La estrella, 13 de Mayo 2026

Señores
DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES – DAGRD
NIT 890.905.201-1
Ciudad

Asunto: Solicitud de actualización de cuenta bancaria para registro como proveedor – Contrato No. 4600107879 DE 2026

Respetados señores:

Por medio de la presente, ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A., identificada con NIT [800.042.522-5], en calidad de contratista del Contrato No. 4600107879 DE 2026, suscrito con el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín – Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres (DAGRD), solicita de manera respetuosa la actualización de la información de la cuenta bancaria registrada como proveedor, con el fin de que los pagos derivados de la ejecución contractual sean consignados en la nueva cuenta relacionada a continuación:

Titular de la cuenta: ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A.
NIT: [800.042.522-5]
Entidad bancaria: [BANCO POPULAR]
Tipo de cuenta: [Ahorros]
Número de cuenta: [220181105222]

Para soportar esta solicitud, adjuntamos los siguientes documentos:

1. Certificación bancaria vigente de la nueva cuenta.
2. Copia del Contrato No. **4600107879 DE 2026**.

Agradecemos realizar la actualización correspondiente en sus registros administrativos y financieros, para garantizar el correcto trámite de los pagos contractuales.

Quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,

[MARIA DORIS MESA BETANCUR]
Representante Legal
ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A.
C.C. No. 43.005.736

Señores:
A quien interese
Ciudad

CERTIFICADO BANCARIO

Banco Popular, hace constar que el cliente **ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A.**, identificado con **NIT Persona Jurídica** número **800042522**, a la fecha de expedición de esta certificación tiene con el banco el siguiente producto:

Producto	Número producto	Estado
Cuenta Ahorros	220181105222	Activo

La presente certificación se expide a los **12** días del mes de **Mayo** del año **2026**.

Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente. Si desea validar la veracidad de esta información, puede comunicarse con las líneas de atención indicadas al final de este documento.

Atentamente,

Banco Popular

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Cód. FO-GECO-045 Versión 2	**Formato** **FO-GECO Inscripción de Proveedores y Acreedores**	Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

1. PERSONA JURIDICA. CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL O INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ORGANIZACIONES SOCIALES SIN ÁNIMO DE LUCRO -JUNTA DE VIVIENDA COMUNITARIA, ASOCOMUNALES, ASOCIACIONES VARIAS, CLUBES DE VIDA, COMITES CIVICOS, COOPERATIVAS, CORPORACIONES, FUNDACIONES, FEDERACIONES, PRECOOPERATIVAS-.

*Razón social:	*NIT. No:	**Tipo de Entidad:**					
ACCESORIOS Y SISTEMAS SA.	800.042.522-5	Pública		Inst. Educativa		MIPYMES	X
		Privada	X	Cooperativa		Unión Temporal o Consorcio	
*Representante Legal:	*C.C. No:	Entidad sin Ánimo de Lucro ESAL		Pre cooperativa			
MARIA DORIS MESA BETANCUR	43.005.736	Organización Comunitaria		Corporación			

*Dirección o sede social principal:	*Ciudad:	Teléfono:	Teléfono Celular:	E-mail:
CRA. 50 NO. 80SUR80	LA ESTRELLA	N/A	3137676426	mariadoris@accequip.com

2. PERSONA NATURAL

*Primer Apellido:	Segundo Apellido:	*Nombres Completos:	* Tipo de Identificación: ☐ C.C. ☐ C.E. ☐ NUIP ☐ NIT	*Número de Identificación:

*Sexo:	*Fecha de nacimiento: DD/MMM/AAAA	Teléfono:	Teléfono Celular:	E-mail:
☐ Masculino ☐ Femenino				

*Dirección:	*Ciudad: *Departamento:	Profesión:	Indígena		LGBTIQ+		
			Afrodescendiente		Adulto Mayor		
			Discapacitado		Otro		

3. BIENES O SERVICIOS QUE OFRECE O TRÁMITE QUE REQUIERE REALIZAR. Señale con una x las categorías y subcategorías que puede ofrecer o el trámite que requiere realizar.

Código de la categoría	Denominación categoría y subcategoría		Código de la categoría	Denominación categoría y subcategoría		Código de la categoría	Denominación categoría y subcategoría	
C01	**C01 Servicios Educativos**		C10	**C10 Bienes y Servicios de TI**		C21	**C21 Vehículos**	x
1	Atención Integral a primera infancia		1	Hardware		1	Adquisiciones/Modernizaciones	x
2	Educación complementaria		2	Servicios Tecnológicos		2	Mantenimiento	x
3	Educación escolar		3	Software		3	Materiales Combustibles, Aditivos para Combustible, Lubricantes y Anticorrosivos	
4	Formación individual		4	Telecomunicaciones		4	Monitoreo	
5	Servicios Especializados		C11	**C11 Servicios de Seguridad**		C22	**C22 Compra y/o Arrendamiento Inmueble**	
C02	**C02 Servicios Profesionales**		1	Cárceles		1	Arrendamientos	
1	Persona Jurídica	x	2	Programas		2	Servicios	
2	Persona Natural		C12	**C12 Mantenimiento de bienes inmuebles por adhesión**			**Proveedores Financieros**	
C03	**C03 Servicios de Alimentación**		1	Adquisiciones/Modernizaciones		4000	Srv financiero y servicios relacionados	
1	Alimentación		2	Mantenimiento		4001	Pólizas de seguros	
2	PAE		C13	**C13 Servicios Culturales y Becas**		4002	Servicios bancarios	
3	Población Vulnerable		1	Bibliotecas, Lectura y Patrimonio		4003	Libranzas	
C04	**C04 Servicios Públicos**		2	Formación, Fomento y Estimulo			**Proveedores de Comodatos**	
1	Agua		3	Movilización por la Cultura		8001	Comodatario Bienes Muebles	
2	Electricidad		C14	**C14 Servicios de Consultoría**		8002	Comodatario Bienes Inmuebles	
3	Gas		1	Estudios y diseños			**Proveedores de Otros pagos**	
4	Otros		2	Interventoría		9001	Orden Judicial	
C05	**C05 Servicios Sociales**		C15	**C15 Desarrollo Económico**		9002	Devolución de impuestos	
1	Adulto Mayor		1	Desarrollo comunitario		9003	Desplazados	
2	Derechos Humanos		2	Desarrollo empresas		9004	Concursos	
3	Etnias		3	Desarrollo individual		9005	Venta de vivienda	
4	Niños, niñas y adolescentes		C16	**C16 Comunicación masiva**		9006	**Estímulos**	
5	Población Vulnerable		1	Estrategias de comunicaciones y planes de medios		9007	Compra de vivienda	
6	UPSE		2	Producción y emisión de programas		9008	Ediles	
7	Victimas		C17	**C17 Gestión Medioambiental**		9009	Venta de Bien Inmueble (enajenación voluntaria o expropiación por vía administrativa)	
C06	**C06 Servicios de Construcción**		1	Bienestar animal			**Inherentes Nómina**	
1	Infraestructura vertical		2	Conservación de áreas estratégicas		10001	Calamidad	
2	Infraestructura vial		3	Educación y Buenas Prácticas Ambientales		10002	Estimulo Educativo	
C07	**C07 Servicios de Mantenimiento de Obras Civiles**		4	Gestión de la calidad del aire		10003	Cesantías Anticipadas	
1	Infraestructura hidráulica		5	Gestión Integral de residuos sólidos		10004	Cesantías Definitivas	
2	Infraestructura vertical		6	Silvicultura y paisajismo		10005	Prima Maternidad	
3	Infraestructura vial		C18	**C18 Ejecución de Proyectos**		10006	Prima Matrimonio	
4	Otros		1	Apoyo Gerencial		10007	Auxilio Funerario	
C08	**C08 Servicios de Salud**		2	Servicios Especializados	x	10008	Empleado Público	
1	Apoyo y fortalecimiento a la gestión		C19	**C19 Bienes y Servicios de Oficina**		10009	Trabajador Oficial	
2	Otros		1	Bienes		10010	Pensionado	
3	Prevención y control de enfermedades		2	Servicios		10011	Beneficiarios de Embargo	
4	Promoción y prevención		C20	**C20 Servicios de Transporte**		10012	Sustitutos de Pensión	
5	Servicios de atención integral		1	Aéreos		10013	Curadores	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

C09	**C09 Eventos, Actividades y Mercadeo**		2	Escolar		10014	Receptor Alternativo	
1	Convocatoria		3	Pasajeros				
2	Interadministrativo		4	Servicios de Asesoría de Gestión				

4. FIRMA REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA NATURAL:

Es importante señalar que los datos facilitados en este formulario pasarán a formar parte de los archivos automatizados propiedad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, y podrán ser utilizados para el ejercicio de las competencias asignadas por ley. Lo anterior, de conformidad con la Ley 1581 de 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Conoce más sobre el tratamiento de datos personales en el Distrito de Medellín: https://bit.ly/39Tuj5D

Nombre: MARIA DORIS MESA BETANCUR

C.C: 43.005.736



Firma

INSTRUCTIVO

1. **PERSONA JURIDICA, CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL**: Escriba el nombre de la entidad tal como aparece en el RUT, Registro de la Cámara de Comercio o registro en entidad competente. El proponente deberá diligenciar completamente los campos marcados como obligatorios (*).

2. **PERSONA NATURAL**: Deberá diligenciar completamente los campos marcados como obligatorios (*). En caso de ser persona natural extranjera, deberá diligenciar en el campo de la cédula, el número de la cédula de extranjería.

3. **BIENES O SERVICIOS O TRÁMITE QUE REQUIERE REALIZAR:** Señale con una X la categoría de cada bien o servicio que está en capacidad de ofrecer o trámite que requiere realizar.

4. **DOCUMENTOS PARA ADJUNTAR:**

DOCUMENTOS EN COPIA LEGIBLE	Persona Natural	Persona Jurídica
Documento de identidad -CC, CE, NUIP-*	✓	✓
RUT -Registro Único Tributario- expedido por la DIAN con fecha de generación no mayor a 30 días.	✓	✓
Certificado de Existencia y Representación Legal de la **Cámara de Comercio****		✓
Certificado bancario, expedido por la entidad donde se le realizará transferencia, que contenga: • Nombres y apellidos completos. • Documento de identidad del titular de la cuenta. • Tipo de Cuenta -Corriente o de Ahorros- • Número de la cuenta.	✓	✓

*Las personas jurídicas deberán aportar el documento identidad del representante legal.
**Para las Asociaciones, Escuelas o Juntas de Acción Comunal que no poseen Cámara de Comercio, copia de la Resolución de Creación que las acredita como tal.
Uniones Temporales y Consorcios deben aportar el acuerdo o acta de conformación.

5. **INQUIETUDES:** Para manifestar cualquier inquietud y/o sugerencia en la cuenta de correo gestion.proveedores@medellin.gov.co o Tel. (604)3855555 ext. 5610 - 5020 - 1178.
6. Luego de diligenciar el formato y adjuntar la documentación requerida se debe enviar al correo gestion.proveedores@medellin.gov.co, luego de realizado el registro se les enviará la confirmación con el código interno.

IMPORTANTE:

-Para las entidades que solicitan código como operadores de libranzas, deberán escribir al correo libranzas@medellin.gov.co

-La información del RUT es la que prevalece para la inscripción como proveedor, por lo tanto, los datos comunes entre el presente formato y el RUT no deben tener diferencias, si las hay, el RUT deberá ser actualizado con la información vigente, esto permite tener actualizada la base de datos del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, y evita posibles sanciones de la DIAN.

-La Secretaria de Suministros y Servicios tiene la estrategia Escuela de Proveedores, la cual busca fortalecer el relacionamiento con los potenciales proveedores y actuales contratistas, a través de capacitaciones en temas de contratación estatal, transmitiendo Tips que les permitan a las personas y empresas mejorar la estructura de las propuestas presentadas, ayudando a minimizar los errores comunes y que no permiten la pluralidad de oferentes o que llevan a que algunos procesos se declaren desiertos. Los invitamos a que se apropien de este espacio y se inscriban en el correo escuela.proveedores@medellin.gov.co a las próximas capacitaciones virtuales.

- Está disponible en el portal web del Distrito de Medellín la herramienta tecnológica de consulta en línea, denominada "Buscador de Oportunidades", que permite conocer los procesos contractuales que se encuentran publicados del Conglomerado Público de Medellín, facilitando la consulta y participación de los potenciales proveedores. Para acceder, le invitamos a dar clic en el siguiente enlace:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYThjMWQ0ZWEtZjI4OS00ZDI3LThhOTYtODE0Y2E3NWQxMGE5IiwidCI6IjIjNDhlMDg4LTVlNDQtNGIwZC05M2EwLWVlYjJjNjEyN2MzZCIsImMiOjR9

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia