Radicado Financiera Numero: 3403 - 10/04/2026

Bogotá, 04/2026
834-2026-3

SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER
NIT. 899.999.061-9

DEBE A
Lauren Amalfy Parra Leguizamón
C.C 1013589112

LA SUMA DE $5.463.635
CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS MCte

POR CONCEPTO DE

Pago No. 3 Correspondiente al periodo comprendido entre 01/03/2026 y 31/03/2026 del Contrato de Prestación de Servicios No. 834 de 2026, cuyo objeto es: "Prestar servicios profesionales para gestionar la consolidación y fortalecimiento del modelo de operación de manzanas del cuidado y su articulación interinstitucional dentro del Sistema Distrital de Cuidado y sus enfoques.".

Banco: BANCO DAVIVIENDA Cuenta Ahorros Número 008400755263

FIRMADO



Lauren Amalfy Parra Leguizamón
C.C.1013589112

Radicado Financiera Numero: 3403-10/04/2026

DECLARACION JURAMENTADA

Yo Lauren Amalfy Parra Leguizamón identificada(o) con documento de identidad No. 1013589112, de manera libre y espontánea bajo la gravedad de juramento, manifiesto que:

1. Suscribí con la Secretaría Distrital de la Mujer el contrato de prestación de servicios No. 834 del 16/01/2026.

2. Así mismo, hago constar que los pagos de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Administración de Riesgos Laborales ARL corresponden a los ingresos generados por el contrato antes citado en el mes de Marzo se encuentran declarados y pagados según planilla (s) No. 1080574613.

La presente certificación se emite para dar cumplimiento a lo establecido, Artículo 9 del Decreto 2231 de 2023, en el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, el parágrafo 1º del artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, y Decreto 2106 de 2019, con destino a la Secretaría Distrital de la Mujer, para los efectos legales.

Firmado en Bogotá, 04/2026



Lauren Amalfy Parra Leguizamón
C.C.1013589112

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-18, 10:11:52 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1080574613

Periodo Cotización: marzo de 2026 **Periodo Servicio:** marzo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823997937

PAGADO 18/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAUREN AMALFY PARRA LEGUIZAMON		
Documento	CC1013589112	**Dirección**	CR 108 #80 A - 27
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3112963702
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1013589112	LAUREN AMALFY PARRA LEGUIZAMON	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.185.454	$ 349.700	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.185.454	$ 273.200	0,522	$ 2.185.454	$ 11.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 634.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.185.454	$ 2.185.454	$ 2.185.454	$ 0	$ 349.700	$ 273.200	$ 11.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 634.400	$ 0	$ 634.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-41
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de Emisión: 22 de junio de 2021

DATOS DEL CONTRATO					
FECHA INFORME			04/2026		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA (EL) CONTRATISTA			Lauren Amalfy Parra Leguizamón		
NÚMERO DOCUMENTO(NIT, CC O CE)			C.C 1013589112		
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL			31/12/2026		
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL			31/12/2026		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			62,831,803		
ADICIÓN (SI APLICA)					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			62,831,803		
FECHA DE INICIO			23/01/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN			31/12/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA (SI APLICA)			31/12/2026		
CONTRATO No.	834 DE 16/01/2026	No. PROCESO EN EL SECOP	Secop-II CD-PS-834-2026		
PERIODO DEL INFORME	01/03/2026 - 31/03/2026		PAGO A EFECTUARSE	3 DE 12	
VALOR A PAGAR			5,463,635		

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	Dianne Tawse-Smith
CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	JEFA DIRECCIóN DEL SISTEMA DE CUIDADO
DEPENDENCIA	Dirección del Sistema de Cuidado
APOYO A SUPERVISIÓN	Nelcy Orjuela Herrera

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios profesionales para gestionar la consolidación y fortalecimiento del modelo de operación de manzanas del cuidado y su articulación interinstitucional dentro del Sistema Distrital de Cuidado y sus enfoques.

OBLIGACIONES ESPEFICIFICAS	**ACTIVIDADES**
Realizar las acciones necesarias para la implementación, articulación intersectorial e interinstitucional, el seguimiento y la consolidación de las Manzanas del Cuidado y la operación de sus servicios, atendiendo las orientaciones dadas por la Dirección del Sistema de Cuidado.	Para la presente obligación en el mes de marzo participe en 4 reuniones de gestión y articulación en la manzana del cuidado de Teusaquillo 1.1 Reunión de articulación con el Jardín Botánico de Bogotá para coordinar la implementación de la estrategia terapia de naturaleza, realizada el 03/03/2026 1.2 Sesión ordinaria del Comité Operativo Local de Mujeres y Equidad de Género- COLMYEG realizada el 04/03/2026. 1.3 Reunión de articulación con la secretaria distrital de integración social y la Manzana del Cuidado para coordinar acciones conjuntas, realizada el 09/03/2026 1.4 Reunión con la dupla psico-jurídica y la formadora con el fin de programar de programar actividades para el mes de marzo. Realizada el 24/03/2026. 1.5 Reunión mensual de coordinación con las manzanas del cuidado y SDHT para programación del mes de marzo realizada el día 25/03/2026 1.6. Actualización del directorio de delegados de la localidad
Apoyar los procesos de fortalecimiento de las estrategias territoriales y articulaciones comunitarias del Sistema Distrital de Cuidado.	Para la presente obligación en el mes de marzo realicé las siguientes actividades en la Manzana del Cuidado de Teusaquillo para la identificación, espacios e interlocución con redes de cuidado comunitario y alianzas estratégicas, espacios de Socialización, eventos y demás actividades: 2.1 Reunión con la organización Casa Libertad realizada el día 04/03/2026 2.2 Socialización de servicios de la manzana del cuidado de Teusaquillo realizada en la Casa de Igualdad de Oportunidades para las mujeres CIOM, el día 05/03/2026 2.3 Socialización de servicios de la manzana del cuidado de Teusaquillo realizada el día 06/03/2026 2.4 Socialización de

	servicios de la manzana del cuidado de Teusaquillo realizada el día 13/03/2026 2.5 Un recorrido territorial en la localidad de Teusaquillo de difusión de servicios realizado el día 19/03/2026 2.6 Socialización de servicios de la manzana del cuidado de Teusaquillo realizada el día 24/04/2026 2.7 Reunión con la organización FunRenacer realizada el día 25/03/2026
Brindar asistencia técnica y acompañamiento a los espacios de participación ciudadana conforme a los lineamientos del sistema distrital del cuidado, en la formulación de los proyectos relacionados en la línea del cuidado.	Para la presente obligación en el mes de marzo brindé asistencia técnica y acompañamiento a las entidades del Sistema Distrital de Cuidado: 3.1 Sesión ordinaria del Consejo Local de Discapacidad de la localidad de Teusaquillo realizada 13/03/2026 3.2 Reunión de comité técnico de seguimiento proyecto 509 2025 “Estrategias de Cuidado a Cuidadoras” en la localidad de Teusaquillo 17/03/2026 3.3 Reunión Mesa Técnica agendas y metodologías Talleres CPS 509-2025 “Estrategias de Cuidado a Cuidadoras” en la localidad de Teusaquillo 20/03/2026 3.4 Sesión ordinaria del Consejo Local de Discapacidad de la localidad de Teusaquillo realizada 26/03/2026
Participar en las reuniones internas, sesiones y jornadas necesarias para la definición articulada y coordinada de los elementos básicos para el fortalecimiento y consolidación del modelo de operación de Manzanas del Cuidado del Sistema Distrital de Cuidado.	Durante el presente periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta obligación contractual
Apoyar la Secretaría Técnica de las Mesas locales e Inter locales del Cuidado.	Obligación 5 Asumí la Secretaría Técnica de la Mesa local de la manzana del cuidado de la localidad de Teusaquillo realizando la invitación, preparación y ejecución de esta, tal y como se evidencia en el anexo: 5.1 Reunión preparatoria Mesas Locales e Inter Locales realizada el día 27/03/2026
6.Apoyar en la consolidación del archivo documental de la Dirección (físico y electrónico), así como en la elaboración de insumos y demás tipos de soportes que se deriven de las acciones implementadas durante el cumplimiento de cada obligación y que se encuentren a cargo, tales como el desarrollo de metodologías, estrategias, procesos y/o procedimientos implementados.	Para la presente obligación durante el mes de marzo realicé el cargué y diligenciamiento de los documentos que soportan el cumplimiento del SEGPLAN en el SharePoint destinado por la entidad para tal fin e hice entrega del archivo físico generado en la manzana del cuidado de la localidad de Teusaquillo 6.1 Diligenciamiento de planeador de difusión de servicios e instrumento de seguimiento a la implementación de servicios del mes de marzo. 6.2 Cargue de actas de socialización de servicios del mes de marzo 6.3 Cargue de acta de difusión y recorrido territorial del mes de marzo 6.4 Diligenciamiento del Instrumento de seguimiento semanal de la implementación de los servicios de la manzana del cuidado de Teusaquillo
Participar y /o facilitar procesos de cualificación, seinsibilización y/o actualización requeridos para el cumplimiento del objeto contractual 8.Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean designadas por el (la) supervisor (a) del mismo.	Durante el presente periodo no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de esta obligación contractual, ya que no se convocó o se solicito.
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean designadas por el (la) supervisor (a) del mismo.	Para el mes de marzo realicé las siguientes actividades para el cumplimiento de la presente obligación: 8.1 cargue a secop II de los documentos del informe N 2 Correspondiente al mes de febrero

OBSERVACIONES	Encargo de supervisión a Juliana Martinez Londoño Del 01/02/2026 Al 11/03/2026.

DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO

DOCUMENTO	NOMBRE DOCUMENTO
PLANILLA	S122310_SeguridadSocialMarzo.pdf

SEGURIDAD SOCIAL

	Numero Planilla	Entidad	Periodo Cotizado	Valor Pagado	Fecha de pago
SALUD	1080574613	Famisanar EPS	2026/03	273,200	18/03/2026
PENSION	1080574613	Colpensiones	2026/03	349,700	18/03/2026
ARL	1080574613	Positiva	2026/03	11,500	18/03/2026



FIRMADO CONTRATISTA Lauren Amalfy Parra Leguizamón FECHA FIRMA 04/2026

Radicado Financiera Numero: 3403-10/04/2026