

INFORME TÉCNICO OBLIGACIÓN 1.1

PARA: Luis Carlos Alvarez chaverra, supervisor del contrato (Despacho del alcalde)

DE: Duvan Mozo Echeverria – Contratista.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°: CPSP 282-2026

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de gestión, articulación y seguimiento técnico de proyectos e iniciativas estratégicas inmersas en el plan de desarrollo municipal de Apartadó Antioquia.

PERIODO REPORTADO: 4 de abril a 3 de mayo de 2026

El presente documento tiene como finalidad reportar las actividades técnicas y profesionales desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones contractuales, específicamente en lo relacionado con el apoyo a las iniciativas estratégicas de la administración municipal de Apartadó. Se detalla el acompañamiento brindado en materia de conexión digital para zonas rurales.

RELACIÓN DE OBLIGACIÓN Y ACTIVIDAD EJECUTADA

Obligación Contractual	Actividad Ejecutada
Brindar apoyo técnico y profesional en la formulación, gestión y ejecución de proyectos e iniciativas estratégicas contempladas en el Plan de Desarrollo Municipal de Apartadó.	En el periodo contractual del mes de abril, se brindó apoyo técnico en mesa de trabajo en el despacho del alcalde, el cual conto con la presencia de Jaminton vives alcalde encargado, asesor jurídico del despacho Luis seña, y el profesional universitario Ariel Angulo. Este espacio tuvo como fin revisar algunas iniciativas que tiene el gobierno radicado en algunos ministerios, revisar sus estados y cuales están pendiente de mesas técnicas.

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA EJECUCIÓN

En el marco del periodo contractual correspondiente al mes de abril del año 2026, se brindó apoyo técnico y profesional durante reunión en las oficinas del despacho, la cual conto con la participación del secretario de educación quien, hacia las veces de alcalde encargado, el asesor jurídico del despacho Luis seña y el contratista Ariel angulo.

En este espacio, se revisaron iniciativas importantes que tiene la administración como prioridad en el plan de desarrollo ciudad de oportunidades, proyectos como la unidad deportiva del corregimiento el reposo, verificando su estado en la cual se encuentra

radicado en el ministerio del deporte, igualmente proyectos de pavimentación que están iniciando su ejecución.

En el espacio se concluyo por parte de la mesa, priorizar los proyectos y darles tramite a todos aquellos que tengan que ver con saneamiento básico, se hablo del proyecto alcantarillado del barrio porvenir y la gestión que ya se realizo por mas de 7mil millones de pesos.

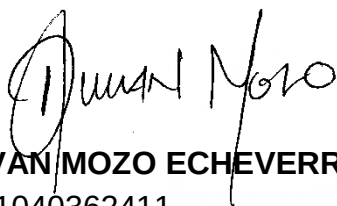
Así mismo, se brindaron aportes técnicos para la alineación de estas iniciativas con las metas y líneas estratégicas definidas en el Plan de Desarrollo Municipal, contribuyendo a la subsanación de proyectos con enfoque en cierre de brechas.

LOGROS ALCANZADOS

1. Socialización efectiva del plan de pavimentación que se esta iniciando en el municipio de Apartadó
2. Priorizar los proyectos de saneamiento básicos en el municipio.
3. Agendar reuniones técnicas con el ministerio del deporte para revisar el proyecto de la unidad deportiva del corregimiento el reposo.

Se adjuntan al presente informe los siguientes soportes que acreditan la ejecución de la actividad:

1. Registro Fotográfico: Imagen de la sesión de trabajo en el Despacho del alcalde.
2. Formato de asistencia



DUVAN MOZO ECHEVERRIA

CC 1040362411

Contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 1 de 2

Comité o Equipo: Consejo de Gobierno		Acta No.: 08
Lugar: Despacho del alcalde	Fecha: 21/04/2026	Hora: 10:00am
Asistentes: Duvan Mozo Echeverria Secretarios de despacho Gerentes de entes descentralizados		Ausentes: N/A

1. Revisión de compromisos anteriores. No se revisaron

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*
Ninguno			

* Si un compromiso continua parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

- 2. Temas programados:**
Oración
Saludo y bienvenida
Intervención Luis seña
Puntos varios

3. Desarrollo de los Temas Programados:

En el consejo de gobierno realizado el 21 de abril de 2026, se desarrollo en el despacho del alcalde, donde asistieron en sus mayorías secretarios despacho y entes descentralizados.

En su orden, Luis seña da el saludo de bienvenida y de paso inicia el consejo de gobierno, abordando algunos puntos de importancia para la administración, como el trabajo en equipo, y la recomendación de comunicar mas lo que se esta haciendo.

Seña, habla de la importancia de realizar los consejos de gobiernos mas a menudo y que cada secretario pueda presentar sus informes.

En el punto de varios se le da la palabra principalmente a la secretaria de hacienda para que socialice ante el consejo de gobierno el avance del cobro de la nueva actualización catastral y los percances que se hayan encontrado hasta el momento.

La Dr. Sindy Bastida, toma la palabra y expone el tema central del consejo que fue la actualización catastral indicando, que hasta la fecha no había reclamaciones por parte de la ciudadanía, igualmente cuenta sobre la importancia de establecer una estrategia solidad para socializar a más sectores este nuevo estatuto.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 2 de 2

4. Resumen de compromisos de la reunión.

Se asume el compromiso de hacer el acercamiento con diferentes sectores de la comunidad para socializar el nuevo catastro, igualmente el compromiso de piezas publicitarias y difusión en radio.

Elaborada por:



DUVAN MOZO ECHEVERRÍA

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 1 de 1

Comité o Equipo: Reunión de seguimiento actualización catastral		Acta No.: 09
Lugar: secretaria de Hacienda	Fecha: 22/04/2026	Hora: 8:00am
Asistentes: Duvan Mozo Echeverria - contratista Jaminton Vives – educación Orlet Torres – planeación Luis alvarez – Talento Humano		Ausentes: N/A

1. Revisión de compromisos anteriores. No se revisaron

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*
Ninguno			

* Si un compromiso continua parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

- 2. Temas programados:**
Saludo y bienvenida
Socialización sindy bastida
Intervención Jaminton vives
Intervencion Duvan mozo
varios

3. Desarrollo de los Temas Programados:

El 22 de abril de 2026, en la oficina de la secretaria de hacienda se convocó reunión por parte de la secretaria de hacienda, para revisar mas a detalle el impacto de la actualización catastral.

En el primer punto del orden del dia, la secretaria de la cartera, en este caso la Dr sindy bastida, nos hace un análisis profundo sobre el impacto de la actualización, y nos explica como se esta aplicando.

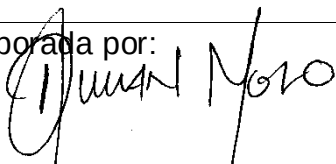
Jaminto vives, indica que es muy importante que se le explique a la comunidad que el estudio de esta actualización lo realizo la gobernación de Antioquia como gestor catastral, y que además en el municipio hoy cuenta con funcionarios de la gobernación para resolver todas las inquietudes que tenga la comunidad sobre el proceso y los cobros que se están realizando.

Nuestra recomendación técnica en este importante espacio fue basado más a la comunicación, en realizar una masiva información del tema, desde el vigilante y funcionarios de la misma administración, porque estos mecanismos se prestan para mucha desinformación

4. Resumen de compromisos de la reunión.

Los compromisos de la reunión dejaron dos reuniones a realizarse, con los contratistas que atienden personal al ingreso de la alcaldía, y una reunión general con todo el personal de la administración.

Elaborada por:



DUVAN MOZO ECHEVERRIA

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 1 de 1

Comité o Equipo: Reunión seguimiento proyecto hospital		Acta No.: 09
Lugar: Instalaciones comfenalco	Fecha: 13/04/2026	Hora: 1:30pm
Asistentes: Duvan Mozo Echeverria Sofia Hernadez Ivan fajardo Luis Daniel velez Otros.		Ausentes: N/A

1. Revisión de compromisos anteriores. No se revisaron

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*
Ninguno			

* Si un compromiso continua parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

2. Temas programados:

- Oración
- Saludo y bienvenida
- Intervención Ivan fajardo
- Varios

3. Desarrollo de los Temas Programados:

En reunión del 13 de abril, se convoco para revisar detalles y avances del proyecto construcción y conformación jurídica del hospital Antonio rodaln Betancur, en las instalaciones de Comfenalco.

Comfenalco es un aliado de la administración en todo este proceso y viene haciendo acompañamiento a las mesas técnicas de empalme.

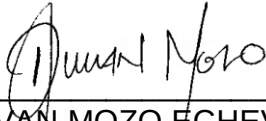
En el encuentro se dio el saludo por parte de los funcionarios de Comfenalco, paso seguido el Dr Ivan fajardo, asesor de la administración municipal en el proyecto hospital, socializa los avances que se han tenido en materia de la conformación jurídica de la nueva figura del hospital, y también da avances de lo que va hoy la construcción de la infraestructura.

Por su parte los funcionarios de Comfenalco, en el caso Luis Daniel, manifiestan el compromiso de la caja con estos temas de salud, y además el compromiso de acompañar todo el proceso con transferencias de conocimiento y apoyo técnico.

4. Resumen de compromisos de la reunión.

El compromiso por parte de los asistentes en la reunión, es seguir realizando ese tipo de espacio, para estar enterados del avance de una obra de gran importancia para todos los actores.

Elaborada por:



DUVAN MOZO ECHEVERRIA

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 1 de 1

Comité o Equipo: Reunión con secretaria de hacienda y asesores		Acta No.: 010
Lugar: Despacho alcalde	Fecha: 23/04/2026	Hora: 10:00am
Asistentes: Duvan Mozo Echeverria - contratista Sindy bastida – secretaria de hacienda Rene patiño – contratista Nestor Marsiglia – contratista		Ausentes: N/A

1. Revisión de compromisos anteriores. No se revisaron

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*
Ninguno			

* Si un compromiso continua parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

- 2. Temas programados:**
Saludo y bienvenida (Duvan Mozo)
Socialización estrategias – sindy bastidas
varios

3. Desarrollo de los Temas Programados:

En el marco del periodo contractual comprendido entre el 4 de abril y el 3 de mayo, se llevó a cabo una reunión en el despacho del alcalde del municipio de Apartadó, con la participación de la secretaria de hacienda, y contratistas asesores del despacho.

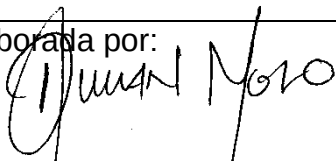
Con el objetivo de revisar y organizar estrategias para fortalecer la comunicación del proceso de actualización catastral.

El encuentro fue orientado por Duvan mozo, quien indico la importancia de conocer todos los por menores del proceso de actualización catastral, para poder salir a medios de comunicación y debatir sobre el tema con información clara, en ese mismo orden le pide a la secretaria de hacienda detallar la información a los demás compañeros para que todos tenga el detalle.

La Dr Sindy, interviene dando una explicación detallada del paso a paso de la actualización catastral, e indicando a quien se les aumento el impuesto predial y cuantos nuevos lotes están pagando, por último, manifestó la importancia del acompañamiento para darle toda la información a la comunidad.

4. Resumen de compromisos de la reunión.

El compromiso por parte de la secretaria de hacienda en el cual quedo, enviar el proyecto de acuerdo donde se acogió la actualización catastral para su estudio.

Elaborada por:  DUVAN MOZO ECHEVERRIA
--

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 5
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 22/08/2018
		Página: 1 de 1

Comité o Equipo: Reunión de evaluación y seguimiento equipos básicos.		Acta No.: 011
Lugar: Oficina secretaria de salud	Fecha: 27/04/2026	Hora: 2:00pm
Asistentes: Duvan Mozo Echeverria - contratista Sofía Hernández – secretaria de salud Ivan Fajardo – contratista dependencia salud		Ausentes: N/A

1. Revisión de compromisos anteriores. No se revisaron

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*
Ninguno			

* Si un compromiso continua parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

- 2. Temas programados:**
Saludo y bienvenida
Intervención Sofía Hernadez
Intervención Duvan Mozo
Intervención Ivan Fajardo
Varios y compromisos

3. Desarrollo de los Temas Programados:

La reunión de 27 de abril se realiza en secretaria de salud bajo liderazgo de la Dr Sofía Hernández, quien convoca para realizar una evaluación de la primera fase de los equipos básicos en salud, y así mismo realizar el cronograma de inicio para la segunda fase de este importante programa para el gobierno.

Inicia el saludo la secretaria de salud, agradeciendo la asistencia a la reunión, y da paso al tema central, donde nos indica que en la primera fase de equipos básicos el personal estuvo contratado durante 3 meses, y que se realizo el trabajo en las comunidades de buena manera, resaltando que había que revisar algunas personas que no tuvieron el compromiso con todas las actividades programadas, revisar su continuidad para la segunda etapa del programa que tendrá que una contratación de 4 meses, esto manifestó la secretaria de salud.

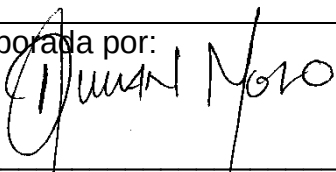
Paso seguido, de mi parte la recomendación es revisar esos casos puntuales de las hojas de vida, y donde haya que hacer cambios realizarlos para que el programa sea mucho mejor y tengo una mejor atención

Ivan fajardo, interviene y hace una sola recomendación indicando que el programa es muy importante y que debería tener más comunicación.

4. Resumen de compromisos de la reunión.

Compromiso de revisar hojas de vida.

Elaborada por:



DUVAN MOZO ECHEVERRIA