Montería 18 Febrero de 2026

Señores:
Alcaldía de Cereté
Doctora María Claudia Paffen García.
Secretaria Administrativa y financiera.

ASUNTO: COTIZACION SERVICIO DE FOTOCOPIADORA, IMPRESIÓN Y ESCANNER, QUE INCLUYE EL MANTENIMIENTO, REPUESTOS E INSUMOS DE LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES UTILIZADOS PARA EL SERVICIO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE CERETE, DEPARTAMENTE DE CÒRDOBA.

DESCRIPCIÓN	NUMERO TOTAL HOJAS	VALOR UNITARIO POR HOJA IVA INCLUIDO	MESES POR CONTRATAR	VALOR TOTAL
EQUIPOS MULTIFUNCIONALES IMPRESORA, FOTOCOPIADORA Y ESCANER	613.207 IMPRESIONES (B/N) FOTOCOPIAS (B/N) ESCANER	107	diez (10) meses	65.613.149

CONDICIONES DE LA PROPUESTA:

1. Validez de la cotización: *90 días.*
2. *El precio incluye:*

- *Equipos entregados en depósito.*
- *Servicio técnico con tiempo de respuesta máximo 4 horas hábiles.*
- *Repuestos.*
- *Tóner.*
- *Insumos a excepción de papel.*

SOLUCIONES DE LA COSTA PC S.A.S.

Agradecemos la atención prestada esperando pronta respuesta.



CRISTIAN ANDRES MORALES FLOREZ
Representante Legal
SOLUCIONES DE LA COSTA PC SAS
NIT: 901648479

SOLUCIONES DE LA COSTA PC S.A.S.