

5,050,940.00

HELMER JOEL REY MARTINEZ

CINCO MILLONES CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS MC.

jueves, 30 de abril de 2026



CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE  
NIT. 800183912

Comprobante de Egreso No: 2026000164

Fecha: 30/04/2026

A Favor de HELMER JOEL REY MARTINEZ -

NIT 74180652 2

Pago por valor de 5,050,940.00

Cheque No. 3202

Por valor de CINCO MILLONES CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS MC.

Código Postal 999999

Concepto O.P No. 2026000121-ACTA PARCIAL No. 3 CTO 8 DE 2026

Detalle APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMEINTOS LIBERADOS POR LA VICECONTRALORIA , RELACIONADOS CON LA RENDICION DE CUENTA AUDITORIAS INTERNAS , POLITICAS DE INTEGRIDAD Y COMITES -

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad	Registro presupuestal	Codigo	Nombre de la cuenta	Cod DANE	Valor
2026000009	2026000011	2.1.2.02.02.008.06 001	Remuneración por servicios técnicos y profesionales / ICLD	9999999999999999 99	5,101,960.00
TOTAL					5,101,960.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
24010101	Proveedores de Bienes y Servicios / HELMER JOEL REY MARTINEZ	5,050,940.00	00.00
11100603	CTA AHORROS DAVIVIENDA 286170044163 / HELMER JOEL REY MARTINEZ	00.00	5,050,940.00

Débitos	Créditos	Valor
5,050,940.00	5,050,940.00	5,050,940.00

Firma y Sello Beneficiario

ELABORÓ

ORDENADOR

PAGADOR

c.c ó Nit



**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE**  
NIT. 800183912

**ORDEN DE PAGO**

No.: 2026000121

Fecha: 30/abr./2026

COM ORDEN DE PAGO

**1. DATOS DEL BENEFICIARIO**

Tercero: HELMER JOEL REY MARTINEZ Apoderado:  
 CC o Nit Tercero: 74180652 2 CC o Nit Apoderado:  
 Dirección: CALLE 32 14 27 NUEVO HORIZONTE Teléfonos: 3108089464

Concepto: ACTA PARCIAL No. 3 CTO 8 DE 2026  
 Detalle: APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMEINTOS LIBERADOS POR LA VICECONTRALORIA , RELACIONADOS CON LA RENDICION DE CUENTA AUDITORIAS INTERNAS , POLITICAS DE INTEGRIDAD Y COMITES

No. documento : Vencimiento: 30/05/2026 Valor: 5,101,960.00

**2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL**  
IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000009	2026000011	2.1.2.02.02.008.06 001	Remuneración por servicios técnicos y profesionales	5,101,960.00
<b>TOTAL</b>				<b>5,101,960.00</b>

**3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51117901	Honorarios / HELMER JOEL REY MARTINEZ		5,101,960.00	00.00
24010101	Proveedores de Bienes y Servicios / HELMER JOEL REY MARTINEZ		00.00	5,050,940.00
24362715	Otras Actividades de Servicio Tarifa General / HELMER JOEL REY MARTINEZ		00.00	51,020.00
<b>Sumas Iguales</b>			<b>5,101,960.00</b>	<b>5,101,960.00</b>

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIO TARIFA GENERAL	1.00	5,101,960.00

Elaboró:  
rocio

Neto a Pagar : \$ 5,050,940.00

Valor Neto a pagar en letras: CINCO MILLONES CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS MC.

 ELVER QUIJANO MOLINA CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE CASANARE	 ARTIDORO BOTIA BERNAL DIRECTOR ADMINISTRATIVO
---	--

TRD: 130.22.10

**ACTA PARCIAL No.03**  
**CONTRATO No.08 DEL 22 DE ENERO DE 2026**

<b>CONTRATANTE</b>	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, NIT.800.183.912-9
<b>CONTRATISTA:</b>	HELMER JOEL REY MARTINEZ, C.C. No. 74.180.652 DE SOGAMOSO
<b>OBJETO:</b>	APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PRODCEDIMIENTOS LIDERADOS POR LA VICECONTRALORIA, RELACIONADOS CON RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORÍAS INTERNAS, POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y COMITES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
<b>VALOR:</b>	CINCUENTA Y UN MILLONES DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS MCTE (\$51.019.600).
<b>PLAZO:</b>	EL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026

FECHA ACTA DE INICIO: 26 de enero de 2026

En la ciudad de Yopal, a los veintinueve (29) días del mes abril de dos mil veintiséis (2026), se reunieron **Artidoro Botía Bernal**, identificado con cedula de ciudadanía No. 74.861.012 de Yopal, Casanare, Director Administrativo de la Contraloría Departamental de Casanare, en calidad de supervisor y por otra parte, **Helmer Joel Rey Martínez**, identificada con cédula de ciudadanía No.74.180.652 expedida en Sogamoso (Boyacá), en su condición de contratista, con el fin de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios No.08 de fecha 22 de enero de 2026, según cuenta de cobro No. 003 de fecha 29 de abril de 2026, la cual se resume así:

VLR CONTRATO No. 08 DEL 22 DE ENERO DE 2026	\$51.019.600	
CUENTA DE COBRO No. 01 DEL 4/03/2026		\$ 5.101.960
CUENTA DE COBRO No. 02 DEL 25/03/2026		\$ 5.101.960
VLR PRESENTE ACTA - CUENTA DE COBRO No. 03 DEL 29/04/2026		\$ 5.101.960
SALDO POR EJECUTAR		\$ 35.713.720
SUMAS IGUALES	\$51.019.600	\$51.019.600

Valor para pagar en la presente acta No.03 a favor de **Helmer Joel Rey Martínez**, identificada con cédula de ciudadanía No. 74.180.652 expedida en Sogamoso (Boyacá)), la suma de CINCO MILLONES CIENTO UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE. (\$5.101.960).

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta las que en ella intervinieron,  
29/04/2026

**ARTIDORO BOTÍA BERNAL**  
Supervisor

**HELMER JOEL REY MARTINEZ**  
Contratista

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
contacto@contraloriacasanare.gov.co  
www.contraloriacasanare.gov.co



**HELMER JOEL REY MARTINEZ**  
C.C. 74.180.652 de Sogamoso

Yopal, 29 de abril de 2026

Cuenta de cobro No. 003

**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE**  
**NIT. 800.183.912-9**

**DEBE A:**

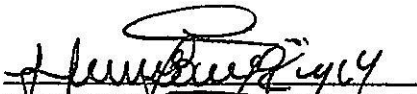
**HELMER JOEL REY MARTINEZ**  
C.C. 74.180.652 de Sogamoso

Por concepto de:

<b>CONTRATO:</b>	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO 08 DEL FECHA 22 DE ENERO DE 2026,
<b>OBJETO:</b>	APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PRODCEDIMIENTOS LIDERADOS POR LA VICECONTRALORIA, RELACIONADOS CON RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORÍAS INTERNAS, POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y COMITES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
<b>PERÍODO:</b>	DEL 26 DE MARZO AL 25 DE ABRIL DEL 2026.
<b>VALOR DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO:</b>	CINCO MILLONES CIENTO UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE. (\$5.101.960).

Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 0981013221 del Banco BBVA.

Cordialmente,

  
**HELMER JOEL REY MARTINEZ**  
C.C. 74.180.652 de Sogamoso  
Calle 32 # 14 -27  
Cel. 3108089464



**INFORME DE ACTIVIDADES 003**  
**A-GAF-F-08**  
**Versión:01**

TR: 130.9.3

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO 08 DEL FECHA 26 DE ENERO DE 2026, SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE Y HELMER JOEL REY MARTINEZ (CONTRATISTA).**

Período comprendido entre el 26 de MARZO de 2026 al 25 de ABRIL de 2026.

**OBJETO: APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS LIDERADOS POR LA VICECONTRALORIA, RELACIONADOS CON RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORÍAS INTERNAS, POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y COMITES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.**

A continuación se relacionan las actividades establecidas para el contrato de prestación de servicios profesionales número 08 del fecha 22 de enero de 2026 frente a los resultados obtenidos para cada una de ellas:

ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
<p>1 Apoyar en la elaboración de los informes de gestión, técnicos, administrativos y financieros y planes de mejoramiento, exigidos por la Auditoría General de la República, Contraloría General de la República y demás entes externos.</p>	<p>Se apoyo en el seguimiento y consolidación de la rendición de la cuenta trimestral vigencia 2026 Auditoría General de la Republica.            Se consolido el formato 33 y 34 y sus anexos en la rendición de la cuenta trimestral a la Auditoría General de la Republica.            Se dio respuesta a requerimientos de la Auditoría General de la Republica- respuesta emitida por correo.</p>	<p>15 %</p>	<p><u>3</u></p>


#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
2	Apoyar en el desarrollo, mejoras o actualizaciones de los procedimientos de los procesos de la Entidad para el cumplimiento de las políticas de control interno y de Calidad.	Se apoyo la realizacion y actualización procedimiento de encargos A-GTH-P-4V2—VERSION 3	10 % <b>1</b>	
3	Apoyar en las actividades del Sistema de Control Interno, diseñando e implementando los mecanismos de evaluación, seguimiento y fomento de la cultura del autocontrol.	Se apoyo en el seguimiento y consolidación del Plan estrategico y plan operativo anual correspondientes al primer trimestre	10 % <b>2</b>	
4	Apoyar en las auditorías internas que aseguren la conformidad con los procedimientos de la entidad y el cumplimiento del plan de acción de control de interno.	Se apoyo la realizacion del programa anual de auditorias y se esta a la espera de su ejecucion de acuerdo al cronograma establecido.	10 % <b>1</b>	
5	Realizar seguimiento y evaluación a los diferentes planes y políticas del proceso de Gestión Administrativa y Financiera (gobierno digital, acción gestión documental y austeridad del gasto).	Se realizo seguimiento a los planes de accion	10 % <b>1</b>	

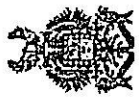
#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
6	Apoyar en las reuniones de los diferentes comités, donde es miembro o invitado el Vicecontralor.	Se apoyo la convocatoria e instalacion del comité de control social y del foro regional de moralizacion	15 %	1
7	Apoyar en el desarrollo del proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía.	Para este periodo no se adelantó esta actividad.		
8	Apoyar en la elaboración y consolidación del informe de evaluación de control interno en el proceso de rendición de cuentas.	Se adelanto el autodiagnostico de acuerdo ala matriz establecida para la evaluacion	10 %	1
9	Apoyar la elaboración y presentación de los informes de control interno dentro de los lineamientos establecidos en el marco del modelo estándar de control interno (MIECI) y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	Se dio respuesta al aplicativo FURAG-MIPG, de los componente de control interno y se esta apoyando en el diligenciamiento de las demas preguntas.	50 %	1

#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
10	Desarrollar estrategias para el fomento de la política de integridad, mediante la divulgación y fortalecimiento de los conocimientos en el código de integridad, conforme a lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	Se elaboro el componente programatico correspondiente al programa de transparencia y etica publica de acuerdo a los lineamientos de MIPG Se consoldo Plan de Transparencia	10 %	1
11	Presentar informes mensuales de las actividades desarrolladas.	Informe de actividades numero 3	10 %	
12	Las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se apoyo en la realizacion del Plan Estrategico Institucional	10 %	1

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS**

15 %

  
**NELMER JOEL PÉREZ MARTÍNEZ**  
 C.CI 74'180.652 de Sogamoso  
 Profesional Contratado  
 Vicecontraloría



CONTRALORÍA  
DEPARTAMENTAL DE CASANARE  
NIT: 800.183.912-9

Informe de Supervisión  
Código A-GAF-F-25  
Versión 01

Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20

TRD. 101.18

**INFORME DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**No. 08 del 22 de enero de 2026**

<b>CONTRATANTE:</b>	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit: 800.183.912-9
<b>CONTRATISTA:</b>	HELMER JOEL REY MARTINEZ, C.C. No. 74.180.652 DE SOGAMOSO
<b>OBJETO:</b>	APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS LIDERADOS POR LA VICECONTRALORIA, RELACIONADOS CON RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORÍAS INTERNAS, POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y COMITES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
<b>VALOR:</b>	CINCUENTA Y UN MILLONES DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS MCTE (\$51.019.600).
<b>PLAZO:</b>	EL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026  
FECHA ACTA DE INICIO: 26 de enero de 2026  
FECHA PRESENTE ACTA: 29 de abril de 2026

Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO MEDIO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES
1	Apoyar en la elaboración de los informes de gestión, técnicos, administrativos y financieros y planes de mejoramiento, exigidos por la Auditoría General de la República, Contraloría General de la República y demás entes externos.	El contratista realizo seguimiento y consolidación de la rendición de la cuenta trimestral vigencia 2026 Auditoría General de la Republica consolido el formato 33 y 34 y sus anexos en la rendición de la cuenta trimestral a la Auditoría General de la Republica. Se dio respuesta a requerimientos de la Auditoría General de la Republica-respuesta	Cierre de la cuenta trimestral rendida a la AGR. Formatos rendidos con sus anexos Pantallazos e-mail	

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
contacto@contraloriacasanare.gov.co  
www.contraloriacasanare.gov.co





CONTRALORÍA  
DEPARTAMENTAL DE CASANARE

NIT: 800.183.912-9

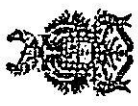
Informe de Supervisión  
Código A-GAF-F-25  
Versión 01

Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20

Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
		emitida por correo.		
2	Apoyar en el desarrollo, mejoras o actualizaciones de los procedimientos de los procesos de la Entidad para el cumplimiento de las políticas de control interno y de Calidad.	El contratista apoyo la realización y actualización del procedimiento A-GTH-P-4V2---VERSION 3	Actualización procedimiento A-GTH-P-4V2---VERSION 3	
3	Apoyar en las actividades del Sistema de Control Interno, diseñando e implementando los mecanismos de evaluación, seguimiento y fomento de la cultura del autocontrol.	El contratista apoyo en el seguimiento y consolidación del Plan estratégico y plan operativo anual correspondientes al primer trimestre	Avance primer trimestre Plan estratégico y Plan operativo	
4	Apoyar en las auditorías internas que aseguren la conformidad con los procedimientos de la entidad y el cumplimiento del plan de acción de control de interno.	El contratista realizo apoyo la realización del programa anual de auditorías y se está a la espera de su ejecución de acuerdo al cronograma establecido.	Programa anual de auditorías-cronograma	
5	Realizar seguimiento y evaluación a los diferentes planes y políticas del proceso de Gestión Administrativa y Financiera (gobierno digital, gestión documental y austeridad del gasto).	El contratista apoyo en el seguimiento y consolidación del Plan de acción 2026 correspondientes al primer trimestre.	Plan de acción 2026	
6	Apoyar en las reuniones de los diferentes comités, donde es miembro o invitado el Vicecontralor.	El contratista apoyo la convocatoria e instalación del comité de control social y del foro regional de moralización.	Registro fotográfico	
7	Apoyar en el desarrollo del proceso de rendición de cuentas a la ciudadanía.	Para este periodo no se adelantó esta actividad		
8	Apoyar en la elaboración y consolidación del informe de evaluación de control interno en el proceso de rendición de cuentas.	El contratista realizo apoyo en el autodiagnóstico de acuerdo a la matriz establecida para la evaluación	Matriz autodiagnóstico y evaluación	
9	Apoyar la elaboración y presentación de los informes de control interno dentro de los lineamientos establecidos en el marco del modelo	El contratista diligencio el aplicativo FURAG-MIPG, del componente de control interno y apoyo en el diligenciamiento de las demás preguntas.	Pantallazos de avances y certificación expedida por la Funcion Publica	

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
contacto@contraloriacasanare.gov.co  
www.contraloriacasanare.gov.co





Informe de Supervisión  
 Código A-GAFF-25  
 Versión 01

CONTRALORÍA  
 DEPARTAMENTAL DE CASANARE  
 NIT: 800.183.912-9

Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20

N°	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
	estándar de control interno (MECI) y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).		de la presentación y diligenciamiento del FURAG - MIPG 100%	
10	Desarrollar estrategias para el fomento de la política de integridad, mediante la divulgación y fortalecimiento de los conocimientos en el código de integridad, conforme a lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	El contratista cumplió con la elaboración del Programa de transparencia y ética pública de acuerdo a los lineamientos de MIPG	Programa de Transparencia y ética pública implementado	
11	Presentar informes mensuales de las actividades desarrolladas.	El contratista cumplió con la presentación del Informe de actividades numero 3	Informe presentado	
12	Las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	El contratista apoyo en la elaboración Plan estratégico Institucional 2026-2029	Plan Estratégico Institucional 2026-2029	

**ACTIVIDADES PENDIENTES: NINGUNA**

N°	ACTIVIDADES
N/A	N/A

**GARANTÍAS**

GARANTÍAS. GARANTÍAS. El contratista presentó las siguientes: (SI APLICA, indicar con X, según corresponda)	SI	NO	N/A
Cumplimiento	X		X
Responsabilidad civil extracontractual			X

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
 Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
 contacto@contraloriacasanare.gov.co  
 www.contraloriacasanare.gov.co





Informe de Supervisión  
Código A-GAF-F-25  
Versión 01

CONTRALORÍA  
DEPARTAMENTAL DE CASANARE

NIT: 800.183.912-9

Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20

PÓLIZA Nº	COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

### EJECUCIÓN FINANCIERA

RECURSOS DEL CONTRATO		VALOR
CONCEPTO	DETALLE	
Valor inicial del contrato	RP No. 2026000011	\$51.019.600
Modificación / adición Nº	RP No.	\$ -
Total, recursos		\$51.019.600

### RELACION DE PAGOS REALIZADOS

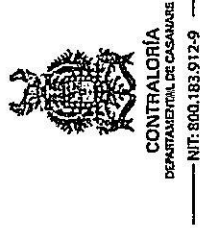
VALOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 08 del 22 de enero de 2026	\$51.019.600
CUENTA DE COBRO N° 001 DEL 4/03/2026	\$ 5.101.960
CUENTA DE COBRO N° 002 DEL 25/03/2026	\$ 5.101.960
VLR PRESENTE ACTA - CUENTA DE COBRO No. 03 DEL 29/04/2026	\$ 5.101.960
<b>SALDO POR EJECUTAR</b>	\$35.713.720
<b>SUMAS IGUALES</b>	\$51.019.600

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
contacto@contraloriacasanare.gov.co  
www.contraloriacasanare.gov.co



Informe de Supervisión  
Código A-GAF-F-25  
Versión 01

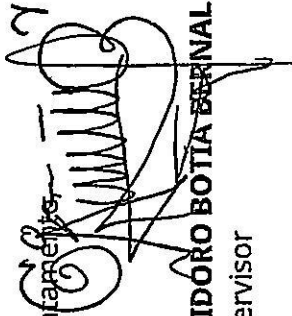
Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20



**SEGUIMIENTO A RIESGOS**

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Durante la ejecución del contrato se materializó algún riesgo de los identificados en los estudios previos?	NO	No se materializaron riesgos. Los controles implementados fueron eficaces

El contratista cumplió durante la ejecución del contrato con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atencamente  
  
**ARTIDORO BOTÍA BERNAL**  
Supervisor

Telefax (608) 635 4700 - 018000 910 770  
Calle 9 19-58 Yopal Casanare  
contacto@contraloriacasanare.gov.co  
www.contraloriacasanare.gov.co



TRD: 130.22.10

**CERTIFICACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA**  
**A-GAF-F-09**  
**Versión: 01**

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA  
CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

CERTIFICA

Que **HELMER JOEL REY MARTINEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 74.180.652 expedida en Sogamoso (Boyacá), cumplió parcialmente con el contrato No.08 del 22 de enero de 2026, cuyo objeto es: APOYO PROFESIONAL EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS LIDERADOS POR LA VICECONTRALORIA, RELACIONADOS CON RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORÍAS INTERNAS, POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y COMITES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

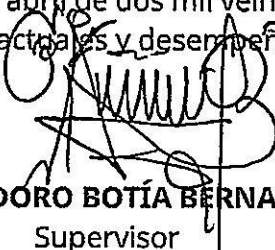
El contratista realizó las siguientes actividades:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
INFORME DE ACTIVIDADES No.03	1	\$ 5.101.960	\$ 5.101.960
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 5.101.960</b>

Se anexa acta parcial No.03, cuenta de cobro No.003 de fecha 29 de abril de 2026, planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales.

NÚMERO PLANILLA: 6012574630

Se suscribe a los dos (29) días del mes abril de dos mil veintiséis (2026), como constancia del cumplimiento de las actividades contractuales y desempeño del proveedor, para pago de la respectiva cuenta de cobro.

  
**ARTIDORO BOTÍA BERNAL**  
Supervisor



Yopal, 29 de abril de 2026

Doctor  
**ARTIDORO BOTÍA BERNAL**  
Director Administrativo  
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE  
Ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para efectos tributarios.

Que de acuerdo con el artículo 11 del Decreto 2231 de 2023 expedido por el Gobierno Nacional, que modificó el parágrafo 4° del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 (Decreto Único en Materia Reglamentaria), en mi declaración de renta:

Aplicaré la renta exenta del 25% del numeral 10° del artículo 206 del Estatuto Tributario (1)

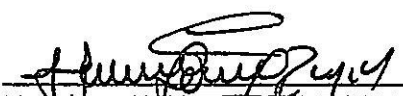
Aplicaré los costos o deducciones generales asociados a mis rentas de trabajo (2)

(Solamente se debe usar un recuadro)

(1) bajo esta alternativa me será aplicada la retención en la fuente señalada en el artículo 383 ET.

(2) bajo esta alternativa me será aplicada la retención en la fuente de honorarios (10%, u 11%) de acuerdo con la naturaleza del agente pasivo.

Atentamente,

  
Nombre: HELMER JOEL REY MARTINEZ  
cédula: 74.180.652  
Fecha: 29/04/2026



Empresa  
CONTRALORIA DEPARTAMEN

Bienvenido: Señor(a) ARTIDORO BOTIA  
BERNAL  
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE  
Pago a Proveedores

4 de Mayo del 2026 - 09:47

Administración



Compras por internet

Nº Proceso de Pago 54412864

Nombre Proceso de Pago pago informes ops

Pagos

Cantidad de Pagos 4

Valor Total a Pagar \$ 16.374.072,00

Pago a Proveedores

Tipo Identificación Cédula de Ciudadanía

Nº de Identificación 74180652

Crear Pagos

Nombres 0

Apellidos 0

Reutilizar Pagos

Referencia 0000000000000000

Modificar Pagos

Tipo Producto o Servicio Destino CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS

Numero Producto o Servicio Destino 9\*\*\*\*3221

Eliminar Pagos

Entidad Destino BBVA

Estado Pago Pendiente

Validar Pagos

Email

Actualizar Pagos

Cantidad de Documentos 0

Valor del Pago \$ 5.050.940,00

Consultas

Documentos Ingresados 0

Monto Documentos Ingresados \$ 0,00

Procesos de Pagos

Estados de Pagos

Personalizar Plantillas

Inscripciones

Pago de Productos Davivienda

Transferencias, Usos y Avances

Regresar

Pagos Multibanco

Consulta de Productos

© 2005 Davivienda. Todos los derechos reservados.  
Portal Empresarial v6.69.07  
Pagos v6.69.07

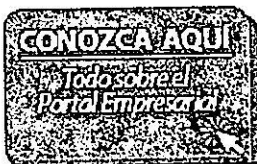
Consulta de Planes Institucionales

Certificaciones, Extractos y Paz y Salvos

Libranzas

Atención en línea

Sesión  
Cerrar Sesión



Línea Empresarial

-Bogotá (1) 3 27 83 60  
-Bogotá (1) 7 42 59 80  
-Desde otras ciudades de Colombia 01 8000 91 95 61