



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	x	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, MAYO 2026

Señor (a)

GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

SUPERVISOR(A) CONTRATO N°CO1.PCCNTR. 8895173 del año 2026

Coordinador Académico

CEDAGRO

Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes MAYO 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 8895173 del año
2026

FAIRUC CARDONA TORRES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.853.140 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de: CUARENTA Y UN MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 41.038.569,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago correspondiente al mes de febrero de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 3.730.779) y nueve pagos iguales



correspondientes a los meses de marzo a noviembre por CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$4.145,310). En la cuenta de Ahorros cuenta de Ahorros **09175087394** de Bancolombia.

Plazo: Será del 2 de febrero al 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral en las competencias AGRICOLAS impartidas en los programas de articulación con la media, de acuerdo a las necesidades de la coordinación académica del centro CEDAGRO.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir Formación Profesional Integral conforme a lo establecido en los diseños curriculares, orientaciones pedagógicas institucionales y metas definidas por el Centro de Formación.	Asistí de manera oportuna a las instituciones educativas y desarrollar las competencias y resultados de aprendizaje asignados a dicha competencia. Verificar la información consignada en los archivos digitales de los aprendices en la vigencia 2026	Ejecucion de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1M9ukAF6Vgc-2OBW_082SuF45i7OIhMYH?usp=drive_link
2	Realizar la articulación curricular con cada Institución Educativa asignada, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-035 "Articulación Currículo Educación Media", garantizando la alineación académica entre las dos instituciones.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"
3	Ejecutar de manera oportuna los juicios evaluativos de las fichas asignadas, dando cumplimiento al procedimiento institucional de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se registro de manera oportuna el juicio evaluativo de los aprendices de las fichas asignadas en la plataforma Sofia Plus, conforme al procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral del SENA.	Documento descargado con reporte de la emisión de juicios evaluativos de cada ficha: 3184684: 2.10 Juicios evaluativos 3437580: 2.10 JUICIOS EVALUATIVOS 3437691: 2.10 Juicios evaluativos



			3439508: 2.10 Juicios evaluativos 3159794: 2.10 Juicios evaluativos
4	Cumplir con los procedimientos de gestión documental establecidos por la Entidad, asegurando el adecuado registro, conservación y actualización de la información académica en los sistemas institucionales.	Organicé de manera armónica la documentación recolectada de Actas de Inicio y verificación de Ambientes de Aprendizajes, Articular Currículo, Formato de Etapa Practica, Bitácoras, Actas de Inducción, Actas de reunión de Seguimiento y Evaluación.	Matricula 2026 https://drive.google.com/drive/folders/123t7repRpBS1Wrpl04MpljtNeG7mLe85 Ejecución de la formación https://drive.google.com/drive/folders/1M9ukAF6Vgc-2OBW_O82SuF45i7OihMYH?usp=drive_link
5	Facilitar y acompañar el desarrollo de las actividades formativas de los programas asignados por el Centro de Formación, garantizando condiciones de calidad y pertinencia en la ejecución.	Ejecute las actividades de formación, según la planeación pedagógica, y guías de aprendizaje del programa de Producción Agropecuaria teniendo en cuenta la programación según las necesidades del servicio del centro de formación	Formatos actualizados Guías, planeación pedagógica, evidencias fotográficas de la formación, Verificar listado de aprendices en sofia plus https://drive.google.com/drive/folders/10JbjmMKL7nWoxCVTiI6b6dxd-9EF5NG?usp=drive_link
6	Participar activamente en las semanas de alistamiento convocadas por el Centro de Formación, orientadas a la actualización técnico-académica, estandarización pedagógica, revisión y ajuste de guías de aprendizaje, materiales, planes de sesión, comités académicos y demás procesos asociados a la Formación Profesional Integral. Asimismo, realizar la emisión de juicios evaluativos y entrega de informes de ejecución de las fichas a su cargo.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



7	Desarrollar las jornadas de inducción institucional y del programa de formación en la Institución Educativa asignada, utilizando el formato GOR-F-084 , la versión vigente en la plataforma CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
8	Socializar lineamientos y condiciones de la etapa productiva con las fichas asignadas, dejando evidencia mediante acta y listado de asistencia según el formato GOR-F-084 en su versión actualizada en CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
9	Diligenciar el formato GFPI-F-165, versión vigente, correspondiente al proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado decimo.	Diligenciamiento y actualización del formato GFPI-F-165, versión vigente, para el proceso de selección y asignación de la etapa productiva de los aprendices de grado décimo.	Formatos GFPI-F-165 diligenciados y firmados. 3437580: ELECCION ETAPA PRODUCTIVA 3437691: 2.11 Etapa práctica 3439508: ELECCION ETAPA PRODUCTIVA
10	Entregar de forma mensual las bitácoras de seguimiento de cada ficha en etapa productiva, utilizando el formato GFPI-F-147 (versión vigente en CompromISO), para garantizar la trazabilidad del proceso.	Elaboración y entrega mensual de las bitácoras de seguimiento de las fichas de grado 11 en etapa productiva, mediante el diligenciamiento del formato GFPI-F-147, versión vigente en CompromISO, garantizando la trazabilidad y seguimiento del proceso formativo.	Formatos GFPI-F-147 diligenciados y entregados mensualmente. 3184684: BITACORAS -2026 3159794: BITACORAS 2026
11	Realizar el diligenciamiento completo del formato GFPI-F-023, versión vigente en CompromISO, relacionado con la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices en formación.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



12	Desarrollar la reunión de padres de familia al inicio del año para cada ficha asignada, dejando la respectiva evidencia mediante los formatos GOR-F-084 y GOR-F-085, versión vigente en CompromISO.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
13	Liderar o participar en la reunión de inicio académico del programa de articulación, con presencia de instructores ejecutores, docentes de la Institución Educativa, coordinaciones académicas y rectoría, según formato GOR-F-084 versión vigente.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
14	Participar activamente en las estrategias y actividades de la cadena de formación definidas por el Centro de Formación, asegurando la continuidad del proceso formativo.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
15	Realizar acciones de acompañamiento y monitoreo del proceso educativo de los estudiantes articulados, garantizando su adecuada adaptación y permanencia en la Formación Profesional Integral.	Verifiqué la continuidad de los aprendices de grado 11 de las fichas asignadas	Listados de asistencias
16	Apoyar las labores asignadas por el supervisor que permitan el seguimiento oportuno de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices, conforme al marco contractual y procedimientos institucionales	Reuniones de equipos, reuniones con líder y gestores	Registro fotográfico
17	Formular, orientar y ejecutar los proyectos formativos, asegurando el cumplimiento de las etapas, entregables y productos establecidos en los programas de formación.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
18	Participar en actividades de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) asociadas a los ejes temáticos de los programas de formación, en articulación con las líneas institucionales.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



19	Cumplir con todas las actividades asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual y en concordancia con el Manual Institucional de Articulación con la media, vigente publicado en la plataforma Compromiso.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
----	---	---	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	11726	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	20/04/2026	20/04/2026
2	11726	SABANALARGA-REPELON – SABANALARGA	21/04/2026	21/04/2026
3	11726	SABANALARGA-REPELON – SABANALARGA	22/04/2026	22/04/2026
4	11726	SABANALARGA-REPELON – SABANALARGA	23/04/2026	23/04/2026
5	11726	SABANALARGA-REPELON – SABANALARGA	24/04/2026	24/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **78155058** de la planilla, de aportes en línea referente al mes de **Abril**



Cordialmente,

FAIRUC CARDONA TORRES
Contratista
C.C. No. 1.067.853.140 de Montería
Contratista

CC 8436.558 B/Q
Reg 3726 - M.V.R.

GIOVANNY IBAÑEZ PRADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO N° CO1.PCCNTR. 8895173 del año 2026
Coordinador Académico

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

OBLIGACION 1: FOTOGRAFIAS DE FORMACION







OBLIGACION 3: Documento descargado con reporte de la emisión de juicios evaluativos de cada ficha:

3184684: [2.10 Juicios evaluativos](#)

3437580: [2.10 JUICIOS EVALUATIVOS](#)

3437691: [2.10 Juicios evaluativos](#)

3439508: [2.10_Juicios_evaluativos](#)

3159794: [2.10_Juicios_evaluativos](#)

OBLIGACION 9: Formatos GFPI-F-165 diligenciados y firmados.

3437580: [ELECCION ETAPA PRODUCTIVA](#)

3437691: [2.11 Etapa práctica](#)

3439508: [ELECCION ETAPA PRODUCTIVA](#)

OBLIGACION 10: Formatos GFPI-F-147 diligenciados y entregados mensualmente.

3184684:
[BITACORAS -2026](#)

3159794: [BITACORAS 2026](#)



OBLIGACION 15: LISTADOS DE ASISTENCIAS

Reporte de Inscripciones						
Código Ficha		3439508- 10-01				
Programa de Formación		PRODUCCION AGROPECUARIA				
Identificación	Nombre	Estado	20/04/2026	27/04/2026	4/05/2026	
1	TI - 1041896173	ADRIAN DAVID PACHECO OJEDA	Matriculado	OK	ok	ok
2	TI - 1047345805	ALEXANDRA MENDOZA ESCORCIA	Matriculado		ok	
3	TI - 1041897706	ANYELLYS YOHANA REALES GONZALES	Matriculado	OK	ok	ok
4	TI - 1041895402	CANDELARIA INES ESTRADA CAMARGO	Matriculado	OK	ok	ok
5	TI - 1041896104	CATHERINE MISHELL CABALLERO DE LA HOZ	Matriculado	OK	ok	ok
6	TI - 1041894673	DAILINETH CAROLINA DE LA HOZ RIVERA	Matriculado	OK	ok	ok
7	CC - 1041893805	DARIANA PATRICIA FREILE TAPIAS	Matriculado	OK		
8	TI - 1041895265	EDGAR DAVID GUTIERREZ MARQUEZ	Matriculado	OK	ok	ok
9	CC - 1041891627	EDUARDO JOSE CARRACEDO DE ALBA	Matriculado	OK	ok	ok
10	TI - 1041896132	EYOHARIS DEL CARMEN CAMARGO GUZMAN	Matriculado	OK	ok	ok
11	TI - 1041897828	GENESIS BEATRIZ COGOLLO PACHECO	Matriculado	OK	ok	ok
12	TI - 1041896056	GRELYS PAOLA COLLAZOS CABALLERO	Matriculado		ok	ok
13	CC - 1041893238	JESUS MANUEL PEÑA NORIEGA	Matriculado	OK	ok	
14	TI - 1041895958	JOSE LUIS ARIZA LOBO	Matriculado	OK	ok	ok
15	TI - 1043009924	JUAN JOSE CERVANTES BOLIVAR	Matriculado	OK	ok	ok
16	TI - 1122815038	KARITINA ISABEL MARTINEZ PERTUZ	Matriculado		ok	ok
17	TI - 1041897829	KAY JOSE COGOLLO PACHECO	Matriculado	OK	ok	ok
18	TI - 1041894462	LOREN SARMIENTO LOBO	Matriculado	OK	ok	ok
19	TI - 1041895694	LUIS SEBASTIAN GUZMAN RIVERA	Matriculado	OK	ok	ok
20	CC - 1041893317	LUZ MELANI CANTILLO JIMENEZ	Matriculado	OK	ok	
21	TI - 1041895599	MANUEL EDUARDO FONTALVO NORIEGA	Matriculado	OK	ok	ok
22	TI - 1045307841	MARIA JOSE CABALLERO RODRIGUEZ	Matriculado	OK	ok	ok
23	TI - 1041893883	MARIANA HERNANDEZ VISBAL	Matriculado	OK	ok	
24	TI - 1043006515	MELANY SOFIA MADERA MEZA	Matriculado	OK	ok	ok
25	CC - 1041893833	MERLINA MARGARITA DIAZ SOLANO	Matriculado	OK	ok	ok
26	TI - 1041896786	SHAIRA VALENTINA PADILLA CANTILLO	Matriculado	ok	ok	ok
27	TI - 1041895431	YARISLEY ESPITA CAMARGO	Matriculado			
28	TI - 1041896331	YEIMY PAOLA LOBO RIVERA	Matriculado	OK		ok
29	TI - 1041901596	YERLIMAR CAROLINA SILVERA HERNANDEZ	Matriculado	OK	ok	ok
30	TI - 1041895441	YICEL PAOLA BARRIOS PERTUZ	Matriculado	OK	ok	ok
31	TI - 1041896556	YULEIDIS PAOLA DE LA HOZ CABALLERO	Matriculado			

Reporte de Inscripciones					
Código Ficha	3437580				
Programa de Formación	PRODUCCION AGROPECUARIA				
Identificación	Nombre	Estado	21/04/2026	28/04/2026	5/05/2026
TI - 1045169572	ADONELYS RODRIGUEZ RODRIGUEZ	Matriculado	EX	OK	ok
TI - 1045169618	DIEGO ANDRES BOLIVAR SANJUAN	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1079658279	EDUARD DE JESUS CONTRERAS ESCORCIA	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169486	EILIN GOMEZ MEDINA	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169729	ESMIN ADRIANA ESCORCIA DOMINGUEZ	Matriculado		OK	ok
TI - 1045168937	JALER STEVEN GARCIA BOLIVAR	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169628	JEAN CARLOS PACHECO MEDINA	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169629	JESUS DANIEL DOMINGUEZ MARTINEZ	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045170071	JESUS DAVID VENENCIA NARVAEZ	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1023912182	JUAN JOSE VILLALBA CERVANTES	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169680	KEREN AMY VIZCAINO VIZCAINO	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169641	LAURA VANESSA PERALTA CERVANTES	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045171602	ORIANA CAROLINA CERVANTES VENENCIA	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1043011872	SHADDIA ANDREINA DE LA OSSA PULIDO	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169642	VALERIA PAOLA DOMINGUEZ DOMINGUEZ	Matriculado	EX	OK	ok
TI - 1045169965	XAVIER DAVID VIZCANO GOMEZ	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169607	XIMENA MICHELL VIZCAINO GOMEZ	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045170545	YEFERSON BOLIVAR CERVANTES	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1043010649	YOANDYS JOSE CARREÑO MOGICA	Matriculado	OK	OK	ok
TI - 1045169655	YULIANIS MARCELA PEREZ MIRANDA	Matriculado		OK	ok
TI - 1045169745	ZULEYMA ANDREA BOLIVAR QUINTERO	Matriculado	OK	OK	ok



Reporte de Inscripciones

		Reporte de Inscripciones				
Código Ficha		3184684				
Programa de Formación		Ficha 3184684 (PRODUCCION AGROPECUARIA)				
▼	Identificación	Nombre	Estado	#####	29/04/2026	6/05/2026
1	CC- 1043002920	ANGEL DAVID PEREZ LOBO	Matriculado	OK	ok	ok
2	PPT - 7416119	ANGIBEL COROMOTO RINCON BRAVO	Matriculado		ok	ok
3	CC - 1103104963	CAMILO ANDRES DIAZ BALDOVINO	Matriculado	OK	ok	ex
4	TI - 1042973422	CRISTINA JUDITH VILLEGAS CASTRO	Matriculado	OK	ok	ok
5	TI - 1043593410	EMANUEL JOSE MEDINA MERCADO	Matriculado		ok	ok
6	TI - 1043007843	GABRIELA SOFIA BOLAÑO AGUIRRE	Matriculado	OK	ok	ok
7	TI - 1043008610	HELEN MICHELLE ARIZA BALLESTAS	Matriculado		ok	ok
8	TI - 1043592982	JIRETH PAOLA CANTILLO JARAMILLO	Matriculado	OK	ok	ok
9	TI - 1043009407	JUAN ESTEBAN PEREZ BLANCO	Matriculado	OK	ok	ok
10	TI - 1082372320	MAGIA DEL CARMEN MORALES RAMIREZ	Matriculado	OK	ok	ok
11	CC - 1043590099	MAIRON MARRIAGA CABARCAS	Matriculado	OK	ok	
12	TI - 1043007533	MARIA ANGELICA NOVA EPINAYU	Matriculado	OK	ok	ok
13	TI - 1043594034	MARIANYS VIZCAINO PEREZ	Matriculado	OK	ok	ok
14	TI - 1049535713	PAMELA MICHELL UTRIA CABRERA	Matriculado en villa		ok	
15	TI - 1043004068	SANTIAGO JOSE CASTRO SALAS	Matriculado	OK	ok	ok
16	CC - 1043003166	SERGIO LUIS CARRASQUILLA CASTILLO	Matriculado	OK	ok	ok
17	TI - 1043007231	TALIANA VALENTINA REYES FLOREZ	Matriculado	OK	ok	ok
18	TI - 1043008134	VALERIA ANDREA PADILLA SALAS	Matriculado	OK	ok	ok
19	TI - 1043008941	YARLEIDYS MICHELLE DE LA HOZ PEREZ	Matriculado	OK	ok	ok
20	CC - 1043591922	YERLIS MARCELA CERVANTES DE LOS REYES	Matriculado	OK	ok	ok
21	TI - 1043008447	YOSNEY PAOLA LOBO DEL TORO	Matriculado		ok	ok

Reporte de Inscripciones

		Reporte de Inscripciones				
Código Ficha		3159794				
Programa de Formación		Ficha 3159794 (PRODUCCION AGROPECUARIA)				
▼	Identificación	▼	Nombre	Asistenci a	Asistenci a	Asistencia 7-05-2026
1	TI - 1048661424		ALEXIS ADRIAN ORDOÑEZ BARRIOS			ok
2	TI - 1082946724		ANDREA CAROLINA CANTILLO CANTILLO			
3	TI - 1041896385		BLEIDY'S JUDITH DOMINGUEZ MALDONADO	ok	ex	ok
4	TI - 1045169123		CARLOS MARIO CERVANTES CABALLERO		perdio año	
5	TI - 1045169316		CHARIS PATRICIA SILVERA CALVO	ok	ok	
6	TI - 1045168604		CHARYT NICOLLE VALENCIA PEREZ			
7	TI - 1045168488		CRISTIAN DE JESUS BOLIVAR FONSECA	ok		ok
8	TI - 1045169054		CRISTIAN JOSE DE LA OSSA PULIDO	ok	ex	ok
9	TI - 1045169450		DAMIR ANDRES BOLIVAR CALVO	ok	ok	ok
10	TI - 1045169171		DARWIN MANUEL CARRILLO SILVERA	e	ok	ok
11	TI - 1151471390		ERDI JULIO CERVANTES LINARES	perdio año	perdio año	
12	TI - 1158963098		EVA SANDRY RINCON VARGAS		ok	ok
13			FABIO ANDRES BOLIVAR PEREZ	x	x	
14	TI - 1045168218		GENESIS ESTHER SILVERA OROZCO		ok	
15	TI - 1045169527		GENRRY DAVID CUETO PEREZ			ok
16	TI - 1045169431		GRIMALDI DE JESUS CUETO DE LA HOZ	ok	ok	ok
17	TI - 1045168665		HERNAN DE JESUS VALENCIA POLO	ok	ok	ok
18	TI - 1045168972		ISAD DAVID MARTINEZ DOMINGUEZ			
19	TI - 1045168628		JAVIER ANDRES RAMIREZ CERVANTES	ok	ok	ok
20	TI - 1045168339		JESUS DAVID GARCIA CASTRO	retirado	retirado	
21	TI - 1045167954		JESUS DAVID RODRIGUEZ LLANOS	ok	ok	
22	TI - 1045169306		JORGE MARIO MUÑOZ MORALES	ok		ok
23	TI - 1045169149		JUAN CAMILO CERVANTES OLMOS		ok	ok
24	TI - 1127613662		KARELI MARCELA JANER RUIZ	ok	ok	ok
25	TI - 1127606744		KLEIBER FABIAN BARRIOS SANJUANELO	ok		ok
26	TI - 1045170075		MAIKEL ENRIQUE SANJUANELO MORALES			ok
27	TI - 1045169293		MARIA GABRIELA MENDOZA CERVANTES	ok		ok
28	TI - 1045169355		MARIANELA GUERRERO RUIZ	ok	ok	ok
29	TI - 1045168537		MILAGRO DEL CARMEN CERVANTES DE LA HOZ	ok		ok
30	TI - 1045172806		NEYKER GREGORIO CERVANTES MORALES	ok	ok	
31	TI - 1045172236		PAULA ANDREA VIZCAINO RODRIGUEZ	ok		ok
32	TI - 1045168200		ROBERTO ANTONIO MARTINEZ DOMINGUEZ			
33	TI - 1045169289		YAN SEBASTIAN DIAZ NAPVAEZ	ok	ok	ok
34	TI - 1045168108		YARLEIDIS DAYANIS CERVANTES CARRILLO	retirado	retirado	
35	TI - 1045168794		YORMAN ENRIQUE CANENCIA PORRAS	ok		ok
36	TI - 1043005776		ZADAY MICHELLE COSTA VALENCIA	ok	ok	ok



Reporte de Inscripciones

Código Ficha		3437691			
Programa de Formación		PRODUCCION AGROPECUARIA			
Identificación	Nombre	Estado	17/04/2026	24/04/2026	8/05/2026
1	TI - 1130304676	ELIANA MARIA MAURY VILORIA	Matriculado	ok	ok
2	TI - 1046268993	GLADYS MARIA CABRERA UTRIA	Matriculado		ok
3	TI - 1046272134	JAVIER JESUS TERAN CERA	Matriculado		ok
4	TI - 1049536267	JULIANA SOFIA RUIZ PEREZ	Matriculado	ok	ok
5	TI - 1046271646	KAROLL SOFIA ALVEAR CABRERA	Matriculado	ok	ok
6	TI - 1049536451	LORSY ELENIS UTRIA ALVEAR	Matriculado	ok	ok
7	TI - 1049536109	LUIS JOSE PEREZ BERRIO	Matriculado	ok	ok
8	TI - 1102585475	MAHKE DE JESUS SALAS LASTRE	Matriculado		ok
9	TI - 1049536094	MARTIN ELIAS CASTRO GIRALDO	Matriculado	ok	ok
10	TI - 1043011159	MATIAS JOSE OCHOA MENDOZA	Matriculado		ok
11	TI - 1043985188	ORIANA FUENTES CAMPO	Matriculado		ok
12	TI - 1143239368	PAOLA ANDREA CABRERA CASALINS	Matriculado	ok	ok
13	TI - 1130304652	ROSA EDELMIRA ALFARO PACHECO	Matriculado		ok
14	TI - 1043554559	SAILYS MARGARITA MORENO MUÑOZ	Matriculado	ok	ok
15	TI - 1121333971	SARALY OÑATE CABRERA	Matriculado	ok	ok
16	TI - 1083434729	SASHA ZARITH LÓPEZ OVALLE	Matriculado	ok	ok
17	TI - 1043163778	SHAROL PAOLA NOVOA AYALA	Matriculado		ok
18	TI - 1049535486	SOL SILDANA APONTE CABRERA	Matriculado	ok	ok
19	TI - 1049536204	TALIANA LEMUS CARDENAS	Matriculado	ok	ok
20	TI - 1048580802	YEINER JOSE PEREZ OTERO	Matriculado		ok
21	TI-1130304663	ANYELINA OROZCO ATENCIO	Matriculado	ok	ok

OBLOGACION 16: REUNIONES

Reunión Gestores

59:49

Chat 12 Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

AR ANA MARIA RAMOS	KA Kellys Johana Molina Andrade	RB ROONY BERDUGO (Invitado)
Fairuc Giselle Cardona Torres	KM kelly m (Invitado)	SE Scarlis Escorcia (Invitado)
Thaina Pérez	MS Maira Alejandra Campuzano Sajonero	CM Carlos Abel Orozco Merlano

1/2

29°C Parc. soleado 9:05 a.m. 29/04/2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FAIRUC GISELLE CARDONA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3184684 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA
OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3439508 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3437691 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA 3437580 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: FAIRUC GISELLE CARDONA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL



Versión: 02

Código:
GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Sabanalarga/abril 28 del 2026	Código Regional :	8
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	Fairuc Cardona Torres	Código Centro:	910310
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1067853140	Fecha de elaboración:	28/4/2026

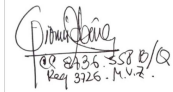
En desarrollo de la comisión No. 11726 durante los días 20,21,22,23,24 del mes de ABRIL de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/04/2026	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	BUS	32800
21/04/2026	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	BUS	32800
22/04/2026	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	BUS	32800
23/04/2026	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	BUS	32800
24/04/2026	SABANALARGA-REPELON - SABANALARGA	BUS	32800
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			164000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	FAIRUC CARDONA TORRES	Nombre completo:	GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA	Nombre completo:	MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ
Cargo:	INSTRUCTOR	Cargo:	COORDINADOR ACADEMICO	Cargo:	SUBDIRECTORA
Firma:		Firma:		Firma:	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, ABRIL 28 DEL 2026

PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ

ORDEN DE VIAJE No: 11726

FECHA DE INICIO:

20-04-2026

FECHA DE FINALIZACION:

24-04-2026

**LUGAR A DONDE REALIZÓ EL
DESPLAZAMIENTO**

Sabanalarga – Repelón - Sabanalarga

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**

ATLANTICO/CEDAGRO

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

impartir formación profesional en las instituciones educativas del departamento del atlántico en el programa de articulación con la media vigencia 2026

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En esta ficha se está impartiendo formación en la competencia MANTENER EL CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS. Establecida en el programa de producción agropecuaria

RESULTADOS:

1. TOMA DE MMUESTRAS DE SUELO PARA IDENTIFICACION DE TIPOS DE SUELOS
2. PREPRAR EL TERRENO SEGÚN LA ESPECIE A SEMBRAR

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Día 1: 20/04/2026





Dia 2: 21/04/2026



Dia3: 22/04/2026





Dia 4: 23/04/2006



Dia 4: 24/04/2006





RECIBO DE CAJA MENOR	
TAYDEM	
Ciudad: Sabanalarga	Día 20 Mes 04 Año 2026 No
Pagado a: Cootransa	\$ 32.800
Concepto: transporte - Trayecto Sabanalarga - Repelon - Sabanalarga.	
Valor (en letras): treinta y dos mil ochocientos pesos	
Código:	Firma de recibido: José Ocampo
Aprobado: CC 12 NIT No 1126258560	

RECIBO DE CAJA MENOR	
TAYDEM	
Ciudad: Sabanalarga	Día 21 Mes 04 Año 2026 No
Pagado a: Cootransa	\$ 32.800
Concepto: transporte - Trayecto Sabanalarga - Repelon - Sabanalarga.	
Valor (en letras): treinta y dos mil ochocientos pesos	
Código:	Firma de recibido: Sioel Ruiz
Aprobado: CC 12 NIT No 104319205	

RECIBO DE CAJA MENOR	
TAYDEM	
Ciudad: Sabanalarga	Día 22 Mes 04 Año 2026 No
Pagado a: Cootransa	\$ 32.800
Concepto: transporte - Trayecto Sabanalarga - Repelon - Sabanalarga.	
Valor (en letras): treinta y dos mil ochocientos pesos	
Código:	Firma de recibido: Sioel Ruiz
Aprobado: CC 12 NIT No 104319205	

RECIBO DE CAJA MENOR	
TAYDEM	
Ciudad: Sabanalarga	Día 23 Mes 04 Año 2026 No
Pagado a: Cootransa	\$ 32.800
Concepto: transporte - Trayecto Sabanalarga - Repelon - Sabanalarga.	
Valor (en letras): treinta y dos mil ochocientos pesos	
Código:	Firma de recibido: José Ocampo
Aprobado: CC 12 NIT No 1126258560	

RECIBO DE CAJA MENOR	
TAYDEM	
Ciudad: Sabanalarga	Día 24 Mes 04 Año 2026 No
Pagado a: Cootransa	\$ 32.800
Concepto: transporte - Trayecto Sabanalarga - Repelon - Sabanalarga.	
Valor (en letras): treinta y dos mil ochocientos pesos.	
Código:	Firma de recibido: José Ocampo
Aprobado: CC 12 NIT No 1126258560	

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Limpieza de áreas a sembrar	Aprendices/instructor	Abril 2026
2. Delimitación de áreas a intervenir para la siembra de cultivos	Aprendices/instructor	Abril 2026

**CONCLUSIONES:**

1. Se realizaron actividades de adecuación de espacios para la siembra
2. Siembra de cultivos según criterios técnicos

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO**

Fairuc Cardona Torres

FIRMA**VISTO BUENO SUPERVISOR****CARGO DEL SUPERVISOR**

COORDINADOR ACADEMICO

**NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR**GIOVANNY WALTER IBAÑEZ
PRADA**FIRMA**