

CUENTA DE COBRO

LA SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD DEL CAUCA

DEBE A:

YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA

Identificado con C.C. No 34.317.564 de Popayán, la suma de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. (\$3.415.000), CUARTA CUOTA** del periodo comprendido entre 01 de noviembre al 30 de noviembre del año 2020, del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N° 1207 de 31 Julio de 2020 y Otrosí N°01 al mismo contrato con CDP 3361 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2020 de OTRO SI No. 001 y RP 8132 DEL 17 DE DICIEMBRE DE 2020

Popayán a los 30 días del mes de noviembre de 2020.



YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA

Contratista.

C.C. 34.317.564 Popayán - Cauca

Popayán, 17 de diciembre de 2020

Señores:

TESORERÍA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
GOBERNACION DEL CAUCA

YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA, identificada con Cedula de Ciudadanía N° **34.317.564** expedida en Popayán (Cauca), manifiesto bajo la gravedad de juramento que mis ingresos como contratista sin vinculación laboral se asimilan a RENTA DE TRABAJO; lo anterior, de conformidad con el artículo 17, parágrafo II de la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016 y la ley 1943 de 2018; por lo tanto, manifiesto:

1. Soy Aportante al sistema de seguridad social como trabajador independiente.
2. Como contratista sin vinculación laboral manifesté que para el desempeño de mis actividades profesionales y/o compensación de servicio personales no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1207 de 2020 y OTRO SI No. 001. CDP 3361 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2020 de OTRO SI No. 001 y RP 8132 DEL 17 DE DICIEMBRE DE 2020, **CUYO OBJETO:** “Prestar servicios profesionales en el Programa Gestión de Vigilancia en Salud Pública apoyando las acciones de inspección, vigilancia y la asistencia técnica a las 42 administraciones municipales en lo relacionado con Hemovigilancia, Enfermedades Huérfanas, Enfermedades desatendidas, ITS”.

Duración: desde la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución hasta el 31 de Diciembre de 2020.

Periodo a cobrar: del 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2020 (cuarta cuota).

Por lo anterior agradezco su colaboración.

Atentamente.



YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA
C.C. No. 34.317.564 de Popayán



CERTIFICADO

**BOGOTA, D.C.,
BOGOTA, D.C.,
COLOMBIA,**

30/04/2020

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora YEIMY CONSTANZA SANCHEZ MEDINA** con **Cédula de Ciudadanía** número **34317564**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	0550196000873907
Fecha de apertura	14/06/2019

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

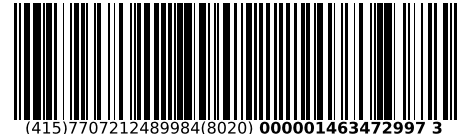
2. Concepto ☐ 0 ☒ 2 Actualización

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14634729973



(415)7707212489984(8020) 000001463472997 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

3 4 3 1 7 5 6 4 -

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Popayán

14. Buzón electrónico

1 7

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento:

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación:

3 4 3 1 7 5 6 4

27. Fecha expedición:

2 0 0 0 0 6 1 9

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País:

1 6 9

29. Departamento:

Cauca

1 9

30. Ciudad/Municipio:

Popayán

0 0 1

31. Primer apellido

SANCHEZ

32. Segundo apellido

MEDINA

33. Primer nombre

YEIMY

34. Otros nombres

CONSTANZA

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento:

Cauca

1 9

40. Ciudad/Municipio:

Popayán

0 0 1

41. Dirección principal

CR 15 8 A N 124 BRR CALATRABA CA B 11

42. Correo electrónico:

yeimy17dic@hotmail.com

43. Código postal

3 1 4 6 3 1 7 1 6 1

44. Teléfono 1:

3 1 4 6 3 1 7 1 6 1

45. Teléfono 2:

3 1 4 6 3 1 7 1 6 1

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal

46. Código:

8 6 9 2

47. Fecha inicio actividad:

2 0 0 6 0 9 0 1

Actividad secundaria

48. Código:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

49. Fecha inicio actividad:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

50. Código:

1 2

Otras actividades

1

2

Ocupación

51. Código

2 2 2 4

52. Número establecimientos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	2	0																								

20- Obtención NIT

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2 0 1 9 0 7 1 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

Yeimy Sanchez

984. Nombre SANCHEZ MEDINA YEIMY CONSTANZA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 1 de 13

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		1207 DE 2020 Y OTROSÍ 01	01 noviembre de 2020	30 noviembre de 2020
CONTRATANTE				DEPARTAMENTO DEL CAUCA - SECRETARIA DE SALUD		
CONTRATISTA				YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA		
No. DE IDENTIFICACIÓN				34.317.564	EXPEDIDA EN	POPAYÁN
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3146317161		
SUPERVISOR				DUBAN ELY QUINTERO		
NIVEL PROFESIONAL				PROFESIONAL ESPECIALIZADO	DESPACHO	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
INTERVENTOR				NO APLICA		
NIVEL PROFESIONAL				NO APLICA	DESPACHO	NO APLICA
CDP No.				1410 DEL 18 DE MARZO DE 2020 Y 3361 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2020	CRP No.	3994 DEL 28 DE JULIO 2020 Y 8132 DEL 17 DE DICIEMBRE DE 2020
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				05-3-3- 2 557 10 1 10 1 2 1 – 32 SGP Salud Pública	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Valor total \$ 21.075.000 discriminados así: Honorarios: \$13.660.000 Y \$ 3,415.000 DE OTRO SI Desplazamiento: \$ 2.000.000 Y \$2.000.000 DE OTRO SI
FORMA DE PAGO				El valor del presente contrato se cancelará en cuatro (5) cuotas mensuales vencidas por valor de \$3.415.000 cada una	PAGO No.	4
VALOR A PAGAR				\$ 3.415.000		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL						

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 2 de 13

IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	\$ 1.366.000	PERIODO COTIZADO	octubre
EPS	SANITAS	VALOR PAGADO	\$ 170.800
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	VALOR PAGADO	\$7.200
AFP	COLPENSIONES	VALOR PAGADO	\$ 218.600
PARAFISCALES	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFACAUCA	VALOR PAGADO	\$8.200
VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 404.800	PLANILLA No.	5245667391
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)	SI	x	NO
OBJETO DEL CONTRATO			
“Prestar servicios profesionales en el Programa Gestión de Vigilancia en Salud Pública apoyando las acciones de inspección, vigilancia y la asistencia técnica a las 42 administraciones municipales en lo relacionado con Hemovigilancia, Enfermedades Huérfanas, Enfermedades Desatendidas, ITS”.			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS			
ACTIVIDAD		ANEXOS	
Actividad 1. Apoyar la depuración semanal de la notificación de los eventos asignados en sus datos básicos y complementarios y enviarla para concordancia con datos básicos. Se realiza la depuración teniendo en cuenta los casos repetidos, duplicados, ajustes y lugar de procedencia para VIH, Hepatitis B y residencia para Enfermedades Huérfanas, Sífilis gestacional y Sífilis congénita. Se envía archivo de eventos depurada a la Epidemióloga de VSP del año 2020 de semanas epidemiológicas 43 a 46. Se envía archivo de eventos depurados a los referentes de ITS. A) Se carga al correo de Dra Amparo Ríos: eamparo@gmail.com los eventos de ITS y Enfermedades Huérfanas depuradas en sus datos básicos y complementarios de las siguientes semanas epidemiológicas (Se anexan pantallazos).		Se anexa pantallazos de envío de bases depuradas al correo de la Dra Amparo Ríos: eamparo@gmail.com en los cuales se puede verificar la base depurada, semanas epidemiológicas 43, 44, 45 y 46. Se anexa pantallazos de envío de base depuradas a los líderes y gestores del programa de ITS.	

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 3 de 13

<p>Semana 43 02 de noviembre de 2020</p> <p>Semana 44 09 de noviembre de 2020</p> <p>Semana 45 16 de noviembre de 2020</p> <p>Semana 46 22 de noviembre de 2020</p>	
<p>B) Se envía la base de datos depurada a los líderes y gestores del programa de ITS para que se realice el respectivo seguimiento de los casos notificados de semanas epidemiológica 43 a 46 (se anexa pantallazos).</p>	
<p>Actividad 2. Apoyar la revisión del cumplimiento en la oportunidad en los ajustes de los eventos asignados de acuerdo con los lineamientos, protocolos y presentar requerimientos oportunamente.</p> <p>A) Ajustes evento 740</p> <p>REVISIÓN Y AJUSTE DE CASOS EVENTO 740: Vía telefónica se solicita revisión de caso a Secretarías de La Vega y Patía, corroborando con historia clínica y realizar el respectivo ajuste, puesto que no corresponde con definición de caso. Se obtiene respuesta, realizan revisión y posterior ajuste del caso, envían documentación requerida con los respectivos compromisos. Ver pantallazo A.1)</p> <p>B) Ajustes evento 342</p> <p>Se solicita revisión y ajuste en estos dos casos, puesto que uno está repetido y el otro no corresponde con los criterios para este evento. Se obtiene respuesta, realizan revisión y posterior ajuste. (Ver pantallazo B)</p>	<p>Se adjunta Pantallazos solicitud de ajustes.</p>
<p>Actividad 3. Apoyar el Monitoreo de la oportunidad de la notificación y el acceso a los servicios de salud de los eventos objeto de su contratación (ITS, Enfermedades Huérfanas) del periodo epidemiológico 11.</p> <p>Oportunidad en la Notificación (Inmediata): Enfermedades Huérfanas e ITS no requieren notificación inmediata.</p> <p>Oportunidad en la Notificación (Semanal):</p> <p>VIH- SIDA tiene notificación a los 5.6 días, Sífilis gestacional a los 5 días y Sífilis congénita a los 3 días, cumpliendo con el tiempo establecido. Incumplimiento en el evento Hepatitis B con 13,7 días y Enfermedades Huérfanas: 508 días, no cumple el parámetro establecido, pero se debe tener en cuenta que por tratarse de un evento relativamente nuevo dentro del proceso de notificación, se está realizando también de manera retrospectiva con respecto a la fecha de consulta con el objetivo de obtener notificación total de los eventos.</p> <p>Oportunidad en el Acceso:</p>	<p>Análisis de indicadores. Se adjunta pantallazo de envío de informe a correo a los referentes del programa de ITS.</p>

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 4 de 13

<p>Los casos de VIH-SIDA, en el doceavo periodo del 2020 accedieron a los servicios de salud a los 376 días después de iniciados los síntomas.</p> <p>Los casos de Sífilis gestacional, en el doceavo periodo del 2020 accedieron a los servicios de salud 2 días después de la detección del caso.</p> <p>Los casos de Sífilis congénita fueron manejados en institución de salud desde el nacimiento (1 día).</p> <p>Los casos de Enfermedades Huérfanas, en el doceavo periodo del 2020 accedieron a los servicios de salud a los 1723 días después de iniciados los síntomas.</p> <p>Los casos de Hepatitis B, en el doceavo periodo del 2020 accedieron a los servicios de salud a los 5,7 días después de iniciados los síntomas.</p>	
<p>Actividad 4. Presentar el cronograma de actividades, incluyen las asistencias técnicas a UPGD UI UNM.</p> <p>Se elabora cronograma de trabajo correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de noviembre a 30 de noviembre de 2020.</p>	<p>Cronograma noviembre</p> <p>Pantallazo de envío al líder del proceso VSP.</p>
<p>Actividad 5. Apoyar la asistencia técnica (capacitación, evaluación y seguimiento) en cuanto a los procesos de vigilancia en salud pública de los eventos objetos de contratación, según actualizaciones del SIVIGILA a las EPS y/o UPGD y/o UNM que realicen la solicitud, previo visto bueno del supervisor designado:</p> <p>A) Asistencia técnica municipio de Almaguer (debido a fallas en el servicio de internet en el municipio y a la premura de necesidad de la orientación por parte de ellos se realiza vía telefónica. Tiempo invertido: 1:15 horas), en los temas relacionados con abordaje de pacientes, cerco epidemiológico, seguimiento de contactos, pruebas y otros frente a la notificación del primer caso de Covid 19 en el municipio. Se obtiene participación activa por parte del funcionario de la Secretaría municipal, quien atendió con gran receptividad la información suministrada.</p> <p>B) Asistencia técnica telefónica a funcionaria de la Secretaría municipal de Morales; se brinda asistencia técnica virtual telefónica en el tema abordaje de casos nuevos de Covid 19 en el municipio. Se obtiene participación activa por parte de la funcionaria de la Secretaría municipal, quien atendió con gran receptividad la información suministrada.</p> <p>C) Se realiza asistencia técnica mediante vía telefónica con Secretarías de La Vega y Patía en el tema de Vigilancia a la Sífilis Congénita, puesto que se obtiene notificación del evento con posible incumplimiento con la definición de caso; se solicita revisión de del mismo , corroborando con historia clínica y realizar el respectivo ajuste, Se obtiene respuesta positiva a la</p>	<p>Se adjunta pantallazo de ajuste en la notificación posterior a asistencia Técnica municipios de La Vega y Patía y actas de asistencias técnicas realizadas.</p>

INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: F01-02-GF

Versión: 04

Fecha: 09-06-2020

Página 5 de 13

comunicación de la información, realizan revisión y posterior ajuste del caso, envían documentación requerida con los respectivos compromisos. Ver pantallazo ajuste en la notificación.

Se realiza asistencia técnica telefónica en temas de diligenciamiento de formatos de abordaje y seguimiento a pacientes Covid 19 positivos y sus contactos estrechos a los municipios de Rosas, Patía, Guapi, Morales y La Sierra. Se adiciona pantallazo del envío de correo con la información.

Actividad 6. Enviar el informe de asistencia técnica trimestral según lineamientos del INS par su consolidación.

Para el periodo comprendido el 01 de noviembre a 30 de noviembre de 2020 se realiza asistencia técnica a los municipios de Almaguer y Morales para el evento Covid 19 y La Vega y Patía Cauca para el evento de Sífilis Gestacional Y Sífilis Congénita. Durante el trimestre se realiza asistencia técnica virtual y presencial en los temas de Sífilis gestacional y congénita y Vigilancia del evento Covid 19 a los municipios relacionados a continuación y en fechas correspondientes.

Evento	Objetivo de la asistencia	Fecha	Municipio	Tema
ITS, Enfermedades Huérfanas y Hemovigilancia . Apoyo en Vigilancia evento Covid 19	Apoyar la asistencia técnica (capacitación, evaluación y seguimiento) en cuanto a los procesos de vigilancia en salud pública de los eventos objeto del contrato, según actualizaciones del SIVIGILA a las EPS y/o UPGD y/o UNM que realicen la solicitud.	27/08/2020	Caldono	Sífilis gestacional y congénita y VIH
		28/08/2020	López de Micay	Sífilis gestacional y congénita y VIH
		24/09/2020	Patía	Sífilis gestacional y congénita y VIH
		25/09/2020	Cajibío	Sífilis gestacional y congénita y VIH
		9/10/2020	Bolívar	Sífilis gestacional y congénita y VIH
		03/11/2020	Rosas	Covid 19
		4/11/2020	Almaguer	Covid 20
		4/11/2020	Morales	Covid 21
		30/11/2020	La Vega y Patía	Sífilis gestacional y congénita y VIH

A) Informe de asistencias técnicas realizadas en el trimestre.

B) Acta asistencia técnica virtual municipio de Almaguer

C) Acta asistencia técnica virtual municipio de Morales.

D) Acta asistencia técnica virtual municipios de La Vega y Patía

E) Pantallazos de reuniones de asistencias técnicas virtuales y de listados de asistencia a reunión presencial.

Actividad 7. Apoyar la gestión de estudios de campo, unidades de análisis, diligenciar y difundir el tablero de problemas con oportunidad a las IPS, EAPB, UNM y líder proceso de VSP para los eventos asignados según lineamientos del INS, sugiriendo recomendaciones para disminuir el riesgo y enviarlo para su consolidación.

En conjunto con la referente de VSP de ETV y Zoonosis, e realiza reunión y desarrollo de Unidad de análisis en el tema de mortalidad por Dengue vs Drepanocitosis de caso reportado por el municipio de Santander de

Se adjuntan pantallazos de la reunión y actividad desarrollada.

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 6 de 13

<p>Quilichao. Se anexa pantallazo de la reunión y se adjunta documentos revisados durante el desarrollo de la misma incluyendo el acta. Durante las asistencias técnicas a los municipios de La Vega y Patía se informa cuándo y cómo realizar y se aclara dudas respecto al tema.</p>	
<p>Actividad 8. Realizar el envío oportunamente de unidades de análisis dentro de los tiempos establecidos según lineamientos INS.</p> <p>En conjunto con la referente de VSP en ETV y Zoonosis, se realiza unidad de análisis de caso reportado por Santander de Quilichao de mortalidad por Dengue VS Drepanocitosis. Se analiza caso, se diligencia y se adjunta documentación requerida y la referente de ETV realiza el envío respectivo de la información. Se adjunta pantallazos de la reunión y soportes desarrollados y reunidos durante la ejecución de la actividad. Ver anexos.</p>	<p>Pantallazo de la reunión y soportes de la revisión de caso y desarrollo de la unidad de análisis como anexo.</p>
<p>Actividad 9. Participar activamente en los COVES mensuales departamentales.</p> <p>A) Se participa en el onceavo COVE departamental del Cauca realizando el día 27 de Noviembre de 2020, el cual se desarrolló de manera virtual, con temática central Infecciones asociadas a la atención en salud; se envía información para presentar panorama de las ITS. (Se anexa pantallazos de la convocatoria y participación).</p>	<p>Se adjunta pantallazos de participación en el COVE Departamental convocado.</p>
<p>Actividad 10. Participar activamente en los Comité de Estadísticas Vitales.</p> <p>A) CONCORDANCIA ENTRE LAS BASES DE RUAF Y SIVIGILA ITS Y ENFERMEDADES HUÉRFANAS</p> <p>A.1) Mortalidad VIH/SIDA: Al realizar la concordancia entre RUAF y SIVIGILA, se encontraron 9 casos de mortalidad con o por VIH/SIDA, los cuales cumplen con definición de caso y no se encuentran notificados al SIVIGILA a semana 47, a 8 de los cuales ya se hizo la solicitud de revisión y notificación correspondiente desde el mes pasado, el otro caso es nuevo en la base de RUAF, no obstante, ya se envió la solicitud de revisión y reporte según corresponda y persisten 4 casos de reporte a SIVIGILA como casos de VIH/SIDA, pero sin ajuste de la mortalidad en la condición final y otros cuatro casos nuevos. Se solicita vía correo electrónico a las diferentes UNM's realizar seguimiento para su respectiva notificación. (se anexa pantallazo A.1) (Ver anexo A).</p> <p>B) PARTICIPACIÓN DEL COMITÉ DE ESTADÍSTICAS VITALES</p> <p>Se participa del Comité de Estadísticas Vitales desarrollado de forma virtual el jueves 26 de noviembre de 2020, se informa los hallazgos de la concordancia entre RUAF y SIVIGILA: 9 casos de mortalidad con o por VIH/SIDA, los cuales cumplen con definición de caso y no se encuentran</p>	<p>Pantallazos de envío de la información de mortalidades en VIH-SIDA reportadas en RUAF y no en SIVIGILA, para revisión y reporte respectivo y pantallazo de la reunión en donde se presenta la información.</p>

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 7 de 13

<p>notificados al SIVIGILA a semana 47 y 8 casos de reporte a SIVIGILA como casos de VIH/SIDA pero sin ajuste de la mortalidad en la condición final.</p>	
<p>Actividad 11. Tercer Informe: Apoyar el desarrollo de un COVE según los eventos de interés en salud pública objeto de su contrato.</p> <p>El 2 de octubre de 2020 se desarrolla el IX Comité de Vigilancia epidemiológica COVE en donde el tema central fueron las infecciones de transmisión sexual. En el desarrollo del mismo, dentro de los temas expuestos fueron las estadísticas de notificación y protocolos de estos eventos.</p> <p>El 13 de octubre de 2020 se continúa con la temática del COVE departamental que quedó pendiente por motivo s laborales de los conferencistas invitados y se desarrolla Conferencia Guía de Sífilis Gestacional y Congénita a cargo de la Dra Sidia Caicedo, funcionaria del Ministerio de Salud y por el Dr Luis Carlos Gómez Ortega, funcionario del INS.</p> <p>Actividad cumplida al 100%</p>	<p>Pantallazos de convocatoria y desarrollo de COVE y conferencia funcionarios del INS y Ministerio de Salud.</p>
<p>Actividad 12. Tercer Informe: apoyar la realización de COVECOM.</p> <p>Actividad cumplida al 100%.</p> <p>El 16 de octubre de 2020 se desarrolló COVECOM con temática central COVID 19, con líderes y comunidad de los municipios de Patía, Bolívar, Mercaderes, Balboa, Inzá, Páez, Suarez, Argelia, Florencia, Piamonte y Caldono, en el cual se participa con la gestión para la convocatoria, desarrollo del mismo y orientación de la conferencia centrada en el conocimiento y uso adecuado de pruebas. Se obtiene participación masiva de las comunidades de los municipios, se orienta en los temas planteados, se resuelve dudas y se aprecia el interés por parte de los asistentes en las orientaciones recibidas, quienes a su vez expresaron su compromiso con la prevención y replicación de la información.</p>	<p>Pantallazos de convocatoria y desarrollo de la actividad.</p>
<p>Actividad 13. Apoyar el análisis mensual de la Búsqueda Activa Institucional de los eventos objeto de contratación y hacer seguimiento.</p> <p>A.) Se verifica BAI enviada por la técnica del área de Vigilancia en Salud Pública, Yulani Burbano se encuentra 5 posibles casos de VIH/SIDA, 6 de Sífilis Gestacional y Congénita, 8 Hepatitis B/C y 83 de posibles Enfermedades Huérfanas, raras o desatendidas, los cuales no se encuentran notificados en el SIVIGILA, se envía correo electrónico a las diferentes IPS solicitando revisión de Historia clínica del paciente, verificar si es caso nuevo o seguimiento y en caso de cumplir con la definición del evento, se debe notificar al SIVIGILA, de lo contrario descartar” (Se anexa pantallazo A) (Ver anexo A).</p>	<p>Pantallazo de envío a entes municipales la información obtenida en la actividad, para su revisión y reporte de casos según corresponda.</p> <p>Se anexa base de datos con posibles casos, los cuales fueron enviados para revisión.</p>

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 8 de 13

<p>Actividad 14. Apoyar la elaboración del boletín epidemiológico trimestral de los eventos objeto de contratación.</p> <p>El desarrollo de boletines epidemiológicos está programado de manera trimestral, los cuales se elaboraron y enviaron en el mes de septiembre. Actividad cumplida al 100%. Se anexa boletín epidemiológico de los eventos de ITS (VIH/SIDA, Hepatitis B y Sífilis Gestacional y Congénita) y Enfermedades huérfanas con comportamiento a noveno periodo epidemiológico. Próximo boletín en el mes de diciembre.</p>	<p>A) Pantallazo del envío de la información.</p> <p>B) Boletín epidemiológico ITS (ver anexo)</p> <p>C) Boletín Epidemiológico Enfermedades Huérfanas (ver anexo)</p>
<p>Actividad 15. Apoyar la elaboración trimestral del informe de gestión del proceso de vigilancia en salud pública.</p> <p>Actividad cumplida al 100%. Se relaciona a continuación el informe de gestión presentado en el mes inmediatamente anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realiza depuración de datos básicos y complementarios, verificación de la calidad del dato y concordancia • Se realiza solicitud de ajuste a la diferentes UPGD • Se realiza seguimiento a los indicadores de oportunidad de la notificación y el acceso a los servicios de salud. • Se solicitan actas COVE a los municipios asignados: Silvia, Morales, Timbío, Cajibío, El Tambo, Puracé. • Se realiza Búsqueda Activa Institucional (BAI) de los eventos asignados con el fin de identificar casos que no fueron notificados y se retroalimenta la información a los municipios para la respectiva revisión de casos y reportes. • Se participa de los comités de estadísticas vitales • Se participa de los COVE Departamental y se organiza y lidera el COVE del 2 de octubre (ITS) • Se apoya según cronograma de turno en la SALA SAR – COVID • Se apoya según cronograma de turnos en la elaboración del SITREP COVID. • Se apoya en elaboración semanal de informe de estado del evento COVID en municipios asignados: Patía, Guapi, Morales, La Sierra y Rosas. • Se apoya en seguimiento de COVID en los municipios de Patía, Guapi, Morales, La Sierra y Rosas. <p>Se realiza asistencias técnicas en los temas de los programas asignados (ITS y Enfermedades Huérfanas).</p>	<p>Pantallazos del envío de la información.</p>
<p>Actividad 16. Revisar la notificación de los municipios o localidades de su territorio, verificar la calidad del dato, consolidar la información y realizar la notificación al INS.</p>	<p>Pantallazo del envío del informe realizado.</p> <p>Anexo A. Informe realizado.</p>

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 9 de 13

En el mes de agosto se elaboran y se envían informes semestrales 2020 de Enfermedades Huérfanas, Sífilis Gestacional y Congénita y VIH-SIDA para su consolidación al apoyo del PVSP y posterior envió al INS. (Ver anexo A). Para el segundo semestre està programado para el mes de mayo de 2021 según lineamientos del INS.			
Actividad 17. Participar en las reuniones que se convoquen sobre el tema de vigilancia en salud pública. A A) 3 noviembre de 2020 Reunión USAID Secretaría Departamental de Salud del Cauca. Enlace: https://meet.google.com/zwb-cfjc-czu para revisar avances del apoyo realizado por USAID a la Secretaría Departamental de Salud del Cauca. (Ver Pantallazo A). B) 3 de noviembre de 2020 se participa en reunión virtual convocada por INS y la Secretaria de Salud Departamental del Cauca sobre Sala de análisis de riesgo mediante la plataforma meet (Ver Pantallazo B) C) 4 de noviembre de 2020 Reunión para avances en la creación de documentación de soporte de la SAR. D) 5 noviembre, reunión con El INS para creación de SAR. E) 6 noviembre, Reunión SAR con INS. https://www.ins.gov.co/Direcciones/Vigilancia/Paginas/Lineamientos-y-documentos.aspx			Pantallazos de participación de las reuniones.
Actividad 18. Participar semanalmente en los Comités de Vigilancia Epidemiología internas del proceso de vigilancia en salud pública “COVEIN” y presentar el análisis mensual de indicadores de los eventos objeto de contratación. El presente informe se desarrolla a través de la participación en los COVES, reunión interna del equipo que se lleva a cabo los días jueves de la semana y la participación se da, mediante la socialización de un formato que se entregan de manera semanal con el acumulado hasta la misma semana. Las semanas que correspondientes a este informe son:			Se anexan pantallazos de asistencia de cada reunión (anexos de A - D).
a 43	05 noviembre de	Ver Pantallazo A, Ver a 2020	
a 44	12 noviembre de	Ver Pantallazo B, Ver a 2020	
a 45	19 noviembre de	Ver Pantallazo C, Ver a 2020	
a 46	27 noviembre de	Ver Pantallazo D, Ver a 2020	
Las actas y registros de asistencia reposan en el área de vigilancia de salud pública.			

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 10 de 13

Actividad 19. Apoyar mensualmente al laboratorio de salud pública en lo referente a la hemovigilancia para dar cumplimiento a la política nacional de sangre. Para este periodo no se presenta novedades en el tema de Hemovigilancia.	Durante el periodo observado no se presenta novedades en el tema. Coordinadora de laboratorio refiere que al parecer hay dificultades con el contrato de la persona que estará a cargo y será quien proporcionará la información.
Actividad 20. Apoyar mensualmente la concordancia de los eventos objeto de contratación con referentes de otras áreas para fortalecimiento de la vigilancia de los eventos. Se envía la información de reportes SIVIGILA, oportunidad de notificación y acceso a los servicios de pacientes con ITS a los correos de coordinador y encargados del proceso. No se ha obtenido respuesta por parte de ellos.	Pantallazo con la información enviada vía e mail a correo de referentes de programa de ITS
Actividad 21. Apoyar con la elaboración de los mapas de riesgos de los eventos ITS Y Enfermedades Huérfanas. Se elaboran los mapas de riesgo para cada uno de los eventos asignados en el proceso de vigilancia, de acuerdo al reporte de casos por parte de los municipios, con previa verificación de cumplimiento de los mismos y tabulación de la información en diagrama de colores de acuerdo al riesgo. Se realiza presentación, análisis y socialización de los mismos en COVE Departamental.	Pantallazos de la información presentada.
Actividad 22. Realizar Informe anual 2019 de los eventos objeto de la contratación y cierre de bases de datos. En el mes de agosto se realiza informe semestral de 2020 de los eventos Sífilis gestacional y congénita, enfermedades huérfanas y VIH-SIDA. Los informes anuales 2019 de los eventos de: ITS y Enfermedades Huérfanas, se debió realizar en primer semestre del año en curso; cuando inició el periodo contractual, ya había pasado el plazo máximo estipulado para el envío al INS por lo que el Coordinador refiere que ya no hay espacio para ello.	Pantallazo del envío de la información. <ul style="list-style-type: none"> A. Informe semestral enfermedades huérfanas B. Informe semestral sífilis gestacional y congénita C. Informe semestral VIH-SIDA
Actividad 23. Participar en las jornadas de desarrollo de capacidades del MAYTE y/o encuentros con otros actores del SGSSS. Se da cumplimiento a esta actividad, se participa en jornada de desarrollo de capacidades MAITE. Se asiste a reunión virtual II Encuentro de experiencias en salud pública, realizada el 20 de noviembre de 2020, convocada por integrantes del equipo de trabajo del proceso, con gran participación de los equipos e instituciones en salud del departamento, en donde compartieron sus conocimientos y	(Ver pantallazo de asistencia a la reunión).

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 11 de 13

<p>experiencias relacionados con el manejo de procesos en salud pública, en una jornada amena y enriquecedora. (Ver pantallazo de asistencia a la reunión).</p>		
<p>Actividad 24. Mantener actualizada la información epidemiológica del comportamiento de la sífilis gestacional y congénita y mortalidad por VIH/SIDA en el departamento.</p> <p>A) Elaboración de informe semestral de los eventos de ITS y envío a condensado para presentar al INS en el mes de agosto.</p> <p>B) Se presenta información actualizada del comportamiento de los eventos en el noveno y décimo COVE Departamental.</p> <p>C) Se presenta información semanal en los COVEIN con el equipo de Vigilancia en Salud pública.</p> <p>D) Se envía información actualizada en bases de datos y en informe de oportunidad de notificación y acceso a los servicios de salud al programa de ITS Salud sexual y reproductiva para su conocimiento, planeación y ejecución de planes de intervención, pero hasta el momento no se ha obtenido respuesta.</p>		<p>Pantallazos de los envíos de la información relacionada.</p>
<p>Actividad 25. Apoyar el Monitoreo a las Secretarías de salud Municipales de: El Tambo, Cajibío, Timbío, Silvia, Piendamó, Puracé y Morales en la entrega de las actas de COVE o COVECOM y demás que sean pertinentes.</p> <p>A) Se envía correo electrónico a los municipios de El Tambo, Cajibío, Timbío, Silvia, Piendamó, Puracé y Morales solicitando las actas de los COVE y COVECOM del mes de agosto de 2020. (Ver pantallazo A)</p> <p>Dan respuesta oportuna los municipios de Morales, Piendamó, El Tambo, Cajibío, Silvia y Timbío. Las actas reposan en el archivo digital del PVSP. No da respuesta el municipio de Puracé.</p> <p>Se anexan actas de los municipios de Timbío, Morales, Silvia, El Tambo, Cajibío y Piendamó (Ver anexo A)</p>		<p>A. Se adjuntan pantallazos de solicitud de actas a los municipios El Tambo, Cajibío, Timbío, Silvia, Piendamó, Puracé y Morales.</p> <p>B. Se anexan actas enviadas por los municipios.</p>
Municipio	Tema	
Timbío	Presenta acta de COVE correspondiente al mes de agosto de 2020, donde se enfatizan en la prevención de contagio por coronavirus en los municipios con mayor riesgo y en prevención de lesiones por accidentes de tránsito.	
Piendamó	Presenta acta COVE municipal virtual en donde presentan como evento de interés en Salud Pública y enfatiza un poco definir la diferencia entre pandemia y sindemia.	

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 12 de 13

Morales	Presenta acta de COVE municipal en donde analizan comportamiento de los eventos de interés en Salud Pública y datos de toma de muestras implementadas por el tema de pandemia.	Acta y asistencia virtual
Silvia	Presenta acta de COVE correspondiente al mes de octubre. Presentan comportamiento de eventos de interés en salud pública, estadísticas vitales enfatizan en protocolo de exposición de ataque por animales potencialmente transmisores de rabia y en prevención de lesiones por pólvora.	Acta y listado de asistencia
Cajibío	Presenta acta de COVE correspondiente al mes de octubre. Presentan comportamiento de eventos de interés en salud pública, estadísticas vitales enfatizan en la prevención de lesiones por pólvora. Presentan plan de acción enfocado en la prevención del uso, fabricación y comercialización de pólvora y ruta de atención y reporte de lesionados por manipulación de pólvora.	Acta y asistencia virtual
El Tambo	Presenta acta de COVE municipal en donde analizan comportamiento de los eventos de interés en Salud Pública y enfatizan en el tema de pandemia con presentación de datos de contagio y mortalidad por el evento en el municipio	Acta y asistencia virtual
Actividad 26. Presentar un informe mensual condensado de actividades cuya aprobación por el supervisor es requisito para el trámite de pago. Se entrega informe de 01 al 30 de noviembre de 2020.		Anexo A. Informe de 01 al 30 de noviembre de 2020.
Actividad 27. Apoyar con la organización del archivo generado de 01 al 30 de noviembre de 2020. Una vez se levante la medida de aislamiento social y cuarentena dictada por el gobierno nacional, se entregarán los informes en carpetas y caja debidamente foliados y rotulados.		Una vez se levante la medida de aislamiento social y cuarentena dictada por el gobierno nacional, se entregarán los informes en carpetas y caja debidamente foliados y rotulados.
Actividad 28. Apoyar con actividades para la respuesta de la vigilancia al COVID 19, respuesta a la Pandemia en los Equipos de Respuesta Inmediata (ERI) y los Equipos de Sala de Análisis de Riesgo (SAR), según la necesidad. A) Se realiza actividades de apoyo a la vigilancia del evento Covid 19 desde la sala SAR según asignación de turnos, enfocada en la recepción, condensación y análisis de los datos e información enviada por los municipios mediante las tablas CNE y la IEC de los casos nuevos. B) Se brinda asistencia técnica telefónica de apoyo a los municipios de Rosas, La Sierra, Patía, Morales y Guapi, de acuerdo a las necesidades e inquietudes presentadas frente a la vigilancia del evento Covid 19. C) Se brinda apoyo en la presentación de conferencia Generalidades de vigilancia Covid 19 a estudiantes en Servicio Social Obligatorio Universidad del Cauca.		A. Pantallazos del envío de información obtenida y procesada en sala SAR durante turnos asignados y capacitación a equipo de apoyo en tema sala SAR. B. Pantallazos de capacitaciones a los municipios asignados con información referente a la vigilancia del evento Covid 19. C. Pantallazos SITREP D. Elaboración de informe ejecutivo del evento Covid 19 semanal, de los

	INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: F01-02-GF
		Versión: 04
		Fecha: 09-06-2020
		Página 13 de 13

D) Se apoya en la elaboración de presentaciones ofimáticas para brindar capacitación en temas directos y relacionados con el manejo, vigilancia y seguimiento al evento Covid 19.		municipios asignados, para presentar a la Gobernación. E. Anexo A. Presentaciones ofimáticas realizadas.
DOCUMENTOS ANEXOS		No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
Dado en la ciudad de Popayán, a los diecisiete días (17) de diciembre de 2020.		
FIRMA CONTRATISTA		

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 34317564
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	YEIMY CONTANZA SANCHEZ MEDINA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	POPAYAN	DEPARTAMENTO: CAUCA
DIRECCIÓN:	CR 15 8N 124 CASA B11	TELÉFONO: 7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades de apoyo
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	5245667391	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: octubre	PERIODO COTIZACIÓN MES: octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2020	SALUD: AÑO: 2020
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/12/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 45667391

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 218.600
SUBTOTAL:			1	\$ 218.600
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 170.800
SUBTOTAL:			1	\$ 170.800
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
891500182	CCF14	CCF14-COMFACAUCA	1	\$ 8.200
SUBTOTAL:			1	\$ 8.200
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 7.200
SUBTOTAL:			1	\$ 7.200

TOTAL PAGADO:	\$ 404.800
----------------------	-------------------



COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Número de identificación del Aportante / Pin Único

34317564

Valor a Pagar \$:

404.800

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla

5245667391

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información:

Periodo de Cotización a Pagar:

Año: 2020 Mes: 10

ESTIMADO CLIENTE:
VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU TRANSACCIÓN. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

IMPRESO: 253 20201221 16:06 90 160 LINEA A
PAGADO: 404,800.00
NOMBRE: ACH COLOMBIA
CÓDIGO: 5245667391
ID: 34317564
Fecha Aplicación: 20201222 PIN: 160630
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.