

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1099709382		TORO GOMEZ VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 5B - 29	PIJAO-QUINDIO	7544564	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	298937697	9504084860	I	2026/05/22	2026/05/11	BANCOLOMBIA	0	\$550,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vspl	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
Ciudad: PIJAO Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
1	CC	1099709382	TORO VALENTINA																		25-14	30	\$1,895,000	\$303,200	EPS010	30	\$1,895,000	\$236,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,895,000	0.522%	\$9,900	0	\$0	\$0	No	\$550,000
Total Afiliados(1)																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
TOTAL				1	\$550,000	\$0	\$0	\$550,000



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, **Mayo** 2026

Señora:

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA
SUPERVISORA CONTRATO No. **9062911**
Profesional G08
Centro Agroindustrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **Mayo** del año 2026

Referencia: **9062911** del año 2026

Valentina Toro Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía **nro 1099709382 de Pijao**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y PESOS MCTE (\$ \$47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$ \$4.579.580)



b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$ \$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$ \$157.917).

Plazo: Será hasta el **(1)** de **(Diciembre)** de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de Multilingüismo

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los sujetos en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran y presentarlas a la Profesional de Multilingüismo para su revisión y aprobación y posterior publicación.	Planeación y ejecución de los procesos formativos de la formación Complementaria en Francés e inglés de este periodo.	1.1 Guías de aprendizaje Actualización Portafolio del instructor 2026 PORTAFOLIO COMPLEMENTARIAS 2026
2	Entregar los archivos producidos en desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO.	Se entregan los archivos Producidos durante este periodo y solicitados por el supervisor de contrato. Informes Mayo 2026	2.1 Se entregan los archivos Producidos durante este periodo y solicitados por el supervisor de contrato. Informes Mayo 2026 Recordings
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los	Ejecución de la formación complementaria en inglés y Francés 1. Ficha 3437711: Comunicación en Francés PRE	3.1 Listados de asistencia 3.2 Listados en Excel por ficha Fotografías Informe Mayo 2026



	<p>programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación (emisión de juicios evaluativos y solicitudes de certificación) de acuerdo con los tiempos, lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.</p>	<p>A1 2. Ficha 3437995: Comunicación en Francés A2.1 Básico 3. Ficha 3437995: Comunicación en francés PRE A1 4. Ficha 3447327: Comunicación en Francés A2.1 5. Ficha 3447380: Comunicación en Francés A1.1 6. Ficha 3455172: Inglés Básico nivel 1 7. Ficha 3455218: Comunicación en Francés A2.1</p>	<p>3.3 Formación en Francés Recordings 3.4 PRE A1 8:00 a 10:00 am_Ficha 3438135 COMUNICACIÓN EN FRANCÉS_2026 https://shre.ink/LgeB 3.5 A 2.1 Soir Mardi & Jeudi Ficha_ 3437995 COMUNICACION EN FRANCES_2026 https://shre.ink/LgeB 3.6 A 2.2 _Lundi & Vendredi Ficha_ 3447327 COMUNICACION EN FRANCES https://shre.ink/Lge9</p>
4	<p>Ejecutar la formación de manera eficiente y oportuna, lo cual incluye la obligación de cumplir con la programación y locación establecida por necesidades del servicio del Centro Agroindustrial lo cual es necesario para garantizar la coordinación y el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, sin que ello implique una relación de subordinación laboral.</p>	<p>Se ejecuto la formación complementaria de forma eficiente cumpliendo con el objetivo contractual.</p>	<p>4.1 Informe de evidencias Mayo 2026</p>
5	<p>Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.</p>	<p>Se reportaron 160 horas en el aplicativo SOFIAPLUS en este periodo. Reporte de horas. Informe Mayo 2026</p>	<p>5.1 Reporte de horas. Informe Mayo 2026.</p>
6	<p>Participar cuando el centro de formación lo requiera, de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y de las reuniones de equipos ejecutores.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No aplica</p>
7	<p>Participar en las reuniones de seguimiento y coordinación citadas por el supervisor del contrato.</p>	<p>Participe en la reunión lineamientos informe contractual Mes de mayo de 2026 solicitada por la supervisora de contrato.</p>	<p>6.1 Acta de la reunión</p>



8	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Supervisor de Contrato.	Participe en la actividad de sensibilización del Día Mundial de la lengua Portuguesa. Participe de la jornada de la Francofonia en la Universidad del Quindío.	8.1 Fotografías
9	Aplicar el Reglamento del Aprendiziz Sena y presentar oportunamente novedades de este a la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Aplicué el reglamento y presente oportunamente las novedades para este periodo.	9.1 Informe Mayo 2026
10	Promover y divulgar activa y oportunamente el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, ferias educativas, ofertas trimestrales, ofertas especiales presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matricula de aprendices con sus respectivos expedientes debidamente organizados conforme a las tabas de retención documental de la entidad.	Promoví y divulgué oportunamente el portafolio de servicios de la institución.	10.1 Fotografías Informe Mayo 2026
11	Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud y pensión según la Ley vigente, así como el pago según el riesgo concordante con el objeto contractual de la administradora de riesgos laborales ARL que disponga el SENA. Presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera soportes del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL).	Realicé los pagos de afiliación a los sistemas de salud y pensión según la Ley vigente y fueron presentados en la supervisión del contrato.	11.1 Informe Mayo 2026 Soportes de afiliaciones Actualizados.
12	Presentar y entregar en las fechas establecidas a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos	Entregué los informes de supervisión de contrato en el presente periodo oportunamente.	12.1 Drive Supervisión de contratos 2026. Informe Mayo 2026



	solicitados para el pago de honorarios.		
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Se cumplió con los protocolos y reglamento en el uso adecuado y aseo de los ambientes.	13.1 Informe Mayo 2026
14	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Participé en el logro de los indicadores con el inicio de la oferta de formación complementaria año 2026.	15.1 Informe Mayo 2026 Piezas publicitarias Recepción de documentos.
16	Cumplir con todas las demás obligaciones pactadas en el contrato, garantizando la calidad y profesionalismo en la prestación del servicio. Obrando con buena fe, lealtad, decoro y respeto en todas las actuaciones relacionados con la ejecución del objeto y sus obligaciones contractuales.	Cumplí con todas las demás obligaciones pactadas en el contrato del presente periodo.	16.1 Informe Mayo 2026
17	Permanecer identificado con su carné y/o chaleco dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	Porté el carné y/o chaleco dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	17.1 Fotografías Informe Mayo 2026
18	Informar al supervisor de contrato dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento de hechos y circunstancias, que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica
19	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	27026	Armenia- Pijao Armenia- Salento	Abril 1 2026	Abril 30 2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal **nro. 9504084860 operador Aportes en Línea** referente al **Mes de Abril de 2026**.

Cordialmente,

Valentina Toro Gómez

Firma
VALENTINA TORO GÓMEZ
C.C. No. 1.099.709.382
Contratista

María Juliana Rodríguez Sierra
Supervisora Contrato 9062911 de 2026
Profesional G08



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



FOLIO DE ANEXOS AL INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

MAYO 2026

RESUMEN DE HORAS MES DE COBRO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD	HORAS DEDICADAS (mes de cobro)
1. Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los sujetos en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran y presentarlas a la Profesional de Multilingüismo para su revisión y aprobación y posterior publicación.	<ul style="list-style-type: none">• Planeación de la formación, realización de las piezas complementarias para las convocatorias y recepción de documentos de los aspirantes, comunicación a través de los canales de comunicación disponibles.• Fichas que se están consolidando para continuar a proceso de matrícula. <p>Comunicación en Francés PRE A 1.1(Nivel 2)</p> <p>Grupo 1 : Centro agroindustrial Lunes y jueves 4 a 6 PM</p> <p>Grupo 2 : Mediado por las Tics Miercoles y viernes 8 a 10 AM</p> <p>Grupo 3: Comunicación en Francés A 2.2 Nivel 5 Mediado por tics Martes y Jueves 7:00 a 9:00 PM</p> <p>Grupo 4: Nuevo Formación en Comunicación en Francés PRE A1</p>	80 horas
2. Entregar los archivos producidos en desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de juicios evaluativos y envió a certificación. Comunicación en Francés PRE A1 Fichas 3437711 Fichas 3438135 Comunicación en Francés A 2.1 Ficha 3437995	5 horas



4. Ejecutar la formación de manera eficiente y oportuna, lo cual incluye la obligación de cumplir con la programación y locación establecida por necesidades del servicio del Centro Agroindustrial lo cual es necesario para garantizar la coordinación y el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, sin que ello implique una relación de subordinación laboral.	<ul style="list-style-type: none">Realización del English speaking club.	2 horas
7. Participar en las reuniones de seguimiento y coordinación citadas por el supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none">Participe en la reunión lineamientos informe contractual Mes de mayo de 2026 solicitada por la supervisora de contrato.	1 hora
8. Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Supervisor de Contrato.	<ul style="list-style-type: none">Participe en la actividad de sensibilización del Día Mundial de la lengua Portuguesa.Participe de la jornada de la Francofonía en la Universidad del Quindío.Participe en la Oferta académica presencial de los programas del centro de formación agroindustrial.	12 horas
TOTAL HORAS		100 horas



ANEXOS:

4.1 Ejecución de la formación formación presencial







Actividad: Ejecución de la formación Formación Presencial Inglés y Francés

Fecha : MAYO 2026

Hora_ Jornada Tarde

Ficha 3437711- Comunicación en Francés PRE A1

Ficha 3447380- Comunicación en Francés A1.1

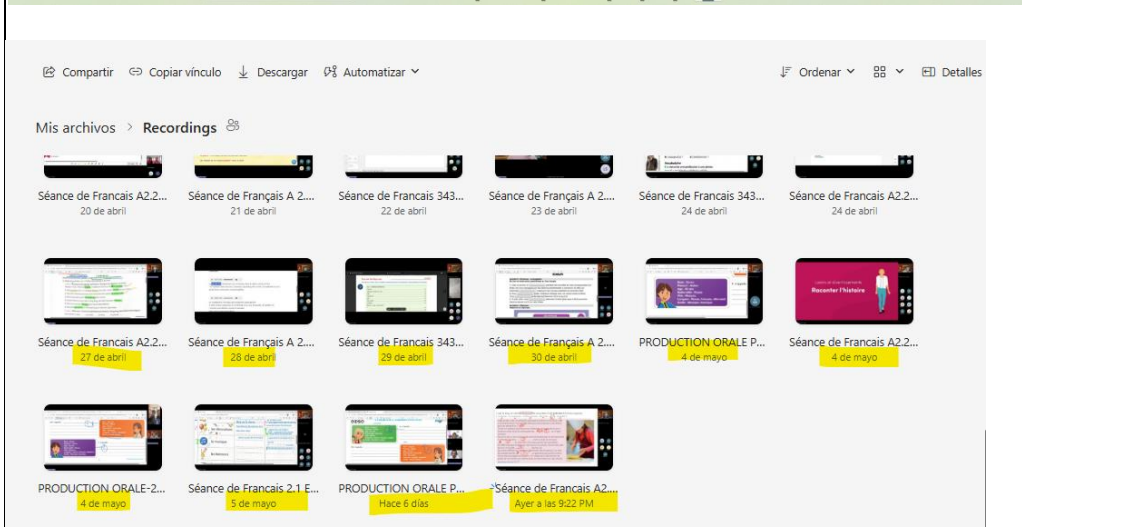
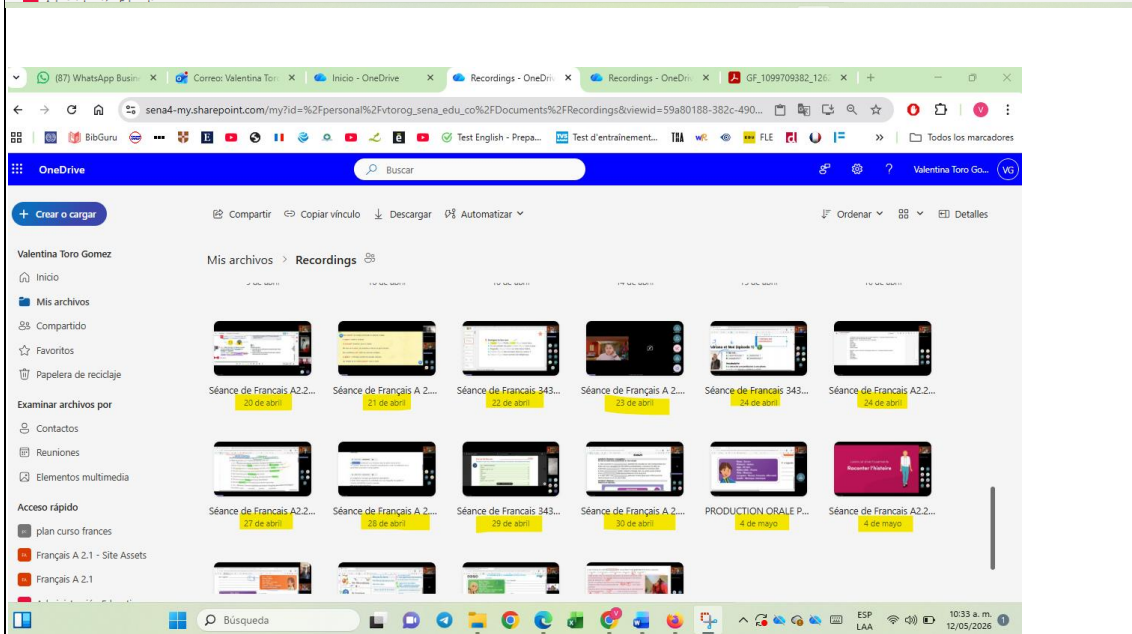
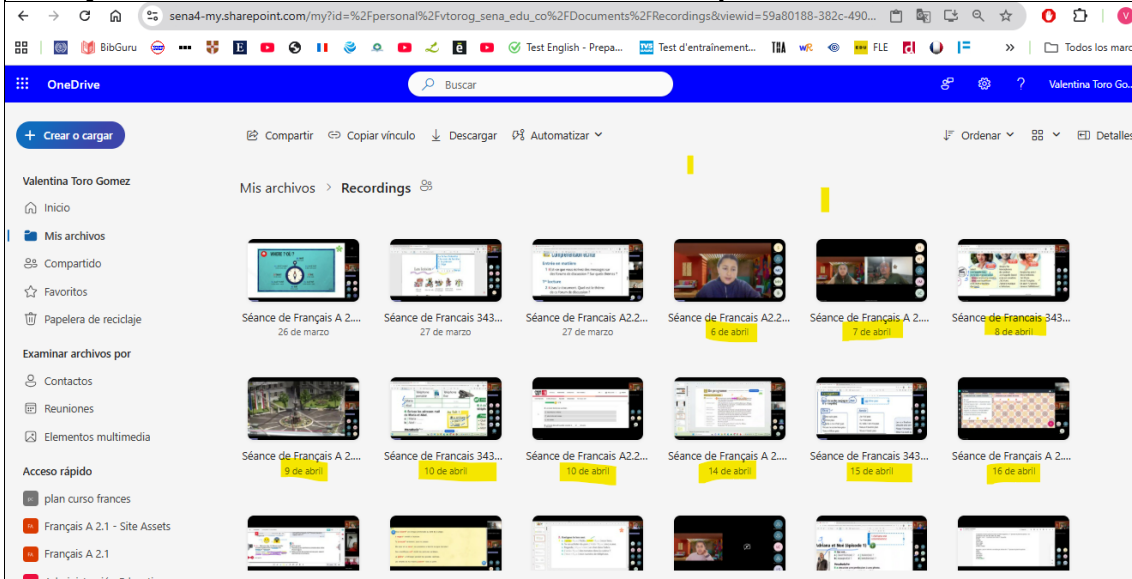
Ficha 3455218- Comunicación en Francés A2.1

Ficha 3455172- Inglés Básico Nivel 1

Lugar: Centro Agroindustrial, SENA Regional Quindío - Casa de la cultura ,municipio de Pijao



4.1 Ejecución de la formación mediada por las Tics





Actividad: Ejecución de la formación Formación Mediada por las Tics
Fecha : MAYO 2026
Hora_ Jornada mañana y noche Ficha 3438135 Comunicación en Francés PRE A1 Ficha 3437995- Comunicación en Francés A2.1 Ficha 3447327- Comunicación en Francés A2.2
Lugar:Microsoft teams_ Sesiones en línea

7.1 Participación en la reunión lineamientos informe contractual Mayo 2026

Actividad: Reunión se seguimiento
Fecha:Marzo 3 2026
Hora_ 10:00 a 11: 00 am
Lugar:Microsoft teams -Sesiones en línea



7. ENGLISH SPEAKING CLUB



Today

English speaking club!

At 2:00 pm

See you here

 Café Lá Floresta



Actividad: Realización del English speaking club

Fecha: MAYO 2026

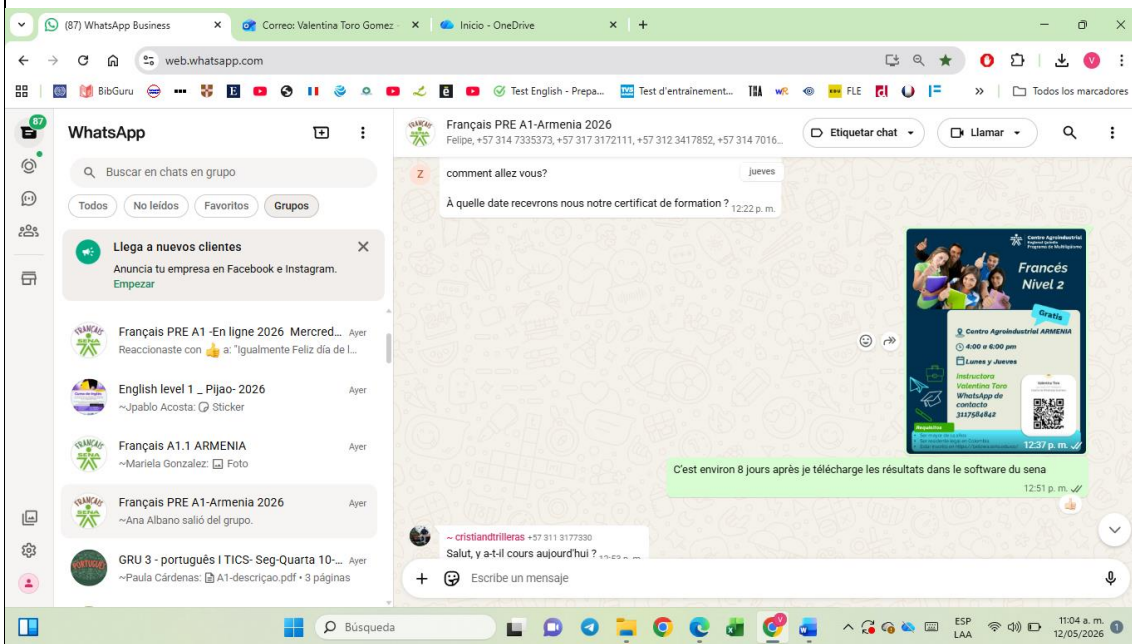
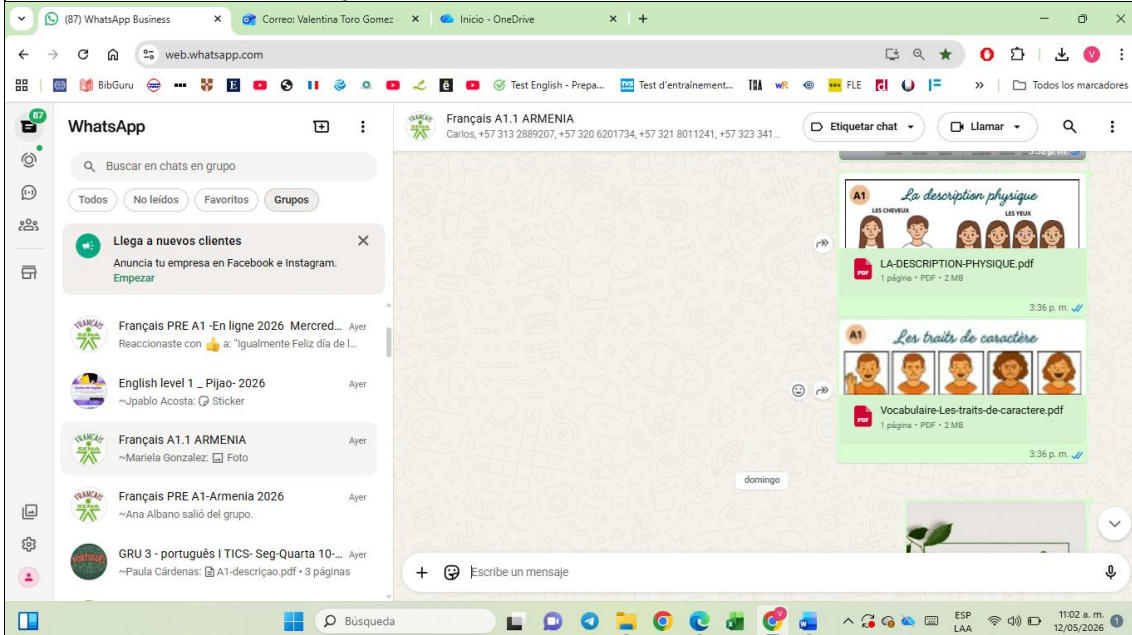
Hora_ 2:00 a 3: 00 PM

Lugar: Municipio de pijao

CAFÉ LA FLORESTA



3.1 Envío de mensajería a través del canal de WhatsApp a los aspirantes



Actividad: Envío de mensajería a través del canal de WhatsApp a los aspirantes

Fecha: MAYO 2026

Hora_ 2:00 a 9:00 pm

Lugar: Centro Agroindustrial, SENA Regional Quindío

4. Participación en la Jornada de la Francofonía en la universidad del Quindío y día mundial de la lengua portuguesa en el centro de agroindustrial y el centro para el desarrollo tecnológico y la innovación





Actividad: Participación en la Jornada de la Francofonía en la universidad del Quindío y día mundial de la lengua portuguesa en el centro de agroindustrial y el centro para el desarrollo tecnológico y la innovación

Fecha: Abril 30 y mayo 5 de 2026

Hora_: Jornada mañana y Jornada Tarde

Lugar: Universidad del Quindío, centro agroindustrial y centro para el desarrollo tecnológico y la innovación



8.1 Piezas publicitarias de las convocatorias realizadas



SENA Centro Agroindustrial
Regional Quindío
Programa de Multiligüismo

Francés Nivel 2

Gratis

 **Formación Mediada por las Tics**

 **8:00 a 10:00 am**

 **Miércoles y viernes**






Instructora
Valentina Toro
WhatsApp de
contacto
3117584842

Valentina Toro
wa.me/573117584842
Cuenta de WhatsApp Business



Requisitos

- Ser mayor de 14 años
- Ser residente legal en Colombia
- Estar inscrito en <https://betowa.sena.edu.co/>



SENA Centro Agroindustrial
Regional Quindío
Programa de Multiligüismo

Francés Nivel 5

Gratis

 **Formación Mediada por las Tics**

 **7:00 a 9:00 pm**

 **Martes y Jueves**






Instructora
Valentina Toro
WhatsApp de
contacto
3117584842

Valentina Toro
wa.me/573117584842
Cuenta de WhatsApp Business



Requisitos

- Ser mayor de 14 años
- Ser residente legal en Colombia
- Estar inscrito en <https://betowa.sena.edu.co/>



Centro Agroindustrial
Regional Quindío
Programa de Multiligüismo

Francés Nivel 3

Gratis

 **Centro Agroindustrial ARMENIA**

 **2:00 a 4:00 pm**

 **Lunes y Jueves**

Instructora
Valentina Toro
WhatsApp de contacto
3117584842



Valentina Toro
wa.me/573117584842
Cuenta de WhatsApp Business

Requisitos

- Ser mayor de 14 años
- Ser residente legal en Colombia
- Estar inscrito en <https://betowa.sena.edu.co/>



Centro Agroindustrial
Regional Quindío
Programa de Multiligüismo

Francés Nivel 2

Gratis

 **Centro Agroindustrial ARMENIA**

 **4:00 a 6:00 pm**

 **Lunes y Jueves**

Instructora
Valentina Toro
WhatsApp de contacto
3117584842



Valentina Toro
wa.me/573117584842
Cuenta de WhatsApp Business

Requisitos

- Ser mayor de 14 años
- Ser residente legal en Colombia
- Estar inscrito en <https://betowa.sena.edu.co/>



8.1 Asistencia de la formación mediada por las tics

Séance de Francais 3438135 PRE A1

1. Resumen							
Título de la reunión	Séance de Francais 3438135 PRE A1						
Participantes que asistieron	18						
Hora de inicio	4/29/26, 8:26:07 AM						
Hora de finalización	4/29/26, 9:56:14 AM						
Duración de la reunión	1 h 30 min 7 s						
Tiempo medio de asistencia	46 min 4 s						
2. Participantes							
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol	Interacción:
Valentina Toro Gomez	4/29/26, 8:27:02 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 29 min 12 s	vtorog@sen	vtorog@sen	Organizador	
maría Alexandra (No comprobado)	4/29/26, 8:27:32 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 28 min 41 s			Moderador	
Luis Fernando Estrada (No comprobado)	4/29/26, 8:28:12 AM	4/29/26, 8:30:33 AM	2 min 21 s			Moderador	
Lina C (No comprobado)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 8:34:45 AM	4 min 45 s			Moderador	
Doris Amanda Cañadulce Novoa (No comprobado)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 9:31:13 AM	1 h 1 min 14 s			Moderador	
Shirley Andrea Rodríguez Delgado (Externo)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 26 min 14 s	srodriguezd	srodriguezd	Moderador	
JUAN CAMILO HUERTAS ORTIZ (Externo)	4/29/26, 8:30:14 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 18 min 17 s	JCHO358967	JCHO358967	Moderador	
Luis Fernando Estrada Ruales	4/29/26, 8:30:58 AM	4/29/26, 8:32:14 AM	1 min 15 s			Moderador	
Luis Fernando Estrada (No comprobado)	4/29/26, 8:32:57 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 23 min 16 s			Moderador	
Dora Munoz	4/29/26, 8:34:15 AM	4/29/26, 9:54:09 AM	1 h 19 min 54 s			Moderador	
jaidier (No comprobado)	4/29/26, 8:41:53 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 14 min 21 s			Moderador	
Eliana Abril	4/29/26, 8:42:13 AM	4/29/26, 8:56:23 AM	14 min 10 s			Moderador	
Lina C (No comprobado)	4/29/26, 8:55:10 AM	4/29/26, 9:53:54 AM	55 min 29 s			Moderador	
JOSE ALEJANDRO BARRETO DURAN	4/29/26, 9:25:05 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	31 min 9 s	jabarretodu	jabarretodu	Moderador	
Eliana (No comprobado)	4/29/26, 9:27:20 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	28 min 53 s			Moderador	
Doris Amanda Cañadulce Novoa (No comprobado)	4/29/26, 9:30:06 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	26 min 7 s			Moderador	1
Flor Ospina (No comprobado)	4/29/26, 9:33:38 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	22 min 36 s			Moderador	
Lina (No comprobado)	4/29/26, 9:54:54 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 min 15 s			Moderador	
3. Actividades de la reunión							
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol		
Valentina Toro Gomez	4/29/26, 8:27:02 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 29 min 12 s	vtorog@sen	Organizador		
maría Alexandra (No comprobado)	4/29/26, 8:27:32 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 28 min 41 s		Moderador		
Luis Fernando Estrada (No comprobado)	4/29/26, 8:28:12 AM	4/29/26, 8:30:33 AM	2 min 21 s		Moderador		
Lina C (No comprobado)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 8:34:45 AM	4 min 45 s		Moderador		
Doris Amanda Cañadulce Novoa (No comprobado)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 9:31:13 AM	1 h 1 min 14 s		Moderador		
Shirley Andrea Rodríguez Delgado (Externo)	4/29/26, 8:29:59 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	1 h 26 min 14 s	srodriguezd	Moderador		
JUAN CAMILO HUERTAS ORTIZ (Externo)	4/29/26, 8:30:14 AM	4/29/26, 9:05:09 AM	34 min 54 s	JCHO358967	Moderador		
JUAN CAMILO HUERTAS ORTIZ (Externo)	4/29/26, 9:12:50 AM	4/29/26, 9:56:14 AM	43 min 23 s	JCHO358967	Moderador		



Séance de Français A 2.1-3437995

1. Resumen						
Título de la reunión	Séance de Français 2.1 En ligne					
Participantes que asistieron	8					
Hora de inicio	5/05/26, 7:16:07 PM					
Hora de finalización	5/05/26, 8:49:37 PM					
Duración de la reunión	1 h 33 min 29 s					
Tiempo medio de asistencia	1 h 22 min 54 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo elect	Id. de partici	Rol
Valentina Toro Gomez	5/05/26, 7:17:08 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 25 s	vtorog@sen	vtorog@sen	Organizador
Luna Maia Sanabria Gordillo	5/05/26, 7:17:14 PM	5/05/26, 8:49:28 PM	1 h 32 min 14 s			Moderador
Rosa Marcela Alzate Domínguez	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:25 PM	1 h 32 min 10 s			Moderador
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 18 s			Moderador
Liseth Calderon (No comprobado)	5/05/26, 7:22:40 PM	5/05/26, 8:49:37 PM	1 h 26 min 56 s			Moderador
Liliana Sandoval (No comprobado)	5/05/26, 7:23:40 PM	5/05/26, 8:37:48 PM	1 h 14 min 8 s			Moderador
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 7:29:15 PM	5/05/26, 8:49:31 PM	54 min 21 s			Moderador
Holman Alexis Valdez Martelo	5/05/26, 7:30:49 PM	5/05/26, 8:49:27 PM	1 h 18 min 38 s			Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol	
Valentina Toro Gomez	5/05/26, 7:17:08 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 25 s	vtorog@sen	Organizador	
Luna Maia Sanabria Gordillo	5/05/26, 7:17:14 PM	5/05/26, 8:49:28 PM	1 h 32 min 14 s		Moderador	
Rosa Marcela Alzate Domínguez	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:25 PM	1 h 32 min 10 s		Moderador	
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 18 s		Moderador	
Liseth Calderon (No comprobado)	5/05/26, 7:22:40 PM	5/05/26, 8:49:37 PM	1 h 26 min 56 s		Moderador	
Liliana Sandoval (No comprobado)	5/05/26, 7:23:40 PM	5/05/26, 8:37:48 PM	1 h 14 min 8 s		Moderador	
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 7:29:15 PM	5/05/26, 8:15:54 PM	46 min 39 s		Moderador	
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 8:41:48 PM	5/05/26, 8:49:31 PM	7 min 42 s		Moderador	
Holman Alexis Valdez Martelo	5/05/26, 7:30:49 PM	5/05/26, 8:49:27 PM	1 h 18 min 38 s		Moderador	
4. Interacción en la reunión						
Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo				
Valentina Toro Gomez	Cámara encendida	5/05/26, 7:17:08 PM				
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/05/26, 7:17:26 PM				
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/05/26, 7:49:36 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:17:32 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:18:13 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:19:02 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:22:51 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:25:52 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:49:18 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:50:18 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:52:45 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:53:05 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:53:40 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Manos levantadas	5/05/26, 8:01:27 PM				
Luna Maia Sanabria Gordillo	Cámara encendida	5/05/26, 8:44:45 PM				
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:17:32 PM				
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:18:13 PM				
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:37:31 PM				
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:39:04 PM				
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:40:02 PM				
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	Cámara encendida	5/05/26, 7:17:15 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 7:23:55 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 7:43:43 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:43:50 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 7:49:22 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "carcajada"	5/05/26, 7:55:00 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 7:55:02 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:55:30 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:56:14 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:10:28 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:12:00 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:12:15 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 8:12:26 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 8:13:23 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:16:05 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 8:27:16 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:28:09 PM				
Liseth Calderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:29:28 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:30:42 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:34:38 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:41:22 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:45:52 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:50:36 PM				
Holman Alexis Valdez Martelo	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:40:58 PM				



1. Resumen							
Título de la reunión	Séance de Francais 2.1 En ligne						
Participantes que asistieron	8						
Hora de inicio	5/05/26, 7:16:07 PM						
Hora de finalización	5/05/26, 8:49:37 PM						
Duración de la reunión	1 h 33 min 29 s						
Tiempo medio de asistencia	1 h 22 min 54 s						
2. Participantes							
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol	
Valentina Toro Gomez	5/05/26, 7:17:08 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 25 s	vtorog@senar.gov.co	vtorog@senar.gov.co	Organizador	
Luna Maia Sanabria Gordillo	5/05/26, 7:17:14 PM	5/05/26, 8:49:28 PM	1 h 32 min 14 s			Moderador	
Rosa Marcela Alzate Domínguez	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:25 PM	1 h 32 min 10 s			Moderador	
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 18 s			Moderador	
LisethCalderon (No comprobado)	5/05/26, 7:22:40 PM	5/05/26, 8:49:37 PM	1 h 26 min 56 s			Moderador	
Liliana Sandoval (No comprobado)	5/05/26, 7:23:40 PM	5/05/26, 8:37:48 PM	1 h 14 min 8 s			Moderador	
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 7:29:15 PM	5/05/26, 8:49:31 PM	54 min 21 s			Moderador	
Holman Alexis Valdez Martelo	5/05/26, 7:30:49 PM	5/05/26, 8:49:27 PM	1 h 18 min 38 s			Moderador	
3. Actividades de la reunión							
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol		
Valentina Toro Gomez	5/05/26, 7:17:08 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 25 s	vtorog@senar.gov.co	Organizador		
Luna Maia Sanabria Gordillo	5/05/26, 7:17:14 PM	5/05/26, 8:49:28 PM	1 h 32 min 14 s		Moderador		
Rosa Marcela Alzate Domínguez	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:25 PM	1 h 32 min 10 s		Moderador		
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	5/05/26, 7:17:15 PM	5/05/26, 8:49:33 PM	1 h 32 min 18 s		Moderador		
LisethCalderon (No comprobado)	5/05/26, 7:22:40 PM	5/05/26, 8:49:37 PM	1 h 26 min 56 s		Moderador		
Liliana Sandoval (No comprobado)	5/05/26, 7:23:40 PM	5/05/26, 8:37:48 PM	1 h 14 min 8 s		Moderador		
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 7:29:15 PM	5/05/26, 8:15:54 PM	46 min 39 s		Moderador		
Luisa Fernanda Carvajal	5/05/26, 8:41:48 PM	5/05/26, 8:49:31 PM	7 min 42 s		Moderador		
Holman Alexis Valdez Martelo	5/05/26, 7:30:49 PM	5/05/26, 8:49:27 PM	1 h 18 min 38 s		Moderador		
4. Interacción en la reunión							
Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo					
Valentina Toro Gomez	Cámara encendida	5/05/26, 7:17:08 PM					
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/05/26, 7:17:26 PM					
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/05/26, 7:49:36 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:17:32 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:18:13 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:19:02 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:22:51 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:25:52 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:49:18 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:50:18 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:52:45 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:53:05 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Audio activado	5/05/26, 7:53:40 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Manos levantadas	5/05/26, 8:01:27 PM					
Luna Maia Sanabria Gordillo	Cámara encendida	5/05/26, 8:44:45 PM					
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:17:32 PM					
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:18:13 PM					
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:37:31 PM					
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:39:04 PM					
Rosa Marcela Alzate Domínguez	Audio activado	5/05/26, 7:40:02 PM					
HOLMER ALBERTO ZAPATA VALERO (No comprobado)	Cámara encendida	5/05/26, 7:17:15 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 7:23:55 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 7:43:43 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:43:50 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 7:49:22 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "carcajada"	5/05/26, 7:55:00 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 7:55:02 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:55:30 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 7:56:14 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:10:28 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:12:00 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:12:15 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 8:12:26 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Audio activado	5/05/26, 8:13:23 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Manos levantadas	5/05/26, 8:16:05 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "aplausos"	5/05/26, 8:27:16 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:28:09 PM					
LisethCalderon (No comprobado)	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:29:28 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:30:42 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:34:38 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:41:22 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:45:52 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Audio activado	5/05/26, 7:50:36 PM					
Holman Alexis Valdez Martelo	Reacción enviada "me gusta"	5/05/26, 8:40:58 PM					



Séance de Francais A2.2

1. Resumen						
Título de la reunión	Séance de Francais A2.2					
Participantes que asistieron	7					
Hora de inicio	5/11/26, 7:10:21 PM					
Hora de finalización	5/11/26, 9:09:00 PM					
Duración de la reunión	1 h 58 min 39 s					
Tiempo medio de asistencia	1 h 41 min 5 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo elect	Id. de participante (UPN)	Rol
Valentina Toro Gomez	5/11/26, 7:10:52 PM	5/11/26, 9:05:1 h 58 min 7 s		vtorog@sena	vtorog@sena.edu.co	Organizador
Javier Santana	5/11/26, 7:11:28 PM	5/11/26, 9:05:1 h 57 min 32 s				Moderador
Samina (No comprobado)	5/11/26, 7:14:43 PM	5/11/26, 9:05:1 h 54 min 16 s				Moderador
BAIRON LAVERDE (No comprobado)	5/11/26, 7:26:02 PM	5/11/26, 9:05:1 h 42 min 58 s				Moderador
BRYAN RUBIO	5/11/26, 7:33:06 PM	5/11/26, 9:05:1 h 35 min 54 s				Moderador
Maria Colombia (No comprobado)	5/11/26, 7:33:13 PM	5/11/26, 9:05:1 h 35 min 38 s				Moderador
Mateo (No comprobado)	5/11/26, 8:05:35 PM	5/11/26, 9:05:1 h 3 min 7 s				Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol	
Valentina Toro Gomez	5/11/26, 7:10:52 PM	5/11/26, 9:05:1 h 58 min 7 s		vtorog@sena	Organizador	
Javier Santana	5/11/26, 7:11:28 PM	5/11/26, 9:05:1 h 57 min 32 s			Moderador	
Samina (No comprobado)	5/11/26, 7:14:43 PM	5/11/26, 9:05:1 h 54 min 16 s			Moderador	
BAIRON LAVERDE (No comprobado)	5/11/26, 7:26:02 PM	5/11/26, 9:05:1 h 42 min 58 s			Moderador	
BRYAN RUBIO	5/11/26, 7:33:06 PM	5/11/26, 9:05:1 h 35 min 54 s			Moderador	
Maria Colombia (No comprobado)	5/11/26, 7:33:13 PM	5/11/26, 9:05:1 h 35 min 38 s			Moderador	
Mateo (No comprobado)	5/11/26, 8:05:35 PM	5/11/26, 9:05:1 h 3 min 7 s			Moderador	
4. Interacción en la reunión						
Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo				
Valentina Toro Gomez	Cámara encendida	5/11/26, 7:11:25 PM				
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/11/26, 7:11:33 PM				
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/11/26, 8:25:10 PM				
Valentina Toro Gomez	Audio activado	5/11/26, 8:31:46 PM				
Javier Santana	Cámara encendida	5/11/26, 7:11:45 PM				
Javier Santana	Audio activado	5/11/26, 7:13:42 PM				
Javier Santana	Audio activado	5/11/26, 7:15:54 PM				
Javier Santana	Audio activado	5/11/26, 7:16:15 PM				



8.1 Formato de asistencia de oficialización de matrícula y asistencia de la formación

Ficha 3437711: COMUNICACIÓN EN FRANCÉS PRE A1

Firmas Evidencia Asistencia Formación Complementaria Presencial
Equipo Multiligüismo - Centro Agroindustrial - Regional Quindío

Numero de Ficha: 3437711
Nombre formación: Comunicación en Francés PRE A1
Lugar de formación: Centro Agroindustrial Armenia, Quindío
Nombre instructor/a: Valentina Tora Gamel

Nombres y Apellidos Aprendiz	FECHAS DE FORMACIÓN									
	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril	10 de Abril
1. Matías Montes Valentin	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
2. LUIS Felipe Cero	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
3. Luisa Fernanda Zapata Marco	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
4. Beatriz Sofia Sánchez Caballero	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
5. J. Alexander Castro E	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
6. Cristian Trilleras	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
7. Gustavo Adolfo Osorio M.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
8. Isabella Pietz G.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
9. Franck Gonzalez E	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
10. Camara Portillo O.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
11. Luis Caro	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
12. Luisa Fernanda Zapata Marco	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
13. Mariana Valencia	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
14. Alfy Grisales Chirunga	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
15. Luisa Fernanda Zapata Marco	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
16. Tamara Portillo O.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
17. Tamara	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
18. Luisa Fernanda Ramirez V.	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
19. Isabella Pietz	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]



Ficha 3447380 : COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A1.1

Equipo Multiligüismo - Centro Agroindustrial - Regional Quindío		FECHAS DE FORMACIÓN									
Número de ficha: 3447380		Lugar de formación: Centro Agroindustrial - Armenia, Quindío		10/04/11		16/04/11		23/04/11		30/04/11	
Nombre formación: Comunicación en Francés A1.1		Nombre instructor/a: Valentina Tolu Gómetz									
Mes: Abril											
Nombres y Apellidos Aprendiz	10/04/11	16/04/11	23/04/11	30/04/11	07/05/11	14/05/11	21/05/11	28/05/11	04/06/11	11/06/11	18/06/11
1. Mariela González	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2. Natalia Rosta Gózano	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3. Lorena Zapata Lopez	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4. Danna Jaramillo B	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5. Mauricio Chávez E	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6. ALA FLACIA ALONSO R	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7. Sandra Valentina Torres Reyes	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8. Martha Liliana Rincón	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9. Diana K. Burbano	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10. Camilo Velandía	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11. Julian Vargas Gómez	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12. Carlos Alberto Mantaya	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
Marcela S. Salazar	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
CATALINA MOLENO	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
Otto Pintor	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]

Ficha 3455818: COMUNICACIÓN EN FRANCÉS A2.1

Firmas Evidencia Asistencia Formación Complementaria Presencial		FECHAS DE FORMACIÓN									
Equipo Multiligüismo - Centro Agroindustrial - Regional Quindío		Lugar de formación: Centro Agroindustrial - Armenia, Quindío		02/05/11		09/05/11		16/05/11		23/05/11	
Número de Ficha: 3455818		Nombre instructor/a: Valentina Tolu Gómetz									
Nombre formación: Comunicación en Francés A2.1		Mes: Mayo									
Nombres y Apellidos Aprendiz	02/05/11	09/05/11	16/05/11	23/05/11	30/05/11	06/06/11	13/06/11	20/06/11	27/06/11	04/07/11	11/07/11
1. Patricia Eugenia Vallejo R.	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2. Livia Miller	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3. Diana Dowson	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4. Diana Marcela Hernández P.	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5. Alejandro Abate Leal	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6. Andrés Felipe Morales Deque	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7. Doralba Arango B	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8. HECTOR N. VARELA S	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9. Gilma Restrepo	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10. Yennifer Lopez Guran	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11. Michael Acosta Garcia	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12. Hector N. Varelas	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
13. Felipe Rios Vega	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
14. Diana M Hernandez P.	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
15. Daniela Tabares G	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
20. Diana Lucia Bouau	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
21. Felipe Rios Vega	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
22. Leonorica Calderín L.	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
23.											
24.											
25.											



Ficha 3455172 INGLÉS BÁSICO NIVEL 1

Número de ficha:		INGLÉS BÁSICO NIVEL 1						
Nombre formación:		FEBRERO MARZO						
Nombre institución:		CASA DE LA CULTURA, PASEO QUINDÍO						
Nombre instructor:		Valentina Toro Gómez						
Nombre y Apellido Aprendiz	Feb 27 th	March 6 th	March 13 th	March 20 th	March 27 th	April 3 th / April 10 th	April 24 th	
ESTEFANY ANTHON RODRIGUEZ	Estefany R	Estefany R	Estefany R	Estefany R	Estefany R	Estefany R	Estefany R	
NYCOLL VALERIA CASAS								
SANTIAGO RAJUREZ								
LEIDY TORDO OCHOA	leidy	leidy	leidy	leidy	leidy	leidy	leidy	
YIMPER PUERTA FERNANDEZ								
VALERIA HENAO SALGADO	Valeria							
ANGELINE GUERRERO ARMAS	Angeline G							
FABISLY HOLLGREN VILLALBA	Fabisly Helguin	Fabisly Helguin	Fabisly Helguin			Fabisly Helguin	Fabisly Helguin	
LAURA XIMENA NESTROPO DIAZ	Laura Ximena	Laura Ximena	Laura Ximena	Laura Ximena				
VALERY SOFIA HORTIEL BELVA								
GELIN ESTEFANY BARGAL	Gelin Estefany	Gelin Estefany	Gelin Estefany	Gelin Estefany	Gelin Estefany	Gelin Estefany	Gelin Estefany	
JUAN PABLO GOMEZ TABARES	Juan Pablo	Juan Pablo	Juan Pablo					
SAMUEL ALEJANDRO VEGA	Samuel	Samuel	Samuel					
LAURA FERNANDA RIVADENEIRA								
SARA LUCIA LLANO BONGILLA								
JUAN PABLO HENAO AGOSTA	J. Pablo Agosto		J. Pablo Agosto	J. Pablo Agosto	J. Pablo Agosto	J. Pablo Agosto	J. Pablo Agosto	
DAF CY LESTH VILLARUZ CAMPO	Daf Cy		Daf Cy	Daf Cy	Daf Cy	Daf Cy	Daf Cy	
BISSIANA BULFEO PINERO	Bissiana							
LEIDY YULIANA VAQUERO	Leidy Yuliana							
CESAR LUIS ARCE OCHOA	Cesar Luis							
YULIANA ANDREA OMBRO	Yuliana							
JUAN JOSE VASQUEZ	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose		Juan Jose	Juan Jose	
JUAN ESTEBAN CALLE USMI	Juan Esteban							
KARLA CAMILA ORTIGA PARRA	Karla Camila	Karla Camila	Karla Camila	Karla Camila	Karla Camila	Karla Camila	Karla Camila	
ANAHÍ ELIZABETH HENDEZ TORO	Anahi							
SARA CARRERA	Sara Carrera							
DAISON DANIEL REYES	Daison Daniel	Daison Daniel	Daison Daniel					
SOFIA R.	Sofia R.							
CAMILA SOTO	Camila Soto							



ACTA No. 09			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Seguimiento y coordinación de supervisión de contratos sobre presentación y novedades de informes para cuenta de cobro mensual.			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, 07 de mayo 2026	HORA INICIO: 8:00 a.m.	HORA FIN: 9:05 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Resumen: Reunión VIRTUAL novedades informes contractuales y cuentas de cobro jueves, 7 mayo Reunión Microsoft Teams	REGIONAL QUINDÍO CENTRO AGROINDUSTRIAL	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Bienvenida2. Precisiones sobre cumplimiento de obligaciones contractuales sobre la oferta del Centro y cumplimiento de objetivos del Centro.3. Revisión novedades en el formato GCCON-F-087 Informe mensual de ejecución contractual.4. Ejecución de la meta del programa de multilingüismo a la fecha.5. Cierre			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Dar precisiones sobre el cumplimiento de obligaciones contractuales sobre la oferta del Centro y cumplimiento de objetivos del Centro.2. Informar sobre las novedades del formato GCCON-F-0873. Resolver dudas sobre la elaboración de los informes y sus componentes.4. Presentar ejecución de la meta a la fecha			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Bienvenida <p>La Profesional María Juliana Rodríguez Sierra da la bienvenida a la reunión virtual, se autoriza la grabación y se aclara que quedará como material de consulta para la correcta elaboración de los informes. Además, agradece públicamente a la instructora Paula Andrea Ayala por la actividad que se realizó 05 y 06 de mayo sobre el día mundial de la legua portuguesa.</p>			



2. Precisiones sobre cumplimiento de obligaciones contractuales 7, 8, 10 y 15 sobre la oferta del Centro y cumplimiento de objetivos del Centro.

La profesional recuerda que las obligaciones contractuales son muy específicas y que esto incluye el apoyo a todas las actividades necesarias para la difusión de la oferta en todas las modalidades: presencial, virtual, titulada y complementaría, por lo que espera que para futuras convocatorias el cumplimiento de las obligaciones sea masivo y evidente.

Además, también recuerda sobre la obligación referente al apoyo del cumplimiento de objetivos del Centro, ya que es cumpliendo la meta que se puede asegurar la continuidad de las actividades y del programa de multilingüismo como ha funcionado a la fecha.

3. Revisión novedades en el formato GCCON-F-087 Informe mensual de ejecución contractual.

La profesional presenta las dos novedades del formato específicas y enfatiza en:

- Colocar el texto que se especifica cuando una obligación no se cumple
- Eliminar el espacio de transportes si no hubo lugar a ellos en el mes objeto de cobro
- Dar claridad de las horas ejecutadas, se hace la diferencia entre complementaría presencial y virtual. El instructor Carlos Andrés Perez aclara que en SofiaPlus se pueden ver la asignación de las fichas que ya están programadas próximas a iniciar para que se puedan poner en el informe en la obligación 5, cuando de a lugar en caso de que no estén todavía las horas completas reportadas en Sofia.
- Recuerda la obligatoriedad de que las fotografías tengan la marca de agua con tiempo y lugar, además de la descripción que las debe acompañar
- Pide que las fotos sean en buen tamaño para poder tomarlas para hacer el informe trimestral de programa
- Insiste en la importancia de las listas de asistencia de las complementarias presenciales.
- Seguir el orden de los documentos solicitados
- Poner las firmas en GF y GC, y subir a SECOP los archivos del drive que ya tienen la firma de revisión de la supervisión.
- Nombrar correctamente los archivos.

La instructora Laura Otálvaro notifica que a la fecha no tiene horas en SofiaPlus, y la Instructora Olga hace la misma precisión a lo que la profesional se compromete a hacer la consulta con la persona encargada.

4. Ejecución de la meta del programa de multilingüismo a la fecha.

La profesional presenta la ejecución de la meta al momento así



Complementaría virtual con el 35% de ejecución y la complementaría presencial con el 30%.

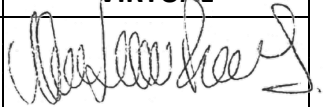

5. Cierre

Siendo las 9:05 a.m. se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se cumplió con todos los objetivos de la reunión.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración del Acta	08 mayo 2026	María Juliana Rodríguez Sierra	
Consultar sobre reporte de horas en SofiaPlus de las fichas de titulada.	08 mayo 2026	María Juliana Rodríguez Sierra	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

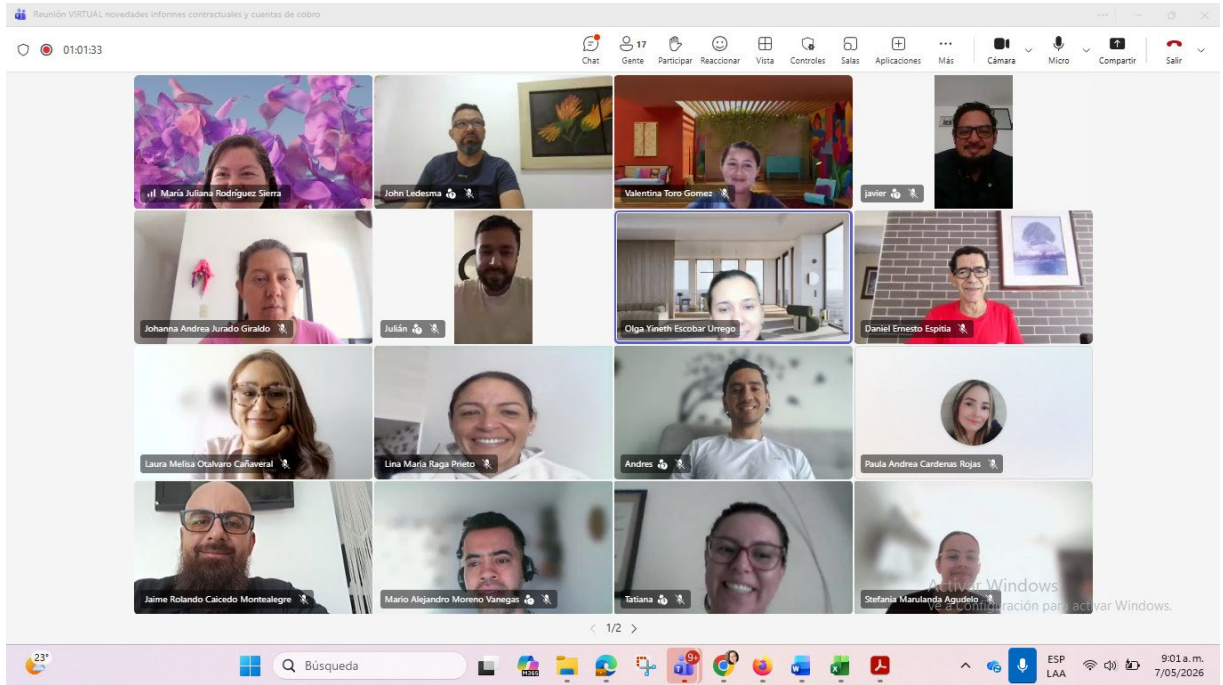
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Listado de asistencia emitido por la plataforma TEAMS				virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS

1. Captura de pantalla de asistentes a la reunión



2. Listado asistencia emitido por la plataforma TEAMS

1. Resumen

Título de la reunión

Reunión VIRTUAL novedades informes contractuales y cuentas de cobro

Participantes que asistieron

19

Hora de inicio

5/07/26, 7:59:43 AM

Hora de finalización

5/07/26, 9:05:00 AM

Duración de la reunión

1 h 5 min 16s

Tiempo medio de asistencia

49 min 23s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
María Juliana Rodríguez Sierra	5/07/26, 8:01:58 AM	5/07/26, 9:05:00 AM	1 h 3 min 2s	mjrdriguezj@sena.edu.co
Laura Melisa Otalvaro Cañaverál	5/07/26, 7:59:46 AM	5/07/26, 9:04:08 AM	1 h 4 min 22s	lotalvaro@sena.edu.co
Olga Yineth Escobar U	5/07/26, 8:00:42 AM	5/07/26, 8:09:30 AM	8 min 47s	
Julián (No comprobado)	5/07/26, 8:01:21 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	1 h 2 min 51s	
Andres (No comprobado)	5/07/26, 8:02:26 AM	5/07/26, 9:04:08 AM	1 h 1 min 42s	
Mario Alejandro Moreno Vanegas	5/07/26, 8:02:38 AM	5/07/26, 9:04:11 AM	1 h 1 min 32s	mariomoreno@utb.edu.co
Johanna Andrea Jurado Giraldo	5/07/26, 8:02:41 AM	5/07/26, 9:04:25 AM	1 h 39s	jajuradog@sena.edu.co
Hector Fabio Cardona Rendon	5/07/26, 8:03:14 AM	5/07/26, 9:04:29 AM	1 h 1 min 14s	hfcardona@sena.edu.co
Stefania Marulanda Agudelo	5/07/26, 8:03:27 AM	5/07/26, 9:04:12 AM	58 min 39s	smarulandaa@sena.edu.co
John Ledesma (No comprobado)	5/07/26, 8:04:33 AM	5/07/26, 8:09:44 AM	5 min 11s	
Olga Yineth Escobar Urrego	5/07/26, 8:04:48 AM	5/07/26, 9:04:14 AM	59 min 26s	oescobaru@sena.edu.co
javier (No comprobado)	5/07/26, 8:04:52 AM	5/07/26, 9:04:15 AM	59 min 22s	
Paula Andrea Cardenas Rojas	5/07/26, 8:08:51 AM	5/07/26, 9:05:00 AM	56 min 8s	pacardenas@sena.edu.co
Lina Maria Raga Prieto	5/07/26, 8:09:30 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	54 min 43s	lragap@sena.edu.co
Jaime Rolando Caicedo Montealegre	5/07/26, 8:09:59 AM	5/07/26, 9:04:12 AM	54 min 12s	jrcaicedo@sena.edu.co
John Ledesma (No comprobado)	5/07/26, 8:10:52 AM	5/07/26, 9:02:59 AM	52 min 7s	
Valentina Toro Gomez	5/07/26, 8:20:49 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	43 min 23s	vtorog@sena.edu.co
Daniel Ernesto Espitia	5/07/26, 8:28:47 AM	5/07/26, 9:04:58 AM	36 min 11s	daespitia@sena.edu.co
Tatiana (No comprobado)	5/07/26, 8:49:54 AM	5/07/26, 9:04:35 AM	14 min 40s	

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico
María Juliana Rodríguez Sierra	5/07/26, 8:01:58 AM	5/07/26, 9:05:00 AM	1 h 3 min 2s	mjrodriguezj@sena.edu.co
Laura Melisa Otalvaro Cañaverl	5/07/26, 7:59:46 AM	5/07/26, 9:04:08 AM	1 h 4 min 22s	lotalvaro@sena.edu.co
Olga Yineth Escobar U	5/07/26, 8:00:42 AM	5/07/26, 8:09:30 AM	8 min 47s	
Julián (No comprobado)	5/07/26, 8:01:21 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	1 h 2 min 51s	
Andres (No comprobado)	5/07/26, 8:02:26 AM	5/07/26, 9:04:08 AM	1 h 1 min 42s	
Mario Alejandro Moreno Vanegas	5/07/26, 8:02:38 AM	5/07/26, 9:04:11 AM	1 h 1 min 32s	mariomoreno@utb.edu.co
Johanna Andrea Jurado Giraldo	5/07/26, 8:02:41 AM	5/07/26, 8:03:22 AM	40s	jajuradog@sena.edu.co
Johanna Andrea Jurado Giraldo	5/07/26, 8:04:26 AM	5/07/26, 9:04:25 AM	59 min 59s	jajuradog@sena.edu.co
Hector Fabio Cardona Rendon	5/07/26, 8:03:14 AM	5/07/26, 9:04:29 AM	1 h 1 min 14s	hfcardona@sena.edu.co
Stefania Marulanda Agudelo	5/07/26, 8:03:27 AM	5/07/26, 8:56:07 AM	52 min 39s	smarulandaa@sena.edu.co
Stefania Marulanda Agudelo	5/07/26, 8:58:11 AM	5/07/26, 9:04:12 AM	6 min	smarulandaa@sena.edu.co
John Ledesma (No comprobado)	5/07/26, 8:04:33 AM	5/07/26, 8:09:44 AM	5 min 11s	
Olga Yineth Escobar Urrego	5/07/26, 8:04:48 AM	5/07/26, 9:04:14 AM	59 min 26s	oescobaru@sena.edu.co
javier (No comprobado)	5/07/26, 8:04:52 AM	5/07/26, 9:04:15 AM	59 min 22s	
Paula Andrea Cardenas Rojas	5/07/26, 8:08:51 AM	5/07/26, 9:05:00 AM	56 min 8s	pacardenas@sena.edu.co
Lina Maria Raga Prieto	5/07/26, 8:09:30 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	54 min 43s	lragap@sena.edu.co
Jaime Rolando Caicedo Montealegre	5/07/26, 8:09:59 AM	5/07/26, 9:04:12 AM	54 min 12s	jrcaicedo@sena.edu.co
John Ledesma (No comprobado)	5/07/26, 8:10:52 AM	5/07/26, 9:02:59 AM	52 min 7s	
Valentina Toro Gomez	5/07/26, 8:20:49 AM	5/07/26, 9:04:13 AM	43 min 23s	vtorog@sena.edu.co
Daniel Ernesto Espitia	5/07/26, 8:28:47 AM	5/07/26, 9:04:58 AM	36 min 11s	daespitia@sena.edu.co
Tatiana (No comprobado)	5/07/26, 8:49:54 AM	5/07/26, 9:04:35 AM	14 min 40s	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VALENTINA TORO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3447380 - COMUNICACION EN FRANCES A1.1/ PRINCIPIANTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMPRENDER TEXTOS, ARTÍCULOS O DOCUMENTOS DIVERSOS DEL MUNDO FRANCÓFONO.

COMUNICAR MENSAJES DE RECEPCIÓN Y FINALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS PRODUCIDAS EN SU PUESTO DE TRABAJO.

DESCRIBIR ACCIONES, EVENTOS O SITUACIONES HACIENDO USO DE EXPRESIONES Y ESTRUCTURAS GRAMATICALES EN EL TIEMPO PASADO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DESCRIBIR PERSONAS U OBJETOS EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SENCILLAS.

DESCRIBIR SU RUTINA Y ACTIVIDADES HABITUALES DENTRO DE UN CONTEXTO COTIDIANO SIMPLE.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

HACER USO DE DICCIONARIOS FRANCÉS/ESPAÑOL, ESPAÑOL/FRANCÉS COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA AMPLIAR VOCABULARIO Y AUTOEVALUAR SUS PRODUCTOS.

IDENTIFICAR VOCABULARIO BÁSICO ACERCA DE DATOS PERSONALES EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SIMPLES.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INFORMACIÓN BÁSICA PERSONAL, ACTIVIDADES COTIDIANAS Y LABORALES CON UN VISITANTE EN SU LUGAR DE TRABAJO.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES BREVES ACERCA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y LAS TECNOLOGÍAS PARA LA COMUNICACIÓN DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES COMUNES.

RECONOCER DIFERENCIAS ENTRE LA PRONUNCIACIÓN DE SU LENGUA MATERNA Y LOS ASPECTOS SONOROS, DE RITMO, ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN DEL IDIOMA FRANCÉS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3455172 - INGLES BASICO - NIVEL 1

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3447327 - COMUNICACION EN FRANCES A2.2/ BASICO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMPRENDER TEXTOS, ARTÍCULOS O DOCUMENTOS DIVERSOS DEL MUNDO FRANCÓFONO.

COMUNICAR MENSAJES DE RECEPCIÓN Y FINALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS PRODUCIDAS EN SU PUESTO DE TRABAJO.

DESCRIBIR ACCIONES, EVENTOS O SITUACIONES HACIENDO USO DE EXPRESIONES Y ESTRUCTURAS GRAMATICALES EN EL TIEMPO PASADO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DESCRIBIR PERSONAS U OBJETOS EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SENCILLAS.

DESCRIBIR SU RUTINA Y ACTIVIDADES HABITUALES DENTRO DE UN CONTEXTO COTIDIANO SIMPLE.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

HACER USO DE DICCIONARIOS FRANCÉS/ESPAÑOL, ESPAÑOL/FRANCÉS COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA AMPLIAR VOCABULARIO Y AUTOEVALUAR SUS PRODUCTOS.

IDENTIFICAR VOCABULARIO BÁSICO ACERCA DE DATOS PERSONALES EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SIMPLES.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INFORMACIÓN BÁSICA PERSONAL, ACTIVIDADES COTIDIANAS Y LABORALES CON UN VISITANTE EN SU LUGAR DE TRABAJO.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES BREVES ACERCA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y LAS TECNOLOGÍAS PARA LA COMUNICACIÓN DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES COMUNES.

RECONOCER DIFERENCIAS ENTRE LA PRONUNCIACIÓN DE SU LENGUA MATERNA Y LOS ASPECTOS SONOROS, DE RITMO, ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN DEL IDIOMA FRANCÉS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMPRENDER TEXTOS, ARTÍCULOS O DOCUMENTOS DIVERSOS DEL MUNDO FRANCÓFONO.

COMUNICAR MENSAJES DE RECEPCIÓN Y FINALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS PRODUCIDAS EN SU PUESTO DE TRABAJO.

DESCRIBIR ACCIONES, EVENTOS O SITUACIONES HACIENDO USO DE EXPRESIONES Y ESTRUCTURAS GRAMATICALES EN EL TIEMPO PASADO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DESCRIBIR PERSONAS U OBJETOS EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SENCILLAS.

DESCRIBIR SU RUTINA Y ACTIVIDADES HABITUALES DENTRO DE UN CONTEXTO COTIDIANO SIMPLE.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

HACER USO DE DICCIONARIOS FRANCÉS/ESPAÑOL, ESPAÑOL/FRANCÉS COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA AMPLIAR VOCABULARIO Y AUTOEVALUAR SUS PRODUCTOS.

IDENTIFICAR VOCABULARIO BÁSICO ACERCA DE DATOS PERSONALES EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SIMPLES.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INFORMACIÓN BÁSICA PERSONAL, ACTIVIDADES COTIDIANAS Y LABORALES CON UN VISITANTE EN SU LUGAR DE TRABAJO.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES BREVES ACERCA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y LAS TECNOLOGÍAS PARA LA COMUNICACIÓN DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES COMUNES.

RECONOCER DIFERENCIAS ENTRE LA PRONUNCIACIÓN DE SU LENGUA MATERNA Y LOS ASPECTOS SONOROS, DE RITMO, ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN DEL IDIOMA FRANCÉS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA

DE APRENDIZAJE:

3438135 - COMUNICACION EN FRANCES PRE-A1/PRE
PRINCIPIANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN CLAVE EN CONVERSACIONES SOBRE LA VIDA COTIDIANA, LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y LA SALUD A NIVEL ORAL Y ESCRITO DENTRO DE CONTEXTOS COMUNES SOCIALES.

COMPRENDER TEXTOS, ARTÍCULOS O DOCUMENTOS DIVERSOS DEL MUNDO FRANCÓFONO.

COMUNICAR MENSAJES DE RECEPCIÓN Y FINALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS PRODUCIDAS EN SU PUESTO DE TRABAJO.

DESCRIBIR ACCIONES, EVENTOS O SITUACIONES HACIENDO USO DE EXPRESIONES Y ESTRUCTURAS GRAMATICALES EN EL TIEMPO PASADO.

DESCRIBIR LUGARES Y LA UBICACIÓN DE OBJETOS DENTRO DE LOS MISMOS EN UNA SITUACIÓN COMUNICATIVA SENCILLA.

DESCRIBIR PERSONAS U OBJETOS EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SENCILLAS.

DESCRIBIR SU RUTINA Y ACTIVIDADES HABITUALES DENTRO DE UN CONTEXTO COTIDIANO SIMPLE.

DISCUTIR ACERCA DE VIAJES Y PLANES PARA LAS VACACIONES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

EXPRESAR ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y LOS GUSTOS O PREFERENCIAS PERSONALES EN UNA SITUACIÓN DE LA VIDA

HABLAR ACERCA DE PLANES FUTUROS A NIVEL PERSONAL Y PROFESIONAL EN SITUACIONES DE LA VIDA DIARIA Y CONTEXTOS LABORALES.

HABLAR ACERCA DE PROBLEMAS DE SALUD Y HÁBITOS SALUDABLES DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS

HACER USO DE DICCIONARIOS FRANCÉS/ESPAÑOL, ESPAÑOL/FRANCÉS COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA AMPLIAR VOCABULARIO Y AUTOEVALUAR SUS PRODUCTOS.

IDENTIFICAR VOCABULARIO BÁSICO ACERCA DE DATOS PERSONALES EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SIMPLES.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y EL DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

INTERCAMBIAR DIRECCIONES PARA LLEGAR A UN LUGAR DENTRO DE UN RANGO REDUCIDO DE CONTEXTOS SOCIALES.

INTERCAMBIAR INFORMACIÓN BÁSICA PERSONAL, ACTIVIDADES COTIDIANAS Y LABORALES CON UN VISITANTE EN SU LUGAR DE TRABAJO.

INTERCAMBIAR INSTRUCCIONES CLAVES Y SIMPLES ACERCA DE LAS FUNCIONES BÁSICAS EN EL LUGAR DE TRABAJO.

PARTICIPAR EN CONVERSACIONES ACERCA DE LA COMPRA DE UN OBJETO EN UN CONTEXTO SOCIAL SIMPLE.

PRESENTAR SU FAMILIA HACIENDO USO DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES, VOCABULARIO Y PRONUNCIACIÓN REQUERIDA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES BREVES ACERCA DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y LAS TECNOLOGÍAS PARA LA COMUNICACIÓN DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES COMUNES.

RECONOCER DIFERENCIAS ENTRE LA PRONUNCIACIÓN DE SU LENGUA MATERNA Y LOS ASPECTOS SONOROS, DE RITMO, ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN DEL IDIOMA FRANCÉS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 60,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2026	14/05/2026	OTROS	100,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			100,00

INSTRUCTOR: VALENTINA TORO GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, **Mayo** de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **Valentina Toro Gómez**, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1099709382**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **No. CO1.PCCNTR. 7348799**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

MARIA JULIANA RODRIGUEZ SIERRA

C.C. No. 28553939

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 9062911

Profesional de Bilingüismo G08

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-03	2025-12-17	QUINDIO	
2	\$48,079,035	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-01-22	2024-12-14	QUINDIO	
3	\$47,374,970	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-12-01	QUINDIO	
4	\$43,249,700	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANIFICAR Y ORIENTAR ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-01-24	2023-12-16	QUINDIO	
5	\$41,600,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-20	QUINDIO	
6	\$27,560,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO EN ...	SENA REGIONAL GUAINIA GRUPO DE ...	2021-05-18	2021-12-18	GUAINIA	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Armenia, Quindío Mayo 8 2025

PRESENTADO A: MARIA JULIANA RODRIGUEZ SIERRA

ORDEN DE VIAJE No: 27026	FECHA DE INICIO: ABRIL 1 de 2026	FECHA DE FINALIZACION: ABRIL 30 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	Armenia, centro agroindustrial	Pijao, Quindio
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: <ul style="list-style-type: none">Inglés Básico Nivel 1 -FICHA 3455172 en el municipio de Pijao, Quindío Formación en la competencia de INGLÉS (51240078) interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: <ol style="list-style-type: none">Formación en la competencia de Inglés , Municipio de Pijao FICHA: 3455172Ejecución de la formación en Inglés Básico nivel 1 con los aprendices del municipio de del municipio de Pijao.Realización del ENGLISH SPEAKING CLUB semanal.		
RESULTADOS: <ol style="list-style-type: none">Practica de conocimientos en idioma inglés en escenarios reales de la vida cotidiana.Consolidación del English speaking club en el municipio de pijao.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Evidencias Fotográficas y listados		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
2.		
CONCLUSIONES: <ol style="list-style-type: none">Hasta la fecha se continua ejecutando la formación en Inglés en el municipio de Pijao nivel 1.Participación en las sesiones del English speaking club de los aprendices en el municipio de Pijao.		



3. Ejecución de la formación en INGLÉS BASICO NIVEL 1 con los habitantes del municipio de Pijao.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Valentina Toro Gómez	Valentina Toro Gómez

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Profesional G08	MARIA JULIANA RODIRGUEZ SIERRA	



INGLÉS BÁSICO NIVEL 1



Actividad: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN INGLÉS BÁSICO NIVEL 1

Fecha: Abril 2026

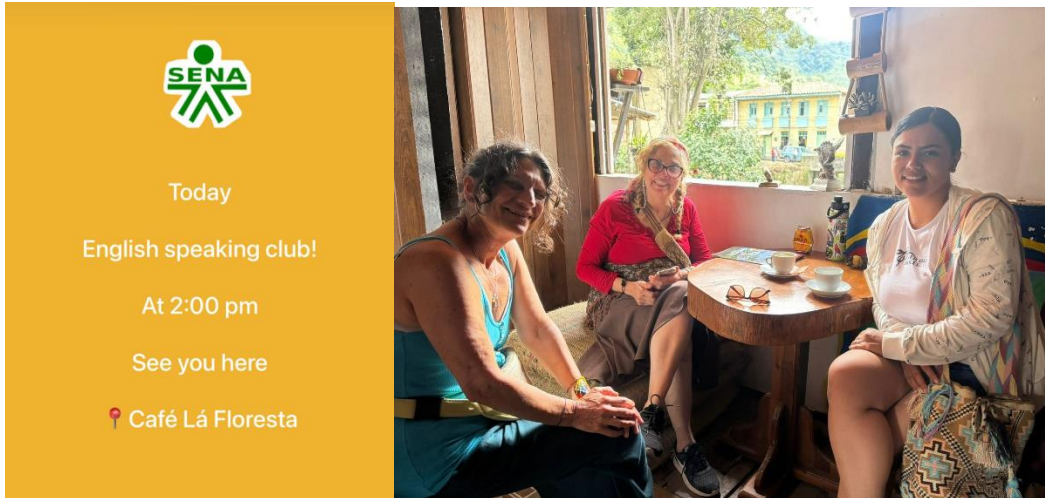
Hora: Viernes – 3:00 – 6:00 PM

Lugar: Municipio de Pijao, Casa de la cultura

Ficha:3455172



ENGLISH SPEAKING CLUB



Actividad: ENGLISH SPEAKING CLUB

Fecha: ABRIL 2026

Hora: VIERNES 2:00 PM – 3:00 PM

Lugar: Municipio de Pijao

Ficha: **3455172**