



| | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|
| PROCESO | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> | Pública Reservada |

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada |

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 16 de abril de 2026

Señor(a)

GIOVANNI AGUDELO FIQUE

Supervisor(a) contrato Nro. **9176887** del 2026

Instructor Grado 20

Coordinador de Tecnología e Innovación

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **abril** del año 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9176887** de 2026

JULIÁN ANDRÉS BAQUERO RICO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **79996263**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$49.743.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497) cada uno; y b) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias del área temática de Software de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.



Ejecución mensual de actividades

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|------|--|---|--|
| 1 | Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche, fin de semana o madrugada), según la programación que establezca la coordinación académica. | Se ejecutó el 100% de las horas de formación asignadas para el periodo reportado, cumpliendo rigurosamente con las jornadas de sábados y domingos en el Centro de Servicios Financieros para las fichas 3410697, 3465844 y entre semana para la ficha 3478074 , sin presentar novedades de incumplimiento o inasistencia de parte del instructor. | Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 01/ Informe_Apoyo_Formacion_SENA_15-abril-2026.pdf |
| 2 | Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros). | Se realizó la toma de asistencia física y digital del 100% de las sesiones de formación desarrolladas los días sábados y domingos para las fichas 3410697, 3465844 y entre semana la ficha 3478074 , garantizando que cada registro cuente con la verificación del instructor conforme a los formatos institucionales. | 1. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/ 05_Asistencia_Aprendices/ 15-abril-2026/ Asistencia_15-abril_15-marzo_ficha_3065844.xls 2. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ |



| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | <p>Ficha_3410697/ 05_Asimtencia_Aprendices/ 15-abril-2026/ Asistencia_15-marzo_15-abril_ficha_3410697.xls</p> <p>3. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 05_Asimtencia_Aprendices/ 15-abril-2026/ Asistencia_15-marzo_15-abril_ficha_3478074.xls</p> |
| 3 | <p>Gestionar y ejecutar acciones de formación complementaria según las necesidades definidas por el centro de formación.</p> | <p>Se realizó la revisión y retroalimentación del 100% de las evidencias técnicas cargadas por los aprendices de las fichas 3410697, 3478074 y 3465844, verificando que los productos (código, diagramas y documentos) cumplan con los criterios de aceptación definidos en las guías de aprendizaje.</p> | <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/ 03_Evidencias_Aprendices/ 15-abril-2026/ Evidencias_Aprendices_15-abril-2026.zip</p> <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3410697/ 03_Evidencias_Aprendices/</p> |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | <p>15-abril-2026/ Evidencias_Aprendices_15-abril-2026.zip</p> <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 03_Evidencias_Aprendices/ 15-abril-2026/ Evidencias_Aprendices_15-abril-2026.zip</p> |
| 4 | Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente. | Registro oportuno de los juicios de evaluación de los aprendices en el aplicativo institucional dentro de los tiempos establecidos, una vez finalizadas las competencias y/o resultados de aprendizaje, conforme a los lineamientos pedagógicos y normativos del SENA. | Se generará evidencia documental cuando se realice el registro de los juicios de evaluación de los aprendices en el tiempo indicado. |
| 5 | Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes. | Ante la identificación de alertas tempranas, se aplicó la ruta institucional mediante la realización de acompañamiento y correos persuasivos , logrando establecer contacto con los aprendices para conocer las causas | <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 05/ Trimestre VI/</p> |



| | | | |
|---|---|--|--|
| | | (laborales/personales) y orientarlos sobre las alternativas de permanencia. | Ficha_3065844/ Prevension_Deserciones.zip |
| 6 | Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz. | Se realizó el seguimiento al registro de asistencia de la ficha 3465844 , identificando los aprendices con un índice de ausentismo requerido para proceso de deserción durante el trimestre, procediendo con el respectivo llamado de atención según el Reglamento del Aprendiz. | Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 06/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/ Proceso_Deserciones.zip |
| 7 | Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación. | Se acompañó y ejecutó el componente técnico-pedagógico de la jornada de inducción para 2 nuevas fichas (3410697 y 3478074) , logrando la sensibilización del 100% de los aprendices sobre la metodología de formación por proyectos y el uso de las herramientas tecnológicas necesarias para su proceso formativo en ADSO. Se organizó y ejecutaron las | Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 07/ Participacion_15-abril-2026.pdf |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>sesiones de sustentación final del proyecto formativo para la ficha 3465844, evaluando los componentes técnicos, funcionales y de arquitectura de software desarrollados por los aprendices durante el trimestre.</p> | |
| 8 | <p>Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.</p> | <p>Se realizó las guías de trabajo para las fichas 3410697, 3478074 y 3465844, ajustando las actividades de aprendizaje para integrar los temarios del trimestre, asegurando que el diseño curricular se mantenga alineado con las exigencias actuales del sector productivo.</p> | <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 08/ ADSO_ManualAnexo.pdf</p> |
| 9 | <p>Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.</p> | <p>Se elaboraron y entregaron en las fechas establecidas de los informes detallados de actividades (uno por cada mes del periodo reportado cumpliendo con el 100% las actividades de cumplimiento.</p> | <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 09/ Actividades_15-abril-2026.zip</p> |



| | | | |
|----|---|--|---|
| 10 | Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato. | Se completó satisfactoriamente la participación en 2 cursos de formación complementaria enfocados en metodologías de enseñanza-aprendizaje, atendiendo a las directrices del contrato para el fortalecimiento de la labor docente en el área de desarrollo de software. | Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 10/ En_Curso_IPPD_Sesion.pdf |
| 11 | Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro. | Se participó en reuniones de coordinación y el equipo pedagógico para la unificación de criterios en la fase de ejecución, garantizando que el desarrollo de competencias de las 3 fichas a cargo esté alineado con el calendario académico y los requerimientos de la coordinación. | Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-abril-2026/ obligaciones/ 11/ Reuniones_15-abril-2026.zip |
| 12 | Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones. | Se realizó el control y seguimiento al uso de 3 ambientes de formación asignados para las jornadas de fin de semana y mañana, garantizando que los aprendices de las fichas 3410697, 3478074 y 3465844 | 1. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/ 01_Registro / 15- abril-2026/ |



| | | | |
|--|--|---|---|
| | | cumplieran con el protocolo de ingreso, permanencia y entrega de los espacios físicos en condiciones óptimas de aseo y orden. | <p>obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15-abril-2026.xlsx</p> <p>2. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 01_Registro / 15-abril-2026/ obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15-abril-2026.xlsx</p> <p>3. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3410697/ 01_Registro / 15- abril-2026/ obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15-abril-2026.xlsx</p> |
|--|--|---|---|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | X | X | X | X |
| 2 | X | X | X | X |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **1080926132 – Simple** referente al **mes de marzo de 2026**.

Cordialmente,

JULIÁN ANDRÉS BAQUERO RICO

Contratista

C.C. 79996263

GIOVANNI AGUDELO FIQUE

Supervisor del contrato **9176887** del 2026

Instructor Grado 20



ABRIL

| AMBIENTE | CAPACIDAD AMBIENT | FICHA | TRIMEST | PROGRAMA | FECHA FIM LECTIV | COMPETENCIA | INSTRUCTOR | HORA | M | L | M | M | J | V | S | D | L | M |
|----------|-------------------|-------------|---------|----------------------------|------------------|-------------|----------------------------|--------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|
| 1301/HUB | | 3410698 - 7 | 1 | ANALISIS Y DESARROLLO DE S | 4/12/2027 | TECNICA | JULIAN ANDRES BAQUERO RICO | 6 A 12 | 1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |



ABRIL

| AMBIENTE | CAPACIDAD AMBIENT | FICHA | TRIMEST | PROGRAMA | FECHA FIM LECTIV | COMPETENCIA | INSTRUCTOR | HORA | M | L | M | M | J | V | S | D | L | M |
|----------|-------------------|-------------|---------|----------------------------|------------------|-------------|----------------------------|----------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|
| 701 | | 3410697 - 1 | 1 | ANALISIS Y DESARROLLO DE S | 4/12/2027 | TECNICA | JULIAN ANDRES BAQUERO RICO | Sabado 12:30 a 18:00 | 1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |



ABRIL

| AMBIENTE | CAPACIDAD AMBIENT | FICHA | TRIMEST | PROGRAMA | FECHA FIM LECTIV | COMPETENCIA | INSTRUCTOR | HORA | M | L | M | M | J | V | S | D | L | M |
|----------|-------------------|---------|---------|----------------------------|------------------|-------------|----------------------------|-----------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|
| 704 | | 3065844 | 6 | ANALISIS Y DESARROLLO DE S | 14/7/2026 | TECNICA | JULIAN ANDRES BAQUERO RICO | Sabado 6:00 A 11:30 | 1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 704 | | 3065844 | 6 | ANALISIS Y DESARROLLO DE S | 14/7/2026 | TECNICA | JULIAN ANDRES BAQUERO RICO | Domingo 06:00 a 11:30 | | | | | | | | P | | |
| 704 | | 3065844 | 6 | ANALISIS Y DESARROLLO DE S | 14/7/2026 | TECNICA | JULIAN ANDRES BAQUERO RICO | Domingo 12:30 a 18:00 | | | | | | | | P | | |