

**INFORME DE SUPERVISIÓN NRO. 004**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**Nº 002**

13 de enero de 2026

|                             |                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b> | MUNICIPIO DE PUEBLORRICO ANTIOQUIA<br>NIT. 890.981.105-2                                                                                                                                                             |
| <b>CONTRATANTE:</b>         | <b>FRANCISCO ALBERTO GONZALEZ BARRERA CON C.C. NO. 98.600.573 - SECRETARIO DE GOBIERNO</b>                                                                                                                           |
| <b>CONTRATISTA:</b>         | EDISON HOYOS SANCHEZ<br>C.C 71.292.638                                                                                                                                                                               |
| <b>SUPERVISOR:</b>          | SECRETARIO DE GOBIERNO                                                                                                                                                                                               |
| <b>OBJETO:</b>              | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL, ASESORÍA JURÍDICA ADMINISTRATIVA Y ASESORÍA A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUEBLORRICO – ANTIOQUIA. |
| <b>VALOR:</b>               | SESENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS ML (\$ 64.320.000).                                                                                                                                           |
| <b>CDP</b>                  | Nº 0000020 DEL 02 DE ENERO DE 2026 DEL PRESUPUESTO DE LA ACTUAL VIGENCIA FISCAL.                                                                                                                                     |
| <b>DURACIÓN:</b>            | OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCION EN LA PLATAFORMA SECOP II.                                                                                                                                |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO- AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** Las actividades ejecutadas, durante el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2026 y el 30 de abril de 2026, fueron las siguientes:

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | EVIDENCIAS                 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|      | Llevar la Representación Judicial y Extrajudicial de Pueblorrico, ante los diferentes entes jurisdiccionales del orden Nacional, Departamental y Municipal según el caso, con la contestación de Medios de Control, Demandas, Acciones de Tutelas, Conciliaciones extrajudiciales y/o judiciales, así como la asistencia a las audiencias y diligencias judiciales y extrajudiciales que sean programadas en los | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión diaria de procesos.</li> <li>- Radicación de poder.</li> <li>- Solicitud de expediente digital a los respectivos despachos.</li> <li>- Asistencia a audiencias programadas.</li> <li>- Contestación acciones de tutela.</li> <li>- Demas actuaciones conforme al estado y requerimiento particular de cada proceso.</li> <li>- Elaboración de poder.</li> <li>- Sustitución de poder.</li> <li>- Alegatos de conclusión.</li> </ul> | Se anexa formato en Excel. |

*Recibido*  
*12/05/2026*  
*Manica E*

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                     | EVIDENCIAS                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|      | <p>diferentes procesos jurídicos y/o administrativos que se tramiten en contra o a favor de la Entidad, de los procesos con radicado:</p> <p>05001333301820170061301<br/>05001333302620160059000<br/>05001333300820180049300<br/>05001333302520200016300<br/>05368318900120100017700<br/>05001333303120200032100<br/>05001333303020200032500<br/>05001333302120200006700<br/>05001233300020210151000<br/>05368318900120180004100<br/>05001333303320220006900<br/>05001333302220220014700<br/>05001333302720200034700<br/>05001333301220220058200<br/>05368318900120230002500<br/>05001233300020230058500<br/>05368318900120230004800<br/>05001609915020210033000<br/>05001233300020230115000<br/>05001333300220150074500<br/>05001333303320220047600<br/>05368318900120200002100<br/>05368318900120200006000<br/>05001410500520190081600<br/>05001333301220230043400<br/>05001233300020240081200<br/>05368318900120240006100<br/>05368318900120240007200<br/>05368318900120240007700<br/>05368318900120240009000<br/>05001333302920240010400<br/>05368318900120250013300<br/>05368318900120250013400<br/>05001333301220230043400<br/>010125<br/>76001310500320250013700</p> |                                                                                                                                                             |                                      |
| 2.   | <p>Vigilar periódicamente todos los procesos judiciales y/o administrativos y demás que tenga en contra o a favor</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-Se efectuó vigilancia y revisión periódica a cada proceso, en las plataformas dispuestas para tal fin (Rama judicial, SAMAI, TYBA, Unificada, etc.)</p> | <p>Se anexa informe en el Excel.</p> |



| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                           | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | EVIDENCIAS                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|      | Pueblorrico, para lo cual será obligación revisar las plataformas, micrositios, estados, autos, oficios, requerimientos y demás con que se cuenta para las correspondientes consultas.                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |
| 3.   | Emitir los conceptos jurídicos que le sean solicitados con ocasión a la Defensa Jurídica de la Entidad.                                                                                                                                                         | Para el periodo no se solicitaron conceptos jurídicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A                           |
| 4.   | Atender de manera oportuna y responsable los requerimientos judiciales y administrativos en contra de Pueblorrico; así mismo, revisar las fechas y programaciones de los diferentes procesos que se adelanten ante las diferentes autoridades jurisdiccionales. | <p>Se atendieron los diferentes requerimientos judiciales, tanto en procesos judicializados en contra de la administración, acciones de tutela, conciliaciones extrajudiciales y derechos de petición.</p> <p>Se apoyó en la revisión del requerimiento de planeación de la señora ROBERTINA TOBAR PÉREZ, C.C 43.440.198, sobre una solicitud de licencia de construcción.</p> <p>Se proyectó el Estudio de Títulos del bien inmueble con Matrícula Inmobiliaria Nro. 014-12666 – ORIP Jericó.</p> <p>Se revisó la respuesta del Derecho de Petición con radicado Nro. 259-2026 del señor HECTOR YEPEZ ORTIZ.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00059-00.</p> <p>Se hizo entrega de la POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05353-40-89-001-2026-00072-00.</p> <p>Se revisó el Acta # 36 del Comité Municipal de Gestión de Riesgos y Desastres.</p> | Se anexa informe en el Excel. |

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | EVIDENCIAS |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Se proyectó Decreto de prórroga de la Calamidad Pública.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00065-00.</p> <p>Se revisó, adicionó la respuesta del requerimiento que se realizó mediante Auto Interlocutorio Nro. 240 del 20 de abril de 2026, dentro del trámite de acción de tutela con radicado Nro. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Planeación.</p> <p>Se proyecto el Pronunciamiento en cumplimiento de Auto Interlocutorio N.º 246 dentro de acción de tutela rad. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>Se proyecto la Resolución "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO CONTRA LA RESOLUCIÓN No. 059 DEL 12 DE MARZO DE 2026, PRESENTADO POR EL SEÑOR JHON JAIRO HURTADO GONZÁLEZ"</p> <p>Se revisó el Decreto "POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTÚA UN ENCARGO POR AUSENCIA TEMPORAL DEL ALCALDE MUNICIPAL"</p> |            |
| 5.   | Resolver vía telefónica, correo electrónico, WhatsApp y por escrito las consultas jurídicas que sean solicitadas por el despacho del señor Alcalde y las diferentes dependencias con relación a los procesos judiciales, acciones de tutela, requerimientos de la Rama Judicial y entes de control. | -Se generó comunicación efectiva, vía correo electrónico, WhatsApp y telefónico, para las diferentes consultas y requerimientos, en virtud de mis funciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A        |

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                  | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | EVIDENCIAS             |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 6.   | Presentar y/o contestar las Denuncias, Medios de Control, Demandas, Quejas, Querellas y Acciones de Tutela a que haya lugar.                                                                                                                           | <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00059-00.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05353-40-89-001-2026-00072-00.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00065-00.</p> <p>Se revisó, adicionó la respuesta del requerimiento que se realizó mediante Auto Interlocutorio Nro. 240 del 20 de abril de 2026, dentro del trámite de acción de tutela con radicado Nro. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Planeación.</p> <p>Se proyecto el Pronunciamiento en cumplimiento de Auto Interlocutorio N.º 246 dentro de acción de tutela rad. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Gobierno.</p> | SE APORTA LOS ARCHIVOS |
| 7.   | Interponer los recursos de ley en las diferentes actuaciones judiciales y/o administrativas según el caso.                                                                                                                                             | Se proyecto la Resolución "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO CONTRA LA RESOLUCIÓN No. 059 DEL 12 DE MARZO DE 2026, PRESENTADO POR EL SEÑOR JHON JAIRO HURTADO GONZÁLEZ"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                    |
| 8.   | Brindar apoyo a cada una de las dependencias de Pueblorrico, con ocasión al estudio jurídico de las actuaciones y obligaciones según su manual de funciones, relacionadas a la Defensa Jurídica de la Entidad, para evitar responsabilidades a futuro. | <p>Se apoyó en la revisión del requerimiento de planeación de la señora ROBERTINA TOBAR PÉREZ, C.C 43.440.198, sobre una solicitud de licencia de construcción.</p> <p>Se proyectó el Estudio de Títulos del bien inmueble con Matrícula Inmobiliaria Nro. 014-12666 – ORIP Jericó.</p> <p>Se revisó la respuesta del Derecho de Petición con radicado Nro. 259-2026 del señor HECTOR YEPEZ ORTIZ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Se aporta 5 PDF        |

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | EVIDENCIAS |
|------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|      |                       | <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00059-00.</p> <p>Se hizo entrega de la POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05353-40-89-001-2026-00072-00.</p> <p>Se revisó el Acta # 36 del Comité Municipal de Gestión de Riesgos y Desastres.</p> <p>Se proyectó Decreto de prórroga de la Calamidad Pública.</p> <p>Se proyectó la respuesta a la acción de tutela con radicado 05576-40-89-001-2026-00065-00.</p> <p>Se revisó, adicionó la respuesta del requerimiento que se realizó mediante Auto Interlocutorio Nro. 240 del 20 de abril de 2026, dentro del trámite de acción de tutela con radicado Nro. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Planeación.</p> <p>Se proyecto el Pronunciamiento en cumplimiento de Auto Interlocutorio N.º 246 dentro de acción de tutela rad. 05576-40-89-001-2026-00065-00, de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>Se proyecto la Resolución "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO CONTRA LA RESOLUCIÓN No. 059 DEL 12 DE MARZO DE 2026, PRESENTADO POR EL SEÑOR JHON JAIRO HURTADO GONZÁLEZ"</p> |            |

| ITEM | ACTIVIDADES GENERALES                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | EVIDENCIAS      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                       | Se revisó el Decreto "POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTÚA UN ENCARGO POR AUSENCIA TEMPORAL DEL ALCALDE MUNICIPAL"                                                                                                                                                                                                                    |                 |
| 9.   | Rendir conceptos al Comité de Conciliación, sobre los asuntos de su competencia, cada vez que se requiere; al igual de asistir de manera virtual o presencial a los comités agendados.                                | Para el presente periodo no se emitieron conceptos al Comité de Conciliación.                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A             |
| 10.  | Apoyar en la elaboración y/o revisión de actos administrativos expedidos por el Alcalde Municipal y todas las dependencias de la Alcaldía.                                                                            | Se proyecto la Resolución "POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UN RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO CONTRA LA RESOLUCIÓN No. 059 DEL 12 DE MARZO DE 2026, PRESENTADO POR EL SEÑOR JHON JAIRO HURTADO GONZÁLEZ"<br><br>Se revisó el Decreto "POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTÚA UN ENCARGO POR AUSENCIA TEMPORAL DEL ALCALDE MUNICIPAL" | SE APORTA 4 PDF |
| 11.  | Emitir conceptos jurídicos relacionados a la competencia y obligaciones a cargo, cada vez que se requiera.                                                                                                            | Para el presente periodo no se emitieron conceptos                                                                                                                                                                                                                                                                             | SE APORTA 3 PDF |
| 12.  | Asesorar a la oficina de contratación y a las dependencias de la administración, en la realización de conceptos jurídicos, frente a las etapas PRE, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL de los procesos que tengan a cargo. | -Para el presente periodo no se solicitó asesoría para la oficina de contratación.                                                                                                                                                                                                                                             | N/A             |

Una vez revisadas las actividades ejecutadas por el contratista relacionadas en el informe presentado con respecto a los servicios de apoyo a la Gestión prestados en el periodo a recibir, se verifica que los mismos fueron prestados por personal idóneo y con la responsabilidad, calidad y requerimientos legales según normatividad vigente para esta clase de servicios, sin presentarse inconvenientes en el cumplimiento del objeto contractual, siendo satisfactorio para la Administración Municipal.

A la fecha de elaboración del presente informe el contratista ha realizado las actividades que se adjuntan a este informe de supervisión con corte del 30 de abril de 2026.

**PORCENTAJE DE AVANCE FISICO EJECUTADO: (50%) CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES:**

**1.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO:**

El análisis se realiza a partir del balance del contrato de servicios de Apoyo a la Gestión de la Entidad Nro. 002-26, teniendo el presupuesto inicial como base para control de costos. El resumen del balance hasta la fecha es la siguiente:

| CONCEPTO                                                  | VALOR                | FECHA                    | %      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|--------|
| ANTICIPO                                                  | \$ 0                 | \$ 0                     | \$ 0   |
| PRIMER PAGO                                               | \$ 8.040.000         | 13/01/2026 al 31/01/2026 | 12.5 % |
| SEGUNDO PAGO                                              | \$ 8.040.000         | 1/02/2026 al 28/02/2026  | 12.5 % |
| TERCER PAGO                                               | \$ 8.040.000         | 1/03/2026 al 31/03/2026  | 12.5 % |
| CUARTO PAGO                                               | \$ 8.040.000         | 1/04/2026 al 30/04/2026  | 12.5 % |
| <b>PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME</b>             | \$ 8.040.000         | 1/04/2026 al 30/04/2026  | 12.5%  |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA (lo que falta por Ejecutar) | <b>\$ 32.160.000</b> |                          | 50%    |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO.                               | \$ 64.320.000-       |                          | 100%   |

**1.2. SEGUIMIENTO FINANCIERO:**

El análisis se realiza a partir del balance del contrato de servicios de Apoyo a la Gestión de la Entidad Nro. 002-2026, teniendo el presupuesto inicial como base para control de costos. El resumen del balance hasta la fecha es la siguiente.

**2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES:**



La ejecución del contrato se ha venido desarrollando dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

Se verifico el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud y pensión) correspondiente al periodo laborado por el contratista:

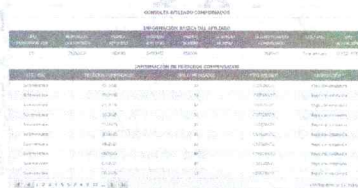
#### VERIFICACIÓN PLANILLA PAGADA-SEGURIDAD SOCIAL

| TIPO DE APOORTE   | DETALLE                    | MES 1                  | MES 2                  | MES 3                  | MES 4                  |
|-------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| APOORTE A SALUD   | Periodo de cotización      | 12-2025                | 01-2026                | 02-2026                | 03-2026                |
|                   | Fecha de pago              | 12-12-2025             | 07-02-2026             | 06-03-2026             | 09-04-2026             |
|                   | Nº de Planilla             | 82296421               | 83310446               | 83557642               | 84236217               |
|                   | Ingreso Base de Cotización | \$6.600.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            |
|                   | Valor cotizado             | \$825.000              | \$687.500              | \$687.500              | \$687.500              |
|                   | EPS                        | EPS SURA               | EPS SURA               | EPS SURA               | EPS SURA               |
| APOORTE A PENSIÓN | Periodo de cotización      | 12-2025                | 01-2026                | 02-2026                | 03-2026                |
|                   | Fecha de pago              | 12-12-2025             | 07-02-2026             | 06-03-2026             | 09-04-2026             |
|                   | Nº de Planilla             | 82296421               | 83310446               | 83557642               | 84236217               |
|                   | Ingreso Base de Cotización | \$6.600.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            |
|                   | Valor cotizado             | \$1.122.000            | \$880.000              | \$880.000              | \$880.000              |
|                   | Fondo de Pensiones         | PROTECCIÓN             | PROTECCIÓN             | PROTECCIÓN             | PROTECCIÓN             |
| APOORTE A.R.L.    | Periodo de cotización      | 12-2025                | 01-2026                | 02-2026                | 03-2026                |
|                   | Fecha de pago              | 12-12-2025             | 07-02-2026             | 06-03-2026             | 09-04-2026             |
|                   | Nº de Planilla             | 82296421               | 83310446               | 83557642               | 84236217               |
|                   | Ingreso Base de Cotización | \$6.600.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            | \$5.500.000            |
|                   | Valor cotizado             | \$34.500               | \$28.800               | \$28.800               | \$28.800               |
|                   | A.R.L.                     | COLMENA VIDA Y RIESGOS | COLMENA VIDA Y RIESGOS | COLMENA VIDA Y RIESGOS | COLMENA VIDA Y RIESGOS |
| PARAFISCALES      | SENA                       | Entidad SENA           | Entidad SENA           | Entidad SENA           | Entidad SENA           |

| TIPO DE APOORTE           | DETALLE              | MES 1              | MES 2              | MES 3              | MES 4              |
|---------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                           | I.C.B.F.             | Entidad ICBF       | Entidad ICBF       | Entidad ICBF       | Entidad ICBF       |
|                           | Caja de Compensación | Entidad Cajas      | Entidad Cajas      | Entidad Cajas      | Entidad Cajas      |
| <b>VALOR TOTAL PAGADO</b> |                      | <b>\$1.981.500</b> | <b>\$1.596.300</b> | <b>\$1.596.300</b> | <b>\$1.596.300</b> |

#### ULTIMO PERIODO COMPENSADO

|                |              |
|----------------|--------------|
| <b>EPS</b>     | Suramericana |
| <b>PERIODO</b> | 2026-03      |



#### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato además todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **OCHO MILLONES CUARENTA MIL PESOS ML (\$ 8.040.000)**.

Para constancia se firma a los doce (12) días del mes de mayo de 2026.

  
**FRANCISCO ALBERTO GONZALEZ BARRERA**  
 Secretario de Gobierno (supervisor)

#### ANEXOS:

- ✓ Cuenta de cobro por valor de \$ 8.040.000
- ✓ Constancia de pago de seguridad social- 2026-03
- ✓ Informe de actividades N° 04
- ✓ Copia de CDP Nro. 0000020 -2026
- ✓ Copia de CRP Nro. 00013- 2026
- ✓ Formato retención en la fuente (Excel)