Maní, 11 de mayo de 2026

Doctora:
ROCIO SOTO CESPEDES
Técnico Administrativo
Almacén y Compras
Municipio de Maní

Asunto: Solicitud de certificación con respecto al Plan de Compras de la Secretaría de Gobierno y Participación Comunitaria.

Cordial saludo,

Por medio del presente documento, me permito solicitar certificación que determine si el contrato a suscribir conforme a los datos que más adelante se establecen y que corresponden a un procedimiento de **Mínima Cuantía**, se ajusta al plan de compras del Municipio de Maní, para la vigencia fiscal del año 2026, previa revisión de su parte:

OBJETO: PRESTAR APOYO LOGÍSTICO A LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL PARA LA ORGANIZACIÓN, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE MESAS Y DEMÁS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL PROCESO ELECTORAL DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA PRIMERA VUELTA EL 31 DE MAYO DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE.

Modalidad de contratación:	(1) Mínima cuantía
Cantidad:	Uno (1)
Valor a contratar:	VEINTICUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($24.850.000) M/CTE
Mes de inicio:	mayo 2026
Plazo de ejecución:	Quince (15) días, contados a partir de la fecha de firma del acta de inicio
Fuente del recurso:	1.2.4.3.04 SGP-Propósito General-Libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6
Código UNSPSC:	78111808, 90101801

Atentamente,

YVONNE PRADA ARISMENDY
Secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria

Proyectó: JULIAN ANDRES ZAMARGO DIAZ
Profesional Universitario 219 G 7

Maní, 11 de mayo de 2026

LA TECNICA ADMINISTRATIVA DEL ÁREA DE ALMACÉN Y COMPRAS

CERTIFICA:

Que, dentro del Plan de Compras de la entidad Municipal, contempla el código **UNSPSC-** ítem: **78111808, 90101801.**

OBJETO: "PRESTAR APOYO LOGÍSTICO A LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL PARA LA ORGANIZACIÓN, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE MESAS Y DEMÁS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL PROCESO ELECTORAL DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA PRIMERA VUELTA EL 31 DE MAYO DE 2026 EN EL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE".

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: MINIMA CUANTIA.

Esta certificación se expide a solicitud de la Dra. **YVONNE PRADA ARISMENDY,** secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria, a los once (11) días del mes de mayo del dos mil veintiséis (2026).

ROCIO SOTO CESPEDES.
Técnico Administrativo – Área de Almacén y Compras