



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2026

Señor(a)

IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES
Supervisor(a) contrato nro. 9185195
Coordinador Académico Automotriz
CONFECCIONES
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo del año 2026

Referencia: No 9185195 del año 2026

BRENDA VANESA MOLINARES DONADO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1044422572, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2026 por valor de (\$ 3.553.123). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 95765093415 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de TGO. CONFECCIÓN INDUSTRIAL, GESTION DE LA PRODUCCION, PROCESOS PRODUCTIVO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
------	--------------	---------------------	------------



1	. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS (GUÍAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUÍA DE DESARROLLO CURRICULAR.	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
2	REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
3	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
4	ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFÍA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
5	ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVRIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
6	UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
7	ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFÍA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
8	REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
9	EMITIR JUICIOS DE EVALUACIÓN CON BASE EN LA VALORACIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
10	ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION



	SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.ATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.IENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.		
11	CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO APROBADO.	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION
12	ASISTIR A IMPARTIR FORMACIÓN A LOS DIFERENTES MUNICIPIOS ASIGNADOS	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION	ASISTIR A EL CENTRO DE FORMACION

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503937950 - APORTES EN LÍNEA referente al mes de Abril.

Cordialmente,

BRENDA VANESA MOLINARES DONADO

Contratista

C.C. No. 1044422572



IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES
Supervisor del contrato 9185195 de 2026









