ANEXO 7

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Primera Reunión de seguimiento – Equipo de trabajo CPS 600 de 2025**		
Fecha:	**27/02/2026**	**Hora de inicio: 10:00 a.m.**	**Modalidad:** Presencial / X Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	**Microsoft teams**	**Hora de finalización: 11:00 a.m.**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc	1019007039	CARLOS STIVEN HERRERA		ADIFCOL											
cc	80794095	CRISTIAN DAVID PEREZ ARIZA		ADIFCOL											
cc	52708151	DIANA TOQUICA		ADIFCOL											
cc	80740996	EDGAR FABIAN GARCIA BUSTOS		ADIFCOL											
cc	52545500	ELIZABETH GIL RODRIGUEZ		ADIFCOL											
cc	79595488	HENRY BORRAYES		ADIFCOL											
cc	52755934	JENNY MARTINEZ		ADIFCOL											
cc	1074908469	JOHN DAVE ROJAS		ADIFCOL											
cc	79616194	JOSE MAURICIO GARCIA TIQUE		ADIFCOL											
cc	80225148	JULIO CESAR SARMIENTO		ADIFCOL											
cc	1022439804	LUISA ALEJANDRA PACHON PERALTA		ADIFCOL											
cc	1022930991	MARIA ISABEL HERNANDEZ		ADIFCOL											
cc	52201896	SANDRA MILENA BORRAYES		ADIFCOL											
cc	1022328692	SERGIO ARMANDO POLANIA ALVAREZ		ADIFCOL											
cc	1143375595	WILLIAM RAFAEL MONDUL PATERNINA		ADIFCOL											
cc	79414789	WILLIAM ZEA CORREDOR		ADIFCOL											

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.AC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Contrato: CPS 600 de 2025
Objeto contractual: Prestar servicios integrales para el desarrollo de un Programa de Formación para el fortalecimiento de habilidades y capacidades digitales destinado a los ciudadanos de la Localidad de Engativá, así como la adquisición y suministro de elementos logísticos necesarios para la realización de actividades de promoción, formación y fortalecimiento del tejido empresarial, en el marco del Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para la Localidad de Engativá 2025–2028 – "Engativá Camina Segura".
Fecha: 27 de febrero de 2026
Hora: 10:00 a.m.
Modalidad: Virtual

Orden del día
1. Presentación de avances por componente.
2. Revisión de planeación metodológica y operativa.
3. Consolidación de actividades iniciales del contrato.
4. Compromisos.

Desarrollo de la reunión
Durante la reunión de seguimiento del mes de febrero, el equipo técnico y operativo presentó los avances iniciales relacionados con la estructuración metodológica, pedagógica, logística y administrativa del contrato CPS 600 de 2025. Los profesionales del componente pedagógico socializaron el diagnóstico preliminar de necesidades de formación, la definición de competencias y la construcción de la estructura curricular para los procesos de fortalecimiento de habilidades digitales.

El equipo de diseño y apoyo metodológico presentó avances en la elaboración de materiales pedagógicos, formatos de seguimiento y lineamientos para las actividades formativas.

El componente logístico informó el estado de planeación para el suministro de elementos requeridos, así como la identificación de necesidades operativas para el desarrollo de jornadas y espacios de formación.

El equipo administrativo y de apoyo a la supervisión presentó el cronograma general de ejecución, mecanismos de control documental y lineamientos para el reporte de actividades y evidencias.

Adicionalmente, se revisaron las responsabilidades asignadas a cada profesional y se establecieron lineamientos para garantizar la articulación entre componentes.

Cierre
Se deja constancia de la participación de los profesionales vinculados al contrato, quienes presentaron avances correspondientes a las actividades programadas.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Finalizar ajustes metodológicos y pedagógicos.	Profesionales	Antes del inicio de actividades
2	Consolidar cronograma operativo de ejecución.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
3	Organizar formatos de seguimiento y control de evidencias.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
4	Continuar articulación entre los componentes técnico, pedagógico y logístico.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Segunda Reunión de seguimiento – Equipo de trabajo CPS 600 de 2025**		
Fecha:	**16/03/2026**	**Hora de inicio: 8:00 a.m.**	**Modalidad:** Presencial / X Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	**Microsoft teams**	**Hora de finalización: 9:00 a.m.**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc	1019007039	CARLOS STIVEN HERRERA		ADIFCOL											
cc	80794095	CRISTIAN DAVID PEREZ ARIZA		ADIFCOL											
cc	52708151	DIANA TOQUICA		ADIFCOL											
cc	80740996	EDGAR FABIAN GARCIA BUSTOS		ADIFCOL											
cc	52545500	ELIZABETH GIL RODRIGUEZ		ADIFCOL											
cc	79595488	HENRY BORRAYES		ADIFCOL											
cc	52755934	JENNY MARTINEZ		ADIFCOL											
cc	1074908469	JOHN DAVE ROJAS		ADIFCOL											
cc	79616194	JOSE MAURICIO GARCIA TIQUE		ADIFCOL											
cc	80225148	JULIO CESAR SARMIENTO		ADIFCOL											
cc	1022439804	LUISA ALEJANDRA PACHON PERALTA		ADIFCOL											
cc	1022930991	MARIA ISABEL HERNANDEZ		ADIFCOL											
cc	52201896	SANDRA MILENA BORRAYES		ADIFCOL											
cc	1022328692	SERGIO ARMANDO POLANIA ALVAREZ		ADIFCOL											
cc	1143375595	WILLIAM RAFAEL MONDUL PATERNINA		ADIFCOL											
cc	79414789	WILLIAM ZEA CORREDOR		ADIFCOL											

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Contrato: CPS 600 de 2025
Objeto contractual: Prestar servicios integrales para el desarrollo de un Programa de Formación para el fortalecimiento de habilidades y capacidades digitales destinado a los ciudadanos de la Localidad de Engativá, así como la adquisición y suministro de elementos logísticos necesarios para la realización de actividades de promoción, formación y fortalecimiento del tejido empresarial, en el marco del Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para la Localidad de Engativá 2025–2028 – "Engativá Camina Segura".
Fecha: 16 de marzo de 2026
Hora: 8:00 a.m.
Modalidad: Virtual

Orden del día
1. Seguimiento a actividades ejecutadas.
2. Revisión de productos y evidencias.
3. Estado de componentes operativos y pedagógicos.
4. Definición de acciones de mejora.

Desarrollo de la reunión
En el marco de la reunión correspondiente al mes de marzo, los profesionales del contrato socializaron los avances alcanzados en la implementación de las actividades programadas.
l componente pedagógico reportó avances significativos en la validación de contenidos formativos, el diseño de instrumentos de evaluación y el fortalecimiento de estrategias metodológicas orientadas a las jornadas de capacitación. Estas acciones han permitido consolidar una estructura formativa más pertinente y adaptada a las necesidades de la población objetivo.
Asimismo, se proyectó el inicio de las jornadas de formación posterior a la Semana Santa, contando ya con las condiciones técnicas y operativas necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades correspondientes al Componente 2, enfocado en el uso básico del celular dirigido a la población adulta mayor. Este avance garantiza una implementación organizada, con lineamientos claros y recursos definidos para el logro de los objetivos planteados.
Los profesionales encargados de logística y operación reportaron avances en la coordinación de espacios, consolidación de requerimientos técnicos y seguimiento al suministro de materiales necesarios para la ejecución de actividades.
El equipo de apoyo administrativo presentó el estado de consolidación documental, seguimiento a cronogramas y organización de soportes de ejecución contractual. Asimismo, se revisaron las evidencias generadas por cada componente, identificando oportunidades de mejora relacionadas con tiempos de entrega, trazabilidad documental y articulación operativa entre equipos.

Cierre
Se deja constancia de la participación de los profesionales y equipos vinculados al contrato CPS 600 de 2025, quienes presentaron avances correspondientes al periodo ejecutado.
Durante la sesión se reiteró la importancia de mantener actualizado el reporte semanal de actividades y garantizar el cumplimiento de los productos establecidos en la planeación.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Fortalecer seguimiento a cronogramas de ejecución.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
2	Consolidar evidencias y soportes técnicos de cada actividad.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
3	Mantener articulación permanente entre los componentes del contrato	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
4	Continuar implementación de estrategias pedagógicas y operativas.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Tercera Reunión de seguimiento – Equipo de trabajo CPS 600 de 2025**		
Fecha:	**30/04/2026**	**Hora de inicio: 3:00 p.m.**	**Modalidad:** Presencial / X Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	**Microsoft teams**	**Hora de finalización: 4:00 p.m.**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
cc	1019007039	CARLOS STIVEN HERRERA		ADIFCOL											
cc	80794095	CRISTIAN DAVID PEREZ ARIZA		ADIFCOL											
cc	52708151	DIANA TOQUICA		ADIFCOL											
cc	80740996	EDGAR FABIAN GARCIA BUSTOS		ADIFCOL											
cc	52545500	ELIZABETH GIL RODRIGUEZ		ADIFCOL											
cc	79595488	HENRY BORRAYES		ADIFCOL											
cc	52755934	JENNY MARTINEZ		ADIFCOL											
cc	1074908469	JOHN DAVE ROJAS		ADIFCOL											
cc	79616194	JOSE MAURICIO GARCIA TIQUE		ADIFCOL											
cc	80225148	JULIO CESAR SARMIENTO		ADIFCOL											
cc	1022439804	LUISA ALEJANDRA PACHON PERALTA		ADIFCOL											
cc	1022930991	MARIA ISABEL HERNANDEZ		ADIFCOL											
cc	52201896	SANDRA MILENA BORRAYES		ADIFCOL											
cc	1022328692	SERGIO ARMANDO POLANIA ALVAREZ		ADIFCOL											
cc	1143375595	WILLIAM RAFAEL MONDUL PATERNINA		ADIFCOL											
cc	79414789	WILLIAM ZEA CORREDOR		ADIFCOL											

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Contrato: CPS 600 de 2025
Objeto contractual: Prestar servicios integrales para el desarrollo de un Programa de Formación para el fortalecimiento de habilidades y capacidades digitales destinado a los ciudadanos de la Localidad de Engativá, así como la adquisición y suministro de elementos logísticos necesarios para la realización de actividades de promoción, formación y fortalecimiento del tejido empresarial, en el marco del Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para la Localidad de Engativá 2025–2028 – "Engativá Camina Segura".
Fecha: 30 de abril de 2026
Hora: 3:00 p.m.
Modalidad: Virtual

Orden del día
1. Socialización de avances por profesional.
2. Seguimiento a cumplimiento contractual.
3. Revisión de productos y ejecución operativa.
4. Definición de acciones para continuidad del proceso.

Desarrollo de la reunión
Durante la reunión de abril, los diferentes profesionales y componentes del contrato presentaron avances relacionados con la ejecución técnica, metodológica y operativa del programa de fortalecimiento de capacidades digitales.
El componente pedagógico reportó avances en los procesos de formación, destacando la consolidación de instrumentos de evaluación y la implementación de ajustes metodológicos derivados del seguimiento continuo a las capacitaciones desarrolladas en el marco del Componente 2. Estas mejoras han permitido optimizar las estrategias de enseñanza, haciéndolas más pertinentes y acordes con las necesidades de los participantes.
De igual manera, se proyecta el inicio del Componente 1 en modalidad virtual, para lo cual ya se ha realizado la organización preliminar con las personas inscritas hasta la fecha. Este proceso incluye la estructuración de grupos, la definición de horarios y la preparación de las condiciones técnicas necesarias, garantizando así un desarrollo adecuado y oportuno de las actividades formativas.
Los profesionales de apoyo operativo y logístico reportaron cumplimiento de actividades asociadas a coordinación de jornadas, organización de recursos y seguimiento al desarrollo de las actividades programadas.
El equipo administrativo y de seguimiento contractual presentó avances en la consolidación de informes, control de evidencias y revisión de cumplimiento de productos establecidos en la planeación semanal.
De igual manera, se revisaron los indicadores de avance del contrato y se establecieron acciones orientadas a fortalecer la eficiencia operativa, el flujo de información y la articulación entre profesionales.
Finalmente, se reiteró la necesidad de mantener actualizados los soportes de ejecución y garantizar el cumplimiento oportuno de las actividades proyectadas para el siguiente periodo.
Cierre
Se deja constancia de la participación de los profesionales y equipos vinculados al contrato CPS 600 de 2025, quienes presentaron avances y resultados correspondientes al mes de abril de 2025.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Continuar fortaleciendo la articulación técnica y operativa.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
2	Mantener actualizado el repositorio de evidencias.	Profesionales	Durante el desarrollo de las actividades
3	Revisión de productos y ejecución operativa.	Equipo ADIFCOL	Durante el desarrollo de las actividades
4	Definición de acciones para continuidad del proceso.	Equipo ADIFCOL	Durante el desarrollo de las actividades

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.