



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**

143 - 2026

Mensual

**3. Periodo del informe**

1/04/2026 A 30/04/2026

**4. Nombre contratista**

JOAN STEPHANE CASTAÑO BERMÚDEZ

**5. Tipo documento de Identidad**

CC

**6. Número documento de identidad**

1094891485

**7. Objeto del contrato**

*Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.*

**8. Lugar de ejecución**

QUINDÍO

Armenia

Grupo Territorial Valle del Cauca Eje Cafetero

**9. OBLIGACIONES GENERALES**

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**

143 - 2026 Mensual

**3. Periodo del informe**

1/04/2026 A 30/04/2026

19 Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.

No aplica

**10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO																																																																																			
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	<p>Actualmente se cuenta con 55 firmantes de paz en estado activo de los municipios de Armenia, Buenavista, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, Génova, La Tebaida, Montenegro, Quimbaya y Pijao. Para el mes de ABRIL, se establecieron las siguientes fechas de atención: 9,11,16,17,20,21,22,23,27,28 Y 29. Durante el presente mes, se elaboraron 6 planes general de reincorporación, debidamente cargados en el SIRR más 44 planes a los cuales se les hicieron ajustes masivos y manuales. Se estableció el código de trabajo como FORM-PRI y los códigos de ciclo 2026 que ya iniciaron. Al momento de redactar el presente informe se han atendido un total de 35 personas, dando como resultado una atención del 67% de la población asignada por lo que en los siguientes días del periodo se realizarán los respectivos encuentros para llegar al 100% (es decir, 20 personas) Se debe tener en cuenta que, para el siguiente mes de mayo, se debe reportar el caso excepcional del firmante: 60-05962, quién se encuentra de permiso fuera del país.) Además, para el presente mes hubo un traslado de una persona de AUTO-SAR. Nota: en el periodo inmediatamente anterior abril de 2026 se logra atender el 100% de la población asignada.</p> <table border="1"> <caption>REPORTE DE ATENCIONES REINCORPORACION - MARZO 2026</caption> <thead> <tr> <th rowspan="2">Estado SIRR</th> <th colspan="7">Municipio total</th> <th colspan="2">Registro</th> </tr> <tr> <th>Armenia</th> <th>Calarcá</th> <th>Circasia</th> <th>Córdoba</th> <th>Génova</th> <th>Montenegro</th> <th>Quimbaya</th> <th>Asistió</th> <th>No asistió</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Activo</td> <td>23</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>54</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Limitante temporal</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Investigación para limitante definitiva</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>23</b></td> <td><b>9</b></td> <td><b>5</b></td> <td><b>1</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>54</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FASE DE FORMULACIÓN</th> <th># Planes formulados</th> <th>Periodo</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50</td> <td>50</td> <td>abril</td> <td>6 Planes general formulados y 44 planes ajustados de manera masiva y manual, los cuales están cargados en SIRR.</td> </tr> <tr> <th>FASE DE SEGUIMIENTO</th> <th># Cierre de acción</th> <th>Periodo</th> <th>Observación</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>abril</td> <td>Plan de ciclo inicial, se hicieron seguimientos a las acciones correspondientes.</td> </tr> <tr> <th>FASE DE EVALUACIÓN</th> <th># Evaluaciones</th> <th>Periodo</th> <th>Observación</th> </tr> <tr> <td>N/A</td> <td></td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fuente de verificación: SIRR, Planillas de asistencia psicosocial, ARPA</p>	Estado SIRR	Municipio total							Registro		Armenia	Calarcá	Circasia	Córdoba	Génova	Montenegro	Quimbaya	Asistió	No asistió	Activo	23	10	7	5	1	4	4	54	1	Limitante temporal										Investigación para limitante definitiva										<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	<b>1</b>	FASE DE FORMULACIÓN	# Planes formulados	Periodo	Observación	50	50	abril	6 Planes general formulados y 44 planes ajustados de manera masiva y manual, los cuales están cargados en SIRR.	FASE DE SEGUIMIENTO	# Cierre de acción	Periodo	Observación	1		abril	Plan de ciclo inicial, se hicieron seguimientos a las acciones correspondientes.	FASE DE EVALUACIÓN	# Evaluaciones	Periodo	Observación	N/A		N/A	N/A
Estado SIRR	Municipio total							Registro																																																																														
	Armenia	Calarcá	Circasia	Córdoba	Génova	Montenegro	Quimbaya	Asistió	No asistió																																																																													
Activo	23	10	7	5	1	4	4	54	1																																																																													
Limitante temporal																																																																																						
Investigación para limitante definitiva																																																																																						
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	<b>1</b>																																																																													
FASE DE FORMULACIÓN	# Planes formulados	Periodo	Observación																																																																																			
50	50	abril	6 Planes general formulados y 44 planes ajustados de manera masiva y manual, los cuales están cargados en SIRR.																																																																																			
FASE DE SEGUIMIENTO	# Cierre de acción	Periodo	Observación																																																																																			
1		abril	Plan de ciclo inicial, se hicieron seguimientos a las acciones correspondientes.																																																																																			
FASE DE EVALUACIÓN	# Evaluaciones	Periodo	Observación																																																																																			
N/A		N/A	N/A																																																																																			
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	<p>Actualmente no se cuentan con planes colectivos en el departamento del Quindío. No obstante, se cuenta con una cooperativa en el departamento del Quindío, denominada Cooperativa Multiactiva Agro integral Quindí Paz, la cual se legalizó en el mes de agosto de 2024. Durante el período en curso, se llevó a cabo nuevamente la socialización de este plan colectivo de reincorporación, por parte del enlace social, en el predio La Querendona, en Circasia, Quindío. Durante la socialización, también hizo presencia la Gobernación del Quindío, donde se establecieron compromisos para la entrega del segundo fortalecimiento, y también se les explico los por menores de estas compras con el estado, por lo que estuvieron de acuerdo. A su vez, los profesionales de dicha institución trabajaron con los presentes un ejercicio de comunicación asertiva y liderazgo. Durante la jornada, se socializa con FEDECOMUN la planificación predial participativa, y manifiestan que ya llevan un ejercicio adelantado en este tema. Finalmente, con apoyo técnico jurídico de la Gobernación, se apoya en la resolución de un conflicto interno que se presenta en la organización y otro firmante de Quindí Paz. Fuente de verificación: Asistencia.</p>																																																																																			



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**

143 - 2026

Mensual

**3. Período del informe**

1/04/2026 A 30/04/2026

3

Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.

Si

ACCIONES DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN							
Línea Estratégica	Objetivo	Número de acciones según la matriz de gestión	Objetivo	Entidad / Actor	Fecha de la gestión	Resultados	Compromisos
Social	Acompañamiento para el bienestar psicosocial	1.1.1.1.1	Acompañar en la elaboración de los planes de reincorporación	ARN	Abril	Se atendió a la población sujeta de atención del proceso de reincorporación con código de atención FORM_PP	Durante el presente mes, se realizó la firma de planes generales de la población de coto inicial y traslado, además se firmaron los planes que fueron gestados de forma manual.
		1.1.2.1.3	Acompañar a firmantes con la simulación de procesos de fortalecimiento de capacidades psicosociales para promover el acompañamiento entre pares.	ARN / Operador, Asesoría y Gestión	Abril	Se vincularon 3 firmantes con el proceso de fortalecimiento de capacidades psicosociales para promover el acompañamiento entre pares, donde ya durante el mes de abril ya culminaron el proceso formativo.	Realizar seguimiento a los 3 firmantes en su proceso formativo de fortalecimiento de capacidades psicosociales para promover el acompañamiento entre pares. Además, se participó de la ceremonia de cierre.
		1.1.1.1.5, 1.1.1.1.5.C.1, 1.1.1.1.1	Acompañar el convenio 1848, que está relacionado con acciones que permitan habilitar y regular aspectos clave del acceso a derechos en salud sexual y prevención de violencia basadas en género.	ARN / CORFAMILIAR	Abril	Asistieron a la primera jornada del convenio 1848 un total de 15 firmantes, 8 esposas, 8 adolescentes y alrededor de 12 familiares.	Continuar con el proceso de acompañamiento en las sesiones pedagógicas del programa y en toda su ejecución.
Económica	Fortalecimiento a los procesos productivos	1.2.3.2.2	Fortalecer para el acceso y permanencia a la educación básica y media de jóvenes entre edad y adultos firmantes del Acuerdo Final de Paz	ARN / UNAD/COSE SABA, CONROBA	Abril	Se acompañó a la docente de la UNAD y estudiantes en su inicio de clases presencial en la ciudad de Armenia. Adicionalmente, se realizó la restitución de asistencia de los estudiantes a disposición de la Institución Educativa José María Córdoba.	Continuar acompañando y hacer seguimiento al proceso de formación académica de estos 6 estudiantes.
		2.1.1.1.2	Acompañar el proceso técnico en la Sostenibilidad de los procesos productivos	ARN	Abril	Mediante reunión con la líder de sostenibilidad económica, se definió para el presente año la formulación de dos proyectos productivos en el área de emprendimiento.	Para el mes de septiembre se deben presentar a comité los dos firmantes (RO-10234 y RO-10242) que pretenden formular su proyecto productivo para en el mes siguiente poder radicar la carpeta una vez sean aprobados.
		2.1.1.1.3	Acompañar el proceso técnico en la Sostenibilidad de los procesos productivos	Gobernación del Quindío	Abril	Se acompañó a la Gobernación del Quindío, a presentar los criterios de compra del segundo fortalecimiento a la Cooperativa Quindío paz.	Seguir acompañando la Quindío paz en este proceso de fortalecimiento de su PRE.
Beneficios Económicos	Beneficios Económicos	2.4.1.1.1	Acompañar el proceso técnico en la Sostenibilidad de los procesos productivos	ARN	Abril	Enviar al orientador productivo listado de posibles candidatos para asistencia técnica de su proyecto productivo.	Hacer seguimiento, cuando el operador está realizando las visitas para la asistencia técnica de los firmantes.
		2.4.1.1.1	Garantizar el acceso a la asignación mensual de los personas en proceso de reincorporación según lo establecido en la resolutoria vigente.	ARN	Abril	Revisar la base de desembolsos del mes, para verificar efectividad a la asignación mensual de los firmantes y velar por su justo proceso de acuerdo con el cada firmante y su cumplimiento con el PRE.	Cada mes se debe revisar uno a uno los procesos de asignación mensual de cada firmante, al igual que velar por los respectivos seguimientos y ejecución de actividades para que este importante beneficio económico les sea vea devuelto.
Comunitaria	Diálogo para la Reconciliación y la Construcción de Paz Territorial	1.1.1.1.2	Acompañar el desarrollo de diálogo para la reconciliación y la construcción de paz	EFFICE/ARN	Abril	Durante el mes, se acompañó al comité de impulso en la elaboración de cartillas, y se espera en el siguiente mes realizar el acto simbólico con la siembra de árboles.	Seguir acompañando la siguiente fase implementación de actos simbólicos, material y de cierre de la agenda.
Pública	Participación ciudadana	4.2.2.1.1	Vereduras ciudadanas y control social	ARN / Universidad de Antioquia	Abril	Brindar acompañamiento para el proceso de formación de los 30 firmantes en el curso virtual de vereduría ciudadana y control social.	Continuar con el proceso de acompañamiento en el proceso formativo y su respectivo seguimiento.

Fuente de verificación: SIRR, Planillas de asistencia psicosocial, ARPA

**1. Número del contrato**

143 - 2026

Mensual

**3. Periodo del informe**

1/04/2026 A 30/04/2026

4

Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.

Si

ISPP	Atrasados	Ejecutados abril	Oportuno abril	Observaciones
		1	1	Se realiza seguimiento al PRE-PP-38836.

En la línea económica se evidencia: - FPT: No se vincularon personas y no hubo culminaciones en ese mismo sentido. -Convocatorias: Para este periodo se presentan dos convocatorias a la población referente al modelo de Apropiación Acción de auto construcción de vivienda y la estrategia Fomento, pero a la fecha no ha resultado ningún interesado. Tierras y viviendas: Se verifica en SIRR el estado del PRE-VIV-39251 de vivienda usada, el cuál a la fecha se encuentra en con solicitud de pago, y en enlace de sostenibilidad económica, subsano una solicitud de este proceso.  
**Fuente de verificación:** SIRR.

5

Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión

Si

REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SIRR	
<b>Etapas Formulación</b>	
50	6 planes generales por traslado y de ciclo inicial y 44 planes de ajustes masivos y anuales
<b>Etapas Ejecución</b>	
5	1 Ciclo inicial, 4 planes anuales del 2026.
<b>Etapas Cierre</b>	
N/A	N/A
<b>Etapas Evaluación</b>	
N/A	N/A
<b>LÍNEA ECONÓMICA</b>	
Mapa de Riesgo	En el mes de abril no se presentan novedades para mapa de riesgos.
Ajustes PRE	En el periodo de abril se presentó 1 ajuste a la carpeta PRE-VIV-39251
Entrega de Bienes PRE	En el periodo de abril no se entregan PRE.

**Fuente de verificación:** SIRR

6

Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.

Si

IMPLEMENTACIÓN DE MÉTODOS OPERATIVOS	Cantidad/Confirmación	Observaciones
ARPA - SIRR: Registro de asistencia de atenciones	22	Al momento de redactar el presente informe se han atendido un total de 35 personas, dando como resultado una atención del 67% de la población asignada por lo que en los siguientes días del periodo se realizarán los respectivos encuentros para llegar al 100% (es decir, 20 personas. No obstante, para el siguiente mes de abril, se debe reportar el caso excepcional del firmante: 60-05952, quien se encuentra de permiso fuera del país.)
Panillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	13	Se han reportado 7 panillas de 13 personas en proceso de reincorporación. En los próximos días se espera atender al restante de la población pero se da prioridad al uso del huellero.
Programación de desplazamiento mes próximo - (Excel y aplicativo)	4	Para el mes de abril se realizarán 4 desplazamientos a los municipios de Calarcá y Circasia, Montenegro y Quimbaya, Córdoba y Génova, La Tebalda, para brindar atenciones a la población asignada.
Desplazamientos realizados al mes	4	Durante el mes de enero realice desplazamientos a los municipios de Calarcá y Circasia, Montenegro y Quimbaya, Córdoba y Génova, La Tebalda
Legalización - desplazamiento (Correo y aplicativo)	4	Se registraron los desplazamientos debidamente por correo a supervisión con copia a la asistente y en la aplicación correspondiente con los soportes generalmente de ARPA.
Casos para comité (correo)	1	Se presentan para el mes de abril un caso excepcional por salida del país, por lo que se debe presentar también en mayo, que pasan los 3 meses autorizados.
Casos asignación mensual, SEA, y otros apoyos (correo)	0	Durante el presente mes no se reciben afectaciones de asignación mensual ni de SEA, que requieran tratamiento.
Acciones sobre seguridad y riesgo	2	Se brinda información a UNIPEP sobre el traslado de un firmante de Córdoba y se le da la respectiva ruta para reportar a UNP. Se tiene una reunión con dos profesionales de la UNP, los cuales solicitan información general de la población del departamento.
Traslados Entrantes	2	Están pendiente un traslado ya que el plan del señor sigue en elaboración por parte de su GT de origen. Además, un familiar del proceso AUTOSAR.
Traslados Salientes	0	No se realizaron traslados este mes.
PQRSO	0	No se realizaron PQRSO este mes.
Servicios No conforme	0	A la fecha no se cuenta con SNC.
Información contractual en SECOP II	1	Se realizó el plan de pagos de marzo y se subió el informe contractual del mismo mes.
Actualización en módulo Contacto	55	En el SIRR se encuentran actualizados los contactos de los firmantes, ya que para el mes de diciembre de 2025, esta tarea quedó establecida para la ubicación respectiva de cada uno de ellos.
Actualización en módulo de Registro de Ubicación	55	En el SIRR se encuentran actualizados los registros de ubicación de los firmantes, ya que para el mes de diciembre de 2025, esta tarea quedó establecida para la ubicación respectiva de cada uno de ellos.
Actualización en módulo Grupos familiares	55	En el SIRR se encuentran actualizados el módulo del grupo familiar de los firmantes, ya que para el presente mes, se requirió este instrumento debidamente diligenciado para los ajustes masivos de los planes de reincorporación.
<b>CIERRES DE MATRICULAS</b>	<b>Cantidad matriculas vendidas</b>	<b>Gestiones</b>
Matriculas FA	0	NA
Matriculas FPT	0	NA

7

Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.

Si

DESEMBOLO S 2026 - Decreto Ley 899 del 2017	Revisiones Realizadas			Novedades		Observaciones	
	Asignación de Normalización Renta Básica	Asignación Mensual	Suministro Económico Alimentario -SEA	No recibe SEA	No recibe Asignación	SEA	Asignación
Abril	4	51	51	4	0	No procede desembolso - Ingresos Superiores a 3SMMLV	N/A

En la tabla se puede evidenciar que 4 personas están en proceso de renta básica, 51 recibieron la asignación mensual con normalidad, y 4 personas tuvieron afectación del SEA, debido a que tiene ingresos superiores a 3SMMLV.  
**Fuente de verificación:** BASE DE DESEMBOLOS



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN  
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**

143 - 2026

Mensual

**3. Periodo del informe**

1/04/2026 A 30/04/2026

No.	Nombre de Reunión/ Mesa - TIPO: RV: (Reunión virtual) RP: (Reunión presencial)	Objetivo	Fecha
1	RV: Reunión Equipo Eje Cafetero convenio 1649 CORPAMUJER	Establecer estrategia y presentar población de los diferentes procesos que participarían en este convenio	6/04/2026
2	RV: Seguimiento posibles graduados de índice	Generar equipos de trabajo para establecer posibles graduados según su avance en el índice	6/04/2026
3	RP: Reunión Alcaldía de Circasia, FEDECOMUN, ARN, ONU.	Generar una matriz de compromisos alrededor de las necesidades expuestas por FEDECOMUN en el predio La Querendona	8/04/2026
4	RP: Acompañamiento clase UNAD	Brindar un acompañamiento a los estudiantes y docentes del proceso de formación académica 2026	9/04/2026
5	RP: Jornada convenio 1649 CORPAMUJER	Acompañar a las firmantes y sus familiares en el inicio del programa del convenio de CORPAMUJER.	11 Y 12/04/2026
6	RV: Reunión equipo reincorporación	Revisión anexo 9 y despliegue territorial abril	14/04/2026
7	RV: Reunión equipo reincorporación eje cafetero	Realizar un propuesta de cronograma al enlace de salud y de comunicaciones para la implementación de acciones en el eje cafetero.	15/04/2026
8	RV: Mesa de temas misionales	Presentar en el comité de casos los temas correspondientes del mes.	16/04/2026
9	RV: Revisión unificación de criterios Mesa de temas misionales	Conocer los nuevos criterios de unificación para las mesas de temas misionales en los casos de gestión interna y excepcionales.	16/04/2026
10	RV: Reunión Valle del Cauca Eje Cafetero	Conocer los cambios en los diferentes roles del equipo de trabajo.	20/04/2026
11	RV: Análisis de herramientas de seguimiento de asistencias y PDT	Conocer los por menores de la programación de asistencias antes de la culminación del mes.	21/04/2026
12	RV: Reunión UNP	Dos profesionales de UNP, solicitan información general de la población, ya que llevan un análisis de riesgo del un grupo de personas de comunes.	21/04/2026
13	RP: Socialización planes colectivos y jornada de trabajo Quindí Paz	Acompaña al enlace social y a Quindí paz en una jornada de trabajo conjunta con Gobernación del Quindío.	22/04/2026
14	RV: Reunión equipo reincorporación	Revisión índice de reincorporación	23/04/2026

  

DOCUMENTOS	CANTIDAD
SIRR. Instrumento ISPPi	1
Planillas de asistencia para digitar (correo y SIRR)	7
Acta de reunión	0
Acciones sobre seguridad y riesgo	2
FUID para entrega de archivo	7
Información contractual en SECOP II	1

  

8	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales	Si	
9	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	
10	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Si	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: * Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. * Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. * Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

**11. CERTIFICACIONES**

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato

SI:  NO:

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)

SI:  NO:

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo

SI:  NO:

d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)

SI:  NO:

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

**12. FIRMAS**

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: Joan Stephane Castaño Bermúdez

Nombre:  
Cargo:

Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN  
Cargo: Coordinadora

Fecha: 30/04/2026

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>