**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla- 31 mayo 2026

Señor(a)
**GABIS DE JESUS AMAYA TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 9033053
Coordinador de Programas Especiales
Centro de Comercio y Servicios Atlántico
Barranquilla

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

**Referencia**: CO1.PCCNTR. 9033053 del año 2026

KELYN JOHANA MERCADO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1042998286 de Sabanalarga Atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMAS ESPECIALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de mayo 2026, desde el 01 al 31 del mismo mes.

**Valor y forma de Pago:** El valor inicial del presente contrato es de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO (28.424.984) Incluido IVA de conformidad, con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista, dándose del 18 de febrero al 18 octubre. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un total de nueve (9) pagos, PAGO (1) el primer pago por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($1.421.249), que se cancelará de FEBRERO, PAGO (2 AL 8) el segundo al octavo pago, serán pagos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE ($3.553.123), que se cancelarán en los meses de MARZO a SEPTIEMBRE, y un (1) último pago de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.131.874), que se cancelará en el mes de OCTUBRE. (Los honorarios serán pagados por el SENA la contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

**Plazo:** Será hasta el 18 de OCTUBRE de 2026.

**Objeto:** Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación MANIPULACION HIGIENICA DE ALIMENTOS.

**Ejecución mensual de actividades**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro | Alistamiento para la inducción de cursos asignados.<br><br>Orientar formación complementaria en manipulación de alimentos | Plataforma Sena Sofía plus. Reporte de horas<br><br>Reporte de horas RMD |
| 2 | Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo | Alistamiento para la inducción de cursos asignados<br><br>Orientar formación complementaria en manipulación de alimentos | Plataforma Sena Sofía plus. Reporte de horas<br><br>Reporte de horas RMD |
| 3 | Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados. | Evaluación de los cursos de formación por resultado. | Aplicativo Sofía plus |
| 4 | Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz. | Descargar los juicios evaluativos al evaluar las fichas asignadas | Aplicativo Sofía plus |
| 5 | En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación. | Asistencia a reuniones, capacitaciones e inducciones convocadas por Coordinación. | Registro de asistencia firmada formato SENA vigente. |
| 6 | Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación. | Utilización de herramientas que apoyan el proceso de enseñanza-aprendizaje para que el aprendiz SENA desarrolle conocimientos y | Fotográficas, preparación de clases e instrumentos utilizados, carpeta evidencia driver. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | habilidades según formación. | |
| 7 | Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención. | Masivos entregados para matricula de fichas según número requerido de aprendices y caracterización e inscripción aprendices por ficha. | Envío correo apoyo de coordinación y aplicativo Sofía plus. |
| 8 | Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad. | En rutar fichas, asociar aprendiz en ruta de aprendizaje, proceso de evaluación de resultado por aprendiz según formación. | Aplicativo Sofía plus |
| 9 | Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva. | Atención al requerimiento de Coordinación según actividad asignada. | Aplicativo Sofía, registro de asistencia o actas. |
| 10 | En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual. | Realización de las clases de acuerdo con cronograma estipulado por ficha en RDM y Sofía plus. | Evidencias driver y aplicativo Sofía plus. |
| 11 | Aplicar los formatos dispuestos en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad. | Realización de cualquier acto SENA bajo formatos vigente en SGI. | Evidencias driver y aplicativo Sofía plus. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 12526 | Malambo y Sabanagrande | 25 abril 2026 | 30 abril 2026 |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4649124031** de la planilla BANCOOMEVA mes de abril 2026.

Cordialmente,



**Kelyn Johana Mercado Mendoza**
**Contratista C.C. No. 1.042.998.286 Sabanalarga atlántico**

**GABIS DE JESÚS AMAYA TORRES**
**Supervisor Contrato CO1_PCCNTR_9033053 del año 2026**

## Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

**EVIDENCIA CURSO DE HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS**

**INTRUCTORA KELYN JOHANA MERCADO MENDOZA**

**MES MAYO 2026**










REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Inducción a la formación

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Lorena Bolaño | 22668919 | | | | | lorenavilona01@gmail.com | 3006501806 | | Lorena Bolaño |
| | Viviana Caballos | 1037471129 | | | | | TI-FFcaballos@gmail.com | 3177903476 | | Viviana Caballos |
| | Kimberlys Miranda | 1048284059 | | | | | Kimiranda.KmV@gmail.com | 3005341539 | | Kimberlys Miranda |
| | María Ramos | 1048276025 | | | | | ramos lopez maria jose 20@gmail.com | 3052054959 | | María Ramos |
| | Zulis Meza Varma | 1.001.374564 | | | | | Zulisvmvarma@gmail.com | 302 2947241 | | Zulys Meza. |
| | Yoglidis Tapia S | 1.154410297 | | | | | Tonyjosetorres1@gmail.com | 3233193102 | | Yoglidis Tapia |
| | EDDY ORTEGA | 1001234871 | | | | | eddyortega-13@hotmail.com | 3245996396 | | EDDY ORTEGA |
| | Rosa Gonzalez | 1048282262 | | | | | | 3008888765 | | |
| | Jacketh meza | 1045709651 | | | | | | 3006279233 | | Jacketh |
| | Angeles Ferrigno | 1048275613 | | | | | ferrignoangeles@gmail.com | 3003554985 | | Angeles |
| | Yaimis Meza | 1048269580 | | | | | Yaimismeza2307@gmail.com | 3126431529 | | Yaimis Meza |
| | Yinney Pichón | 1001893855 | | | | | Yinney04@hotmail.com | 3146287448 | | Yinney Pichón |
| | Valery Guerrero | 1048277336 | | | | | Valeriaguerrero229@gm. | 3001098211 | | Valery Guerrero |
| | Catalina Ospino | 1002736649 | | | | | | 3244923844 | | Catalina Ospino |
| | María Lasares | 1049285359 | | | | | maría.alejandra.lasares@gmail.com | 3018114749 | | María Lasares |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Inducción a la formación

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Karol Rodelo | 1044277216 | | | | | Rodelokarolin@gmail.com | 3106514844 | | Karol Rodelo |
| | Dayana Ruiz | 1.042446840 | | | | | Dayanaruiz1511@gmail.com | 3017419145 | | Dayana Ruiz |
| | Manuel Cerrato | 1.048262024 | | | | | manuelcerrato1000@hotmail.com | 3008246650 | | Manuel |
| | Jesus Caballero Arcos | 1095777366 | | | | | Jesuscaballeroarcos@hotmail.com | 3104791289 | | Jesus Caballero Arcos |
| | Emmanuel Herrera | 1048295849 | | | | | emmanuelherrera@gmail.com | 3126161468 | | Emmanuel |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Nelson Guzmán | 19'496.740 | | | | | guzman1630@gmail | 3116778770 | | |
| 2 | Maricarmen García | 50466624 | | | | | maricarmun.291288@gmail.com | 3014316887 | | |
| 3 | Katherine Buitrago | 1082351098 | | | | | Kahe-0228@hotmail.com | 3175142216 | | |
| 4 | Kelly De la Hoz M | 1042346368 | | | | | Kellyjudith.chiky@gmail.com | 3175416834 | | |
| 5 | Diana Durán P. | 29.620.469 | | | | | | 3003422914 | | |
| 6 | Estefani Díaz | 1045763604 | | | | | Keithdiaz2324@gmail.com | 324 525 7614 | | |
| 7 | Heidy Peaza | 49778166 | | | | | | 301 384 8714 | | |
| 8 | Yesica Mejía Arizá | 22606717 | | | | | YolisJohana Gmail Mejiaariza@hotmail | 300 857 4104. | | |
| 9 | Aimee Herrera | 1002548997 | | | | | aimeeherrera77@gmail.com | 3882944 34 | | |
| 10 | Yoreli's Charris | 1068810885 | | | | | | 3016774703 | | |
| 11 | Jhonatan Toledo | 1.065.204 | | | | | | 301 3878 | | |
| 12 | Denis Arroyo | 32839588 | | | | | | 314 561 8374 | | |
| 13 | Libia Montes | 1001598052 | | | | | lismontes2002@gmail.com | 3226089319 | | |
| 14 | Cristina pedroza | 1001820799 | | | | | cpedrozaarrietasoft@gmail.com | 311317 9299 | | |
| 15 | Erika Martínez | 55247201 | | | | | erimar1224@gmail.com | 3050425927 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Act
Ve a

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Karina Garavito | 55314083 | | | | | Karina150@gmail | 3178238801 | X | Karina G. |
| | Camilo Barrera | 1052406015 | | | | | | 3146745140 | X | |
| | Oviedo Holguin | 15207170 | | | | | | | X | |
| | MARTIN ARIZA | 1143443344 | | | | | mariariza | 3052619511 | X | maria riza |
| | Karol Anguila | 1048278290 | | | | | | 3052364869 | | Karol Anguila |
| | Johanna Gaona | 1077BC81678 | | | | | | 3222760948 | X | Johanna G. |
| | Sindy Andrade Avella | 1042433219 | | | | | | 3057781983 | X | |
| | Luz Mireya Mola | 32612754 | | | | | | 3243781354 | X | |
| | Cristina Ramirez | 1129512105 | | | | | | 3116609816 | X | |
| | Angelica Ricardo | 32.785.829 | | | | | | 3245007 | X | |
| | Claudia Carrero | 37339711 | | | | | | | X | |
| | Jandy Gutierrez | 32611632 | | | | | | 3016191557 | X | |
| | Delia Vallejo | 32610980 | | | | | | 3008413171 | X | |
| | Laidys Oviedo | 1143137887 | | | | | | 3012184432 | X | |
| | Sandra Patricia Hoyos | 32 613 141 | | | | | | 3186114341 | | |
| | Elizabeth | 32858 731 | | | | | | 3178258304 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Johana Yepes Anguila | 1048352699 | | | | | Johana314@gmail.com | 3012097826 | X | Johana. |
| | Claudia Bermudez Ortega | 1043301712 | | | | | Claudia Bermudez718@gmail.com | 3059293011 | X | Claudia |
| | Milena Cabarcas M. | 32613082 | | | | | mcabarcasmontenegro@gmail.com | 3015762369 | X | Milena C. |
| | Gina Patricia Hoyos Ospina | 32888024 | | | | | GinaPatricia Hoyos@gmail.com | 3008008228 | X | Gina Hoyos |
| | Cristian Ospino B | 1.099.059.777 | | | | | | 3128081705 | X | Cristian |
| | Consuelo Pinto | 22685985 | | | | | | 3242419084 | X | Consuelo Pinto |
| | Leonardo Garavito | 1048278290 | | | | | mathiwjavier@gmail | 3001460635 | X | Leonardo G |
| | Alexandra Alvarez | 92 053409 | | | | | | 3232 | X | Alexandra |
| | Daneybis Ochoa | 32614049 | | | | | Daneybis07@gmail.com | 3043737462 | X | Daneybis de la hoz |
| | Darlyn Cantillo | 22506681 | | | | | | 3128255254 | X | Darlyn C. |
| | Keneys Orozco | 44.158535 | | | | | | 3001528 | X | Keneys |
| | Mario González | 1004121264 | | | | | | 3042428480 | X | Mario González |
| | Claudia Ruiz | 36452087 | | | | | | 3001922795 | X | Claudia Ruiz |
| | Jorge Garavito | 1129574517 | | | | | | 3175004738 | X | Jorge Garavito |
| | Sindy Bolivia | 1067598669 | | | | | | 3006534262 | X | Sindy Bolivia |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Rosa Alba Perez M | 1049329166 | | | | | rosaperez5@hotmail | 3502092282 | | Rosa Alba Perez M |
| ✓ | Janices Rodeiguez | 1050035293 | | | | | Jani1726@hotmail | 3008985435 | | |
| ✓ | Brenda Carmona | 1001787904 | | | | | Carmonabrenda@ | 3001903949 | | Brenda |
| X | Karina Hurtado | 1048275513 | | | | | Karinahurtado108@ | 3042624038 | | Karina H |
| X | Ana Hurtado | 1002227425 | | | | | hurtadoana1981@gmail | 3016032777 | | Ana Hurtado. |
| X | Laura Pineda | 1129512866 | | | | | marialauri1913@gmail | 3207410793 | | Laura Pineda |
| ✓ | Stephanny Reyes | 1044112012 | | | | | Stephannyreyes@gmail | 3018061057 | | Steph. |
| ✓ | Angel José Varela | 1002236224 | | | | | Varelaangel1082@gmail | 3042218507 | | Angel Varela |
| ✓ | Breydis Meza | 32610357 | | | | | Fernandeleidysleza@gmail.com | 3128651744 | | |
| X | Edwin Sanabria | 1129513893 | | | | | Edwin786@hotmail.com | 3245283 | | |
| X | Mayerlin Lopez | 7128845. | | | | | Mayerlinededo1990 @hotmail | 3112069 | | Mayerlin L. |
| ✓ | Oscar Perez | 7227337 | | | | | Operez6a@hotmail | 3016002440 | | |
| ✓ | Mellys diazgranados | 1048280816 | | | | | bellstatt grupo 13@gmail.com | 3008532213 | | |
| X | Julians Castro | 1048265759 | | | | | castrojulians123@gmail.com | 3014088826 | | Julians Castro |
| X | Esperanza Contreras | 1140860809 | | | | | anza210@hotmail.com | 3001969441 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S)

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Saragdo Lopez | 32606629 | | | | | | 3017078006 | | Saragdo L. |
| X | Karina Buelvas | 1143594139 | | | | | | 3136274584 | | Karina Buelvas |
| ✓ | magalys moreno | 1043131649 | | | | | | 3866057153 | | magalys |
| * | Rosa moreno | 1001886177 | | | | | | 3023067138 | | Rosa moreno |
| ✓ | Idalbo londoño | 32.614.508 | | | | | | 3006370370 | | Idalbo L. |
| ✓ | Breydis Meza | 1044605922 | | | | | | 3011205196 | | Breydis M. |
| * | Mauro Mendoza | 1048279611 | | | | | | 3054108360 | | Mauro Mendoza |
| ✓ | Marta Alarcón | 30.280754 | | | | | marta isabel alarcon 69@gmail.com | 3012802549 | | Marta Alarcón |
| * | Marta Alarcon | 32581773 | | | | | martinezjohanna 390@gmail.com. | 311773 2513. | | JOHANA M |
| ✓ | Johanna Martinez | 1048284249. | | | | | cordovaarcelio07@gmail.com | 3117454274 | | Johanna Martinez |
| ✓ | Helena De Avila | 22641264 | | | | | | 3233222 99 | | |
| ✓ | Ledys Gonzalez | 32828561 | | | | | | 3003802768 | | |
| ✓ | Carlos Pedroza | 79479715 | | | | | | 3133150 | | |
| ✓ | Ana Mercedes Gonzalez | 32821132 | | | | | | 3242859878 | | |
| ✓ | SIGILFREDA | 32858031 | | | | | | | | SIGILFREDA |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

# SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

## REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

ATLANTICO

**CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES**

DOCENTE: KELYN JOHANA MERCADO MENDOZA

C.C.: 1.042.998.286

MES: MAYO

TEL: 3013904056

CURSOS PROGRAMADOS:

| No. Orden | Nombre Curso Largo o Corto | Módulo de Formación | Desde 1-24 | Hasta 1-24 | Desde d/m/a | Hasta d/m/a | Horas Curso Mes | L | M | M | J | V | S | D | Ambiente | Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 63550085_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. | 29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS. | 13:00 | 17:00 | 07/04/26 | 26/05/26 | 20 | | | | | | | | **MUNICIPIO** .MALAMBO **LUGAR** OFICINA DE GESTIÓN DE EMPLEO | |
| 2 | 63550085_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. | 29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS. | 13:00 | 17:00 | 09/04/26 | 28/05/26 | 20 | | | | | | | | **MUNICIPIO** SABANAGRANDE **LUGAR** CENTRO DE VIDA DEL ADULTO MAYOR | |
| 3 | 63550085_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. | 29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS. | 8:00 | 12:00 | 06/05/26 | 29/05/26 | 40 | | | | | | | | **MUNICIPIO** MALAMBO **LUGAR** SEDE UNIVERSIDAD UIB ( Antiguo colegio Jesus de la buena esperanza) | |
| 4 | 63550085_ HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. | 29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS. | 13:00 | 17:00 | 06/05/26 | 29/05/26 | 40 | | | | | | | | **MUNICIPIO** .MALAMBO **LUGAR** OFICINA DE LA MUJER | |
| | | | | | **TOTAL** | | **120** | | | | | | | | | |

**OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)**

| Activ. | Desde D/M/A | Hasta D/M/A | Desde 1-24 | Hasta 1-24 | L | M | M | J | V | S | D | F |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| **Total SOFIA** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**Actividad:**

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación