CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, abril de 2026

Señor
Oscar William Vergara Romero
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9175250
Instructor Grado 20
Coordinador Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9175250 de 2026

MARÍA DEL CARMEN ROJAS TORRES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 46´456.924 de Duitama, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticinco Millones quinientos veintidós mil doscientos veinticuatro pesos M/cte ($25.522.224), correspondiente a seiscientas veinticuatro (624) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Cuarenta mil novecientos un peso m/cte ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 31/10/2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual, en la red de conocimiento gestión administrativa en el área temática administrativa y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Desarrollo curricular guías de aprendizaje	Evidencia 1 Carpeta Obligación 1_Portafolio del instructor_Guía de aprendizaje: https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3479073/3.GU%C3%8DAS%20DE%20APRENDIZAJE/1%20GUIA%20GENERACION%20DE%20IDEAS.docx?d=w1bab6bb7a265406298485393aaf555ba&csf=1&web=1&e=EUZ98q
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
4	Ejecutar la formación profesional integral de	Impartir la formación profesional en las fichas:	Evidencia 2

	acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	3454836, 3463795, 3465221, 3479073.	Carpeta Obligación 4_Portafolio del instructor_Listados de asistencia: https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3454836/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/ASISTENCIA%20Abril.pdf?csf=1&web=1&e=SVgzai https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3463795/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/ASISTENCIA%20ABRIL.pdf?csf=1&web=1&e=aL2yPa https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3465221/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-

			%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/ASISTENCIA%20ABRIL.pdf?csf=1&web=1&e=KRzUH6 https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3479073/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/ASISTENCIA%20ABRIL.pdf?csf=1&web=1&e=buUMY0
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Elaborar instrumentos de evaluación de acuerdo a cada programa	Evidencia 3 Carpeta Obligación 5_Portafolio del instructor_Instrumentos de evaluación: https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3479073/4.INSTRUMENTOS%20DE%20EVALUACI%C3%93N/1.1%20INSTRUMENTO%20LCH%20DESEMPE%C3%91O%20GENERACION%20DE%20IDEAS.docx?d=w9ae814e9346c4b86aa214601798a2298&csf=1&web=1&e=qKtNwW
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.		
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación de reunión virtual con supervisor de contrato	Evidencia 6 Carpeta obligación 21_ Pantallazo de participación reunión virtual: https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/marrojast_sena_edu_co2/Documents/COMPLEMENTARIA%20MARIAC/OBLIGACIONES_CONTRACTUALES_2026/ABRIL/OBLIGACION%2033_REUNION%20SUPERVISOR/REUNION%20MENSUAL%20SUPERVISOR%20DE%20CONTRATO.docx?d=w6e009626d9074e8081a7195f27ffaa8c&csf=1&web=1&e=jWIgCb
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Impartir formación complementaria en: Ficha: 3454836 Programa: Mentalidad empresarial e ideas de negocio Fecha: 08, 15, 22, 29 de abril de 2026 Rango de horas: 7:00-13:00 Competencia: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas	Evidencia 4 Carpeta Obligación 22_Registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional integral: https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3454836/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESION

		establecidos por la empresa. Actividad de aprendizaje: Analizar el impacto de la idea de proyecto en el territorio, según los planes de desarrollo vigentes. Total horas de formación: 24 horas. Ficha: 3463795 Programa: Mentalidad empresarial e ideas de negocio Fecha: 10, 17, 18, 24 de abril de 2026 Rango de horas: 7:00-13:00 Competencia: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa. Actividad de aprendizaje: Analizar el impacto de la idea de proyecto en el territorio, según los planes de desarrollo vigentes. Total horas de formación: 24 horas. Ficha: 3465221 Programa: Comportamiento emprendedor Fecha: 06, 13, 20, 27 de abril de 2026 Rango de horas: 7:00-13:00 Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Actividad de aprendizaje: Impulsar la creatividad e innovación en los actuales emprendimientos, teniendo en cuenta los	ES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/EVIDENCIAS%20DE%20FORMACION/EVIDENCIAS%20DIARIAS%20ABRIL.docx?d=wbf0377081f4b4d7a9066592f86276fae&csf=1&web=1&e=ultMsz https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3463795/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/EVIDENCIAS%20DE%20FORMACION/EVIDENCIAS%20DIARIAS%20ABR.docx?d=wd44d7f1c204145f1b747b17bc1a40429&csf=1&web=1&e=Zl8aXj https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3465221/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/EVIDENCIAS%20DE%20FORMACION/EVIDENCIAS%20DIARIAS.docx?d=w9f48d531f9de4bf78b55f64adf9e0da6&csf=1&web=1&e=C4o7NL

		términos de negociación vigentes. Total horas de formación: 24 horas. Ficha: 3479073 Programa: Generacion De Ideas Innovadoras Con Design Thinking Fecha: 14, 21, 25, 28 de abril de 2026 Rango de horas: 7:00-13:00 Competencia: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto. Actividad de aprendizaje: Caracterizar usuario con base en herramientas de empatía. Definir reto de innovación según técnicas de formulación. Total horas de formación: 24 horas. Total horas formación mes: 96	https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/complementariaca_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20COMPLEMENTARIA%202026/MARIA%20DEL%20CARMEN%20ROJAS%20TORRES/PRIMER%20TRIMESTE/3479073/5.DESARROLLO%20DE%20LAS%20SESIONES%20DIARIAS%20-%20EVIDENCIAS%20Y%20FORMATOS%20DE%20ASISTENCIA/EVIDENCIAS%20DE%20FORMACION/EVIDENCIAS%20DIARIAS%20ABR.docx?d=w3fd89570fb654dcf99037d709e1d4309&csf=1&web=1&e=Vu947O
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar y cargar oportunamente los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes	Evidencia 5 Carpeta obligación 32_ Pantallazo del envío de correo electrónico presentación cuenta de cobro: https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/marrojast_sena_edu_co2/Documents/COMPLEMENTARIA%20MARIAC/OBLIGACIONES_CONTRACTUALES_2026/ABRIL/OBLIGACION%2032_INFORME%20MENSUAL/GESTION%20CUENTA%20DE%20COBRO.docx?d=wa241be3ac2f3467c948d84f9fb7fe353&csf=1&web=1&e=iffqbf
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

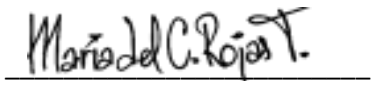
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	37126	GALAN	17/04/2026	18/04/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501829421 de aportes en línea referente al mes de marzo.

Cordialmente,



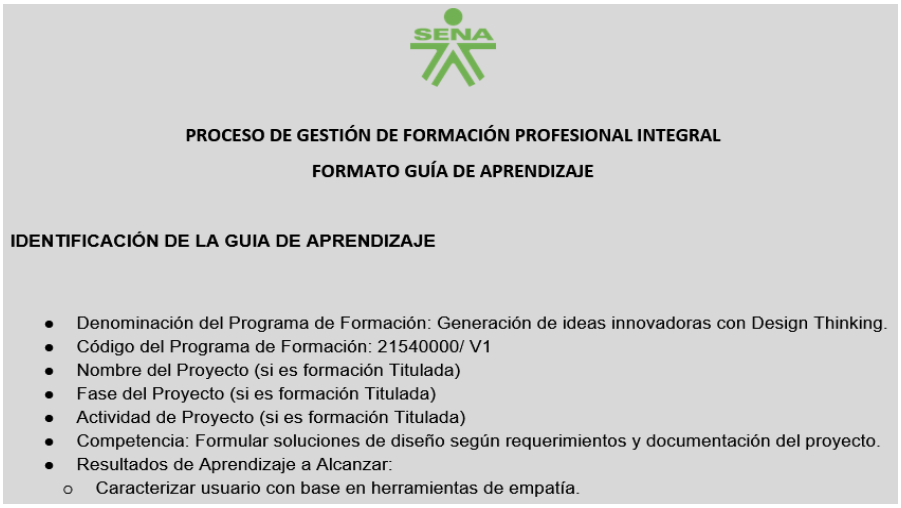
María del Carmen Rojas Torres
Contratista
C.C. No. 46456924 de Duitama



Oscar William Vergara Romero
Instructor Grado 20
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9175250

EVIDENCIAS GESTION CONTRACTUAL MES DE ABRIL 2026					
MARÍA DEL CARMEN ROJAS TORRES CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9175250					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1 – Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. Pantallazo del documento guía de aprendizaje:



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Generación de ideas innovadoras con Design Thinking.
- Código del Programa de Formación: 21540000/ V1
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada)
- Competencia: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto.
- Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:
  - Caracterizar usuario con base en herramientas de empatía.

Evidencia 2 – Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. Pantallazo del listado de asistencia:
Ficha: 3454836 Programa: Mentalidad empresarial e ideas de negocio

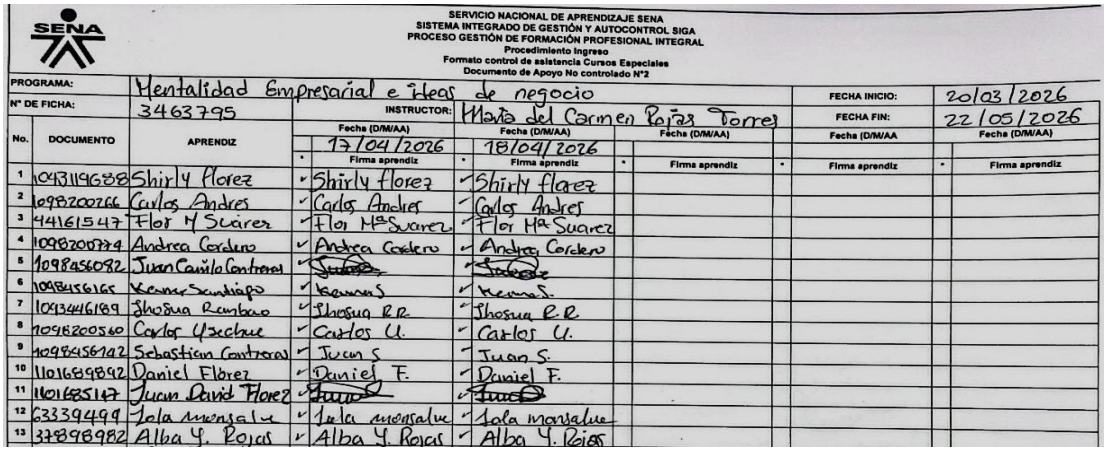


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: Mentalidad Empresarial e ideas de negocio — FECHA INICIO: 13/03/2026
Nº DE FICHA: 3454836 — INSTRUCTOR: María del Carmen Rojas Torres — FECHA FIN: 06/05/2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 13/03/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
1	1100723166	Yesica figueroa	✓	Yesica Rubiel F						
2	1098826378	Yadira Santos	✓	Yadira Santos						
3	1012065772	Manuela Garza	✓	Manuela Garza						
4	63338627	Ana Mercedes Velandia	✓	[illegible]		[illegible]		[illegible]	✓	[illegible]
5	9863913	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]
6	63476931	Romina [illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]
7	28125[illegible]	Lidia Ochoa	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]	✓	[illegible]
8	52992008	Jenny Ayala	✓	Jenny Ayala	✓	Jenny Ayala	✓	Jenny Ayala	✓	Jenny Ayala

Ficha: 3463795 Programa de Formación: Mentalidad empresarial e ideas de negocio

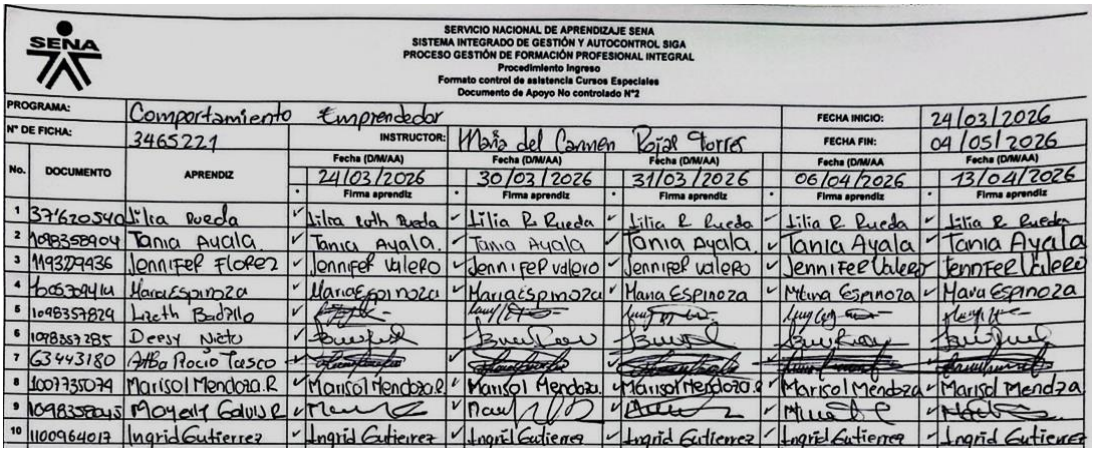


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: Mentalidad Empresarial e ideas de negocio — FECHA INICIO: 20/03/2026
N° DE FICHA: 3463795 — INSTRUCTOR: María del Carmen Rojas Torres — FECHA FIN: 22/05/2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 17/04/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 18/04/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	1093119688	Shirly Florez	Shirly Florez	Shirly Florez			
2	1098200766	Carlos Andres	Carlos Andres	Carlos Andres			
3	44161547	Flor M Suarez	Flor Mª Suarez	Flor Mª Suarez			
4	1098200774	Andrea Cordero	Andrea Cordero	Andrea Cordero			
5	1098456092	Juan Camilo Contreras					
6	1098456165	Yeimy Santiago	Yeimy S.	Yeimy S.			
7	1093446189	Jhosua Rambao	Jhosua R.R.	Jhosua R.R.			
8	1098200560	Carlos Uzcátegui	Carlos U.	Carlos U.			
9	1098456142	Sebastian Contreras	Juan S.	Juan S.			
10	1101689892	Daniel Florez	Daniel F.	Daniel F.			
11	1101685147	Juan David Florez					
12	63339499	Lola Mongalve	Lola mongalve	Lola mongalve			
13	37898982	Alba Y. Rojas	Alba Y. Rojas	Alba Y. Rojas			

Ficha: 3465221 Programa de Formación: Comportamiento emprendedor

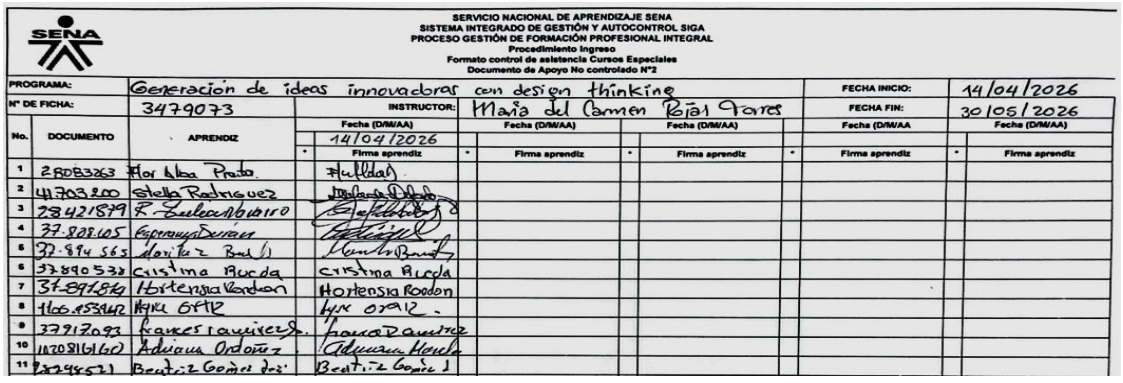


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: Comportamiento Emprendedor — FECHA INICIO: 24/03/2026
N° DE FICHA: 3465221 — INSTRUCTOR: María del Carmen Rojas Torres — FECHA FIN: 04/05/2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 24/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 31/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 06/04/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/04/2026 Firma aprendiz
1	37'620.340	Lilia Rueda	Lilia Ruth Rueda	Lilia R. Rueda	Lilia R. Rueda	Lilia R. Rueda	Lilia R. Rueda
2	1098358904	Tania Ayala	Tania Ayala	Tania Ayala	Tania Ayala	Tania Ayala	Tania Ayala
3	1193279436	Jennifer Florez	Jennifer Valero	Jennifer valero	Jennifer valero	Jennifer Valero	Jennifer Valero
4	1063794141	Maria Espinoza	Maria Espinoza	Maria Espinoza	Maria Espinoza	Maria Espinoza	Maria Espinoza
5	1098357829	Lizeth Badillo					
6	1098887285	Deisy Nieto					
7	63443180	Alba Rocio Tasco					
8	1007735079	Marisol Mendoza R	Marisol Mendoza R	Marisol Mendoza	Marisol Mendoza	Marisol Mendoza	Marisol Mendoza
9	1098358015	Mayerly Galvis R					
10	1100964017	Ingrid Gutierrez	Ingrid Gutierrez	Ingrid Gutierrez	Ingrid Gutierrez	Ingrid Gutierrez	Ingrid Gutierrez

Ficha: 3479073 Programa de Formación: Generación de ideas innovadoras con design thinking

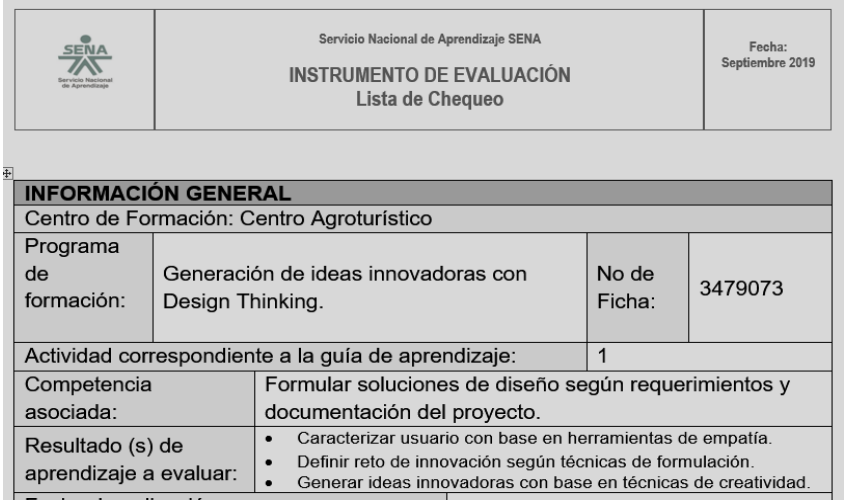


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: Generación de ideas innovadoras con design thinking — FECHA INICIO: 14/04/2026
N° DE FICHA: 3479073 — INSTRUCTOR: María del Carmen Rojas Torres — FECHA FIN: 30/05/2026

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 14/04/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	28083263	Flor Nba Prada	Huellas				
2	41703200	Stella Rodriguez					
3	28421879	R. Zuleta Bautista					
4	37.808.105	Esperanza Duran					
5	37.894.563	Doritz Bautista					
6	37.890.532	Cristina Rueda	Cristina Rueda				
7	37.891.862	Hortensia Rondon	Hortensia Rondon				
8	1100.853.642	Kyle Ortiz	Kyle Ortiz				
9	37917093	Frances Ramirez	Frances Ramirez				
10	1120816160	Adriana Ordoñez	Adriana Ordoñez				
11	37.948.521	Beatriz Gomez Ruiz	Beatriz Gomez				

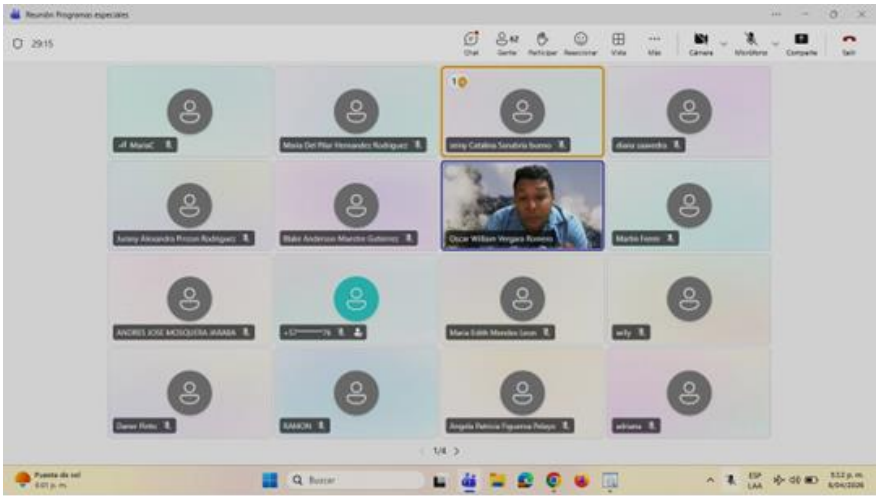
Evidencia 3 – Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
Pantallazo del documento instrumento de evaluación:



	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN Lista de Chequeo	Fecha: Septiembre 2019

INFORMACIÓN GENERAL			
Centro de Formación: Centro Agroturístico			
Programa de formación:	Generación de ideas innovadoras con Design Thinking.	No de Ficha:	3479073
Actividad correspondiente a la guía de aprendizaje:		1	
Competencia asociada:	Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto.		
Resultado (s) de aprendizaje a evaluar:	• Caracterizar usuario con base en herramientas de empatía. • Definir reto de innovación según técnicas de formulación. • Generar ideas innovadoras con base en técnicas de creatividad.		

Evidencia 4 – Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.
Pantallazo de participación reunión virtual con supervisor de contrato, 06 de abril:



Evidencia 5 – Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.
Registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional integral:

Ficha: 3454836 Programa: Mentalidad empresarial e ideas de negocio





Ficha: 3463795 Programa de Formación: Mentalidad empresarial e ideas de negocio





Ficha: 3465221 Programa de Formación: Comportamiento emprendedor

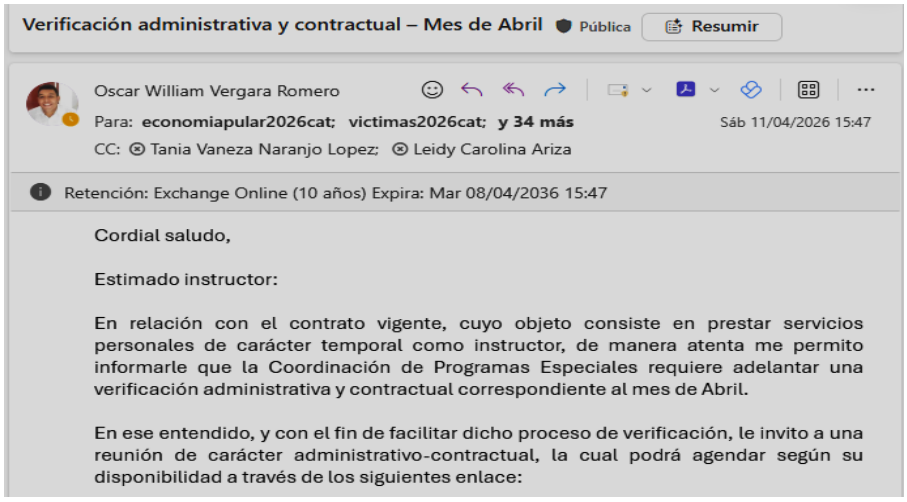




Ficha: 3479073 Programa de Formación: Generacion de ideas innovadoras con design thinking



Evidencia 6 – Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
Pantallazo de correo electrónico con gestión cuenta de cobro:



María del Carmen Rojas Torres
Contratista
C.C. No. 46456924 de Duitama

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3465221 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3454836 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3479073 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3463795 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 13 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	37126	**Fecha Solicitud**	2026-04-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION COMPLEMENTARIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2526	**Dependencia Solicitante**	954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES	CC: 46456924	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-04-17	2026-04-18	SANTANDER / SOCORRO	SANTANDER / GALAN	1,5	No	50	1,5	4.090.100,00	235.178,00	352.767,00	91.096,00	443.863,00	VIATICOS FORMACION 17 A 18 ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3463795 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**91.096,00**	**443.863,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 17 A 18 ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3463795 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/13 16:22:21 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 13 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	13/04/2026 15:51:16

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
13/04/2026 4:22:37 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHllortiz	LADY LEONELA ORTIZ VIVIESCAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURÍSTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	14/04/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2526 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	80826	**Fecha Registro:**	2026-04-14	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	443.863,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	443.863,00	**Saldo x Obligar:**	443.863,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	46456924	**Razón Social:**	MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24030161825	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURÍSTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**37126**	**Número:**	COM 37126	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-14

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		443.863,00	0,00		
					Total:	443.863,00	0,00	443.863,00	443.863,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 37126 17 A 18 ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3463795 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO. RAD CPE No. 68-9-2026-015651

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-30	443.863,00	443.863,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
San Gil, 19 de abril de 2026

PRESENTADO A:
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
37126	17/04/2026	18/04/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Galán	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander/ Agroturístico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: VIATICOS FORMACION: COM 37126 17 A 18 ABRIL A GALAN IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3463795 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El primer día se explica la importancia de analizar el impacto de la idea de proyecto en el territorio, según los planes de desarrollo vigentes.

2. El segundo día se analizan los factores positivos del entorno, como una alternativa para potencializar las oportunidades que desde el territorio se pueden aprovechar.

RESULTADOS:

1. Identificar el impacto de la idea de proyecto en la transformación del contexto social y productivo de acuerdo normas y protocolos de investigación. Formular propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política empresarial.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Registro fotográfico:**

Día 1:





Día 2:





Anexo listado de asistencia.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de actividades para la generación de ideas de proyecto innovadoras que se pueden desarrollar en el territorio.	Aprendices	24 de abril de 2026

CONCLUSIÓNES: Los aprendices participan activamente en la construcción de propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos que actualmente se desarrollan en la localidad.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
María del Carmen Rojas Torres	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR GRADO 20	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	Mentalidad Empresarial e ideas de negocio											FECHA INICIO:	20/03/2026		
N° DE FICHA:	3463795		INSTRUCTOR:	María del Carmen Rojas Torres								FECHA FIN:	22/05/2026		
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)					Fecha (D/M/AA		Fecha (D/M/AA)	
			17/04/2026		18/04/2026										
			•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	•			Firma aprendiz	•	Firma aprendiz	
1	1043119688	Shirly Florez	✓	Shirly florez	✓	Shirly florez									
2	1098200266	Carlos Andres	✓	Carlos Andres	✓	Carlos Andres									
3	44161547	Flor M Suarez	✓	Flor Mª Suarez	✓	Flor Mª Suarez									
4	1098200774	Andrea Cordero	✓	Andrea Cordero	✓	Andrea Cordero									
5	1098456082	Juan Camilo Contreras	✓	[illegible]	✓	[illegible]									
6	1098456165	Kevin Santiago	✓	Kevin S.	✓	Kevin S.									
7	1043446189	Jhosua Rambao	✓	Jhosua R.R.	✓	Jhosua R.R									
8	1098200560	Carlos Uzcheu	✓	Carlos U.	✓	Carlos U.									
9	1098456142	Sebastian Contreras	✓	Juan S	✓	Juan S.									
10	1101689892	Daniel Flórez	✓	Daniel F.	✓	Daniel F.									
11	1101685147	Juan David Florez	✓	[illegible]	✓	[illegible]									
12	63339499	Lola mosalve	✓	Lola mosalve	✓	Lola mosalve									
13	37898982	Alba Y. Rojas	✓	Alba Y. Rojas	✓	Alba Y. Rojas									
14	5579758	Abelardo Rojas	✓	Abelardo Rojas	✓	Abelardo Rojas									
15	1098200721	DORIS ROJAS	✓	DORIS ROJAS	✓	DORIS ROJAS									
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
Observaciones:			Firma		Firma		Firma					Firma		Firma	
			María del C. Rojas T.		María del C. Rojas T.										
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor					Nombre Instructor		Nombre Instructor	

•	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

R
✓



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-106885

- REIM.NO VALIDA PARA VIAJE -
REIMPRIMIO:
FECHA-HORA RE-IMPESION:09:54:48 17-04-2026

****
CONFIRMAR SU RETORNO CON DOS 2 HORAS DE ANTICIP
ACION AL TEL: 7272324 CEL. 3174039550 SOCORRO S
AN VICTORINO TEL. 7273021 CEL. 3187124980 T
ERMINAL SOCORRO
****
FECHA-HORA VENTA: 2026-04-16 15:15:03
FECHA-HORA VIAJE: 2026-04-17 10:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. GALAN
CEDULA: 46456924
CELULAR: 3164318988
PASAJERO: MARIA ROJAS
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 3041 - SQD-870

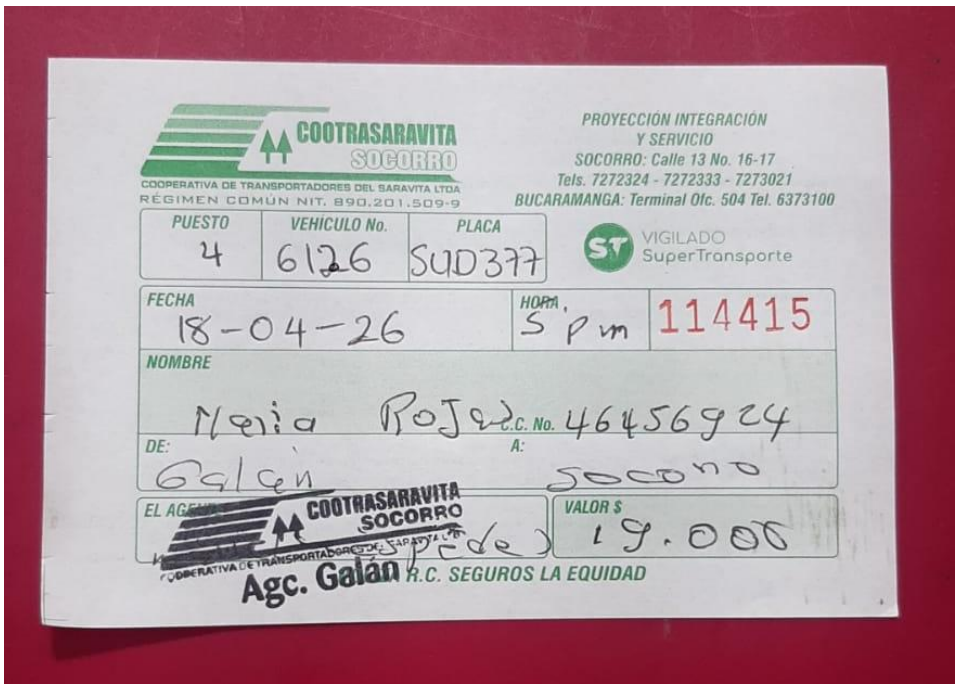
VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $19.000

OBSERVACION:

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 383094
TIPO VENTA: FECHA ABIERTA
ELABORO: DAYANA BURGOS VILLARREAL
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.====

---------- www.sitrans.com.co ----------

- REIM.NO VALIDA PARA VIAJE -
REIMPRIMIO:
FECHA-HORA RE-IMPESION:09:54:48 17-04-2026



COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN
Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofc. 504 Tel. 6373100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
4	6126	SUD377

FECHA: 18-04-26 | HORA: 5 pm | 114415

NOMBRE: Maria Rojas C.C. No. 46456924

DE: Galan A: Socorro

EL AGENTE: COOTRASARAVITA SOCORRO COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA Agc. Galán (pre)

VALOR $: 19.000

R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 13 de abril de 2026, a las 16:58:25, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	46456924
Código de Verificación	46456924260413165824

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 294253888

PIB
16:59:46

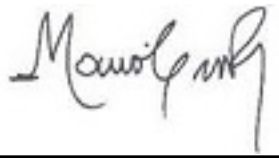
Bogotá DC, 13 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 46456924:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:01:12 PM horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **46456924**

Apellidos y Nombres: **ROJAS TORRES MARIA DEL CARMEN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/04/2026 05:02:15 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **46456924** y Nombre: **MARIA DEL CARMEN ROJAS TORRES.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138143538** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:14:16 horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **46456924,** Apellidos y Nombres **ROJAS TORRES MARIA DEL CARMEN**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 46456924 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/04/2026 05:11 PM

Código Verificación: **LZPGATRJ8M**

Válida hasta: **12/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC