



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, marzo de 2026

Señor(a)

OSCAR FABIAN MAYORGA RODRIGUEZ

Supervisor(a) contrato nro. **9297260/2026**

Coordinador académico

Centro de Materiales y Ensayos

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: No 9297260/2026

RAUL BELTRAN CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **19443205** de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Materiales y Ensayos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2026 por valor de TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$315.833), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$2.368.749).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026



Objeto

“Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma presencial en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA”

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas de conformidad con la programación de ambientes y grupos establecidos por la coordinación académica y/o la supervisión del contrato.	Atención formación titulada ficha 3264308 TRI 3 competencia Tallar cabujones y glíptica y ficha 3351368 Tallar facetas	Horario asignado por coordinación académica trimestre 3 técnico en talla de gemas ficha 3264308 y trimestre 2 ficha 3351368
2	Mantener actualizadas mensualmente las plataformas de gestión académica y de servicios al aprendiz asignadas por la entidad durante la ejecución del contrato	Se verifica que aprendices en la plataforma SOFIA el estado de los aprendices en formación	Se envían a coordinación soportes de aprendices que presentan novedades, para el tri 3 y tri 2
3	Reportar en el sistema de información académica establecido por la entidad en un plazo máximo de cinco (5) días antes de la finalización del trimestre todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo	Verificación contenidos RAP Tri III Técnico en talla de gemas para joyería, acompañamiento y verificación de aprendices asociados a la ruta. Ficha 3264308- y 3351368	Verificación plataforma Sofía, el estado de los aprendices y la respectiva actualización en cuando a fallas y deserciones de aprendices. Descarga de juicios evaluativos fichas 3264308 y 3351368
4	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual de ser necesario.	Dentro del programa Bronx se programó impartir formación complementaria en talla de gemas	Formación fichas 3264308 y 3351368 días miércoles jornada mañana
5	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre	Verificación desde Sofía Plus a los Aprendices	Plataforma Sofía se descarga el reporte de juicios



	las acciones encomendadas productos y evidencias resultantes del proceso formativo.	que aprobaron las competencias pertenecientes al tri II Ficha 3064955-3351368	evaluativos verificando la aprobación de la inducción y evaluadas competencias del trimestre II. Y Tri III
6	Cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA conforme a la normatividad vigente.	Conformación de elementos de protección personal, así como rutas de evacuación	Los aprendices de la ficha 3264308 y 3351368 realizan pausas activas asociadas a la función que realizan en el taller
7	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA y al finalizar el contrato informar para su desactivación garantizando la seguridad y reserva de la información	Se asigna claves de acceso a la plataforma Sofía como el correo institucional.	Se revisan contraseña del correo institucional cambio de contraseña periódicamente
8	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar, procesos de formación aplicando estrategias acordes a los diferentes grupos poblacionales según las necesidades detectadas.	Desarrollo del programa de talla trimestre III ficha 2364308 y jornada tarde ficha 3351368 Convenio SENA-FEDESMERALDAS	Competencia a desarrollar talla de cabujones y glíptica ficha 3264308 y talla en facetas ficha 3351368
9	Reportar oportunamente las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al Reglamento del Aprendiz aplicando la ruta para la prevención de la deserción.	Registro de novedades, asistencia y deserciones	Registro formato de novedades. Para el trimestre III de la ficha 3264308 Y Tri II ficha 3351368 no se presentaron novedades
10	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de terceros puestos al servicio de la entidad y entregados para el desarrollo del objeto contractual.	Inventario recibido 2025. Con verificación de los ítems recibidos Equipos y herramientas del programa de talla en buen estado	Se ejecuta la toma física por parte del almacén sin novedad. Se realizan los traspasos correspondientes y se hace el inventario virtual
11	Asistir de manera presencial a los encuentros convocados por la Dirección General, Dirección Regional, Centro de Formación, coordinaciones académicas y supervisión del contrato.	Reuniones convocadas de inicio de trimestre por la subdirección de centro	Convenio SENA – FEDESMERALDAS propuesta 2026 técnico en talla Municipios



12	Participar de manera autónoma o cuando sea requerido en la formulación y ejecución de Proyectos del sistema de innovación y competitividad en articulación con el grupo de investigación correspondiente	Proyecto de investigación Hidrógeno y cannabis a la espera de la ejecución Formulación proyectos tumbaga	Proyectos aprobados en el 2025, esperando presupuesto para la puesta en marcha del proyecto Se propone proyecto joyería talla de gemas
13	Actualizar su formación profesional y/o pedagógica participando en actividades programadas por el Centro de Formación	Dirigir la formación titulada, preparación del portafolio del instructor y del aprendiz. Se crea la ficha 3264308 talla de gemas y 3351368	Plataforma Sofía Google Drive Drive SENA
14	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación en aspectos técnicos requeridos para la adquisición de bienes y servicios necesarios para la formación.	Se elaboran los documentos lista de solicitud de insumos	Se hace inventario de los materiales de formación que se requieren y se reciben por parte del almacén a la ficha 3351368
15	Presentar dentro de los tiempos establecidos las cuentas de cobro con la documentación requerida por la entidad	Se descargan los respetivos documentos de la plataforma SI contratista	Realización de pagos EPS y descarga de documentos para generar cuentas de cobro
16	Aplicar los procesos y procedimientos institucionales para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Alistamiento de documentos requeridos para la ejecución del contrato	Verificación y descarga de documentos.
17	Participar en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada durante la vigencia	Inducción Tri 1 nueva ficha oferta cerrada	Citación aprendices grupo nuevo convenio SENA-FEDESMERALDAS
18	Atender oportunamente las demás acciones asignadas por la coordinación o la supervisión del contrato	Seguimiento a fichas programadas	Atender grupos de formación asignados por el coordinador

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1		Muzo (BOYACA)	12/03/2026	14/03/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **68914399** expedida por **COMPENSAR** referente al mes de marzo de 2026.

Anexos 1

Cordialmente,

RAUL BELTRAN CAICEDO
Contratista
C.C. No. 19443205

OSCAR FABIAN MAYORGA RODRIGUEZ
Supervisor(a) Contrato 9297260/2026



		Versión: 05	
		Código: GTH-F-090	
PROCESO			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			
NOMBRE DEL FORMATO			
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA			
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA		3/03/2026	
NOMBRES Y APELLIDOS		IDENTIFICACIÓN:	
Raul Beltran Caicedo		Tipo:	C.C. No. 19443205
CONTRATO	No. 9297260	AÑO 2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO 15 31 2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma presencial en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.		
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Distrito, Capital	DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Materiales y Ensayos
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Carolina Hernandez Vargas	CARGO	Subdirectora (E)
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Victor Guillermo Barrientos Sosa	CARGO	Coordinador Académico
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO			
RUTA	Bogotá-Muzo-Bogotá		
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá	DEPENDENCIA/ CENTRO	
CUIDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CUIDAD/PAIS	Boyacá	ENTIDAD O EMPRESA:	Alcaldía Municipal CONTACTO
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	12	3	2026
	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		14 3 2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Verificar in situ el estado actual de la obra, evaluando sus avances desde las dimensiones técnica, jurídica y financiera, garantizando así el seguimiento integral a la ejecución del proyecto. Visitas ambientes de formación para fortalecer el enfoque participativo en el sector de la joyería, talla y bisutería.		
OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas de conformidad con la programación de ambientes y grupos establecidos por la coordinación académica y/o la supervisión del contrato.		
2	Mantener actualizadas mensualmente las plataformas de gestión académica y de servicios al aprendiz asignadas por la entidad durante la ejecución del contrato.		
3	Reportar en el sistema de información académica establecido por la entidad en un plazo máximo de cinco (5) días antes de la finalización del trimestre todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la		
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas productos y evidencias resultantes del proceso formativo.		
5	Mantener actualizado el portafolio del instructor con los formatos establecidos por la entidad.		
6	Cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA conforme a la normatividad vigente.		
7	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA y al finalizar el contrato informar para su desactivación garantizando la seguridad y reserva de la información.		
8	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar, procesos de formación aplicando estrategias acordes a los diferentes grupos poblacionales según las necesidades detectadas.		
9	Reportar oportunamente las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al Reglamento del Aprendiz aplicando la ruta para la prevención de la deserción.		
10	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de terceros puestos al servicio de la entidad y entregados para el desarrollo del objeto contractual.		
11	Asistir de manera presencial a los encuentros convocados por la Dirección General, Dirección Regional, Centro de Formación, coordinaciones académicas y supervisión del contrato.		
12	Participar de manera autónoma o cuando sea requerido en la formulación y ejecución de Proyectos del sistema de Innovación y competitividad en articulación con el grupo de Investigación correspondiente.		
13	Actualizar su formación profesional y/o pedagógica participando en actividades programadas por el Centro de Formación.		
14	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación en aspectos técnicos requeridos para la adquisición de bienes y servicios necesarios para la formación.		
15	Presentar dentro de los tiempos establecidos las cuentas de cobro con la documentación requerida por la entidad.		
16	Aplicar los procesos y procedimientos Institucionales para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.		
17	Participar en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada durante la vigencia.		
18	Atender oportunamente las demás acciones asignadas por la coordinación o la supervisión del contrato.		
AGENDA			
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)			
Día Inicio	12	3	2026
Desplazamiento ruta de ida:	Bogotá - Muzo		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre		



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAUL BELTRAN CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3264308 - TALLA DE GEMAS PARA JOYERIA

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar la piedra en bruto de acuerdo a las formas y tipos de talla
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GRABAR PIEDRA SEGÚN EL ESTILO DE GLÍPTICA SELECCIONADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR, BOCETAR Y TALLAR PIEDRAS EN GLÍPTICA CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

DOCUMENTAR EL PROCESO USANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

ESCULPIR LAS PIEDRAS DE ACUERDO A PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD

EVALUAR LAS PIEDRAS TALLADAS EN GLÍPTICA SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD.

GRABAR Y BRILLAR LAS PIEDRAS EN INTAGLIOS, BAJOS Y ALTOS RELIEVES CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE PLANIFICAR LOS PROCESOS DE GRABADO Y ESCULTURA EN PIEDRAS PRECIOSAS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RETALLAR LAS PIEDRAS GRABADAS Y ESCULPIDAS QUE ASÍ LO REQUIERAN VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Identificar características gemológicas de las piedras de acuerdo con sistemas internacionales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tallar piedra con facetas según ficha técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS REGISTROS DE LOS PROCESOS DE FACETEO Y BRILLO DE PIEDRAS EMPLEANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

EVALUAR LAS PIEDRAS FACETADAS SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD REALIZANDO LAS ACCIONES DE MEJORA REQUERIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tallar piedra en cabujón según ficha técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL PROCESO USANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

EVALUAR LAS PIEDRAS TALLADAS EN CABUJÓN SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD.

RETALLAR LAS PIEDRAS EN CABUJÓN, GRABADAS Y ESCULPIDAS QUE ASÍ LO REQUIERAN VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES.

TALLAR PIEDRAS EN CABUJÓN CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 90,00

FICHA 3351368 - TALLA DE GEMAS PARA JOYERIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar la piedra en bruto de acuerdo a las formas y tipos de talla
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GRABAR PIEDRA SEGÚN EL ESTILO DE GLÍPTICA SELECCIONADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR, BOCETAR Y TALLAR PIEDRAS EN GLÍPTICA CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

DOCUMENTAR EL PROCESO USANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

ESCULPIR LAS PIEDRAS DE ACUERDO A PARÁMETROS TÉCNICOS Y DE CALIDAD

EVALUAR LAS PIEDRAS TALLADAS EN GLÍPTICA SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD.

GRABAR Y BRILLAR LAS PIEDRAS EN INTAGLIOS, BAJOS Y ALTOS RELIEVES CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE

PLANIFICAR LOS PROCESOS DE GRABADO Y ESCULTURA EN PIEDRAS PRECIOSAS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RETALLAR LAS PIEDRAS GRABADAS Y ESCULPIDAS QUE ASÍ LO REQUIERAN VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Identificar características gemológicas de las piedras de acuerdo con sistemas internacionales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tallar piedra con facetas según ficha técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS REGISTROS DE LOS PROCESOS DE FACETEO Y BRILLO DE PIEDRAS EMPLEANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

EVALUAR LAS PIEDRAS FACETADAS SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD REALIZANDO LAS ACCIONES DE MEJORA REQUERIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tallar piedra en cabujón según ficha técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL PROCESO USANDO LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

EVALUAR LAS PIEDRAS TALLADAS EN CABUJÓN SEGÚN PARÁMETROS DE CALIDAD.

RETALLAR LAS PIEDRAS EN CABUJÓN, GRABADAS Y ESCULPIDAS QUE ASÍ LO REQUIERAN VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES.

TALLAR PIEDRAS EN CABUJÓN CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 139,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2026	31/03/2026	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	12,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			12,00

INSTRUCTOR: RAUL BELTRAN CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS