BOGOTÁ

370

DTDP
20233250709731
Informacion Publica
Al responder cite este número

RECIBIDO VERIFICACIÓN
NO APLICA ACEPTACIÓN
FIRMA SIN PRESENTACIÓN LEGAL
NOMBRE: Paula M.
FECHA: 12:28
HORA: 12/05/2023

Bogotá D.C., mayo 10 de 2023

Ingeniero:
EDISSON EDUARDO VALENCIA
Tecnologia De Nuevas Mediciones Colombia Sas
Carrera 15#93a-84 Ofc. 604
interventoria523.idu@gmail.com
Bogotá - D.C.

REF: Contrato de Interventoría IDU 523 de 2022 objeto: "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SSTSGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. GRUPO 1.".
ENVIO RESPUESTA AL RADICADO 20235260645262

Respetado Ingeniero Valencia.

En atención a la comunicación de la referencia, en el cual se remite el Informe mensual social N° 9 V1 de interventoría, correspondiente al período comprendido del 01 al 31 de marzo de 2023, de las actividades desarrolladas en el contrato de obra IDU 520-2022, se da aprobación de conformidad con el Manual de interventoría y/o Supervisión de Contratos del IDU y de los lineamientos del Capítulo 2 del documento "Especificaciones Técnicas de Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica" del Instituto de Desarrollo Urbano.

Lo anterior, no exime a la interventoría de su responsabilidad de efectuar las verificaciones de la información enviada o de atender los requerimientos que se deriven de las dinámicas del proyecto y que puedan ser solicitados por la Entidad.

Cordialmente,

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

DTDP
20233250709731
Información Pública
Al responder cite este número

Oscar Ramirez Marin
Director Técnico de Predios
Firma mecánica generada en 10-05-2023 09:00 PM

Elaboró: Andres Fernando Pinto Patino-Dirección Técnica De Predios-Profesional de Apoyo a la Supervisión.

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Calle 22 No. 6 - 27
Código Postal 11031
Tel: 3386660
www.idu.gov.co
Info: Línea: 195
FO-DO-07_V11

ISO 22301
LL-C (Certificación)
572421

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
IDU

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 523 DE 2022
GRUPO 1

INFORME DE GESTIÓN SOCIAL DE INTERVENTORÍA No. 9
VERSIÓN 1

1 AL 31 DE MARZO DE 2023

TECNOLOGÍA DE NUEVAS MEDICIONES COLOMBIA S.A.S. – TECNUMEC S.A.S.

BOGOTÁ, D.C., ABRIL DE 2023

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL N° 9

PERIODO DEL:

1 AL 31 DE MARZO DE 2023

"Interventoría técnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios en Bogotá. GRUPO 1"

CONTROL DE VERSIONES

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	24/04/2023	Emitido para revisión	452

Elaboró	Revisó	Aprobó
Ps. Johana Andrea Arciniegas Residente Social Interventoría	Ing. Eduardo Valencia Director de Interventoría	Ing. Jhonny Aldemar Urrea Supervisor Social - IDU

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVOS 7

3.1. OBJETIVO GENERAL 7
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 7

2. INFORMACIÓN GENERAL 8

4.1 ENTIDAD CONTRATANTE 8
4.2 INFORMACIÓN INTERVENTORÍA 8
4.3 INFORMACIÓN CONTRATISTA 9

3. UBICACIÓN DEL PROYECTO 10

4. RECURSO DE PERSONAL 14

6.2 PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA INTERVENTORÍA 15
6.3 Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica 15
6.4 Metodología para el levantamiento de actas de vecindad 15
6.5 Metodología procesos de formación a empleados de obra 16
6.6 Metodología de gestión y articulación interinstitucional 16
6.7 Informe final de la etapa previa al inicio de las demoliciones 16

6. LINEAS ESTRATEGICAS DEL PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA 17

7.1 LINEA ESTRATEGICA DE DIALOGO CIUDADANO 17
7.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA 17
7.1.1.1 Aprobación punto IDU 17
7.1.1.2 Sistema de Peticiones, Quejas, Reclamos y/o solicitudes (PQRs) 18
Atenciones ciudadanas registradas durante el periodo 18
7.1.1.3 Tramite derechos de petición 21
7.1.1.4 Atención Veedurías Ciudadanas 25
7.1.1.5 Recorridos urbanos 25
7.1.2 PROGRAMA DE DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 31
7.1.2.1 Reuniones de Inicio 31
7.1.2.2 Comité IDU de Diálogo Ciudadano 31
7.1.3 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 34
7.1.3.1 Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones 35
7.1.3.2 Actas de vecindad 35
7.1.3.3 Levantamiento de actas de compromiso 38
7.1.4 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 40
7.1.4.1 Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes 40
7.1.4.2 Acciones de formación a empleados de obra 41
7.1.5 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD 42
7.1.5.1 Gestión y articulación Interinstitucional 42
7.1.5.2 Mano de Obra no Calificada 43
7.1.5.3 Vinculación población vulnerable 44
7.2 LINEA ESTRATEGICA: COMUNICACIÓN ESTRATEGICA 45

7.2.1 Programa de información para el desarrollo del proyecto ... 46
7.2.1.1 Volantes de información ... 46
7.2.1.2 Volantes de inicio ... 48
7.2.1.3 Volantes informativos ... 49
7.2.1.4 Afiche informativo ... 50
7.2.1.5 Puntos satélites de información ... 50
7.2.1.6 Actas de socialización ... 53

7. REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN ... 54

8.1 REPORTES DEL CONTRATISTA ... 54
8.1.1 Informe semanal ... 54
8.1.2 Informes mensuales ... 56
8.1.3 Sistema de información Bachue ... 56
8.1.4 Informe final de gestión ... 57
8.2 REPORTES DE LA INTERVENTORIA ... 57
8.2.1 Informe semanal ... 57
8.2.2 Informe mensual ... 58
8.2.3 Informe final ... 59
8.3 COMITÉS DE SEGUIMIENTO ... 60
8.4 INDICES DE CUMPLIMIENTO ... 60
8.5 CORRESPONDENCIA GENERADA EN EL PERIODO ... 61

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO, PROYECCIÓN TRONCAL CENTENARIO . 11
ILUSTRACIÓN 2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO, AV SUBA- COTA 12
. **ILUSTRACIÓN 3** LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO, AV. DE LA CONSTITUCIÓN ENTRE LA AV DE LAS AMÉRICAS Y LA AV ALSACIA 12
ILUSTRACIÓN 4 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO, AV. DE LAS VILLAS DESDE LA AV. LA SIRENA HASTA LA TRANSVERSAL DE SUBA 13
ILUSTRACIÓN 5 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO, AV. JOSÉ CELESTINO MUTIS..... 14

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA 1. INFORMACIÓN ENTIDAD CONTRATANTE 8
TABLA 2. INFORMACIÓN INTERVENTORÍA 8
TABLA 3. INFORMACIÓN CONTRATISTA 9
TABLA 4. GRUPO DE TRABAJO INTERVENTORÍA SOCIAL 14
TABLA 5. ATENCIONES CIUDADANAS TRAMITADAS EN EL PERIODO 19
TABLA 6. INFORMACIÓN NUMÉRICA ATENCIONES CIUDADANAS 21
TABLA 7. DERECHOS DE PETICIÓN TRAMITADOS EN EL PERIODO 22
TABLA 8. REGISTRO FOTOGRÁFICO SEGUIMIENTO DERECHOS DE PETICIÓN 24
TABLA 9. RECORRIDOS URBANOS DEL PERIODO 25
TABLA 10. REGISTRO FOTOGRÁFICO RECORRIDOS URBANOS 28
TABLA 11. INDICADORES PROGRAMA SERVICIO A LA CIUDADANÍA 31
TABLA 12. COMITÉ IDU 33
TABLA 13. INDICADORES PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 34
TABLA 14. ACTAS DE VECINDAD DE PREDIOS ELABORADAS DURANTE EL PERIODO 36
TABLA 15. CONSOLIDADO CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD DEL PERIODO 36
TABLA 16. TRAZABILIDAD REVISIÓN DE ACTAS DE VECINDAD 37
TABLA 17. ACTAS DE COMPROMISO SUSCRITAS EN EL PERIODO 39
TABLA 18. INDICADORES PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 40
TABLA 19. ACCIONES DE FORMACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA 41
TABLA 20. INDICADORES PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 42
TABLA 21. REGISTRO FOTOGRÁFICO GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL 43
TABLA 23 CONTRATACIÓN MONC DEL PERIODO 44
TABLA 23. CONTRATACIÓN POBLACIÓN VULNERABLE 45
TABLA 24 INDICADORES PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD 45
TABLA 25 ENTREGA DE VOLANTES DE INFORMACIÓN 47
TABLA 26 ENTREGA VOLANTES DE INICIO DEL PERIODO 49
TABLA 27 CONSOLIDADO DE AFICHES DISTRIBUIDOS EN EL PERIODO 50
TABLA 28 PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN ACTIVOS PARA EL PROYECTO 51
TABLA 29. CONSOLIDADO CUANTITATIVO PIEZAS INFORMATIVAS FEBRERO 53
TABLA 30. CONSOLIDADO CUANTITATIVO PIEZAS INFORMATIVAS DEL PROYECTO 53
TABLA 31. INDICADORES PROGRAMA DE INFORMACIÓN 54
TABLA 32 INFORMES SEMANALES DEL CONTRATISTA 55
TABLA 33. TRAZABILIDAD APROBACIÓN INFORME MENSUAL DEL CONTRATISTA 56
TABLA 34 INFORMES SEMANALES DE LA INTERVENTORÍA 58
TABLA 35. INFORMES MENSUALES DE INTERVENTORÍA 59
TABLA 33 LISTAS DE CHEQUEO COMPONENTE SOCIAL 60
TABLA 37 CONSOLIDADO CORRESPONDENCIA RECIBIDA 61
TABLA 38 CONSOLIDADO CORRESPONDENCIA ENVIADA 62

INTRODUCCIÓN

El diálogo ciudadano y la comunicación estratégica en proyectos de infraestructura urbana potencian la transformación de los territorios con acciones que promueven cambios culturales y comunitarios para la construcción conjunta del habitad. A través del diálogo ciudadano y la comunicación estratégica de los proyectos, el IDU y sus equipos sociales en obra, promueven la participación y la cultura ciudadana, fomentando la corresponsabilidad con el desarrollo urbano y la apropiación por la ciudad y su infraestructura de movilidad y espacio público.

De esta manera, y con el fin de propiciar y optimizar el desarrollo del entorno de la comunidad para ofrecer una mejor calidad de vida a todos los ciudadanos, el Instituto de Desarrollo Urbano adelanta como una de sus actividades de carácter misional, la ejecución de las obras demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU, con el ánimo de entregar dichos predios libres de ocupaciones y así, adelantar un paso dentro de la ejecución del proyecto de obra para el cual fue adquirido.

El presente informe, corresponde al mes N° 9 del Contrato de Interventoría No. 523 de 2022, celebrado entre el INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU y TECNUMEC S.A.S, el cual tiene como objeto realizar la" INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS- PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

De tal forma, el presente documento describe las actividades sociales que realizó el Consorcio Obras 2022 en el marco del contrato de demoliciones 520 de 2022, en el periodo del **1 al 31 de marzo de 2023**, así como las actividades de revisión, aprobación y seguimiento

adelantadas por parte de la Interventoría, lo anterior de conformidad con las obligaciones contractuales y al Apéndice H- Plan de Diálogo Ciudadano y comunicación estratégica, en donde se definen las líneas estratégicas, programas y actividades que deben ser desarrolladas por el Contratista durante la ejecución del contrato.

1. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVO GENERAL

- Describir las actividades sociales desarrolladas por el Consorcio Obras 2022 y de supervisión de la Interventoría, en el **noveno mes** de ejecución de actividades, correspondiente al periodo comprendido entre el **1 y el 31 de marzo de 2022**, en la ejecución del proyecto "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Presentar el desarrollo de las actividades establecidas en el Apéndice H. Plan de Diálogo ciudadano y comunicación estratégica, previstas para la ejecución de las actividades de demolición de acuerdo con los procesos y lineamientos establecidos por el IDU para el desarrollo del contrato.

- Informar el proceso de avance y cumplimiento de las obligaciones y actividades a ejecutar por el Contratista durante la ejecución del Contrato para cada uno de los programas de Diálogo ciudadano y la comunicación estratégica.

- Informar a la entidad contratante el estado actual del contrato y el cumplimiento en las actividades sociales establecidas en el apéndice social y que son requisito para la ejecución de las actividades de demolición.

2. INFORMACIÓN GENERAL

4.1 Entidad Contratante

Tabla 1. Información Entidad Contratante

NOMBRE DE LA ENTIDAD	**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU**
DIRECCIÓN	Calle 22 No. 6-27
TELÉFONO	338 66 60
COORDINADOR TÉCNICO	Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Ing. Andrés Fernando Pinto
COORDINADOR AMBIENTAL	Ing. Nelson Fernando Gómez
COORDINADOR SST	Ing. Johana Quiroga
COORDINADOR SOCIAL	Ing. Johnny A. Urrea Restrepo

4.2 Información Interventoría

Tabla 2. Información Interventoría

INTERVENTORIA	TECNUMEC S.A.S.
REPRESENTANTE LEGAL	Ing. Emilia de la Ossa
NIT DE LA EMPRESA	830.018.821
DIRECCIÓN	Carrera 15 # 93A – 84 Oficina 604
TELEFONO	7451419
CONTRATO NUMERO	IDU 523 de 2022

OBJETO DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS- PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	Ing. Eduardo Valencia
RESIDENTE TÉCNICO	Ing. Alix Romero
RESIDENTE SST	Ing. Margoth Aguilar
RESIDENTE AMBIENTAL	Ing. María Alejandra Aguilar
RESIDENTE SOCIAL	Ps. Johana Andrea Arciniegas García
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	24 de junio de 2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL DEL CONTRATO	23 de febrero de 2022
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$562.023.228
PRÓRROGA	24 de febrero 2023 a 23 de mayo de 2023
PLAZO EJECUCIÓN DE PRÓRROGA:	3 meses

4.3 Información Contratista

Tabla 3. Información Contratista

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	Consorcio Obras 2022
NIT	901583119-7
DIRECCIÓN	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
TELEFONO	6353245 – 6916139
CONTRATO	IDU 520 de 2022

OBJETO DEL CONTRATO	"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1"
DIRECTOR DE OBRA	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
RESIDENTE TÉCNICO	Ing. Ronnie Elorza
RESIDENTE AMBIENTAL	Ing. Nidia Consuelo Mogollón Galeano
RESIDENTE SST	Ing. Maribel Herrera
RESIDENTE SOCIAL	Ps. Nathalia Andrea Montenegro Rosero
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	24 de junio de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	23 de febrero de 2022
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$5.533.822.951
PRÓRROGA	24 de febrero 2023 a 23 de mayo de 2023
PLAZO EJECUCIÓN DE PRÓRROGA:	3 meses

Fuente: *Consorcio Obras 2022*

3. UBICACIÓN DEL PROYECTO

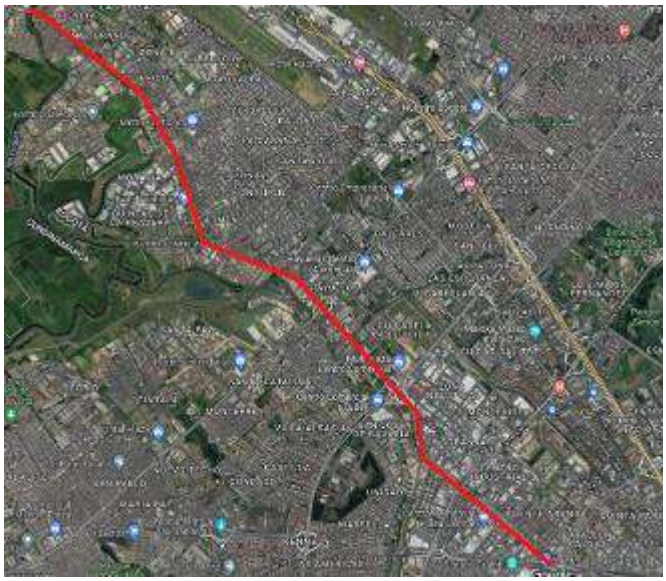
El área de influencia directa del proyecto corresponde a la Troncal Centenario (AC 13) desde el límite occidental del Distrito hasta la Troncal Américas con Carrera 50, Av Suba – Cota, Av de la Constitución entre la Av de las Américas y la Av Alsacia, Av de las Villas desde la Av. La Sirena hasta la Transversal de Suba y Av. José Celestino Mutis en la ciudad de Bogotá D.C, incluyendo los predios remanentes asignados para el grupo 1.

A continuación, se especifica la información general de cada sector:

- **Proyecto Troncal Centenario (Ac 13) Desde El Límite Occidental Del Distrito Hasta La Troncal Américas Con Carrera 50**:

Comprende 11.4 Km, esta vía se proyecta como una autopista Urbana y a la vez como una Troncal, en el que concurrirán tres sistemas principales; sistema movilidad, sistema equipamientos urbanos y sistema de Espacio Público, que está dirigido a lograr la conectividad peatonal, bici-usuarios, transporte público y transporte particular en los sentidos Sur-norte y Oriente – Occidente.

Ilustración 1 *Localización del Proyecto, Proyección Troncal Centenario*



Fuente: *Anexo técnico – Contrato IDU 523 de 2022*

- **Proyecto Av Suba – Cota:**

Esta vía es una obra prioritaria que permitirá reducir la congestión en esta zona de la región y ahorrar tiempos en los desplazamientos de los ciudadanos. La apuesta es beneficiar de manera directa a 1.317.000 habitantes de la localidad de Suba y a 25.000 habitantes de Cota, que utilizan este mismo corredor vial para su movilidad.

Ilustración 2 *Localización del Proyecto, Av Suba- Cota*



Fuente: *Anexo técnico – Contrato IDU 523 de 2022*

- **Proyecto Av De La Constitución Entre La Av De Las Américas Y La Av Alsacia:**

Este tramo hace parte de la Avenida Guayacanes, y será un corredor paralelo a las Avenidas Ciudad de Cali y Boyacá, y permitirá conectar desde la calle 13 hasta la Avenida Bosa y desde allí hasta la Autopista Sur, para salir de la ciudad por el vecino municipio de Soacha.

. ***Ilustración 3*** *Localización del Proyecto, Av. de La Constitución entre la Av de Las Américas y la Av Alsacia*



Fuente: *Anexo técnico – Contrato IDU 523 de 2022*

- **Proyecto AV de Las Villas Desde La Av. La Sirena Hasta La Transversal De Suba:**

Población beneficiada: Localidades de Usaquén y Suba

Ilustración 4 *Localización del Proyecto, Av. de Las Villas desde la Av. La Sirena hasta la Transversal de Suba*



Fuente: *Anexo técnico – Contrato IDU 523 de 2022*

- **Proyecto Av. José Celestino Mutis:**

El Proyecto se localiza en la Localidad 10 Engativá, en la Avenida Calle 63 (Avenida José Celestino Mutis), en el tramo comprendido entre la Carrera 114 hasta la Carrera 122. Corresponde a la UPZ 074, la cual limita al occidente con el río Bogotá y al suroccidente con el aeropuerto El Dorado.

Ilustración 5 *Localización del Proyecto, Av. José Celestino Mutis*



Fuente: *Anexo técnico – Contrato IDU 523 de 2022*

4. RECURSO DE PERSONAL

Para efectos de dar cumplimiento a las obligaciones sociales de la interventoría, durante el periodo mensual se contó con el personal del área social solicitada en el Anexo Técnico de Personal, el cual cumple con el mínimo de los requisitos de calidad y experiencia solicitados y que a su vez tuvo el apoyo y asesoría de los demás profesionales que hacen parte del equipo de trabajo de la Interventoría.

Tabla 4. Grupo de Trabajo Interventoría Social

CARGO	NOMBRE	REMITIDA IDU	APROBACIÓN IDU
RESIDENTE SOCIAL	Psicóloga Johana Andrea Arciniegas García	REG-IDU-523-2022-006	20223251213371

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

5. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLES REQUERIDOS EN ETAPA DE PRELIMINARES

A continuación, se presentan los avances para el periodo, relacionados con los productos y obligaciones a ejecutar por parte del Contratista y la interventoría durante la etapa previa al inicio de las demoliciones.

6.2 Plan de Acción Social de la Interventoría

El Plan de Acción Social de la Interventoría se presentó a la entidad durante el primer mes de ejecución del contrato mediante comunicación REG-IDU-523-2022-029 radicado IDU N° 20225261271942 del 15 julio 2022, el cual fue aprobado por parte de la entidad. mediante oficio IDU N° 20223251331281 del 27 de julio de 2022. Los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 1.

6.3 Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica

El Plan de Diálogo Ciudadano y comunicación Estratégica fue presentado por el Contratista durante el primer mes de ejecución del contrato mediante comunicación CS-DEM-IDU520-006-2022 del 1 julio 2022 y aprobado por parte de la Interventoría mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022. Los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 1.

6.4 Metodología para el levantamiento de actas de vecindad

La Metodología para el levantamiento de actas de vecindad fue presentada por el Contratista durante el primer mes de ejecución del contrato, mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022 y aprobada por parte de la Interventoría mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022. Se aclara que la metodología fue remitida por el Consorcio Obras 2022 como documento anexo al Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, adicionalmente los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 1.

6.5 Metodología procesos de formación a empleados de obra

La Metodología de los procesos de formación a empleados de obra fue presentada por el Contratista durante el primer mes de ejecución del contrato, mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022 y aprobada por parte de la Interventoría mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022. Se aclara que la metodología fue remitida por el Consorcio Obras 2022 como documento anexo al Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, adicionalmente los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 1.

6.6 Metodología de gestión y articulación interinstitucional

La Metodología de gestión y articulación interinstitucional fue presentada por el Contratista durante el primer mes de ejecución del contrato, mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022 y aprobada por parte de la Interventoría mediante comunicado REG-IDU-523-2022-020 del 14 de julio de 2022. Se aclara que la metodología fue remitida por el Consorcio Obras 2022 como documento anexo al Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, adicionalmente los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 1.

6.7 Informe final de la etapa previa al inicio de las demoliciones

En cumplimiento del numeral 5.3 del Apéndice H – Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, al finalizar la etapa previa al inicio de las demoliciones, dentro de los plazos contractuales, el Contratista entregó a la Interventoría mediante comunicación CS-DEM-IDU520-043-2022 del 9 de agosto de 2022, el documento de informe final que incluye los soportes de las actividades realizadas durante la etapa, el informe fue aprobado por la Interventoría mediante comunicación REG-IDU-523-2022-062.

Los soportes de entrega y aprobación del documento se presentaron en el informe mensual social N° 2.

6. LINEAS ESTRATEGICAS DEL PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

Durante el mes de ejecución del proyecto, comprendido entre el periodo del **1 al 31 de marzo de 2023**, el área de gestión social del Contratista, bajo supervisión y acompañamiento de la Interventoría, adelantó las siguientes actividades de acuerdo con los programas y lineamientos establecidos en el Apéndice H - Plan de Diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

7.1 LINEA ESTRATEGICA DE DIALOGO CIUDADANO

7.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

7.1.1.1 Aprobación punto IDU

Durante el periodo el Contratista, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, continuó con la atención al ciudadano a través del punto IDU y de los diferentes canales de comunicación establecidos para la actividad.

Se relacionan a continuación los canales de atención para la comunidad definidos por el Contratista, así como la dirección del Punto IDU:
Dirección ubicación Punto IDU: Cra. 49 No.91-76
Líneas de atención a la ciudadanía: 6 35 32 45 - 318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com

Adicionalmente, durante el periodo se continua con el horario de atención propuesto por el Contratista y aprobado por la Interventoría para atención de la comunidad, el cual es de lunes a viernes de 8:00 a.m. A 4:00 p.m., cumpliendo de esta forma con lo requerido en el Apéndice social el cual establece que el número de horas de atención mensual no podrá ser inferior a 40 horas semanales.

Por último, se informa que el Punto IDU, cuenta con toda la dotación requerida para su funcionamiento dando cumplimiento con los requerimientos de equipamiento y recursos definidos en el Apéndice H del Contrato IDU 520 de 2022.

7.1.1.2 Sistema de Peticiones, Quejas, Reclamos y/o solicitudes (PQRs)

En este programa el Contratista estableció un sistema de atención al ciudadano para la recepción, seguimiento y trámite de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y/o solicitudes de información que se reciben a través de los canales de atención existentes según lo estipulado en el Apéndice Social – Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica (presencial, correo electrónico, telefónico, escrito),

Atenciones ciudadanas registradas durante el periodo

Durante el periodo a través de los canales de atención del Punto IDU, no se registraron requerimientos ciudadanos, por lo tanto, no fue requerido por la Interventoría el seguimiento semanal a través del aplicativo Bachué y/o por medio de la revisión de los formatos físicos.

Por otro lado, durante el periodo se realizó seguimiento y cierre de dos (2) PQRSD reportadas en el informe mensual anterior, a la cuales el Contratista dio trámite oportuno dando cierre a cada una de las solicitudes dentro de la fecha límite de cierre establecida por ley.

A continuación, se relaciona la información específica de los PQRs cerrados durante el periodo:

TABLA 5. Atenciones ciudadanas tramitadas en el periodo

N°	ID BACHUE	FECHA	NOMBRE CIUDADANO	BARRIO	DIRECCIÓN	TIPO Y CANAL	ASUNTO	ESTADO ACTUAL	FECHA LIMITE DE CIERRE	FECHA CIERRE BACHUE
12	232649	22/02/2023	Gladys Ortiz	Pantanito	KR 14 D 163 B 45	Reclamo - Presencial	Durante las labores de demolición del RT 52881 se evidenciaron afectaciones en el predio KR 14 D 163 B 45 en el área del tercer nivel con fracturas en mampostería en los muros costados sur, occidental y norte, en las áreas de la cocina y de la habitación.	**CERRADA**	15/03/2023	**15/03/2023** Se cierra PQRSD con acta de compromiso, a través de la cual el Contratista acuerda con la peticionaria, finalizar las actividades pendientes en el predio en el transcurso de la semana del 20 al 24 de marzo de 2023**.**

13	232743	23/02/2023	Alirio Calentura	Pantanito	KR 14 D 163 B 35	Reclamo - Presencial	Durante las labores de demolición en el RT 52881 se presentó caída de escombro en área de cubierta de taller del primer nivel del predio ubicado en la KR 14 D 163 B 35, generando avería en una teja plástica y acumulación de escombros sobre las tejas.	**CERRADA**	16/03/2023	**16/03/2023** Se cierra PQRSD a conformidad, tras el reemplazo e instalación de las tejas afectadas. El ciudadano firma cierre en formato de PQRSD

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Según lo anterior, para la fecha de corte hay un total de **trece (13)** atenciones registradas para el proyecto, las cuales, en su totalidad se encuentran cerradas a conformidad, para la fecha de corte del periodo mensual,

La anterior información se consolidada en la siguiente tabla:

TABLA 6. Información numérica atenciones ciudadanas

Total PQRs registrados en el periodo	0
Total PQRs registrados para el proyecto	13
Total PQRs cerrados a la fecha	13
Total PQRs abiertos con ciudadanos a corte de periodo	0
ID PQRs abiertas con ciudadanos	NA

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Los formatos de atenciones ciudadanas registrados por el Contratista durante el periodo pueden ser verificados y/o consultados en el Anexo N° 1 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo 9.

7.1.1.3 Tramite derechos de petición

Para el presente periodo la Interventoría realizó seguimiento al trámite realizado por el Contratista para la atención y tramite de **dos (2)** derechos de petición remitidos por el IDU y cuya gestión adelantada en el periodo se relaciona a continuación:

TABLA 7. Derechos de petición tramitados en el periodo

N°	FECHA REMISIÓN IDU	N° RADICADO IDU	INTERESADO	ASUNTO	GESTIÓN DEL PERIODO PARA ATENCIÓN DEL REQUERIMIENTO	ESTADO A LA FECHA
1	21/02/2023	radicado IDU Nº 20231850272522	JAC Barrio Villa Delia	Actividades de mantenimiento en el RT 38914 ubicado en la Kr 65 # 164 - 51.	**03/03/2023:** Contratista estableció contacto con la JAC para informar que el Consorcio Obras 2022 iniciará las labores de mantenimiento en el sector, entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, adicionalmente se le suministra al peticionario el número de contacto del Punto IDU del contrato 520 de 2022. **10/03/2023:** Contratista inició las actividades de mantenimiento requeridas. Se adelanta actividad de poda de césped. **21/03/2023:** Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-250-2022 con el reporte de la atención realizada por el Contratista a derecho de petición. En la comunicación el Contratista informó que realizó actividades de limpieza, poda de césped y retiro de material vegetal del predio IDU. **22/03/2023:** La Interventoría remitió al IDU comunicación REG-IDU-523-2022-406 con respuesta al derecho de petición, se incluyó registro fotográfico con las evidencias del desarrollo de las actividades de mantenimiento requeridas. Con lo anterior se completó el proceso de atención del requerimiento ciudadano.	**ATENDIDO**

2	28/03/2023	radicado IDU N°20231850471552	Libardo Buitrago Mendoza	Actividades de mantenimiento requeridas en los predios del sector UPZ CL 80.	**28/03/2023:** El IDU remitió a la Interventoría y al Contratista derecho de petición radicado IDU N°20231850471552 del ciudadano LIBARDO BUITRAGO MENDOZA con el fin de adelantar las actividades de mantenimiento requeridas en los predios del sector UPZ CL 80. **28/03/2023:** La Interventoría remitió solicitud al área social del Contratista para coordinar la atención de la solicitud con área técnica.	**PENDIENTE**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Anexo 1:

- Soportes gestión y tramite derechos de petición

Por último, se presenta registro fotográfico de los seguimientos realizados por la Interventoría para atención de los derechos de petición:

TABLA 8. Registro fotográfico seguimiento derechos de petición

	
Foto 1. Verificación inicio de actividades de mantenimiento en el RT 38914.	Foto 2. Seguimiento al avance de las actividades de mantenimiento en el RT 38914.
	
Foto 3. Seguimiento al avance de las actividades de mantenimiento en el RT 38914.	Foto 4. Seguimiento al avance de las actividades de mantenimiento en el RT 38914.

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.1.4 Atención Veedurías Ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo el Contratista no requirió la atención a veedurías ciudadanas.

7.1.1.5 Recorridos urbanos

Durante el periodo la Interventoría realizó recorrido por los sectores en intervención para verificar avance de actividades y adelantar funciones de supervisión, apoyo y acompañamiento en territorio.

A continuación, se relaciona la información de los recorridos adelantados en el periodo:

TABLA 9. Recorridos urbanos del periodo

FECHA	TRAMOS	ASISTENTES	OBJETIVO
8/03/2023	Comuneros, Calle 34 con 7, Kazandra, Puente Grande, Av. José Celestino Mutis, San Pedro de Los Robles, Suba y Pantanito	Interventoría	Interventoría realizó recorrido por los sectores de Comuneros, Calle 34 con 7, Kazandra, Puente Grande, Av. José Celestino Mutis, San Pedro de Los Robles, Suba y Pantanito para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio.
8/03/2023	Pantanito	Interventoría	Interventoría visitó el sector de Pantanito para verificar los avances en las reparaciones del predio con dirección KR 14 D 163 B 45 afectado en la demolición del RT 52881. Se evidenció personal de obra adelantando actividades en muros.

8/03/2023	Av. José Celestino Mutis	Interventoría	Interventoría visitó el sector de la Av. Mutis con Tv 112b Bis A (RT 42731-42732), donde se evidenció desmonte de cerramiento antiguo, poda, limpieza e instalación de postes de madera rolliza para realizar el cerramiento. Pendiente retiro de bolsas de poda, así como el retiro de caseta y desplazamiento de lavadero de parte de la propietaria del predio colindante según lo indicado en visita del 28/02/2023.
8/03/2023	Pantanito	Interventoría	Verificación de Interventoría de 3 puntos satélites de información en el sector de El Pantanito - Localidad de Usaquén, relacionados a continuación: *Cigarrería Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 *Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08
14/03/2023	Pantanito	Interventoría y Contratista	En el predio con dirección KR 14 D 163 B 45 se atiende reclamo de la propietaria sobre presuntos daños al inmueble. Por parte de contratista se hará mantenimiento, dando solución a fisura escalonada y acabados en tres habitaciones.
14/03/2023	Pantanito	Interventoría y Contratista	Interventoría y Contratista visitaron el sector de Pantanito para verificar los avances en las reparaciones del predio con dirección KR 14 D 163 B 45 afectado en la demolición del RT 52881.Contratista informa que se tiene programado terminar el día sábado 18/03/2023
14/03/2023	Av. José Celestino Mutis	Interventoría y Contratista	Interventoría y Contratista visitaron RT Av. Mutis con Tv.112b Bis A: Se evidencia la finalización de cerramiento en alambre de púas en el RT 42731. En RT 42732 se evidencia poda y limpieza; se programa iniciación de cerramiento, dónde se garantizará entrada vehicular y peatonal a predios (habitados) colindantes.

14/03/2023	Av. Ciudad de Cali con Cl 2A	Interventoría y Contratista	Interventoría y Contratista visitaron RT 50435-50436 donde se identifican remanentes a demoler. Contratista especifica que se deberá emplear vibración suave, dado que la columna a demoler se encuentra junto a columna de predio colindante. Se iniciará gestión social para levantamiento de acta de vecindad y socialización de información con predio colindante.
24/03/2023	Av. Calle 147 Con Cr 7, Av. José Celestino Mutis, Bosa y Puente Grande.	Interventoría	Interventoría realizó recorrido por los sectores de la Av. Calle 147 Con Cr 7, Av. José Celestino Mutis, Bosa y Puente Grande, para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio. Durante el recorrido no se presentaron novedades con la comunidad.

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Adicionalmente, el Contratista en cumplimiento de sus funciones, adelantó diferentes gestiones de alcance social en los sectores en intervención o próximos a iniciar, actividades que registró debidamente en la bitácora social del proyecto, la cual se incluye para consulta en el Anexo N° 3 del informe mensual del contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Se presenta registro fotográfico de los recorridos realizados:

TABLA 10. Registro fotográfico recorridos urbanos

	
Foto 1. Recorrido verificación avance reparaciones en el predio de la KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito	Foto 2. Recorrido verificación avance reparaciones en el predio de la KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito
	
Foto 3. Recorrido verificación RT 50435-50436 Av. Ciudad de Cali con Calle 2A	Foto 4. Recorrido verificación RT 50435-50436 Av. Ciudad de Cali con Calle 2A
	
Foto 5. Recorrido verificación avance RTs 42731 y RT 42732 – Av. José Celestino Mutis	Foto 6. Recorrido verificación avance RTs 42731 y RT 42732 – Av. José Celestino Mutis



Foto 7. Visita de verificación afectaciones en predio con dirección KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito.



Foto 8. Visita de verificación afectaciones en predio con dirección KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito.



Foto 1. Recorrido verificación avance reparaciones en el predio de la KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito



Foto 1. Recorrido verificación avance reparaciones en el predio de la KR 14 D 163 B 45. Sector Pantanito



Foto 11. Recorrido verificación avance RTs 42731 y RT 42732 – Av. José Celestino Mutis



Foto 12. Recorrido verificación avance RTs 42731 y RT 42732 – Av. José Celestino Mutis



Foto 13. Verificación avance actividades de mantenimiento en la Calle 147 con Cr 7



Foto 14. Verificación avance actividades de mantenimiento en la Calle 147 con Cr 7



Foto 15. Verificación avance actividades de mantenimiento sector Puente Grande.



Foto 16. Verificación avance actividades de mantenimiento sector Puente Grande.



Foto 17. Verificación avance actividades de mantenimiento Calle 55 Sur – Sector Bosa



Foto 18. Verificación avance actividades de mantenimiento Calle 55 Sur – Sector Bosa

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Indicadores de gestión del mes programa de servicio a la ciudadanía

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

TABLA 11. Indicadores programa servicio a la ciudadanía

ÍTEM	INDICADOR	% DE CUMPLIMIENTO
PQRS	2 manifestaciones cerradas en el mes / 0 manifestaciones recibidas en el mes X100	100%
	13 manifestaciones cerradas en el proyecto / 13 manifestaciones recibidas en el proyecto X100	100%
Punto IDU	1 Punto IDU Instalado / 1 Punto IDU Requeridos X100	100%

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.2 PROGRAMA DE DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Este programa tiene como objetivo generar espacios de encuentro, dialogo y participación ciudadana a través de reuniones de inicio, extraordinarios y finalización.

7.1.2.1 Reuniones de Inicio

Durante este periodo no fue requerido el desarrollo de reuniones de inicio para el proyecto

7.1.2.2 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

A la fecha para el proyecto se encuentra conformado un (1) comité IDU correspondiente al sector de Pantanito – Av. Jorge Uribe Botero, localidad de Usaquén, el cual está conformado por seis (6) personas de la comunidad del sector. Los integrantes se registraron en las planillas de inscripción al Comité IDU de la Oficina de Atención del IDU, la cual estuvo disponible para la comunidad en la reunión informativa de inicio.

Teniendo en cuenta las actividades de demolición que se adelantaron en el periodo de informe, el 22/03/2023 se realizó a través de la plataforma ZOOM, el Comité IDU N° 3 para el tramo de la Avenida Jorge Uribe Botero, barrio Pantanito. Para el desarrollo del comité,

fueron convocados por el Contratista a través del volante N° 35 los seis (6) integrantes del Comité IDU además de la Junta de Acción Comunal del sector.

En dicho espacio se presentaron los avances en la gestión de las actividades de demolición de los predios entregados por el IDU, así como las actividades realizadas desde los componentes ambiental, SST y de diálogo ciudadano.

En cuanto al registro de asistencia, se registró a través de formato de Google Forms y se dejó evidencia fotográfica según el pico de ingreso más alto en la plataforma Zoom, con un total de 15 asistentes en reunión.

Durante el desarrollo del comité, no se estableció ningún compromiso entre el ejecutor y la comunidad debido a que no se recibieron inquietudes o comentarios de parte de la comunidad.

En cuanto a la presentación para el desarrollo del comité IDU, se presenta la trazabilidad de revisión y aprobación:

- El 17/03/2023 fue remitida por el Contratista para revisión de la Interventoría, la versión 1 de la presentación.
- El 21/03/2023 la Interventoría remitió vía correo electrónico al Contratista las observaciones para ajuste de la presentación.
- El 21/03/2023 el Contratista remitió a la Interventoría la presentación ajustada en versión 2
- El documento ajustado en versión 2, se revisó por la Interventoría dando concepto de aprobación el 29/03/2023, misma fecha en la cual la Interventoría la remitió al IDU para los fines pertinentes (ver anexo 2).

Por último, se presenta el cuadro resumen con la información de la actividad:

TABLA 12. Comité IDU

TRAMO	ID	TIPO DE REUNIÓN	FECHA	CONVOCADOS	ASISTENTES		COMPROMISOS
					Comunidad instituciones	Personal contratista, interventoría e IDU	
Avenida Jorge Uribe Botero Barrio Pantanito	14892	Comité IDU No. 3	22/03/2023	6	1	14	No se establecieron compromisos entre las partes.

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

En el anexo N° 2 del presente informe, se incluye para revisión y/o consulta el acta de reunión levantada, debidamente revisada por la Interventoría y firmada por el Contratista, Interventoría e IDU, así como los soportes de aprobación de la presentación.

En cuanto al registro de asistencia y contenido de la presentación, se presentan en el Anexo N° 4 del informe mensual del contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Anexo 2: Acta de reunión comité IDU N° 3 y soportes de aprobación de la presentación del comité.

Indicadores de gestión del mes programa de Diálogo y Participación Ciudadana

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

TABLA 13. Indicadores programa de Diálogo y participación ciudadana

ÍTEM	INDICADOR	% CUMPLIMIENTO
Reuniones de Inicio	N° Reunión de inicio ejecutadas / N° Reunión de inicio programadas X 100	NA
	N° Asistentes a reuniones de Inicio / N° Convocados a reuniones de Inicio	NA
Reuniones de Finalización	No. de reuniones de finalización ejecutadas/ No. de reuniones de finalización programadas X 100	N/A
	No. de Asistentes a reuniones de Finalización / No. de Convocados a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	No. Reuniones extraordinarias ejecutadas/ No. Reuniones extraordinarias programadas X 100	N/A
	No. Asistentes a Reuniones Extraordinarias / No. Convocados a Reuniones Extraordinarias	N/A
Simulacro para reunión de inicio	N° simulacros de reunión de inicio ejecutados / N° simulacros de reunión de inicio programados X100	N/A
Comité IDU	N° Comités IDU Conformados / N° Comités IDU programados X 100	N/A
	1 Comités IDU ejecutados/ 1 Comités IDU programados X 100	100%
	1 Asistentes a Comités IDU / 6 de Convocados a Comités IDU	16%

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.3 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

A través de este programa el componente social realiza apoyo al área técnica en el desarrollo de actividades que requieren contacto directo con la comunidad, de esta forma; se describen a continuación las actividades que hacen parte del programa y el reporte de las actividades a la fecha:

7.1.3.1 Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones

Con el fin de prevenir cualquier eventualidad que se presente durante las actividades de demolición que se llevan a cabo en el marco del contrato, el Contratista para los sectores requeridos, realizó un proceso de información específico para todos los predios colindantes a las zonas donde se adelantarán actividades de demolición y/o mantenimiento, conforme a las especificaciones contenidas en el Apéndice H.

Es importante mencionar que el área de influencia directa definida para el contrato corresponde a los predios colindantes, ubicados en la zona posterior y laterales de los predios a demoler, independientemente de que vayan a ser demolidos o no, lo anterior con el fin de prevenir cualquier eventualidad durante la demolición.

7.1.3.2 Actas de vecindad

El objetivo de esta actividad es registrar el estado estructural de los predios antes de iniciar actividades de demolición, con el fin de tener un soporte físico en caso de que se presente alguna reclamación por presuntos daños a predios de parte de la comunidad ubicada en el área de influencia directa de las intervenciones.

Actas de vecindad elaboradas durante el periodo:

Durante el periodo el Consorcio Obras 2022 realizó el levantamiento de cinco (5) actas de vecindad de inicio de predios ubicados en los sectores de Milenta, Pradera y Molinos.

Por su parte, la Interventoría en cumplimiento de las obligaciones contractuales, realizó acompañamiento en terreno, con el fin de verificar que la actividad ejecutada por el Contratista cumpliera con los parámetros y requisitos establecidos en los pliegos de condiciones del contrato respecto a la metodología, recursos y procedimiento exigido para la realización de las actas de vecindad.

A continuación, se presenta la relación de cuatro (4) actas de vecindad de predios elaboradas durante el periodo:

TABLA 14. Actas de vecindad de predios elaboradas durante el periodo

N° ACTA	ID BACHUE	FECHA ACTA	TRAMO	BARRIO	DIRECCIÓN	PROPIETARIO	TIPO DE ACTA
TA-1	89261	18/03/2023	Varios	Tairona	Cl 2 A #86-15	sin inf	Fachada
MI-1	89266	22/03/2023	Av. 68	Milenta	Kr 63 # 16-03 Sur	Yolanda Velandia	Interna
MI-2	89267	22/03/2023	Av. 68	Milenta	AK 68 # 15-28 Sur	sin inf	Fachada
PD-1	89271	23/03/2023	Av. 68	Pradera	Cl 4 B # 67-36	Yenifer Rendón	Interna
MO-1	Pendiente	31/03/2023	Av. Caracas	Molinos	KR 14 # 88 – 12 Sur	Jaime Huertas	Fachada área colindante

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Cierre de actas de vecindad

En cumplimiento de lo requerido en el ítem de actas de vecindad del Apéndice H, durante el periodo el Consorcio Obras 2022 realizó el cierre de dos (2) actas de vecindad correspondientes a predios ubicados en los sectores de Cataluña y Puente Aranda, en los cuales ya se finalizaron las actividades de demolición requeridas en el marco del contrato.

La información de los cierres adelantados durante el periodo se relaciona a continuación:

TABLA 15. Consolidado cierre de actas de vecindad del periodo

N°	N° ACTA	ID BACHUE	TRAMO	BARRIO	DIRECCIÓN	FECHA CIERRE ACTA
1	UJ-1	82151	Av. Calle 45	Cataluña	Tv 5 #43-97	07/03/2023
2	PA-2	81895	Av Centenario	Puente Aranda	Kr 54 # 13 - 37	13/03/2023

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Revisión y aprobación de actas de vecindad

Durante el periodo el Consorcio Obras 2022 entregó para revisión y aprobación de la Interventoría un total de seis (6) actas de vecindad discriminadas en cuatro (4) actas de vecindad de inicio y dos (2) actas de vecindad de cierre, las cuales en su totalidad para fecha de corte del periodo mensual se encontraban en proceso de revisión, por lo tanto; para el siguiente informe mensual será presentado por la Interventoría el concepto de aprobación correspondiente.

La comunicación de remisión de las actas de vecindad radicadas por el Contratista en el presente periodo, se presenta para revisión y consulta en el Anexo N° 3 del presente documento.

La gestión realizada durante el periodo se presenta a continuación:

TABLA 16. Trazabilidad revisión de actas de vecindad

N°	TOTAL ACTAS RADICADAS	CONSECUTIVO RADICADO	FECHA RADICADO	CONSECUTIVO APROBACIÓN	FECHA APROBACIÓN	TOTAL APROBADAS
1	6	CD-DEM-IDU520-256-2022	28/03/2023	Pendiente aprobación. Las actas se encuentran en proceso de revisión		NA
TOTAL ACTAS RADICADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO						6
TOTAL ACTAS APROBADAS POR INTERVENTORIA EN EL PERIODO						0
TOTAL ACTAS PENDIENTES POR APROBACIÓN						6

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Adicionalmente, se aclara que los inventarios de los predios para levantamiento de actas de vecindad de los sectores a intervenir, donde estén contempladas actividades de demolición, serán entregados por el Contratista a la Interventoría en la medida que el IDU vaya realizando entrega de los RTs que serán intervenidos en el marco del contrato.

Anexo 3:

- Comunicación de remisión actas de vecindad

Entrega de copias de actas de vecindad

Durante el periodo no fue requerido realizar entrega de copias de actas de vecindad a la comunidad.

7.1.3.3 Levantamiento de actas de compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo el Contratista suscribió dos (2) actas de compromiso con ciudadanas del sector de Pantanito, las cuales se encuentran en seguimiento para la fecha de corte del periodo mensual. Esta actividad fue adelantada bajo la supervisión de la Interventoría quien realizó seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y condiciones definidas.

A continuación, se presenta la relación de actas de compromiso suscritas:

TABLA 17. Actas de compromiso suscritas en el periodo

N° ACTA	ID	FECHA ACTA	NOMBRE CIUDADANO	DIRECCIÓN	ASUNTO	ESTADO
4	5435	7/03/2023	Rosa Amelia Martínez	CL 163 B 14 D 29	Contratista demolerá remanente de muro correspondiente a predio demolido, el cual está en uso por parte del predio de la señora Rosa Martínez. Se informa que el contratista realizará la actividad de demolición, según indicó el área técnica en la semana del 21 al 25 de marzo de 2023, esto para que la propietaria realice en su momento las adecuaciones correspondientes por seguridad en su predio y evite que este quede expuesto.	**ABIERTA** Para la fecha de corte, se encuentra pendiente la demolición de muro compartido**.**
5	5466	16/03/2023	Gladys Elsa Ortiz Gamboa	KR 14 D 163 B 45	Se suscribió acta de compromiso para dar cierre a PQRSD No. 232649, debido a que el Contratista requiere unos días adicionales al plazo establecido en la PQRSD para culminar las adecuaciones en el 3 nivel. Se establece que el contratista a más tardar el día 21 de marzo de 2023 finalizará los trabajos en el tercer nivel del predio de la referencia.	**ABIERTA** Para la fecha de corte, se encuentra pendiente la finalización de actividades en el predio de la ciudadana.

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Los formatos de actas de compromiso suscritos por el Contratista, se presentan para consulta en el Anexo N° 6 del informe mensual del contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Indicadores de gestión del mes programa de Acompañamiento actividades técnicas

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

TABLA 18. Indicadores programa acompañamiento actividades técnicas

ÍTEM	INDICADOR	% CUMPLIMIENTO
Levantamiento Actas de Vecindad	5 actas de vecindad de inicio ejecutadas/ 5 actas de vecindad inicio programadas X 100	100%
	2 actas de vecindad de cierre ejecutadas / 2 actas de vecindad programadas X 100	100%
	N° copias de actas de vecindad ejecutadas/ N° copias de actas de vecindad programadas X 100	NA
Actas de compromiso	2 de actas de compromiso ejecutadas/ 2 de actas de compromiso programadas X 100	100%
Registro fílmicos vías de desvío	N° registros fílmicos de rutas de desvío ejecutados/ N° Registros fílmicos de rutas desvío programados X 100	NA

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.4 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

Este programa tiene como objetivo desarrollar procesos de formación que acompañe las estrategias de relacionamiento con la comunidad y los trabajadores de obra, para fomentar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto y el desarrollo urbano de la ciudad.

7.1.4.1 Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes

Teniendo en cuenta que la actividad de las demoliciones implica riesgos para los habitantes de los predios colindantes, el Contratista en los casos en que sea requerido, realizará acciones de notificación de dichos riesgos, a través de volantes que se socializarán predio a predio, en los que además se informará sobre las medidas preventivas que deben adoptar los vecinos a las demoliciones a fin de prevenir accidentes.

En el presente periodo no se realizaron acciones de formación sobre prevención de accidentes.

7.1.4.2 Acciones de formación a empleados de obra

El objetivo de esta actividad es implementar una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyan con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

En cumplimiento del cronograma de actividades, el 29/03/2022 la Interventoría realizó acompañamiento al Contratista, en la capacitación del componente social del mes de marzo de 2023 dirigida a los empleados de obra aprobados a la fecha.

El tema de la sesión formativa fue: "La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña" y se llevó a cabo en los sectores de Las Mercedes, Milenta, San Pedro de los Robles y ciudad Kennedy Oriental, con la participación de 21 personas discriminados entre 4 profesionales de Interventoría y Contratista y 17 trabajadores de obra.

A continuación, se presenta tabla con la descripción de la actividad:

TABLA 19. Acciones de formación a empleados de Obra

N°	TEMA	FECHA	ASISTENTES POR FRENTES	NO. TOTAL DE TRABAJADORES DE OBRA
1	La importancia de los valores en mi entorno laboral	29/03/2023	17	Las Mercedes: 3 Milenta: 7 San Pedro de los Robles: 4 Ciudad Kennedy Oriental: 3

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

El acta de la sesión formativa y el listado de asistencia se presentan para revisión y/o consulta en el Anexo N° 7 del informe mensual del contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Anexo 4: Registro fotográfico de Interventoría capacitación a empleados de obra.

Indicadores de gestión del mes programa de Cultura Ciudadana

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

TABLA 20. Indicadores programa de Cultura Ciudadana

ÍTEM	INDICADOR	% CUMPLIMIENTO
Acciones de formación en espacio público	N° acción de formación / N° Acción de formación programados X 100	NA
Participación	17 personas capacitadas / 17 personas convocadas	100%
Capacitaciones a trabajadores de obra	1 capacitación ejecutada/ 1 capacitación programada X 100	100%

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.5 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

7.1.5.1 Gestión y articulación Interinstitucional

El 23/03/2023 la Interventoría, IDU y Contratista participaron en mesa de trabajo del sector Compartir - Bochica Etapa I, convocada por la JAL de la localidad de Engativa para tratar tema relacionados con la seguridad del sector, referentes a la inconformidad de la comunidad por situaciones posteriores al desarrollo de la obra que se adelantó en el RT 11169 durante los meses de septiembre y octubre de 2022 en el marco del contrato IDU 520-22, tales como aumento de habitualidad de calle, residuos y escombros de la obra Av. ALO.

Con el fin de verificar el estado actual del predio del IDU y de las situaciones reportadas por la comunidad, se acordó entre las partes programar un recorrido con participación del IDU, interventoría, contratista y comunidad. Para tal fin, se informó a los asistentes que se realizaría consulta con la Supervisión del IDU para verificar disponibilidad y definir fecha para la actividad.

Según lo anterior, la Interventoría el 24/03/2023, remitió vía correo electrónico a la Supervisión del IDU, el reporte de los puntos más relevantes tratados en reunión, así como la solicitud de disponibilidad de agenda de la entidad, con el fin definir una fecha para dar cumplimiento al compromiso suscrito con la comunidad.

Se toma el correspondiente registro fotográfico.

TABLA 21. Registro fotográfico gestión interinstitucional

	
Foto 1. Participación el 23/03/2023 en reunión convocada por la JAL del sector de Bochica – Engativa.	Foto 2. Participación el 23/03/2023 en reunión convocada por la JAL del sector de Bochica – Engativa.

Anexo 5: Correo electrónico remitido al IDU sobre reunión del 23/03/2023 con la JAL del sector de Bochica – Engativa.

7.1.5.2 Mano de Obra no Calificada

De acuerdo a lo requerido en el Apéndice H, el contratista debe vincular como mínimo el 30% del personal de Mano de obra no calificada con personal residente en las localidades intervenidas por el proyecto.

Para la fecha de corte del periodo mensual, el Contratista tiene vinculados un total de dieciséis (16) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales siete (7) pertenecen a las localidades del área de influencia del proyecto, correspondiente a un porcentaje del 43.7%, con lo cual el Consorcio Obras 2022 da cumplimiento al requerimiento contractual.

De acuerdo a lo anterior, la Interventoría verificó la vinculación del personal con apoyo del área SST, corroborando los datos de ingreso de los trabajadores reportados, adicionalmente se revisaron en la plataforma los certificados de residencia emitidos por las alcaldías locales de los trabajadores que hacen parte de las localidades de influencia del proyecto.

Tabla 22 Contratación MONC del Periodo

No.	Periodo	Total, MONC Contratada	Total, MONCL	% de Cumplimiento
1	marzo de 2023	16	7	43.7%

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.1.5.3 Vinculación población vulnerable

De acuerdo a lo requerido en el Apéndice H, el contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015.

En cumplimiento de lo anterior, a la fecha para el proyecto el Contratista tiene vinculado un (1) trabajador que hace parte de la base de datos de la Secretaría de Desarrollo Económico, lo que equivale a un 6.25% sobre el total de personas contratadas a la fecha de MONC que

corresponde a un total de 16, superando con lo anterior, el porcentaje exigido contractualmente de vinculación de población vulnerable, que corresponde a un 5%.

TABLA 23. Contratación población vulnerable

No.	Periodo	Total, Personal MONC Contratado	Total, Población Vulnerable contratada	% de Cumplimiento
1	Marzo de 2023	16	1	6.25%

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

El formato de registro de generación de empleo correspondiente al periodo, se incluye para consulta en el Anexo N° 8 del informe mensual del contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Indicadores de gestión del mes programa de gobernanza para la movilidad

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

Tabla 24 Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

ÍTEM	INDICADOR	% CUMPLIMIENTO
Coordinación interinstitucional	1 acción de coordinación interinstitucional realizadas / 1 acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**100%**
Contratación de personal local	7 trabajadores MONCL contratados / 16 trabajadores MONC contratados X 100	**43%**
Población vulnerable	6% de personal Vulnerable contratado / 5% de PV exigido X 100	**100%**

7.2 LINEA ESTRATEGICA: COMUNICACIÓN ESTRATEGICA

Esta línea tiene como alcance la implementación de una estrategia de comunicación asertiva a través de canales y piezas de divulgación que informen sobre los avances de la

obra, bajo los lineamientos de la Oficina de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano del Instituto de Desarrollo Urbano-IDU.

7.2.1 Programa de información para el desarrollo del proyecto

7.2.1.1 Volantes de información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información, Puntos IDU y en demás sitios que se consideren pertinentes.

Para el periodo de acuerdo con remisión del Contratista y dando cumplimiento a los lineamientos definidos en el Apéndice H- Plan de Diálogo ciudadanos y comunicación estratégica y del protocolo establecido por la Oficina Asesora de Comunicaciones, la Interventoría avaló ocho (8) volantes informativos, los cuales fueron revisados y aprobados tanto por Interventoría como por la OAC-IDU al cumplir con los requerimientos mínimos de presentación e información. Los volantes referidos se detallan a continuación:

Volante 35: Convocatoria comité IDU N° 3 Sector Pantanito – Localidad de Usaquén. Aprobado 13/03/2023.
Volantes 36, 37 y 38: Notificación levantamiento actas de vecindad, sector Tairona – Localidad de Kennedy. Aprobado 15/03/2023.
Volantes 39, 40 y 41: Notificación levantamiento actas de vecindad, sector Milenta – Localidad de Puente Aranda. Aprobado 17/03/2023.
Volante N° 42: Notificación de riesgos sector Milenta – Localidad de Puente Aranda. Aprobado 21/03/2023.

Los conceptos de aprobación de los volantes se presentan para verificación en el Anexo N° 6 del presente documento.

Por su parte la Interventoría, revisó y firmó las planillas de control de entrega de volantes como soporte de las actividades ejecutadas, con el fin de verificar el cumplimiento por parte del contratista de los tiempos y recursos empleados en el desarrollo de las actividades.

Para el periodo el Consorcio Obras 2022 realizó la distribución de un total de dieciocho (18) volantes de información discriminados en detalle a continuación:

Tabla 25 Entrega de volantes de información

N°	ID BACHUE	ASUNTO	TRAMO	BARRIO	FECHA ENTREGA	FORMA ENTREGA	CANTIDAD
35	28312	Convocatoria comité IDU N° 3	Av Jorge Uribe Botero	El Pantanito	17/03/2023	Predio a predio	6
	63193 63187 63192					PSI	3
36	28262	Notificación 1 visita acta de vecindad Tairona	Varios	Tairona	15/03/2023	Predio a predio	1
37	28263	Notificación 2 visita acta de vecindad Tairona	Varios	Tairona	16/03/2023	Predio a predio	1
38	28308	Notificación 3 visita acta de vecindad Tairona	Varios	Tairona	17/03/2023	Predio a predio	1
39	28401	Notificación 1 visita acta de vecindad Milenta	Av 68	Milenta	21/03/2023	Predio a predio	2
	28449			Pradera	21/03/2023	Predio a predio	1
42	28402	Notificación de riesgos Milenta	Av 68	Milenta	22/03/2023	Predio a predio	2
	28409	Notificación de riesgos Pradera	Av 68	Pradera	23/03/2023	Predio a predio	1
TOTAL VOLANTES DE INFORMACIÓN PREDIO A PREDIO							**15**
TOTAL VOLANTES DE INFORMACIÓN PSI							**3**
TOTAL VOLANTES DE INFORMACIÓN CORREO ELECTRÓNICO							**0**

TOTAL VOLANTES DE INFORMACIÓN DEL PERIODO	18

Los formatos IDU de control de entrega de volantes de información generados por el Contratista y firmados por la Interventoría, pueden ser verificados y/o consultados en el Anexo N° 9 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Anexo 6: Conceptos de aprobación volantes informativos.

7.2.1.2 Volantes de inicio

Estas piezas de divulgación incluyen información sobre la fecha de inicio de obra, la ficha técnica, el número de la línea de atención a la ciudadanía y otros aspectos y características específicas que el Contratista, la Interventoría y el IDU consideren pertinentes y relevantes.

Durante el periodo se realizó entrega por parte del Contratista de cinco (5) volantes de inicio a la comunidad ubicada en el área de influencia de los sectores en intervención, dicha entrega se registró en los formatos IDU de control de entrega de volantes, los cuales fueron debidamente revisados por la Interventoría con el fin de verificar el cumplimiento por parte del contratista de los tiempos y recursos empleados en el desarrollo de las actividades.

Adicionalmente la Interventoría, revisó y firmó las planillas de control de entrega de volantes como soporte de las actividades ejecutadas, con el fin de verificar el cumplimiento por parte del contratista de los tiempos y recursos empleados en el desarrollo de las actividades.

A continuación, se presenta la relación por sector de los volantes de inicio distribuidos durante el periodo:

Tabla 26 Entrega volantes de inicio del periodo

ID BACHUE	TRAMO	BARRIO	DESTINO	FECHA ENTREGA	FORMA ENTREGA	CANTIDAD
28205	Kennedy	Tairona	Comunidad sector	14/03/2023	Predio a predio	1
63193	Av. Jorge Uribe Botero	Pantanito	PSI	17/03/2023	PSI	2
28408	Av. Centenario Calle 13	Pradera	Comunidad sector	23/03/2023	Predio a predio	1
28461	Localidad Rafael Uribe Uribe	Molinos	Comunidad sector	27/03/2023	Predio a predio	1
TOTAL VOLANTES DE INICIO POR CORREO ELECTRÓNICO						**0**
TOTAL VOLANTES DE INICIO PREDIO A PREDIO						**3**
TOTAL VOLANTES DE INICIO PSI						**2**
TOTAL VOLANTES DE INICIO DISTRIBUIDOS EN EL PERIODO						**5**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Los formatos de control de entrega de volantes de inicio generados por el Contratista durante el periodo pueden ser verificados y/o consultados en el Anexo N° 10 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo 9.

7.2.1.3 Volantes informativos

Estas piezas contienen información sobre contingencias o situaciones no previstas que afectan la cotidianidad de la comunidad, particularmente relacionadas con el corte de servicios públicos (no programados).

Durante el periodo, en el marco del contrato no fue requerida la entrega de estas piezas de divulgación.

7.2.1.4 Afiche informativo

Son piezas de divulgación mediante las cuales se describen generalidades de la obra, se brinda información acerca del Punto IDU y datos de contacto del Contratista. Estos deben ser instalados en el Punto IDU y Puntos Satélites de Información.
Durante el periodo el Consorcio Obras 2022 distribuyó un (1) afiche informativo a través de la entrega de piezas de divulgación en los Puntos Satélites de Información.

La verificación de instalación y/o entrega de estas piezas se realizó por parte de la Interventoría a través de la verificación de los puntos satélites de información activos, lo cual se relaciona en el numeral 7.2.1.5 del presente documento.

Los formatos de control de entrega de afiches informativos generados durante el periodo por el Contratista y firmados por la Interventoría, pueden ser verificados y/o consultados en el Anexo N° 11 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

A continuación, se presenta la relación de los afiches informativos distribuidos en el periodo:

Tabla 27 Consolidado de afiches distribuidos en el periodo

ID BACHUE	TRAMO	BARRIO	DESTINO	FECHA ENTREGA	FORMA ENTREGA	CANTIDAD
63193	Av. Jorge Uribe Botero	Pantanito	PSI	17/03/2023	PSI	1

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.2.1.5 Puntos satélites de información

Estos puntos son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades en donde hay afluencia significativa de personas de la comunidad. En el desarrollo del contrato para cada zona de demolición se realizará la instalación de tres (3) Puntos Satélites de Información.

Durante el periodo el Contratista actualizó tres (3) puntos satélites de información en el sector del Pantanito, localidad de Usaquén, con la ubicación del volante informativo N° 35 de convocatoria al comité IDU N° 3, por otro lado, el Contratista realizó mantenimiento de un (1) PSI en el mismo sector, con la ubicación de volantes de inicio y afiche informativo del proyecto, debido a que se evidenció en sitio que las piezas habían sido retiradas.

Con la actualización de los puntos satélites de información, se logró mantener informada a la comunidad de los puntos de atención a la ciudadanía que se encuentran activos para atender todas sus inquietudes, preguntas o requerimientos.

Adicionalmente, la Interventoría durante el periodo verificó que los puntos satélites fueran instalados en un lugar visible y estratégico y que se ubicaran en una zona de alta afluencia de personas de la comunidad, así mismo, semanalmente la Interventoría realizó seguimiento a los puntos para verificar su permanencia y que estuvieran disponibles las piezas de divulgación e informativas del proyecto.

De acuerdo a lo anterior, a la fecha de corte del periodo mensual se encuentran activos tres (3) PSI en total para el proyecto correspondientes al sector de la Av. Jorge Uribe Botero – Barrio Pantanito.

A continuación, se presenta la relación de los puntos satélites activos durante el periodo y la gestión adelantada durante el periodo:

Tabla 28 Puntos Satélites de Información activos para el proyecto

N°	ID	TRAMO	BARRIO	NOMBRE PSI	DIRECCIÓN	GESTIÓN	FECHA INSTALACIÓN	PIEZAS DE DIVULGACIÓN	N° PIEZAS
1	52907	Av. Jorge Uribe Botero	El Pantanito	Cigarrería Nico	CL 163 A 15 09	Instalación	11/08/2022	afiche	1
								volante inicio	2
	53303					Actualización	30/08/2022	Volante No. 20	1
	55976					Actualización	11/10/2022	volante N° 29	1
	57484					Actualización	21/11/2022	Volante N° 30	1
	63187					Actualización	17/03/2023	Volante N° 35	1

2	52909	Av. Jorge Uribe Botero	El Pantanito	Restaurante María	KR 14 163 A 17	Instalación	11/08/2022	afiche	1
								volante inicio	2
	53301					Actualización	30/08/2022	Volante No. 20	1
	55977					Actualización	11/10/2022	volante N° 29	1
	57479					Actualización	21/11/2022	Volante N° 30	1
	61506					Actualización	13/02/2022	volante inicio	2
								afiche	1
	63192					Actualización	17/03/2023	Volante N° 35	1
3	61720	Av. Jorge Uribe Botero	El Pantanito	Panadería Caramelo, Pan y Pastel	KR 14 A 163 A 08	Instalación	20/02/2023	afiche	1
							20/02/2023	volante inicio	2
	63193					Actualización	17/03/2023	afiche	1
								volante inicio	2
								Volante N° 35	1
TOTAL PUNTOS SATELITES ACTIVOS PARA EL PROYECTO									**3**
TOTAL PUNTOS SATELITES INSTALADOS EN EL PERIODO									**0**
TOTAL PUNTOS SATELITES ACTUALIZADOS EN EL PERIODO									**3**
TOTAL PUNTOS SATELITES CERRADOS EN EL PERIODO									**0**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Los formatos de control de Puntos Satélites de Información suscritos por el Contratista durante el periodo se presentan para consulta en el Anexo N° 11 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el Anexo N° 9.

Anexo 7: Registro fotográfico de Interventoría de verificación Puntos satélites de información

Adicionalmente para el programa de información, se presenta el consolidado cuantitativo de las piezas informativas y de divulgación distribuidas durante el periodo:

Tabla 29. Consolidado cuantitativo piezas informativas febrero

TIPO DE VOLANTE	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS PREDIO A PREDIO	REFUERZO ESTRATEGIA DIVULGACIÓN	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS EN PSI	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS EN MEDIOS VIRTUALES	TOTAL ENTREGA POR TIPO DE VOLANTE
Información	15	0	3	0	**18**
Volante de inicio	3	0	2	0	**5**
Afiches informativos	0	0	1	0	**1**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Así mismo, se presenta el consolidado cuantitativo de las piezas informativas y de divulgación distribuidas a la fecha para el proyecto:

Tabla 30. Consolidado cuantitativo piezas informativas del proyecto

TIPO DE VOLANTE	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS PREDIO A PREDIO	REFUERZO ESTRATEGIA DIVULGACIÓN	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS EN PSI	CANTIDAD DE PIEZAS ENTREGADAS EN MEDIOS VIRTUALES	TOTAL ENTREGA POR TIPO DE VOLANTE
Información	192	0	12	13	**217**
Volante de inicio	493	0	44	8	**545**
Afiches informativos	17	38	23	1	**79**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7.2.1.6 Actas de socialización

Dentro de las actividades desarrolladas por el contratista y con el fin de reforzar la estrategia de información con la comunidad en los sectores intervenidos, se realizan socializaciones

para casos específicos, sin embargo, se aclara que para este periodo, no se procedió con levantamiento de actas de socialización dado que no fueron requeridas.

Indicadores de gestión del mes programa de información

A continuación, se presentan los indicadores para el periodo:

Tabla 31. Indicadores programa de información

ÍTEM	INDICADOR	% CUMPLIMIENTO
Volantes de Información	18 volantes de información distribuidos / 18 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	5 volantes de inicio distribuidos / 5 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Volantes Informativos	No. de volantes Informativos Distribuidos / No. volantes Informativos requeridos X 100	**N/A**
Afiches	1 afiches instalados / 1 afiches instalados requeridos X 100	**100%**
Instalación Puntos Satélite	3 puntos Satélite Instalados / 3 Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**100%**
Cierre Puntos Satélite	N° puntos Satélite cerrado / N° Puntos Satélite por cierre requerido X 100	**N/A**
Actualización Punto Satélite	3 puntos Satélite actualizados / 3 Puntos Satélite por actualización requerida X 100	**100%**

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

7. REPORTES, SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN

8.1 REPORTES DEL CONTRATISTA

8.1.1 Informe semanal

El Contratista remitió semanalmente a la Interventoría durante el periodo, vía correo electrónico el primer día hábil de cada semana, los informes semanales en los cuales

consolidó las actividades adelantadas en cada uno de los programas de gestión social, a su vez, y en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la información fue revisada y avalada por la Interventoría, tal y como se evidencia en el **Anexo 8** del presente documento, donde se presentan los soportes de aprobación de los informes.

En virtud de lo descrito, se evidenció que el Contratista dio cumplimiento de lo establecido contractualmente en cuanto tiempos de entrega, contenido y criterios para presentación de los informes.

Por otro lado, los informes semanales del Contratista remitidos durante el periodo pueden ser verificados y/o consultados en el Anexo N° 12 del informe del Contratista, adjunto al presente Informe de Interventoría en el anexo N° 9.

A continuación, se relaciona la información de los reportes semanales remitidos por el Contratista durante el periodo:

Tabla 32 Informes semanales del Contratista

INFORME N°	PERIODO SEMANAL	FECHA REMISIÓN DEL CONTRATISTA	FECHA APROBACIÓN DE LA INTERVENTORIA
36	27 de febrero al 5 de marzo de 2023	6/03/2023	7/03/2023
37	6 al 12 de marzo de 2023	13/03/2023	15/03/2023
38	13 al 19 de marzo de 2023	21/03/2023	24/03/2023
39	20 al 26 de marzo de 2023	27/03/2023	28/03/2023
40	27 de marzo al 2 de abril de 2023	NA para el periodo	NA para el periodo

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Anexo 8:

- Soportes de aprobación informes semanales del Contratista.

8.1.2 Informes mensuales

En cumplimiento de lo requerido en el Apéndice H, durante el periodo el Contratista dentro de los plazos establecidos contractualmente, durante el periodo el Contratista entregó para revisión y aprobación de la Interventoría, el informe mensual social N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 28 de febrero de 2023 con los soportes y registros del componente social generados durante el periodo de informe.

Adicionalmente se precisa que a través del presente documento se presenta el informe mensual social N° 9 del Contratista, cuya trazabilidad de revisión y aprobación se presentará para conocimiento de la entidad en el siguiente informe mensual

A continuación, se presenta la trazabilidad de aprobación del informe N° 8 del Contratista, aprobado por esta Interventoría el 21/03/2023 en su versión 2:

Tabla 33. Trazabilidad aprobación informe mensual del Contratista

N°	PERIODO	RADICADO V1	CONCEPTO	RADICADO V2	CONCEPTO
8	1 al 28 de febrero de 2023	CS-DEM-IDU520-243-2022 del 08/03/2023	Observaciones con REG-IDU-523-2022-386 del 14/03/2023	CS-DEM-IDU520-249-2022 del 16/03/2023	Concepto de aprobación V2 con REG-IDU-523-2022-396 del 21/03/2023

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Anexo 9:

- Soportes de envío y aprobación del informe mensual N° 8 V2 del Contratista.
- Informe mensual social N° 9 del Contratista – Versión 2.

8.1.3 Sistema de información Bachue

El Contratista debe registrar de forma periódica en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

De acuerdo a lo anterior durante el periodo, la Interventoría de forma periódica verificó y revisó que el Contratista diligenciará en la plataforma toda la información de las gestiones adelantadas en el componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, lo cual incluye subir los anexos de los formatos y soportes diligenciados en el mes, los cuales deben estar previamente revisados y firmados por la Interventoría.

8.1.4 Informe final de gestión

Al finalizar el plazo del contrato, el Contratista deberá entregar a la Interventoría un informe consolidado de la gestión Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizada durante todo el proyecto.

Esta actividad no aplica para el periodo.

8.2 REPORTES DE LA INTERVENTORIA

8.2.1 Informe semanal

En cumplimiento de lo establecido contractualmente en el numeral 5.2 del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" la Interventoría presentó al IDU dentro de las fechas establecidas, los informes semanales con el reporte de la gestión del componente social, basado en las actividades de seguimiento, control y verificación realizado por la Interventoría al Contratista.

Dichos informes fueron remitidos vía correo electrónico al Coordinador Social del IDU, para lo cual se adjuntan al presente documento los respectivos informes y soportes de remisión.

A continuación, se relaciona la información de los reportes semanales remitidos por la Interventoría al IDU:

Tabla 34 Informes semanales de la Interventoría

INFORME N°	PERIODO SEMANAL	FECHA DE REMISIÓN AL IDU
36	27 de febrero al 5 de marzo de 2023	9/03/2023
37	6 al 12 de marzo de 2023	14/03/2023
38	13 al 19 de marzo de 2023	22/03/2023
39	20 al 26 de marzo de 2023	28/03/2023
40	27 de marzo al 2 de abril de 2023	NA para el periodo

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Anexo 10:

- Informes semanales de la Interventoría y soportes de remisión al IDU

8.2.2 Informe mensual

En cumplimiento de lo establecido contractualmente en el numeral 5.3 del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica", por medio del presente documento la Interventoría entrega el informe mensual de gestión social N° 9, correspondiente al periodo del 1 al 31 de marzo de 2023.

El documento presenta el avance de las actividades sociales adelantadas en el periodo en el marco del Contrato 520 de 2022 y el reporte de cumplimiento de las obligaciones por parte del Contratista, adicionalmente se presentan las actividades de control y verificación adelantadas por la Interventoría durante el periodo mensual.

A continuación, se presenta el listado de remisión y aprobación de los informes generados por Interventoría a la fecha:

TABLA 35. Informes mensuales de Interventoría

PRODUCTO	CONSECUTIVO RADICADO	FECHA RADICADO	RADICADO IDU	OFICIO APROBACIÓN	FECHA APROBACIÓN
Informe Mensual N° 1 V1	REG-IDU-523-2022-130	29/08/2022	20225261523932	Radicado IDU N° 20223251520151	12/09/2022
Informe mensual N° 2 V1	REG-IDU-523-2022-183	20/09/2022	20225261661872	Radicado IDU N° 20223251634581	05/10/2022
Informe mensual N° 3 V1	REG-IDU-523-2022-222	21/10/2022	20225261891052	Radicado IDU N° 20223251731691	02/11/2022
Informe mensual N° 4 V1	REG-IDU-523-2022-264	21/11/2022	20225262036972	Radicado IDU N° 20223251839831	30/11/2022
Informe mensual N° 5 V1	REG-IDU-523-2022-296	20/12/2022	20225262202162	Radicado IDU N° 20223251982891	28/12/2022
Informe mensual N° 6 V1	REG-IDU-523-2022-324	23/01/2023	20235260101742	Radicado IDU N° 20233250354471	14/03/2023
Informe mensual N° 7 V1	REG-IDU-523-2022-355	21/02/2023	20235260279032	Radicado IDU N° 20235260279032	03/03/2023
Informe mensual N° 8 V1	REG-IDU-523-2022-397	21/03/2023	20235260446842	Radicado IDU N° 20233250417771	28/03/2023

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

8.2.3 Informe final

Este informe será presentado al finalizar el plazo contractual y contendrá la gestión de dialogo ciudadano y comunicación estratégica desarrollada a lo largo del proyecto junto con los soportes originales generados en cada uno de los programas.

Esta actividad no aplica para el periodo.

8.3 COMITÉS DE SEGUIMIENTO

En cumplimiento de lo establecido contractualmente en el numeral 7 del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica", con el fin de efectuar el seguimiento de las actividades de gestión social del Contratista, se desarrollaron comités sociales entre la Interventoría y el Contratista.

En este periodo no se realizó la actividad.

8.4 INDICES DE CUMPLIMIENTO

La interventoría en cumplimiento del numeral 6 – Parámetros de calificación al Contratista, del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" del contrato de la referencia, durante el periodo realizó semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, la calificación social del Consorcio Obras 2022 para el **mes de marzo** fue del 100% y se obtuvo teniendo en cuenta los ítems que aplicaban para cada periodo y el resultado de las inspecciones semanales de seguimiento realizados por esta Interventoría así como de la revisión de los soportes, registros y demás documentos allegados por el Contratista.

Así mismo, la lista con la calificación correspondiente a cada semana, se remitió al Contratista mediante comunicación tal y como se relaciona a continuación:

Tabla 36 Listas de chequeo componente social

SEMANA	CALIFICACIÓN	ITEM AFECTADO	REMISIÓN	FECHA REMISIÓN
27 de febrero al 5 de marzo de 2023	100%	NA	REG-IDU-523-2022-383	8/03/2023
6 al 12 de marzo de 2023	100%	NA	REG-IDU-523-2022-391	15/03/2023
13 al 19 de marzo de 2023	100%	NA	REG-IDU-523-2022-407	23/03/2023

20 al 26 de marzo de 2023	100%	NA	REG-IDU-523-2022-413	30/03/2023
27 de marzo al 2 de abril de 2023	NA para el periodo			

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Anexo 11: Soportes Lista de Chequeo Social de marzo.

8.5 CORRESPONDENCIA GENERADA EN EL PERIODO

Como parte de la gestión de Interventoría de seguimiento, verificación y control del Contrato, se informa que, en el período de reporte, desde el componente social se recibió y tramitó la siguiente correspondencia:

Tabla 37 Consolidado Correspondencia recibida

FECHA RADICADO	CONSECUTIVO REMITENTE	REMITENTE	ASUNTO	RESPUESTA A CONSECUTIVO
6/03/2023	20233250246021	IDU	Aprobación inf social 7 V1	REG-IDU-523-2022-354
8/03/2023	CS-DEM-IDU520-243-2022	Consorcio Obras 2022	Remisión Informe Social Mensual N°8 -V1	NA
15/03/2023	20233250354471	IDU	Aprobación informe social 6 V1	REG-IDU-523-2022-324
16/03/2023	CS-DEM-IDU520-249-2022	Consorcio Obras 2022	Remisión Informe Social Mensual N°8 -V2	REG-IDU-523-2022-386
21/03/2023	CS-DEM-IDU520-250-2022	Consorcio Obras 2022	Respuesta atención a derecho de petición ciudadano Vidal Toca, radicado IDU Nº 20231850272522	NA
30/03/2023	CS-DEM-IDU520-256-2022	Consorcio Obras 2022	Remisión de Actas de vecindad de apertura y cierre	NA

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

Tabla 38 Consolidado Correspondencia enviada

FECHA RADICADO	CONSECUTIVO	DESTINATARIO	ASUNTO
1/03/2023	REG-IDU-523-2022-374	Consorcio Obras 2022	Concepto al documento de Actualización de la metodología de acciones de formación a empleados de obra - Versión 1.
2/03/2023	REG-IDU-523-2022-375	Consorcio Obras 2022	Remisión lista de chequeo Componente Social - Semana del 20 al 26 de febrero de 2023.
8/03/2023	REG-IDU-523-2022-383	Consorcio Obras 2022	lista de chequeo Componente Social - Semana del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023.
14/03/2023	REG-IDU-523-2022-386	Consorcio Obras 2022	Observaciones Informe mensual Social N°8 V1
15/03/2023	REG-IDU-523-2022-391	Consorcio Obras 2022	Remisión lista de chequeo Componente Social - Semana del 6 al 12 de marzo de 2023
21/03/2023	REG-IDU-523-2022-396	Consorcio Obras 2022	Concepto de Aprobación informe mensual N° 8 V2
21/03/2023	REG-IDU-523-2022-397	IDU	Remisión al IDU del informe mensual social N° 8 V1
22/03/2023	REG-IDU-523-2022-406	IDU	Respuesta al derecho de petición Ciudadano Vidal Toca – JAC Barrio Villa Delia, radicado IDU Nº 20231850272522
23/03/2023	REG-IDU-523-2022-407	Consorcio Obras 2022	Remisión lista de chequeo Componente Social - Semana del 13 al 19 de marzo de 2023
30/03/2023	REG-IDU-523-2022-413	Consorcio Obras 2022	Remisión lista de chequeo Componente Social - Semana del 20 al 26 de marzo de 2023

Fuente: *TECNUMEC S.A.S.*

8. CONCLUSIONES

- Se cuenta con aprobación del IDU del Plan de Acción Social de la Interventoría que contiene el Plan de Diálogo Ciudadano y comunicación Estratégica del Contrato.

- Se realizó la divulgación de los canales de atención del Punto IDU, a través de las piezas informativas divulgadas a la comunidad a través de los puntos satélites de información, predio a predio y vía correo electrónico.

- Se adelantó la gestión correspondiente para dar trámite oportuno a los derechos de petición remitidos por la entidad.

- Se realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRSD presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la oficina de Atención al Ciudadano del IDU.

- La interventoría efectuó el seguimiento al cumplimiento por parte del Consorcio Obras 2022, de las directrices de atención al ciudadano y servicio a la ciudadanía, establecidas en los documentos contractuales.

- La interventoría realizó seguimiento, control y verificación al cumplimiento oportuno de las actividades y obligaciones del Contratista definidas en el Apéndice H del Contrato de obra.

- La interventoría asistió y apoyó al Contratista en la realización de los espacios de socialización y acercamientos con ciudadanos adelantados durante el periodo.

- Se revisaron y aprobaron los registros y soportes de las actividades del Plan de Dialogo ciudadano adelantadas por el Contratista.

- Se suministró información actualizada al Instituto de Desarrollo Urbano sobre el avance y desarrollo del proyecto.

- A través del programa de información se verificó que la información brindada a la comunidad a través de los volantes fuera clara, veraz y oportuna, así mismo se implementaron estrategias de divulgación para dar a conocer a la comunidad la información concerniente a las actividades que se adelantan en el marco del contrato.

- Con el desarrollo del comité IDU se brindó información oportuna a la comunidad sobre el avance del proyecto y se promovió un espacio de participación ciudadana y control social.

- Se registró y actualizó la plataforma Bachue con todos los soportes sociales generados en el contrato durante el periodo.

- Se dio cumplimiento al porcentaje del 30% requerido en el Apéndice H, de contratación de mano de obra no calificada de personas residentes de las localidades de influencia del proyecto.

- Se dio cumplimiento al porcentaje del 5% requerido en el Apéndice H de contratación de personal vulnerable.

- La Interventoría realizó revisión, solicitud de ajuste y/ aprobación de los productos requeridos al Contratista en el apéndice H - Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica. Con el fin de agilizar la revisión de los documentos sociales, se realizaron revisiones vía correo electrónico o mediante mesas de trabajo, para posteriormente radicar los documentos.

- Se cumplió con la capacitación mensual requerida en el apéndice H - Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica para los trabajadores de obra.

- Se exigirá al Contratista para los casos que aplique la adopción de medidas preventivas y correctivas necesarias para dar cumplimiento oportuno al Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica y su objetivo primordial de mitigar los impactos negativos generados con el desarrollo de las obras.

Anexo 1:

- Soportes gestión y tramite derechos de petición

SOPORTES DERECHO DE PETICIÓN

JAC BARRIO VILLA DELIA

CS-DEM-IDU520-250-2022

Bogotá D.C., 17 de marzo de 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1.

Asunto: Atención a derecho de petición ciudadano Vidal Toca, radicado IDU Nº 20231850272522

Respetados señores

En atención al derecho de petición del asunto, mediante el cual el peticionario Vidal Toca, solicitaba se realice mantenimiento al RT 38914 Av. Boyacá con calle 164, ubicado en el barrio Villa Delia en la localidad de Suba, nos permitimos informar que:

1. El día 03/03/2023 se establece contacto telefónico con el señor Antonio Salamanca hermano de la señora María Salamanca una de las peticionarias e integrante de la Junta de Acción Comunal del barrio Villa Delia; el señor comenta que la señora María se encuentra hospitalizada; se le informa para su conocimiento, que el contratista iniciará las labores de mantenimiento entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, finalmente se le dan a conocer los canales de atención del punto IDU.

2. El día 9/03/2023 se traslada al personal de obra al punto, con el fin de iniciar las actividades. En el sitio se observa que la puerta con estructura metálica cuenta con un candado, se indaga con los vecinos y se establece que el vecino de la casa ubicada al costado norte del RT, cuenta con la llave y permite el ingreso del personal, dadas las condiciones de lluvia presentadas desde las horas de la mañana en dicha fecha, la actividad de poda inicia en horas de la tarde.

Ilustraciones 1 y 2- acceso al RT 38914





3. El día 10/03/2023 el personal de obra continúa con las actividades de poda en el RT de la referencia, como consta en el siguiente registro fotográfico:

Ilustraciones 3 y 4-inicio actividad de poda RT 38914





4. El día 16/03/2023 el contratista culminó la actividad de poda y recolección de césped como consta en el siguiente registro fotográfico:

Ilustraciones 5, 6, y 7 actividades de poda culminada





Con esto se dan por finalizadas las actividades en el punto, toda vez que el contratista atendió las solicitudes referidas por el peticionario.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: Ninguno

FORMATO		
RADICACIÓN WEB		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-DO-42	Gestión Documental	1

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO www.idu.gov.co Calle 22 No.6-27 Tel.: 3386660	**Radicado ORFEO No:** 20235260452732

Fecha de Radicado:	2023-03-22 15:14:51	**Canal de Recepción:**	VIRTUAL

Remitente:	TECNOLOGIA DE NUEVAS MEDICIONES COLOMBIA SAS Emilia de la Ossa Contreras	**Documento No.:** **(cc, ce, nit, pas.)**	nit: 830018821
Dirección:	Carrera 15#93a-84 Ofc. 604	**Teléfono / Celular:**	7451419
Departamento:	Cundinamarca	**Municipio:**	Bogotá
Correo electrónico:	interventoria523.idu@gmail.com	**No. Contrato / Convenio:**	IDU-523 DE 2022
Asunto:	IDU-523 DE 2022 - REG-IDU-523-2022-406-RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN CIUDADANO VIDAL TOCA- JAC BARRIO VILLA DELIA- RADICADO IDU No.20231850272522- Copia a-johnny.urrea@idu.gov.co, andres.pinto@idu.gov.co		
Anexos:	Hay 2 archivo(s) anexos a parte del radicado principal.		

Usted puede hacer seguimiento a su radicado en el siguiente link:
https://webidu.idu.gov.co/orfeo/consultaWeb/

Bogotá D.C., marzo 22 de 2023

Señores:
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
Atn. Ing. María Del Pilar Grajales Restrepo
Dirección Técnica de Predios- IDU
Supervisora contrato de Interventoría
Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS-PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Respuesta derecho de petición Ciudadano Vidal Toca – JAC Barrio Villa Delia, radicado IDU N° 20231850272522.

Estimados señores:

Se remite para su conocimiento y fines pertinentes, la comunicación CS-DEM-IDU520-250-2022 remitida a esta Interventoría por el Consorcio Obras 2022 el día 21/03/2023, a través del cual el Contratista presentó el reporte final de las gestiones efectuadas para atención del derecho de petición del asunto, relacionado con las actividades de mantenimiento, poda y limpieza del predio IDU identificado con el RT 38914.

El reporte adjunto, contiene la descripción de las actividades realizadas por el Contratista con su correspondiente registro fotográfico, las cuales fueron debidamente supervisadas y verificadas por la Interventoría, descritas respectivamente a continuación:

03/03/2023 El Contratista estableció contacto con representante de la Junta de Acción Comunal del barrio Villa Delia para informar que el Consorcio Obras 2022 iniciaría las labores de mantenimiento en el predio ubicado en la Kr 65 # 164 – 51, entre el 7 y el 10 de marzo de 2023.

Adicionalmente, se suministró el número de contacto del Punto IDU del contrato IDU 520 de 2022, para solicitud de información que sea requerida por la comunidad, relacionada con el desarrollo de las actividades.

10/03/2023: El Consorcio Obras 2022 inició las actividades de mantenimiento requeridas. Se adelantó actividad de poda de césped y acopio de material vegetal.

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

Ilustraciones 1 y 2 Inicio actividades de mantenimiento RT 38914.





Ilustraciones 3, y 4. Avance actividades de mantenimiento RT 38914.

14/03/2023: La Interventoría verificó en campo, el avance de la poda y acopio de césped por parte del Contratista, se evidenció personal de obra adelantando las actividades requeridas.





16/03/2023: El Contratista finalizó la actividad de poda y recolección de césped.

Ilustraciones 5 y 6. Finalización actividades de mantenimiento RT 38914.





Cra 15 No 93 A-84 Of. 304
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

Con lo anterior se completó a conformidad el proceso de atención del requerimiento ciudadano en el marco del contrato IDU 520 de 2022.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA
Director Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría.
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.
Anexo: 3 folios

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

SOPORTES DERECHO DE PETICIÓN

LIBARDO BUITRAGO

FORMATO		
REQUERIMIENTOS ATENCIÓN AL CIUDADANO		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-04	Gestión Social y Participación Ciudadana	4

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO

www.idu.gov.co

Correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co

Calle 22 No. 6 - 27

Tel.: 3386660 - 3387555 - 3412214 Fax: 4443037

Requerimiento IDU No: 235015

Radicado BTE No: 1531322023

Radicado No: 20231850471552

Podrá validar este documento leyendo el siguiente código QR:

Fecha de Radicado: AAAA/MM/DD	2023-03-24 15:19:47	**Canal de Recepción:**	Formulario web
Remitente		**Radicado Bogotá te Escucha No:**	1531322023
Interesado:	LIBARDO BUITRAGO MENDOZA	**Documento de Identidad:**	17115684
Dirección de correspondencia:	calle 80 # 83-45	**Datos de Contacto:**	6018109946- 3125095152- rodrigo.buitrago@hotmail.com
Dirección del Requerimiento:	CL 80 83 45	**Barrio / Localidad:**	LA GRANJA / ENGATIVA
N° Contrato de Obra / N° Contrato de Interventoría:		**Tipo de Requerimiento:**	Reclamo
Criterio:	Predios para obras de Infraestructura	**Subcriterio:**	Administración y Vigilancia de Predios

Descripción del Requerimiento:

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN ABANDONO Y MALESA

Seguimiento:

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Fwd: ACTA PARA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PREDIOS DTDP 07 2023

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 28 de marzo de 2023, 7:09
Para: interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>, Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Buenos días
Teniendo en cuenta el DP anexo y con el fin de dar respuesta dentro de los términos de ley, amablemente solicito la fecha de intervención de los predios del sector UPZ CL 80, relacionados y entregados al contratista e interventoria en correo que antecede.
Quedo atento
Gracias
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

DP 20231850471552 MANTENIMIENTO UPZ CL 80.pdf
72K

ANEXO DP 2023185047155200001 MANTENIMIENTO UPZ CL 80.pdf
490K

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Fwd: ACTA PARA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PREDIOS DTDP 07 2023

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 8:03
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Bueno dias Nathalia,

Reenvío para tu información y fines pertinentes, derecho de petición radicado IDU N°20231850471552 del ciudadano LIBARDO BUITRAGO MENDOZA.

Por favor coordinar con el área técnica, las actividades de mantenimiento requeridas en los predios del sector UPZ CL 80 e informar a la Interventoría sobre los avances y la programación para la ejecución de las actividades a fin de dar atención oportuna al requerimiento.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.
Residente social de Interventoría

---------- Forwarded message ---------
De: **Andres Fernando Pinto Patino** <andres.pinto@idu.gov.co>
Date: mar, 28 mar 2023 a las 7:10
Subject: Re: ACTA PARA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PREDIOS DTDP 07 2023
To: interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

DP 20231850471552 MANTENIMIENTO UPZ CL 80.pdf
72K

ANEXO DP 2023185047155200001 MANTENIMIENTO UPZ CL 80.pdf
490K

Anexo 2:

Acta de reunión comité IDU N° 3 y soportes de aprobación de la presentación del comité.

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Presentación Comité IDU No. 3

9 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 17 de marzo de 2023, 15:29
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenas tardes

Remito para fines pertinentes la presentación a proyectar en la sesión de comité IDU a celebrarse el próximo 22 de marzo de 2023 a las 3:00 pm.

Atentos a comentarios, gracias.

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Comité IDU N 3 v1.pptx
8508K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 17 de marzo de 2023, 15:55
Para: interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>, INTERVENTORIA MARGOTH AGUILAR <interventoriamargothaguilar@gmail.com>, Maria Alejandra Aguilar Calderón <alejadego@gmail.com>

Buenas tardes:

Reenvío para revisión de las áreas SST. ambiental y técnica de la Interventoría, la presentación para el comité IDU que se llevará a cabo el próximo 22 de marzo de 2023.

Por favor remitirme por este medio los comentarios de cada una de las áreas para solicitar al Contratista los ajustes que se consideren pertinentes.

Quedo atenta,

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.
Residente social de Interventoría
[El texto citado está oculto]

Comité IDU N 3 v1.pptx
8508K

interventoriamargothaguilar@gmail.com <interventoriamargothaguilar@gmail.com> 18 de marzo de 2023, 19:30
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Buenas noches

Sin observaciones

Gracias

Enviado desde mi iPhone

> El 17/03/2023, a la(s) 15:56, Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> escribió:
>
> [El texto citado está oculto]

Comité IDU N 3 v1.pptx
8508K

Maria Alejandra Aguilar Calderón <alejadego@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 8:52
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Hola Johana, espero estés muy bien

Desde el componente ambiental no hay observaciones o comentarios del contenido de la presentación enviada.

Saludos
[El texto citado está oculto]
--
Maria Alejandra Aguilar Calderón
Administradora Ambiental
Especialista en Educación y Gestión Ambiental
Teléfono celular : 3163821494

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 9:01
Para: interventoriamargothaguilar@gmail.com

Buenos dias, Gracias Margoth!
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 9:02
Para: Maria Alejandra Aguilar Calderón <alejadego@gmail.com>

Buenos dias Maria Alejandra,

Gracias por tu respuesta.

Saludos
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 9:41
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Una vez revisada la presentación por parte de la Interventoría, se realizan las siguientes observaciones:

Diapositiva 3: Indicar nombre de residente técnico del Contratista postulado en reemplazo del ing Julián.

Diapositiva 43. Se sugiere eliminar para esta diapositiva el texto: ¨seguimiento de los mismos hasta¨…. y en vez de lo anterior, aclarar la información indicando que se realizó cierre de 1 PSI y se instaló 1 nuevo.

Adicionalmente modificar las fotos y la información de los nombres relacionados en las fotografías ya que no corresponden a los PSI.

Una vez se ajuste la información, por favor remitir nuevamente a la Interventoría para envío al IDU.

Gracias.

Johana A. Arciniegas

[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 10:18
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito la presentación en su segunda versión, según los ajustes propuestos. Atentos a comentarios, gracias.

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76
[El texto citado está oculto]

Comité IDU N 3 v2.pptx
8508K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 10:24
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Se verificó la atención de los ajustes propuestos, por lo tanto se aprueba la V2 de la presentación.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

Contrato No.: 520-2022	**HORA INICIO:** 3:09 pm	**Hoja** de
FECHA 22 de marzo de 2023	**HORA DE FINALIZACIÓN**: 3:55 pm	**Acta N°** 3

PROYECTO:
"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. GRUPO 1"

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y Bienvenida

2. Objetivo de la Reunión

3. Localización

4. Cronograma

5. Avance área técnica

6. Avances por componente (SST, Ambiental, Social)

7. Proceso formativo

8. Intervención Comunidad

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y Bienvenida

La Residente Social, Nathalia Montenegro, toma la palabra y da la bienvenida a los asistentes al comité IDU Nº 3 virtual del contrato IDU-520-2022, para el sector El Pantanito, cuyo objeto es: "Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C. Grupo 1"

Posteriormente, informa a los asistentes que se grabará la reunión en audio y video y pregunta si están todos de acuerdo, ante lo cual no se presenta ninguna objeción.

A continuación, se explica la forma como se manejará la reunión para que la misma se desarrolle de manera ordenada: Los micrófonos deben permanecer en silencio para favorecer la escucha de la persona que tenga la palabra; las dudas e inquietudes se deben escribir en el chat y al final de la exposición se responderá; posteriormente, se dará la palabra de forma organizada y se responderán inquietudes (1 minuto). Se recuerda que la presente reunión estará siendo grabada en audio y video previa autorización de los participantes. Se solicita registrar su asistencia en el formulario de google forms que se comparte en el chat.

Responsables ejecución de proyecto (IDU-INTERVENTORIA-CONTRATISTA)
La residente social de contratista, Nathalia Montenegro, da a conocer los profesionales de apoyo del IDU: Supervisor Técnico IDU, Ing. Johnny A. Urrea Restrepo; Apoyo Técnico IDU Ing. Andrés Pinto, Supervisor SST Ing. Johana Quiroga, Supervisor Ambiental Ing. Nelson Fernando Gómez; Supervisor Social Ing. Johnny A. Urrea Restrepo.

Posteriormente, se dan conocer los profesionales responsables de la interventoría: Director de Interventoría, Ing. Eduardo Valencia; Residente Técnico, Ing. Alix Romero; Residente SST T.S. Margoth Aguilar, Residente Ambiental Ing. Maria Alejandra Aguilar y Residente Social Psic. Johana Andrea Arciniegas

Finalmente, se realiza la presentación de los profesionales del contratista Directora del Proyecto, Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara; Residente Técnico, Ing. Ronnie Elorza; Residente SST, Ing. Maribel Herrera ; Residente Ambiental, Ing. María Mónica Forigua, Residente Social, Psic. Nathalia Montenegro y Aux. Social, Angela Rozo S.

2. Objetivo de la reunión
Posteriormente da a conocer el objetivo de la reunión:
*****Motivar y promover los espacios de participación del Comité IDU.

*Realizar seguimiento al proyecto y divulgar la información

*Canalizar las inquietudes de la comunidad y proponer soluciones.

*Promover estrategias de formación y capacitación en cultura ciudadana y respecto del espacio público, sostenibilidad, entre otros.

3. Localización

La residente social comenta que las labores de demolición continúan en el barrio Pantanito de la localidad Usaquén, donde se adelantan las labores de demolición, limpieza y cerramiento para la futura construcción de la Avenida Jorge Uribe Botero,.
Da la palabra al Ing. residente técnico Ronnie Elorza, quien con ayuda del plano ilustra que las actividades se siguen efectuando sobre la kr 15 entre calle 164 y 163 A. Se ilustra con la proyección de plano la franja donde el contratista durante este periodo demolió un predio correspondiente al RT 52881.

4. Cronograma de Actividades.

El Residente Técnico continúa la exposición, comenta que en el sector , el inicio de actividades fue el 7 de septiembre de 2022, las actividades se desarrollan en el marco del plazo contractual el cualera de 8 meses que tenía como fecha de finalización el 23 de febrero de 2022. Actualmente el contrato se encuentra en periodo de prórroga el cual va hasta 23 de mayo de 2023.

5. Avance Área Técnica

El ingeniero Ronnie Elorza comenta los avances desde el área técnica en el proceso de demolición a finales del mes de febrero:

1. DEMOLICIONES MANUALES: se realizó desmantelamiento de predios, es decir se desmontaron puertas, ventanas y entre otros elementos metálicos. Igualmente algunos muros según necesidad se demuelen de manera manual; el ingeniero se apoya con registro fotográfico.

2. DEMOLICIONES MECÁNICAS: Se procedió a demoler con maquinaria pesada, una retroexcavadora con su respectivo martillo, además se usa carrotanque para realizar la humectación para minimizar el efecto de material particulado en el aire.

3. LIMPIEZA: Después de demoler se procedió con el retiro de los RCD y finalmente se hace la limpieza del área.

4. CERRAMIENTO: Una vez el área se encontraba limpia, se procedió a instalar el cerramiento el cual consta de madera rolliza y alambre de púas, área completamente limpia.

6. Avance Componente Ambiental

Toma la palabra la Ing. María Mónica Forigua, residente ambiental del contratista, explica a los asistentes que durante este periodo se continuó con la implementación de actividades en cumplimiento al Manual Ambiental de Obra -MAO, es decir cumplimiento de las obligaciones ambientales y SST. Dentro de las fichas se encuentran las actividades de capacitación al personal, lo cual se sigue efectuando; así mismo se realizan constantes jornadas de aseo y limpieza, actividades a cargo del personal BOAL quienes se identifican por su chaleco naranja. Se implementan los campamentos temporales mientras duran las actividades en el sector, se cuenta con carpas las cuales cuentan con los demás elementos necesarios como unidades sanitarias, punto ecológico, entre otros. Posterior a las labores de demolición se procedió a retirar los RCD, se cargan en volquetas las cuales salen carpadas para evitar la dispersión de material particulado en las vías; en época de lluvias se realiza la limpieza de las llantas de los vehículos, puesto que se presentan residuos adheridos, así se evitan restos de material en las vías; en caso de que aún queden restos, se realiza la limpieza. Por otro lado, se dio cumplimiento a la resolución 2184 del Ministerio de Ambiente, se implementan puntos ecológicos según el código de colores requerido para separación de residuos generados por el personal de obra, blanco: para residuos aprovechables, negro: para residuos que no se aprovechan y verde: residuos orgánicos.

Por otro lado, comenta que se hace manejo integral de cuerpos de agua, se realiza la protección de sumideros aledaños a la zona de intervención con malla azul para evitar colmatación de redes, mientras el proyecto se encuentre activo y en labores de demolición. Así mismo, se realizan labores de protección de individuos arbóreos presentes en el área, aunque se ubican a una distancia considerable por ello no se ven afectados por las labores. Una vez finalizan las labores de demolición el personal retira la malla azul que había sido instalada.

6. Avance Componente SST

Toma la palabra la residente SST, ing. Maribel Herrera, comenta que en este componente se continúa con el compromiso de evitar accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, para ello se siguen realizando actividades que plantea el Sistema de Gestión de salud en el trabajo para todo el proyecto. Inicialmente Se ejecuta el cronograma de capacitaciones y reentrenamientos en temas de seguridad industrial; se hacen capacitaciones de trabajo seguro a fin de evitar accidentes en las actividades específicas que desarrollan los trabajadores; otra de las actividades importantes es la entrega para el uso de los EPP como tapa oídos, botas punta de acero, tapa bocas, casco y overol para identificar al personal en el sector. Se cuenta con señalización dentro y fuera del frente de obra; se cuenta con unidades sanitarias para uso de los trabajadores, a los cuales se les realiza limpieza periódicamente por tema de salubridad. Igualmente, dentro de los campamentos se cuenta con equipamiento con kit de primeros auxilios, camilla, extintor, los cuales son recursos mínimos a los que pueden acceder los trabajadores en caso de emergencia.

6. Avance Componente Social

Toma la palabra la residente social, Nathalia Montenegro, quien menciona dará a conocer los avances en el Componente social durante este periodo; recuerda que dentro del **Programa de Servicio a la Ciudadanía** se brinda atención a la comunidad, por medio de los canales Punto IDU los cuales son: gestionsocial520@gmail.com , las líneas telefónicas 3183438652 / 635 32 45 y para la atención presencial en las instalaciones ubicadas la KR 49 N.º 91-76 o en los recorridos urbanos realizados de manera permanente.

Programa de Diálogo y Participación Ciudadana: Seguido, menciona que el pasado 24/11/2022 se desarrolló Comité IDU Nº 2, al cual fueron convocadas 6 personas y participaron 20 personas.

Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas en Obra: se comenta que a la fecha se han levantado en el sector, 16 actas de vecindad en el mismo número de predios. Respecto a actas de espacio público se han levantado 3 actas de vías según aprobación de PMT. Y da el reporte de volantes de notificación de riesgos y acciones preventivas se han entregado once piezas a la fecha.

Programa de Gobernanza para la Movilidad: Se informa que el proyecto cuenta con 7 personas vinculadas como Mano de obra no calificada, de las cuales 5 son residentes de las localidades en las cuales el proyecto adelantará acciones las cuales son: Bosa, Kennedy y Ciudad Bolívar, esto correspondiente a un 71%, superando el porcentaje contractual de cumplimiento, el cual es de 30%.

Programa de servicio a la ciudadanía: Se comenta que a la fecha el consorcio ha recibido un total de 13 PQRSD , 11 correspondientes al sector, dos fueron recibidas a finales del mes de febrero y cerradas en el mes de marzo de 2023. El tema principal es afectación a predios. De las trece (13) recibidas, trece (13) se encuentran cerradas.

Programa de Información para el desarrollo del proyecto: Se menciona que Volantes de Información (divulgación de información del proyecto): se han entregado 137 en total. Volantes de Inicio: 27 entregados en el barrio y 6 fijados en los PSI. Se cuenta con 3 Puntos Satélite de Información, en los cuales se ha fijado el mismo número de afiches.
Se recuerda la ubicación de los 3 PSI, donde se puede encontrar piezas de información relacionadas con la ejecución del proyecto. Así mismo se actualizaron con la ubicación del volante Nº 35 de convocatoria al presente comité IDU.
1. Restaurante María KR 14 163 A 17
2. Salón belleza D' Karen CL 163 A 14 A 12
3. Cigarrería Nico CL 163 A 15 09

El 20 de febrero de 2023, comenta la residente social, se procedió con el cierre del PSI ubicado en Salón belleza D' Karen CL 163 A 14 A 12, dado que no se garantizaba la permanencia de las piezas en el mismo; se reemplaza por PSI ubicado en Caramelo pan y pastel Kr 14 A # 163 A-08.

7. Proceso formativo Comité IDU
El tema abordado es la "Cultura Ciudadana para Peatones": da el concepto de la cultura ciudadana la cual se define como "el conjunto de costumbres, acciones, y reglas mínimas compartidas que generan sentido de pertenencia, facilitan la convivencia urbana y conducen al respeto del patrimonio común y al reconocimiento de los derechos y deberes ciudadanos" (Alcaldía de Bogotá, 1995)
Se da la definición de peatones, que son las personas que transitan por el espacio público y se movilizan caminando.
Adicionalmente se dan recomendaciones para ser buenos peatones
1. Siempre transitamos por las zonas destinadas para peatones. Para cruzar la calle, caminamos hasta el semáforo, paso peatonal o puente peatonal más cercano, mirando a ambos costados antes de cruzar.
2. Respetamos las señales de tránsito que encontramos en el camino, esperamos a que el semáforo peatonal esté en verde antes de cruzar.
3. Caminamos atentos al entorno, si queremos usar el celular, nos detenemos en un lugar seguro.
4. Caminamos siempre por la derecha, si vamos por un sector concurrido o de dimensiones reducidas, caminamos en fila.
5. No formamos grupos que dificulten o interrumpan el paso de los demás.
6. No invadimos las zonas destinadas al tránsito de vehículos

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

La residente social manifiesta que es el espacio para la comunidad, comenta que no hay inquietudes expresadas en el chat y da entonces la palabra a la persona que desee hablar; no obstante transcurridos unos minutos, la comunidad no presenta comentarios.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
N/A	N/A	N/A

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Ing. Andrés Pinto	Apoyo a la Supervisión / IDU	
Ing. Mario Coronado	Apoyo Técnico / Interventoría	
Psic. Johana Arciniegas	Residente Social /Interventoría	
Psic. Nathalia Montenegro	Residente Social / Contratista	
Ing. Ronnie Elorza	Residente Técnico / Contratista	
Ing. Maribel Herrera	Residente SST / Contratista	
Ing. María Mónica Forigua	Residente Ambiental / Contratista	
Angela Ma. Rozo Siatame	Auxiliar Social / Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	**Nathalia Andrea Montenegro**	**Nathalia Andrea Montenegro**	**Johana Andrea Arciniegas**
CARGO	**Residente Social**	**Residente Social**	**Interventoría**
FIRMA			

ANEXOS:	**SI**	**X**	**NO**		**TIPO DE ANEXO: Presentación Power point**	**CANTIDAD: Según registro de asistencia google forms, 6 personas. Ingreso Zoom 15 personas**

Anexo 3:

- Comunicación de remisión actas de vecindad

CS-DEM-IDU520-256-2022

Bogotá D.C. 28 de marzo del 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPOS 1.

Asunto: Remisión de Actas de vecindad apertura y cierre

Respetados señores

Con el presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de apertura y cierre de predios relacionados a continuación:

Actas de vecindad - apertura

- Milenta: MI-1, MI-2
- Tairona: TA-1
- Pradera: PD-1

Cierre de actas de vecindad

- U. Javeriana: UJ-1
- Puente Aranda: PA-2

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: Veinticinco (25) folios

Anexo 4:

- Registro fotográfico de Interventoría capacitación a empleados de obra.

Gestión Social de Interventoria
Formato de Registro fotográfico

INTERVENTOR	Tecnumec S.A.S.	**Contrasto IDU N°**	523 de 2022
CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato IDU N°**	520 de 2022
FECHA DE VERIFICACIÓN	29 de marzo de 2023	**TRAMO**	Las Mercedes, Milenta San Pedro de los Robles y Ciudad Kennedy Oriental

OBJETIVO: Verificar el cumplimiento de las actividades del Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica en el programa de:

Programa de servicio a la ciudadanía		Programa de dialogo y participación ciudadana	
Programa de acompañamiento actividades técnicas		Programa de Cultura ciudadana	**X**
Programa de información para el desarrollo del proyecto		Programa de Gobernanza para la movilidad	

ACTIVIDAD ESPECÍFICA EJECUTADA POR EL AREA SOCIAL:

Novena sesión de capacitación a trabajadores de obra

Tema: La importancia de los valores en mi entorno laboral

Total asistentes: Participación de 21 personas discriminados entre 2 profesionales de Interventoría, 2 profesionales del Contratista y 17 trabajadores de obra.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Foto 1. Capacitación sector Ciudad Kennedy Oriental



Foto 2. Capacitación sector Ciudad Kennedy Oriental



Foto 3. Capacitación sector Milenta – Puente Aranda



Foto 4. Capacitación sector Milenta – Puente Aranda

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD	
	
Foto 5. Capacitación sector Las Mercedes – San Cristóbal	Foto 6. Capacitación sector Las Mercedes – San Cristóbal
	
Foto 7. Capacitación sector San Pedro de Los Robles - Fontibón	Foto 8. Capacitación sector San Pedro de Los Robles - Fontibón

Anexo 5:

Correo electrónico remitido al IDU sobre reunión del 23/03/2023 con la JAL del sector de Bochica – Engativa.

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Mesa de trabajo Bochica - Compartir RT 11169

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 24 de marzo de 2023, 15:12
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>
Cc: interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>, Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>, atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Ingeniero Andres buenas tardes:

Con relación a la mesa de trabajo que se llevó a cabo el día de ayer 23/03/2023, con el Edil de Engativa Fabián Peña, consejos de administración y representantes de la comunidad de los conjuntos residenciales del sector de Compartir - Bochica, relaciono para conocimiento y fines pertinentes, los puntos más relevantes tratados en reunión, referentes a la inconformidad de la comunidad por situaciones posteriores al desarrollo de la obra que se adelantó en el RT 11169 durante los meses de septiembre y octubre de 2022 en el marco del contrato IDU 520-22:

1. La comunidad manifestó inconformidad por la adecuación de los jarillones debido a que se han aumentado las condiciones de inseguridad y habitabilidad de calle. Al respecto el IDU informó que desde la entidad se cuenta con apoyo de vigilancia para evitar invasión del predio por parte de terceros, sin embargo se aclaró que esta seguridad no es policíva. Para apoyar este punto, la alcaldía local de Engativa indicó que se han adelantado gestiones con la policía y a través de los gestores de seguridad y convivencia, así como operativos para desmontar y retirar los cambuches y habitantes de calle que se ubican en la zona.

2. La comunidad reportó que los jarillones han generado aumento en la disposición de desechos en la zona. IDU y Alcaldía local aclaran que cada entidad desde su alcance, ha realizado jornadas de limpieza y retiro de desechos del predio, sin embargo se evidencia la disposición inadecuada de desechos de parte de la misma comunidad así como de población flotante.

3. La comunidad reporta que durante la ejecución de actividades del contrato 520-22 se afectó un cerramiento aledaño a uno de los conjuntos residenciales que colinda con el predio del IDU. De acuerdo a lo anterior, indican que se retiró un alambre existente que delimitaba la zona e impedía el paso de semovientes.

4. Cómo resultado del retiro del cerramiento referido en el numeral 3, la comunidad manifestó que se ha presentado traslado de los semovientes a zona de cercado residencial y por lo tanto solicitan la reposición del cerramiento que existía previamente.

5. La comunidad indicó que posterior a la conformación de jarillones se ha presentado empozamiento de agua en área de zona residencial, lo cual ha aumentado la presencia de insectos, zancudos y mosquitos.

Con el fin de verificar el estado actual del predio del IDU y de las situaciones reportadas por la comunidad, se acordó entre las partes programar un recorrido con participación del IDU, interventoría, contratista y comunidad. Para tal fin, se informó a los asistentes que se realizaría consulta con la Supervisión del IDU para verificar disponibilidad y definir fecha para la actividad.

De acuerdo a lo anterior, quedamos atentos a las indicaciones y disponibilidad del IDU, con el fin de cumplir con el compromiso adquirido con la comunidad.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.
Residente social de Interventoría.

Anexo 6:

- Conceptos de aprobación volantes informativos N° 35 a 42.

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Volante 35. Convocatoria Comité IDU CTO 520-22

12 mensajes

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 8:59
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Ingenieros buenos días:

De manera atenta remito para su revisión y aval, el volante informativo N° 35 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionado con la convocatoria para comité IDU, del sector de Pantanito - Avenida Jorge Uribe Botero, localidad Usaquén, programado para el próximo miércoles 22 de marzo de 2023 a las 3:00 pm.

Una vez cuente con el aval, daré continuidad al trámite de aprobación ante la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente social de Interventoría

Volante 35. Conv Comité IDU Nº 3 Pantanito(1).pptx
1010K

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 13 de marzo de 2023, 10:09
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Johana buenos días
Volante revisado, sin observaciones, por favor continuar con el trámite
Gracias
[El texto citado está oculto]
--

ING. ANDRÉS FDO PINTO PATIÑO

VENTA Y ADMINISTRACIÓN DTDP
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6 27
Teléfono: (57) (1) 3445000 ext. 2584
andres.pinto@idu.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 10:44
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenos días:

De manera atenta se adjunta para revisión y aprobación de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, el volante informativo N° 35 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionado con la convocatoria para desarrollo del comité IDU en el barrio Pantanito - Localidad de Usaquen.

La información fue previamente avalada por los Ingenieros Johnny Urrea y Andrés Pinto de la Dirección Técnica de Predios, coordinadores del componente social y técnico para el contrato.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
Residente Social de Interventoría
[El texto citado está oculto]

Volante 35. Conv Comité IDU Nº 3 Pantanito(1).pptx
1010K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 13 de marzo de 2023, 10:51
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Cordial saludo

- Para tener en cuenta: se había indicado que a partir del lunes 16 de enero ya no se reciben piezas con el logo de 50 años IDU.
- Las plantillas actualizadas (sin el logo) las pueden bajar de la página https://www.idu.gov.co/page/volantes-de-informacion-a-la-comunidad-en-blanco-y
  o pueden quitarlo ustedes, por medio de la vista patrón de diapositivas en power point.

Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 10:57
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Por favor ajustar y remitir nuevamente el volante N° 35 según lo indicado por la OAC del IDU en correo precedente.

Quedo atenta,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 11:28
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana,

Remito nuevamente volante No. 35 según la modificación de plantillas, para su revisión y aprobación.

Gracias

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76
[El texto citado está oculto]

N Volante 35. Conv comité IDU No. 3 Pantanito.pptx
1007K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 11:36
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Buenos dias,

En atención a lo indicado en correo anterior, se remite el volante N° 35 ajustado en la plantilla actualizada.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas
Residente social de Interventoría

[El texto citado está oculto]

Volante 35. Conv Comité IDU Nº 3 Pantanito(1).pptx
1007K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 13 de marzo de 2023, 11:37
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Cordial saludo. Viene en rojo un texto.
Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 11:54
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Buenos dias,

Adjunto nuevamente el volante N° 35, sin embargo no realicé modificaciones porque revisando la información no encontré ningún texto en rojo según lo mencionado.

En caso de persistir la observación agradezco indicarme cual es el texto referido.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

Volante 35. Conv Comité IDU Nº 3 Pantanito(1).pptx
1007K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 13 de marzo de 2023, 12:03
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 13:46
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia buenas tardes,

Te confirmo la aprobación del volante N° 35.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas
[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 13:54
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

MUCHAS GRACIAS.
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Volantes 36, 37 y 38. Levantamiento acta de vecindad.

6 mensajes

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 15 de marzo de 2023, 7:15
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Ingenieros buenos días:

De manera atenta remito para su revisión y aval, los volantes informativos N° 36, 37 y 38 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionados con la notificación para el levantamiento del acta de vecindad del predio ubicado en la Calle 2 A # 86-15 en el barrio Tairona - Localidad de Kennedy, la cual es requerida para la demolición de los remanentes de culata de los predios ubicados en la AK 86 2 23, AK 86 2 15, identificados con los RT 50436 y 5043.

Una vez cuente con el aval, daré continuidad al trámite de aprobación ante la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente social de Interventoría

3 adjuntos

Volante 38. última visita Kennedy.pptx
189K

Volante 36. Primera visita Kennedy.pptx
189K

Volante 37. segunda visita Kennedy.pptx
189K

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 15 de marzo de 2023, 7:22
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenos días Johana
Volantes revisados, sin observaciones, por favor continuar con el trámite.
Gracias
[El texto citado está oculto]
--

ING. ANDRÉS FDO PINTO PATIÑO

VENTA Y ADMINISTRACIÓN DTDP
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6 27
Teléfono: (57) (1) 3445000 ext. 2584
andres.pinto@idu.gov.co

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 15 de marzo de 2023, 7:29
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenos días:

De manera atenta se adjunta para revisión y aprobación de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, los volantes informativos N° 36, 37 y 38 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionados con la notificación para el levantamiento del acta de vecindad del predio ubicado en la Calle 2 A # 86-15 en el barrio Tairona - Localidad de Kennedy.

La información fue previamente avalada por los Ingenieros Johnny Urrea y Andrés Pinto de la Dirección Técnica de Predios, supervisores del componente social y técnico para el contrato.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
Residente Social de Interventoría
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Volante 36. Primera visita Kennedy.pptx
189K

Volante 38. última visita Kennedy.pptx
189K

Volante 37. segunda visita Kennedy.pptx
189K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de marzo de 2023, 9:40
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 15 de marzo de 2023, 9:47
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos días Nathalia,

Te confirmo aprobación por parte de la OAC del IDU de los volantes del asunto.

Cordialmente.

Johana Arciniegas.
[El texto citado está oculto]

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 15 de marzo de 2023, 10:11
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

GRACIAS
[El texto citado está oculto]
--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Volantes 39, 40 y 41. Levantamiento actas de vecindad.

6 mensajes

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 16 de marzo de 2023, 11:01
Para: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>, Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Ingenieros buenos días:

De manera atenta remito para su revisión y aval, los volantes informativos N° 39, 40 y 41 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionados con la notificación a la comunidad para el levantamiento de las actas de vecindad de los predios colindantes a los RT 49731 y 50752 correspondientes al proyecto: Troncal Av 68 desde AK 7 hasta Autopista Sur.

Una vez cuente con el aval, daré continuidad al trámite de aprobación ante la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente social de Interventoría

3 adjuntos

Volante 40. segunda visita Milenta.pptx
190K

Volante 41. última visita Milenta.pptx
189K

Volante 39. Primera visita Milenta.pptx
189K

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 16 de marzo de 2023, 16:49
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Hola Johana buenas tardes
Volantes sin observaciones, por favor continuar con el trámite
Gracias
[El texto citado está oculto]
--

ING. ANDRÉS FDO PINTO PATIÑO

VENTA Y ADMINISTRACIÓN DTDP
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6 27
Teléfono: (57) (1) 3445000 ext. 2584
andres.pinto@idu.gov.co

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 17 de marzo de 2023, 7:27
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenos días:

De manera atenta se adjunta para revisión y aprobación de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, los volantes informativos N° 39, 40 y 41 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionados con la notificación a la comunidad para el levantamiento de las actas de vecindad de los predios aledaños a las zonas de obra en el barrio Milenta en la localidad de Puente Aranda.

La información fue previamente avalada por los Ingenieros Johnny Urrea y Andrés Pinto de la Dirección Técnica de Predios, supervisores del componente social y técnico para el contrato.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
Residente social de Interventoría
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Volante 40. segunda visita Milenta.pptx
190K

Volante 39. Primera visita Milenta.pptx
189K

Volante 41. última visita Milenta.pptx
189K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 17 de marzo de 2023, 8:59
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 17 de marzo de 2023, 9:38
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Adjunto los volantes N° 39, 40 y 41 de actas de vecindad, ajustados según lo conversado y aprobados por la OAC del IDU.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas
[El texto citado está oculto]

---

3 adjuntos

Volante 41. última visita Milenta.pptx
189K

Volante 39. Primera visita Milenta.pptx
189K

Volante 40. segunda visita Milenta.pptx
190K

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 17 de marzo de 2023, 14:22
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

MUCHAS GRACIAS.
[El texto citado está oculto]
--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Volante N° 42. Notificación de riesgos demoliciones

5 mensajes

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 12:51
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Ingenieros buenas tardes:

De manera atenta remito para su revisión y aval,el volante informativo N° 42 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionado con la notificación de riesgos a la comunidad, para la demolición de los RT 49731 y 50752 correspondientes al proyecto: Troncal Av 68 desde AK 7 hasta Autopista Sur.

Una vez cuente con el aval, daré continuidad al trámite de aprobación ante la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente social de Interventoría

Volante 42. Notificación riesgos Milenta y Pradera.pptx
997K

Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co> 21 de marzo de 2023, 12:57
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenas tardes Johana
Una vez revisado el volante, no presenta observaciones
Por favor continuar con el trámite
Gracias
[El texto citado está oculto]
--

ING. ANDRÉS FDO PINTO PATIÑO

VENTA Y ADMINISTRACIÓN DTDP
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6 27
Teléfono: (57) (1) 3445000 ext. 2584
andres.pinto@idu.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 13:14
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenas tardes:

De manera atenta se adjunta para revisión y aprobación de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, el volante informativo N° 42 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionado con la notificación de riesgos a la comunidad de los predios aledaños a las zonas de obra, en los barrios Milenta y Pradera para la demolición de los RT 49731 y 50752.

La información fue previamente avalada por los Ingenieros Johnny Urrea y Andrés Pinto de la Dirección Técnica de Predios, supervisores del componente social y técnico para el contrato.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
Residente social de Interventoría
[El texto citado está oculto]

Volante 42. Notificación riesgos Milenta y Pradera.pptx
997K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 21 de marzo de 2023, 15:04
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
Cc: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 17:24
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenas tardes Nathalia,

Adjunto volante N° 42 aprobado por la OAC del IDU.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.
[El texto citado está oculto]

Volante 42. Notificación riesgos Milenta y Pradera.pptx
997K

Anexo 7:

- Registro fotográfico de Interventoría. Verificación Puntos satélites de información

INTERVENTOR	Tecnumec S.A.S.	**Contrasto IDU N°**	523 de 2022
CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato IDU N°**	520 de 2022
FECHA DE VERIFICACIÓN	Marzo de 2023	**TRAMO**	Pantanito – Localidad Usaquén

OBJETIVO: Verificar el cumplimiento de las actividades del Plan de Dialogo ciudadano y comunicación estratégica en el programa de:

Programa de servicio a la ciudadanía		Programa de dialogo y participación ciudadana	
Programa de acompañamiento actividades técnicas		Programa de Cultura ciudadana	
Programa de información para el desarrollo del proyecto	**X**	Programa de Gobernanza para la movilidad	

ACTIVIDAD ESPECÍFICA EJECUTADA POR EL AREA SOCIAL:

Seguimiento a instalación y permanencia Puntos Satélites de Información
Sector: Pantanito – Localidad de Usaquén

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ACTIVIDAD



Foto 1. Restaurante María - KR 14 163 A 17. El Pantanito (08.03.23)



Foto 2. Restaurante María - KR 14 163 A 17. El Pantanito (14.03.23)



Foto 3. PSI Cigarrería Nico CL 163 A # 15 09. El Pantanito (08.03.23)



Foto 4. PSI Cigarrería Nico CL 163 A # 15 09. El Pantanito. (14.03.23)

	
Foto 5. PSI Panadería Caramelo, Pan y Pastel - KR 14 A 163 A 08. El Pantanito. (08.03.23)	

Anexo 8:

- Soportes de aprobación informes semanales del Contratista.

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

SOCIAL-INF SEMANAL Nº 36

6 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 6 de marzo de 2023, 10:45
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal Nº 36, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 36.xlsx
8349K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 7 de marzo de 2023, 7:16
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Te relaciono los comentarios de la Interventoría al informe semanal social N° 36:

ÍTEM INFORME SEMANAL

Corregir fecha de aprobación del informe semanal N° 35 a 01/03/2023

ÍTEM LISTA DE CHEQUEO

Faltó relacionar remisión al Consorcio Obras 2022 mediante comunicado REG-IDU-523-2022-362 del 27/02/2023 de la lista de chequeo Componente Social - Semana del 13 al 19 de febrero de 2023.

El comunicado REG-IDU-523-2022-375 con la calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 20 al 26 de febrero de 2023 se remitió el 02/03/2023. Corregir fecha.

ÍTEM PROGRAMA DE INFORMACIÓN

Relacionar este programa como númeral 6, ya que de numeral 5 pasa al 7. Adicionalmente completar el nombre del programa.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas

[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 7 de marzo de 2023, 11:16
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito el informe semanal No. 36 con las observaciones atendidas, sigue pendiente el dato de personal puesto que el área SST no ha remitido lo correspondiente. Se ajustará en el momento en que el área remita el formato y se verifique.

Cordialmente,

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76
[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 36.xlsx
8349K

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 7 de marzo de 2023, 12:19
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, dado que el área SST remitió lo correspondiente, se remite el informe semanal No. 36 con el dato de personal y así mismo se remite el formato de personal, esto para tu revisión y aprobación, gracias.
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Informe semanal No. 36.xlsx
8349K

Personal semana 36.xls
23K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 7 de marzo de 2023, 14:53
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia, buenas tardes.

Una vez verificada la información, se aprueba el informe semanal N° 36.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 7 de marzo de 2023, 15:28
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

GRACIAS.

[El texto citado está oculto]

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 37

4 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 9:52
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal Nº 37, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 37.xlsx
6797K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 14 de marzo de 2023, 7:14
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

En el informe semanal N° 37 por favor ajustar lo relacionado:

ÍTEM PROGRAMA DE INFORMACIÓN

Relacionar este programa como númeral 6, ya que de numeral 5 pasa al 7. Adicionalmente completar el nombre del programa.

Quedó a la espera adicionalmente del reporte de personal suministrado por el área SST.

Gracias.

Johana A. Arciniegas G.
Residente social de Interventoría

[El texto citado está oculto]

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 14 de marzo de 2023, 8:39
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenos días

Se remite el informe semanal No. 37 nuevamente con la atención de la observación propuesta; así mismo en dicho

informe se incluye el dato de personal según verificación de información dada por el área SST y finalmente se anexa el formato de personal.

Gracias.

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76
[El texto citado está oculto]

---

2 adjuntos

Informe semanal No. 37.xlsx
6797K

ok Personal semana 37.xls
22K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 15 de marzo de 2023, 9:03
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Una vez revisada la información, se aprueba el informe semanal N° 37 de componente social.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 38

6 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 10:05
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal Nº 38, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 38.xlsx
2652K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 17:34
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia, buena tarde.

Relaciono para ajuste, las observaciones generadas al informe semanal N° 38**:**

Ítem programa de información

Relacionar este programa como numeral 6, ya que de numeral 5 pasa al 7. Adicionalmente completar el nombre del programa.

Ítem volantes de información:

Relacionar aprobación el 15/03/2023 de los volantes 36, 37 y 38 relacionados con el levantamiento del acta de vecindad del predio ubicado en la Calle 2 A # 86-15 en el barrio Tairona - Localidad de Kennedy.2023

Relacionar aprobación el 17/03/2023 los volantes informativos N° 39, 40 y 41, relacionados con la notificación a la comunidad para el levantamiento de las actas de vecindad de los predios colindantes a los RT 49731 y 50752.

Ítem informe mensual:

Relacionar comunicación REG-IDU-523-2022-386 del 13/03/2023, remitida por la Interventoría con las observaciones al informe mensual social N° 8 Versión 1.

Por último, quedo a la espera del reporte de personal suministrado por el área SST.

Cordialmente,

Johana Arciniegas

Residente social de Interventoría

[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 22 de marzo de 2023, 8:59
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito el informe semanal No. 38 con la atención de los ajustes propuestos, igualmente el formato de personal según la información remitida por el área SST. Gracias.
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Informe semanal No. 38.xlsx
2653K

Personal semana 38.xls
22K

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 22 de marzo de 2023, 10:49
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, dando alcance al correo anterior, remito el ajuste en el dato MONCL, gracias
[El texto citado está oculto]

Personal semana 38.xls
22K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 24 de marzo de 2023, 10:21
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia, buenos días.

Una vez verificada la información, se aprueba el informe semanal del asunto.

Cordialmente,

Johana Arciniegas
[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 24 de marzo de 2023, 10:43
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

GRACIAS.
[El texto citado está oculto]

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 39

4 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 27 de marzo de 2023, 12:14
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
Cc: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenas tardes

Remito para fines pertinentes el informe semanal Nº 39, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 39.xlsx
5948K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 8:08
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia buenos dias,

Te relaciono las observaciones generadas por la Interventoría al informe semanal del asunto.

ÍTEM PUNTO IDU:

Se sugiere no relacionar en este ítem la información de la gestión adelantada con la ciudadana Gladys, debido a que a la fecha el PQRSD ya está cerrado. Por lo tanto, solo relacionar la información correspondiente en el ítem de actas de compromiso.

ÍTEM VOLANTES DE INFORMACIÓN:

Relacionar aprobación de volante informativo N° 42 relacionado con la notificación de riesgos a la comunidad, para la demolición de los RT 49731 y 50752.

ÍTEM AFICHES INFORMATIVOS:

Aparece reportada la entrega de un afiche durante el periodo semanal.

Por favor remitir el informe semanal ajustado una vez se cuente con el dato de personal suministrado por el área SST.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.

Residente social de Interventoría

[El texto citado está oculto]

---

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 10:06
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal 39 con la atención de ajustes propuestos,así mismo se incluye el dato de personal según información remitida por el área SST, se anexa también el formato de personal.

Gracias.

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76
[El texto citado está oculto]

---

2 adjuntos

Informe semanal No. 39.xlsx
3510K

Personal semana 39.xls
22K

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 13:38
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Nathalia, buenas tardes.

Una vez revisada la información, se aprueba por la Interventoría el informe semanal N° 39 del componente social.

Cordialmente,

Johana A. Arciniegas G.

[El texto citado está oculto]

Anexo 9:

- Soportes de envío y aprobación del informe mensual social del Contratista N° 8 Versión 2.
- Informe mensual social N° 9 del Contratista – Versión 2

SOPORTES DE ENVIO Y APROBACIÓN DEL INFORME MENSUAL N° 8 – V2 DEL CONTRATISTA

CS-DEM-IDU520-243-2022

Bogotá D.C., 08 de marzo de 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPOS 1.

Asunto: Remisión Informe Social Mensual N°8 -primera versión

Respetados señores

Cordial saludo.

De acuerdo con el compromiso establecido me permito remitir el Informe mensual N° 8 del componente social correspondiente al mes de febrero de 2023, en su **primera** versión con sus respectivos anexos en medio magnético, los cuales pueden ser consultados en el siguiente link

https://drive.google.com/drive/folders/1_n64IjxoBKFHouw8P8DBImj5N_w1dol3?usp=sharing

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: se anexa magnético

Bogotá D.C., marzo 14 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS- PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Atención comunicado CS-DEM-IDU520-243-2022 del 08/03/2023. Observaciones informe Mensual Social N° 8 - Versión 1

Estimados señores:

En atención a la comunicación del asunto y en cumplimiento de las obligaciones contractuales de la Interventoría, se presentan para ajuste por parte del Consorcio Obras 2022, las observaciones generadas al Informe mensual social N° 8 – Versión 1:

N°	ÍTEM /NUMERAL	OBSERVACIÓN	UBICACIÓN EN DOCUMENTO
1	Tabla 9. Seguimiento derechos de petición	En el ítem del derecho de petición del ciudadano José David Ramos, faltó relacionar la información de ejecución de la jornada de desratización el 22/02/2023 y de la remisión a la Interventoría del comunicado CS-DEM-IDU520-235-2022 el 27/02/2023.	Página 60

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

2	Tabla 12. Indicadores programa de servicio a la ciudadanía	Actualizar los porcentajes de cumplimiento para el ítem de PQRSD contemplando la información del periodo.	Página 67
3	Anexo 5	Eliminar del archivo PDF las paginas adicionales a la información requerida.	Anexo 5
4	Anexo 7	En el ítem de firmas del documento del acta de capacitación a trabajadores de obra, falta incluir la firma de la residente social del Contratista.	Anexo 7
5	Tabla 18, Acciones de formación a empleados de obra	De acuerdo a información registrada en la planilla de firmas, el número de trabajadores capacitados en el sector de Fontibón es de 8. De acuerdo a lo anterior, ajustar el número total de trabajadores de obra y el N° de asistentes por frente para el sector de San Pedro de Los Robles.	Página 79
6	Tabla 19. Indicadores programa cultura ciudadana	Ajustar indicador de participación, contemplando la modificación requerida en el número total de trabajadores de obra que participaron en la sesión.	Página 80
7	6.1.5.1.3.2 Mano de obra no Calificada	Con base en el N° de trabajadores contratados vs el N° de trabajadores de las localidades del proyecto, el porcentaje de cumplimiento de contratación de MONC corresponde a 63%. Ajustar.	Página 83
8	Tabla 22. Contratación MONCL del periodo	Modificar porcentaje de cumplimiento contemplando la observación anterior.	Página 84
9	Tabla 23. Indicadores programa de gobernanza para la movilidad	Ajustar porcentaje del ítem de contratación de personal local.	Página 84
10	Tabla 30. Consolidado actas de socialización	Para las socializaciones del 10/02/23 y 28/02/2023 relacionar en el ítem de entidad u Organización los números de los RT que correspondan.	Página 93

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

11	Tabla 31. Indicadores programa de información	Incluir un indicador para PSI cerrados.	Página 94
12	Espaciado y alineación	Ajustar donde sea requerido los espaciados del documento, en las tablas revisar la alineación y centrar texto en columnas.	Todo el documento

Según lo expuesto, se solicita al Consorcio Obras 2022 que, dentro de los plazos contractuales, de alcance a la presente comunicación con la atención oportuna de las observaciones relacionadas.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

CS-DEM-IDU520-249-2022

Bogotá D.C., 16 de marzo de 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1.

Asunto: Respuesta comunicado REG-IDU-523-2022-386 Observaciones Informe mensual social No. 8 -versión 1

Respetados señores

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito remitir el Informe mensual Nº 8 del componente social en su **segunda** versión, con sus respectivos anexos, toda vez que el contratista atendió las observaciones remitidas por la interventoría bajo el comunicado del asunto, los cuales pueden ser consultados en el siguiente link

https://drive.google.com/drive/folders/1_n64IjxoBKFHouw8P8DBlmj5N_w1doI3?usp=sharing

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: Se anexa en magnético

Bogotá D.C., marzo 21 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS-PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Atención Comunicado CS-DEM-IDU520-249-2022 del 16/03/2023. Informe Mensual Social N° 8 Versión 2.

Estimados señores:

En atención a la comunicación del asunto y en cumplimiento de las obligaciones contractuales, esta Interventoría revisó el informe mensual social N° 8 versión 2 del Contrato IDU 520 de 2022, evidenciando que se atendieron a conformidad las observaciones generadas por la Interventoría en comunicado REG-IDU-523-2022-386 del 14/03/2023, por lo tanto; al cumplir con los lineamientos y directrices de contenido, presentación y calidad definidas en el numeral 9 del Apéndice H- Plan de Dialogo Ciudadano, se aprueba por la Interventoría la versión N° 2 del documento.

Es importante indicar que la anterior aprobación no exime al contratista de obra de realizar los ajustes y/o complementaciones que solicite la entidad o Interventoría posterior a esta comunicación.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Nelson Fabián Cepeda Álvarez. E-mail: nelson.cepeda@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

INFORME MENSUAL SOCIAL N° 9 DEL CONTRATISTA – VERSIÓN 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. GRUPO 1"

INFORME DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Nº. 9

CONTRATO IDU 520 DE 2022

CONSORCIO OBRAS 2022

CONTRATO DE INTERVENTORÍA IDU 523 DE 2022

TECNUMEC S.A.S

2023-04-18

Informe de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica No. 9

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	11/04/2023	Emitido para revisión	123
2	18/04/2023	Se atienden observaciones propuestas por interventoría	123

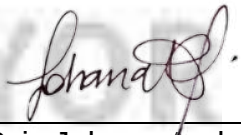
Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
Psic. Nathalia A. Montenegro Residente Social	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Psic.Johana Andrea Arciniegas Interventora Social

Tabla de contenido

1 INTRODUCCIÓN 10

2 OBJETIVOS 11

2.1 Objetivo General 11

2.2 Objetivos Específicos 11

3 CARACTERSÍTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

3.1 Información Entidad Contratante 13

3.2 Información Interventoría 13

3.3 Información Contratista 14

4 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 15

5 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL 18

6 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA. 19

6.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 21

6.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 21

6.1.1.1 Punto de Atención -Punto IDU 63

6.1.1.2 Recorridos Urbanos 64

6.1.1.3 Atención Veedurías Ciudadanas 66

6.1.1.4 Protocolo de Servicio a la Ciudadanía 66

6.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 67

6.1.2.1 Reuniones Participativas 67

6.1.2.2 Reuniones de Inicio 68

6.1.2.3 Reuniones de finalización 68

6.1.2.4 Reuniones Extraordinarias 68

6.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano 68

6.1.3 Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas 71

6.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones 72

6.1.3.2 Actas de Vecindad 72

6.1.3.3 Actas de Compromiso 77

6.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos 84

6.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 85

6.1.4.1 Acciones de Formación en Espacio Público sobre Prevención de Accidentes 85

6.1.4.2 Acciones de Formación a Empleados de Obra 85

6.1.5 Programa de Gobernanza para la Movilidad 88

6.1.5.1 Gestión y Articulación Interinstitucional 89

6.1.5.2 Otras actividades de coordinación interinstitucional 91

6.2 Línea Estratégica: Comunicación Estratégica 92

6.2.1 Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto 92

7 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 102

7.1 Reportes Periódicos 102

7.1.1 Informes Semanales 102

7.1.2 Plataforma Bachué 104

7.1.3 Informe Final de Gestión 104

7.1.4 Comités de Seguimiento 105

8 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 105

9 CORRESPONDENCIA 106

10 CONCLUSIONES 106

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Índice de Ilustraciones

Ilustración 1 Localización del Proyecto, Proyección Troncal Centenario 15

Ilustración 2 Localización del Proyecto, Av Suba- Cota 16

Ilustración 3 Localización del Proyecto, Av. de La Constitución entre la Av de Las Américas y la Av Alsacia 16

Ilustración 4 Localización del Proyecto, Av. de Las Villas desde la Av. La Sirena hasta la Transversal de Suba 17

Ilustración 5 Localización del Proyecto, Av. José Celestino Mutis 17

Ilustración 6 Protección a Inmuebles 72

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Índice de Tablas

Tabla 1 Datos generales del proyecto 12

Tabla 2 IDU 13

Tabla 3 Interventoría 13

Tabla 4 Contratista 14

Tabla 5 Personal y porcentaje de dedicación 18

Tabla 6 Trazabilidad entregas Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica 19

Tabla 7 Trazabilidad entrega informe etapa previa 20

Tabla 8 Consolidado PQRSD 22

Tabla 9 Seguimiento y Atención Derechos de Petición 61

Tabla 10 Datos generales del Punto IDU 63

Tabla 11 Consolidado recorridos urbanos 64

Tabla 12 Indicadores Programa de Servicio a la Ciudadanía 66

Tabla 13 Comité IDU del periodo 70

Tabla 14 Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 71

Tabla 15 Trazabilidad Gestión Metodología Actas de Vecindad 73

Tabla 16 Consolidado actas de vecindad 75

Tabla 17 Consolidado cierre de actas 76

Tabla 18 Consolidado actas de compromiso 78

Tabla 19 Indicadores Programa Acompañamiento Actividades Técnicas 84

Tabla 20 Trazabilidad Metodología Acciones de Formación a Empleados de Obra 86

Tabla 21 Acciones de Formación a Empleados de Obra 87

Tabla 22 Indicadores Programa de Cultura Ciudadana..... 87

Tabla 23 Trazabilidad Metodología de Gestión y Articulación Interinstitucional..... 88

Tabla 24 Contratación personal vulnerable..... 90

Tabla 25 Contratación MONCL del Periodo 91

Tabla 26 Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad 92

Tabla 27 Consolidado volantes de información..... 94

Tabla 28 Trazabilidad Diseño de Volante de Inicio 96

Tabla 29 Consolidado volante de Inicio 97

Tabla 30 Trazabilidad Diseño de Afiche Informativo 98

Tabla 31 Afiches informativos instalados 99

Tabla 32 Consolidado PSI 100

Tabla 33 Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 101

Tabla 34 Informes Semanales 103

Tabla 35 Trazabilidad Informe Mensual 103

Tabla 36 Consolidado Lista de Chequeo 105

Tabla 37 Consolidado correspondencia..... 106

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Índice de Anexos

Anexo 1 PQRSD 60

Anexo 2 Seguimiento derechos de petición 63

Anexo 3 Copia de bitácora 66

Anexo 4 Soportes comité IDU 3 69

Anexo 5 Oficio radicación actas 75

Anexo 6 Actas de compromiso 83

Anexo 7 Soportes sesión formación a empleados 87

Anexo 8 Soporte Generación Empleo 91

Anexo 9 Soporte entrega de volantes de información 93

Anexo 10 Soporte entrega volante de inicio 97

Anexo 11 Consolidado PSI 101

Anexo 12 Informes semanales 103

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Consorcio Obras 2022 en ejecución del contrato IDU-520-2022 cuyo objeto es:
"Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C. Grupo 1" durante el periodo comprendido entre el **1 al 31 de marzo de 2023**

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas
d. Programa de Cultura Ciudadana
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo General

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el **1 al 31 de marzo de 2023**, del contrato IDU-520-2022, cuyo objeto es "Demolición, Limpieza, Cerramiento y Mantenimiento de Predios Adquiridos por el Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos Varios, en Bogotá D.C. Grupo 1"

2.2 Objetivos Específicos

- ✓ Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.
- ✓ Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social
- ✓ Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica
- ✓ Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- ✓ Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada

3 CARACTERSÍTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 Datos generales del proyecto

Objeto del contrato	"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1"
Localidades que atraviesa el proyecto	Fontibón, Suba, Bosa, Usaquén, Engativá, Kennedy, Ciudad Bolívar, Barrios Unidos y Chapinero
Contratista	Consorcio Obras 2022
No. de Contrato	IDU-520-2022
Interventoría	Tecnología de Nuevas Mediciones Colombia TECNUMEC S.A.S
No. de Contrato	IDU-523-2022
Fecha de Inicio	24 de junio de 2022
Fecha de Terminación	23 de febrero de 2023
Plazo de Ejecución	8 meses
Valor de contrato	$5.533.822.951
Prórroga	24 de febrero 2023 a 23 de mayo de 2023
Plazo ejecución de prórroga:	3 meses

Valor adición presupuestal contrato de obra	$ 1.041.020.361

Fuente: Consorcio Obras 2022

3.1 Información Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	**Instituto de Desarrollo Urbano - IDU**
Supervisor Técnico	Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
Apoyo a la Supervisión Técnica	Ing. Andrés Pinto
Coordinador Ambiental	Ing. Nelson Fernando Gómez
Coordinador SST	Ing. Johana Quiroga
Coordinador Social	Ing. Johnny A. Urrea Restrepo
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

Fuente: Consorcio Obras 2022

3.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	**TECNUMEC S.A.S**
Director	Ing. Eduardo Valencia
Residente Técnico	Ing. Alix Romero
Residente SST	T.S. Margoth Aguilar
Residente Ambiental	Ing. María Alejandra Aguilar

Residente Social	Psic. Johana Andrea Arciniegas
Dirección	Carrera 15 No. 93 A – 84 Oficina 604
Teléfono	745 1419/745 5392

Fuente: Consorcio Obras 2022

3.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

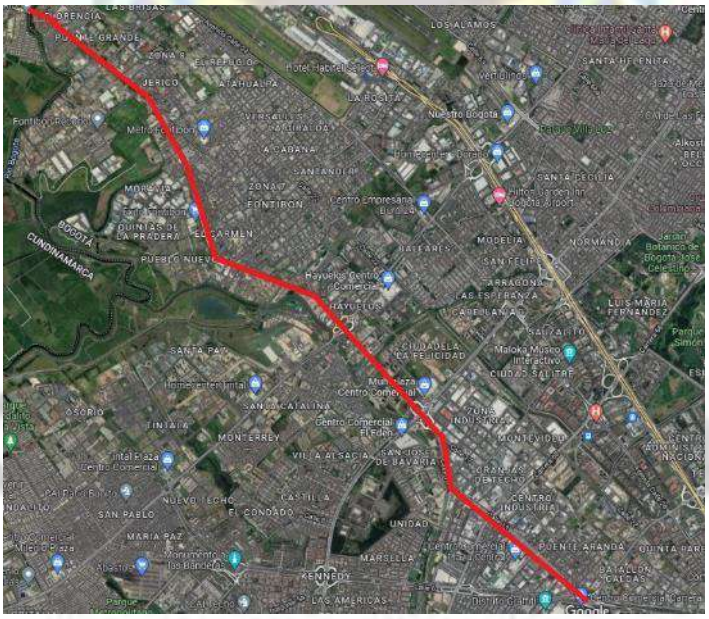
Firma	**Consorcio Obras 20222**
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Ronnie Elorza
Residente SST	Ing. Maribel Herrera
Residente Ambiental	Ing. María Mónica Forigua
Residente Social	Psic.Nathalia Andrea Montenegro Rosero
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 6916139

Fuente: Consorcio Obras 2022

4 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

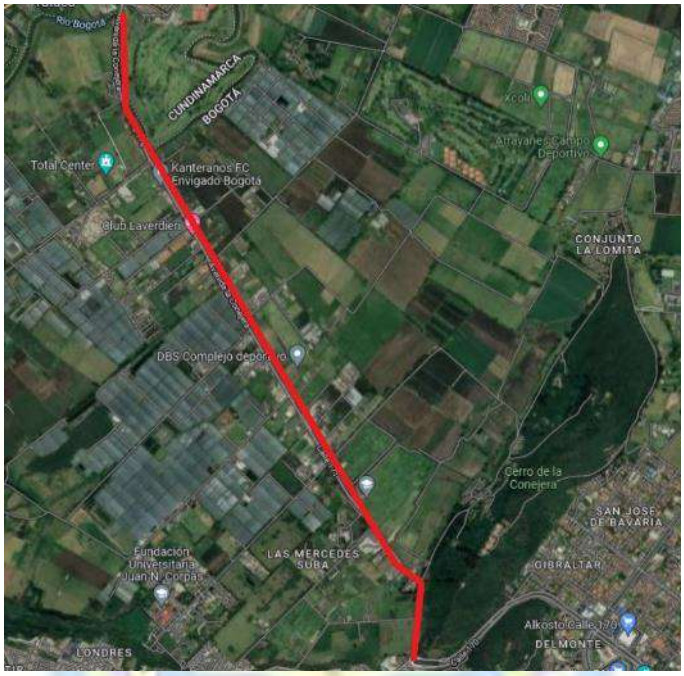
El área de influencia directa del proyecto corresponde a la Troncal Centenario (AC 13) desde el límite occidental del Distrito hasta la Troncal Américas con Carrera 50, Av Suba – Cota, Av de la Constitución entre la Av de las Américas y la Av Alsacia, Av de las Villas desde la Av. La Sirena hasta la Transversal de Suba y Av. José Celestino Mutis en la ciudad de Bogotá D.C, incluyendo los predios remanentes asignados para el grupo 1.

Ilustración 1 Localización del Proyecto, Proyección Troncal Centenario



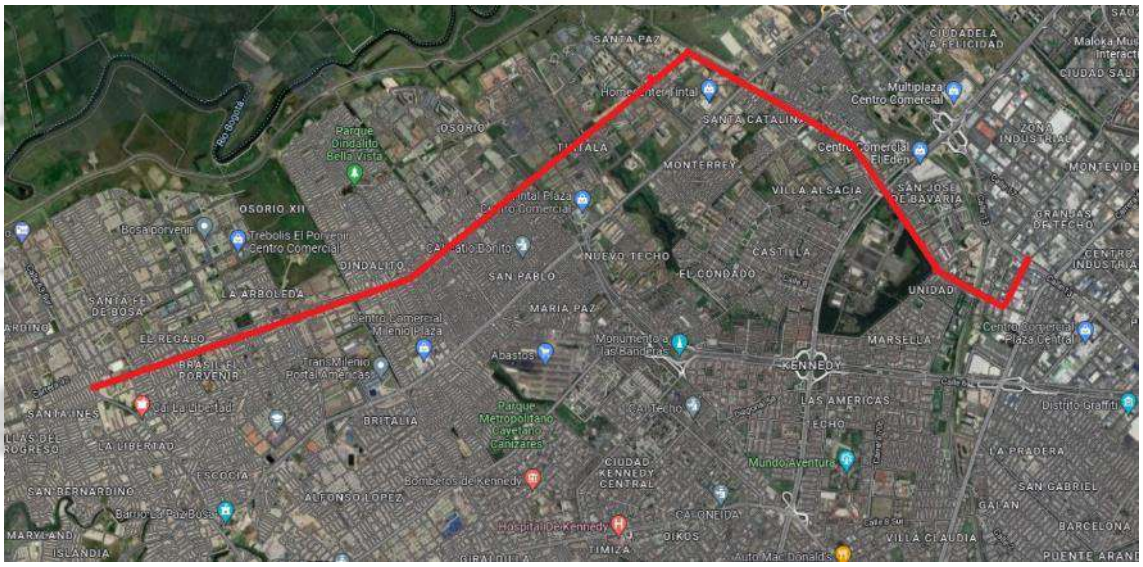
Fuente Contrato IDU-520-2022

Ilustración 2 Localización del Proyecto, Av Suba- Cota



Fuente Elaboración Propia Contrato IDU-520-2022

Ilustración 3 Localización del Proyecto, Av. de La Constitución entre la Av de Las Américas y la Av Alsacia



Fuente Elaboración Propia Contrato IDU-520-2022

Ilustración 4 Localización del Proyecto, Av. de Las Villas desde la Av. La Sirena hasta la Transversal de Suba



Fuente Elaboración Propia Contrato IDU-520-2022

Ilustración 5 Localización del Proyecto, Av. José Celestino Mutis



Fuente Elaboración Propia Contrato IDU-520-2022

5 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Páginas 25 y 26:

Tabla 5 Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	% DE DEDICACIÓN
Nathalia Andrea Montenegro Rosero	Residente Social	No menor de tres (3) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura	100%
Angela Marcela Rozo	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA	50%

Fuente: Anexo Técnico contrato IDU-520-2022 y Presupuesto Oficial

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

6 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

El contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, este cuenta con la aprobación de la Interventoría, así mismo las metodologías para los programas establecidos en el documento.

Tabla 6 Trazabilidad entregas Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica

Descripción	Soporte	Estado
01/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 1** del documento, metodologías y anexos.	Correo electrónico y Oficio CS-DEM-IDU520-006-2022	Aprobado por interventoría
07/07/2022 La interventoría socializó observaciones a documento y metodologías durante mesa de trabajo	Acta de reunión mesa de trabajo No. 1	
08/07/2022 Interventoría da respuesta al comunicado del Contratista CS-DEM-IDU520-006-2022, mediante su comunicación ofician las observaciones dadas en mesa de trabajo No. 1.	Oficio REG-IDU-523-2022-012	
11/07/2022 Se remiten vía correo electrónico el documento y metodologías con ajustes propuestos por interventoría, resultando así **versión 2** de los mismos**.**	Correo electrónico	
12/07/2022 Interventoría durante segunda mesa de trabajo realiza nuevas observaciones, en este caso observaciones de forma a los documentos y verifica que se hayan subsanado las observaciones realizadas anteriormente.	Acta de reunión mesa de trabajo No. 2	
12/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión**	Oficio CS-DEM-IDU520-017-2022	

2 del documento, metodologías y anexos según ajustes propuestos por interventoría.		
14/07/2022 Interventoría remite comunicado con aprobación de documento y metodologías.	Oficio REG-IDU-523-2022-020	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Respecto al Informe De La Etapa De Previa Al Inicio De Las Demoliciones, este cuenta con aprobación de interventoría y a continuación se relaciona la trazabilidad de la gestión realizada para ello:

Tabla 7 Trazabilidad entrega informe etapa previa

Descripción	Soporte	Estado
02/08/2022 Remisión Informe Etapa Previa al Inicio de las labores mediante inicio en su versión 1.	CS-DEM-IDU520-038-2022	Aprobado por interventoría
04/08/2022 La interventoría remite observaciones mediante oficio.	REG-IDU-523-2022-059	
05/08/2022 Se remitió vía correo electrónico **versión 1** del documento para revisión antes de radicación.	Correo electrónico	
08/08/2022 La interventoría remite observaciones vía correo electrónico antes de avalar para radicar.	Correo electrónico	
08/08/2022 Se remitió vía correo electrónico el documento para revisión antes de radicación.	Correo electrónico	
09/08/2022 Se remiten vía correo electrónico oficio con documento previo aval de interventoría.	CS-DEM-IDU520-043-2022	
11/08/2022 Interventoría remite oficio con aprobación del documento.	REG-IDU-523-2022-062	

Fuente: Consorcio Obras 2022

A continuación, se describen las actividades realizadas en cada una de las líneas estratégicas del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, durante el periodo comprendido entre el **1 al 31 de marzo de 2023**

6.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

6.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Durante este periodo se dio cierre a las dos (2) PQRSD recibidas a finales del mes de febrero de 2023, correspondientes a los ciudadanos Gladys Ortiz y Alirio Calentura del barrio Pantanito, estas fueron cerradas en Bachué en los plazos estipulados; a la fecha se han recibido un total de trece (13) PQRSD todas cerradas las cuales se relacionan a continuación:

Tabla 8 Consolidado PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 **Bachué** 220323	**Apertura** 13/09/2022 **Registro Bachué** 14/09/2022	Marta Lucia Novoa Bernal	KR 14 D No. 163 B - 11 Pantanito	Reclamo Presencial	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana manifiesta en sitio, afectación en muros y techo de primer piso, correspondientes a zona de patio y habitación costado sur occidental.	Contratista atendió los requerimientos, realizó varias llamadas a ciudadana para acordar cita, intentó contactar por correo electrónico y no fue posible contar con firma de cierre de la peticionaria. Se remite por correo certificado oficio de cierre CS-DEM-IDU520-137-2022, esto previo acuerdo con interventoría.	**Cerrada** 05/10/2022 **Cerrada Bachué** 7/10/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 **Bachué** 220393	**Apertura** 13/09/2022 **Registro Bachué** 14/09/2022	Marta Sánchez	AK 15 No. 163 B- 06 Pantanito	Reclamo Presencial	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana reporta afectación en muro costado norte en primer nivel, área de local comercial.	Se revisa acta de vecindad, se realizan varios intentos para contactar a la ciudadana en su predio, pero son fallidos; se presenta personal de obra en el predio para realizar adecuaciones la ciudadana no está de acuerdo con resane de fisura, solicita se reconstruya todo el muro o se le entregue el dinero equivalente a la reconstrucción. Se remite por correo certificado, previa revisión de interventoría, el	**Cerrada** 27/09/2022 **Cerrada Bachué** 7/10/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							oficio CS-DEM-IDU520-132-2022 con el concepto técnico del porqué no es viable realizar tal actividad.	

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
3 **Bachué** 220814	**Apertura** 19/09/2022 **Registro Bachué** 20/09/2022	Adela Galeano	CL 164 No. 14 D- 05 Pantanito	Reclamo Presencial	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana aborda el equipo técnico y social, con el fin de informar sobre unas afectaciones que presenta en su predio, de las cuales no se había percatado antes.	Se realiza visita para toma de registro fotográfico del estado actual de las presuntas afectaciones; posteriormente se realiza visita con interventoría para verificar lo reportado. Se acuerda en conjunto con interventoría remitir concepto técnico explicando por qué no es una afectación generada a causa de las labores de demolición, se remite por correo certificado, previa revisión de interventoría el oficio	**Cerrada** 27/09/2022 **Cerrada Bachué** 7/10/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							CS-DEM-IDU520-133-2022.	

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
4 **Bachué** 221428	**Apertura** 27/09/2022 **Registro Bachué** 27/09/2022	Miyer Arley Olaya	CL 127 No. 87- 51 Los Naranjos	Solicitud Presencial	Predios para obras de infraestructura	Durante visita para tramitar cierre de acta de vecindad, el peticionario solicita relleno en piso en área donde demolió el contratista, esto sobre la carrera 87, puesto que se observa hueco entre las láminas de zinc del cerramiento y área de piso adoquinada.	Se visita el predio con el fin de tramitar cierre de acta de vecindad demolición cerramiento, el peticionario solicita se rellene; el equipo social toma registro fotográfico y da el reporte al residente técnico a fin de solicitar la adecuación del caso; se está a la espera de las acciones a realizarse en este punto. Se realiza visita con el residente técnico con quien se verifica que no se trata de afectación por demolición de cerramiento fachada	**Cerrada** 12/10/2022 **Cerrada Bachué** 13/10/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							sino que se debe a la construcción de la Av Rincón por parte del Consorcio San Patricio. Se remite por correo certificado comunicado CS-DEM-IDU520-146-2022 en el que se explica la afectación en el piso no es a causa de las gestiones realizadas por este consorcio.	

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
5 **Bachué** 222943	**Apertura** 11/10/2022 **Registro Bachué** 18/10/2022	Rosalba Ortiz Gamboa	KR 14 D No. 163 B - 45 Pantanito	Telefónico Reclamo	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana reporta afectación en un área de su casa en el primer nivel.	El residente técnico y social realizan una primera visita, se toma registro fotográfico y se acuerda revisar acta de vecindad. Se establece comunicación telefónica con la ciudadana, se le informa que se atenderán las afectaciones; se recibe correo de la ciudadana en la cual manifiesta su preocupación por las afectaciones, argumenta que se trata de afectación estructural; se realiza visita conjunta con interventoría al	**Cerrada** 1/11/2022 **Cerrada Bachué** 1/11/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							predio dado que la peticionaria radicó Derecho de Petición ante el IDU. Contratista emite a interventoría oficio CS-DEM-IDU520-159-2022 en el cual se da concepto técnico, indicando que no se trata de una afectación estructural. Contratista se encuentra realizando labores de adecuación en material acabado para tramitar cierre. 31/10/2022 Área técnica confirma que en el predio ya se realizaron las adecuaciones solicitadas, por ello	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							se establece comunicación telefónica con la ciudadana a fin de acordar cita para cierre de PQRSD. Ciudadana confirma que es posible pasar el día 1/11/2022 para dar cierre. 1/11/2022 Se realiza visita al predio para poder contar con firma de cierre PQRSD. Las adecuaciones realizadas fueron resane en material acabado y aplicación de pintura en muros de habitación costado sur occidental y	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							techo, placa entre piso.	

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
6 **Bachué** 223072	**Apertura** 18/10/2022 **Registro Bachué** 19/10/2022	Janeth Africano	CL 163 A No. 14 D-30 Pantanito	Telefónico Reclamo	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana reporta afectaciones en su casa en el área de la habitación del primer nivel y en las escaleras de acceso al tercer nivel.	Se recibe vía whatsapp reporte de afectaciones en el predio. Se realiza vista conjunta con área técnica y social de interventoría, se toma registro fotográfico, se establece que las afectaciones si se generan a causa de las labores de demolición, se acuerda que el personal de obra iniciaría labores en el predio en la semana del 24 al 30 de octubre de 2022. Contratista atendió las afectaciones, se establece comunicación telefónica con la	**Cerrada** 28/10/2022 **Cerrada Bachué** 28/10/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							peticionaria con quien se acuerda cita para dar cierre, delega para cierre a su tía. El 28 de octubre de 2022 se cuenta con firma de cierre a satisfacción.	

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
7 **Bachué** 223366	**Apertura** 21/10/2022 **Registro Bachué** 24/10/2022	Fernando Ramírez González	KR 14 D No. 163 B – 29 Pantanito	Telefónico Reclamo	Predios para obras de infraestructura	Ciudadano reporta vía whatsapp afectaciones a causa de las labores de demolición, fisuras en muros en áreas en 3 y 2 nivel del predio.	Se realiza visita conjunta con interventoría, área social y técnica, se toma registro fotográfico y se acuerda revisar acta de vecindad para el caso de los niveles 2 y 1. Se establece que el personal de obra iniciará labores de adecuación a partir del 31 de octubre de 2022.Se establece contacto telefónico con peticionario el día 27 de octubre a fin de indicarle que el día 28 de octubre el personal de obra ingresaría al predio para arrancar con las actividades.	**Cerrada** 03/11/2022 **Cerrada Bachué** 03/11/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							2/11/2022 Área técnica informa que en el predio finalizaron las labores de adecuación; se establece contacto telefónico con el ciudadano con quien se acuerda cita para cierre de PQRSD el día 3/11/2022 a las 7 y 30 am en el predio. 3/11/2022 Se visita el predio de la referencia para tramitar firma de cierre a satisfacción, toda vez que el contratista procedió a: resanar fisuras en material acabados en áreas del 3, 2 y 1 nivel. Ciudadano	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							firma formato de requerimiento.	

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
8 **Bachué** 223690	**Apertura** 25/10/2022 **Registro Bachué** 26/10/2022	Alirio Calentura	KR 14 D No. 163 B – 35 Pantanito	Telefónico Reclamo	Predios para obras de infraestructura	Ciudadano reporta afectaciones en una de las tejas de área de bodega de primer nivel, así mismo solicita se limpie la canaleta de aguas lluvias, la cual se encuentra cubierta por escombros.	Ciudadano reporta afectación en teja y canaleta de aguas lluvias, se realiza visita de verificación, se toma registro fotográfico, se evidencia que las afectaciones si son responsabilidad del contratista; se acuerda que el día 31 de octubre se atenderán las solicitudes. 31/10/2022 Se establece contacto telefónico con el ciudadano a fin de informar que las solicitudes fueron atendidas, en este orden de ideas se indaga si es posible acordar una cita	**Cerrada** 1/11/2022 **Cerrada Bachué** 01/11/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							para dar cierre a la PQRSD toda vez que el contratista cumplió con los requerimientos. Se acuerda cita para firma de cierre, el día 1/11/2022. 1/11/2022 Se visita el predio con el fin de tramitar firma de cierre PQRSD, dado que el contratista realizó limpieza de canaleta aguas lluvias y reemplazó una teja plástica de área bodega 1 nivel. Se da cierre a satisfacción por parte de ciudadano	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
9 **Bachué** 224627	**Apertura** 08/11/2022 **Registro Bachué** 09/11/2022	Janeth Adriana Africano Jiménez	CL 163 A No. 14D - 30 Pantanito	Telefónico Reclamo	Predios para obras de infraestructura	Ciudadana reporta afectaciones en electrodomésticos a causa de la interrupción en el servicio de electricidad durante las labores de demolición del predio de la esquina de la Cl 163 A con KR 15 efectuada el pasado sábado 5 de noviembre de 2022.	Ciudadana vía whatsapp comenta que desde el día sábado 5 de nov ha tenido intermitencia en el servicio de electricidad, se percató que electrodomésticos como televisor, lavadora y microondas no funcionan. 8/11/2022 El equipo social da traslado del reclamo al Residente Técnico quien comenta que se debe iniciar el trámite con CODENSA para solicitar el reporte de picos de energía durante el restablecimiento del	**Cerrada** 28/11/2022 **Cerrada Bachué** 30/11/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							servicio. 15/11/2022 contratista junto al residente técnico e interventoría se acercan al predio de la ciudadana con el fin de registrar las afectaciones en electrodomésticos lavadora, televisor y microondas no funcionan. 22/11/2022 El equipo social, junto al área técnica e interventoría realiza visita con el técnico electricista para realizar diagnóstico de los electrodomésticos. Horno microondas: se debe poner un nuevo fusible. Lavadora: Se retira	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							pieza para conseguir repuesto de esta. Televisor Sony 29": Se deben cambiar dos piezas. Se establecerá contacto telefónico con la ciudadana a mas tarar el día 24/11/2022 a fin de indicarle el proceso a desarrollarse y pactar fecha para efectuar visita. 25/11/2022 Se establece contacto telefónico con la ciudadana a quien se le indica que el técnico ya consiguió los repuestos y se solicita confirmación de hora para realizar visita el día 28/11/2022. La	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							ciudadana comenta que la visita es posible realizarla sobre la 1:30 pm que ya hay alguien en el predio. 28/11/2022 Se dirige al predio el equipo social y el técnico electricista a fin de realizar las adecuaciones en los electrodomésticos: lavadora, horno microondas, y TV. Se ubican las piezas correspondientes y se verifica que los electrodomésticos funcionan correctamente. 28/11/2022 Ciudadana da cierre de la PQRSD a conformidad, quedando a paz y	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							salvo por todo concepto.	

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
10 **Bachué** 224766	**Apertura** 9/11/2022 **Registro Bachué** 10/11/2022	Lucila Valcárcel Cristancho	KR 15 No. 163 B - 22 P 2 - Pantanito	Reclamo E-mail punto IDU	Predios para obras de Infraestructura	Ciudadana remite Derecho de Petición por medio de correo electrónico, mediante el cual reporta daños en varios equipos electrodomésticos; nevera, equipo de sonido, ducha eléctrica, lavadora (funciona parcialmente) debido a interrupción en el servicio de energía a causa de las labores de demolición efectuadas el día sábado 5 de noviembre de 2022 sobre la	15/11/2022 El contratista junto a interventoría se acercan al predio de la ciudadana con el fin de registrar las afectaciones en electrodomésticos nevera, equipo de sonido y ducha, los cuales no funcionan. Se informa que se realizará traslado de la solicitud al IDU para poder atender de manera oportuna su requerimiento. Se comenta que el contratista adelantó las gestiones correspondientes ante CODENSA dado que es la entidad prestadora del servicio público.	**Cerrada** 30/11/2022 **Cerrada Bachué** 30/11/2022

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
						carrera 15 con calle 163A.	Se establecerá contacto telefónico con la ciudadana según se tenga respuesta. 22/11/2022 El contratista e interventoría realiza visita con el técnico electricista para efectuar diagnóstico de los electrodomésticos. Nevera: Se requiere comprar un repuesto. Ducha: Se requiere comprar una nueva puesto que su vida útil caducó. Equipo de sonido: Se realiza ajuste de fusible y se deja funcionando.	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							25/11/2022 Se establece contacto vía whatsapp con la ciudadana a quien se le indica que el técnico realizará la visita el día 28/11/2022 sobre las 10:00 am para que por favor un adulto atienda la visita. 28/11/2022 El técnico electricista realiza los ajustes en la nevera, se evidencia que a pesar que la nevera funciona, hace falta una pieza que refrigere. Queda pendiente la instalación de la ducha eléctrica y la	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							instalación de pieza faltante en la nevera. 29/11/202 Se visita el predio de la ciudadana a fin de informar que el técnico se encuentra consiguiendo la pieza faltante y que el día 30/11/2022 se instalará lo correspondiente. 30/11/2022 Se realiza la instalación de ducha eléctrica la cual se verifica funciona correctamente. Se instala pieza faltante a la nevera, ventilador, tras varias pruebas y una espera de tiempo prudente, se	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							establece que la nevera no funciona; se hace necesario adquirir una nueva tarjeta para que cumpla con su función de refrigerar. 30/11/2022 Se apertura acta de compromiso con fecha de cumplimiento del 7/12/2022; bajo esta se da cierre a la PQRSD, con el compromiso que el contratista realizará la instalación de la nueva tarjeta.	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
11 **Bachué** 229297	**Apertura** 13/01/2023 **Registro Bachué** 13/01/2023	Mónica Andrea Gómez Elorza	KR 54 #13 - 37 Puente Aranda	Reclamo Presencial	Predios para obras de Infraestructura	Durante labores de demolición, se evidencia en sitio afectación en parte inferior de muro costado sur -occidental de primer área sala de mensajeros y segundo nivel de área de bodega.	Se establece contacto telefónico con la ciudadana para indicarle que el área técnica dio traslado de su reclamo; se le informa que por seguridad inician las reparaciones el mismo 13/01/2023 en el predio: se procede a instalar mampostería y se aplica mortero. El día 16/01/2023 se instala el pañete, el cual se debe dejar secar para proceder con aplicación de pintura. La aplicación de la pintura se realiza el día 27/01/2023.	**Cerrada** 31/01/2023 **Cerrada Bachué:** 31/01/2023

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							El día 31/01/2023 se visita el predio de la referencia en conjunto con interventoría para tramitar el cierre, dado que el contratista atendió los requerimientos de la peticionaria.	
12 **Bachué** 232649	**Apertura** 22/02/2023 **Registro Bachué** 22/02/2023	Gladys Elsa Ortiz	KR 14 D # 163 B- 45 Pantanito	Reclamo Presencial	Predios para obras de Infraestructura	Durante las labores de demolición se evidencia afectaciones en el predio en el área del tercer nivel con fracturas en mampostería en los muros costados sur, occidental y norte, en las áreas de la	22/02/2023 Se realiza visita junto con interventoría a fin de verificar las afectaciones generadas en el predio; afectaciones en los muros costados sur, occidental y norte, se presenta afectación en el mesón de la cocina presentando	**Cerrada** 15/03/2023 **Cerrada Bachué** 15/03/2023

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
						cocina y de la habitación.	desprendimiento de enchape, fractura en base del concreto, puerta de acceso principal y puerta de acceso a la habitación no cierran correctamente, debido a que hubo desplazamiento de los muros. Se le indica a la ciudadana que por seguridad debe buscar otro lugar para habitar, en ese orden de ideas la señora Gladys el día 23 de febrero de 2023 tendrá una razón al equipo del consorcio a fin de realizar el pago del dinero. 23/02/2023	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							Se visita el predio de la peticionaria en compañía de la interventoría, se indaga si la señora consiguió hospedaje para los próximos días, mientras se realizan las labores y adecuaciones en el predio. La señora suministra número de teléfono de la persona que alquilará la habitación, se establece comunicación telefónica con la señora Aracely y se acuerda entre las partes que se alquilará una habitación por quince días por la	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							suma de $350.000. En esta fecha, a fin de asegurar la habitación se entregan $50.000 mil pesos a la peticionaria para que se los suministre al arrendador, igualmente se acuerda que el día lunes 27/02/2023 a más tardar se hará entrega de los $300.000 restantes. Por otro lado el personal de obra continúa realizando las labores de adecuación en el predio. 27/02/2023 Se visita el predio con el fin de verificar el avance de las	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							adecuaciones en el predio; se observa el retiro de los bloques fracturados. Por otro lado, se hace entrega de dinero a la ciudadana Gladys Ortiz, pago concepto habitación por quince días, se firma recibo de caja menor por $350.000 y se levanta acta de reunión. 07/03/2023 Se verifica en el predio de la referencia el avance en las adecuaciones hasta el momento; se determina que para el 9 de marzo el aparta estudio no estaría listo, por ello	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							se hace necesario pagar unos días más de hospedaje de una habitación. 08/03/2023 Se establece comunicación telefónica con la peticionaria para indicarle que se tenía prevista como fecha de entrega del predio con las adecuaciones el 9 de marzo de 2023, sin embargo, se hacen necesarios unos días más puesto que las labores aún continúan. Se acuerda con la señora que se entregará un dinero	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							adicional, según indique el área técnica. equivalente a los días que se requieran. 09/03/2023 Se visita el predio de la referencia con el fin de hacer entrega de $140.000 correspondientes a 6 días más de hospedaje, es decir hasta el 15 de marzo de 2023, plazo máximo para cierre de PQRSD. Se verifica en el predio el avance de los trabajos. 14/03/2023 Se establece contacto telefónico con la peticionaria a quien	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							se le indica sobre los días adicionales que se requieren para culminar las labores, pero dejando claridad que desde el jueves 16 de marzo de 2023, la ciudadana puede pernoctar en su domicilio, es por ello que se acuerda con la ciudadana que se le visitará el día 15/03/2023 para suscribir acta de compromiso con el plazo máximo de cumplimiento de actividades. Se da cierre con acta de compromiso.	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
13 **Bachué** 232743	**Apertura** 23/02/2023 **Registro Bachué** 23/02/2023	Alirio Calentura	KR 14 D # 163 B -35 - Pantanito	Presencial Reclamo	Predios para obras de Infraestructura	Durante las labores de demolición en el RT 51881 se presenta caída de escombro en área de cubierta de taller del 1 nivel del predio del peticionario, generando avería en una teja plástica y acumulación de escombros sobre las tejas.	23/02/2023 Se visita el predio en compañía del área técnica y social de contratista e interventoría, a fin de verificar la situación de afectación. El peticionario atiende la visita y permite ingresar al primer nivel del predio, área de taller de trabajo en madera. Se observa afectación en la esquina noroccidental de la cubierta, rotura en teja plástica y caída de escombros. Se le indica al señor Alirio que es importante que no ingrese personal a esta área	**Cerrada** 15/03/2023 **Cerrada Bachué** 16/03/2023

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							del taller por seguridad, dado que se puede seguir presentando caída de material en la cubierta puesto que el contratista está en proceso de adecuación de la casa contigua al costado norte, en el 3 nivel se hace necesario demoler aquellos bloques de mampostería que se fracturaron. Hasta tanto no se realicen las adecuaciones en el predio contiguo no se realizará el cambio de la teja, pero si se irá limpiando el escombro que caiga. El ciudadano	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							manifiesta estar de acuerdo, se toma registro fotográfico de lo encontrado en sitio. 27/02/2023 Durante visita de recorrido urbano, ciudadano manifiesta que a causa de las labores en el predio de al lado (reparaciones predio señora Gladys) se presentó rotura en otra teja y presencia de escombros. 1/03/2023 Se realiza instalación de plástico para evitar que se filtre el agua por la cubierta así mismo se limpia la canaleta.	

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							14/03/2023 En visita conjunta con interventoría se evidencia que las tejas ya se encuentran en sitio, estas serán instaladas el día 15/03/2023. 15/03/2023 Se realiza visita y se verifica que el personal de obra realizó la instalación de las dos tejas que fueron afectadas. En esta fecha se da cierre a conformidad de la presente PQRSD, firma el peticionario.	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 1 PQRSD

Po otro lado, se realizó seguimiento y atención a derechos de petición remitidos por el IDU, los cuales se relacionan a continuación:

Tabla 9 Seguimiento y Atención Derechos de Petición

Remisión IDU	Descripción Derecho de Petición	Seguimiento
21/02/2023 vía correo electrónico	Derecho de Petición ciudadano Vidal Toca presidente barrio Villa Delia, radicado IDU Nº 20231850272522 quien solicita mantenimiento de RT 38914.	**21/02/2023** Contratista realiza visita de verificación al RT de la referencia y se evidencia pasto alto. Se toma registro fotográfico. El área social queda a la espera de confirmación por parte de área técnica para informar a peticionario la fecha de inicio de actividades. **03/03/2023** se establece contacto telefónico con el señor Antonio Salamanca hermano de la señora María Salamanca una de las peticionarias e integrante de la Junta de Acción Comunal del barrio Villa Delia; el señor comenta que la señora María se encuentra hospitalizada; se le informa para su conocimiento, que el contratista iniciará las labores

		de mantenimiento entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, finalmente se le dan a conocer los canales de atención del punto IDU. **9/03/2023** se traslada al personal de obra al punto, con el fin de iniciar las actividades. En el sitio se observa que la puerta con estructura metálica cuenta con un candado, se indaga con los vecinos y se establece que el vecino de la casa ubicada al costado norte del RT, cuenta con la llave y permite el ingreso del personal, dadas las condiciones de lluvia presentadas desde las horas de la mañana en dicha fecha, la actividad de poda inicia en horas de la tarde.
		10/03/2023 el personal de obra continúa con las actividades de poda en el RT de la referencia. **16/03/2023** el contratista culminó la actividad de poda y recolección de césped.

		21/03/2023 Se remite a interventoría el oficio CS-DEM-IDU520-250-2022 mediante el cual se reportan las acciones efectuadas en atención a la solicitud del peticionario.
28/03/2023 vía correo electrónico	Derecho de Petición ciudadano Libardo Buitrago barrio La Granja radicado IDU Nº 20231850471552 quien solicita mantenimiento en predio ubicado en la CL 80 # 83- 45.	**28/03/2023** Se da traslado al área técnica y se espera fecha de inicio de actividades para poder establecer contacto con el ciudadano.

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 2 Seguimiento derechos de petición

6.1.1.1 Punto de Atención -Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 10 Datos generales del Punto IDU

Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76	6353245 / 3183438652	gestionsocial520@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Consorcio Obras 2022

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. El 3 de agosto del 2022 interventoría remitió oficio REG-IDU-523-2022-058 mediante el cual se da la Aprobación del Punto IDU.

6.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados durante este periodo:

Tabla 11 Consolidado recorridos urbanos

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	**Varios/ AV Jorge Uribe Botero**	07/03/2023	11575	Se da cierre de acta de vecindad en la Universidad Javeriana ubicada en la TV 5 # 43-97 ciudadana Heloisa Angarita. Por otra parte, en el barrio El Pantanito se realiza seguimiento a los PSI y se realiza visita a la ciudadana Rosa Martínez ubicada en el predio CL 163 B # 14 D – 29.
2	**AV Jorge Uribe Botero**	09/03/2023	11610	El equipo social se dirige al predio de la ciudadana Gladys Ortiz peticionaria de PQR, con el fin de hacer entrega de la suma de $140.000 pesos equivalentes a 6 días de hospedaje de una habitación, es decir hasta el día 15 de marzo. Por otra parte, se visita el RT38914 con el fin de iniciar actividades de mantenimiento según solicitud de derecho de petición.
3	**AC 13 Centenario**	13/03/2023	11632	En el barrio Puente Aranda se realiza cierre de acta de vecindad en el predio ubicado en la KR 54 # 13 – 37.
4	**Varios**	14/03/2023	11654	El contratista junto con interventoría realiza visita de verificación en el barrio Tairona en los RT 50436 y 50435 con el fin de verificar la viabilidad de demolición de los remantes de culata de dichos predios. Se entrega un volante de inicio bajo puerta en el predio CL 2 A # 86 – 15. Posteriormente se realiza visita de verificación avance instalación de cerramiento en el barrio Villa Gladys en los RT 42731 y 42732, igualmente, se verifica el RT 42730 – Opain donde aún no se han iniciado actividades, los permisos para acceso de personal se encuentran en

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				trámite. Se realiza visita de seguimiento avance adecuaciones PQRS Gladys Ortiz, en el mismo predio se realiza verificación afectaciones que serán atendidas por este contratista, se abrirá PQRS a nombre de la ciudadana Rosalba Ortiz. Respecto a las PQRS del señor Alirio Calentura, las tejas plásticas ya se encuentran en sitio y serán instaladas a más tardar el 15 de marzo 2023.
5	**Troncal AV ciudad de Cali/ AV Jorge Uribe Botero**	15/03/2023	11679	En el barrio Tairona en el predio ubicado en la CL 2 A # 86 – 15 se deja volante N°36 levantamiento de acta de vecindad 1 visita bajo puerta. Por otra parte, en el barrio El Pantanito se realiza cierre de PQRS Gladys Ortiz bajo acta de compromiso con fecha de cumplimiento 21/03/2023 para culminar actividades de adecuación en el tercer piso del predio. Igualmente, se da cierre de PQRS Alirio Calentura.
6	**Troncal AV ciudad de Cali**	16/03/2023	11680	En el barrio Tairona en la CL 2 A # 86 – 15 se deja volante N°37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita bajo puerta.
7	**Troncal AV ciudad de Cali/ AV Jorge Uribe Botero**	17/03/2023	11743	En el barrio Tairona en la CL 2 A # 86 – 15 se deja volante Nº38 levantamiento de acta de vecindad última visita. Por otra parte, en el barrio El Pantanito se entrega volante Nº35 comité IDU. Al mismo tiempo, se instala nuevamente PSI en caramelo pan y pastel y también se actualiza los 3 PSI con el volante Nº35. Igualmente, se realiza visita a la ciudadana Gladys Ortiz con el fin de hacer entrega de dinero equivalente a 5 días más de alojamiento, según acta de compromiso las labores finalizaran el martes 21 de marzo de 2023.
8	**Troncal AV ciudad de Cali**	18/03/2023	11747	Se realiza acta de vecindad de fachada en el barrio Tairona en el predio CL 2 A # 86 – 15.
9	**Troncal AV 68**	21/03/2023	11752	En el barrio Pradera se deja volante Nº39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, en un predio. Y también se deja este mismo volante en 2 predios en el barrio Milenta.
10	**Troncal AV 68**	22/03/2023	11753	En el barrio Milenta se levanta acta de vecindad en el predio KR 63 # 16 – 03 Sur y se realiza acta de fachada al predio del IDU ubicado en la AK 68 # 15 – 28 Sur. Al mismo tiempo, a estos 2 predios se les deja volante Nº42 acciones preventivas durante la demolición.
11	**Troncal AV 68**	23/03/2023	11754	Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el barrio Pradera en el predio CL 4 B # 67 – 36 al mismo tiempo, se deja un volante Nº42 acciones preventivas durante la demolición.

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				Por otra parte, se lleva a cabo mesa de trabajo convocada por el edil Fabian Peña de la localidad de Engativá.
12	**Ampliación KR 14**	27/03/2023	11772	El equipo social realiza visita al barrio molinos en la CL 55 BIS SUR CON KR 14 y se deja un volante de inicio, RT 24901.
13	**Varios**	29/03/2023	11828	El equipo social realiza la 9 capacitación de formación a empleados en los frentes de: Milenta, San Pedro de los Robles, Las Mercedes y Ciudad Kennedy Oriental.
14	**AV Jorge Uribe Botero**	30/03/2023	11829	Seguimiento acta de compromiso Gladys Ortiz.
15	**Ampliación KR 14**	31/03/2023	11830	Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el barrio molinos en el predio ubicado en la KR 14 # 55 – 12 Sur.

Fuente: Consorcio Obras 2022

Esta actividad está soportada en la bitácora social.

Anexo 3 Copia de bitácora

6.1.1.3 Atención Veedurías Ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

6.1.1.4 Protocolo de Servicio a la Ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 12 Indicadores Programa de Servicio a la Ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 Punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	15 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 15 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	2 PQRSD cerradas en el mes / 0 de PQRSD recibidas en el mes	100%
	13 PQRSD cerradas en el proyecto/ 13 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

6.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

6.1.2.2 Reuniones de Inicio

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

No aplica para el presente periodo.

6.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

No aplica para el presente periodo.

6.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

No aplica para el presente periodo.

6.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

En el periodo reportado no se conformaron más comités IDU.

La presentación del comité IDU Nº 3, fue remitida a interventoría el día 17/03/2023 para revisión y aprobación; se recibe correo electrónico por parte de interventoría el día 21/03/202, con ajustes para ser tenidos en cuenta. Se remite nuevamente la presentación en su segunda versión el día 21/03/2023, se recibe en la misma fecha aprobación de interventoría.

El 22/03/2023 se desarrolló un (1) Comité IDU en el tramo Avenida Jorge Uribe Botero, barrio Pantanito. En dicho espacio se presentaron los avances en la gestión de las actividades de demolición del predio entregado por el IDU en el sector, así como las actividades realizadas desde los componentes ambiental, SST y de diálogo ciudadano.

No se estableció ningún compromiso puesto que no se recibieron inquietudes o comentarios de comunidad.

A dicho comité fueron convocados los integrantes del mismo, además de la JAC del Barrio Pantanito; el registro de asistencia se tomó según el pico más de ingreso en plataforma Zoom, total 15 asistentes. El acta de reunión levantada, fue remitida a interventoría el pasado 23/03/2023, esta fue devuelta el 27/03/2023 con ajustes y lista para obtener las firmas de contratista; el día 29/03/2023 se remite el acta con las firmas de contratista para continuar el trámite de firmas de interventoría y Supervisión IDU, esta fue devuelta ya con firmas y se anexa al presente informe.

Anexo 4 Soportes comité IDU 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 13 Comité IDU del periodo

No.	Tramo	ID	Tipo de Reunión	Fecha	Convocados	Asistentes		Compromisos	Cumplimiento	
						Comunidad e instituciones	Personal contratista, interventoría		SI	NO
3	**Avenida Jorge Uribe Botero** Barrio Pantanito	14892	Comité IDU No. 3	22/03/2023	6	1	14	N/A	N/A	N/A

Fuente: Consorcio Obras 2022

Tabla 14 Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	0 Reuniones de inicio ejecutadas / 0 Reuniones de inicio programadas X 100	N/A
	0 Asistentes a reuniones de Inicio / 0 Convocados a reuniones de Inicio	N/A
Reuniones de Finalización	No. de reuniones de finalización ejecutadas/ No. de reuniones de finalización programadas X 100	N/A
	No. de Asistentes a reuniones de Finalización / No. de Convocados a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	No. Reuniones extraordinarias ejecutadas/ No. Reuniones extraordinarias programadas X 100	N/A
	No. Asistentes a Reuniones Extraordinarias / No. Convocados a Reuniones Extraordinarias	N/A
Comité IDU	0 Comité IDU Conformados / 0 Comité IDU programados X 100	N/A
	1 Comité IDU ejecutado/ 1 de Comité IDU programados X 100	100%
	15 de Asistentes a Comité IDU / 6 de Convocados a Comité IDU	250%

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.3 Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

6.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Se realizará un proceso de información a todos los predios aledaños o colindantes a las demoliciones, es decir, que el área de influencia directa definida para este contrato serán los predios ubicados en la zona posterior y laterales de los predios a demoler, independientemente de que vayan a ser demolidos o no, lo anterior con el fin de prevenir cualquier eventualidad durante la demolición.

El contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de la comunidad respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados.

Ilustración 6 Protección a Inmuebles

Sendero peatonal despejado demolición barrio Milenta	**Protección durante actividades de mantenimiento**
	

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría. A continuación, se describe la trazabilidad de la gestión del documento:

Tabla 15 Trazabilidad Gestión Metodología Actas de Vecindad

Descripción	Soporte	Estado
01/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 1** metodología, junto a documento Plan de Diálogo Ciudadano y anexos.	Correo electrónico y Oficio CS-DEM-IDU520-006-2022	Aprobado por interventoría
07/07/2022 La interventoría socializó observaciones a metodologías durante mesa de trabajo	Acta de reunión mesa de trabajo No. 1	
08/07/2022 Interventoría da respuesta al comunicado del Contratista CS-DEM-IDU520-006-2022, mediante su comunicación ofician las observaciones dadas en mesa de trabajo No. 1.	Oficio REG-IDU-523-2022-012	
11/07/2022 Se remiten vía correo electrónico el documento y la metodología con ajustes propuestos por interventoría, resultando así **versión 2** de los mismos**.**	Correo electrónico	
12/07/2022 Interventoría durante segunda mesa de trabajo realiza nuevas observaciones, en este caso observaciones de forma a los documentos y verifica que se hayan subsanado las observaciones realizadas anteriormente.	Acta de reunión mesa de trabajo No. 2	
12/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 2** del documento, metodología y anexos según ajustes propuestos por interventoría.	Oficio CS-DEM-IDU520-017-2022	

14/07/2022 Interventoría remite comunicado con aprobación de documento y metodología.	Oficio REG-IDU-523-2022-020	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Durante este periodo se realizó levantamiento de actas de vecindad, en total cinco (5), descritas a continuación: en el tramo de la Troncal Avenida ciudad de Cali en el barrio Tairona un (1) acta de vecindad, en el tramo de la Avenida carrera 68, barrio Milenta dos (2) actas de vecindad, en el barrio Pradera un (1) acta de vecindad; en el caso de estas actas, fueron radicadas a interventoría el día 30/03/2023 bajo oficio CS-DEM-IDU520-256-2022. Por otro lado, en el tramo de la Avenida Caracas, el día 31/03/2023 en el barrio Molinos se levanta un (1) acta de vecindad. Para el caso de esta acta, se encuentra en trámite de firma y será radicada en el mes de abril de 2023.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 16 Consolidado actas de vecindad

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	Pendiente	TA-1	Troncal AV ciudad de Cali (Tairona)	Sin información	CL 2 A # 86 - 15	18/03/2023	Fachada
2	Pendiente	MI-1	Troncal AV 68 (Milenta)	Yolanda Velandia	KR 63 # 16 – 03 Sur	22/03/2023	
3	Pendiente	MI-2		Sin información	AK 68 # 15 – 28 Sur		Fachada
4	Pendiente	PD-1	Troncal AV 68 (Pradera)	Yenifer Rendon	CL 4 B # 67 - 36	23/03/2023	
5	Pendiente	MO-1	Ampliación Troncal Caracas	Jaime Huertas	KR 14 # 88 – 12 Sur	31/03/2023	Fachada-área colindante

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 5 Oficio radicación actas

Durante este periodo se realizó el cierre de dos (2) actas de vecindad, estas actas fueron radicadas a interventoría el día 30/03/2023 bajo oficio CS-DEM-IDU520-256-2022.

Tabla 17 Consolidado cierre de actas

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
1	UJ-1	**Varios (Universidad Javeriana)**	Heloisa Angarita	TV 5 # 43 - 97	07/03/2023
2	PA-2	**AC 13 Centenario**	Mónica Gómez	KR 54 # 13 - 37	13/03/2023
Total, cierre acta de vecindad			2		

Fuente: Consorcio Obras 2022

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

6.1.3.2.1 ***Entrega copias actas de vecindad***

Durante este periodo no se realizó entrega de copias, dado que las actas que se realizaron están en trámite de firma de las partes.

6.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo se suscribieron dos actas de compromiso, predio CL 163 B # 14D-29 ciudadana Rosa Martínez debido a demolición que debe realizar el contratista por muro compartido y la segunda, ciudadana Gladys Ortiz KR 14 D #163 B- 45 , bajo esta acta se da cierre a PQRSD No. 232649.

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 18 Consolidado actas de compromiso

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
1	Av Jorge Uribe Botero (Pantanito)	4917	Jorge Gutiérrez	Levantar área de muro del 2 nivel (CL 164 No. 14 D-13)	X		Se acordó que se demolería el muro del RT 52882 en la última semana de septiembre de 2022	**Cerrada el** 1/10/2022	Ciudadano hizo las adecuaciones en muro del 2 nivel, el contratista procedió a demoler muro sobrante.
2	AC 13 Centenario (San Pedro de los Robles)	4928	Rosalba Rubio	Presidente de la JAC solicita adecuar espacio público (andenes) costado norte CL 16 C Bis A con carrera 97		X	Se acuerda con ciudadana que se realizaría adecuación en andenes en un plazo máximo de dos meses. Se realizó la adecuación de espacio público	**Cerrada el** 06/12/2022	Contratista realizó las adecuaciones en el espacio público.

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
							entre el 1 y 6 de diciembre de 2022		
3	Av Jorge Uribe Botero (Pantanito)	5089	Lucila Valcárcel	Se acuerda compromiso entre el contratista y la propietaria del inmueble para realizar la reparación de la nevera lo que implica el cambio de la tarjeta, teniendo en cuenta que tras la instalación del ventilador y el arreglo de la tarjeta la nevera sigue sin funcionar perfectamente, ya que esta enciende, enfría, pero no apaga. Se acuerda que el técnico realizará la compra de la tarjeta electrónica y una vez esté disponible el contratista		X	A realizarse el 5/12/2022 Cumple el contratista con la instalación de tarjeta electrónica de nevera, esta funciona correctamente y se da cierre a conformidad por parte de la ciudadana el 19/12/2022.	**Cerrada el** 19/12/2022	Compromiso cumplido, cierre a satisfacción por parte de ciudadana.

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
				se comunicará con la propietaria para pactar cita.					
4	Av Jorge Uribe Botero (Pantanito	5435	Rosa Amelía Martínez	Contratista demolerá muro correspondiente a predio demolido, el cual está en uso por parte del predio de la señora Rosa Martínez. Se informa que el contratista realizará la actividad de demolición, según indicó el área técnica en la semana del 21 al 25 de marzo de 2023, esto para que la propietaria realice en su momento las adecuaciones correspondientes por seguridad en su predio y evite que este quede expuesto.		X	A realizarse 22/03/2023 La demolición de dicho muro estaba prevista para la semana del 21 al 25 de maro de 2023. 24/03/2023 se establece contacto con la señora Magdalena hija de la ciudadana Rosa, a quien se le informa que de acuerdo con lo reportado por el área técnica, la	**Abierta**	Pendiente demolición de muro compartido.

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
							actividad se aplaza para la semana del 27 al 31 de marzo de 2023. Igualmente se espera confirmación en esa semana, de las acciones a implementar para proteger su predio posterior a la demolición. Se cierra el mes de marzo de 2023,no se realiza demolición de muro compartido, área social a la espera de confirmación de área técnica.		

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
5	Av Jorge Uribe Botero (Pantanito	5466	Gladys Elsa Ortiz	Se suscribe acta de compromiso para dar cierre a PQRSD No. 232649, puesto que el contratista requiere unos días adicionales al plazo establecido en la PQRSD para culminar las adecuaciones en el 3 nivel. Se establece que el contratista a más tardar el día 21 de marzo de 2023 finalizará los trabajos en el tercer nivel del predio de la referencia.		X	A cumplirse 21/03/2023 Se tenía previsto la finalización de actividades de atención de afectaciones, el día 21 de marzo de 2023, sin embargo se requieren más días para culminar las actividades. El contratista debe pagar noches adicionales de alojamiento para culminar las actividades. 30/03/2023 Se visita el predio de la referencia con el fin	**Abierta**	Pendiente realizar adecuaciones y acabados.

No.	Tramo	ID	Propietario/ Encargado y Fecha	Descripción del compromiso	Compromiso Ciudadano	Compromiso contratista	Seguimiento	Estado y Fecha	Observación
							de hacer entrega del dinero correspondiente a pago de alquiler habitación y pago de dinero por compra de tabletas enchape mesón. La ciudadana reporta filtración de agua entre canaleta y techo. El área técnica informa que el personal de obra iniciará actividades el 31/03/2023.		

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 6 Actas de compromiso

6.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público.

No aplica para el periodo.

Tabla 19 Indicadores Programa Acompañamiento Actividades Técnicas

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Levantamiento Actas de Vecindad	5 acta de vecindad ejecutadas/ 5 acta de vecindad programadas X 100	100%
	0 copias de actas de vecindad entregadas en total / 0 acta de vecindad levantada	N.A
	2 de actas de vecindad de cierre / 59 actas de vecindad de apertura	3.3%
Actas de compromiso	2 actas de compromiso ejecutadas/ 2 Acta de compromiso programada X 100	100%
	0 copia de acta de compromiso entregadas / 0 acta de compromiso levantada	N.A

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógica que fomenten el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

6.1.4.1 Acciones de Formación en Espacio Público sobre Prevención de Accidentes

Teniendo en cuenta que la actividad de las demoliciones implica riesgos para los habitantes de los predios colindantes, se realizarán acciones de notificación de dichos riesgos, a través de volantes que se socializarán predio a predio, en los que además se informará sobre las medidas preventivas que deben adoptar los vecinos a las demoliciones a fin de prevenir accidentes. De igual forma se socializará a transeúntes sobre la actividad y en las reuniones masivas que se realicen con la comunidad.

En el presente periodo no se realizaron acciones de formación sobre prevención de accidentes.

6.1.4.2 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio al ciudadano.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría:

Tabla 20 Trazabilidad Metodología Acciones de Formación a Empleados de Obra

Descripción	Soporte	Estado
01/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 1** metodología, junto a documento Plan de Diálogo Ciudadano y anexos.	Correo electrónico y Oficio CS-DEM-IDU520-006-2022	Aprobado por interventoría
07/07/2022 La interventoría socializó observaciones a metodologías durante mesa de trabajo	Acta de reunión mesa de trabajo No. 1	
08/07/2022 Interventoría da respuesta al comunicado del Contratista CS-DEM-IDU520-006-2022, mediante su comunicación ofician las observaciones dadas en mesa de trabajo No. 1.	Oficio REG-IDU-523-2022-012	
11/07/2022 Se remiten vía correo electrónico el documento y la metodología con ajustes propuestos por interventoría, resultando así **versión 2** de los mismos**.**	Correo electrónico	
12/07/2022 Interventoría durante segunda mesa de trabajo realiza nuevas observaciones, en este caso observaciones de forma a los documentos y verifica que se hayan subsanado las observaciones realizadas anteriormente.	Acta de reunión mesa de trabajo No. 2	
12/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 2** del documento, metodología y anexos según ajustes propuestos por interventoría.	Oficio CS-DEM-IDU520-017-2022	
14/07/2022 Interventoría remite comunicado con aprobación de documento y metodología.	Oficio REG-IDU-523-2022-020	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Dada la prórroga de tres (3) meses al contrato, se hizo necesario actualizar la metodología, incluyendo tres sesiones más de formación a empleados, es decir hasta mayo de 2023, lo cual fue reportado en el informe mensual No. 8.

El pasado 29 de marzo de 2023, se llevó a cabo la 9ª sesión de formación a empleados, según la metodología propuesta, el tema abordado fue "La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña" la sesión contó con la asistencia de 2 profesionales de interventoría, 2 profesionales de contratista y 17 trabajadores de obra, en total participaron 21 personas.

Tabla 21 Acciones de Formación a Empleados de Obra

No.	Tema	Fecha	No. Total, de trabajadores de obra	Asistentes por frente
1	La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña	29/03/2023	17	Las Mercedes: 3 Milenta: 7 San Pedro de los Robles: 4 Ciudad Kennedy Oriental: 3

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 7 Soportes sesión formación a empleados

Tabla 22 Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Acciones de formación en espacio público	0 acción de formación / 0 Acción de formación programados X 100	N.A
Participación	No. de personas participantes/ No. de personas convocadas	N.A
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutada/ 1 capacitación programada X 100	100%
Participación	17 personas capacitadas/ 17 personas contratadas	100%

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.5 Programa de Gobernanza para la Movilidad

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría:

Tabla 23 Trazabilidad Metodología de Gestión y Articulación Interinstitucional

Descripción	Soporte	Estado
01/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 1** metodología, junto a documento Plan de Diálogo Ciudadano y anexos.	Correo electrónico y Oficio CS-DEM-IDU520-006-2022	Aprobado por interventoría
07/07/2022 La interventoría socializó observaciones a metodologías durante mesa de trabajo	Acta de reunión mesa de trabajo No. 1	
08/07/2022 Interventoría da respuesta al comunicado del Contratista CS-DEM-IDU520-006-2022, mediante su comunicación ofician las observaciones dadas en mesa de trabajo No. 1.	Oficio REG-IDU-523-2022-012	
11/07/2022 Se remiten vía correo electrónico el documento y la metodología con ajustes propuestos por interventoría, resultando así **versión 2** de los mismos**.**	Correo electrónico	
12/07/2022 Interventoría durante segunda mesa de trabajo realiza nuevas observaciones, en este caso observaciones de forma a los documentos y verifica que se hayan subsanado las observaciones realizadas anteriormente.	Acta de reunión mesa de trabajo No. 2	
12/07/2022 Se remitió vía correo electrónico mediante oficio **versión 2** del documento, metodología y	Oficio CS-DEM-IDU520-017-2022	

anexos según ajustes propuestos por interventoría.		
14/07/2022 Interventoría remite comunicado con aprobación de documento y metodología.	Oficio REG-IDU-523-2022-020	

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.5.1 Gestión y Articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico

6.1.5.1.1 ***Sector Salud.***

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.1.5.1.2 ***Sector Educativo.***

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

NO aplica para el periodo.

6.1.5.1.3 ***Sector Desarrollo Económico.***

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

6.1.5.1.3.1 Población Vulnerable.

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Para este periodo, se contaba con veinte (20) personas MONC, no obstante, el mes cierra actividades con dieciséis (16) personas de MONC, de las cuales uno (1) corresponden a personal vulnerable lo cual equivale a un 6.25% de porcentaje de cumplimiento, superando al porcentaje requerido contractualmente, siendo este del 5%.

El certificado de contratación de personal se encuentra en trámite, el pasado 30/03/2023 se remitió vía correo electrónico a Secretaría de Desarrollo Económico la carta de compromiso con la firma del representante legal y el contrato laboral del señor José Modesto Rubiano, auxiliar de tráfico.

Tabla 24 Contratación personal vulnerable

No.	Periodo	Total, Personal MONC Contratado	Total, Población Vulnerable contratada	% de Cumplimiento
1	Marzo de 2023	16	1	6.25%

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.5.1.3.2Mano de Obra no Calificada.

El contratista debe vincular como mínimo el 30% del personal de mano de obra no calificada con personal residente en las localidades intervenidas o en su defecto cercanas a éstas, para ello se recurrió a las Alcaldías Locales de Kennedy, Suba, Bosa, Ciudad Bolívar y Barrios Unidos con el fin de buscar el apoyo en la divulgación de pieza comunicativa por medio de la cual se hacía la convocatoria a la comunidad interesada.

Para este periodo, se contaba con veinte (20) personas MONC, no obstante, el mes cierra con un total de dieciséis (16) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales siete (7) pertenecen a las localidades del área de influencia del proyecto MONCL, lo que equivale a un 43.75%, superando el porcentaje contractualmente requerido que es el 30%.

Es de aclarar que para el presente contrato el personal MONC corresponderá a los cargos de brigadista de orden, aseo y limpieza y los auxiliares de tráfico, ya que las demás personas son calificadas para los oficios de demolición.

Anexo 8 Soporte Generación Empleo

Tabla 25 Contratación MONCL del Periodo

No.	Periodo	Total, MONC Contratada	Total, MONCL	% de Cumplimiento
1	Marzo de 2023	16	7	43.75%

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.1.5.2 Otras actividades de coordinación interinstitucional

En este periodo el contratista, junto con interventoría, el día 23/03/2023 participan en reunión convocada por edil de Engativá, en el barrio Bochica compartir, con el fin de conocer las problemáticas que la comunidad presenta frente a las actividades de mantenimiento del RT 11169 efectuadas en el mes de

septiembre de 2022 y finalizadas a principios del mes de octubre de 2022. Como compromiso se establece que se realizará recorrido en campo a fin de revisar el alcance de las solicitudes de la comunidad y que el contratista pueda atender; se acuerda que se dará traslado a la Supervisión técnica IDU para concretar fecha y así informar al edil quien a su vez convocará a la comunidad.

Tabla 26 Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	1 acción de coordinación interinstitucional realizadas / 1 acción de coordinación interinstitucional programas X 100	**100%**
Contratación de personal local	7 trabajadores MONCL contratados / 16 trabajadores MONC contratados X 100	**43.75%**
Población vulnerable	6.25% de personal Vulnerable contratado / 5% de PV exigido X 100	**6.25%**

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.2 Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

Tiene como alcance la implementación de una estrategia de comunicación asertiva a través de canales y piezas de divulgación que informen sobre los avances de la obra, bajo los lineamientos de la Oficina de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano del Instituto de Desarrollo Urbano-IDU.

El objetivo es dar uso estratégico a los contenidos, canales y piezas de divulgación con el fin de informar, sensibilizar, movilizar y transformar imaginarios negativos sobre el desarrollo del proyecto.

6.2.1 Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

6.2.1.1.1 *Volantes de Información*

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y cuentan con la aprobación de la interventoría y la Oficina Asesora de Comunicaciones tal como se describió en el informe de la etapa previa remitido en su versión 2 bajo el oficio CS-DEM-IDU520-043-2022.

Durante este periodo se diseñaron volantes para entrega de información a comunidad. El día 13/03/2023 se remite a interventoría vía correo electrónico el volante No. 35 convocatoria comité IDU, esto para revisión y aprobación de la OAC. Este fue aprobado en la misma fecha por parte de la interventoría. Por otro lado, el 14/03/2023 se remiten vía correo electrónico los volantes No. 36, 37 y 38, notificación levantamiento acta de vecindad localidad de Kennedy, el día 15/03/2023 se recibe aprobación por parte de interventoría. Así mismo, el día 16 de marzo de 2023 se remite correo electrónico con los volantes No. 39, 40 y 41 levantamiento acta de vecindad localidad Puente Aranda; estos fueron aprobados el pasado 17/03/2023. Finalmente, el día 21/03/2023 se remite para aprobación el volante No. 42 notificación de riesgos localidad de Puente Aranda. Este fue aprobado en la misma fecha por parte de la OAC y la interventoría.

En este orden de ideas se entregaron los siguientes volantes:

- Volante No.35 entregados seis (6) predios y tres (3) en PSI
-Volante No. 36 entregado uno (1)
- Volante No. 37 entregado uno (1)
- Volante No. 38 entregados uno (1)
- Volante No. 39 entregados tres (3)
- Volante No. 42 entregados tres (3)

Anexo 9 Soporte entrega de volantes de información

Tabla 27 Consolidado volantes de información

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
35	Volante de Información	Convocatoria Comité IDU Nº3 - Virtual	AV Jorge Uribe Botero (El Pantanito)	63193	17/03/2023	0	1	0	0	1
				63187		0	1	0	0	1
				63192		0	1	0	0	1
				28312		6	0	0	0	6
36		Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	Troncal AC Ciudad de Cali (Tairona)	28262	15/03/2023	1	0	0	0	1
37		Levantamiento de acta de vecindad 2 visita		28263	16/03/2023	1	0	0	0	1

38		Levantamiento de acta de vecindad última visita		28308	17/03/2023	1	0	0	0	1
39		Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	Troncal AV 68 (Milenta)	28401	21/03/2023	2	0	0	0	2
			Troncal AV 68 (Pradera)	28449		1	0	0	0	1
42		Acciones preventivas durante la demolición	Troncal AV 68 (Milenta)	28402	22/03/2023	2	0	0	0	2
42			Troncal AV 68 (Pradera)	28409	23/03/2023	1	0	0	0	1
TOTALES						15	3	0	0	18

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.2.1.1.2 *Volantes de Inicio*

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Durante este periodo se distribuyó un total de cinco (5) volantes de inicio, las cuales se relacionan en el Anexo 10 Soporte entrega de volante de inicio.

Se realizó el trámite respectivo ante la oficina de comunicaciones del IDU para obtener el diseño de la pieza de divulgación, como se observa a continuación:

Tabla 28 Trazabilidad Diseño de Volante de Inicio

Descripción	Soporte	Estado
05/07/2022. Interventoría remitió vía correo electrónico, el formato Excel solicitud material de Divulgación para volante de inicio	Correo electrónico	Material impreso listo para entrega
06/07/2022. Contratista remitió formato con información requerida.	Correo electrónico	
08/07/2022. Interventoría remite a la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU el formato, para elaboración de plantilla.	Correo electrónico	
14/07/2022. La oficina de comunicaciones remite el arte de la pieza para revisión de contratista e interventoría, sin embargo, esta presentaba errores de redacción por ello se remite nuevamente para que se ajuste.	Correo electrónico	
14/07/2022. La oficina de Comunicaciones remitió los diseños de las piezas con las correcciones y una vez revisadas, no se presentaron más objeciones, por ello fueron aceptadas para emitir al proveedor.	Correo electrónico	
28/07/2022. El proveedor entrega el material, el cual reposa en las instalaciones del Punto IDU.	Físico Impreso	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Dentro de las actividades de socialización de mantenimientos se realizó entrega de tres (3) volantes de información a ciudadanos además de la fijación de dos (2) volantes en PSI, los cuales se relacionan a continuación:

Tabla 29 Consolidado volante de Inicio

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID	Cantidad / Forma de entrega					
				Fecha de entrega	Predio a Predio	PSI	Entidades	Correo electrónico	Total
1	Volante de inicio	Troncal AV Ciudad de Cali (Tairona)	28205	14/03/2023	1	0	0	0	1
2		AV Jorge Uribe Botero (El Pantanito)	63193	17/03/2023	0	2	0	0	2
3		Troncal AV Ciudad de Cali (Pradera)	28408	23/03/2023	1	0	0	0	1
4		Ampliación KR14 (Molinos)	28461	27/03/2023	1	0	0	0	1
TOTAL					3	2	0	0	5

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 10 Soporte entrega volante de inicio

6.2.1.1.3 *Volantes Informativos*

Estas piezas contienen información sobre contingencias o situaciones no previstas que afectan la cotidianidad de la comunidad, particularmente relacionadas con el corte de servicios públicos (no programados).

Cuando la suspensión de servicios supere las 24 horas, se realizará un comunicado informativo, donde se aclare la situación presentada, los tiempos previstos para el restablecimiento del servicio y las medidas de contingencia adoptadas.

No aplica para el periodo

6.2.1.1.4 *Afiches Informativos*

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalan en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

El contratista tramitó el diseño de esta pieza de acuerdo a lo descrito en la siguiente tabla:

Tabla 30 Trazabilidad Diseño de Afiche Informativo

Descripción	Soporte	Estado
05/07/2022. Interventoría remitió vía correo electrónico, el formato Excel solicitud material de Divulgación para volante de inicio	Correo electrónico	Material impreso listo para entrega
06/07/2022. Contratista remitió formato con información requerida.	Correo electrónico	

Descripción	Soporte	Estado
08/07/2022. Interventoría remite a la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU el formato, para elaboración de plantilla.	Correo electrónico	
14/07/2022. La oficina de comunicaciones remite el arte de la pieza para revisión de contratista e interventoría, sin embargo, esta presentaba errores de redacción por ello se remite nuevamente para que se ajuste.	Correo electrónico	
14/07/2022. La oficina de Comunicaciones remitió los diseños de las piezas con las correcciones y una vez revisadas, no se presentaron más objeciones, por ello fueron aceptadas para emitir al proveedor.	Correo electrónico	
28/07/2022. El proveedor entrega el material, el cual reposa en las instalaciones del Punto IDU.	Físico Impreso	

Fuente: Consorcio Obras 2022

Durante este periodo se fijó un (1) afiche en actividad de actualización de PSI, en el barrio Pantanito, información relacionada en el Anexo 11 PSI y en la tabla 31 del presente documento.

Tabla 31 Afiches informativos instalados

Tramo	ID	PSI/Entidad	Fecha de Instalación/ Actualización	Cantidad	Total
Av Jorge Uribe Botero (El Pantanito)	63193	Caramelo pan y pastel KR 14 A #163 A-08	17/03/2023	1	1
Total				1	1

Fuente: Consorcio Obras 2022

6.2.1.1.5 *Puntos Satélite de Información*

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o

Comerciales, Centros Educativos, etc. Que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Dado que a la fecha el contratista no volvió a recibir predios para demoler en los barrios de la AC 13, se realizó la consulta con la interventoría y la Supervisión IDU para poder retirar los PSI dado que, en algunos casos al hacer la verificación de los puntos, se observaba que las piezas eran retiradas.

La interventoría y la Supervisión IDU estuvieron de acuerdo con el retiro, es por ello que, desde el mes de enero de 2023, fueron retirados los PSI del tramo de la AC Centenario.

Por otro lado, en el tramo Avenida Jorge Uribe Botero, en el barrio Pantanito, se hizo necesario la actualización de los tres (3) PSI con la ubicación de volante No. 35 convocatoria de comité IDU, en el caso de un (1) PSI (Caramelo pan y pastel) se hizo necesario fijar nuevamente las piezas que habían sido retiradas, afiche y volantes de inicio.

A continuación, se relaciona tabla con el detalle de las acciones realizadas:

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 32 Consolidado PSI

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Caramelo pan y pastel KR 14 A # 163 A- 08	63193	Av Jorge Uribe Botero (El Pantanito)	Doris Osorio	Actualización 17/03/2023	Afiche	1
						Volante de Inicio	2
						Volante No. 35	1
2	Cigarrería Nico CL 163 A #15- 09	63187		María Neme		Volante No. 35	1
3	Restaurante María KR 14 # 163 A- 17	63192		María Rodríguez – Paula Rodríguez		Volante No. 35	1
Total, PSI actualizados en el tramo 3							

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 11 Consolidado PSI

6.2.1.1.6 *Tecnologías de la Información y Comunicación*

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

6.2.1.1.7 *Actas de socialización:*

Dentro de las actividades desarrolladas por el contratista y con el fin de reforzar la estrategia de información, en este periodo no se procedió con levantamiento de actas de socialización, dado que no fueron requeridas.

Tabla 33 Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	18 volantes de información distribuidos / 18 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	5 volantes de inicio distribuidos / 5 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Volantes Informativos	No. de volantes Informativos Distribuidos / No. volantes Informativos Requeridos en Pliegos X 100	**N.A**
Afiches	1 afiche instalado / 1 afiche instalado requeridos en pliegos X 100	**100%**
Puntos Satélite	0 punto Satélite Instalado / 3 Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N.A**
	3 puntos Satélites actualizados / 3 Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**100%**
	0 punto Satélite cerrado / 3 Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N.A**

Fuente: Consorcio Obras 2022

7 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

7.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

7.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través de los informes semanales que se remitieron vía correo electrónico:

Tabla 34 Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N° 36	1 al 5 de marzo de 2023
Semanal N° 37	6 al 12 de marzo de 2023
Semanal N° 38	13 al 19 de marzo de 2023
Semanal N° 39	20 al 26 de marzo de 2023
Semanal N° 40	27 al 31 de marzo de 2023

Fuente: Consorcio Obras 2022

Anexo 12 Informes semanales

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en medio físico y magnético para revisión y aprobación de la interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

Tabla 35 Trazabilidad Informe Mensual

No. de Informe	Descripción	Soporte	Estado
8	**08/03/2023** Se remite informe mensual No. 8 en su primera versión correspondiente al mes de febrero de 2023, bajo	Oficio CS-DEM-IDU520-243-2022.	Aprobado

No. de Informe	Descripción	Soporte	Estado
	comunicado CS-DEM-IDU520-243-2022.		
	14/03/2023 Interventoría remite oficio REG-IDU-523-2022-386 con observaciones al informe mensual No. 8 en su primera versión.	Oficio REG-IDU-523-2022-386	
	16/03/2023 Contratista remite el oficio CS-DEM-IDU520-249-2022 en respuesta al comunicado REG-IDU-523-2022-386 de interventoría, se envía el informe mensual No. 8 en su segunda versión.	Oficio CS-DEM-IDU520-249-2022	
	21/03/2023 Interventoría remite oficio REG-IDU-523-2022-396 con aprobación de informe mensual No. 8 en su **segunda versión.**	Oficio REG-IDU-523-2022-396	

Fuente: Consorcio Obras 2022

7.1.2 Plataforma Bachué

El contratista registra en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

En este periodo se trabajó en los registros de piezas de divulgación, recorridos y actas de socialización

7.1.3 Informe Final de Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica

No aplica para el periodo.

7.1.4 Comités de Seguimiento

Se realizaron comités de seguimiento al componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica a nivel social de manera semanal y en los comités integrales de obra.

En este periodo no se realizó la actividad.

8 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo. Para el mes de diciembre la calificación total fue del 100%

A continuación, trazabilidad y calificación semana a semana para este periodo:

Tabla 36 Consolidado Lista de Chequeo

PERIODO DE CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN	REMISIÓN LISTA DE CHEQUEO
1 al 5 de marzo de 2023	100%	Oficio REG-IDU-523-2022-383 del 8 de marzo de 2023
6 al 12 de marzo de 2023	100%	Oficio REG-IDU-523-2022-391 del 15 de marzo de 2023

13 al 19 de marzo de 2023	100%	Oficio REG-IDU-523-2022-407 del 23 de marzo de 2023
20 al 26 de marzo de 2023	100%	Oficio REG-IDU-523-2022-413 del 30 de marzo de 2023
27 al 31 de marzo de 2023	100%	REG-IDU-523-2022-422

Fuente: Consorcio Obras 2022

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se incluye el consolidado de correspondencia remitida por interventoría y recibida por el contratista durante este periodo, la cual se relaciona a lo largo de todo el documento.

Tabla 37 Consolidado correspondencia

ENVIADA	RECIBIDA
CS-DEM-IDU520-243-2022	REG-IDU-523-2022-375
CS-DEM-IDU520-250-2022	REG-IDU-523-2022-383
CS-DEM-IDU520-256-2022	REG-IDU-523-2022-374
	REG-IDU-523-2022-391
	REG-IDU-523-2022-407
	REG-IDU-523-2022-413
	REG-IDU-523-2022-422
	REG-IDU-523-2022-396
	REG-IDU-523-2022-386

Fuente: Consorcio Obras 2022

10 CONCLUSIONES

- ✓ Se realizó la divulgación de los canales de atención del Punto IDU, a través de las piezas informativas distribuidas predio a predio y durante los espacios de interacción con comunidad.
- ✓ En el programa de Servicio a la Ciudadanía, respecto a PQRSD en el periodo se cerraron en plataforma Bachué y dentro de los plazos establecidos los dos requerimientos ciudadanos recibidos a finales del mes de febrero del 2023.
- ✓ En el Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana, se realizó el comité No. 3 en el barrio Pantanito. con el fin de informar a la comunidad de primera mano sobre los avances de las actividades de demolición en el periodo reportado. No se asumieron compromisos dado que la comunidad no presentó dudas y/o requerimientos.
- ✓ En el Programa de Cultura Ciudadana, se realizó la novena capacitación a trabajadores de obra, así mismo se reforzó sobre canales de atención a ciudadanos, y la importancia de remitir a las profesionales del componente social a los ciudadanos.
- ✓ Para este periodo el contratista cumple con el porcentaje de contratación de personal vulnerable siendo este del 6.25%, actualmente cuenta con 1 persona dentro del personal MONC, equivalente al 15%. El contratista se encuentra a la espera de la remisión del certificado por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, toda vez que según el requerimiento se remitió los documentos necesarios para el trámite.
- ✓ En cuanto a la generación de empleo de mano de obra no calificada de las localidades- MONCL, para el mes de marzo de 2023 el porcentaje de cumplimiento es del 43.75% de contratación de personal de las localidades intervenidas, con lo cual se supera el 30% exigido contractualmente, es probable que como al contrato le quedan pocos meses de ejecución, el personal se retire del proyecto y esto puede incidir

en el porcentaje de cumplimiento, según sea el caso el contratista evaluará la situación.

- ✓ A fin de trabajar de manera articulada con entidades territoriales, según requerimiento de la entidad contratante, el contratista y la interventoría, para este periodo y en atención del requerimiento de edil de Engativá se participó el 23/03/2023 en reunión con comunidad del sector de Bochica compartir, se sugiere que a este tipo de espacios asistan funcionarios del IDU que cuenten con la capacidad para tomar decisiones ante los requerimientos de la ciudadanía, toda vez que el contratista atiende los lineamientos y solicitudes de la entidad contratante; en este caso, la molestia de la comunidad tenía que ver con la inseguridad a causa de la confirmación de jarillones los cuales se ubican en los predios de IDU para evitar que personas ajenas de apropien de estos predios, no obstante generan inconformidad en los ciudadanos.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ANEXOS

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ANEXO 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO
REQUERIMIENTOS ATENCIÓN AL CIUDADANO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-04	GESTION SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
www.idu.gov.co.
correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No.6-27,
Tel.: 3386660-3387555-3412214 -Fax 4443037

Requerimiento IDU No: 232649
Radicado SDQS No:
Radicado ORFEO No:

Fecha de Radicado (AAAA-MM-DD):	2023-02-22 15:16:58	**Canal de recepción:**	Presencial
Interesado:	Ortiz Gamboa Gladys Elsa	**Documento Identidad:**	39779252
Dirección de Correspondencia:	KR 14 D 163 B 45	**Datos de contacto:**	3132506175 gladysdv3977@gmail.cm
Dirección del Requerimiento:	KR 14 D 163 B 45	**Barrio / Localidad:**	USAQUEN PANTANITO
N° Contrato de Obra / N° Contrato de Interventoría:	IDU-520-2022 / IDU-523-2022	**Tipo de Requerimiento:**	Reclamo
Criterio:	Predios para obras de Infraestructura	**Sub Criterio:**	Daño en Predios por Demolición

Descripción del Requerimiento

Durante las labores de demolición se evidencia afectaciones en el predio en el área del tercer nivel con fracturas en mampostería en los muros costados sur, occidental y norte, en las áreas de la cocina y de la habitación.

Seguimiento

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
www.idu.gov.co,
correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No.6-27,
Tel.: 3386660-3387555-3412214 -Fax 4443037

Requerimiento IDU No: 232649
Radicado SDQS No:
Radicado ORFEO No:

22/02/2023 Se realiza visita junto con interventoría a fin de verificar las afectaciones generadas en el predio ubicado en la KR 14 D 163 B - 45 en el área del tercer nivel del altillo, se verifica que además de las afectaciones en los muros costados sur, occidental y norte, se presenta afectación en el mesón de la cocina presentando desprendimiento de enchape, fractura en base del concreto, puerta de acceso principal y puerta de acceso a la habitación no cierran correctamente, debido a que hubo desplazamiento de los muros. Siendo las 3:00 pm el personal de obra ingresa al predio en compañía de la peticionaria a fin de ubicar plásticos para así evitar la filtración del agua al interior del predio. Se le indica a la ciudadana que por seguridad debe buscar otro lugar para habitar, en ese orden de ideas la señora Gladys el día 23 de febrero de 2023 tendrá una razón al equipo del consorcio a fin de realizar el pago del dinero. 23/02/2023 Se visita el predio de la peticionaria en compañía de la interventoría, se indaga si la señora consiguió hospedaje para los próximos días, mientras se realizan las labores y adecuaciones en el predio. La señora suministra número de teléfono de la persona que alquilará la habitación, se establece comunicación telefónica con la señora Aracely y se acuerda entre las partes que se alquilará una habitación por quince días por la suma de $350.000. En esta fecha, a fin de asegurar la habitación se entregan $50.000 mil pesos a la peticionaria para que se los suministre al arrendador, igualmente se acuerda que el día lunes 27/02/2023 a más tardar se hará entrega de los $300.000 restantes. Por otro lado el personal de obra continúa realizando las labores de adecuación en el predio. 27/02/2023 Se visita el predio con el fin de verificar el avance de las adecuaciones en el predio; se observa el retiro de los bloques fracturados. Por otro lado, se hace entrega de dinero a la ciudadana Gladys Ortiz, pago concepto habitación por quince días, se firma recibo de caja menor por $350.000 y se levanta acta de reunión. 07/03/2023 Se verifica en el predio de la referencia el avance en las adecuaciones hasta el momento; se determina que para el 9 de marzo el aparta estudio no estaría listo, por ello se hace necesario pagar unos días más de hospedaje de una habitación. 08/03/2023 Se establece comunicación telefónica con la peticionaria para indicarle que se tenía prevista como fecha de entrega del predio con las adecuaciones el 9 de marzo de 2023, sin embargo, se hacen necesarios unos días más puesto que las labores aún continúan. Se acuerda con la señora que se entregará un dinero adicional, según indique el área técnica. equivalente a los días que se requieran. 09/03/2023 Se visita el predio de la referencia con el fin de hacer entrega de $140.000 correspondientes a 6 días más de hospedaje, es decir hasta el 15 de marzo de 2023, plazo máximo para cierre de PQRSD. Se verifica en el predio el avance de los trabajos. 14/03/2023 Se establece contacto telefónico con la peticionaria a quien se le indica sobre los días adicionales que se requieren para culminar las labores, pero dejando claridad que desde el jueves 16 de marzo de 2023, la ciudadana puede pernoctar en su domicilio, es por ello que se acuerda con la ciudadana que se le visitará el día 15/03/2023 para suscribir acta de compromiso con el plazo máximo de cumplimiento de actividades. Se da cierre con acta de comprmiso.

FORMATO
REQUERIMIENTOS ATENCIÓN AL CIUDADANO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-04	GESTION SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
www.idu.gov.co,
correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No.6-27,
Tel.: 3386660-3387555-3412214 -Fax 4443037

Requerimiento IDU No: 232649
Radicado SDQS No:
Radicado ORFEO No:

Objeto del Contrato	Datos de Contacto del Punto IDU
DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPOS 1	Punto IDU CTO-IDU-520-2022 Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. gestionsocial520@gmail.com 3183438652

RECIBIÓ A SATISFACCIÓN:	ATENDIÓ:	APROBÓ:
Gladys Elsa Ortiz Gamboa	Nathalia Andrea Montenegro Rosero	Johana A. Arciniegas García

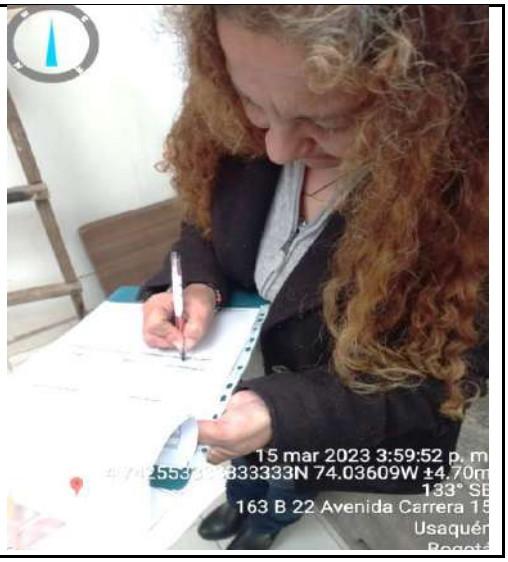
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/03/2023		
LOCALIDAD: Usaquen	**BARRIO: El Pantanito**	**DIRECCIÓN: KR 14 D 163 B 45**

TEMA: Cierre PQRSD Gladys Ortiz







FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

FECHA			SEGUIMIENTO No	CONTRATO IDU INTERVENTORÍA N°:	523	CONTRATO IDU OBRA/ CONSULTORIA N°:	520	INICIO SEGUIMIENTO X CIERRE
15	03	2023						

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1 ."

DESCRIPCIÓN: Cierre PQRSD ciudadana Gladys Ortiz

PQRS No:	FECHA RADICACIÓN PQRS:	SEGUIMIENTO A PQRS	SEGUMIENTO A ACTA
232649	FECHA CIERRE PQRS:	X	
	FECHA CIERRE COMPROMISO:		

PARTICIPANTES

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	EN CALIDAD DE:	FIRMA
Gladys Ortiz Gamboa	39.779.252	CC	propietaria	
Nathalia Montenegro	1100525937	CC	Contratista	

OTRO:

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO COMPLEMENTO A LA ACTIVIDAD (En Caso de requerirse)



2. IDENTIFICACIÓN

Nombre del propietario y/o Ciudadano :
Gladys Ortiz Gamboa

Dirección del inmueble y/o lugar de la PQRS:
Kr 14D # 163 B-45 (piso 3)

Correo electrónico:
gladysdv3977@gmail.com

Teléfono fijo/ movil:
3132506175

Correo electrónico:

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se visita el predio de la referencia con el fin de dar cierre a la PQRSD No. 232649 ciudadana Gladys Ortiz; se da cierre bajo compromiso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

por parte del contratista, de atender y finalizar en su totalidad las adecuaciones en el 3 nivel del predio.

Se deja claro que desde el 16-03-2023 la ciudadana ya puede pernoctar en el 3 nivel, las adecuaciones finalizarán a más tardar el día martes 21 de marzo de 2023.

- 21-03-2023: Según informa el área técnica, hacen falta detalles para culminar las adecuaciones en el tercer nivel, como aplicación de pintura en techo y ubicación de tabletas enchape. Es por ello que se hacen necesarios más días para terminar; se establece contacto telefónico con la ciudadana Gladys, a quien se le informó lo aquí descrito y manifiesta estar de acuerdo a fin que las labores queden bien. Se establece nuevo plazo el sábado 25-03-2023.

- 25-03-2023: Personal de obra ayuda a la ciudadana a ubicar sus pertenencias en el 3 nivel del predio, dado que las labores ya finalizaron. Desde la noche del 25 de marzo del año en curso, la ciudadana duerme en el predio. Dado que las labores por parte del contratista terminaron el día 25 de marzo, la ciudadana tuvo que alojarse las noches del 21, 22, 23 y 24 en la habitación alquilada para tal fin.

- 30-03-2023: Área técnica y social visitan predio de la ciudadana con el fin de hacer entrega de dinero equivalente a noches de alojamiento adicionales y dinero por concepto de compra de unas tabletas instaladas en la parte de abajo del mesón. La ciudadana comenta que en total son $896.000, los cuales fueron pagados en efectivo. Por otro lado comenta que se percató de una filtración de agua entre el techo y la canaleta que va a la mitad de la habitación y cocina. Así mismo, hay humedad en la parte de la habitación del 2 nivel costado nor-occidental, dado que hay filtración por instalación de tubería de lavadora.

- 05-04-2023: Personal de obra retoma actividades en el 3 nivel, adecuaciones en canaleta que presenta filtración.

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2



Foto No 1

Descripción Avance en adecuaciones 3 nivel del predio

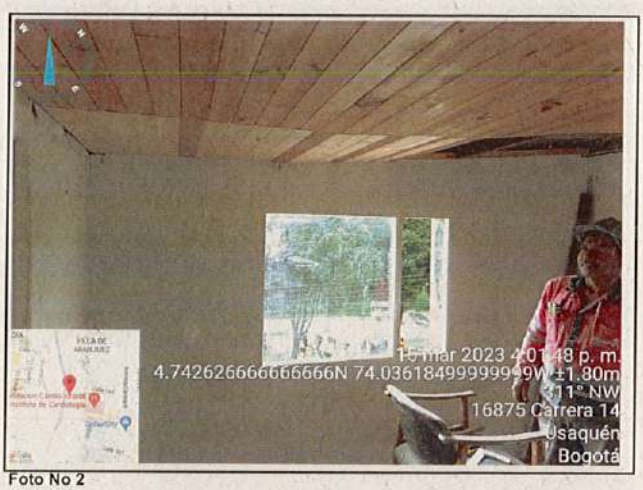


Foto No 2

Descripción Avance en adecuaciones 3 nivel del predio

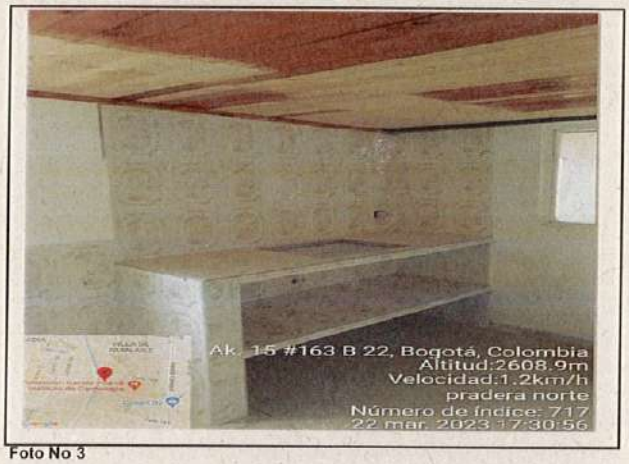


Foto No 3

Descripción Adecuaciones en 3 nivel, pendiente pintura techo

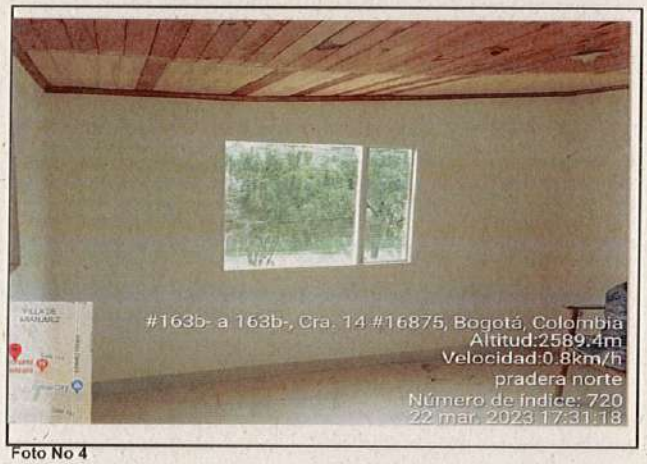


Foto No 4

Descripción Adecuaciones, pendiente pintura de techo



Foto No 5

Descripción Labores terminadas, predio habitado desde 25/03/2023

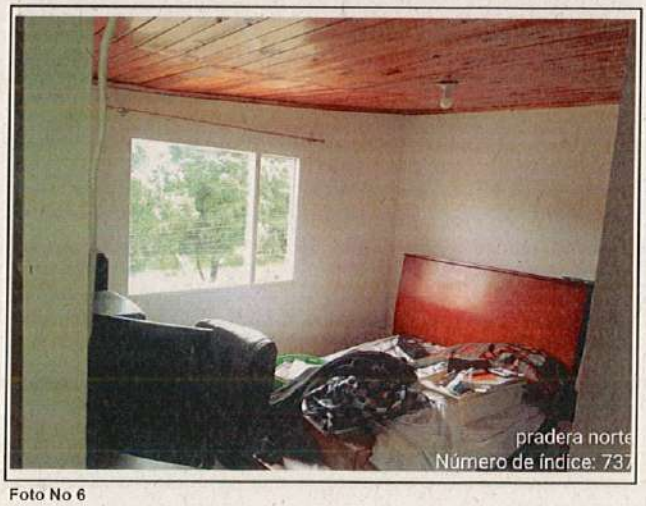


Foto No 6

Descripción Labores culminadas, predio habitado desde 25/03/2023

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

COMPROMISOS ADQUIRIDOS			
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA PRÓXIMO SEGUIMIENTO AL COMPROMISO**
• Culminar las actividades de adecuación en el predio tercer (3) nivel	Contratista	21 - marzo - 2023	21 - marzo - 2023
• Adecuaciones al acabado,	Contratista	17 - abril - 2023	17 - abril - 2023
verificar filtración de agua en			
cerámica, reparar perforación y arreglar			
humedad en 2 nivel por corrosión de			
lavadora.			

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 15 días del mes de 03 de 2023

ELABORÓ:	REVISÓ:	ACOMPAÑÓ:
Nombre	Nombre	Johana A. Arciniegas Nombre
Firma Residente Técnico – Contratista	Firma Residente Técnico – Interventoría	Firma Residente Social – Interventoría
Nathalia Montenegro Nombre	Nombre	
Firma Residente Social – Contratista	Firma Propietario y/o Ciudadano(a)	

IMPORTANTE: SI LA PRESENTE ACTA SE GENERÓ COMO COMPROMISO PARA CIERRE DE UNA PQRS, ESTA SE DEBE ANEXAR A LA RESPUESTA QUE SE VA A DAR AL PETICIONARIO

FORMATO
REQUERIMIENTOS ATENCIÓN AL CIUDADANO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-04	GESTION SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
www.idu.gov.co,
correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No.6-27,
Tel.: 3386660-3387555-3412214 -Fax 4443037

Requerimiento IDU No: 232743
Radicado SDQS No:
Radicado ORFEO No:

Fecha de Radicado (AAAA-MM-DD):	2023-02-23 14:25:44	**Canal de recepción:**	Presencial
Interesado:	Calentura Alirio	**Documento Identidad:**	19370265
Dirección de Correspondencia:	KR 14 D 163 B 35	**Datos de contacto:**	3005511285 ALIRIOHUMBERTO16@HOTMAIL.COM
Dirección del Requerimiento:	KR 14 D 163 B 35	**Barrio / Localidad:**	USAQUEN LA PRADERA NORTE
N° Contrato de Obra / N° Contrato de Interventoría:	IDU-520-2022 / IDU-523-2022	**Tipo de Requerimiento:**	Reclamo
Criterio:	Predios para obras de Infraestructura	**Sub Criterio:**	Daño en Predios por Demolición

Descripción del Requerimiento

Durante las labores de demolición en el RT 51881 se presenta caída de escombro en área de cubierta de taller del 1 nivel del predio del peticionario, generando avería en una teja plástica y acumulación de escombros sobre las tejas.

Seguimiento

23/02/2023 Se visita el predio en compañía del área técnica y social de contratista e interventoría, a fin de verificar la situación de afectación. El peticionario atiende la visita y permite ingresar al primer nivel del predio, área de taller de trabajo en madera. Se observa afectación en la esquina noroccidental de la cubierta, rotura en teja plástica y caída de escombros. Se le indica al señor Alirio que es importante que no ingrese personal a esta área del taller por seguridad, dado que se puede seguir presentando caída de material en la cubierta puesto que el contratista está en proceso de adecuación de la casa contigua al costado norte, en el 3 nivel se hace necesario demoler aquellos bloques de mampostería que se fracturaron. Hasta tanto no se realicen las adecuaciones en el predio contiguo no se realizará el cambio de la teja, pero si se irá limpiando el escombro que caiga. El ciudadano manifiesta estar de acuerdo, se toma registro fotográfico de lo encontrado en sitio. 27/02/2023 Durante visita de recorrido urbano, ciudadano manifiesta que a causa de las labores en el predio de al lado (reparaciones predio señora Gladys) se presentó rotura en otra teja y presencia de escombros. 1/03/2023 Se realiza instalación de plástico para evitar que se filtre el agua por la cubierta así mismo se limpia la canaleta. 14/03/2023 En visita conjunta con interventoría se evidencia que las tejas ya se encuentran en sitio, estas serán instaladas el día 15/03/2023. 15/03/2023 Se realiza visita y se verifica que el personal de obra realizó la instalación de las dos tejas que fueron afectadas. En esta fecha se da cierre a conformidad de la presente PQRSD, firma el peticionario.

FORMATO
REQUERIMIENTOS ATENCIÓN AL CIUDADANO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-04	GESTION SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	3.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
www.idu.gov.co,
correo electrónico: atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No.6-27,
Tel.: 3386660-3387555-3412214 -Fax 4443037

Requerimiento IDU No: 232743
Radicado SDQS No:
Radicado ORFEO No:

Objeto del Contrato	Datos de Contacto del Punto IDU
DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPOS 1	Punto IDU CTO-IDU-520-2022 Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. gestionsocial520@gmail.com 3183438652

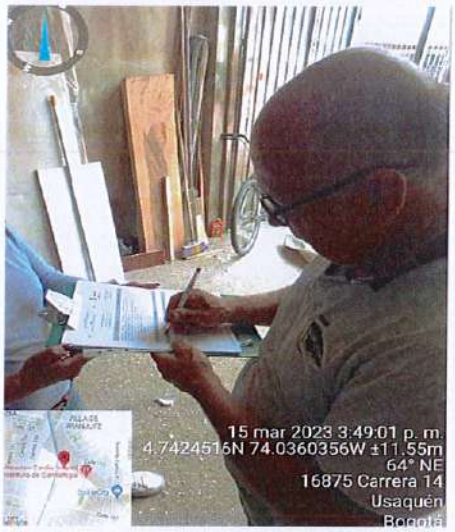
RECIBIÓ A SATISFACCIÓN:	ATENDIÓ:	APROBÓ:
Alirio Calentura	Nathalia Andrea Montenegro Rosero	Johana Andrea Arciniegas García

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 15/03/2023		
LOCALIDAD: Usaquén	BARRIO: El Pantanito	DIRECCIÓN: KR 14 D # 163 B-35

TEMA: Cierre PQRSD Alirio Calentura





ANEXO 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CS-DEM-IDU520-250-2022

Bogotá D.C., 17 de marzo de 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1.

Asunto: Atención a derecho de petición ciudadano Vidal Toca, radicado IDU Nº 20231850272522

Respetados señores

En atención al derecho de petición del asunto, mediante el cual el peticionario Vidal Toca, solicitaba se realice mantenimiento al RT 38914 Av. Boyacá con calle 164, ubicado en el barrio Villa Delia en la localidad de Suba, nos permitimos informar que:

1. El día 03/03/2023 se establece contacto telefónico con el señor Antonio Salamanca hermano de la señora María Salamanca una de las peticionarias e integrante de la Junta de Acción Comunal del barrio Villa Delia; el señor comenta que la señora María se encuentra hospitalizada; se le informa para su conocimiento, que el contratista iniciará las labores de mantenimiento entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, finalmente se le dan a conocer los canales de atención del punto IDU.

2. El día 9/03/2023 se traslada al personal de obra al punto, con el fin de iniciar las actividades. En el sitio se observa que la puerta con estructura metálica cuenta con un candado, se indaga con los vecinos y se establece que el vecino de la casa ubicada al costado norte del RT, cuenta con la llave y permite el ingreso del personal, dadas las condiciones de lluvia presentadas desde las horas de la mañana en dicha fecha, la actividad de poda inicia en horas de la tarde.

Ilustraciones 1 y 2- acceso al RT 38914





3. El día 10/03/2023 el personal de obra continúa con las actividades de poda en el RT de la referencia, como consta en el siguiente registro fotográfico:

Ilustraciones 3 y 4-inicio actividad de poda RT 38914





4. El día 16/03/2023 el contratista culminó la actividad de poda y recolección de césped como consta en el siguiente registro fotográfico:

Ilustraciones 5, 6, y 7 actividades de poda culminada





Con esto se dan por finalizadas las actividades en el punto, toda vez que el contratista atendió las solicitudes referidas por el peticionario.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: Ninguno

ANEXO 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

7/03/23 Se da cierre de acta de vecindad en la universidad Javeriana ubicada en la TV 5 # 43-97 ciudadana Heloisa Anganta.
Por otra parte, en el barrio el Pantanto se realiza seguimiento a los PSI y se realiza visita a la ciudadana Rosa martinez ubicada en el predio Cl 163 B #14b-29, con el fin de suscribir acta de compromiso.

09/03/23 El equipo Social se dirige al Predio de la ciudadana Glady Ortiz Peñaranda de PQR, con el Fin de hacer entrega de la Suma de $140.000 Pesos equivalentes A 6 días de Hospedaje de una habitación, es decir Hasta el día 15 de marzo.

Por otra Parte, se visita el Pt 389/14 con el Fin de iniciar actividades de mantenimiento Según Solicitud de derecho de Petición

13/03/23 En el barrio Puente Aranda se realiza cierre de acta de vecindad en el Predio ubicado en la Kr 54 # 13-37.

14/03/23 El contratista junto con interventoria realizan visita de verificación en el barrio Tairona en los PT 50436 y 50435 con el Fin de verificar la viabilidad de demolición de los cerramientos de cada de dichos predios. Se entrega un volante de inicio bajo puerta en el predio Cl2A#86-15. posteriormente se realiza visita de verificación avance instalacion de cerramiento en el barrio Villa Gladys en los PT 42731 y 42732, igualmente, se verifica el PT 42730 - OPAIN donde aun no se han iniciado actividades, los permisos para acceso de personal se encuentran en tramite. Se realiza visita de seguimiento avance adecuaciones PQRS Gladys ortiz. En el mismo predio se realiza verificación afectaciones que seran atendidas por este contratista, se abarca PQRS a nombre de la ciudadana Rosalba ortiz. respecto a la PQRS del señor Alirio Caleruca, las tejas plasticas ya se encuentran en sitio y seran instaladas a mas tardar el 15 de marzo.

15/03/23 En el barrio Tarona en el predio ubicado en la Cl2A#86-15 se deja volante #36 levantamiento de acta de vecindad y visita bajo puerta.
Por otra parte, en el barrio el Pantanito se realiza cierre de PQRS Gladys Ortiz bajo acta de compromiso con fecha de cumplimiento 21/03/2023 para culminar actividades de adecuación en el tercer piso del predio.
Igualmente, se da cierre de PQRS Alirio Cabezas

16/03/2023 En el barrio Tairona en la cl2A#86-15 se deja volante #37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita bajo puerta.

MR

A/03/23 En el barrio Tairona en la Cl 24A #86-15 Se deja Volante #38 levantamiento de acta de Vecindad Ultima visita. Por otra parte, en el barrio El Pantanito Se entrega Volante No. 35 Comite FDU N°3 - Virtual A los integrantes del Comité FDU. Al mismo Tiempo, Se instala nuevamente PSI en Caramelo Pan y Pastel y También Se actualiza los 3 PSI con el Volante N°35. Igualmente, Se realiza visita a la Ciudadana Gladys Ortiz Con el Fin de Hacer entrega de dinero equivalente a 5 dias mas de alojamiento, Según acta de Compromiso las labores Finalizaran el martes 21 de marzo. 2023.

8/03/23 Se realiza acta de vecindad de fachada en el barrio Tairona en el Predio C/2A #86-15.

21/03/23 en el barrio Pradera se deja Volante N°39 levanta-
miento de acta de vecindad 1 visita, en un predio.
y Tambien se deja este mismo Volante en 2 Predios
en el barrio Milenta.

22/03/23 En el barrio Milenta se levanta acta de vecindad en el predio Kr 63 #16-03 Sur y se realiza acta de fachada al predio del IDU ubicado en la AK 68# 15-23 Sur. Al mismo tiempo a estos 2 predios se les deja Volante N°42 acciones preventivas durante la demolición.

23/03/23 Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el barrio Pradera en el predio CLL4B # 67-36, al mismo Tiempo, Se deja un volante de inicio y un volante N°42 acciones preventivas durante la bendición.

Por otra parte, se lleva acabo mesa de Trabajo convocada por el Edil Fabian Peña de la localidad de Engativa.

27/03/23 El equipo Social realiza visita al barrio Molinos en la cl 55 Bis Sur con Kr 14 y se deja un volante de inicio, RT 24901. MR.

29/03/23 El equipo social realiza la 9 capacitación de formación a empleados en los frentes de: Milenta, San Pedro de los Pobres, las mercedes y Ciudad Kennedy oriental.

30/03/23 Segun. esto acta de compromiso Gladys ortiz.

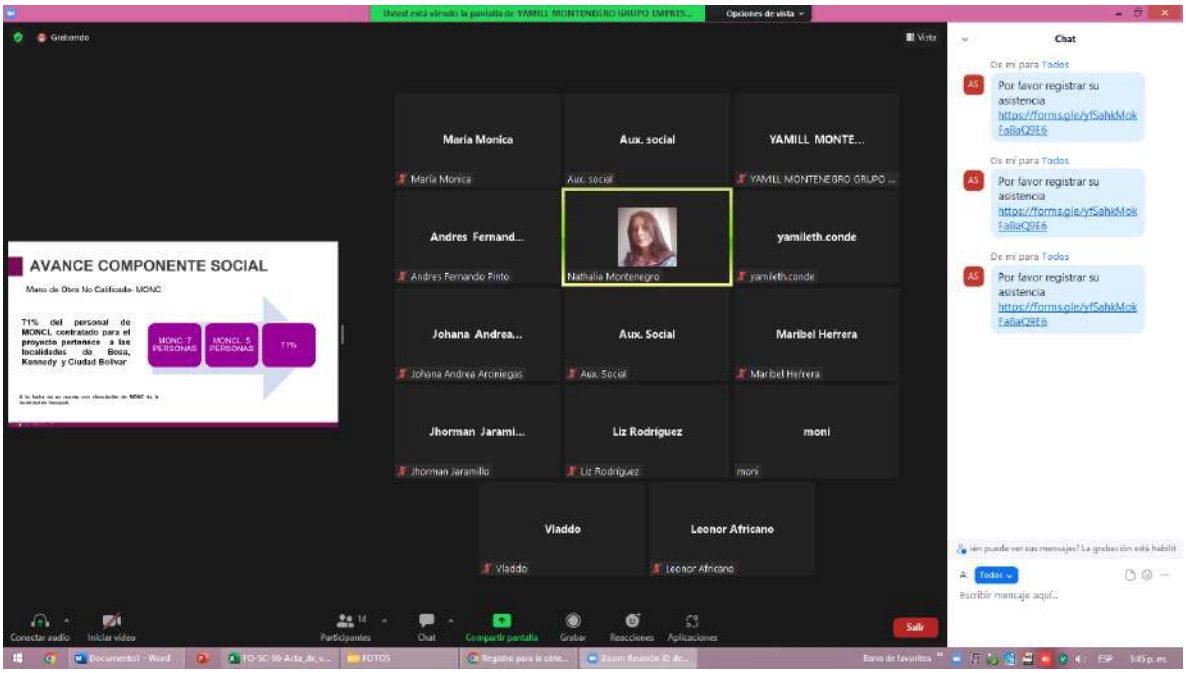
31/03/23 Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el barrio molinos en el predio ubicado en la kr 14 #55 -12 sur.

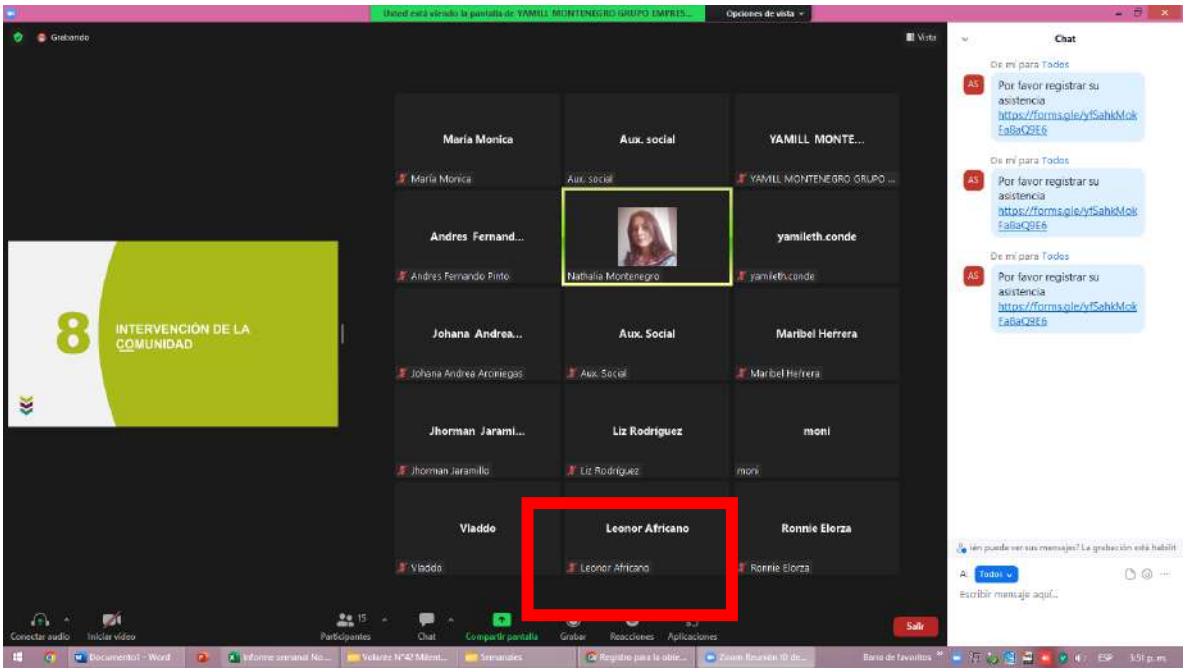
ANEXO 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Registro asistencia Comité IDU Nº 3								
Nº	**Marca temporal**	**Correo electrónico**	**Cédula**	**Nombres y Apellidos**	**Entidad u Organización**	**Número de teléfono**	**Dirección**	**Localidad - barrio**
1	2023/03/22 3:13:10 p.Â m. GMT-5	Vladdo1284@gmail.com	80829029	Vladymir MartÃ-nez	Idu	3103366140	Cr 87 # 53-17 sur	Bosa
2	2023/03/22 3:20:25 p.Â m. GMT-5	alejadego@gmail.com	1015434196	MARIA ALEJANDRA AGUILAR CALDERÃ“N	Interventoría	3163821494	N/A	N/A
3	2023/03/22 3:21:04 p.Â m. GMT-5	psjarciniegasg@gmail.com	53099325	Johana Andrea Arciniegas GarcÃ-a	Interventoría	3132678310	Calle 150A	Suba
4	2023/03/22 3:28:04 p.Â m. GMT-5	yamileth.conde@tnmgroub.biz	52166647	Yamileth Conde Parra	Interventoría	3209071500	carrera 15-93a-84 oficina 604	CHICO
5	2023/03/22 3:34:00 p.Â m. GMT-5	gestionsocial520@gmail.com	1085259377	Nathalia Montenegro	Consorcio Obras 2022	3183438652	Carrera 49 # 91 _76	La castellana
6	2023/03/22 3:46:40 p.Â m. GMT-5	jhormanjaramillo07@gmail.com	1030605279	Jhorman Jaramillo	Consorcio Obras 2022	3205793302	Cll46a #77q54	Kennedy
7	2023/03/22 3:51:40 p.Â m. GMT-5	leonor1961parmenio@gmail.com	35469819	Leonor Africano	Comunidad	3504940256	CL 163 A # 14 d 30	PANTANITO

Comunidad


Usted está viendo la pantalla de YAMILL MONTENEGRO GRUPO EMPRES...
Opciones de vista
Grabando
Vista
Chat
AVANCE COMPONENTE SOCIAL
Mano de Obra No Calificada- MONC
71% del personal de MONCL contratado para el proyecto pertenece a las localidades de Bosa, Kennedy y Ciudad Bolivar
MONC: 7 PERSONAS
MONCL: 5 PERSONAS
71%
María Monica
Aux. social
YAMILL MONTE...
Andres Fernand...
Nathalia Montenegro
yamileth.conde
Johana Andrea...
Aux. Social
Maribel Herrera
Jhorman Jarami...
Liz Rodriguez
moni
Vladdo
Leonor Africano
Conectar audio
Iniciar vídeo
Participantes
Chat
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Aplicaciones
Salir


Usted está viendo la pantalla de YAMILL MONTENEGRO GRUPO EMPRES...
Opciones de vista
Grabando
Vista
Chat
8
INTERVENCIÓN DE LA COMUNIDAD
María Monica
Aux. social
YAMILL MONTE...
Andres Fernand...
Nathalia Montenegro
yamileth.conde
Johana Andrea...
Aux. Social
Maribel Herrera
Jhorman Jarami...
Liz Rodriguez
moni
Vladdo
Leonor Africano
Ronnie Elorza
Conectar audio
Iniciar vídeo
Participantes
Chat
Compartir pantalla
Grabar
Reacciones
Aplicaciones
Salir

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 520-2022	**HORA INICIO:** 3:09 pm	**Hoja** de
FECHA 22 de marzo de 2023	**HORA DE FINALIZACIÓN**: 3:55 pm	**Acta N°** 3

PROYECTO:
"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. GRUPO 1"

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y Bienvenida

2. Objetivo de la Reunión

3. Localización

4. Cronograma

5. Avance área técnica

6. Avances por componente (SST, Ambiental, Social)

7. Proceso formativo

8. Intervención Comunidad

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y Bienvenida

La Residente Social, Nathalia Montenegro, toma la palabra y da la bienvenida a los asistentes al comité IDU Nº 3 virtual del contrato IDU-520-2022, para el sector El Pantanito, cuyo objeto es: "Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C. Grupo 1"

Posteriormente, informa a los asistentes que se grabará la reunión en audio y video y pregunta si están todos de acuerdo, ante lo cual no se presenta ninguna objeción.

A continuación, se explica la forma como se manejará la reunión para que la misma se desarrolle de manera ordenada: Los micrófonos deben permanecer en silencio para favorecer la escucha de la persona que tenga la palabra; las dudas e inquietudes se deben escribir en el chat y al final de la exposición se responderá; posteriormente, se dará la palabra de forma organizada y se responderán inquietudes (1 minuto). Se recuerda que la presente reunión estará siendo grabada en audio y video previa autorización de los participantes. Se solicita registrar su asistencia en el formulario de google forms que se comparte en el chat.

Responsables ejecución de proyecto (IDU-INTERVENTORIA-CONTRATISTA)
La residente social de contratista, Nathalia Montenegro, da a conocer los profesionales de apoyo del IDU: Supervisor Técnico IDU, Ing. Johnny A. Urrea Restrepo; Apoyo Técnico IDU Ing. Andrés Pinto, Supervisor SST Ing. Johana Quiroga, Supervisor Ambiental Ing. Nelson Fernando Gómez; Supervisor Social Ing. Johnny A. Urrea Restrepo.

Posteriormente, se dan conocer los profesionales responsables de la interventoría: Director de Interventoría, Ing. Eduardo Valencia; Residente Técnico, Ing. Alix Romero; Residente SST T.S. Margoth Aguilar, Residente Ambiental Ing. Maria Alejandra Aguilar y Residente Social Psic. Johana Andrea Arciniegas

Finalmente, se realiza la presentación de los profesionales del contratista Directora del Proyecto, Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara; Residente Técnico, Ing. Ronnie Elorza; Residente SST, Ing. Maribel Herrera ; Residente Ambiental, Ing. María Mónica Forigua, Residente Social, Psic. Nathalia Montenegro y Aux. Social, Angela Rozo S.

2. Objetivo de la reunión
Posteriormente da a conocer el objetivo de la reunión:
*****Motivar y promover los espacios de participación del Comité IDU.

*Realizar seguimiento al proyecto y divulgar la información

*Canalizar las inquietudes de la comunidad y proponer soluciones.

*Promover estrategias de formación y capacitación en cultura ciudadana y respecto del espacio público, sostenibilidad, entre otros.

3. Localización

La residente social comenta que las labores de demolición continúan en el barrio Pantanito de la localidad Usaquén, donde se adelantan las labores de demolición, limpieza y cerramiento para la futura construcción de la Avenida Jorge Uribe Botero,.
Da la palabra al Ing. residente técnico Ronnie Elorza, quien con ayuda del plano ilustra que las actividades se siguen efectuando sobre la kr 15 entre calle 164 y 163 A. Se ilustra con la proyección de plano la franja donde el contratista durante este periodo demolió un predio correspondiente al RT 52881.

4. Cronograma de Actividades.

El Residente Técnico continúa la exposición, comenta que en el sector , el inicio de actividades fue el 7 de septiembre de 2022, las actividades se desarrollan en el marco del plazo contractual el cualera de 8 meses que tenía como fecha de finalización el 23 de febrero de 2022. Actualmente el contrato se encuentra en periodo de prórroga el cual va hasta 23 de mayo de 2023.

5. Avance Área Técnica

El ingeniero Ronnie Elorza comenta los avances desde el área técnica en el proceso de demolición a finales del mes de febrero:

1. DEMOLICIONES MANUALES: se realizó desmantelamiento de predios, es decir se desmontaron puertas, ventanas y entre otros elementos metálicos. Igualmente algunos muros según necesidad se demuelen de manera manual; el ingeniero se apoya con registro fotográfico.

2. DEMOLICIONES MECÁNICAS: Se procedió a demoler con maquinaria pesada, una retroexcavadora con su respectivo martillo, además se usa carrotanque para realizar la humectación para minimizar el efecto de material particulado en el aire.

3. LIMPIEZA: Después de demoler se procedió con el retiro de los RCD y finalmente se hace la limpieza del área.

4. CERRAMIENTO: Una vez el área se encontraba limpia, se procedió a instalar el cerramiento el cual consta de madera rolliza y alambre de púas, área completamente limpia.

6. Avance Componente Ambiental

Toma la palabra la Ing. María Mónica Forigua, residente ambiental del contratista, explica a los asistentes que durante este periodo se continuó con la implementación de actividades en cumplimiento al Manual Ambiental de Obra -MAO, es decir cumplimiento de las obligaciones ambientales y SST. Dentro de las fichas se encuentran las actividades de capacitación al personal, lo cual se sigue efectuando; así mismo se realizan constantes jornadas de aseo y limpieza, actividades a cargo del personal BOAL quienes se identifican por su chaleco naranja. Se implementan los campamentos temporales mientras duran las actividades en el sector, se cuenta con carpas las cuales cuentan con los demás elementos necesarios como unidades sanitarias, punto ecológico, entre otros. Posterior a las labores de demolición se procedió a retirar los RCD, se cargan en volquetas las cuales salen carpadas para evitar la dispersión de material particulado en las vías; en época de lluvias se realiza la limpieza de las llantas de los vehículos, puesto que se presentan residuos adheridos, así se evitan restos de material en las vías; en caso de que aún queden restos, se realiza la limpieza. Por otro lado, se dio cumplimiento a la resolución 2184 del Ministerio de Ambiente, se implementan puntos ecológicos según el código de colores requerido para separación de residuos generados por el personal de obra, blanco: para residuos aprovechables, negro: para residuos que no se aprovechan y verde: residuos orgánicos.

Por otro lado, comenta que se hace manejo integral de cuerpos de agua, se realiza la protección de sumideros aledaños a la zona de intervención con malla azul para evitar colmatación de redes, mientras el proyecto se encuentre activo y en labores de demolición. Así mismo, se realizan labores de protección de individuos arbóreos presentes en el área, aunque se ubican a una distancia considerable por ello no se ven afectados por las labores. Una vez finalizan las labores de demolición el personal retira la malla azul que había sido instalada.

6. Avance Componente SST

Toma la palabra la residente SST, ing. Maribel Herrera, comenta que en este componente se continúa con el compromiso de evitar accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, para ello se siguen realizando actividades que plantea el Sistema de Gestión de salud en el trabajo para todo el proyecto. Inicialmente Se ejecuta el cronograma de capacitaciones y reentrenamientos en temas de seguridad industrial; se hacen capacitaciones de trabajo seguro a fin de evitar accidentes en las actividades específicas que desarrollan los trabajadores; otra de las actividades importantes es la entrega para el uso de los EPP como tapa oídos, botas punta de acero, tapa bocas, casco y overol para identificar al personal en el sector. Se cuenta con señalización dentro y fuera del frente de obra; se cuenta con unidades sanitarias para uso de los trabajadores, a los cuales se les realiza limpieza periódicamente por tema de salubridad. Igualmente, dentro de los campamentos se cuenta con equipamiento con kit de primeros auxilios, camilla, extintor, los cuales son recursos mínimos a los que pueden acceder los trabajadores en caso de emergencia.

6. Avance Componente Social

Toma la palabra la residente social, Nathalia Montenegro, quien menciona dará a conocer los avances en el Componente social durante este periodo; recuerda que dentro del **Programa de Servicio a la Ciudadanía** se brinda atención a la comunidad, por medio de los canales Punto IDU los cuales son: gestionsocial520@gmail.com , las líneas telefónicas 3183438652 / 635 32 45 y para la atención presencial en las instalaciones ubicadas la KR 49 N.º 91-76 o en los recorridos urbanos realizados de manera permanente.

Programa de Diálogo y Participación Ciudadana: Seguido, menciona que el pasado 24/11/2022 se desarrolló Comité IDU Nº 2, al cual fueron convocadas 6 personas y participaron 20 personas.

Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas en Obra: se comenta que a la fecha se han levantado en el sector, 16 actas de vecindad en el mismo número de predios. Respecto a actas de espacio público se han levantado 3 actas de vías según aprobación de PMT. Y da el reporte de volantes de notificación de riesgos y acciones preventivas se han entregado once piezas a la fecha.

Programa de Gobernanza para la Movilidad: Se informa que el proyecto cuenta con 7 personas vinculadas como Mano de obra no calificada, de las cuales 5 son residentes de las localidades en las cuales el proyecto adelantará acciones las cuales son: Bosa, Kennedy y Ciudad Bolívar, esto correspondiente a un 71%, superando el porcentaje contractual de cumplimiento, el cual es de 30%.

Programa de servicio a la ciudadanía: Se comenta que a la fecha el consorcio ha recibido un total de 13 PQRSD , 11 correspondientes al sector, dos fueron recibidas a finales del mes de febrero y cerradas en el mes de marzo de 2023. El tema principal es afectación a predios. De las trece (13) recibidas, trece (13) se encuentran cerradas.

Programa de Información para el desarrollo del proyecto: Se menciona que Volantes de Información (divulgación de información del proyecto): se han entregado 137 en total. Volantes de Inicio: 27 entregados en el barrio y 6 fijados en los PSI. Se cuenta con 3 Puntos Satélite de Información, en los cuales se ha fijado el mismo número de afiches.
Se recuerda la ubicación de los 3 PSI, donde se puede encontrar piezas de información relacionadas con la ejecución del proyecto. Así mismo se actualizaron con la ubicación del volante Nº 35 de convocatoria al presente comité IDU.
1. Restaurante María KR 14 163 A 17
2. Salón belleza D' Karen CL 163 A 14 A 12
3. Cigarrería Nico CL 163 A 15 09

El 20 de febrero de 2023, comenta la residente social, se procedió con el cierre del PSI ubicado en Salón belleza D' Karen CL 163 A 14 A 12, dado que no se garantizaba la permanencia de las piezas en el mismo; se reemplaza por PSI ubicado en Caramelo pan y pastel Kr 14 A # 163 A-08.

7. Proceso formativo Comité IDU
El tema abordado es la "Cultura Ciudadana para Peatones": da el concepto de la cultura ciudadana la cual se define como "el conjunto de costumbres, acciones, y reglas mínimas compartidas que generan sentido de pertenencia, facilitan la convivencia urbana y conducen al respeto del patrimonio común y al reconocimiento de los derechos y deberes ciudadanos" (Alcaldía de Bogotá, 1995)
Se da la definición de peatones, que son las personas que transitan por el espacio público y se movilizan caminando.
Adicionalmente se dan recomendaciones para ser buenos peatones
1. Siempre transitamos por las zonas destinadas para peatones. Para cruzar la calle, caminamos hasta el semáforo, paso peatonal o puente peatonal más cercano, mirando a ambos costados antes de cruzar.
2. Respetamos las señales de tránsito que encontramos en el camino, esperamos a que el semáforo peatonal esté en verde antes de cruzar.
3. Caminamos atentos al entorno, si queremos usar el celular, nos detenemos en un lugar seguro.
4. Caminamos siempre por la derecha, si vamos por un sector concurrido o de dimensiones reducidas, caminamos en fila.
5. No formamos grupos que dificulten o interrumpan el paso de los demás.
6. No invadimos las zonas destinadas al tránsito de vehículos

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

La residente social manifiesta que es el espacio para la comunidad, comenta que no hay inquietudes expresadas en el chat y da entonces la palabra a la persona que desee hablar; no obstante transcurridos unos minutos, la comunidad no presenta comentarios.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
N/A	N/A	N/A

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Ing. Andrés Pinto	Apoyo a la Supervisión / IDU	
Ing. Mario Coronado	Apoyo Técnico / Interventoría	
Psic. Johana Arciniegas	Residente Social /Interventoría	
Psic. Nathalia Montenegro	Residente Social / Contratista	
Ing. Ronnie Elorza	Residente Técnico / Contratista	
Ing. Maribel Herrera	Residente SST / Contratista	
Ing. María Mónica Forigua	Residente Ambiental / Contratista	
Angela Ma. Rozo Siatame	Auxiliar Social / Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Andrea Arciniegas
CARGO	Residente Social	Residente Social	Interventoría
FIRMA			

ANEXOS:	SI	X	NO	TIPO DE ANEXO: Presentación Power point	CANTIDAD: Según registro de asistencia google forms, 6 personas. Ingreso Zoom 15 personas

COMITÉ IDU N° 3 LOCALIDAD DE USAQUÉN

Barrio Pantanito



CONTRATO IDU 520-2022

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

Saludo y Bienvenida

¡Cómo se va a participar!

- Se dejarán los micrófonos en silencio para favorecer la escucha de la persona que tenga la palabra.
- Si existen dudas e inquietudes, estas pueden escribirse en el chat y al final de la exposición se brindará la respuesta, según orden de llegada.
- Después de dar las respuestas al chat, si existen dudas adicionales se dará la palabra de forma organizada y se responderán inquietudes (1 minuto)
- La presente reunión virtual estará siendo grabada en audio y video, previo consentimiento y autorización de los asistentes
- El registro de asistencia se realizará por medio del diligenciamiento de formulario de Google forms, este se enviará al chat.

RESPONSABLES EJECUCIÓN PROYECTO

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU	INTERVENTORÍA TECNUMEC S.A.S Contrato IDU-523-2022	CONTRATISTA CONSORCIO OBRAS 2022 Contrato IDU-520-2022
Supervisor Técnico IDU: Ing. Johnny A. Urrea Restrepo **Apoyo Técnico IDU:** Ing. Andrés Pinto	**Director de Interventoría:** Ing. Eduardo Valencia **Residente Técnico:** Ing. Alix Romero	**Directora del Proyecto:** Ing. Mónica Jimena Guerra **Residente Técnico:** Ing. Ronnie Elorza
Coordinador Social: Ing. Johnny A. Urrea Restrepo	**Residente Social:** Psic. Johana Andrea Arciniegas	**Residente Social:** Psic. Nathalia Montenegro R. Auxiliar Social: Ángela Rozo
Coordinador Ambiental: Ing. Nelson Fernando Gómez	**Residente Ambiental** Ing. Maria Alejandra Aguilar	**Residente Ambiental:** Ing. María Mónica Forigua
Coordinador SST: Ing. Johana Quiroga	**Residente de Seguridad y Salud en el trabajo:** T.S. Margoth Aguilar	**Residente Salud y Seguridad del Trabajo:** Ing. Maribel Herrera
PLAZO CONTRACTUAL: **8 MESES**	PRÓRROGA EN TIEMPO: **3 MESES**	

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida
2. Objetivo de la reunión
3. Localización
4. Cronograma
5. Avance área técnica

ORDEN DEL DÍA

6. Avances por componente
7. Proceso formativo Comité IDU
8. Intervención de la comunidad

2

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- **Motivar y promover los espacios de participación del Comité IDU.**
- **Realizar seguimiento al proyecto y divulgar la información.**
- **Canalizar las inquietudes de la comunidad y proponer soluciones.**
- **Promover estrategias de formación y capacitación en cultura ciudadana, espacio público, sostenibilidad, entre otros**.

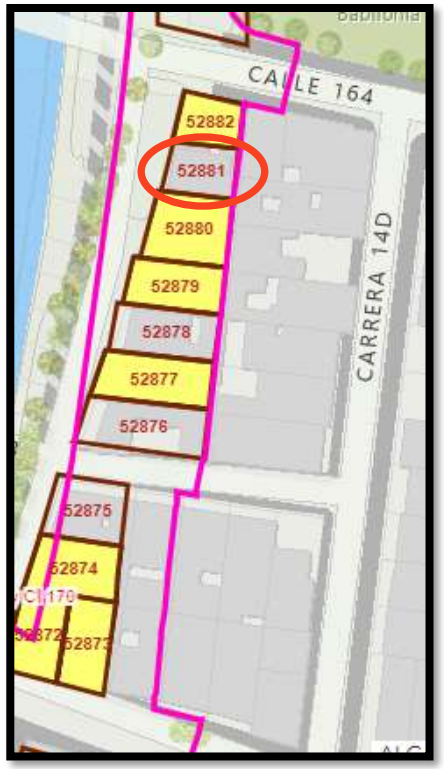
3

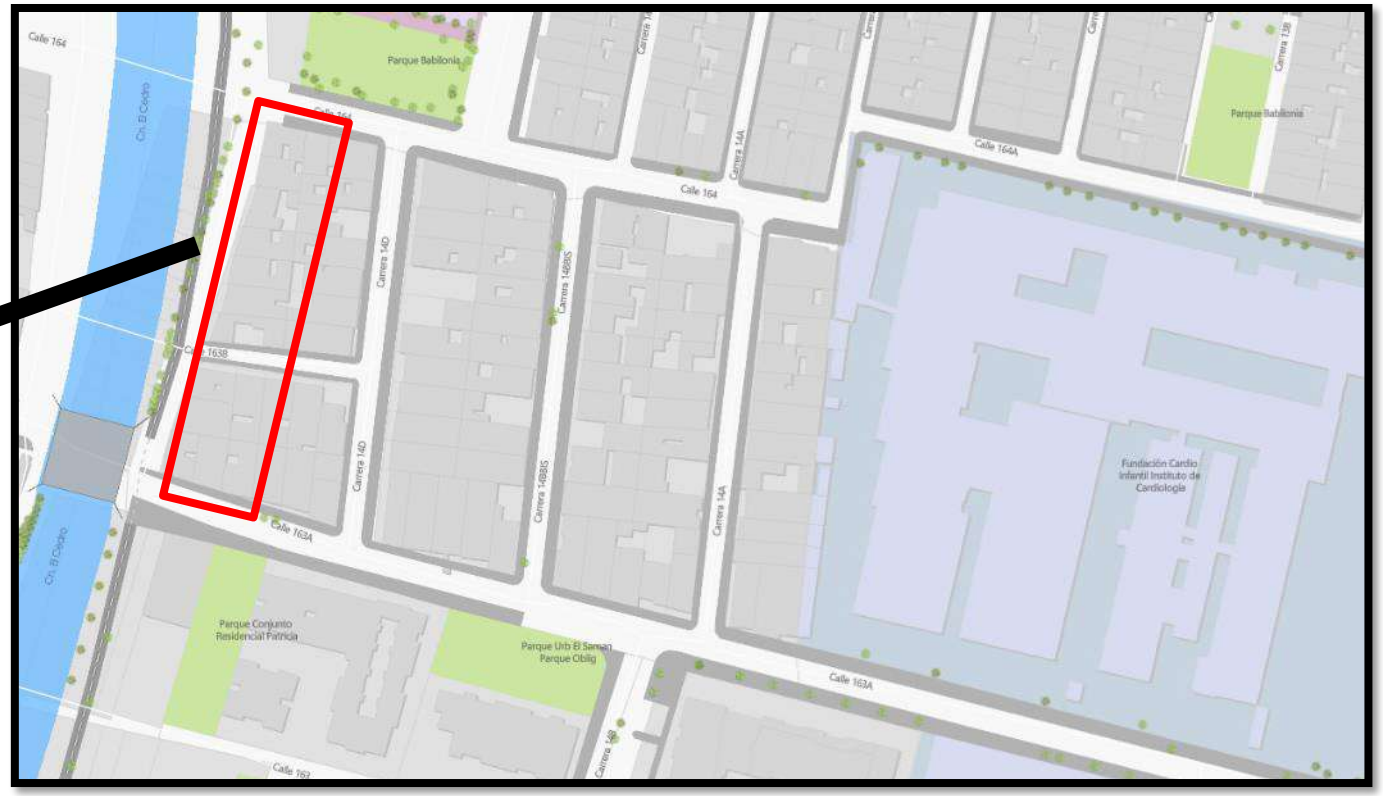
LOCALIZACIÓN

LOCALIZACIÓN

TRAMO	BARRIO	LOCALIDAD	ACTIVIDADES A EJECUTAR
Av. Jorge Uribe Botero	**El Pantanito**	**Usaquén**	**Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – proyectos varios, en Bogotá D.C. - grupo 1**

LOCALIZACIÓN





RT 52881 demolido 22/02/2023

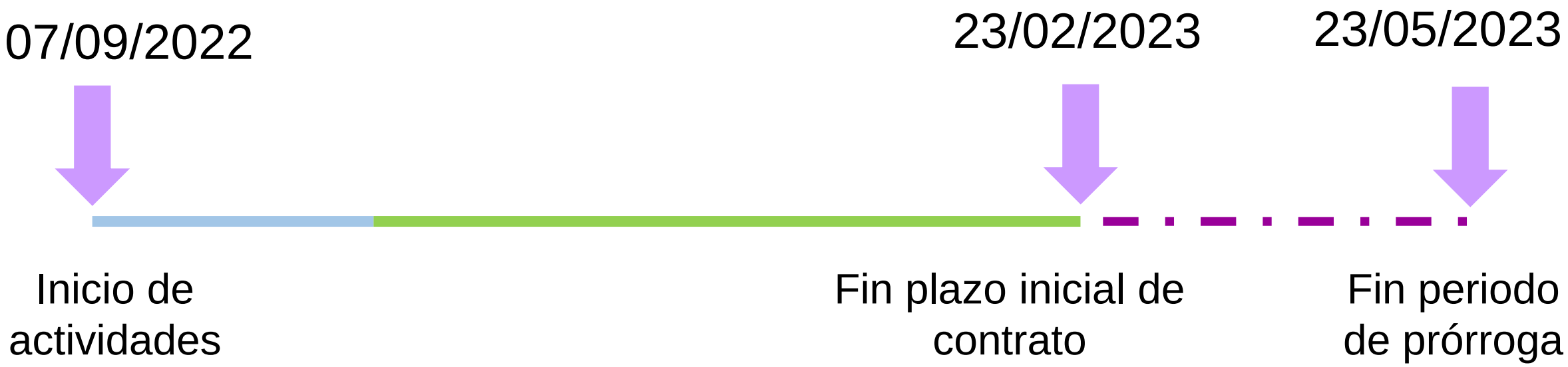
carrera 15 entre calles 163 A y 164

4

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Barrio El Pantanito



5

AVANCE ÁREA TÉCNICA

DEMOLICIÓN MANUAL





DEMOLICIÓN MECÁNICA





CARGUE DE ESCOMBROS Y LIMPIEZA





CERRAMIENTO

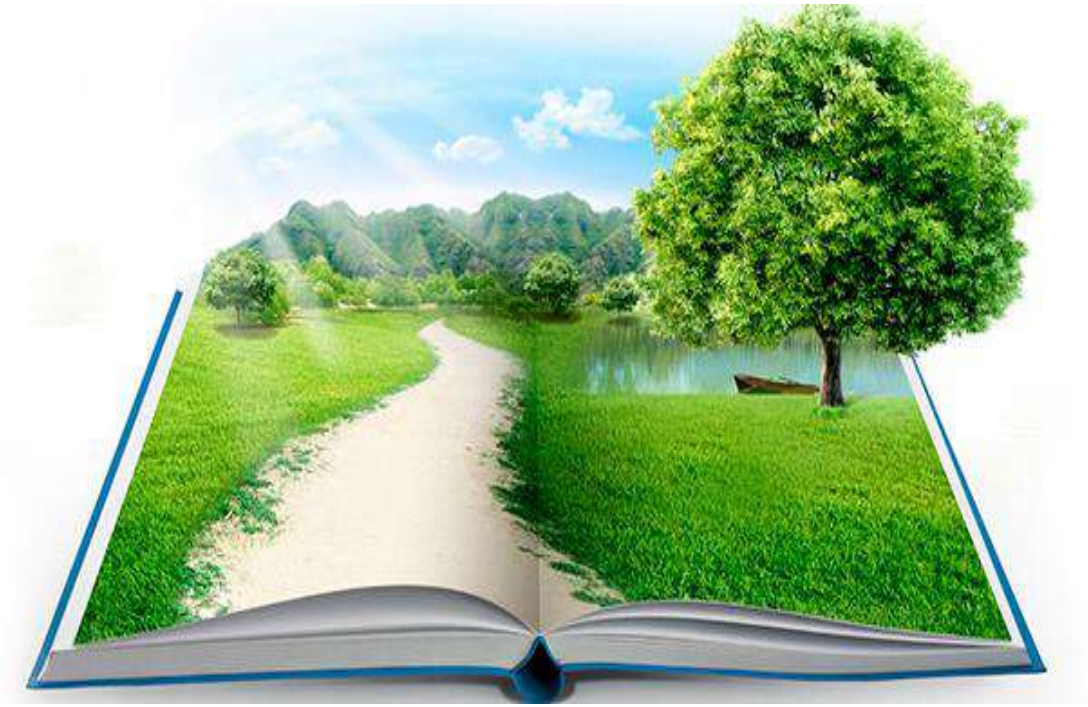


6

AVANCE COMPONENTE AMBIENTAL

GESTIÓN AMBIENTAL

MANEJO AMBIENTAL DE LA OBRA



Componente A Obligaciones Ambientales y SST contractuales







Personal BOAL desempeñando funciones (Brigada de orden, aseo y limpieza), demarcación de actividades de demolición, capacitación a personal.

Manejo de campamentos fijos / o temporales centros de acopio







Implementación Campamentos móviles, cerramiento y personal BOAL en actividad.

Manejo de campamentos fijos / o temporales centros de acopio





Implementación Campamentos móviles, Unidad sanitaria portátil (baño) y punto ecológico

Manejo integral de Residuos Solidos







Actividades de demolición, cargue y retiro de volquetas con RCD a sitio de disposición final

Manejo integral de Residuos Solidos







Actividades de demolición, cargue y retiro de volquetas con RCD a sitio de disposición final. Limpieza de llantas de volquetas mitigando ahueyamiento de residuos.

Control de emisiones atmosféricas







Humectación durante la demolición y cargue.

Carro tanque

Manejo integral de cuerpos de agua - Sumideros







Limpieza y mantenimiento a protección de sumideros

Manejo de vegetación y paisaje





Protección de individuos arbóreos

6

AVANCE COMPONENTE SST

AVANCES COMPONENTE SST

Todos los trabajadores al ingresar al consorcio son afiliados a:

EPS
ARL
AFP
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR
Examen de Ingreso / Periódicos
Inducciones , Notificación de Riesgos , divulgación de procedimientos



MEDIEXPRESS S.A.S.
Red Asistencial de Servicios en Salud
Carrera 49 No.91-68
BOGOTA D.C.-BARRIOS UNIDOS (Bogotá D.C.)
Lic. Salud Ocupac. 5080 de 03/11/2020

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL
H.C. 5860421
Fecha: 25-agosto-2022 7:30 am
Impresión: 21-noviembre-2022 8:31 am

Paciente: MOUR CASTAÑEDA CESAR AUGUSTO
Doc.Iden.: CC5860421 Edad: 53 Años Sexo: M
Entidad: CONSORCIO OBRAS 2022
Act. Economic: N/D
Empresa: CONSORCIO OBRAS 2022
Dirección: DG 52 29 54
Adm. Salud: E.P.S. Famisanar LTDA.
Admin.Riesgos N/D
Estrato: 2
Cargo: OFICIAL
Teléfono: 3113537018 Estado civil: UNION LIBRE
Admin.Pension COLFONDOS

Tipo Evaluación: PREOCUPACIONAL

Se certifica que MOUR CASTAÑEDA CESAR AUGUSTO identificado con documento de identidad CC 5860421 fue valorado en esta IPS, luego de lo cual se emite el siguiente concepto para desempeñar el cargo de OFICIAL:

RESTRICCIONES:
Ninguna

RECOMENDACIONES:
Médico-Generales:
Chequeos rutinarios anuales por EPS.
Valoración por optometría en EPS para prescripción de formula optométrica.
Valoración, manejo y seguimiento por otorrinolaringología en EPS.

Médico-Laborales:
Atender las instrucciones y directrices de seguridad y salud en el trabajo.
Uso de epp auditivos si exposición permanente a ruido es > de 85dB.
Audiometría periódica.
Pausas activas auditivas durante la jornada laboral.

PRUEBAS PARACLINICAS:
Audiometría: Anormal
Agudeza visual: Anormal.
Enfasis osteomuscular: Normal.
Espirometria: Normal.

Medico(a): GUTIERREZ GUERRERO LAURA KATHERINE
Registro médico: 1033756583
Licencia en Salud Ocupacional: Resolución 8485 DE 9 ABRIL DE 2021

MOUR CASTAÑEDA CESAR AUGUSTO
CC5860421

AVANCES COMPONENTE SST



Disponibilidad permanente de agua para consumo humano

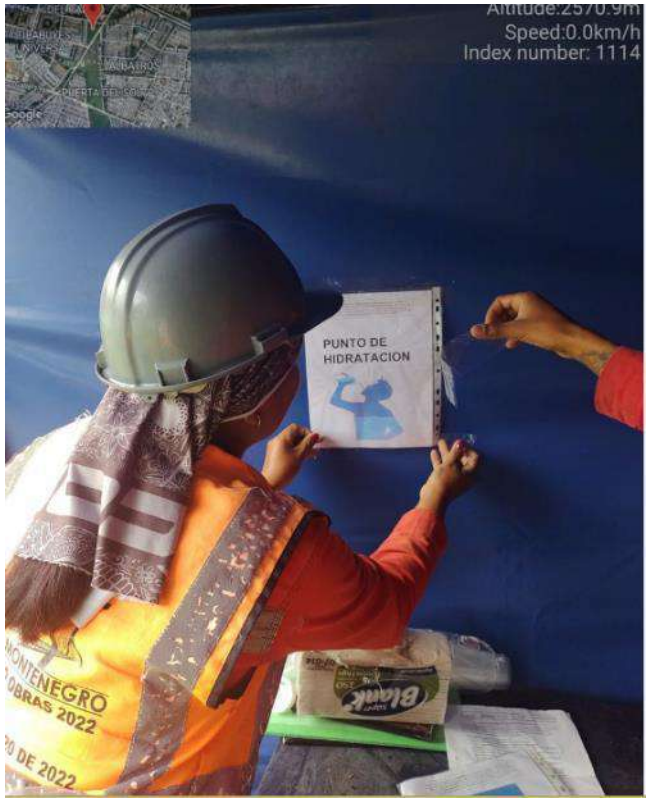


Capacitación a la brigada de emergencia del contrato

AVANCES COMPONENTE SST



Inspección de equipos de emergencia



Señalización / identificación visual de áreas

AVANCES COMPONENTE SST



Inspección de equipos de emergencia

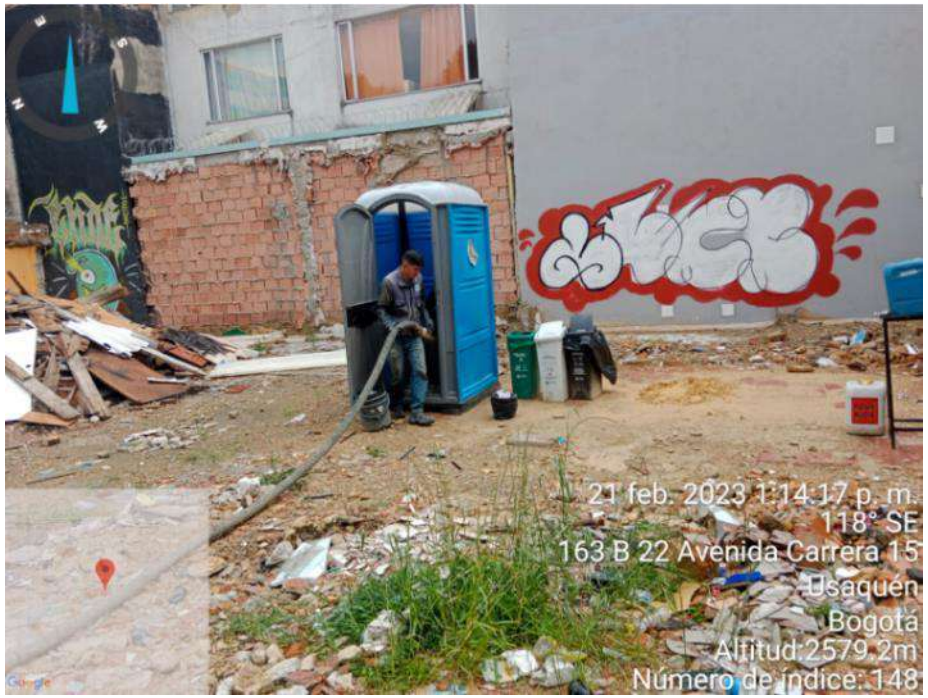


Señalización / identificación visual de áreas

AVANCES COMPONENTE SST



Reposición permanente de elementos de protección personal



Mantenimiento / aseo de unidades sanitarias

AVANCES COMPONENTE SST

Capacitaciones en el frente de obra



Señalización de áreas de trabajo



AVANCES COMPONENTE SST

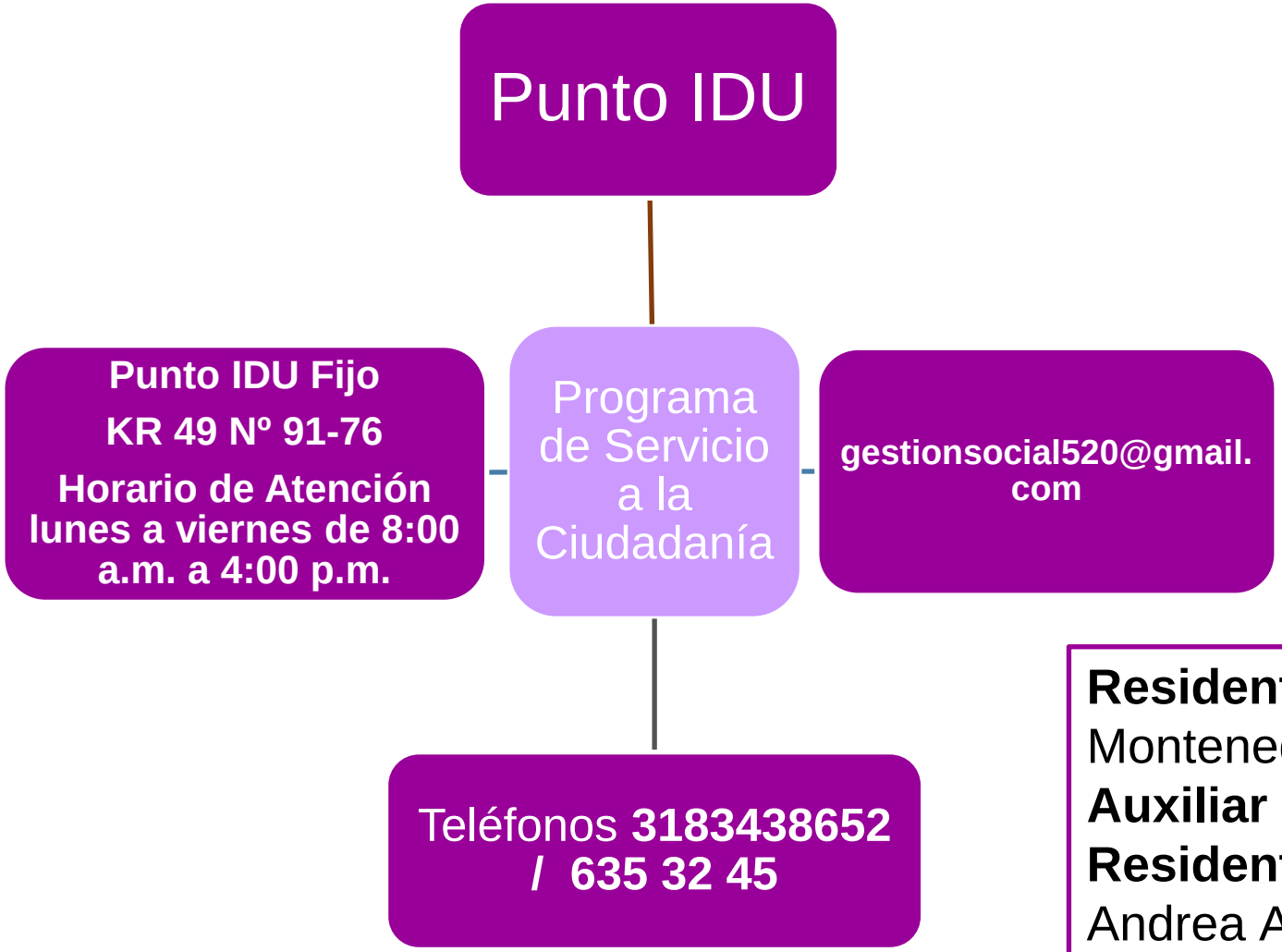
Humectación de áreas desprovistas de acabados



6

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

AVANCE COMPONENTE SOCIAL



Residente Social Contratista: Psic. Nathalia Montenegro
Auxiliar Social: Ángela Marcela Rozo
Residente social Interventoría: Psic. Johana Andrea Arciniegas

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

COMITÉ IDU No. 2





24 de noviembre de 2022



Convocados: 6

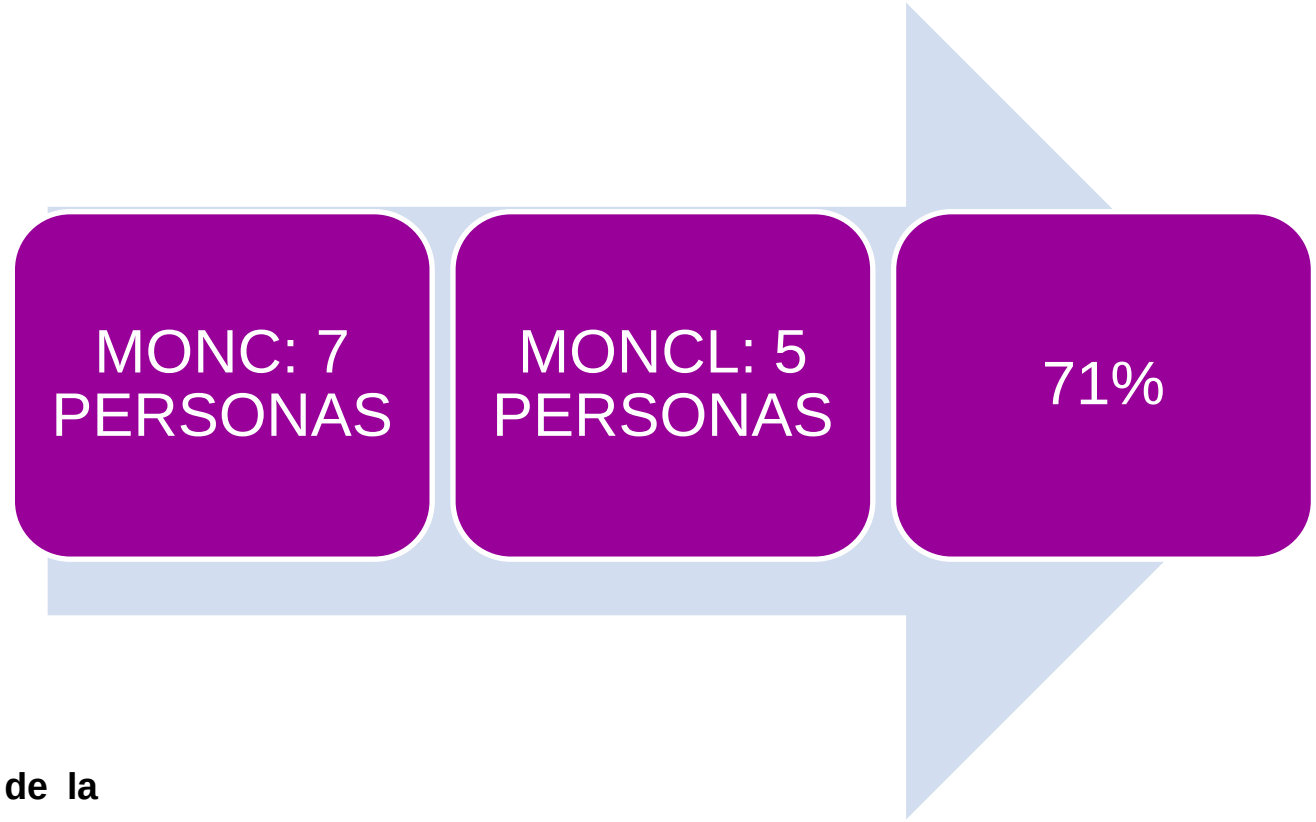


Asistentes: 20

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

Mano de Obra No Calificada- MONC

71% del personal de MONCL contratado para el proyecto pertenece a las localidades de Bosa, Kennedy y Ciudad Bolívar



A la fecha no se cuenta con vinculación de MONC de la localidad de Usaquén.

AVANCE COMPONENTE SOCIAL





TOTAL PQRSD

Recibidas en lo transcurrido del proyecto trece (13)

PQRSD PANTANITO

Once (11) del sector, dos (2) abiertas en el mes de febrero, cerradas el 15 de marzo de 2023.

PQRSD CERRADAS

Trece (13) todas cerradas a la fecha

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

Programa de Información para el desarrollo del proyecto

Volantes de Información (divulgación de información del proyecto): 137 en total para el proyecto.

Volantes de Inicio : 27 + 6 en PSI

Afiches Informativos: 3

PSI: 3

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

Puntos Satélites de Información –PSI
Seguimiento de los mismos 19 de febrero de 2023



Restaurante María

KR 14 # 163 A -17



Cigarrería Nico

CL 163 A # 15 - 09



Salón de belleza D' Karen

CL 163 A # 14 A- 12

AVANCE COMPONENTE SOCIAL

Puntos Satélites de Información –PSI
20 de febrero de 2023

Cierre de PSI



Salón de belleza D' Karen



CL 163 A # 14 A- 12

Instalación nuevo PSI



Caramelo Pan y Pastel



KR 14 A #163 A- 08

7

PROCESO FORMATIVO

PROCESO FORMATIVO COMITÉ IDU

Cultura Ciudadana para Peatones:

¿Que es? La cultura ciudadana se define como *"el conjunto de costumbres, acciones, y reglas mínimas compartidas que generan sentido de pertenencia, facilitan la convivencia urbana y conducen al respeto del patrimonio común y al reconocimiento de los derechos y deberes ciudadanos"* (Alcaldía de Bogotá, 1995)

Los peatones: son las personas que transitan por el espacio público y se movilizan caminando.



PROCESO FORMATIVO COMITÉ IDU

Somos buenos peatones cuando:

1. Siempre transitamos por las zonas destinadas para peatones. Para cruzar la calle, caminamos hasta el semáforo, paso peatonal o puente peatonal más cercano, mirando a ambos costados antes de cruzar.

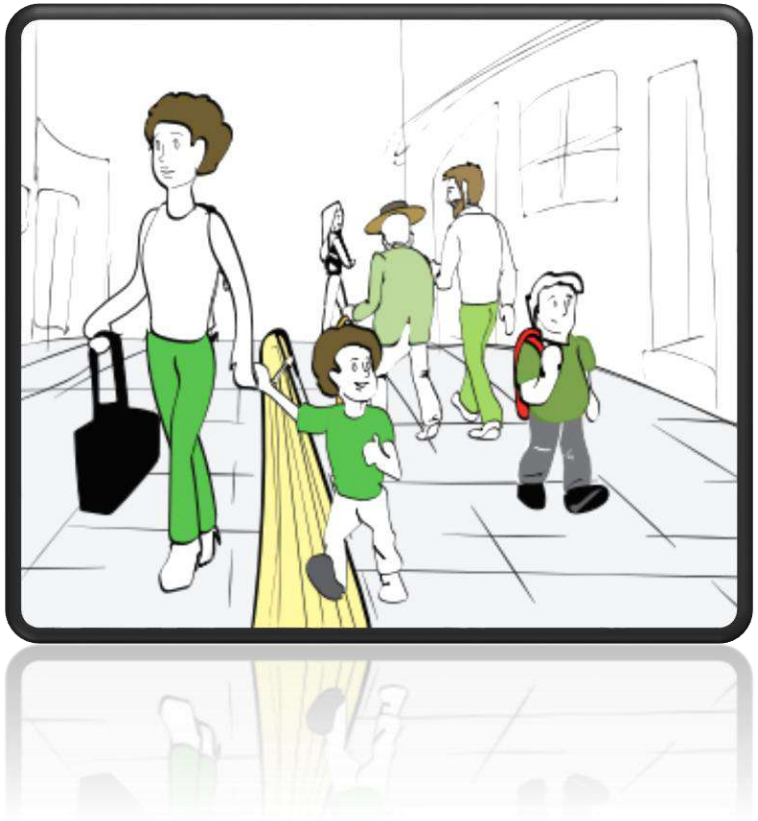
2. Respetamos las señales de tránsito que encontramos en el camino, esperamos a que el semáforo peatonal esté en verde antes de cruzar.

3. Caminamos atentos al entorno, si queremos usar el celular, nos detenemos en un lugar seguro.

4. Caminamos siempre por la derecha, si vamos por un sector concurrido o de dimensiones reducidas, caminamos en fila.

5. No formamos grupos que dificulten o interrumpan el paso de los demás.

6. No invadimos las zonas destinadas al tránsito de vehículos



8

INTERVENCIÓN DE LA COMUNIDAD

¡GRACIAS!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO

BOGOTÁ

ANEXO 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CS-DEM-IDU520-256-2022

Bogotá D.C. 28 de marzo del 2023

SEÑORES
TECNUMEC SAS
ATN: DRA. EMILIA DE LA OSSA CONTRERAS
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CONTRATO IDU 520 DE 2022. Cuyo Objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPOS 1.

Asunto: Remisión de Actas de vecindad apertura y cierre

Respetados señores

Con el presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de apertura y cierre de predios relacionados a continuación:

Actas de vecindad - apertura

- Milenta: MI-1, MI-2
- Tairona: TA-1
- Pradera: PD-1

Cierre de actas de vecindad

- U. Javeriana: UJ-1
- Puente Aranda: PA-2

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

C.C. ARCHIVO
Proyectó: NMR
Anexo: Veinticinco (25) folios

ANEXO 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

FECHA			SEGUIMIENTO No	CONTRATO IDU INTERVENTORÍA N°:	523-2022	CONTRATO IDU OBRA/ CONSULTORIA N°:	520-2022	INICIO x SEGUIMIENTO CIERRE
7	03	2023	1					

OBJETO DEL CONTRATO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1 ."

DESCRIPCIÓN: Visita verificación mero empatado 2 piso - costado occidental

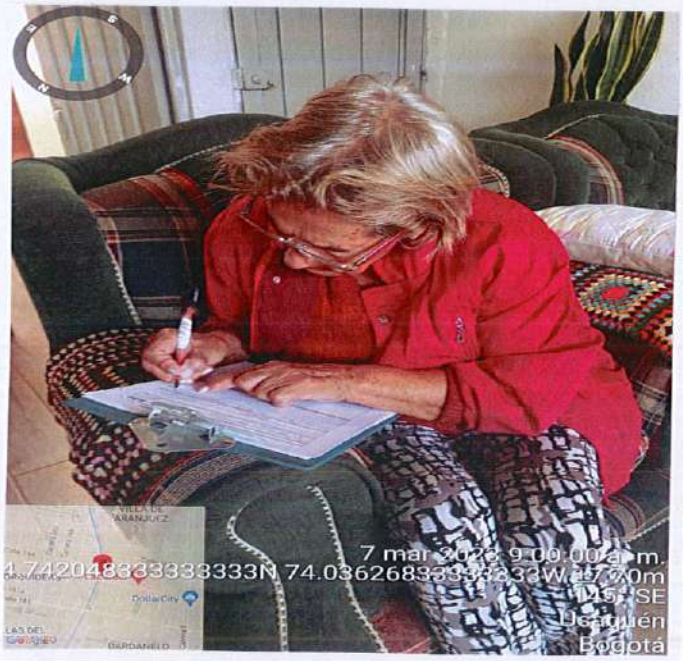
PQRS No:	FECHA RADICACIÓN PQRS:	SEGUIMIENTO A PQRS	SEGUMIENTO A ACTA
	FECHA CIERRE PQRS:		
	FECHA CIERRE COMPROMISO:		

PARTICIPANTES

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	EN CALIDAD DE:	FIRMA
Rosa Amelia Martinez Valenzuela	24.069.117	cc	Propietaria	
Natalia Montenegro	1'085 254377	CC	Residente social	

OTRO:

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO COMPLEMENTO A LA ACTIVIDAD (En Caso de requerirse)



2. IDENTIFICACIÓN

Nombre del propietario y/o Ciudadano : Rosa Amelia Martinez V.

Dirección del inmueble y/o lugar de la PQRS: Calle 163B # 14-D-29

Correo electrónico: rata102904@gmail.com

Teléfono fijo/ movil: 3219878914

Correo electrónico:

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se visita el predio de la ciudadana de la referencia con el fin de informar que se desistió en visita del pasado 28-02-2023 que su predio hace uso de un mero del predio ya dendido

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

por el contratista correspondiente a la Kr 15. se le informa a la ciudadana que se hace necesario demoler lo correspondiente, la actividad se realizará en la semana del 21 al 25 de marzo de 2023.

Se acuerda que la actividad que la Sra. Rosa vaya a realizar en su predio, por costado de seguridad, se hará por su cuenta, esta actividad no la cobra el contratista, dado que el predio es de su propiedad. Así mismo, se informa que dado que su predio cuenta con fachada a la Kr 15, se recomienda realizar actividad del paramento, lo cual también corre por cuenta del propietario.

La Señora Rosa informa que a finales del año 2022, la Señora Yolanda Manzarepo del IDU visitó su predio para informar que iba a ser afectado en una 2 Fase de demolición". Ante esto el contratista informa que no tiene conocimiento de una 2 fase, puesto a la fecha solo se hará la demolición de los predios ubicados en la Kr 15 entre el 163A y 164.

Se acuerda que el contratista informa con anticipación la actividad de demolición que va a realizar, en cuyo la ciudadana será quien determine que adecuaciones realizará, para garantizar la seguridad en su predio.

Hija - Magdalena Ordazuela: Cel: 3015900733

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

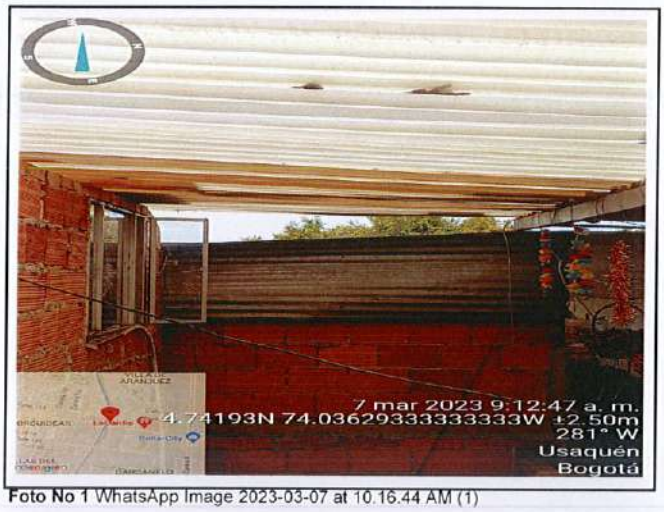


Foto No 1 WhatsApp Image 2023-03-07 at 10.16.44 AM (1)

Descripción Area de muro a demoler

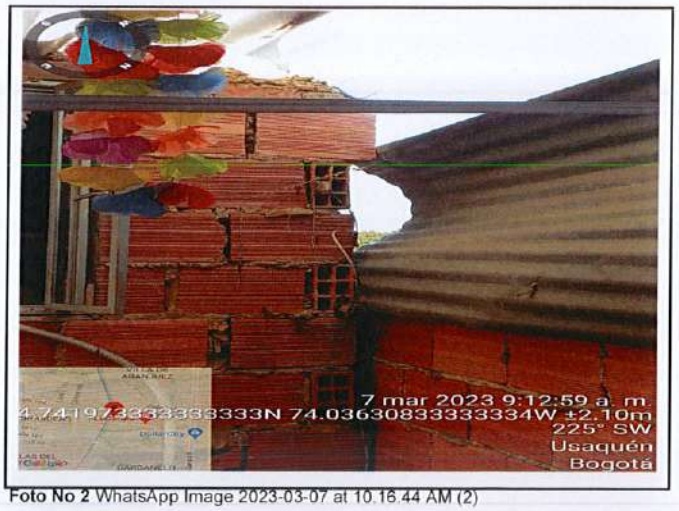


Foto No 2 WhatsApp Image 2023-03-07 at 10.16.44 AM (2)

Descripción Area de muro a demoler

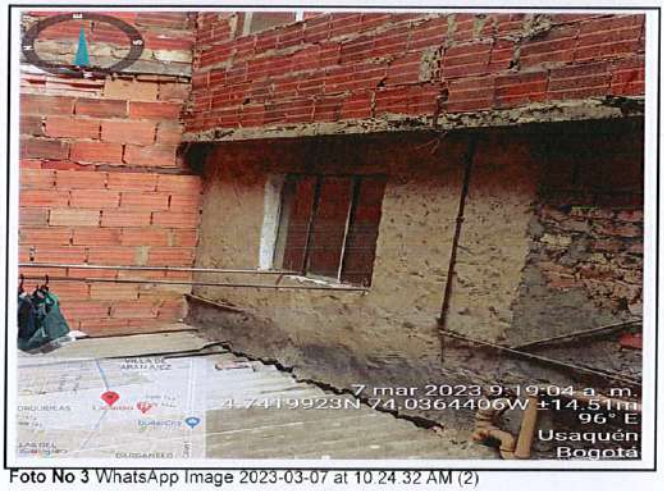


Foto No 3 WhatsApp Image 2023-03-07 at 10.24.32 AM (2)

Descripción Muro perteneciente al predio, segundo piso

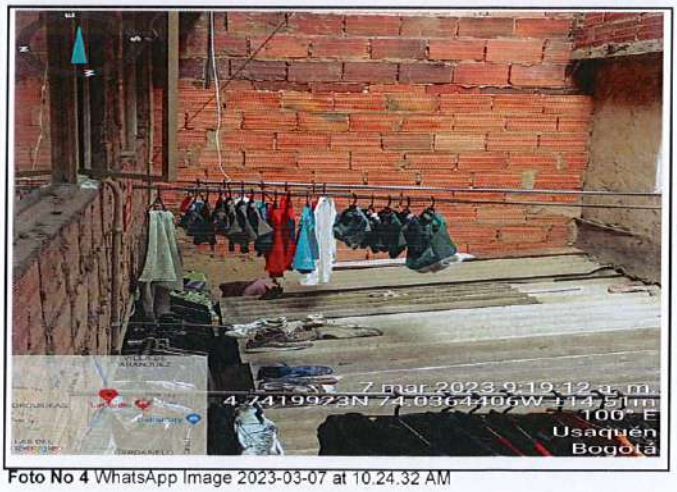


Foto No 4 WhatsApp Image 2023-03-07 at 10.24.32 AM

Descripción Muro perteneciente al predio, segundo piso

Foto No 5

Descripción

Foto No 6

Descripción

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

COMPROMISOS ADQUIRIDOS			
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA PRÓXIMO SEGUIMIENTO AL COMPROMISO**
Seguimiento Andamio nro	Contratista	22-03-2023	22-03-2023
Adecuaciones muro 2 piso predio	propietario	por definir	22-03-2023

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 7 días del mes de 03 de 2023

ELABORÓ:	**REVISÓ:**	**ACOMPAÑÓ:**
Nombre	Nombre	Nombre
Firma Residente Técnico – Contratista	Firma Residente Técnico – Interventoria	Firma Residente Social – Interventoria
Nathalia Montenegro R. Nombre	Roza Mendez. Nombre	
Firma Residente Social – Contratista	Firma Propietario y/o Ciudadano(a)	

IMPORTANTE: SI LA PRESENTE ACTA SE GENERÓ COMO COMPROMISO PARA CIERRE DE UNA PQRS, ESTA SE DEBE ANEXAR A LA RESPUESTA QUE SE VA A DAR AL PETICIONARIO

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

FECHA			SEGUIMIENTO No	CONTRATO IDU INTERVENTORÍA N°:	523	CONTRATO IDU OBRA/ CONSULTORIA N°:	520	INICIO SEGUIMIENTO CIERRE X
15	03	2023						

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1 ."

DESCRIPCIÓN: Cierre PQRSD ciudadana Gladys Ortiz

PQRS No:	FECHA RADICACIÓN PQRS:	SEGUIMIENTO A PQRS	SEGUMIENTO A ACTA
232649	FECHA CIERRE PQRS:	X	
	FECHA CIERRE COMPROMISO:		

PARTICIPANTES

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	EN CALIDAD DE:	FIRMA
Gladys Ortiz Gamboa	39.779.252	CC	propietaria	
Nathalia Montenegro	1100525937 7	CC	Contratista	

OTRO:

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO COMPLEMENTO A LA ACTIVIDAD (En Caso de requerirse)



2. IDENTIFICACIÓN

Nombre del propietario y/o Ciudadano :
Gladys Ortiz Gamboa

Dirección del inmueble y/o lugar de la PQRS:
Kr 14D # 163 B - 45 (piso 3)

Correo electrónico:
gladysdv3977@gmail.com

Teléfono fijo/ movil:
3132506175

Correo electrónico:

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

Nombre del propietario y/o Ciudadano :

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se visita el predio de la referencia con el fin de dar cierre a la PQRSD No. 232649 ciudadana Gladys Ortiz; se da cierre bajo compromiso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

por parte del contratista, de atender y finalizar en su totalidad las adecuaciones en el 3 nivel del predio.

Se deja claro que desde el 16-03-2023 la ciudadana ya puede pernoctar en el 3 nivel, las adecuaciones finalizarán a más tardar el día martes 21 de marzo de 2023.

- 21-03-2023: Según informa el área técnica, hacen falta detalles para culminar las adecuaciones en el tercer nivel, como aplicación de pintura en techo y ubicación de tabletas enchape. Es por ello que se hacen necesarios más días para terminar; se establece contacto telefónico con la ciudadana Gladys, a quien se le informó lo aquí descrito y manifiesta estar de acuerdo a fin que las labores queden bien. Se establece nuevo plazo el sábado 25-03-2023.

- 25-03-2023: Personal de obra ayuda a la ciudadana a ubicar sus pertenencias en el 3 nivel del predio, dado que las labores ya finalizaron. Desde la noche del 25 de marzo del año en curso, la ciudadana duerme en el predio. Dado que las labores por parte del contratista terminaron el día 25 de marzo, la ciudadana tuvo que alojarse las noches del 21, 22, 23 y 24 en la habitación alquilada para tal fin.

- 30-03-2023: Área técnica y social visitan predio de la ciudadana con el fin de hacer entrega de dinero equivalente a noches de alojamiento adicionales y dinero por concepto de compra de una tableta instalada en la parte de abajo del mesón. La ciudadana comenta que en total son $896.000, los cuales fueron pagados en efectivo. Por otro lado comenta que se percató de una filtración de agua entre el techo y la canaleta que va a la mitad de la habitación y cocina. Así mismo, hay humedad en la parte de la habitación del 2 nivel costado nor-occidental, dado que hay filtración por instalación de tubería de lavadora.

- 05-04-2023: Personal de obra retoma actividades en el 3 nivel, adecuaciones en canaleta que presenta filtración.

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2



Foto No 1

Descripción Avance en adecuaciones 3 nivel del predio

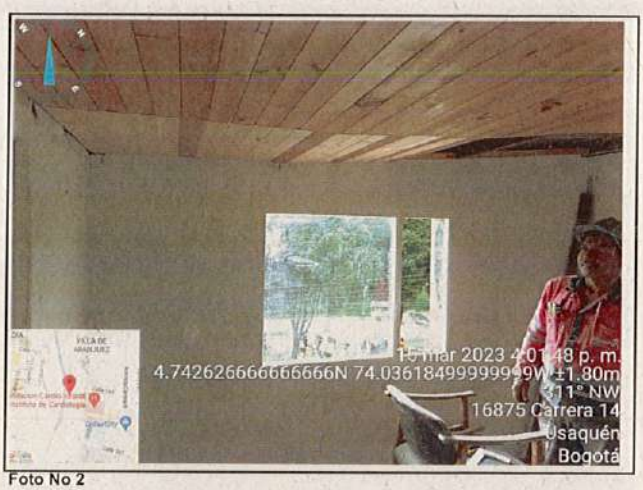


Foto No 2

Descripción Avance en adecuaciones 3 nivel del predio

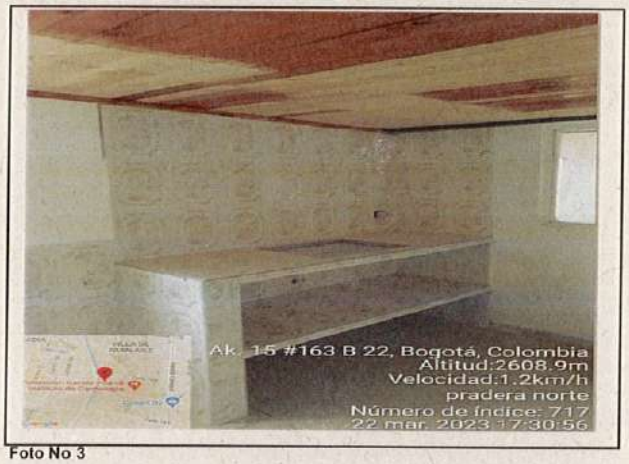


Foto No 3

Descripción Adecuaciones en 3 nivel, pendiente pintura techo

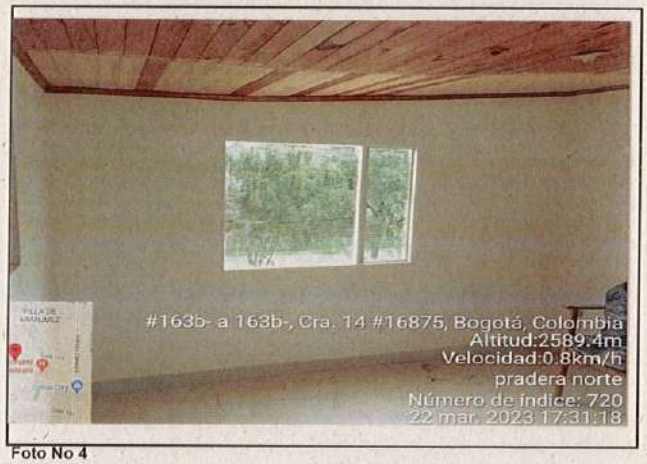


Foto No 4

Descripción Adecuaciones, pendiente pintura de techo



Foto No 5

Descripción Labores terminadas, predio habitado desde 25/03/2023

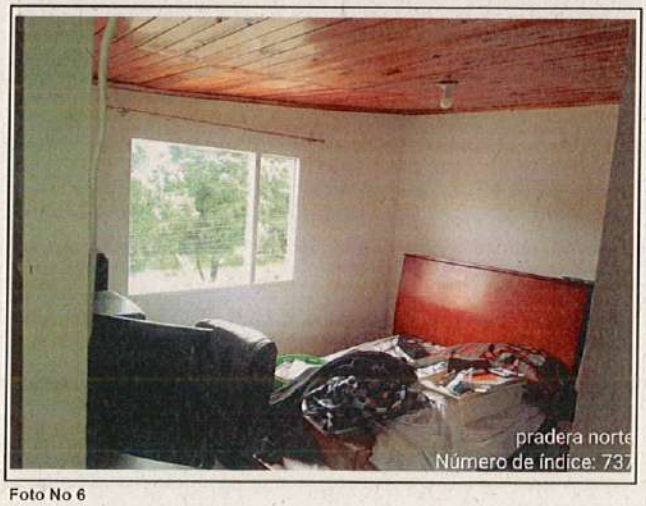


Foto No 6

Descripción Labores culminadas, predio habitado desde 25/03/2023

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE COMPROMISO SOCIAL		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-22	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	2

COMPROMISOS ADQUIRIDOS			
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FECHA PRÓXIMO SEGUIMIENTO AL COMPROMISO**
• Ultimar las actividades de adecuación en el predio tercer (3) nivel	Contratista	21 - marzo - 2023	21 - marzo - 2023
• Adecuaciones al acabado,	Contratista	17 - abril - 2023	17 - abril - 2023
verificar filtración de agua en			
cerámica, reparar perforación y arreglar			
humedad en 2 nivel por corrosión de			
lavadora.			

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 15 días del mes de 03 de 2023

ELABORÓ:	REVISÓ:	ACOMPAÑÓ:
Nombre	Nombre	Johana A. Arciniegas Nombre
Firma Residente Técnico – Contratista	Firma Residente Técnico – Interventoría	Firma Residente Social – Interventoría
Nathalia Montenegro Nombre	Nombre	
Firma Residente Social – Contratista	Firma Propietario y/o Ciudadano(a)	

IMPORTANTE: SI LA PRESENTE ACTA SE GENERÓ COMO COMPROMISO PARA CIERRE DE UNA PQRS, ESTA SE DEBE ANEXAR A LA RESPUESTA QUE SE VA A DAR AL PETICIONARIO

ANEXO 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 520-2022 **HORA INICIO:** _8:47 am_____ **Hoja** 1 de 2

FECHA: 29/03/2023 **HORA DE FINALIZACIÓN**: _12:10 m_____ **Acta N°** 9

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo

2 Sesión formativa empleados: La importancia de los valores en mi entorno laboral

3. Sesión a desarrollarse en los campamentos: Milenta, Las Mercedes, Ciudad kennedy Oriental y San Pedro de los Robles

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la Residente social del consorcio agradece la asistencia. Comenta que este espacio corresponde a la 9 capacitación, igualmente menciona que acompaña la sesión la interventoría.

2. Se conforma un circulo con los integrantes y se les explica que la dinámica consiste en que a uno de los integrantes se le hace entrega de un ovillo de lana y este la debe lanzar a un compañero, mencionando un valor que destaque en el compañero que va a recibir el ovillo y así sucesivamente hasta que pasen todos y se forme una telaraña. Se procede con la ejecución de la actividad.

3. Una vez formada la teleraña, esta se va deshaciendo en el mismo orden en que se formó.

4. Se hace una breve retroalimentación sobre la importancia de reconcoer los valores del otro en el entorno laboral.

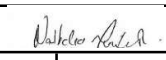
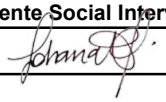
5. Finalizada la dinámica, se motiva a los asistentes para que algunos den a conocer sus opiniones y reflexiones frente al tema.

6. Por ultimo, se entrega como de costumbre, apoyo visual para que en caso de requerirse, la comunidad tenga a la mano los datos de contacto del PUNTO IDU. Se cierra la sesión con la entrega de refrigerio para los asistentes.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**

FIRMAS		
NOMBRE	**ENTIDAD/CARGO**	**FIRMA**
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Consorcio Obras 2022	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones
Johana Arciniegas	Interventoría	
Nathalia Montenegro	Contratista	

	ELABORÓ			RESPONSABLE	APROBÓ	
NOMBRE	**Nathalia Andrea Montenegro Rocero**			**Nathalia Andrea Montenegro Rocero**	**Johana Andrea Arciniegas**	
CARGO	**Residente Social Contratista**			**Residente Social Contratista**	**Residente Social Interventoría**	
FIRMA						
ANEXOS:	**SI**	**X**	**NO**	**TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia**	**CANTIDAD: Anexo planilla**	

FORMATO		
CÓDIGO: FO-SC-228	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN: 2.0

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Desarrollo Urbano

FECHA: 29/03/2023 | TEMA: La imputación de los cobros en mi entorno laboral

LUGAR: Conjunto Kr 4 est con TV 26 este | BARRIO: Las Mercedes | UPZ: San Blas | LOCALIDAD: San Cristobal Sur

No.	DOCUMENTO: C.C T.I C.E	DOCUMENTO: NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	3163400	José Agustín Gutiérrez	59	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3219337025	Cl 24 # 14-42 Sur	Olaya		
2	CC	3748891	Gustavo García C.	68	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3143927672	CL 22A Bis 96 6-49	Rubí		
3	CC	74352524	Mauricio N. Rinta	45	CS obras 2022	H	At	N	N	3197655234	Kr 20 # 68 A-08 Sur	Jerusalén		
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / H: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
CÓDIGO: FO-SC-228	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN: 2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA: 29/03/23 | TEMA: La importancia de los Valores en Mi entorno laboral

LUGAR: Campamento Av Kr 68 - CL 15 sur | BARRIO: Milenta | UPZ: 52 Zona C1 | LOCALIDAD: Puente Aranda

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	80155089	Nelson Vera	42	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3107941337	CL81#80L-22	Villa Juver	Verite.8re@hotmail.com	
2	CC	1085229602	Jean Carlos Villamizar	29	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3128309454	CL 40 Sur # 11 05	Quiba Sur	Juillonides.dduque@cognitum	
3	CC	1074959013	Erwin Garcia	35	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3102432547		Jazmin Sur		
4	CC	38243359	Dina Luz Ruiz	40	CS obras 2022	M	Ht	N	N	3118756330		B. Chile		
5	CC	1031315341	Eduardo Zuarez	39	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3013734682		Victor Cubia	eduardo.zuarez1830@gmail.com	
6	CC	456950	Misael López	63	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3118737684		Cdad Jardín		
7	CC	9830091	Ramón A. Pinto	57	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3213259110		Vista Cubia		
8	CC	1030605276	Jhonnan Jaramillo	31	CS obras 2022	H	Ht	N	N	3205793302	Kr 49 # 91-76	La Castellana	Jendrianos@cognelitum.com	
9	CC	52106647	Yamileth Conde	47	Interventoría	M	Ht	N	N	3209071500	Kr 15-93A-84	Chico	Yamileth.conde@promotoras	
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / H: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / Ht: Heterosexual / Bi: Bisexual / T: Transexual/ I: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)/G: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / MU: Múltiple / N: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	29/03/2023	TEMA	La importancia de los valores en mi entorno laboral
LUGAR	Conjunto Dg 16 C Kr 96 H	BARRIO	San Pedro de los Robles
UPZ	Fontibón	LOCALIDAD	Fontibón

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	79630324	Leonardo Castro	49	CS obras 2022	H	H	N	N	3204659185	CL 39 Sur #80-41	Alamos Lopez		
2	CC	1090411406	Johana Rincón	39	CS obras 2022	M	H	N	N	3144934789	TV 14 BIS C #48F-44	Manitas Tejiendo Vidas de Corazón	luzhanon23@gmail.com	
3	CC	8739054	Jairo Ortíz	59	CS obras 2022	H	H	N	N	3112961933	K 70B #112A-30			
4	CC	19402427	Hector Bernal	65	CS obras 2022	H	H	N	N	3023933707	CL 66B #124-03	Engativá	bernalmorhector@gmail.com	
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. **M**: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. **Hm**: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. **N**: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. **F**: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	29/03/2023	TEMA	La importancia de los valores en mi entorno laboral
LUGAR	predio Matrimonio AV 73C Bis - CL 38B Sur	BARRIO	Ciudad Kennedy oriental
UPZ	Américas	LOCALIDAD	Kennedy

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1	CC	1023961340	Juan Pucitas	25	CS obras 2022	H	HT	N	N	3112937394	CL 75A Sur # 14C-30	Bella Flora	Juanpucitas@hotmail	Juan Pucitas C.
2	CC	19475594	Hector Manuel Gozón	59	CS obras 2022	H	HT	N	N	3125104504	CL 65 sur #26	Corinto	—	Hector Gozón
3	CC	12191390	Ismael Ramirez Suarez	58	CS obras 2022	H	HT	N	N	3212886656	—	Bella Flora	—	Ismael Ramirez
4	CC	53.099.325	Johana Andrea Arcinegas	37	interventoria	M	HT	N	N	3132678310	—	—	psjarcinegas@gmail.com	Johana Arcinegas
5	CC	1085259377	Nathalia Montenegro	35	CS obras 2022	M	HT	N	N	3103438652	Kr 49 # 91-76	La castellana	gestionsocial3w@gmail.com	Nathalia Montenegro
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

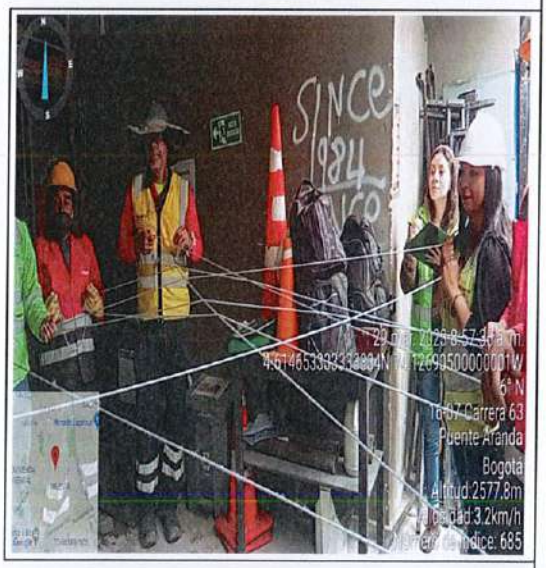
FECHA: 29 de Marzo del 2023		
LOCALIDAD: Fontibón, Puente Aranda, San Cristóbal Sur, Kennedy	BARRIO:Milenta, San Pedro de los Robles, Las Mercedes, Ciudad Kennedy Oriental	DIRECCIÓN: Campamentos de Milenta, San Pedro de los Robles, Las Mercedes, Ciudad Kennedy Oriental

TEMA: Capacitación a empleados- 9 sesión de formación









ANEXO 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 520-2022

PERIODO A REPORTAR: 1 al 31 de marzo de 2023(marzo /2023)

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	1	13/07/22	
2	NELSON ENRIQUE VERA CASTILLO	80155089	Cl 81 # 80 L Sur - 20	Bosa	3107941337	BOAL	N/A	X	N/A	1	13/07/22	
3	RAMON ANTONIO PINTO FLORES	96151711809	Cl 13 # 80 A - 38	Kennedy	3144669438	BOAL	N/A	X	N/A	1	13/07/22	
4	YASSON CORDOBA PALACIOS	1003925742	Dg 74 C Sur # 26 C -63	Ciudad Bolivar	3217123067	BOAL	N/A	X	N/A	1	13/07/22	
5	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	1	27/07/22	
6	JAKELINE FRANCO	52730090	CL 1 BIS SUR # 1- 58	Santa Fe	3222442196	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	**X**	**N/A**	02/09/22	**01/03/2023**
7	HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	X	**N/A**	1	02/09/22	
8	LUIS CARLOS MEDINA	1110575892	KR 78 I BIS # 50 SUR- 41	Kennedy	3133387312	BOAL	N/A	X	N/A	1	02/09/22	
9	SANDRA PAOLA ROMERO BELTRAN	3105739586	KR 91 #70 B SUR- 13	Bosa	3105739586	BOAL	N/A	X	N/A	N/A	14/09/22	**08/03/2023**
10	EDWIIN GAÑAN BAQUERO	1015407596	CL 154 A # 100 A- 07	Suba	3003818741	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	**X**	N/A	22/09/22	**09/03/2023**
11	JOSE MODESTO RUBIANO GUALTEROS	93300370	CL 85 Sur # 12-43	Usme	3135126304	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	1	1	21/03/23	
12	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93,150,661	KR 10 # 53 33 SUR	Tunjuelito	3223373702	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**1**	**N/A**	02/09/22	**02/03/2023**
13	LEONARDO CASTRO	79,630,324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
14	ANDRES DANILO HERRAN CASTIBLANCO	1,013,649,339	KR 8 B # 1 C-35 SUR	San Cristóbal	313 8761835	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
15	CRISTIAN CAMILO MUÑOZ MARTINEZ	1,000,046,356	CL 14 A SUR # 12-59	Soacha	323 3386659	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
16	EDUARDO JOSE ZAENZ COLMENARES	1,034,315,374	KR 78 G # 13- 67	Kennedy	3013734682	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
17	GUSTAVO GARCIA CAMARGO	3,748,871	CL 22 M BIS # 92 G-49	Fontibón	3143872672	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
18	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19,475,594	CL 65 ESTE # 26-42	Soacha	3125104504	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
19	JHON EDISSON SALAZAR UMBARILA	1,033,682,480	KR 12 A # 53 – 70 sur	Tunjuelito	322 7953842	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
20	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74,352,524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	X	**N/A**	**1**	23/03/23	
								TOTAL				
								20	1	**16**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 7 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 43.75 % MONCL 6.25 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro Rosero	Jhoana Andrea Arciniegas
FIRMA		

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Proceso # 801 DIRECTIVA 001 De 2011-Decreto 380 de 2015

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 30 de marzo de 2023, 15:07
Para: Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co>

Buenas tardes

De acuerdo a las instrucciones recibidas, me permito remitir como adjunto al presente correo:

-Carta de compromiso del señor Jose Modesto Rubiano, con firma de representante legal
-Contrato del señor Jose Modesto Rubiano

Esto para obtener la certificación correspondiente. Gracias por su atención y oportuna gestión.

Cordialmente,

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

CART 3 COMPR 801 Jose Modesto.pdf
879K

DOC033023-009 (1).pdf
1270K

ANEXO 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Fwd: Volante 35. Convocatoria Comité IDU CTO 520-22

4 mensajes

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 10:57
Para: atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Buenos dias Nathalia,

Por favor ajustar y remitir nuevamente el volante N° 35 según lo indicado por la OAC del IDU en correo precedente.

Quedo atenta,

Johana Arciniegas

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Revisión y aprobación volantes 36, 37 y 38

1 mensaje

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 14 de marzo de 2023, 16:12
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenas tardes

Remito para su revisión y aprobación los volantes No. 36, 37 y 38 levantamiento acta de vecindad, agradecemos la colaboración prestada.

Cordialmente,

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

3 archivos adjuntos

Volante 37. segunda visita Kennedy.pptx
189K

Volante 38. última visita Kennedy.pptx
189K

Volante 36. Primera visita Kennedy.pptx
189K

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Volantes No. 39, 40 y 41 actas de vecindad Milenta

1 mensaje

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 16 de marzo de 2023, 09:54
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Buenos días

Johana, remito para revisión y aprobación volantes del asunto, los cuales se usarán para levantamiento de actas de vecindad barrio Milenta.

Gracias, quedamos atentos

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

3 archivos adjuntos

Volante 40. segunda visita Milenta.pptx
189K

Volante 39. Primera visita Milenta.pptx
197K

Volante 41. última visita Milenta.pptx
189K

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

Volante No. 42 Notificación Riesgos Puente Aranda

1 mensaje

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 12:37
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>

Johana, buenas tardes

Remito para el trámite correspondiente el volante del asunto,quedo atenta gracias.

Cordialmente,

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Volante 42. Notificación riesgos Milenta y Pradera.pptx
997K

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Usaquén - Barrio El Pantanito

Comité IDU N° 3– virtual

Volante: 35 Fecha: 13/03/2023 Localidad: Usaquén



Fecha: miércoles 22 de marzo de 2023

Hora: 3:00 p.m.

Enlace plataforma Zoom:

https://us05web.zoom.us/j/89041284901?pwd=OVoydHRyY2hpYzRkbytWcjBjeHZ4QT09

En este comité IDU socializaremos los avance de obra de las labores de demolición que se adelantan en el sector.

Reunión virtual a través de la plataforma Zoom.

Las labores de demolición de predios en el sector, hacen parte del proceso requerido para la ejecución de las obras que necesita la ciudad.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO: FO-SC-19	PROCESO: Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN: 3.0

TIPO DE PIEZA: Volante #25 Comité PDD N°3 - Virrey

CONTRATO N°: 520-2022
LOCALIDAD: Usaquén
BARRIO: El Pantanito
RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro
LOCALIDAD: Usaquén
FECHA: 17/03/2023
TRAMO: Av Jorge Uribe Botero

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Rafael ochoa	Kr 140 #163B-29	3143594615	El Pantanito	Rafael Ochoa	1	Inquilino del señor Fernando
2	Edwar Cadena	Kr 140 #163B-19	3203501969	El Pantanito		1	esposa de la señora marina
3	Edgar Duarte	Cl 163A #140-30	3106668023	El Pantanito		1	recibe inquilino
4	Bernardo Calderon	Cl 164 #140-65	3138966631	El Pantanito		1	esposo de la señora Aydy
5	Edgar Duarte	Cl 163A #140-30	3106668023	El Pantanito		1	recibe inquilino
6	Rosio Morales	Kr 140A #163A-55	3118297616	El Pantanito	JAC El Pantanito	1	Rocio
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 6

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

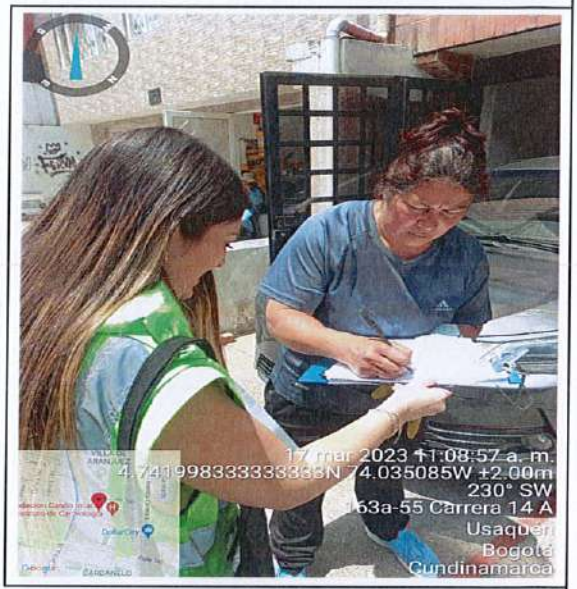
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/03/2023

LOCALIDAD: Usaquen	**BARRIO: El Pantanito**	**DIRECCIÓN: KR 14 # 163 B - 29 , CL 163 A # 14D -30**

TEMA: Volante N°35 comité IDU N°3 - Virtual









Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Kennedy-Barrio Tairona

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Volante: 36 Fecha: 15/03/2023 Localidad: Kennedy

Dirigido a las personas propietarias o encargadas de los predios:
Calle 2 A # 86-15

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:

Ing. Jhorman Jaramillo	1030605279	Psic. Nathalia Montenegro	1.085.259.377
Ing. Simón Pardo Guerra	1.001.218.709	T.S. Laura Valentina León	1.015.468.800
Ing. Juan David Vargas	1.016.094.647	C.S Ángela Marcela Rozo	1.010.215.970
Ing. Gerardo Moscoco	93.407.748	Psic. Johana Andrea Arciniegas	53.099.325

16/03/2023

8: 00 a.m a 4:00 p.m

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: levantamiento acta de vecindad 1 visita

CONTRATO N°: 520-2022

RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro

FECHA 15/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy BARRIO: Tairona LOCALIDAD: Kennedy TRAMO: Troncal NN Ciudad de cali.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	C 12A #86-15	—	Tairona	—	1	bajo puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

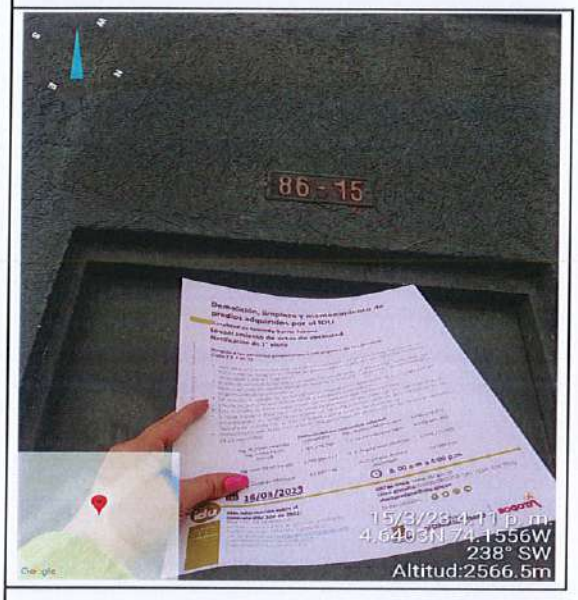
V°.B°.

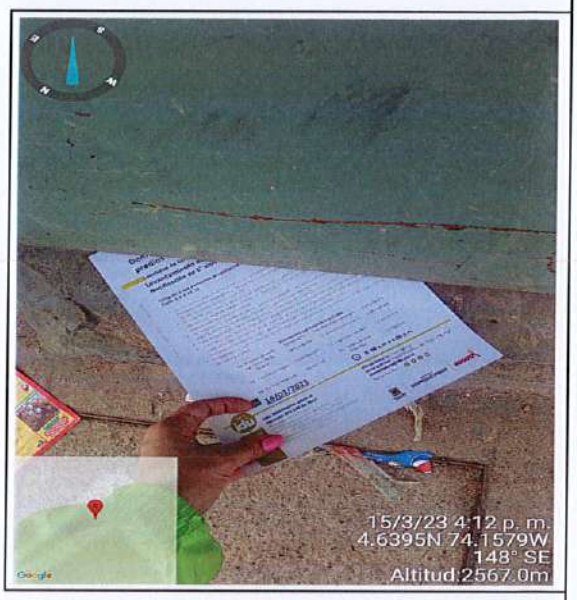
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy	**BARRIO: Tairona**	**DIRECCIÓN: CL 2 A # 86 - 15**

TEMA: Volante N°36 levantamiento de acta de vecindad 1 visita





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Kennedy-Barrio Tairona

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 2° visita

Volante: 37 Fecha: 15/03/2023 Localidad: Kennedy

Dirigido a las personas propietarias o encargadas de los predios:
Calle 2 A # 86-15

- Realizaremos una segunda visita para hacer la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica sus condiciones actuales, antes del inicio de las obras.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias y/o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una última cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:

Ing. Jhorman Jaramillo	1030605279	Psic. Nathalia Montenegro	1.085.259.377
Ing. Simón Pardo Guerra	1.001.218.709	T.S. Laura Valentina León	1.015.468.800
Ing. Juan David Vargas	1.016.094.647	C.S Ángela Marcela Rozo	1.010.215.970
Ing. Gerardo Moscoco	93.407.748	Psic. Johana Andrea Arciniegas	53.099.325

17/03/2023 8: 00 a.m a 4:00 p.m

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNIMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: levantamiento acta de vecindad 2 visita

CONTRATO N°: 520-2022

LOCALIDAD: Kennedy BARRIO: Tairona

RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro

LOCALIDAD: Kennedy

FECHA 16/03/2023

TRAMO: Troncal Av Ciudad de Cali

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	Cl 2A #86-15	— // —	Tairona	— // —	1	bajo puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

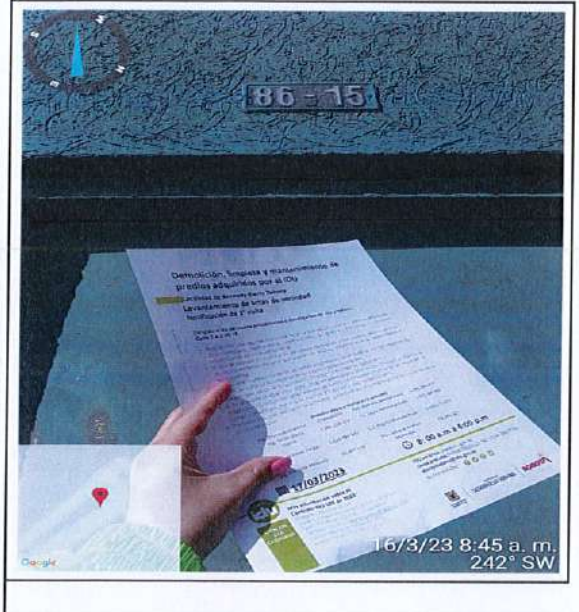
Vo.Bo.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 16/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy	**BARRIO: Tairona**	**DIRECCIÓN: CL 2 A # 86 - 15**

TEMA: Volante N°37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Kennedy-Barrio Tairona

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de última visita

Volante: 38 Fecha: 15/03/2023 Localidad: Kennedy

Dirigido a las personas propietarias o encargadas de los predios:
Calle 2 A # 86-15

- Realizaremos la última visita para hacer la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias y/o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una última cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:

Ing. Jhorman Jaramillo	1030605279	Psic. Nathalia Montenegro	1.085.259.377
Ing. Simón Pardo Guerra	1.001.218.709	T.S. Laura Valentina León	1.015.468.800
Ing. Juan David Vargas	1.016.094.647	C.S Ángela Marcela Rozo	1.010.215.970
Ing. Gerardo Moscoco	93.407.748	Psic. Johana Andrea Arciniegas	53.099.325

A partir: 18/03/2023

8: 00 a.m a 4:00 p.m

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: levantamiento de acta de vecindad Ultima visita

CONTRATO N°: 520-2022 RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro FECHA 17/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy BARRIO: Tairona LOCALIDAD: Kennedy TRAMO: Troncal Av Ciudad de Cali

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	Cl 2A #86-15	— / —	Tairona	— / —	1	bajo puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

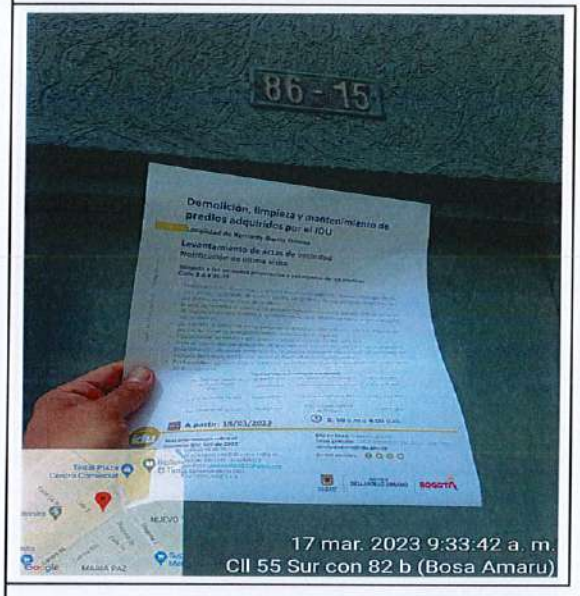
	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

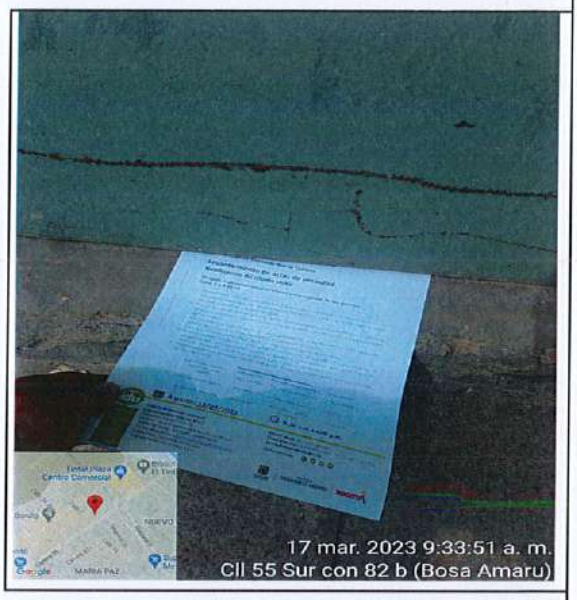
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy	**BARRIO: Tairona**	**DIRECCIÓN: CL 2 A # 86 - 15**

TEMA: Volante N°38 levantamiento de acta de vecindad ultima visita





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Puente Aranda-Barrios Milenta y Pradera

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Volante: 39 Fecha: 17/03/2023 Localidad: Puente Aranda

Dirigido a las personas propietarias o encargadas de los predios aledaños a las zonas de obra:

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:			
Ing. Jhorman Jaramillo	1.030.605.279	Psic. Nathalia Montenegro	1.085.259.377
Ing. Simón Pardo Guerra	1.001.218.709	T.S. Laura Valentina León	1.015.468.800
Ing. Juan David Vargas	1.016.094.647	C.S Ángela Marcela Rozo	1.010.215.970
Ing. Gerardo Moscoco	93.407.748	Psic. Johana Andrea Arciniegas	53.099.325

22 de marzo de 2023 **8: 00 a.m a 4:00 p.m**

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNIUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CODIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°39 levantamiento de agg de vecindad 1 visita

CONTRATO N°: 520-2022

LOCALIDAD: Puente Aranda BARRIO: Milenta RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro LOCALIDAD: Puente Aranda FECHA 21/03/2023 TRAMO: AK 68

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Michael Sanchez	AK 68 #15-28 S	312505 6466	Milenta	Michael S.	1	
2	Yolanda Velandia	Kr 63 #16-03 Sur	321305 2812	Milenta	Yolanda Velandia	1	citq 9:00AM 22/03/2023
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 21/03/2023

LOCALIDAD: Puente Aranda	**BARRIO:** Milenta	**DIRECCIÓN:** AK 68 # 15 - 28 SUR, KR 63 # 16-03 SUR

TEMA: Volante N°39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Puente Aranda-Barrios Milenta y Pradera

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Volante: 39 Fecha: 17/03/2023 Localidad: Puente Aranda

Dirigido a las personas propietarias o encargadas de los predios aledaños a las zonas de obra:

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:

Ing. Jhorman Jaramillo	1.030.605.279	Psic. Nathalia Montenegro	1.085.259.377
Ing. Simón Pardo Guerra	1.001.218.709	T.S. Laura Valentina León	1.015.468.800
Ing. Juan David Vargas	1.016.094.647	C.S Ángela Marcela Rozo	1.010.215.970
Ing. Gerardo Moscoco	93.407.748	Psic. Johana Andrea Arciniegas	53.099.325

22 de marzo de 2023 **8: 00 a.m a 4:00 p.m**

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

Falta Rf Bachue

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CODIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita

CONTRATO N°: 520-2022

LOCALIDAD: Puente Aranda BARRIO: Pradera RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro LOCALIDAD: Puente Aranda FECHA 21/03/2023 TRAMO: AP68

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Jennifer Rendon	C14B#67-36	3102454 33	Pradera		1	CITA 23/03/23 9:00am
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

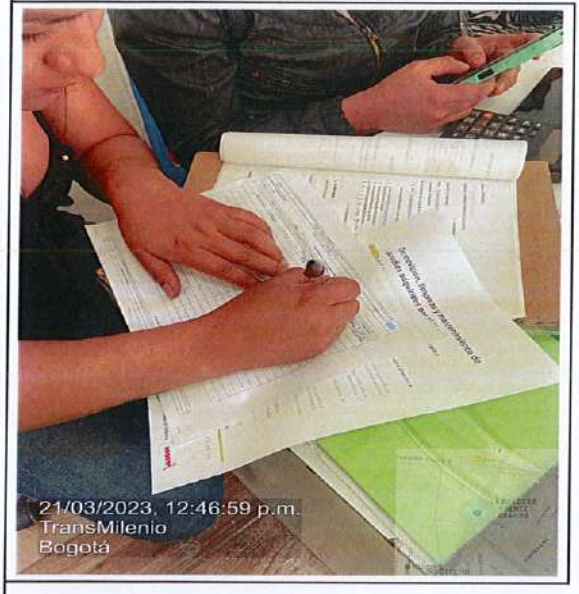
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 21/03/2023

LOCALIDAD: Puente Aranda	**BARRIO: Pradera**	**DIRECCIÓN: CL 4B # 67 - 36**

TEMA: Volante N°39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita



Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Puente Aranda- Barrios Milenta y Pradera

Volante: 42 Fecha: 21/03/2023 Localidad: Puente Aranda

Acciones preventivas durante la demolición



Se informa a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, que en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **Milenta y Pradera** Por ello es importante tener en cuenta:

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario evitar entrar y salir durante la actividad
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que los niños y niñas ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N°42 acciones preventivas durante la demolición

CONTRATO N°: 520-2022 RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro FECHA 22/03/2023

LOCALIDAD: Puente Aranda BARRIO: Milenta LOCALIDAD: Puente Aranda TRAMO: Tramo Av 68

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yolanda Velandia	K 63 # 16-03 S	3213052812	Milenta	Yolanda Velandia	1	— 11 —
2	Michael Sanchez	AK 68 # 15-28 S	3125054066	Milenta	Michael S.	1	Vigilante Predio 100
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

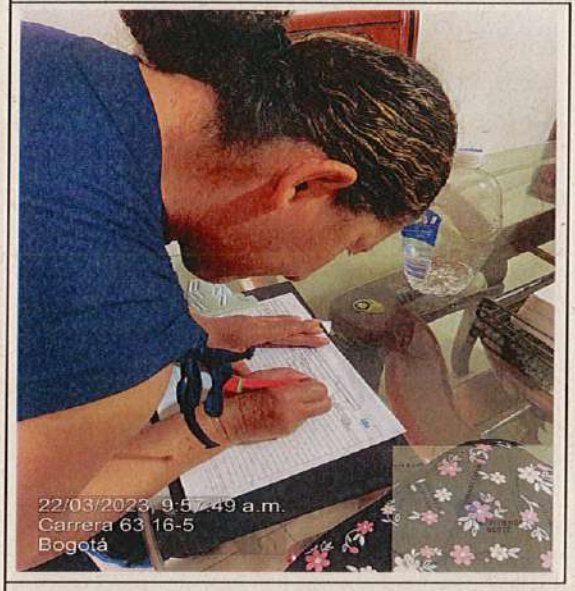
TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/03/2023		
LOCALIDAD: Puente Aranda	**BARRIO: Milenta**	**DIRECCIÓN: AK 68 # 15 - 28 SUR, KR 63 # 16-03 SUR**

TEMA: Volante N°42 acciones preventivas durante la demolición





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Localidad de Puente Aranda- Barrios Milenta y Pradera

Volante: 42 Fecha: 21/03/2023 Localidad: Puente Aranda

Acciones preventivas durante la demolición



Se informa a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, que en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **Milenta y Pradera** Por ello es importante tener en cuenta:

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario evitar entrar y salir durante la actividad
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que los niños y niñas ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:
Dirección: KR 49 Nº 91-76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 6353245 - 3183438652
Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com
Contratista: Consorcio Obras 2022
Interventoría: TECNUMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°42 acciones preventivas durante la demolición

CONTRATO Nº: 520-2022

LOCALIDAD: Puente Aranda BARRIO: Pradera RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro

LOCALIDAD: Puente Aranda FECHA: 23/03/2023

TRAMO: TV 68

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yenifer Rendón	Clr 4B #67-36	3102145433	Pradera		1	Firma la encargada del establecimiento
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

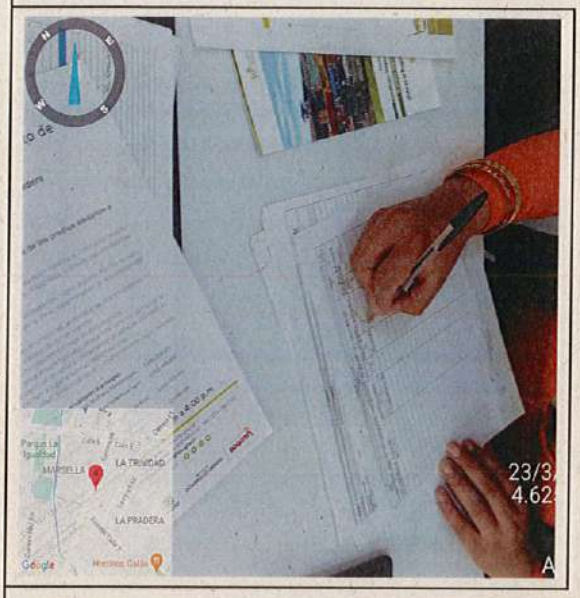
Vo.Bo

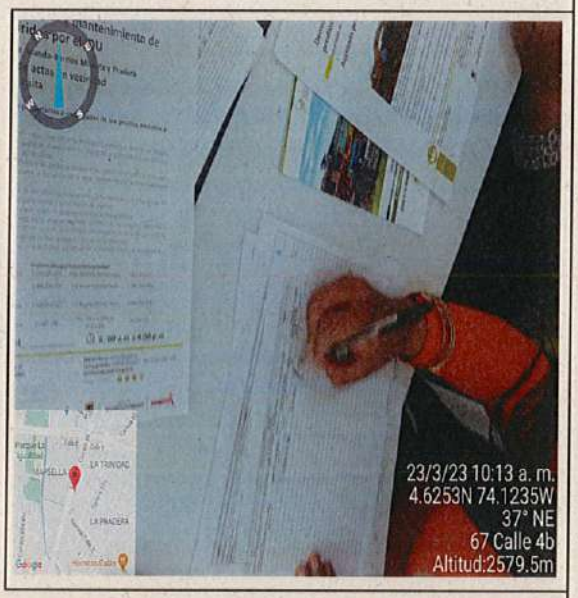
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 23/03/2023

LOCALIDAD: Puente Aranda	**BARRIO: Pradera**	**DIRECCIÓN: CL 4B # 67 - 36**

TEMA: Volante N°42 acciones preventivas durante la demolición





ANEXO 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

Realizamos las actividades de **demolición de los predios** para [illegible] en cumplimiento a [illegible] Contrato de Obra [illegible] Consorcio Obras 2022, [illegible] cumpliendo con [illegible] medidas y **protocolos para proteger a la comunidad** [illegible]

Recomendaciones de **prevención de riesgos** [illegible]

- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]



Estado actual de algunos predios



Estado actual de algunos predios

Beneficios

Más seguridad vial

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:

Carrera 49 No 91 - 76

Celular: 601 6353245 / 3183438652

gestionsocial520@gmail.com

Contratista: Consorcio Obras 2022

Interventoría: TECHUMEC S.A.S

IDU en línea www.idu.gov.co

Línea gratuita [illegible]

[illegible]

[illegible]@idu.gov.co

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CODIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO Nº: 520-2022

LOCALIDAD: Kennedy BARRIO: Tairona RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro LOCALIDAD: Kennedy

FECHA 1[illegible]-03-2023

TRAMO: Tranv Cra 1A Ciudad Cali

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	CLL A # 86-15		Tairona		1	Bajo puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

VoBo

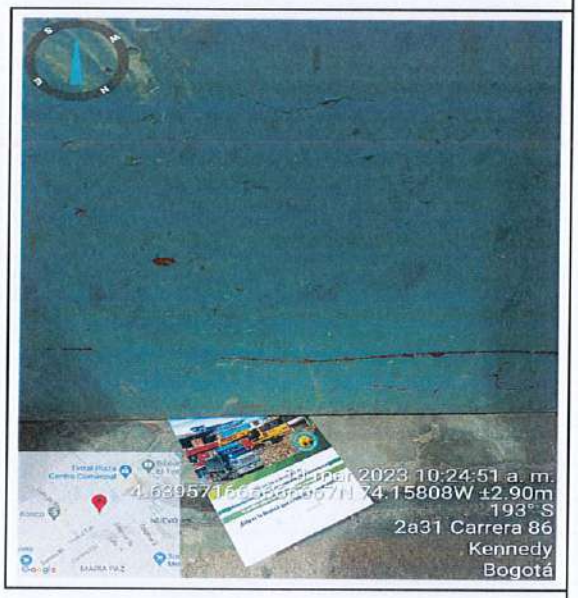
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

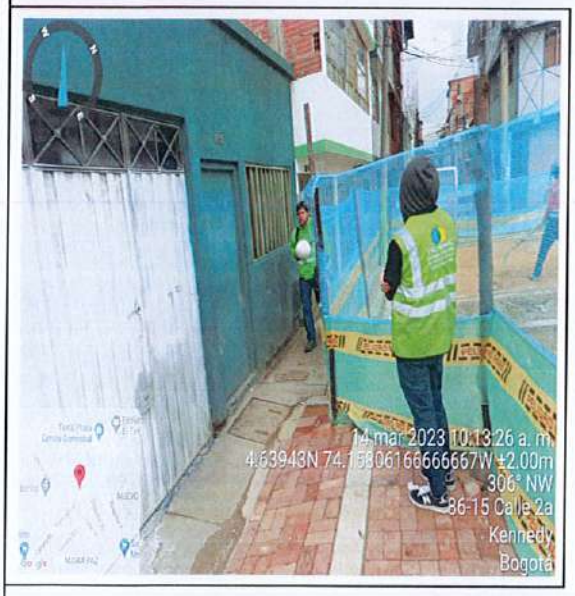
FECHA: 14/03/2023

LOCALIDAD: Kennedy	**BARRIO: Tairona**	**DIRECCIÓN: CL 2 A # 86 - 15**

TEMA: Volante de inicio









Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición** de los predios [illegible] implementando [illegible] medidas y protocolos para proteger a la comunidad [illegible].

Recordemos las medidas de **prevención de riesgos** [illegible]

- [illegible] tengamos paciencia [illegible]
- [illegible] [illegible]
- [illegible] [illegible]


Estado actual de algunos predios


Estado actual de algunos predios

Beneficios

Más seguridad

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:

Cámara 49 No. 91 - 76

Celular: 601 6355245 / 3183431652

gestionsocial520@gmail.com

Contratista: Consorcio Obras 2022

Interventoría: TECNIUNEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: [illegible]

[illegible]

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 520-2022
LOCALIDAD: Puente Aranda BARRIO: Ladera

RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro
LOCALIDAD: Puente Aranda

FECHA 23/03/2023
TRAMO: Troncal AV 68

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yenifer Rendon	Cl 4B #67-36	3021454433	Ladera		1	Firma la encargada del establecimiento
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA	NMR	

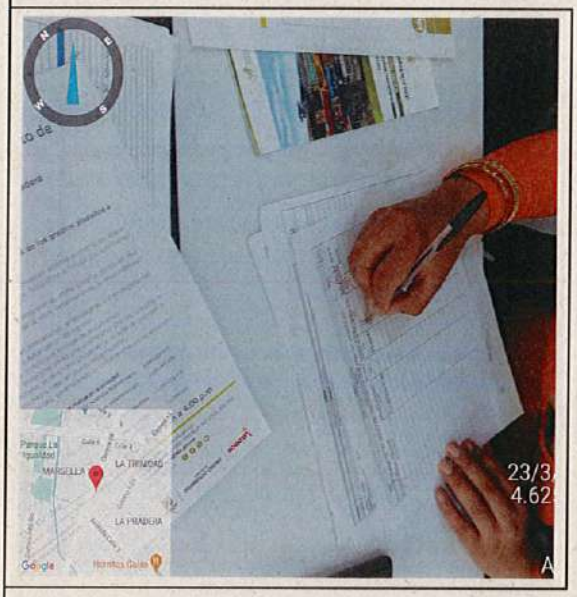
Vo.Bo.

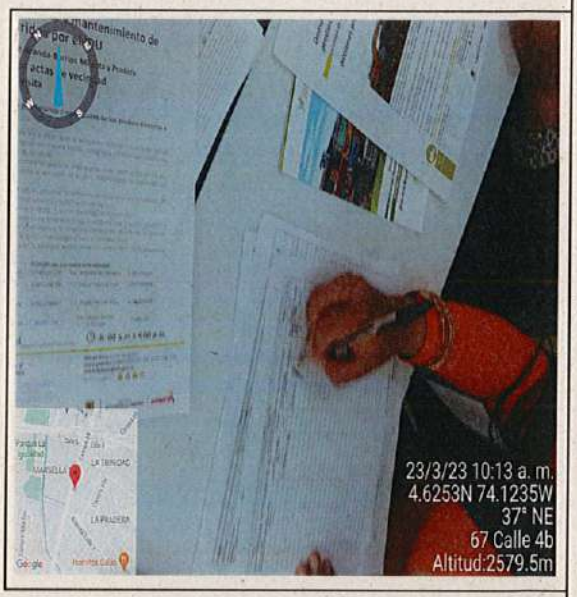
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 23/03/2023

LOCALIDAD: Puente Aranda	**BARRIO: Pradera**	**DIRECCIÓN: CL 4B # 67 - 36**

TEMA: Volante de inicio







Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición** de los predios para [illegible] **medidas y protocolos para proteger a la comunidad** [illegible]

Recordemos que en la **prevención de riesgos** [illegible]

- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]


Estado actual de algunos predios


Estado actual de algunos predios

Beneficios

- Más seguridad vial
- Seguridad en el sector
- Una mejor imagen de la zona
- Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 520 de 2022:

Carrera 49 No. 91 - 76

Celular: 601 6353245 / 3183438652

gestionsocial520@gmail.com

Contratista: Consorcio Obras 2022

Interventoría: TECNIMEC S.A.S

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: [illegible]

3412214 - 3387555

[illegible]

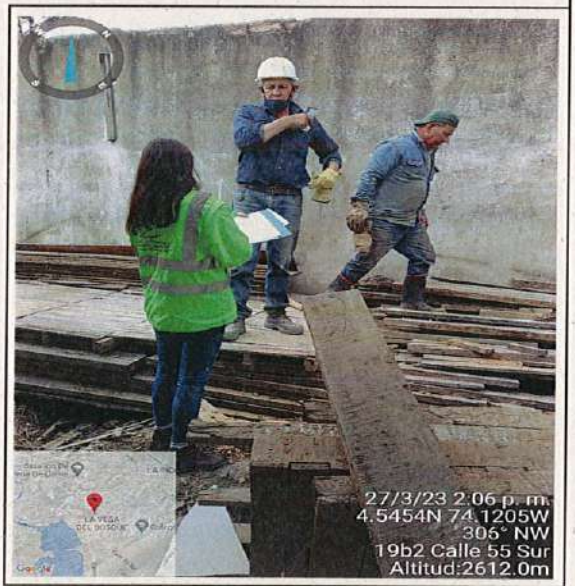
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/03/2023

LOCALIDAD: Tunjuelito	**BARRIO: Molinos**	**DIRECCIÓN:** **CL 55 BIS SUR con KR 14**

TEMA: Volante de inicio





FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CODIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 520-2022
LOCALIDAD: Rafael Uribe BARRIO: Molinos RESPONSABLE: Nathalia Andrea Montenegro
LOCALIDAD: Rafael Uribe FECHA 27/03/2023
TRAMO: Ampliación Tr 14

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Jaime Huertas	C155 BIS Sur Cra 16	3101512	Molinos	No Firma	1	Placalista
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Nathalia Andrea Montenegro	Johana Arciniegas
FIRMA		

ANEXO 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	3	2023

CONTRATO N° IDU- 520-2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Caramelo pan y pastel
DIRECCIÓN: KR 14 A 163 A 08
TELÉFONO: 6016699540
PERSONA CONTACTO: Doris Osorio

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☒	2
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☒	1

CUAL? Volante #35

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se actualiza PSI con la fijación de: un afiche y dos volantes de inicio, toda vez que se observo que las piezas habian sido retiradas del sitio.
al Mismo Tiempo, Se Fija el Volante N°35 Comite IDU N°3-Virtual.

6. FIRMAS

Doris Osorio
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Nathalia Montenegro
Residente Social del Contratista o Consultor
Nathalia Montenegro

Johana Arciniegas
Residente Social Interventoría ( )
Johana Arciniegas

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	3	2023

CONTRATO N° IDU- 520-2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Restaurante María
DIRECCIÓN: KR 14 163 A 17
TELÉFONO: 3107611035
PERSONA CONTACTO: María Rodríguez - Paula Rodríguez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☒	1

CUAL? Volante N°35 comité IDU N°3

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐
CIERRE ☐
ACTUALIZACION ☒

5. OBSERVACIONES

Se actualiza PSI con la fijación de la siguiente pieza: Volante Nº35 comité IDU Nº3 - virtual

6. FIRMAS

Paula Rodríguez
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Nathalia Montenegro
Residente Social del Contratista o Consultor
Nathalia Montenegro

Residente Social Interventoría ( )
Johana Arciniegas

Original: Interventoria
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	3	2023

CONTRATO N° IDU- 520-2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Cigarreria Nico
DIRECCIÓN: CL 163 A 15 09
TELÉFONO: 3133892762
PERSONA CONTACTO: Maria Neme

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☒	1

CUAL? Volante N°35 comité IDU #3

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐
CIERRE ☐
ACTUALIZACION ☒

5. OBSERVACIONES

Se actualiza PSI con la fijación de la siguiente pieza: Volante N°35 comité IDU N°3 - virtual

6. FIRMAS

Maria Neme
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Nathalia Montenegro
Residente Social del Contratista o Consultor
Nathalia Montenegro

Johana Arciniegas
Residente Social Interventoría ( )
Johana Arciniegas

Original: Interventoria
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

ANEXO 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

SOCIAL-INF SEMANAL Nº 36

6 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 6 de marzo de 2023, 10:45
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal N° 36, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 36.xlsx
8349K

INFORME SEMANAL N° 36 del 27 de febrero al 05 de marzo del 2023

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 06-03-2023 AL 12-03-2023	Registro fotográfico
1	PROGRAMA DE SERVCIO A LA CIUDADANÍA.	Punto IDU	**El contratista cuenta con los canales de atención a la ciudadanía que se describen a continuación:** **Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com** **Dirección: KR 49 Nº 91-76** **Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** **Teléfonos: 6353245 -3183438652** **El Pantanito** **Gladys Ortíz** **27/02/2023** Se visita el predio con el fin de verifricar el avance de las adecuaciones en el predio; se observa el retiro de los bloques fracturados. Por otro lado, se hace entrega de dinero a la ciudadana Gladys Ortíz, pago concepto habitación por quince días, se firma recibo de caja menor por $350.000 y se levanta acta de reunión. **Alirio Calentura** **27/02/2023** Ciudadano comenta de manera presencial que a causa de las labores en el predio de al lado (reparaciones predio señora Gladys) se presentó rotura en otra teja y presencia de escombros. **PQRSD aperturadas en el periodo:** **PQRSD en seguimiento a la fecha:** **PQRSD registradas en total: 13** **PQRSD cerradas a la fecha: 11**		  
		Derechos de Petición	Derechos de Petición que se encuentran en seguimiento: Vidal Toca- Villa Delia radicado IDU Nº 20231850272522 **José David Ramos** **27/02/2023** Se remite a interventoría oficio CS-DEM-IDU520-235-2022 con el reporte de atención solicitudes derecho de petición José David Ramos, radicado IDU N° 20221851961722 donde se incluye además el reporte de la actividad de desratización. **Harold Rivera** **27/02/2023** Se remite a interventoría oficio CS-DEM-IDU520-236-2022 con el reporte de atención solicitudes derecho de petición Harol Rivera, radicado IDU N°: 20221851908232 donde se incluye además el reporte de la actividad de desratización. **Rosales** **María Jaramillo** **27/02/2023** De acuerdo con lo acordado con la peticionaria, se visita el predio con el fin de verificar la atención de las solicitudes, en este caso es la seguna oportunidad en que se atiende el derecho de petición. la visita es atendida por la empleada de la peticionaria. Se levanta acta de reunión con el detalle de las actividades efectuadas y se recibe a conformidad. **27/02/2023** Atendiendo la instrucción de la interventoría se remite correo electrónico a la misma, a fin de dar reporte de la visita efectuada, así mismo se remite acta con lo registrado. **Villa Delia** **03/03/2023** Se establece contacto telefónico con el señor Antonio Salamanca hermano de la señora María Salamanca una de las peticionarias, el señor comenta que la señora María se encuentra hospitalizada; se le informa al señor para su conocimiento que el contratista iniciará las labores de mantenimiento entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, se le suministra el número de contacto del	**7 al 10/03/2023** Iniciar actividades de mantenimiento en el predio del barrio Villa Delia.	  

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 06-03-2023 AL 12-03-2023	Registro fotográfico
		Recorridos Urbanos	**28/02/2023** Recorrido conjunto con interventoría y Supervisión técnica IDU en los siguientes puntos: **AC Centenario** Se realiza visita al punto de la Carrera 113 A con calle 16 donde se realizan mantenimientos, se verifica la poda e instalación de cerramiento. **Puente Grande** Se verifica mantenimiento según solicitud de la ciudadana Margarita Jurado, queda pendiente mantenimiento de RT ubicado junto a Serviperfiles. **Kazandra** **L**a supervisión IDU solicita realizar mantenimientos a los RT donde se observan acopios de residuos sólidos y llantas. **Villa Gladys** Se verifican los RT 42731 y 42732 y se le informa a la ciudadana Mariela González que se hace necesario el retiro de caseta en madera y tejas, al igual que el lavadero que se ubican dentro del área propiedad IDU, al mismo tiempo, se levanta acta de reunión en la cual participan los motorizados de la vigilancia IDU. **El Pantanito** Se verifica el avance de atención PQR Gladys Ortiz. y se visita el predio ubicado en la CL 163 B # 14 D – 29 con el fin de verificar situación de muro compartido, se ingresa al predio y se le informa a la propietaria Rosa Martínez que se hace necesario demoler muro perteneciente al RT 52874. **Bella Suiza** Se verifica el estado del muro del RT 42915, cuya intervención estaba prevista para la semana del 13 al 18 de marzo, no obstante, la supervisión IDU solicita iniciar el jueves 2 de marzo con las actividades de demolición		       
		Atención a Veeduría	El contratista está en disposición de atender las veedurías ciudadanas	**NA**	
2	**PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**	**Reuniones de Inicio**	**NA**	**NA**	
		Reuniones de Finalización	**NA**	**NA**	
		Reuniones Informativas Extraordinarias	**NA**	Se realizarán según se vea la necesidad.	
		Comité IDU de Diálogo Ciudadano	**NA**	**NA**	
3	**PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA**	**Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones**	**NA**	**NA**	
		Actas de Vecindad	**NA**	**NA**	
		Acta de Compromiso	**Pantanito** **28/02/2023** Se realiza visita conjunta con interventoría y Supervisión IDU, al predio ubicado en la CL 163 B # 14 D – 29 con el fin de verificar situación de muro compartido, se ingresa al predio y se le informa a la propietaria Rosa Martínez que se hace necesario demoler muro perteneciente al RT 52874 demolido en meses anteriores; queda pendiente suscribir acta de compromiso para establecer plazo entre las partes.	**07/02/2023** Visita al predio Rosa Martínez para suscribir acta de compromiso.	 
4	**PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA**	**Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes**	**NA**	**NA**	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 06-03-2023 AL 12-03-2023	Registro fotográfico
		Acciones de Formación a Empleados de Obra	**NA**	**NA**	
5	**PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD**	**Otras Actividades de coordinación**	**NA**	**NA**	
		Gestión y Articulación Interinstitucional	**NA**	**NA**	
		***Sector Salud**	**NA**	**NA**	
		***Sector Educativo**	**NA**	**NA**	
		***Sector Desarrollo Económico / Población Vulnerable**	**NA**	**NA**	
		Mano de Obra Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 76	Se continuará alimentando la base de datos de personal, según nuevos ingresos	
		Mano de Obra NO Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 9		
6	**PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**	**Volantes de Información**	**NA** Volantes remitidos por correo en el periodo: 0 Total volantes en físico entregados en el periodo:0 Total volantes vía correo electrónico a la fecha: 13 Total volantes en físico a la fecha: 173 Total volantes entregados: 186		
		Volante de Inicio	**NA** Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0 Total volantes inicio en físico entregados en el periodo: 0 Total volantes inicio vía correo electrónico a la fecha: 9 Total volantes inicio en físico a la fecha: 535 Total volantes entregados a la fecha: 544	Se entregarán volantes de acuerdo a requerimientos.	
		Volantes Informativos	**NA**	**NA**	
		Afiches Informativos	**NA** **Total afiches entregados en el periodo: 0** **Total afiches a la fecha: 70**	Se continuará con la fijación de los afiches en los PSI, según sea el caso.	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 06-03-2023 AL 12-03-2023	Registro fotográfico
		Puntos Satelite de Información	**AV JORGE URIBE BOTERO** **Pradera Norte - El Pantanito** Siguen en funcionamiento según verificación del **27/02/2023** *Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 *****Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08	**NA**	
		Tecnologías de la Información y la Comunicación	**NA**	**NA**	
7	**REPORTES**	**Informe Semanal**	**27/02/2023** Se elaboró y se remitió el informe semanal Nº 35 **28/02/2023** Interventoría remite comentarios del informe semanal Nº 35 **01/03/2023** Contratista remite nuevamente a interventoría informe semanal Nº35 con las observaciones subsanadas, incluido el dato de personal vinculado. **01/03/2023** Interventoría aprueba informe semanal Nº35	**06/03/2023** Elaboración y remisión informe semanal Nº36	
		Informe Mensual	**NA**	**NA**	
		Sistema de Información Bachué	**27/02/2023** Se continúa registrando información en plataforma Bachué		
		Informe final de gestión social	**NA**	**NA**	
8	**APROBACIÓN DE DOCUMENTOS**	**Actualización Metodología**	**27/02/2023** Por medio de correo electrónico **l**a Interventoría refiere que no tiene observaciones a la actualización de la metodología, y solicita remitir el documento en PDF para proceder con el concepto de aprobación. **02/03/2023** Interventoría remite el oficio REG-IDU-523-2022-374 con la aprobación de la metodología de formación a empleados para los meses de prórroga del contrato.	**NA**	
9	**COSTOS SOCIALES SISTEMA DE CALIFICACIÓN**	**Lista de Chequeo**	**27/02/2023** interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-362 lista de chequeo correspondiente a la semana del 13 al 19 de febrero de 2023. **28/02/2023** Interventoría remite lista de chequeo correspondiente a la semana del 20 al 26 de febrero de 2023. **02/03/2023** Contratista remite a interventoría lista de chequeo con firma dado que no se presenta objeción alguna. **02/03/2023** Interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-375 calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 20 al 26 de febrero de 2023.		
10	**COMITÉS DE SEGUIMIENTO**	**Comité Integral**	**NA**	**Por definir** Próximo comité integral N° 10	
		Comité Social	**28/02/2023** Se realizó comité social de seguimiento Nº 14	**Por confirmar fecha:** Próximo comité social, comité Nº 15	

Elaboró: Psic. Nathalia A. Montenegro
Residente Social
Consorcio Obras 2022

Revisó: Psic. Johana Andrea Arciniegas
Residente Social Interventoría
TECNUMEC S.A.S

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 37

5 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 13 de marzo de 2023, 09:52
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal N° 37, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 37.xlsx
6797K

INFORME SEMANAL N° 37 del 06 al 12 de marzo del 2023

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 13-03-2023 AL 19-03-2023	Registro fotográfico
1	PROGRAMA DE SERVCIO A LA CIUDADANÍA.	Punto IDU	**El contratista cuenta con los canales de atención a la ciudadanía que se describen a continuación:** **Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com** **Dirección: KR 49 Nº 91-76** **Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** **Teléfonos: 6353245 -3183438652** **El Pantanito** **Gladys Ortíz** **07/03/2023** Seguimiento avance adecuaciones PQRSD **09/03/2023** Se realiza visita a la ciudadana Gladys Ortiz con el fin entregar el dinero equivalente a 6 días más de hospedaje, mientras se terminan las adecuaciones en el sitio. Al mismo tiempo, se realizó seguimiento de adecuaciones al predio afectado. **PQRSD aperturadas en el periodo: 0** **PQRSD en seguimiento a la fecha: 2** **PQRSD registradas en total: 13** **PQRSD cerradas a la fecha: 11**	**15/03/2023** Cierre de PQRSD Gladys Ortíz **16/03/2023** Cierre de PQRSD Alirio Calentura	   
		Derechos de Petición	Derechos de Petición que se encuentran en seguimiento: Vidal Toca- Villa Delia radicado IDU Nº 20231850272522 **Villa Delia** **09/03/2023** Inician las actividades de poda en RT 38914 según solicitud de peticionario, por condiciones de lluvia, las actividades iniciarían el día siguiente. **10/03/2023** Se verifica en campo la actividad de poda y acopio de césped.		 
		Recorridos Urbanos	**07/03/2023** Cierre de acta de vecindad Universidad Javeriana **07/03/2023** Seguimiento avance PQRSD Gladys Ortíz **09/03/2023** Verificación Inicio de actividades de mantenimiento en RT 38914 barrio Villa Delia **12/03/2023** Seguimiento avance actividadesde mantenimiento RT 38914 barrio Villa Delia	**14/03/2023** Se verificará estado de sobrantes de muros culatas 50436 y 50435 Av Ciudad de Cali, barrio Tairona	  

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 13-03-2023 AL 19-03-2023	Registro fotográfico
		Atención a Veeduría	El contratista está en disposición de atender las veedurías ciudadanas	**NA**	
2	**PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**	**Reuniones de Inicio**	**NA**	**NA**	
		Reuniones de Finalización	**NA**	**NA**	
		Reuniones Informativas Extraordinarias	**NA**	**NA**	
		Comité IDU de Diálogo Ciudadano	**NA**	**17/03/2023** Convocatoria integrantes comité IDU, entrega volante No. 35	
3	**PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA**	**Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones**	**NA**	**NA**	
		Actas de Vecindad	**Universidad Javeriana** **07/03/2023** Se realiza cierre de acta de vecindad en la TV 5 # 43- 97 encargada Heloisa Angarita	**13/03/2023** Se realizará cierre de 1 acta de vecindad en Puente Aranda	 
		Acta de Compromiso	**El Pantanito** **07/03/2023** Se realiza visita con el fin de suscribir acta de compromiso con la señora Rosa Martinez propietaria del predio CL 163 B # 14 D – 29.		 
4	**PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA**	**Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes**	**NA**	**NA**	
		Acciones de Formación a Empleados de Obra	**NA**	**NA**	
	PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD	**Otras Actividades de coordinación**	**NA**	**NA**	
5		**Gestión y Articulación Interinstitucional**	**NA**	**NA**	
		***Sector Salud**	**NA**	**NA**	
		***Sector Educativo**	**NA**	**NA**	
		***Sector Desarrollo Económico / Población Vulnerable**	**NA**	**NA**	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 13-03-2023 AL 19-03-2023	Registro fotográfico
6	**PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**	**Mano de Obra Calificada**	Durante este periodo se encuentran vinculadas 78	Se continuará alimentando la base de datos de personal, según nuevos ingresos	
		Mano de Obra NO Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 7		
		Volantes de Información	**10/03/2023** Se remite a interventoría vía correo electrónico Volante No. 35 convocatoria Comité IDU No. 3 para revisión y aprobación. **NA** Volantes remitidos por correo en el periodo: 0 Total volantes en físico entregados en el periodo:0 Total volantes vía correo electrónico a la fecha: 13 Total volantes en físico a la fecha: 173 Total volantes entregados: 186	**13/03/2023** Aprobación por parte de Interventoría de volante No. 35 para convocatoria comité IDU. **17/03/2023 El Pantanito** Convocatoria: entrega de volante No. 35 comité IDU Nº3 - Virtual a los intengrantes del comité IDU.	
		Volante de Inicio	**NA** Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0 Total volantes inicio en físico entregados en el periodo: 0 Total volantes inicio vía correo electrónico a la fecha: 9 Total volantes inicio en físico a la fecha: 535 Total volantes entregados a la fecha: 544	Se entregarán volantes de acuerdo a requerimientos.	
		Volantes Informativos	**NA**	**NA**	
		Afiches Informativos	**NA** **Total afiches entregados en el periodo: 0** **Total afiches a la fecha: 70**	Se continuará con la fijación de los afiches en los PSI, según sea el caso.	
		Puntos Satelite de Información	**AV JORGE URIBE BOTERO** **Pradera Norte - El Pantanito** Siguen en funcionamiento según verificación del **07/03/2023** *Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 *****Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08	**NA**	  
		Tecnologías de la Información y la Comunicación	**NA**	**NA**	
7	**REPORTES**	**Informe Semanal**	**06/03/2023** Se elaboró y se remitió el informe semanal Nº 36 **07/03/2023** Interventoría remite comentarios del informe semanal Nº 36 **07/03/2023** Contratista remite nuevamente a interventoría informe semanal Nº36 con las observaciones subsanadas, incluido el dato de personal vinculado. **07/03/2023** Interventoría aprueba informe semanal Nº36	**13/03/2023** Elaboración y remisión informe semanal Nº37	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 13-03-2023 AL 19-03-2023	Registro fotográfico
		Informe Mensual	**08/03/2023** Se remite informe mensual No. 8 en su primera versión correspondiente al mes de febrero de 2023, bajo comunicado CS-DEM-IDU520-243-2022.	**17/03/2023** Comemntarios y /o Aprobación de informe mensual No. 8	
		Sistema de Información Bachué	**06/03/2023** Se continúa registrando información en plataforma Bachué		
		Informe final de gestión social	**NA**	**NA**	
8	**APROBACIÓN DE DOCUMENTOS**	**Actualización Metodología**	**NA**	**NA**	
9	**COSTOS SOCIALES SISTEMA DE CALIFICACIÓN**	**Lista de Chequeo**	**07/03/2023** Interventoría remite lista de chequeo correspondiente a la semana del del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023.. **07/03/2023** Contratista remite a interventoría lista de chequeo con firma dado que no se presenta objeción alguna. **08/03/2023** Interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-383 calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023.		
10	**COMITÉS DE SEGUIMIENTO**	**Comité Integral**	**NA**	**Por definir** Próximo comité integral N° 10	
		Comité Social	**NA**	**Por confirmar fecha:** Próximo comité social, comité Nº 15	

Elaboró: Psic. Nathalia A. Montenegro
Residente Social
Consorcio Obras 2022

Revisó: Psic. Johana Andrea Arciniegas
Residente Social Interventoría
TECNUMEC S.A.S

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 38

6 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 21 de marzo de 2023, 10:05
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal N° 38, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 38.xlsx
2652K

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
1	PROGRAMA DE SERVCIO A LA CIUDADANÍA.	Punto IDU	**El contratista cuenta con los canales de atención a la ciudadanía que se describen a continuación:** **Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com** **Dirección: KR 49 Nº 91-76** **Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** **Teléfonos: 6353245 -3183438652** **El Pantanito** **15/03/2023** Se da cierre de PQRSD ciudadana Gladys Ortíz propietaria del predio KR 14 D # 163 B - 45 (Tercer nivel) bajo acta de compromiso con plazo máximo de cumplimiento 21 de marzo de 2023. **17/03/2023** Se realiza visita a la ciudadana Gladys Ortiz con el fin de hacer entrega de dinero equivalente a 5 días más de alojamiento. **Alirio Calentura** **15/03/2023** Se realiza visita al ciudadano Alirio Calentura ubicado en el predio KR 14 D # 163 B - 35 y se verifica que el personal de obrta realizó la instalación de las tejas afectas. Al mismo tiempo, se da cierre de PQRSD. **PQRSD aperturadas en el periodo: 0** **PQRSD en seguimiento a la fecha: 0** **PQRSD registradas en total: 13** **PQRSD cerradas a la fecha: 13**	**21/03/2023** Cierre de acta de compromiso ciudadana Gladys Ortíz.	  
		Derechos de Petición	Derechos de Petición que se encuentran en seguimiento: Vidal Toca- Villa Delia radicado IDU Nº 20231850272522 **16/03/2023** Finalizan las labores de mantenimiento en el RT 38914. **17/03/2023** Se proyecta oficio CS-DEM-IDU520-250-2022 conel reporte de la atención de la solicitud ciudadana, se encuentra en támite de firma por parte de la dirección de obra.	**21/03/2023** Radicar ante interventoría oficio CS-DEM-IDU520-250-2022	 
			Puente Aranda **13/03/2023** Se realizará cierre de un acta de vecindad en el predio ubicado en la KR 54 # 13 - 37.	**21/03/2023** Entrega de volantes levantamiento acta de vecinda**d**	 

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
		Recorridos Urbanos	**Tairona** **14/03/2023** Se verificará estado de sobrantes de muros culatas 50436 y 50435 Av Ciudad de Cali. **Villa Gladys** **14/03/2023** Se realiza visita de verificación en los RT 42731 y 42732 **Tairona** **Distribución de volantes:** **15/03/2023** Se deja volante Nº36 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15. **16/03/2023** Se deja volante Nº37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15. **17/03/2023** Se deja volante Nº38 levantamiento de acta de vecindad ultima visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15.	barrios Milenta y Pradera.	   
		Atención a Veeduría	El contratista está en disposición de atender las veedurías ciudadanas	**NA**	
2	**PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**	**Reuniones de Inicio**	**NA**	**NA**	
		Reuniones de Finalización	**NA**	**NA**	
		Reuniones Informativas Extraordinarias	**NA**	**NA**	
		Comité IDU de Diálogo Ciudadano	**14/03/2023** Se elabora presentación y se remite a las diferentes áreas del contratista para posterior consolidación. **17/03/2023** Se remite a interventoría presentación a proyectarse en comité IDU en su primera versión. **El Pantanito** **17/03/2023** Convocatoria integrantes comité IDU, entrega volante No. 35	**21/03/2023** Remisión de Observaciones por parte de interventoría a presentación en su primera versión. **22/03/20232** Realizar 3 comité IDU barrio El Pantanito.	 
	PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE	**Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones**	**NA**	**NA**	
		Actas de Vecindad	**Puente Aranda** **13/03/2023** Se realiza cierre de un acta de vecindad en el predio ubicado en la KR 54 # 13 - 37. **Tairona** **18/03/2023** Se realiza levantamiento de acta de vecindad fachada Cl 2A # 86-15	**21 al 24/03/2023** Levantamiento actas de vecindad predios Milenta y Pradera.	 

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
3	**A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA**	**Acta de Compromiso**	**El Pantanito** **15/03/2023** Se da apertura de acta de compromiso a la ciudadana Gladys Ortiz con el compromiso de finalizar las adeacuaciones del tercer nivel a mas tardar el dia 21/03/2023.	**21/03/2023** Cierre de acta de compromiso ciudadana Gladys Ortíz. **21/03/2023** Realizar seguimiento acta de compromiso señora Rosa Martinez propietaria del predio CL 163 B # 14 D – 29. **24/03/2023** Demolición de muro compartido predio señora Rosa Martinez propietaria del predio CL 163 B # 14 D – 29, según informa área técnica.	
4	**PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA**	**Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes**	**NA**	**NA**	
		Acciones de Formación a Empleados de Obra	**NA**	**29/03/2023** Capacitación # 9 tema a abordar *La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña*	
5	**PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD**	**Otras Actividades de coordinación**	**NA**	**23/03/2023** Reunión JAL Engativá 6:00 pm salón comunal CALLE 87 #96- 90	
		Gestión y Articulación Interinstitucional	**NA**	**NA**	
		***Sector Salud**	**NA**	**NA**	
		***Sector Educativo**	**NA**	**NA**	
		***Sector Desarrollo Económico / Población Vulnerable**	**13/03/2023** Se confirma por correo electrónico a la SDE la vinculación del señor José Modesto Rubiano, quien registra en la base de personal vulnerable.	**NA**	
		Mano de Obra Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 76	Se continuará alimentando la base de datos de personal, según nuevos ingresos	
		Mano de Obra NO Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 7		
			13/03/2023 Interventoría envía por correo electrónico comentarios para subsanar observación de volante No. 35; se remite nuevamente con ajuste en plantilla de pieza. **13/03/2023** Interventoría remite aprobación de volante No. 35, listo para su distribución y fijación **15/03/2023** Interventoría aprueba cerramiento plantéreja, volantes 36, 37 y 38	**21/03/2023** Entrega de volantes acta de vecindad barrios Pradera y Milenta.	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
6	**PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**	**Volantes de Información**	**15/03/2023** Interventoría aprueba por correo electrónico volantes 36, 37 y 38 levantamiento actas de vecindad barrioTairona-localidad Kennedy, listos para distribución. **Tairona** **15/03/2023** Se deja volante Nº36 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15. Entregado 1 volante **16/03/2023** Se deja volante Nº37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15. Entregado 1 volante **17/03/2023** Interventoría aprueba por correo electrónico volantes 39, 40 y 41 levantamiento actas de vecindad barrios Milente y Pradera-localidad Puente Aranda, listos para distribución. **17/03/2023** Se deja volante Nº38 levantamiento de acta de vecindad ultima visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15. Entregado 1 volante **El Pantanito** **17/03/2023** Se realiza entrega de volante No. 35 comité IDU Nº3 - Virtual a los intengrantes del comité IDU. Se entregan 6 volantes. **17/03/2023** Se actualizan los 3 PSI con el volante No. 35 comité IDU Nº3 - Virtual a los intengrantes del comité IDU. Fijados 3 volantes. Volantes remitidos por correo en el periodo: 0 Total volantes en físico entregados en el periodo:12 Total volantes vía correo electrónico a la fecha: 13 Total volantes en físico a la fecha: 185		
		Volante de Inicio	**Tairona** **14/03/2023** Se realiza entrega de un volante de inicio en la CL 2 A 86 - 15. Entregado 1 volante. **El Pantanito** **17/03/2023** Se actualiza el PSI de Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08 con dos volantes de inicio, fijados 2 volantes. Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0 Total volantes inicio en físico entregados en el periodo: 3 Total volantes inicio vía correo electrónico a la fecha: 9 Total volantes inicio en físico a la fecha: 538 Total volantes entregados a la fecha: 547	Se entregarán volantes de acuerdo a requerimientos.	
		Volantes Informativos	**NA**	**NA**	
		Afiches Informativos	**El Pantanito** **17/03/2023** Se actualiza el PSI de Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08 con fijación de 1 afiche. **Total afiches entregados en el periodo: 1** **Total afiches a la fecha: 71**	Se continuará con la fijación de los afiches en los PSI, según sea el caso.	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
		Puntos Satelite de Información	**AV JORGE URIBE BOTERO** **Pradera Norte - El Pantanito** Siguen en funcionamiento según verificación del **17/03/2023** *Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 **17/03/2023** Se actualizan los 3 PSI con la fijación de volante No.35 convocatoria comité IDU. Al mismo tiempo, se actualiza PSI de Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08 ya que se evidencia que las piezas habían sido retiradas.	**NA**	
		Tecnologías de la Información y la Comunicación	**NA**	**NA**	
7	**REPORTES**	**Informe Semanal**	**13/03/2023** Se elaboró y se remitió el informe semanal Nº 37 **14/03/2023** Interventoría remite comentarios del informe semanal Nº 37 **14/03/2023** Contratista remite nuevamente a interventoría informe semanal Nº37 con las observaciones subsanadas, incluido el dato de personal vinculado. **15/03/2023** Interventoría aprueba informe semanal Nº37	**21/03/2023** Elaboración y remisión informe semanal Nº38	
		Informe Mensual	**14/03/2023** Interventoría remite oficio REG-IDU-523-2022-386 con observaciones al informe mensual No. 8 en su primera versión. **16/03/2023** Se remite el oficio CS-DEM-IDU520-249-2022 en respuesta al comunicado REG-IDU-523-2022-386 de interventoría, se envía el informe mensual No. 8 en su segunda versión.	**21/03/2023** Intrventoría remite comunicado de aprobación Informe mensual No. 8	
		Sistema de Información Bachué	**13/03/2023** Se continúa registrando información en plataforma Bachué		
		Informe final de gestión social	**NA**	**NA**	
8	**APROBACIÓN DE DOCUMENTOS**	**Actualización Metodología**	**NA**	**NA**	
9	**COSTOS SOCIALES SISTEMA DE CALIFICACIÓN**	**Lista de Chequeo**	**14/03/2023** Interventoría remite lista de chequeo correspondiente a la semana del del 6 al 12 de marzo de 2023. **14/03/2023** Contratista remite a interventoría lista de chequeo con firma dado que no se presenta objeción alguna. **16/03/2023** Interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-391 calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 6 al 12 de marzo del 2023.		
10	**COMITÉS DE SEGUIMIENTO**	**Comité Integral**	**NA**	**Por definir** Próximo comité integral N° 10	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 20-03-2023 AL 26-03-2023	Registro fotográfico
		Comité Social	**NA**	**Por confirmar fecha:** Próximo comité social, comité Nº 15	

Elaboró: Psic. Nathalia A. Montenegro
Residente Social
Consorcio Obras 2022

Revisó: Psic. Johana Andrea Arciniegas
Residente Social Interventoría
TECNUMEC S.A.S

.

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 39

5 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 27 de marzo de 2023, 12:14
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>, interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>
CC: Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenas tardes

Remito para fines pertinentes el informe semanal N° 39, pendiente el dato de personal dado que el área SST no ha remitido lo correspondiente.

Gracias

--
Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

Informe semanal No. 39.xlsx
5948K

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 27-03-2023 AL 31-03-2023	Registro fotográfico
1	PROGRAMA DE SERVCIO A LA CIUDADANÍA.	Punto IDU	**El contratista cuenta con los canales de atención a la ciudadanía que se describen a continuación:** **Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com** **Dirección: KR 49 Nº 91-76** **Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** **Teléfonos: 6353245 -3183438652** **PQRSD aperturadas en el periodo: 0** **PQRSD en seguimiento a la fecha: 0** **PQRSD registradas en total: 13** **PQRSD cerradas a la fecha: 13**		
		Derechos de Petición	**21/03/2023** Se radica ante interventoría oficio CS-DEM-IDU520-250-2022 con el reporte de actividades ralizadas y cierre de atención de solicitudes del ciudadano Vidal Toca, barrio Villa Delia.		 
		Recorridos Urbanos	**Milenta** **21/03/2023** Entrega de volante No. 39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, entrega de 2 volantes. **Pradera** **21/03/2023 E**ntrega de volante No.levantamiento de acta de vecindad 1 visita, entrega de 1 volante. **Milenta** **22/03/2023** Entrega de volante No. 42 Notificación de riesgos, entrega de 2 volantes. **Pradera** **23/03/2023** Entrega de volante No.42 Notificación de riesgos, entrega de 1 volantes.		
		Atención a Veeduría	El contratista está en disposición de atender las veedurías ciudadanas	**NA**	
		Reuniones de Inicio	**NA**	**NA**	
		Reuniones de Finalización	**NA**	**NA**	
		Reuniones Informativas Extraordinarias	**NA**	**NA**	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 27-03-2023 AL 31-03-2023	Registro fotográfico
2	PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Comité IDU de Diálogo Ciudadano	**21/03/2023** Interventoría remite observaciones a la presentación para ser tenidas en cuenta. **21/03/2023** Contratista remite la presentación en su segunda versión, toda vez que se atendieron lasobservaciones propuestas. **21/03/2023** Interventoría remite correo con aprobación de la presentación en su 2 versión. **22/03/2023** Se efectúa el comité IDU No. 3 barrio El Pantanito de manera virtual, en este participan 15 asistentes pico más alto de asistencia zoom. **23/03/2023** Se remite a interventoría acta de reunión levantada en comité IDU No. 3	**27/03/2023** Aprobación o acta con comentarios por parte de interventoría.	
3	PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA	Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones	NA	NA	
		Actas de Vecindad	**Milenta** **22/03/2023** Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el predio KR 63 # 16 - 03 SUR, y tambien se realiza levantamiento de acta de fachada en el predio AK 68 # 15 - 28 SUR. **Pradera** **23/03/2023** Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el predio CL 4 B # 67 - 36.	**27 al 31/03/2023** Radicación actas de vecindad levantadas.	  
		Acta de Compromiso	**El Pantanito** **21/03/2023** Se establece comunicación telefónica con la señora Rosa Martinez propietaria del predio CL 163 B # 14 D – 29, a quien se le indica que el área técnica confirma que el muro compartido será demolido el día 24 de marzo de 2023. **21/03/2023** Se requiere ampliar plazo para culminar actividades en el predio de Gladys Ortíz 3 nivel, dado que se encuentran pendientes actividadesde como intalación de enchape y aplicación de pintura. **25/03/2023** Finalizan las labores de adecuación en el 3 nivel del predio de la ciudadana Gladys Ortiz, el personal de obra en esta misma fecha instala los enseres de la ciudadana y desde esta fecha puede usar su domicilio. **23/03/20223** Según indica el área técnica se establece comunicación telefónica con la hija de la peticionaria Rosa Martinez propietaria del predio CL 163 B # 14 D – 29, con el fin de informar que no se realizará demolición en esta semana, sino en la semama del 27 al 31 de marzo de 2023.	**27 al 31/03/2023** Demolición de muro compartido CL 163 B # 14 D – 29.	
	PROGRAMA DE CULTURA	Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes	NA	NA	

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 27-03-2023 AL 31-03-2023	Registro fotográfico
4	CIUDADANA	**Acciones de Formación a Empleados de Obra**	**NA**	**29/03/2023** Capacitación # 9 tema a abordar *La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña*	
5	**PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD**	**Otras Actividades de coordinación**	**23/03/2023** Se participa en mesa de trabajo convocada por Edil de localidad de Engativá, esta se celebró a las 6:00 pm en el salón comunal calle 87 con carrera 102.Se acuerda que se realizará recorrido con la comunidad para verificar el alcance de atención de solicitudes expuestas en la reunión.	**2**7 al 31/03/2023 Acodar fecha de Recorrido con comunidad y edil para verificar el alcance de solicitudes en RT 11169.	
		Gestión y Articulación Interinstitucional	**NA**	**NA**	
		***Sector Salud**	**NA**	**NA**	
		***Sector Educativo**	**NA**	**NA**	
		***Sector Desarrollo Económico / Población Vulnerable**	**NA**	**NA**	
		Mano de Obra Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 74	Se continuará alimentando la base de datos de personal, según nuevos ingresos	
		Mano de Obra NO Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 7		

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 27-03-2023 AL 31-03-2023	Registro fotográfico
6	PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	Volantes de Información	**Milenta** **21/03/2023** Entrega de volante No. 39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, entrega de 2 volantes. **Pradera** **21/03/2023** Entrega de volante No.39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, entrega de 1 volante. **21/03/2023** Interventoría remite correo con aprobación de volante No. 42 por parte de la OAC. **Milenta** **22/03/202**3 Entrega de volante No. 42 Notificación de riesgos, entrega de 2 volantes. **Pradera** **23/03/2023** Entrega de volante No.42 Notificación de riesgos, entrega de 1 volante. Volantes remitidos por correo en el periodo: 0 Total volantes en físico entregados en el periodo:6 Total volantes vía correo electrónico a la fecha: 13 Total volantes en físico a la fecha: 191 Total volantes entregados: 204		     
		Volante de Inicio	**Pradera** **23/03/2023** Se realiza entrega de 1 volante de inicio. Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0 Total volantes inicio en físico entregados en el periodo: 1 Total volantes inicio vía correo electrónico a la fecha: 9 Total volantes inicio en físico a la fecha: 539 Total volantes entregados a la fecha: 548	Se entregarán volantes de acuerdo a requerimientos.	
		Volantes Informativos	**NA**	**NA**	
		Afiches Informativos	**NA** **Total afiches entregados en el periodo: 0** **Total afiches a la fecha: 71**	Se continuará con la fijación de los afiches en los PSI, según sea el caso.	
		Puntos Satelite de Información	**AV JORGE URIBE BOTERO** **Pradera Norte - El Pantanito** Siguen en funcionamiento según verificación del **22/03/2023** *Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 *****Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08	**NA**	  

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 27-03-2023 AL 31-03-2023	Registro fotográfico
		Tecnologías de la Información y la Comunicación	**NA**	**NA**	
7	**REPORTES**	**Informe Semanal**	**21/03/2023** Se elaboró y se remitió el informe semanal Nº 38 **21/03/2023** Interventoría remite comentarios del informe semanal Nº 38 **22/03/2023** Contratista remite nuevamente a interventoría informe semanal Nº38 con las observaciones subsanadas, incluido el dato de personal vinculado. **24/03/2023** Interventoría aprueba informe semanal Nº38	**27/03/2023** Elaboración y remisión informe semanal Nº39	
		Informe Mensual	**21/03/2023** Interventoría remite oficio REG-IDU-523-2022-396 con aprobación de informe mensual No. 8 en su segunda versión.	**NA**	
		Sistema de Información Bachué	**21/03/2023** Se continúa registrando información en plataforma Bachué		
		Informe final de gestión social	**NA**	**NA**	
8	**APROBACIÓN DE DOCUMENTOS**	**Actualización Metodología**	**NA**	**NA**	
9	**COSTOS SOCIALES SISTEMA DE CALIFICACIÓN**	**Lista de Chequeo**	**22/03/2023** Interventoría remite lista de chequeo correspondiente a la semana del 13 al 19 de marzo de 2023. **22/03/2023** Contratista remite a interventoría lista de chequeo con firma dado que no se presenta objeción alguna. **23/03/2023** Interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-407 fechado 22/03/2023 calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 13 al 19 de marzo de 2023.		
10	**COMITÉS DE SEGUIMIENTO**	**Comité Integral**	**NA**	**Por definir** Próximo comité integral N° 10	
		Comité Social	**NA**	**Por confirmar fecha:** Próximo comité social, comité Nº 15	

Elaboró: Psic. Nathalia A. Montenegro
Residente Social
Consorcio Obras 2022

Revisó: Psic. Johana Andrea Arciniegas
Residente Social Interventoría
TECNUMEC S.A.S

Gmail atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com>

SOCIAL INFORME SEMANAL No. 40

3 mensajes

atención al ciudadano <gestionsocial520@gmail.com> 3 de abril de 2023, 10:51
Para: Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>
CC: interventoria idu 523 <interventoria523.idu@gmail.com>, Demoliciones 520 <demoliciones520@gmail.com>

Johana, buenos días

Remito para fines pertinentes el informe semanal N° 40 junto con el formato de personal según la información suministrada por el área SST y verificada por el área social.

Gracias

--

Consorcio Obras 2022
Contrato 520-2022
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Cra. 49 No. 91-76

2 archivos adjuntos

Informe semanal No. 40.xlsx
10057K

Personal semana 40.xls
7K

INFORME SEMANAL N° 40 del 27 de marzo al 2 de abril del 2023

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 03-04-2023 AL 09-04-2023	Registro fotográfico
1	PROGRAMA DE SERVCIO A LA CIUDADANÍA.	Punto IDU	**El contratista cuenta con los canales de atención a la ciudadanía que se describen a continuación:** **Correo electrónico: gestionsocial520@gmail.com** **Dirección: KR 49 Nº 91-76** **Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.** **Teléfonos: 6353245 -3183438652** **PQRSD aperturadas en el periodo: 0** **PQRSD en seguimiento a la fecha: 0** **PQRSD registradas en total: 13**	**3/04/2023** Apertura de PQRSD a nombre de la ciudadana Rosalba Ortiz, barrio Pantanito.	
		Derechos de Petición	Derechos de petición en seguimiento: Derecho de petición radicado IDU N°20231850471552 ciudadano LIBARDO BUITRAGO MENDOZA. **28/03/2023** Se recibe por correo electrónico derecho de petición ciudadano Libardo Buitrago, barrio La Granja- Engativá. El área social da traslado de información al área técnica y se encuentra a la espera de confirmación de fecha para realizar visita de verificación. **1/04/2023** El equipo social verifica en campo el estado actual del predio, solicitud del ciudadano Libardo Buitrago, barrio La Granja, se evidencia pasto crecido y una parte del mismo no tiene cerramiento. SE dio traslado al área técnica. SE espera confirmación de área técnica de fechas y descripción de actividades de mantenimiento a realizar para poder establecer comunicación con el ciudadano.		 
		Recorridos Urbanos	**Molinos** **27/03/2023** Se visita el predio contiguo al RT 24901 con el fin de levantar acta con el arrendatario del área donde se ubica el cerramiento a demoler, no se encuentra al señor José Huertas en sitio, se deja con encargado volante de inicio con información del contrato y datos de contacto.		 
		Atención a Veeduría	El contratista está en disposición de atender las tejedurías ciudadanas	**NA**	
2	PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Reuniones de Inicio	**NA**	**NA**	
		Reuniones de Finalización	**NA**	**NA**	
		Reuniones Informativas Extraordinarias	**NA**	**NA**	
		Comité IDU de Diálogo Ciudadano	**27/03/2023** Interventoría remite correo con acta de reunión de comité IDU No. 3 con ajustes,aprobada y lista para tramitar firmas de contratista. **27/03/2023** Se remite acta a los profesionales de contratista para obtener sus firmas. **29/04/2023** Se remite el acta a interventoría con firmas de contratista para continuar trámite de firmas de Supervisión IDU.	**NA**	
3	PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA	Actividades de Protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones	**NA**	**NA**	
		Actas de Vecindad	**30/03/2023** Se radica a interventoría actas de vecindad apertura y cierre bajo el oficio CS-DEM-IDU520-256-2022 **Molinos** **31/03/2023** Se realiza levantamiento de acta de vecindad en el barrio Molinos al RT 24901, predio José Huertas.		

INFORME SEMANAL N° 40 del 27 de marzo al 2 de abril del 2023

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 03-04-2023 AL 09-04-2023	Registro fotográfico
		Acta de Compromiso	**El Pantanito** **30/03/2023** Se visita el predio de la Gladys Ortiz, KR 14 D # 163 B-42, la ciudadana comenta que se percató de una filtración de agua entre la canaleta y madera machimbre del techo en el apartaestudio del 3 nivel del predio, por ello menciona no cerrará el acta hasta tanto se subsane la situación. Por otro lado, se le hizo entrega de dinero correspondiente al pago de un dinero que se le debía a la señora por concepto de 3 noches más de alojamiento y el pago de unas tabletas que la señora adquirió para que el contratista instalara en la parte de abajo del mesón.	**3 al 5/04/2023** Realizar adecuaciones en el predio de la señora Gladys Ortiz, 3 nivel.	 
4	**PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA**	**Acciones de formación en espacios públicos sobre prevención de accidentes**	**NA**	**NA**	
		Acciones de Formación a Empleados de Obra	**29/03/2023** Se lleva a cabo la Capacitación # 9 tema a abordar La importancia de los valores en mi entorno laboral: la telaraña. Los participantes fueron: Las Mercedes 3, Milenta 7, San Pedro de los Robles 4, Ciudad Kennedy Oriental 3. Interventoría: 2 profesionales, Contratista: 2 profesionales, total participantes 21. **29/03/2023** Se elabora acta de reunión de la sesión 9 de capacitación con empleados, se remite correo electrónico a interventoría para su revisión y aprobación. En esta misma fecha interventoría remite acta de la capacitación debidamente revisada y firmada como soporte de la ejecución de la actividad.	**NA**	 
5	**PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD**	**Otras Actividades de coordinación**	**NA**	**3 al 5/04//2023** Acodar con Supervisión IDU fecha de Recorrido con comunidad y edil para verificar el alcance de solicitudes en RT 11169.	
		Gestión y Articulación Interinstitucional	**NA**	**NA**	
		***Sector Salud**	**NA**	**NA**	
		***Sector Educativo**	**NA**	**NA**	
		***Sector Desarrollo Económico / Población Vulnerable**	**30/03/2023** De acuerdo con instrucciones recibidas por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, se procede a remitir vía correo electrónico la carta de compromiso firmada por el representante legal del consorcio, así mismo se remite el contrato laboral del señor José Modesto Rubiano, para obtención de la certificación de personal vulnerable.	**NA**	
		Mano de Obra Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 77	Se continuará alimentando la base de datos de personal, según nuevos ingresos	
		Mano de Obra NO Calificada	Durante este periodo se encuentran vinculadas 16		
		Volantes de Información	Volantes remitidos por correo en el periodo: 0 Total volantes en físico entregados en el periodo:0 Total volantes vía correo electrónico a la fecha: 13 Total volantes en físico a la fecha: 191 Total volantes entregados: 204		
6	**PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**	**Volante de Inicio**	**Molinos** **27/03/2023** Se realiza entrega de 1 volante de inicio predio contiguo al RT 24901 Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0 Total volantes inicio en físico entregados en el periodo: 1 Total volantes inicio vía correo electrónico a la fecha: 9 Total volantes inicio en físico a la fecha: 540 Total volantes entregados a la fecha: 549	Se entregarán volantes de acuerdo a requerimientos.	
		Volantes Informativos	**NA**	**NA**	
		Afiches Informativos	**NA** **Total afiches entregados en el periodo: 0** **Total afiches a la fecha: 71**	Se continuará con la fijación de los afiches en los PSI, según sea el caso.	
		Puntos Satélite de Información	**AV JORGE URIBE BOTERO** **Pradera Norte - El Pantanito** Siguen en funcionamiento según verificación del **30/03/2023** Se procede con el retiro de volante No. 35 de convocatoria evento que ya se realizó. *Cigarrería Nico CL 163 A # 15 09 *Restaurante María KR 14 # 163 A 17 *****Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08	**NA**	  
		Tecnologías de la Información y la Comunicación	**NA**	**NA**	

INFORME SEMANAL N° 40 del 27 de marzo al 2 de abril del 2023

Demolición, Limpieza, Cerramiento Y Mantenimiento De Predios Adquiridos Por El Instituto De Desarrollo Urbano – IDU, Para La Ejecución De Proyectos Viales Y De Espacio Público Que Se Encuentran En Administración A Cargo De La Dirección Técnica De Predios – Proyectos Varios, En Bogotá D.C.-Grupo 1

ÁREA: DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

No.	PROGRAMA	ACTIVIDAD	Registro (Evidencia del cumplimiento)	Actividades Programadas semana del 03-04-2023 AL 09-04-2023	Registro fotográfico
7	REPORTES	Informe Semanal	**27/03/2023** Se elaboró y se remitió el informe semanal N° 39 **28/03/2023** Interventoría remite comentarios del informe semanal N° 39 **28/03/2023** Contratista remite nuevamente a interventoría informe semanal N°39 con las observaciones subsanadas, incluido el dato de personal vinculado. **28/03/2023** Interventoría aprueba informe semanal N°39	**03/03/2023** Elaboración y remisión informe semanal N°40	
		Informe Mensual	NA	NA	
		Sistema de Información Bachué	**27/03/2023** Se continúa registrando información en plataforma Bachué		
		Informe final de gestión social	NA	NA	
8	APROBACIÓN DE DOCUMENTOS	Actualización Metodología	NA	NA	
9	COSTOS SOCIALES SISTEMA DE CALIFICACIÓN	Lista de Chequeo	**28/03/2023** Interventoría remite lista de chequeo correspondiente a la semana del 20 al 26 de marzo de 2023 **28/03/2023** Contratista remite a interventoría lista de chequeo con firma dado que no se presenta objeción alguna. **30/03/2023** Interventoria remite oficio REG-IDU-523-2022-413 calificación lista de chequeo correspondiente a la semana del 20 al 26 de marzo.		
10	COMITÉS DE SEGUIMIENTO	Comité Integral	NA	**Por definir** Próximo comité integral N° 10	
		Comité Social	NA	**Por confirmar fecha:** Próximo comité social, comité N° 15	

Elaboró: Psic. Nathalia A. Montenegro
Residente Social
Consorcio Obras 2022

Revisó: Psic. Johana Andrea Arciniegas
Residente Social Interventoría
TECNUMEC S.A.S

Anexo 10:

- Informes semanales de la Interventoría y soportes de envío al IDU

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Informe semanal social N° 36 (CTO IDU 523-22)

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 9 de marzo de 2023, 8:03
Para: Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>, Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>

Buenos dias:

En cumplimiento de las obligaciones sociales de Interventoría establecidas en el Capítulo 2 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA", se remite el informe semanal N° 36 del componente social, correspondiente al periodo del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023 del contrato de demoliciones IDU N° 523 de 2022.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente Social de Interventoría
Contrato IDU 523 de 2022.

Informe semanal N° 36.pdf
333K

FORMATO			
INFORME SEMANAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA			
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S	**CONTRATO N°**	523-22
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS 2022	**CONTRATO N°**	520-22

SEMANA N. 36 **DEL** 27/2/2023 **AL** 5/3/2023

COMPONENTE: **SOCIAL**

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Plataforma Bachué: Se actualizó la plataforma Bachué con la información de los soportes sociales generados durante el periodo.

Registro de PQRSD: Durante el periodo no se registraron PQRSD a través del Punto IDU del contrato.

PQRSD en seguimiento: Para el periodo se encuentran en seguimiento dos (2) PQRSD del sector de Pantanito - Av. Jorge Uribe Botero, cuyo seguimiento se relaciona a continuación:

PQRSD ID 232649 - Gladys Ortiz
27/02/2023: Contratista visita el predio con dirección KR 14 D 163 B 45con el fin de verificar el avance de las adecuaciones en el predio; se observa el retiro de los bloques fracturados. Por otro lado, se hace entrega de dinero a la ciudadana Gladys Ortíz, pago concepto habitación por quince días, se firma recibo de caja menor por $350.000 y se levanta acta de reunión.

28/02/2023: La Interventoría, Contratista e IDU realizan visita al predio para verificar el avance de las adecuaciones en el predio de la peticionaria.

PQRSD 232743 - Alirio Calentura
27/02/2023: Ciudadano informa de manera presencial durante recorrido del Contratista que, a causa de las labores en el predio que colinda por el costado norte de su propiedad (reparaciones predio señora Gladys - KR 14 D 163 B 45) se presentó rotura en otra teja y presencia de escombros. Equipo social coordina con área técnica para proteger el área a fin de evitar más caída de marerial sobre el predio del peticionario.

PQRSD aperturadas en el periodo: 2
PQRSD en seguimiento a la fecha: 2
PQRSD registradas en total: 13
PQRSD cerradas a la fecha: 11

Derechos de petición en seguimiento:

1. Harol Rivera de la Fundación Acción y Soluciones Radicado IDU 20221851908232
27/02/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-236-2022 con el reporte de atención a derecho de petición Harol Rivera, radicado IDU N°: 20221851908232.

28/02/2023: Interventoría remitió al IDU Comunicado REG-IDU-523-2022-368 con respuesta al derecho de petición del ciudadano Harol Rivera, radicado IDU N° 20221851908232. Con lo anterior se cierra proceso de atención al derecho de petición.

2. Personería de Bogotá DP ciudadano José David Ramos
27/02/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-235-2022 con el reporte de atención a derecho de petición José David Ramos, radicado IDU N° 20221851961722.

28/02/2023: Interventoría remitió al IDU Comunicado REG-IDU-523-2022-369 con respuesta al derecho de petición del ciudadano José David Ramos, radicado IDU N° 20221851961722. Con lo anterior se cierra proceso de atención al derecho de petición.

3. Maria Jaramillo - predio los Rosales
27/02/2023: Contratista realizó visita al predio de la ciudadana para suscribir acta como evidencia de la finalización de actividades, la cual fue atendida por la señora Rosmery Márquez, delegada y autorizada por la peticionaria para realizar el cierre correspondiente tras la entrega a conformidad de las adecuaciones. Con lo anterior se completa el proceso de atención del requerimiento ciudadano.

4. JAC Barrio Villa Delia
03/03/2023: Contratista estableció contacto con la JAC para informar que el Consorcio Obras 2022 iniciará las labores de mantenimiento en el sector entre el 7 y el 10 de marzo de 2023, adicionalmente se le suministra al peticionario el número de contacto del Punto IDU del contrato 520 de 2022.

Recorridos urbanos:
28/02/2023: Se realizó recorrido entre Contratista, Interventoría e IDU por los sectores de Kazandra, Puente Grande, Av. José Celestino Mutis, Calle 129 con Kr 8 y Pantanito para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio.

28/02/2023: Interventoría, Contratista e IDU visitan el predio ubicado en la Av. José Celestino Mutis con Kr 112BA para verificar situación actual de los RT 42731 y 42732 y requerir a propietaria del predio colindante la necesidad de mover lavadero y retirar caseta ubicada en área de predio propiedad del IDU, al mismo tiempo, se levanta acta de reunión en la cual participa la vigilancia IDU quienes realizarán seguimiento a los compromisos establecidos con la ciudadana.

28/02/2023: Interventoría, Contratista e IDU visitan el predio ubicado en la Calle 163B N° 14D -29 para socializar con la propietaria del predio, el requerimiento de la entidad de demoler muro restante a la demolición del RT 52874, lo anterior debido a que el muro es compartido con el predio en referencia. Al respecto; el contratista suscribirá acta de compromiso con la propietaria para acordar una fecha para que se tomen medidas preventivas y de seguridad con el fin de evitar la exposición del predio una vez se realice la actividad por parte del Contratista.

28/02/2023: Se verifica el estado del muro del RT 42915 en el sector de la Calle 129 con Kr 8, cuya intervención estaba prevista para la semana del 13 al 18 de marzo, no obstante, la supervisión IDU solicita iniciar el jueves 2 de marzo con las actividades de demolición.

PROGRAMA DE INFORMACIÓN

Volantes de información:
Durante el periodo semanal no fue requerida realizar la entrega de volantes de información.

Volantes remitidos por correo en el periodo: 0
Total volantes en físico entregados en el periodo:0
Total volantes entregados a la fecha: 186

Volantes de inicio:
Durante el periodo semanal no fue requerida realizar la entrega de volantes de inicio.

Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0
Total volantes inicio en físico entregados en el periodo:0
Total volantes inicio entregados a la fecha: 544

Afiches informativos:

Durante el periodo semanal no se instalaron y/o entregaron afiches del proyecto.

Total afiches entregados en el periodo: 0
Total afiches a la fecha: 70

Puntos satélites de información:
Para la fecha de corte del periodo semanal, continuan instalados para el proyecto de acuerdo a verificación de Interventoría del **28/02/2023**, 3 puntos satélites de información correspondientes a los tres (3) PSI en El Pantanito - Localidad de Usaquen.
*Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09
*Restaurante María KR 14 # 163 A 17
*Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Actas de vecindad:
Durante el periodo no fue requerido realizar levantamiento de actas de vecindad

Actas de compromiso suscritas en el periodo: Pendiente suscribir acta de compromiso con propietaria del predio con dirección Calle 163B N° 14D -29 en el sector de Pantanito, para acordar una fecha para que los residentes del predio tomen medidas preventivas y de seguridad previas a la demolición del muro que actualmente es compartido con el RT 52874, lo anterior debido a que por solicitud del IDU se debe realizar la demolición de la zona de muro restante. Contratista indica que suscribirá acta con propietaria el próximo 07/03/2023.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Contratación Mano de Obra:
Total Contratación MONC: 13 trabajadores
Total Contratación MONC localidades del proyecto: 9 trabajadores que representa el 69% de contratación.
Total Contratación población vulnerable: 2 trabajadores que representa el 15% de contratación.

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

02/03/2023: La Interventoría remitió al Consorcio Obras 2022 el comunicado REG-IDU-523-2022-374 con el concepto de aprobación al documento de Actualización de la metodología de acciones de formación a empleados de obra - Versión 1.

REPORTES Y SEGUIMIENTO

Informe semanal del Contratista:
01/03/2023: Interventoría avaló el informe semanal social N° 35 del Contratista
El contratista se encuentra al día en la presentación de informes semanales a la fecha.

Informe semanal de la Interventoría:
01/03/2023: Interventoría remitió al IDU vía email, el informe semanal N° 35 correspondiente al periodo del 20 al 26 de febrero de 2023.

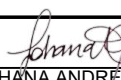
Informe mensual de la Interventoría:
03/03/2023: Se recibió en la Interventoria oficio IDU N° 20235260279032 con el concepto de aprobación del informe mensual social N° 7 V1.

Comité social:
28/02/2023: Se realizó entre Contratista e Interventoría el comité de seguimiento social Nº 14

CALIFICACIÓN LISTAS DE CHEQUEO SOCIAL

20/02/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-362 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 13 al 19 de febrero de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.

02/03/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-375 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 20 al 26 de febrero de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.



(Nombre) JOHANA ANDREA ARCINIEGAS
Residente Social de Interventoría

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Informe semanal social N° 37 (CTO IDU 523-22)

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 14 de marzo de 2023, 16:56
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenas tardes Ingenieros:

En cumplimiento de las obligaciones sociales de Interventoría establecidas en el Capítulo 2 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA", se remite el informe semanal N° 37 del componente social, correspondiente al periodo del 6 al 12 de marzo de 2023 del contrato de demoliciones IDU N° 523 de 2022.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente Social de Interventoría
Contrato IDU 523 de 2022.

Informe semanal N° 37.pdf
329K

FORMATO			
INFORME SEMANAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA			
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S	**CONTRATO N°**	523-22
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS 2022	**CONTRATO N°**	520-22

SEMANA N. 37 **DEL** 6/3/2023 **AL** 12/3/2023

COMPONENTE: **SOCIAL**

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Plataforma Bachué: Se actualizó la plataforma Bachué con la información de los soportes sociales generados durante el periodo.

Registro de PQRSD: Durante el periodo no se registraron PQRSD a través del Punto IDU del contrato.

PQRSD en seguimiento: Para el periodo se encuentran en seguimiento dos (2) PQRSD del sector de Pantanito - Av. Jorge Uribe Botero, cuyo seguimiento se relaciona a continuación:

PQRSD ID 232649 - Gladys Ortiz
08/03/2023: Interventoría visitó el sector de Pantanito para verificar los avances en las reparaciones del predio con dirección KR 14 D 163 B 45 afectado en la demolición del RT 52881. Se evidenció a trabajadores de obra del Contratista adelantando las actividades requeridas.

09/03/2023: Contratista realizó visita a la ciudadana Gladys Ortiz con el fin entregar el dinero equivalente a 6 días más de hospedaje, mientras se terminan las adecuaciones en el sitio. Al mismo tiempo, se realizó seguimiento de adecuaciones al predio afectado.

PQRSD 232743 - Alirio Calentura
10/03/2023: Contratista se encuentra realizando trámite para compra de las tejas requeridas en el predio con dirección KR 14 D 163 B 35, a fin de realizar la instalación de las mismas en la semana del 13 al 19 de marzo de 2023.

PQRSD aperturadas en el periodo: 2
PQRSD en seguimiento a la fecha: 2
PQRSD registradas en total: 13
PQRSD cerradas a la fecha: 11

Derechos de petición en seguimiento:

1. JAC Barrio Villa Delia

10/03/2023: Se verifica en campo el inicio de la actividad de poda y acopio de césped por parte del Contratista del predio IDU identificado con el RT 38914 ubicado en la Avenida Boyacá con Calle 164b.

Recorridos urbanos:

08/03/2023: Se realizó recorrido de Interventoría por los sectores de Kazandra, Puente Grande, Av. José Celestino Mutis, San Pedro de Los Robles, Suba, Pantanito, para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio.

08/03/2023: Interventoría visitó el sector de la Av. Mutis con Tv 112b Bis A (RT 42731-42732), donde se evidenció desmonte de cerramiento antiguo, poda, limpieza e instalación de postes de madera rolliza para realizar el cerramiento. Pendiente retiro de bolsas de poda asi como el retiro de caseta y desplazamiento de lavadero de parte del propietaria del predio colindante según lo indicado en visita del 28/02/2023.

08/03/2023: Interventoría visitó el sector de Pantanito para verificar los avances en las reparaciones del predio con dirección KR 14 D 163 B 45 afectado en la demolición del RT 52881. Se evidenció a trabajadores de obra del Contratista adelantando las actividades requeridas.

PROGRAMA DE INFORMACION

Volantes de información:
Durante el periodo semanal no fue requerida realizar la entrega de volantes de información.

Aprobación volantes:
10/03/2023: El Contratista remitió a la Interventoria vía correo electrónico el volante N° 35 relacionado con la convocatoria para comité IDU, del sector de Pantanito - Avenida Jorge Uribe Botero, localidad Usaquén, programado para el próximo miércoles 22 de marzo de 2023. Para la fecha de corte semanal, el volante se encuentra en proceso de revisión por parte de la OAC del IDU.

Volantes remitidos por correo en el periodo: 0
Total volantes en físico entregados en el periodo:0
Total volantes entregados a la fecha: 186

Volantes de inicio:
Durante el periodo semanal no fue requerida realizar la entrega de volantes de inicio.

Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0
Total volantes inicio en físico entregados en el periodo:0
Total volantes inicio entregados a la fecha: 544

Afiches informativos:

Durante el periodo semanal no se instalaron y/o entregaron afiches del proyecto.

Total afiches entregados en el periodo: 0
Total afiches a la fecha: 70

Puntos satélites de información:
Para la fecha de corte del periodo semanal, continuan instalados para el proyecto de acuerdo a verificación de Interventoría del **08/03/2023**, 3 puntos satélites de información correspondientes a los tres (3) PSI en El Pantanito - Localidad de Usaquen.
*Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09
*Restaurante María KR 14 # 163 A 17
*Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Actas de vecindad:
Durante el periodo no fue requerido realizar levantamiento de actas de vecindad de inicio.

Cierre de actas de vecindad:
07/03/2023: Contratista realizó el cierre del acta de vecindad del predio ubicado en la TV 5 # 43- 97 con la encargada Heloisa Angarita (predio Universidad Javeriana).

Actas de compromiso suscritas en el periodo:
07/03/202: Contratista realizó visita al predio CL 163 B # 14 D – 29 en el sector de Pantanito, localidad de Usaquen, con el fin de suscribir acta de compromiso con la señora Rosa Martinez (propietaria) para acordar una fecha para que se tomen medidas preventivas y de seguridad previas a la demolición del muro que actualmente es compartido con el RT 52874, lo anterior debido a que por solicitud del IDU se debe realizar la demolición de la zona de muro restante.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Contratación Mano de Obra:
Total Contratación MONC: 9 trabajadores
Total Contratación MONC localidades del proyecto: 7 trabajadores que representa el 63% de contratación.
Total Contratación población vulnerable: 2 trabajadores que representa el 15% de contratación.

REPORTES Y SEGUIMIENTO

Informe semanal del Contratista:
07/03/2023: Interventoría avaló el informe semanal social N° 36 del Contratista
El contratista se encuentra al día en la presentación de informes semanales a la fecha.

Informe mensual del Contratista:
08/03/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-243-2022 con la remisión Informe Social Mensual N°8 -primera versión. Para la fecha de corte semanal, la Interventoría se encuentra en proceso de revisión del documento.

Informe semanal de la Interventoría:
08/03/2023: Interventoría remitió al IDU vía email, el informe semanal N° 36 correspondiente al periodo del 28 de febrero al 5 de marzo de 2023.

CALIFICACIÓN LISTAS DE CHEQUEO SOCIAL

08/03/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-383 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.

(Nombre) JOHANA ANDREA ARCINIEGAS
Residente Social de Interventoría

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Informe semanal social N° 38 (CTO IDU 523-22)

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 22 de marzo de 2023, 11:08
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenas tardes Ingenieros:

En cumplimiento de las obligaciones sociales de Interventoría establecidas en el Capítulo 2 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA", se remite el informe semanal N° 38 del componente social, correspondiente al periodo del 13 al 19 de marzo de 2023 del contrato de demoliciones IDU N° 523 de 2022.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente Social de Interventoría
Contrato IDU 523 de 2022.

Informe semanal N° 38.pdf
335K

FORMATO			
INFORME SEMANAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA			
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S	**CONTRATO N°**	523-22
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS 2022	**CONTRATO N°**	520-22

SEMANA N. 38 **DEL** 13/3/2023 **AL** 19/3/2023

COMPONENTE: SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Plataforma Bachué: Se actualizó la plataforma Bachué con la información de los soportes sociales generados durante el periodo.

Registro de PQRSD: Durante el periodo no se registraron PQRSD a través del Punto IDU del contrato.

Cierre de PQRSD : Para el periodo se dió cierre por parte del Contratista de dos (2) PQRSD del sector de Pantanito - Av. Jorge Uribe Botero, cuyo seguimiento se relaciona a continuación:

PQRSD ID 232649 - Gladys Ortiz

14/03/2023: Interventoría verificó en el predio el avance de las actividades llevadas a cabo por el Contratista.
15/03/2023: El Contratista dio cierre de PQRSD de la ciudadana Gladys Ortíz propietaria del predio KR 14 D # 163 B - 45 (Tercer nivel) bajo acta de compromiso con plazo máximo de cumplimiento 21 de marzo de 2023, en la cual se establece finalizar por parte del Consorcio Obras 2022, la totalidad de reparaciones en el predio.
17/03/2023: Contratista realizó visita a la ciudadana Gladys Ortiz con el fin de hacer entrega de dinero equivalente a 5 días más de alojamiento, dias durante los cuales el Consorcio Obras 2022 finalizará las reparaciones en el predio de la peticionaria.

PQRSD 232743 - Alirio Calentura
15/03/2023 Contratista realizó visita al ciudadano Alirio Calentura ubicado en el predio KR 14 D # 163 B - 35, se verificó que el personal de obra del Consorcio Obras 2022, realizó la instalación de las tejas afectas, de acuerdo a lo anterior y tras conformidad del peticionario se dio cierre de PQRSD.

PQRSD aperturadas en el periodo: 0
PQRSD en seguimiento a la fecha: 0
PQRSD registradas en total: 13
PQRSD cerradas a la fecha: 13

Derechos de petición en seguimiento:

1. JAC Barrio Villa Delia

14/03/2023: Interventoría verificó en campo avance de la actividad de poda y acopio de césped por parte del Contratista del predio IDU identificado con el RT 38914 ubicado en la Avenida Boyacá con Calle 164b.
16/03/2023: Contratista finalizó en el RT 38914, las actividades de mantenimiento requeridas. Pendiente remisión a la Interventoría del reporte de las actividades ejecutadas.

Recorridos urbanos:

14/03/2023: Interventoría y Contratista visitaron el sector de Pantanito para verificar los avances en las reparaciones del predio con dirección KR 14 D 163 B 45 afectado en la demolición del RT 52881.Contratista informa que se tiene programado terminar el día sabado 18/03/2023.

14/03/2023: Interventoría y Contratista visitaron RT de la Av. Mutis con Tv.112b Bis A: Se evidencia la finalización de cerramiento en alambre de púas en el RT 42731. En RT 42732 se evidencia poda y limpieza; se programa iniciación de cerramiento, dónde se garantizará entrada vehicular y peatonal a predios (habitados) colindantes.

14/03/2023: Interventoría y Contratista visitaron RT 50435-50436 donde se identifican remanentes a demoler.Se iniciará gestión social para levantamiento de acta de vecindad y socialización de información con predio colindante.

PROGRAMA DE INFORMACION

Aprobación volantes:
13/03/2023: Se aprobó por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU el volante N° 35 para la convocatoria del Comité IDU del sector de Pantanito - Localidad de Usaquen.

15/03/2023: Se aprobó por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU los volantes 36, 37 y 38 relacionados con el levantamiento del acta de vecindad del predio ubicado en la Calle 2 A # 86-15 en el barrio Tairona - Localidad de Kennedy.

17/03/2023: Se aprobó por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU los volantes informativos N° 39, 40 y 41, relacionados con la notificación a la comunidad para el levantamiento de las actas de vecindad de los predios colindantes a los RT 49731 y 50752.

Volantes de información
Durante el periodo semanal se realizó entrega de los siguientes volantes de información:

Tairona - Localidad de Kennedy
15/03/2023: Se entregó un (1) volante Nº36 levantamiento de acta de vecindad 1 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15.
16/03/2023 Se entregó un (1) volante Nº37 levantamiento de acta de vecindad 2 visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15.
17/03/2023: Se entregó un (1 Nº38 levantamiento de acta de vecindad ultima visita, bajo puerta en el predio CL 2A # 86 - 15.

El Pantanito - Localidad de Usaquen
17/03/2023: Se realizó entrega de seis (6) volantes No. 35 Convocatoria al comité IDU Nº3 - Virtual a los intengrantes del comité.

17/03/2023 Se actualizaron los 3 PSI con el volante No. 35 Convocatoria comité IDU Nº3 - Virtual a los intengrantes del comité. Fijados 3 volantes.

Volantes remitidos por correo en el periodo: 0
Total volantes en físico entregados en el periodo:12
Total volantes entregados a la fecha: 198

Volantes de inicio:
Durante el periodo semanal se realizó entrega de los siguientes volantes de inicio.

Tairona - Localidad de Kennedy
14/03/2023: Se realizó entrega de un (1) volante de inicio en la CL 2 A 86 - 15.

El Pantanito - Localidad de Usaquen
17/03/2023: Se actualizó el PSI de Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08 con dos (2) volantes de inicio, fijados 2 volantes.

Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0
Total volantes inicio en físico entregados en el periodo:3
Total volantes inicio entregados a la fecha: 547

Afiches informativos:

El Pantanito - Localidad de Usaquen
17/03/2023: Se actualizó el PSI de Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08 con fijación de 1 afiche.

Total afiches entregados en el periodo: 1
Total afiches a la fecha: 71

Puntos satélites de información:

Pantanito - Localidad de Usaquen
14/03/2023: Interventoría solicitó al Contratista la actualización del PSI ubicado en la Panadería Caramelo Pan y Pastel con dirección KR 14 A # 163A-08, debido a que en verificación se evidenció ausencia de las piezas de divulgación del proyecto.
17/03/2023: Contratista actualizó los 3 PSI con la fijación de volante No.35 convocatoria comité IDU. Al mismo tiempo, se actualizó el PSI de Caramelo Pan y Pastel ubicado en la KR 14 A # 163A-08 ya que se evidenció que las piezas habían sido retiradas.

De acuerdo a verificación de Interventoría del 14/03/2023 continuan instalados para el proyecto los siguientes PSI:
*Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09
*Restaurante María KR 14 # 163 A 17

PROGRAMA DE DIALOGO CIUDADANO

Comité IDU:
17/03/2023: Se recibió en la Interventoría la V1 de la presentación proyectada por el Contratista para la reunión del comité IDU N° 3 del sector de Pantanito - localidad de Usaquen, programado para el 22/03/2023 a las 3:00 pm . Plataforma Zoom. La información se encuentra en revisión de la Interventoría, se emitirá concepto el 21/03/2023.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Actas de vecindad:
18/03/2023: Se realizó el levantamiento de un (1) acta de vecindad por fachada en el predio de la Cl 2A # 86-15, barrio Tairona Localidad de Usaquen.

Cierre de actas de vecindad:
13/03/2023: Se realizó el cierre de un (1) acta de vecindad en el predio ubicado en la KR 54 # 13 - 3 en el sector de Puente Aranda.

Actas de compromiso suscritas en el periodo:

15/03/2023 Se da apertura de un (1) acta de compromiso con la ciudadana Gladys Ortiz con el compromiso de finalizar las adeacuaciones del tercer nivel a mas tardar el dia 21/03/2023.

Actas de compromiso en seguimiento a la fecha: Total dos (2)
1. Ciudadana Gladys Ortiz Sector Pantanito, propietaria del predio KR 14 D # 163 B - 45 (Tercer nivel): Finalización por parte del Consorcio Obras 2022 de reparaciones en el predio.
2. Ciudadana Rosa Martinez Sector Pantanito propietaria del predio de la CL 163 B # 14 D – 29: Demolición del muro que actualmente es compartido con el RT 52874.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Contratación Mano de Obra:
Total Contratación MONC: 7 trabajadores
Total Contratación MONC localidades del proyecto: 4 trabajadores que representa el 57% de contratación.
Total Contratación población vulnerable: 2 trabajadores que representa el 15% de contratación.

REPORTES Y SEGUIMIENTO

13/03/2023: Interventoría avaló el informe semanal social N° 37 del Contratista
El contratista se encuentra al día en la presentación de informes semanales a la fecha.

Informe mensual del Contratista:
13/03/2023: Se remitió al Consorcio Obras 2022, mediante comunicado REG-IDU-523-2022-386 las observaciones de Interventoría al informe mensual social N° 8 Versión 1.
16/03/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-249-2022 por medio del cual el Contratista atendió las observaciones del Informe mensual social No. 8 -versión 2. La información se encuentra en proceso de revisión, la Interventoría emitirá concepto el 21/03/2023.

Informe semanal de la Interventoría:
14/03/2023: Interventoría remitió al IDU vía email, el informe semanal N° 37 correspondiente al periodo del 6 al 12 de marzo de 2023.

Informe mensual de la Interventoría:
Informe mensual N° 6: El 15/03/2023 se recibió en Interventoría el oficio radicado IDU N° 20233250354471 por medio del cual la entidad emitió concepto de aprobación del informe mensual social N° 6 V1

CALIFICACIÓN LISTAS DE CHEQUEO SOCIAL

15/03/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-391 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 6 al 12 de marzo de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.

(Nombre) JOHANA ANDREA ARCINIEGAS
Residente Social de Interventoría

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Informe semanal social N° 39 (CTO IDU 523-22)

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 13:49
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenas tardes Ingenieros:

En cumplimiento de las obligaciones sociales de Interventoría establecidas en el Capítulo 2 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA", se remite el informe semanal N° 39 del componente social, correspondiente al periodo del 20 al 26 de marzo de 2023 del contrato de demoliciones IDU N° 523 de 2022.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente Social de Interventoría
Contrato IDU 523 de 2022.

Informe semanal N° 39.pdf
334K

FORMATO			
INFORME SEMANAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA			
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S	**CONTRATO N°**	523-22
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS 2022	**CONTRATO N°**	520-22

SEMANA N. 39 **DEL** 20/3/2023 **AL** 26/3/2023

COMPONENTE: **SOCIAL**

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Plataforma Bachué: Se actualizó la plataforma Bachué con la información de los soportes sociales generados durante el periodo.

Registro de PQRSD: Durante el periodo no se registraron PQRSD a través del Punto IDU del contrato.

PQRSD aperturadas en el periodo: 0
PQRSD en seguimiento a la fecha: 0
PQRSD registradas en total: 13
PQRSD cerradas a la fecha: 13

Derechos de petición en seguimiento:

1. JAC Barrio Villa Delia

21/03/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-250-2022 con el reporte de la atención realizada por el Contratista a derecho de petición. En la comunicación el Contratista informó que realizó actividades de limpieza, poda de césped y retiro de material vegetal del predio IDU.

22/03/2023: La Interventoría remitió al IDU comunicación REG-IDU-523-2022-406 con respuesta al derecho de petición, se incluyó registro fotográfico con las evidencias del desarrollo de las actividades de mantenimiento requeridas.

Con lo anterior se completó el proceso de atención del requerimiento ciudadano.

Recorridos urbanos:

24/03/2023: La Interventoría realizó recorrido por los sectores de la Av. Calle 147 Con Cr 7, Av. José Celestino Mutis, Bosa y Puente Grande, para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio. Duranre el recorrido no se presentaron novedades con la comunidad.

PROGRAMA DE INFORMACION

Aprobación volantes:

21/03/2023: Se aprobó por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU el volante informativo N° 42 del Contrato de demoliciones N° 520 de 2022, relacionado con la notificación de riesgos a la comunidad, para la demolición de los RT 49731 y 50752 correspondientes al proyecto: Troncal Av 68 desde AK 7 hasta Autopista Sur.

Volantes de información
Durante el periodo semanal se realizó entrega de los siguientes volantes de información:

Milenta
21/03/2023: Se realizó entrega de dos (2) volantes No. 39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita.

Pradera
21/03/2023: Se realizó entrega de un (1) de volante No. 39 levantamiento de acta de vecindad 1 visita.

Milenta
22/03/2023: Se realizó entrega de dos (2) volante No. 42 Notificación de riesgos a la comunidad.

Pradera
23/03/2023: Se realizó entrega de un (1) de volante No. 42 Notificación de riesgos a la comunidad.

Volantes remitidos por correo en el periodo: 0
Total volantes en físico entregados en el periodo:6
Total volantes entregados a la fecha: 204

Volantes de inicio:
Durante el periodo semanal se realizó entrega de los siguientes volantes de inicio.

Pradera
23/03/2023: Se realizó entrega de un (1) volante de inicio.

Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0
Total volantes inicio en físico entregados en el periodo:1
Total volantes inicio entregados a la fecha: 548

Afiches informativos:
Durante el periodo no se realizó entrega de afiches informativos del proyecto.

Total afiches entregados en el periodo: 0
Total afiches a la fecha: 71

Puntos satélites de información:

Pantanito - Localidad de Usaquen
De acuerdo a verificación de Interventoría del 24/03/2023 continuan instalados para el proyecto los siguientes PSI:
*Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09
*Restaurante María KR 14 # 163 A 17
*Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08

PROGRAMA DE DIALOGO CIUDADANO

Comité IDU:

21/03/2023: La Interventoría aprobó la presentación proyectada por el Contratista para la reunión del comité IDU N° 3 del sector de Pantanito - localidad de Usaquen.
22/03/2023: Se llevó a cabo el comité IDU N° 3 del sector de Pantanito - Localidad de Usaquen. Total de asistentes: 15 personas entre Interventoría, Contratista, IDU y comunidad.
23/03/2023: El Contratista remitió a la interventoría, el acta de reunión levantada en el comité IDU No. 3. el documento se encuentra en proceso de revisión.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Actas de vecindad:
Durante el periodo semanal se realizaron tres (3) actas de vecindad de inicio relacionadas respectivamente a continuación:

Milenta
22/03/2023: Se realizó el levantamiento de acta de vecindad en el predio KR 63 # 16 - 03 SUR, y tambien se realizó levantamiento de acta de fachada en el predio con dirección AK 68 # 15 - 28 SUR.
Pradera
23/03/2023: Se realizó levantamiento de acta de vecindad en el predio con dirección CL 4 B # 67 - 36.

Actas de compromiso suscritas en el periodo:
Durante el periodo no fue requerido suscribir actas de compromiso con la comunidad.

Actas de compromiso en seguimiento a la fecha: Total dos (2)
1. Ciudadana Gladys Ortiz Sector Pantanito, propietaria del predio KR 14 D # 163 B - 45 (Tercer nivel):
21/03/2023: Se requiere ampliar plazo para culminar actividades en el predio de Gladys Ortíz 3 nivel, dado que se encuentran pendientes actividades de instalación de enchape y aplicación de pintura.
25/03/2023: Finalizan las labores de adecuación en el 3 nivel del predio de la ciudadana Gladys Ortiz, el personal de obra del contratista en esta misma fecha instala los enseres de la ciudadana y desde esta fecha puede usar su domicilio.

2. Ciudadana Rosa Martinez Sector Pantanito propietaria del predio de la CL 163 B # 14 D – 29: Demolición del muro que actualmente es compartido con el RT 52874.
21/03/2023: Contratista establece comunicación telefónica con la señora Rosa Martinez a quien se le indica que el área técnica confirmó que el muro compartido será demolido el día 24 de marzo de 2023.
23/03/20223: Según indica el área técnica, Contratista establece comunicación telefónica con la hija de la peticionaria Rosa Martinez, con el fin de informar que no se realizará demolición en la fecha inicialmente indicada, sino en la semana del 27 al 31 de marzo de 2023.

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Contratación Mano de Obra:
Total Contratación MONC: 7 trabajadores
Total Contratación MONC localidades del proyecto: 4 trabajadores que representa el 57% de contratación.
Total Contratación población vulnerable: 2 trabajadores que representa el 15% de contratación.

Otras actividades de coordinación interinstitucional:
23/03/2023: Interventoría, IDU y Contratista participaron en mesa de trabajo del sector Compartir - Bochica Etapa I, convocada por la JAL de la localidad de Engativa para tratar tema relacionados con la seguridad del sector, aumento de habitalidad de calle, residuos y escombros de la obra Av. ALO.
Se acuerda que se realizará recorrido con la comunidad para verificar el alcance de atención de solicitudes expuestas en la reunión.

24/03/2023: La Interventoría remitió a la supervisión del IDU, un correo electrónico donde se relacionaron para conocimiento y fines pertinentes, los puntos más relevantes tratados en la reunión del 23/03/2023, referentes a la inconformidad de la comunidad por situaciones posteriores al desarrollo de la obra que se adelantó en el RT 11169 durante los meses de septiembre y octubre de 2022 en el marco del contrato IDU 520-22. Adicionalmente se solicitó a la entidad información sobre disponibilidad de los profesionales para efectuar el recorrido y dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con la comunidad.

REPORTES Y SEGUIMIENTO

Informe semanal del Contratista:
24/03/2023: Interventoría avaló el informe semanal social N° 38 del Contratista
El contratista se encuentra al día en la presentación de informes semanales a la fecha.

Informe mensual del Contratista:
21/03/2023: Interventoria remitió al Contratista la comunicación REG-IDU-523-2022-396 con el concepto de aprobación del informe mensual N° 8 V2

Informe semanal de la Interventoría:
22/03/023: Interventoría remitió al IDU vía email, el informe semanal N° 38 correspondiente al periodo del 13 al 19 de marzo de 2023.

Informe mensual de la Interventoría:
21/03/2023: Interventoria remitió al IDU la comunicación REG-IDU-523-2022-397 con la remisión del informe mensual N° 8 V1.

CALIFICACIÓN LISTAS DE CHEQUEO SOCIAL

23/03/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-407 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 13 al 19 de marzo de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.

(Nombre) JOHANA ANDREA ARCINIEGAS
Residente Social de Interventoría

Gmail **Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com>**

Informe semanal social N° 40 (CTO IDU 523-22)

1 mensaje

Johana Andrea Arciniegas Garcia <psjarciniegasg@gmail.com> 4 de abril de 2023, 10:02
Para: Andres Fernando Pinto Patino <andres.pinto@idu.gov.co>, Johnny Aldemar Urrea Restrepo <johnny.urrea@idu.gov.co>

Buenos días Ingenieros:

En cumplimiento de las obligaciones sociales de Interventoría establecidas en el Capítulo 2 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA", se remite el informe semanal N° 40 del componente social, correspondiente al periodo del 27 de marzo al 2 de abril de 2023 del contrato de demoliciones IDU N° 523 de 2022.

Cordialmente,

Johana Andrea Arciniegas
Residente Social de Interventoría
Contrato IDU 523 de 2022.

Informe semanal N° 40.pdf
329K

FORMATO			
INFORME SEMANAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA			
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S	**CONTRATO N°**	523-22
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS 2022	**CONTRATO N°**	520-22

SEMANA N. 40 **DEL** 26/3/2023 **AL** 2/4/2023

COMPONENTE: SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Plataforma Bachué: Se actualizó la plataforma Bachué con la información de los soportes sociales generados durante el periodo.

Registro de PQRSD: Durante el periodo no se registraron PQRSD a través del Punto IDU del contrato.

PQRSD aperturadas en el periodo: 0
PQRSD en seguimiento a la fecha: 0
PQRSD registradas en total: 13
PQRSD cerradas a la fecha: 13

Derechos de petición en seguimiento:

1. Radicado IDU N°20231850471552 - LIBARDO BUITRAGO MENDOZA
28/03/2023: El IDU remitió a la Interventoría y al Contratista derecho de petición radicado IDU N°20231850471552 del ciudadano LIBARDO BUITRAGO MENDOZA con el fin de adelantar las actividades de mantenimiento requeridas en los predios del sector UPZ CL 80.
1/04/2023: El equipo social del Contratista verificó en campo el estado actual del predio, se evidenció cesped alto y ausencia de cerramiento en una zona del predio. Se espera confirmación de área técnica de fechas y descripción de actividades de mantenimiento a realizar para poder establecer comunicación con el ciudadano.

Recorridos urbanos:

29/03/2023: La Interventoría realizó recorrido por los sectores de San Cristobal, Av. 68, Kennedy central y San Pedro de Los Robles para verificar avance de actividades y adelantar acompañamiento social en territorio. Durante el recorrido no se presentaron novedades con la comunidad.

PROGRAMA DE INFORMACION

Volantes de información
Durante el periodo semanal no fue requerido entregar volantes de información a la comuniudad.

Volantes remitidos por correo en el periodo: 0
Total volantes en físico entregados en el periodo:0
Total volantes entregados a la fecha: 204

Volantes de inicio:
Durante el periodo semanal se realizó entrega de los siguientes volantes de inicio.

Molinos
27/03/2023: Se realizó entrega de un (1) volante de inicio en predio contiguo al RT 24901.

Volantes inicio remitido por correo en el periodo: 0
Total volantes inicio en físico entregados en el periodo:1
Total volantes inicio entregados a la fecha: 549

Afiches informativos:
Durante el periodo no se realizó entrega de afiches informativos del proyecto.

Total afiches entregados en el periodo: 0
Total afiches a la fecha: 71

Puntos satélites de información:

Pantanito - Localidad de Usaquen
De acuerdo a verificación de Interventoría del 29/03/2023 continuan instalados para el proyecto los siguientes PSI:
*Cigarreria Nico CL 163 A # 15 09
*Restaurante María KR 14 # 163 A 17
*Caramelo Pan y Pastel KR 14 A # 163A-08

PROGRAMA DE DIALOGO CIUDADANO

Comité IDU:
27/03/2023: Interventoría remite correo electrónico al Contratista con acta de reunión de comité IDU No. 3 ajustada y aprobada para tramite de firmas de los profesionales del Contratista. Se espera nuevamente documento para proceder con firmas de Interventoría e IDU.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Revisión y aprobación de actas de vecindad:
30/03/2023: Se recibió en la Interventoría el comunicado CS-DEM-IDU520-256-2022 con la remisión de parte del Contratista de cinco (5) actas de vecindad de apertura y cierre. Para la fecha de corte semanal, las actas se encuentran en proceso de revisión de parte de la Interventoría.

Levantamiento Actas de vecindad:
Durante el periodo semanal se realizó el levantamiento de un (1) acta de vecindad de inicio relacionada respectivamente a continuación:

Molinos
31/03/2023: Se realizó levantamiento de acta de vecindad en el barrio Molinos al RT 24901, predio ciudadano José Huertas.

Actas de compromiso suscritas en el periodo:
Durante el periodo no fue requerido suscribir actas de compromiso con la comunidad.

Actas de compromiso en seguimiento a la fecha: Total dos (2)
1. Ciudadana Gladys Ortiz Sector Pantanito, propietaria del predio KR 14 D # 163 B - 45 (Tercer nivel):
El Pantanito
30/03/2023: Contratista visita el predio de la ciudadana, durante la cual la señora Gladys Ortiz comenta que se percató de una filtración de agua entre la canaleta y madera machimbre del techo en el apartaestudio del 3 nivel del predio, por lo tanto el Consorcio Obras 2022 no cerrará el acta de compromiso hasta tanto se subsane la situación reportada.

2. Ciudadana Rosa Martinez Sector Pantanito propietaria del predio de la CL 163 B # 14 D – 29: Demolición del muro que actualmente es compartido con el RT 52874.
Pendiente que el Contratista programé la demolición de muro compartido.

29/03/2023: La Interventoría acompañó al Contratista en la realización de la novena sesión formativa para trabajadores de obra correspondiente al mes de marzo. El tema de la capacitación fue La importancia de los valores en mi entorno laboral y se llevó a cabo en los sectores de Milenta, San Blas, Ciudad Kennedy Oriental y Las Mercedes.

Total de participantes 21, discriminados asi:
Las Mercedes 3 trabajadores.
Milenta 7 trabajadores.
San Pedro de los Robles 4 trabajadores.
Ciudad Kennedy Oriental 3 trabajadores.
Interventoría: 2 profesionales,
Contratista: 2 profesionales

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Contratación Mano de Obra:
Total Contratación MONC: 16 trabajadores
Total Contratación MONC localidades del proyecto: 6 trabajadores que representa el 37% de contratación.
Total Contratación población vulnerable: 2 trabajadores que representa el 6% de contratación.

REPORTES Y SEGUIMIENTO

Informe semanal del Contratista:
28/03/2023: Interventoría avaló el informe semanal social N° 39 del Contratista
El contratista se encuentra al día en la presentación de informes semanales a la fecha.

Informe semanal de la Interventoría:
28/03/023: Interventoría remitió al IDU vía email, el informe semanal N° 39 correspondiente al periodo del 20 al 26 de marzo de 2023.

Informe mensual de la Interventoría:
28/03/2023: Se recibió en la interventoría aprobación de parte de la Supervisión social del IDU, del informe mensual social N° 8 mediante radicado IDU N° 20233250417771.

CALIFICACIÓN LISTAS DE CHEQUEO SOCIAL
30/03/2023: Se remitió al Contratista mediante comunicado REG-IDU-523-2022-413 de lista de chequeo del componente Social de la semana del 20 al 26 de marzo de 2023, cuya calificación obtenida fue del 100%.



(Nombre) JOHANA ANDREA ARCINIEGAS
Residente Social de Interventoría

Anexo 11:

Soportes Listas de chequeo Social de marzo

Bogotá D.C., marzo 8 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS-PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Remisión Calificación listas de chequeo Componente Social - Semana del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023.

Estimados señores:

Por medio de la presente y en cumplimiento del numeral 6 – Parámetros de calificación al Contratista, del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" del contrato de la referencia, se remite al Consorcio Obras 2022, la lista de chequeo debidamente firmada entre las partes, con la calificación del componente social correspondiente a la semana del 27 de febrero al 5 de marzo de 2023, lo anterior como resultado de las inspecciones semanales de seguimiento realizados por esta Interventoría y de la revisión de los soportes, registros y demás documentos allegados por el Contratista.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.
Anexo: 3 folios

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

LISTAS DE CHEQUEO COMPONENTE SOCIAL

CONTRATO IDU 520 DE 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1"

CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato de Obra IDU N°**	520 de 2022
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S.	**Contrato Interventoría IDU N°**	523 de 2022
PERIODO EVALUACIÓN	27 de febrero al 5 de marzo de 2023	**FECHA ELABORACIÓN**	6 de marzo de 2023

ITEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	% de cumplimiento por item
		13 al 19 feb-23	20 al 26 feb-23	27 feb al 5 mar-23		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
1	El Contratista conformó el equipo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales	100%	100%	100%		100%
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	100%	100%	100%		100%
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el apéndice.	100%	100%	100%		100%
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado.	100%	100%	100%		100%
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el capitulo.	100%	100%	100%		100%
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO						
Programa de Servicio a la Ciudadanía						
1	Instaló el punto de atención al ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice Social.	100%	100%	100%		100%
2	El punto de atención al ciudadano funcionó en el horario establecido en el apéndice.	100%	100%	100%		100%
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRSD presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	NA	100%	NA		100%
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRSD abiertas durante el periodo de evaluación.	NA	100%	100%		100%
5	Dio respuesta oportuna a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	NA	NA	NA		NA
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRSD solicitados por la interventoría.	NA	100%	100%		100%
7	Durante la ejecución del contrato el Punto IDU contó con la dotación exigida para su funcionamiento.	100%	100%	100%		100%
8	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el Apéndice Social.	100%	100%	100%		100%
9	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	NA	NA	NA		NA
10	Cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%	100%	100%		100%
Programa de Diálogo y Participación Ciudadana						
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativas de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice	NA	NA	NA		NA
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entrego de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Capitulo.	NA	NA	NA		NA

9	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
10	Conformó el comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	NA	NA	NA		NA
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento al contrato y divulgar información sobre el proyecto.	NA	NA	NA		NA
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas						
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	100%	100%	100%		100%
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	NA	NA	NA		NA
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice	NA	NA	NA		NA
7	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA		NA
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA		NA
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social para los casos de reclamaciones por afectaciones a predios.	NA	100%	100%		100%
10	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA	NA		NA
11	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA		NA
14	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el Apéndice.	NA	NA	NA		NA
15	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
16	El contratista cumplió con los compromisos establecidos en las Acta de Compromiso, en condiciones de oportunidad y calidad.	NA	NA	NA		NA
Programa de Formación y Cultura Ciudadana						
1	Elaboró el documento metodológico de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA		NA
2	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	NA	NA	NA		NA
3	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra de acuerdo a los requisitos y tiempos establecidos en el Apéndice Social.	NA	100%	NA		100%
Programa de Gobernanza para la Movilidad						
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	NA	NA	NA		NA
2	Implementó las acciones de articulación interinstitucional de acuerdo a la metodología propuesta.	100%	100%	100%		100%
Desarrollo Económico						
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA		NA
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONC y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	100%	100%	100%		100%
3	Cumplió con el porcentaje de treinta (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice.	100%	100%	100%		100%
4	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5) %, establecido en el Apéndice.	100%	100%	100%		100%
Educación						

1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación cuando se requirió	NA	NA	NA		NA
Salud						
1	Ejecutó las acciones requeridas de coordinación con el sector.	NA	NA	NA		NA
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto						
1	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de inicio de obra, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	NA		100%
2	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	NA		100%
3	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana sobre temas relacionados con el proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	100%	NA		100%
4	Elaboró y distribuyó las piezas de información a la comunidad relacionadas con contingencias, es decir, ante situaciones no previstas que hayan podido afectar la cotidianidad de la población, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	NA	NA		100%
5	Cumplió con los lineamientos de la oficina asesora de comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	100%	NA		100%
6	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA	NA		NA
7	Instaló el (los) Punto (s) Satelites (s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	100%	NA		100%
8	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de Información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%	NA	NA		100%
Reportes						
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%		100%
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	100%	100%	100%		100%
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe semanal de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%		100%
4	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	NA	NA		NA
5	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%		100%
6	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el Apéndice social.	NA	NA	NA		NA
7	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del Apéndice social.	NA	NA	NA		NA
8	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%		100%
		S1	**S2**	**S3**	**S4**	
	CALIFICACIÓN POR SEMANA	**100%**	**100%**	**100%**		
	CALIFICACIÓN CONSOLIDADA EN EL PERIODO					

La calificación por Ítem corresponde a cero (0) o cien (100), cero para la actividad no cumplida o parcial, y 100 para su cumplimiento.
En caso de ítem no calificables en el periodo, no se asignará puntaje, y no se tendrá en cuenta para su ponderación (N.A).

INTERVENTORÍA TECNUMEC S.A.S.	Johana Andrea Arciniegas Residente Social Interventoría	**FIRMA:**	
CONTRATISTA Consorcio Obras 2022	Nathalia Andrea Montenegro Residente Social Contratista	**FIRMA:**	

Bogotá D.C., marzo 15 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS- PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Remisión Calificación listas de chequeo Componente Social - Semana del 6 al 12 de marzo de 2023.

Estimados señores:

Por medio de la presente y en cumplimiento del numeral 6 – Parámetros de calificación al Contratista, del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" del contrato de la referencia, se remite al Consorcio Obras 2022, la lista de chequeo debidamente firmada entre las partes, con la calificación del componente social correspondiente a la semana del 6 al 12 de marzo de 2023, lo anterior como resultado de las inspecciones semanales de seguimiento realizados por esta Interventoría y de la revisión de los soportes, registros y demás documentos allegados por el Contratista.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.
Anexo: 3 folios

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

LISTAS DE CHEQUEO COMPONENTE SOCIAL

CONTRATO IDU 520 DE 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1"

CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato de Obra IDU N°**	520 de 2022
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S.	**Contrato Interventoría IDU N°**	523 de 2022
PERIODO EVALUACIÓN	6 al 12 de marzo de 2023	**FECHA ELABORACIÓN**	13 de marzo de 2023

ITEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	% de cumplimiento por item
		13 al 19 feb-23	20 al 26 feb-23	27 feb al 5 mar-23	6 al 12 mar-23	
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
1	El Contratista conformó el equipo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales	100%	100%	100%	100%	100%
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado.	100%	100%	100%	100%	100%
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el capitulo.	100%	100%	100%	100%	100%
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO						
Programa de Servicio a la Ciudadanía						
1	Instaló el punto de atención al ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice Social.	100%	100%	100%	100%	100%
2	El punto de atención al ciudadano funcionó en el horario establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRSD presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	NA	100%	NA	NA	100%
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRSD abiertas durante el periodo de evaluación.	NA	100%	100%	100%	100%
5	Dio respuesta oportuna a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	NA	NA	NA	NA	NA
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRSD solicitados por la interventoría.	NA	100%	100%	100%	100%
7	Durante la ejecución del contrato el Punto IDU contó con la dotación exigida para su funcionamiento.	100%	100%	100%	100%	100%
8	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el Apéndice Social.	100%	100%	100%	100%	100%
9	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
10	Cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
Programa de Diálogo y Participación Ciudadana						
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativas de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice	NA	NA	NA	NA	NA
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entrego de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Capitulo.	NA	NA	NA	NA	NA

9	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
10	Conformó el comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	NA	NA	NA	NA	NA
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento al contrato y divulgar información sobre el proyecto.	NA	NA	NA	NA	NA
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas						
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	NA	NA	NA	NA	NA
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	100%	100%
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice	NA	NA	NA	NA	NA
7	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social para los casos de reclamaciones por afectaciones a predios.	NA	100%	100%	100%	100%
10	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA	NA	100%	100%
11	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
14	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
15	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice.	NA	NA	NA	100%	100%
16	El contratista cumplió con los compromisos establecidos en las Acta de Compromiso, en condiciones de oportunidad y calidad.	NA	NA	NA	NA	NA
Programa de Formación y Cultura Ciudadana						
1	Elaboró el documento metodológico de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
2	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	NA	NA	NA	NA	NA
3	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra de acuerdo a los requisitos y tiempos establecidos en el Apéndice Social.	NA	100%	NA	NA	100%
Programa de Gobernanza para la Movilidad						
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	NA	NA	NA	NA	NA
2	Implementó las acciones de articulación interinstitucional de acuerdo a la metodología propuesta.	100%	100%	100%	100%	100%
Desarrollo Económico						
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA	NA	NA	NA
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONC y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	100%	100%	100%	100%	100%
3	Cumplió con el porcentaje de treinta (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
4	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5) %, establecido en el Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%
Educación						

1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación cuando se requirió	NA	NA	NA	NA	NA
Salud						
1	Ejecutó las acciones requeridas de coordinación con el sector.	NA	NA	NA	NA	NA
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto						
1	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de inicio de obra, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	NA	NA	100%
2	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	NA	NA	100%
3	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana sobre temas relacionados con el proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	100%	NA	NA	100%
4	Elaboró y distribuyó las piezas de información a la comunidad relacionadas con contingencias, es decir, ante situaciones no previstas que hayan podido afectar la cotidianidad de la población, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	NA	NA	NA	100%
5	Cumplió con los lineamientos de la oficina asesora de comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	100%	NA	NA	100%
6	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA	NA	NA	NA
7	Instaló el (los) Punto (s) Satelites (s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	100%	NA	NA	100%
8	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de Información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%	NA	NA	NA	100%
Reportes						
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe semanal de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%
4	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	NA	NA	100%	100%
5	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%
6	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el Apéndice social.	NA	NA	NA	NA	NA
7	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del Apéndice social.	NA	NA	NA	NA	NA
8	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%
	CALIFICACIÓN POR SEMANA	**S1**	**S2**	**S3**	**S4**	
		100%	**100%**	**100%**	**100%**	
	CALIFICACIÓN CONSOLIDADA EN EL PERIODO	**100%**				

La calificación por Ítem corresponde a cero (0) o cien (100), cero para la actividad no cumplida o parcial, y 100 para su cumplimiento.
En caso de ítem no calificables en el periodo, no se asignará puntaje, y no se tendrá en cuenta para su ponderación (N.A).

INTERVENTORÍA TECNUMEC S.A.S.	Johana Andrea Arciniegas Residente Social Interventoría	**FIRMA:**	
CONTRATISTA Consorcio Obras 2022	Nathalia Andrea Montenegro Residente Social Contratista	**FIRMA:**	

Bogotá D.C., marzo 22 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS-PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Remisión Calificación listas de chequeo Componente Social - Semana del 13 al 19 de marzo de 2023.

Estimados señores:

Por medio de la presente y en cumplimiento del numeral 6 – Parámetros de calificación al Contratista, del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" del contrato de la referencia, se remite al Consorcio Obras 2022, la lista de chequeo debidamente firmada entre las partes, con la calificación del componente social correspondiente a la semana del 13 al 19 de marzo de 2023, lo anterior como resultado de las inspecciones semanales de seguimiento realizados por esta Interventoría y de la revisión de los soportes, registros y demás documentos allegados por el Contratista.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EEVG
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.
Anexo: 3 folios

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

LISTAS DE CHEQUEO COMPONENTE SOCIAL

CONTRATO IDU 520 DE 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1"

CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato de Obra IDU N°**	520 de 2022
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S.	**Contrato Interventoría IDU N°**	523 de 2022
PERIODO EVALUACIÓN	13 al 19 de marzo de 2023	**FECHA ELABORACIÓN**	21 de marzo de 2023

ITEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	% de cumplimiento por item
		13 al 19 mar-23				
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
1	El Contratista conformó el equipo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales	100%				100%
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	100%				100%
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el apéndice.	100%				100%
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado.	100%				100%
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el capitulo.	100%				100%
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO						
Programa de Servicio a la Ciudadanía						
1	Instaló el punto de atención al ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice Social.	100%				100%
2	El punto de atención al ciudadano funcionó en el horario establecido en el apéndice.	100%				100%
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRSD presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	NA				NA
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRSD abiertas durante el periodo de evaluación.	100%				100%
5	Dio respuesta oportuna a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	100%				100%
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRSD solicitados por la interventoría.	100%				100%
7	Durante la ejecución del contrato el Punto IDU contó con la dotación exigida para su funcionamiento.	100%				100%
8	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el Apéndice Social.	100%				100%
9	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	NA				NA
10	Cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%				100%
Programa de Diálogo y Participación Ciudadana						
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativas de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice	NA				NA
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entrego de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Capitulo.	NA				NA

9	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	NA				NA
10	Conformó el comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	NA				NA
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento al contrato y divulgar información sobre el proyecto.	NA				NA
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	NA				NA
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas						
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	100%				100%
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	100%				100%
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	100%				100%
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	100%				100%
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	100%				100%
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice	100%				100%
7	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA				NA
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA				NA
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social para los casos de reclamaciones por afectaciones a predios.	100%				100%
10	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%				100%
11	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA				NA
14	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el Apéndice.	100%				100%
15	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice.	100%				100%
16	El contratista cumplió con los compromisos establecidos en las Acta de Compromiso, en condiciones de oportunidad y calidad.	NA				NA
Programa de Formación y Cultura Ciudadana						
1	Elaboró el documento metodológico de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA				NA
2	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	NA				NA
3	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra de acuerdo a los requisitos y tiempos establecidos en el Apéndice Social.	NA				NA
Programa de Gobernanza para la Movilidad						
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	NA				NA
2	Implementó las acciones de articulación interinstitucional de acuerdo a la metodología propuesta.	100%				100%
Desarrollo Económico						
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA				NA
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONC y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	100%				100%
3	Cumplió con el porcentaje de treinta (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice.	100%				100%
4	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5) %, establecido en el Apéndice.	100%				100%
Educación						

1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación cuando se requirió	NA				NA
Salud						
1	Ejecutó las acciones requeridas de coordinación con el sector.	NA				NA
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto						
1	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de inicio de obra, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%				100%
2	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	100%				100%
3	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana sobre temas relacionados con el proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%				100%
4	Elaboró y distribuyó las piezas de información a la comunidad relacionadas con contingencias, es decir, ante situaciones no previstas que hayan podido afectar la cotidianidad de la población, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA				NA
5	Cumplió con los lineamientos de la oficina asesora de comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%				100%
6	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%				100%
7	Instaló el (los) Punto (s) Satelites (s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%				100%
8	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de Información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%				100%
Reportes						
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%				100%
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	100%				100%
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe semanal de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%				100%
4	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%				100%
5	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%				100%
6	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el Apéndice social.	NA				NA
7	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del Apéndice social.	NA				NA
8	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%				100%
		S1	**S2**	**S3**	**S4**	
	CALIFICACIÓN POR SEMANA	**100%**				
	CALIFICACIÓN CONSOLIDADA EN EL PERIODO					

La calificación por Ítem corresponde a cero (0) o cien (100), cero para la actividad no cumplida o parcial, y 100 para su cumplimiento.
En caso de ítem no calificables en el periodo, no se asignará puntaje, y no se tendrá en cuenta para su ponderación (N.A).

INTERVENTORÍA TECNUMEC S.A.S.	Johana Andrea Arciniegas Residente Social Interventoría	**FIRMA:**	
CONTRATISTA Consorcio Obras 2022	Nathalia Andrea Montenegro Residente Social Contratista	**FIRMA:**	

Bogotá D.C., marzo 30 de 2023

Señores:
CONSORCIO OBRAS 2022
Atn. Ing. MONICA JIMENA GUERRA
Directora de Obra
Carrera 49 No.91-76
Correo electrónico: demoliciones520@gmail.com
direccion@infraestucturavias.com
infraestructuranacional@gmail.com

Ciudad

REFERENCIA: Contrato de Interventoría No. IDU-523 de 2022. Objeto: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTIUTO DE DESARROLLO URBANO- IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS-PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.-GRUPO 1".

ASUNTO: Remisión Calificación listas de chequeo Componente Social - Semana del 20 al 26 de marzo de 2023.

Estimados señores:

Por medio de la presente y en cumplimiento del numeral 6 – Parámetros de calificación al Contratista, del capítulo 2 "Especificaciones técnicas de diálogo ciudadano y comunicación estratégica" del contrato de la referencia, se remite al Consorcio Obras 2022, la lista de chequeo debidamente firmada entre las partes, con la calificación del componente social correspondiente a la semana del 20 al 26 de marzo de 2023, lo anterior como resultado de las inspecciones semanales de seguimiento realizados por esta Interventoría y de la revisión de los soportes, registros y demás documentos allegados por el Contratista.

Cordialmente,

EDISSON EDUARDO VALENCIA GÓMEZ
Director de Interventoría

Proyectó: JAAG – Residente Social de Interventoría
Revisó: EDC
Copia a: Ing. Johnny Aldemar Urrea Restrepo. E-mail: johnny.urrea@idu.gov.co
Ing. Andrés Fernando Pinto. E-mail: andres.pinto@idu.gov.co
Archivo.
Anexo: 3 folios

Cra 15 No 93 A-84 Of. 604
(+57) 1 – 745 1419 745 5392
(+57) 321 214 4738
tecnumec.pavimentos@gmail.com
tecnumec@tecnumec.com
www.tecnumec.com
Bogotá – Colombia

LISTAS DE CHEQUEO COMPONENTE SOCIAL

CONTRATO IDU 520 DE 2022 "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C. - GRUPO 1"

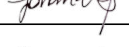
CONTRATISTA	Consorcio Obras 2022	**Contrato de Obra IDU N°**	520 de 2022
INTERVENTORÍA	TECNUMEC S.A.S.	**Contrato Interventoría IDU N°**	523 de 2022
PERIODO EVALUACIÓN	20 al 26 de marzo de 2023	**FECHA ELABORACIÓN**	27 de marzo de 2023

ITEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	% de cumplimiento por item
		13 al 19 mar-23	20 al 26 mar-23			
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
1	El Contratista conformó el equipo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con las obligaciones contractuales	100%	100%			100%
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el apéndice social.	100%	100%			100%
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el apéndice.	100%	100%			100%
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado.	100%	100%			100%
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el plan de dialogo ciudadano y comunicación estratégica de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el capitulo.	100%	100%			100%
LÍNEA ESTRATÉGICA: DIÁLOGO CIUDADANO						
Programa de Servicio a la Ciudadanía						
1	Instaló el punto de atención al ciudadano de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el apéndice Social.	100%	100%			100%
2	El punto de atención al ciudadano funcionó en el horario establecido en el apéndice.	100%	100%			100%
3	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRSD presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por la oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	NA	NA			NA
4	Realizó el respectivo seguimiento a las PQRSD abiertas durante el periodo de evaluación.	100%	NA			100%
5	Dio respuesta oportuna a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el apéndice social.	100%	NA			100%
6	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRSD solicitados por la interventoría.	100%	NA			100%
7	Durante la ejecución del contrato el Punto IDU contó con la dotación exigida para su funcionamiento.	100%	100%			100%
8	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el Apéndice Social.	100%	100%			100%
9	Durante la ejecución del contrato el contratista realizó la atención a veedurías ciudadanas de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	NA	NA			NA
10	Cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice.	100%	100%			100%
Programa de Diálogo y Participación Ciudadana						
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativas de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice	NA	NA			NA
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entrego de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Capitulo.	NA	NA			NA

9	El área Técnica del Contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecida en el apéndice.	NA	NA			NA
10	Conformó el comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	NA	NA			NA
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento al contrato y divulgar información sobre el proyecto.	NA	100%			100%
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas						
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice.	100%	100%			100%
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice.	100%	NA			100%
3	Entregó a la Interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad.	100%	NA			100%
4	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	100%	100%			100%
5	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice.	100%	NA			100%
6	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice	100%	100%			100%
7	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA			NA
8	Entregó copias de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA			NA
9	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social para los casos de reclamaciones por afectaciones a predios.	100%	100%			100%
10	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	NA			100%
11	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA			NA
14	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra, corresponde al establecido en el Apéndice.	100%	100%			100%
15	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice.	100%	100%			100%
16	El contratista cumplió con los compromisos establecidos en las Acta de Compromiso, en condiciones de oportunidad y calidad.	NA	NA			NA
Programa de Formación y Cultura Ciudadana						
1	Elaboró el documento metodológico de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice.	NA	NA			NA
2	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	NA	NA			NA
3	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra de acuerdo a los requisitos y tiempos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA			NA
Programa de Gobernanza para la Movilidad						
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	NA	NA			NA
2	Implementó las acciones de articulación interinstitucional de acuerdo a la metodología propuesta.	100%	100%			100%
Desarrollo Económico						
1	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal de mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	NA	NA			NA
2	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONC y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	100%	100%			100%
3	Cumplió con el porcentaje de treinta (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice.	100%	100%			100%
4	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5) %, establecido en el Apéndice.	100%	100%			100%
Educación						

1	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación cuando se requirió	NA	NA			NA
Salud						
1	Ejecutó las acciones requeridas de coordinación con el sector.	NA	NA			NA
LÍNEA ESTRATÉGICA: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA						
Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto						
1	Elaboró y distribuyó predio a predio las piezas de comunicación de inicio de obra, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%			100%
2	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	NA			100%
3	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana sobre temas relacionados con el proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	100%			100%
4	Elaboró y distribuyó las piezas de información a la comunidad relacionadas con contingencias, es decir, ante situaciones no previstas que hayan podido afectar la cotidianidad de la población, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	NA	NA			NA
5	Cumplió con los lineamientos de la oficina asesora de comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	100%			100%
6	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice Social.	100%	NA			100%
7	Instaló el (los) Punto (s) Satelites (s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%	NA			100%
8	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de Información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice.	100%	NA			100%
Reportes						
1	Proporcionó a la Interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%			100%
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la Interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la ejecución del proyecto.	100%	100%			100%
3	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe semanal de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%			100%
4	Elaboró y entregó a la Interventoría el informe mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	NA			100%
5	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el Apéndice social.	100%	100%			100%
6	Elaboró y entregó a la Interventoría un informe final consolidado de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el Apéndice social.	NA	NA			NA
7	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del Apéndice social.	NA	NA			NA
8	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los documentos entregados a la Interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%			100%
		S1	**S2**	**S3**	**S4**	
CALIFICACIÓN POR SEMANA		**100%**	**100%**			
CALIFICACIÓN CONSOLIDADA EN EL PERIODO						

La calificación por Ítem corresponde a cero (0) o cien (100), cero para la actividad no cumplida o parcial, y 100 para su cumplimiento.
En caso de ítem no calificables en el periodo, no se asignará puntaje, y no se tendrá en cuenta para su ponderación (N.A).

INTERVENTORÍA TECNUMEC S.A.S.	Johana Andrea Arciniegas Residente Social Interventoría	**FIRMA:**	
CONTRATISTA Consorcio Obras 2022	Nathalia Andrea Montenegro Residente Social Contratista	**FIRMA:**	