CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga,17 de abril de 2026

Señor (a)
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.9234389**
Supervisor De Contrato G19
Coordinador Académico
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9234389** del año 2026

Olga Luna Monoga , identificado con la cédula de ciudadanía No. 63279464 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Servicios Empresariales y Turísticos , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se asigna como valor total del contrato la suma de Cuarenta y ocho millones setecientos noventa y seis mil doscientos diecinueve pesos $ 48.796.219 , pagaderos de la siguiente forma Un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026 por el valor de $ 4.263.747 b) 9 Pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos $4.737.497 cada uno y c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026 $1.894.999. pesos M.N

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, para orientar formación titulada, complementaria y/o virtual según los modelos formativos establecidos por el centro de servicios empresariales y turísticos- Sena Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Impartir formación a la competencia: Emplear elementos de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con los contexto productivo social y personal. la ficha 3411108 de La técnica Asistencia Administrativa y los cursos complementarios Marketing Digital- Atencion al cliente-Marketing Sensorial	Lista de Asistencia y fotografías
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Planeación y alistamiento de la formación a impartir en la competencia Atencion al cliente-Marketing Sensorial y Marketing Digital	Actividades de aprendizaje realizadas en formación con los aprendices
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Impartir formación a la competencia: atención al cliente de la ficha 3411108 de asistencia administrativa-marketing sensorial y marketing digital	Evidencias lista de asistencia y fotos
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Evaluación de los resultados de aprendizaje de la competencia atención al cliente-marketing digital y marketing sensorial	Evidencia entregada de la evaluación de los Resultados de aprendizaje.
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y o por el Supervisor del contrato.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Utilización de las plantillas autorizadas por el SENA para el manejo de la información	Planillas y documentos de compromiso SENA
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Impartir formación a la competencia: atención a clientes de la técnica asistencia administrativa- impartir formación al curso complementario de atención a clientes a CBA FUNDACION ESPERANZA Y VIDA en Girón ,curso complementario de Marketing sensorial a la Fundación Fusanat y curso complementario de Marketing digital a la ONG world Vision	Lista de Asistencia y evidencia de fotos
11	Apoyar las respuestas a peticiones y pqrsd, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
12	Dar estricto complimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	Cumplir con los acuerdos suscritos con la entidad y salvaguardar de manera responsable la información de los aprendices del CSET. Información registrada en Sofia Plus	Información registrada en el aplicativo Sofia Plus
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Se imparte formación de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica	Lista de asistencia y evidencia fotográfica
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Revisar los ambientes de formación con los cuales se imparte la formación	Evidencia fotográfica
17	Atender la formación titulada y/o complementaria, según las necesidades del Centro de Formación	Impartir formación de acuerdo a la programación asignada por coordinación académica del CSET	Lista de asistencia-registro fotográfico y evidencias de aprendizaje del mes de febrero
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Ejecutar la formación profesional Integral de acuerdo con la Normatividad del SENA y en los tiempos planeados siguiendo el plan de trabajo y la ruta de aprendizaje de cada uno de los grupos asignados	Evidencias de aprendizaje salvaguardadas por el Instructor en medio físico y digital de acuerdo con las necesidades de cada ficha

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6011538010 planilla y del operador SOI del mes de marzo del 2026

Cordialmente,

NOMBRE COMPLETO

Contratista OLGA LUNA MONOGA

C.C. No. 63279464 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Fecha: 2026.04.15 15:31:12 -05'00'

LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.9234389**
Supervisor De Contrato G19
Coordinador Académico
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Bucaramanga

EVIDENCIAS DOCUMENTAL -MES ABRIL DEL 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. .9234389 DEL AÑO 2026- NOMBRE DEL CONTRATISTA

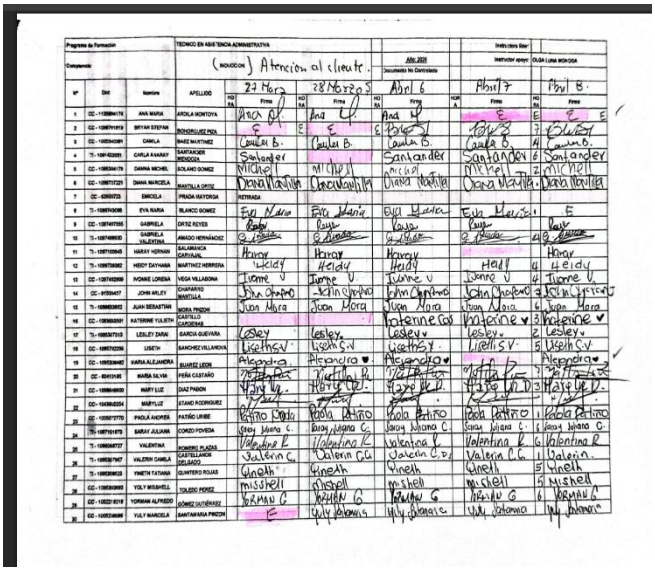
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO ABRIL DEL 2026

FICHA 3411108 TECNICO DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA





LISTA DE ASISTENCIA



Nº	Doc	Nombre	APELLIDO	(NOVEDAD) Atención al cliente. 27 Marz Firma	HOJA	28 Marzo Firma	HOJA	Abril 6 Firma	HOJA	Abril 7 Firma	HOJA	Abril 8 Firma
1	CC - 1122884174	ANA MARIA	AROLA MONTOYA	Ana M.		Ana M.		Ana M.		E		E
2	CC - 1298791919	BRYAN STEFAN	RODRIGUEZ PIZA	E		E		Paula S.		Paula S.	7	Paula S.
3	CC - 1095540381	CAMILA	BAEZ MARTINEZ	Camila B.		Camila B.		Camila B.		Camila B.	4	Camila B.
4	TI - 1091432201	CARLA MARIEL	SANTANDER MENDOZA	Santander				Santander		Santander	6	Santander
5	CC - 1095394179	DAIANA MICHEL	SOLANO GOMEZ	Michell		Michell		Michell		Michell	2	Michell
6	CC - 1098717231	DIANA MARCELA	MANTILLA ORTIZ	Diana Martilla		Diana Martilla		Diana Martilla		Diana Martilla		Diana Martilla
7	CC - 42893723	EMERLA	PRADA RESTREPO	RETIRADA								
8	TI - 1098791939	EVA MARIA	BLANCO GOMEZ	Eva Maria		Eva Maria		Eva Maria		Eva Maria	1	E
9	CC - 1097197555	GABRIELA	ORTIZ REYES	Paula		Paula		Paula		Paula		Paula
10	TI - 1097189915	GABRIELA VALENTINA	ARANGO HERNÁNDEZ	Gabriela		Gabriela		Gabriela		Gabriela	4	Gabriela
11	TI - 1097193945	HANAY HERNAN	SALAMANCA CARVAJAL	Hanay		Hanay		Hanay				Hanay
12	TI - 1098736382	HEIDY DAYHANA	MARTINEZ HERRERA	Heidy		Heidy		Heidy		Heidy	6	Heidy
13	CC - 1097402968	IVONNE LORENA	VEGA VILLADONA	Ivonne V.		Ivonne V.		Ivonne V.		Ivonne V.	4	Ivonne V.
14	CC - 91350457	JOHN AKLEY	CHAPARRO MANTILLA	John Chaparro		John Chaparro		John Chaparro		John Chaparro	2	John Yerson
15	TI - 1098983802	JUAN SEBASTIAN	MORA PINZON	Juan Mora		Juan Mora		Juan Mora		Juan Mora	6	Juan Mora
16	CC - 1098983501	KATERINE YULIETH	CASTILLO CARDENAS					Katerine Cas		Katerine ♥	3	Katerine ♥
17	TI - 1098397315	LESLEY DANIELA	GARCIA GUEVARA	Lesley		Lesley		Lesley ♥		Lesley ♥	2	Lesley ♥
18	CC - 1095720256	LISETH	SANCHEZ VILLAMOVA	Liseth C.V		Liseth C.V		Liseth C.		Liseth C.V	5	Liseth C.V
19	CC - 1095398462	MARIA ALEJANDRA	SUAREZ LEON	Alejandra ♥		Alejandra ♥		Alejandra ♥		Alejandra ♥		Alejandra ♥
20	CC - 65431181	MARIA SILVIA	PEÑA CASTAÑO	Martha P.		Martha P.		Martha P.		Martha P.		Martha P.
21	CC - 1098984900	MARY LUZ	DIAZ PINZON	Mary Luz D.		Mary Luz D.		Mary Luz D.		Mary Luz D.	3	Mary Luz D.
22	CC - 1040862254	MARYLUZ	STAND RODRIGUEZ									
23	CC - 1095727770	PAOLA ANDREA	PATIÑO URIBE	Paola Patiño		Paola Patiño		Paola Patiño		Paola Patiño	1	Paola Patiño
24	TI - 1007151873	SARAY JULIANA	CORZO POVEDA	Saray Viviana C.		Saray Viviana C.		Saray Viviana C.		Saray Viviana C.	6	Saray Viviana C.
25	TI - 1098394727	VALENTINA	ROMERO PLAZAS	Valentina R.		Valentina R.		Valentina R.		Valentina R.	6	Valentina R.
26	TI - 1095397947	VALERIN CAMILA	CASTELLANOS ORJUELA	Valerin C.		Valerin C.C.		Valerin C.C.		Valerin C.C.	1	Valerin.
27	TI - 1098398638	YINETH TATIANA	QUINTERO ROJAS	Yineth		Yineth		Yineth		Yineth	5	Yineth
28	CC - 1098393969	YOLY MISHELL	TOLEDO PEREZ	Mishell		Mishell		Mishell		Mishell	5	Mishell
29	CC - 1102218318	YORMAN ALFREDO	GÓMEZ GUTIÉRREZ	Yorman G.		Yorman G.		Yorman G.		Yorman G.	6	Yorman G.
30	CC - 1095398698	YULY MARCELA	SANTAMARIA PINZON	E		Yuly Santamaria		Yuly Santamaria		Yuly Santamaria		Yuly Santamaria

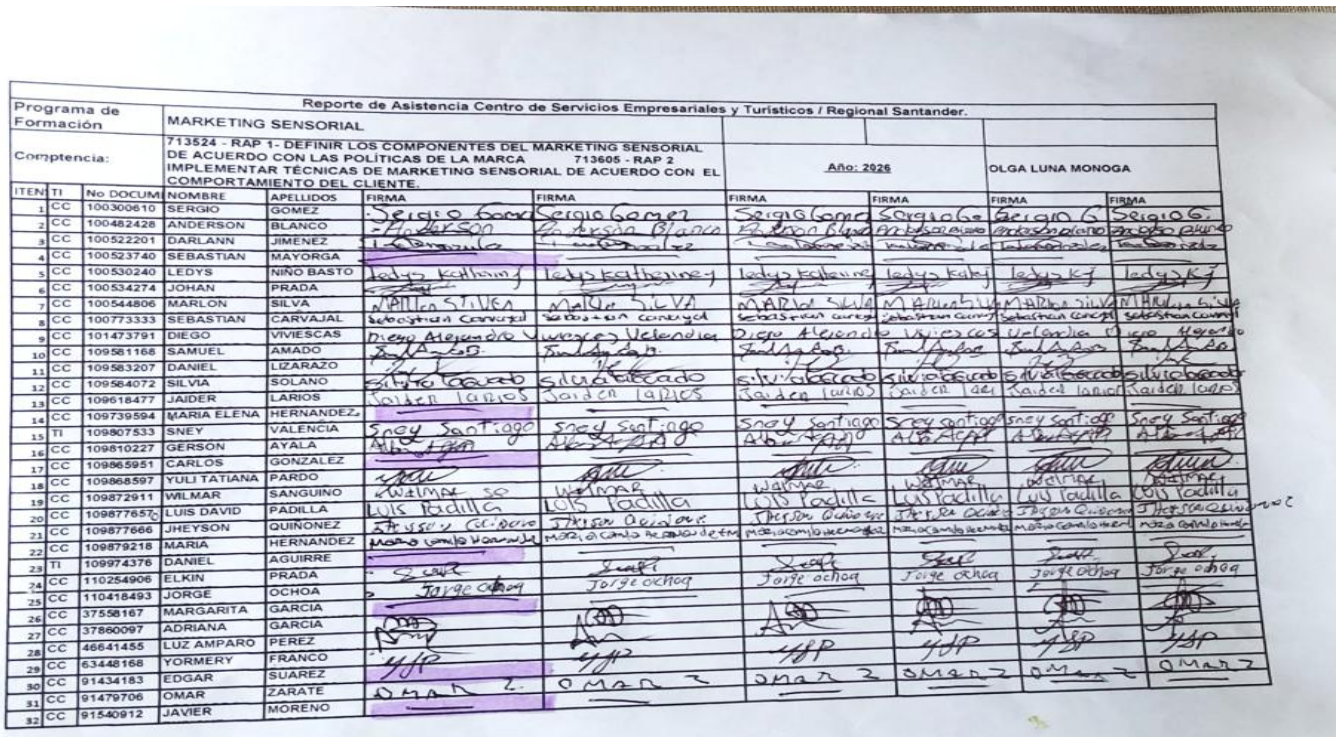


CURSO COMPLEMETARIO DE MARKETING DIGITAL





LISTA DE ASISTENCIA COMPLEMETARIA DE MARKETING SENSORIAL

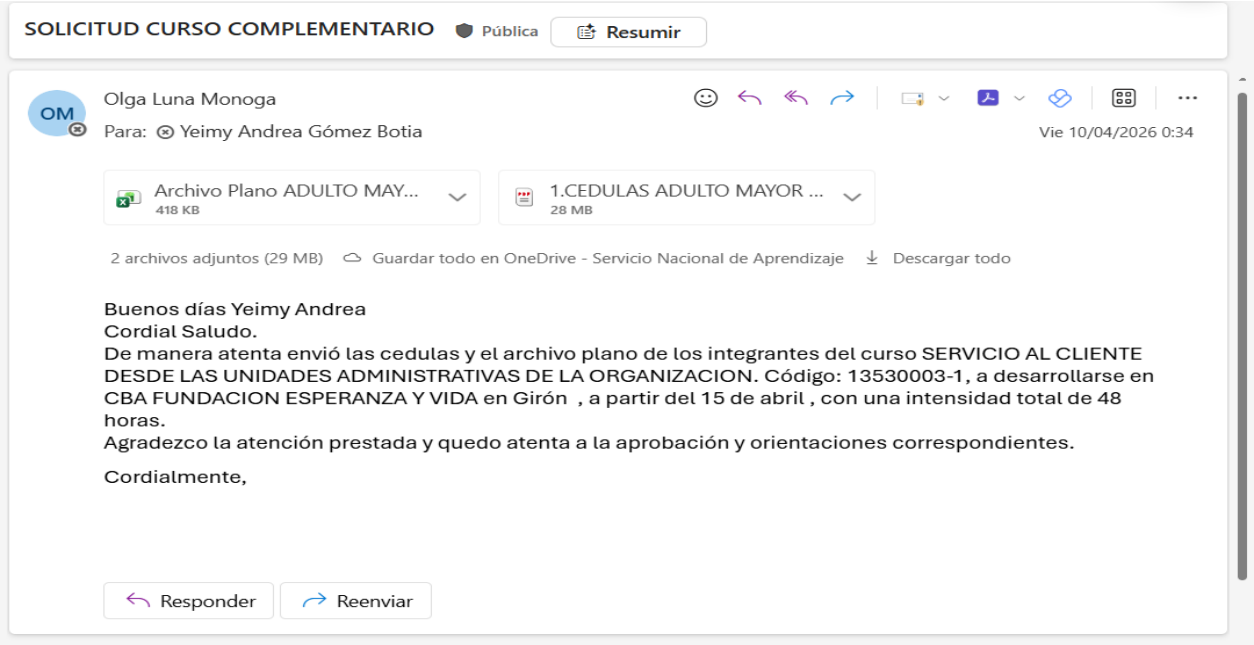


Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

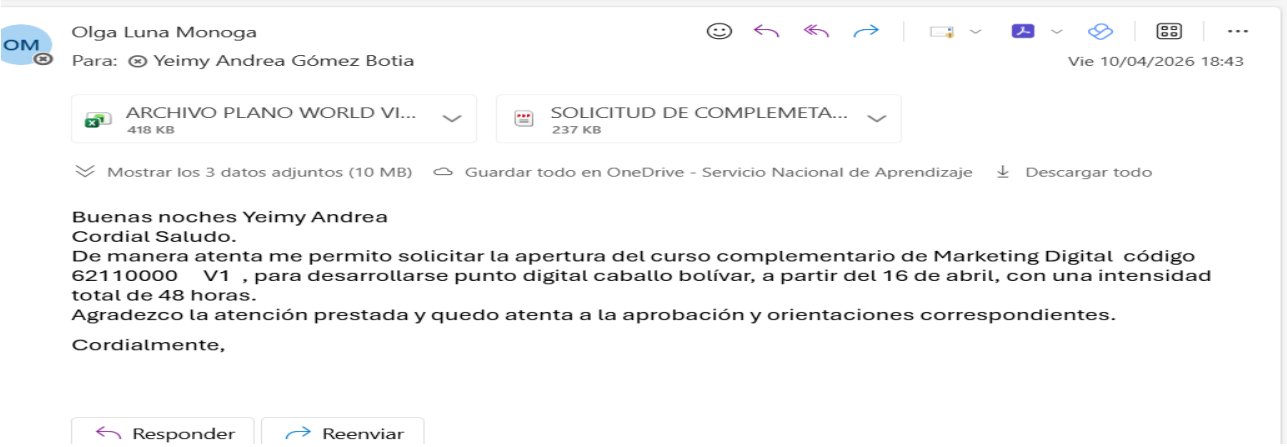
Programa de Formación	MARKETING SENSORIAL							
Competencia:	713524 - RAP 1- DEFINIR LOS COMPONENTES DEL MARKETING SENSORIAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA MARCA 713605 - RAP 2 IMPLEMENTAR TÉCNICAS DE MARKETING SENSORIAL DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL CLIENTE.			Año: 2026		OLGA LUNA MONOGA	

ITEN	TI	No DOCUM	NOMBRE	APELLIDOS	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	CC	100300610	SERGIO	GOMEZ	Sergio Gomez	Sergio Gomez	Sergio Gomez	Sergio Go	Sergio G	Sergio G
2	CC	100482428	ANDERSON	BLANCO	Anderson Blanco					
3	CC	100522201	DARLANN	JIMENEZ						
4	CC	100523740	SEBASTIAN	MAYORGA						
5	CC	100530240	LEDYS	NIÑO BASTO	ledys katherine	ledys katherine	ledys katherine	ledys katy	ledys K	ledys K
6	CC	100534274	JOHAN	PRADA						
7	CC	100544806	MARLON	SILVA	MARLON SILVA	MARLON SILVA	MARLON SILVA	MARLON SILVA	MARLON SILVA	MARLON SILVA
8	CC	100773333	SEBASTIAN	CARVAJAL	sebastian carvajal	sebastian carvajal	sebastian carvajal	sebastian carvajal	sebastian carvajal	sebastian carvajal
9	CC	101473791	DIEGO	VIVIESCAS	Diego Alejandro Vivieskas Valencia		Diego Alejandro Vivieskas Valencia		Diego Alejandro Vivieskas Valencia	
10	CC	109581168	SAMUEL	AMADO						
11	CC	109583207	DANIEL	LIZARAZO						
12	CC	109584072	SILVIA	SOLANO	Silvia Solano	Silvia Solano	Silvia Solano	Silvia Solano	Silvia Solano	Silvia Solano
13	CC	109618477	JAIDER	LARIOS	Jaider Larios	Jaider Larios	Jaider Larios	Jaider Larios	Jaider Larios	Jaider Larios
14	CC	109739594	MARIA ELENA	HERNANDEZ						
15	TI	109807533	SNEY	VALENCIA	Sney Santiago	Sney Santiago	Sney Santiago	Sney Santiago	Sney Santiago	Sney Santiago
16	CC	109810227	GERSON	AYALA						
17	CC	109865951	CARLOS	GONZALEZ						
18	CC	109868597	YULI TATIANA	PARDO						
19	CC	109872911	WILMAR	SANGUINO	Wilmar	Wilmar	Wilmar	Wilmar	Wilmar	Wilmar
20	CC	109877657	LUIS DAVID	PADILLA	Luis Padilla	Luis Padilla	Luis Padilla	Luis Padilla	Luis Padilla	Luis Padilla
21	CC	109877666	JHEYSON	QUIÑONEZ	Jheyson Quiñonez	Jheyson Quiñonez	Jheyson Quiñonez	Jheyson Quiñonez	Jheyson Quiñonez	Jheyson Quiñonez
22	CC	109879218	MARIA	HERNANDEZ						
23	TI	109974376	DANIEL	AGUIRRE						
24	CC	110254906	ELKIN	PRADA	Jorge Ochoa	Jorge ochoa	Jorge ochoa	Jorge Ochoa	Jorge ochoa	Jorge ochoa
25	CC	110418493	JORGE	OCHOA						
26	CC	37558167	MARGARITA	GARCIA						
27	CC	37860097	ADRIANA	GARCIA						
28	CC	46641455	LUZ AMPARO	PEREZ						
29	CC	63448168	YORMERY	FRANCO						
30	CC	91434183	EDGAR	SUAREZ						
31	CC	91479706	OMAR	ZARATE	OMAR Z.	OMAR Z	OMAR Z	OMAR Z	OMAR Z	OMAR Z
32	CC	91540912	JAVIER	MORENO						

SOLICITUD DE CURSO COMPLEMENTARIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE DESDE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ORGNIZACION



SOLICITUD DE CURSO COMPLEMENTARIO DE MARKETING DIGITAL



EVIDENCIAS DE INDUCCION -REINDUCCION SIGA

