

**CUARTO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA
DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	INFORME No.	CUARTO PAGO						
Contrato No.	SP-066-2026							
Nombre del Supervisor	GUILLERMO JOSÉ GONZÁLEZ NAVARRO							
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL								
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES							
Nombre del contratista	ROXANA CAROLINA BÁEZ MORA							
Identificación del contratista	1.084.735.786							
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JURÍDICOS Y CONTRACTUALES PARA LA OFICINA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA							
Plazo	161 DÍAS							
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202601000146	Valor	34.650.000					
Valor del contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>34.650.000</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>34.650.000</td> </tr> </table>				Contrato Inicial	34.650.000	Total	34.650.000
Contrato Inicial	34.650.000							
Total	34.650.000							
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio					
19/01/2026	30/06/2026							
3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):								
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia					
			Desde	Hasta				
Calidad del servicio		N/A						
Cumplimiento		N/A						
Anticipo		N/A						
Pago anticipado		N/A						

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N/A		
Salarios y prestaciones		N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A		
Otros				

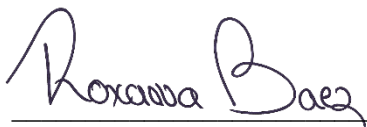
4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO			
	Descripción	Valor	
	Valor del Contrato Inicial	34.650.000	
	Valor Total del contrato	34.650.000	
	Cuarto Pago	5.775.000	
	Valor Ejecutado del Contrato	23.100.000	
	Valor por ejecutar	11.550.000	
	Valor por pagar en el presente Informe	5.775.000	
	No. Factura o Cuenta de Cobro	04	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el cuarto periodo del contrato No. SP-066-2026 del Dos Mil Veintiséis (2026).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
1. Apoyar, asesorar y brindar acompañamiento jurídico en las distintas etapas de los procesos contractuales en relación con los contratos, convenios y demás acuerdos de voluntades que suscriba el municipio, cuando le sean asignados. 2. Proyectar y revisar los actos administrativos de carácter general o particular que se generan en la etapa precontractual, contractual y pos contractual que le sean asignados.	➤ Proyección del Informe de Supervisión del mes de marzo de 2026 del Convenio Interadministrativo No. 1852 de 2025. ➤ Asistí a reunión virtual de seguimiento y control con funcionarios del Ministerio del Interior, Contratista e Interventoria y Secretaria de Desarrollo Territorial del Convenio Interadministrativo No. 1852 de 2025.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
3. Apoyar la gestión de las evaluaciones jurídicas de los proponentes y propuestas presentadas dentro de los procesos de selección de contratistas, que le sean asignados. 4. Participar en los diferentes comités y audiencias de contratación de los procesos de selección que le sean asignados. 5. Apoyar al Alcalde en la revisión y seguimiento de asuntos de tipo contractual, que por su naturaleza tenga o requieran una atención especial por parte de la Alcaldía Municipal de Galapa y los Órganos de Control. 6. Emitir los conceptos jurídicos de carácter contractual y realizar los análisis de tipo jurídico de la misma índole que sean asignados. 7. Asesorar al Alcalde en los demás asuntos jurídicos de naturaleza administrativa y constitucional, según la dinámica que la misma administración requiera, siempre y cuando estén relacionados con el objeto del contrato. 8. prestación de servicios profesionales como abogado para el seguimiento de los procesos jurídicos y contractuales para la oficina de desarrollo territorial e infraestructura.	➤ Revisión de acta de inicio y entrega material de comodato No. CD-CCI-001-2026. ➤ Respuesta a solicitud de apoyo y cambio de personal de vigilancia. ➤ Respuesta a solicitud de la Junta de Acción Comunal Los Carruajes. ➤ Traslado de competencia Amoblamiento Urbano de Galapa, por solicitud recibida de la Junta de Acción comunal Los Carruajes. ➤ Revisión y seguimiento a los procesos jurídicos y contractuales de la Secretaría.



ROXANA CAROLINA BAEZ MORA
C.C. 1.084.735.786 de Aracataca, Magdalena