

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERÍA		Versión	3	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Subred Sur Occidente E.S.E.
			Fecha de aprobación	15/02/2018	
			Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA													
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				ACOSTA CORTES MARBEL YUSDALY									
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E		NO.		1.022.389.444			
CORREO ELECTRONICO:				marbelacosta2@gmail.com				CELULAR:		310 323 29 75			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:								UNIDAD DE KENNEDY					
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				IMÁGENES DIAGNOSTICAS				SEDE:		KENNEDY			
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	0	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
		KE10L02	50	KE10L06	50								
ENTIDAD FINANCIERA:				DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:		AHORROS			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				550488412202621						NO			

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS													
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				16-2020				No. DE PAGOS DEL CONTRATO				4 de 7	
NÚMERO DE CDP		FECHA		NÚMERO DE CRP		FECHA							
OBJETO DEL CONTRATO:				TECNICO EN RX									
PERIODO CERTIFICADO:						DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
							1	Mayo	2020		31	Mayo	2020
VALOR HONORARIOS MENSUALES:						\$1.956.348							
TIPO DE SERVICIOS				ASISTENCIAL				RESERVA DE GLOSA 2%				\$0	
OBSERVACIONES: Manejo de pacientesCodigo PIN (Covid-19)													

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$12.781.474
VALOR EJECUTADO	\$8.868.778
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$1.956.348
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$3.912.696
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	69%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$ 2.194.508, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

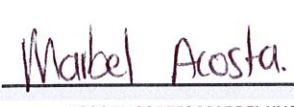
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
42236115	\$877.803	\$109.725	\$26.400	0	FALSO	\$136.125

Dado en Bogotá a los () días del mes de Mayo del año Dos Mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Cordialmente,



MERY JAZMIN CANTOR CUBILLOS
TECNOLOGA - REFERENTE TECNICO

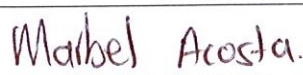
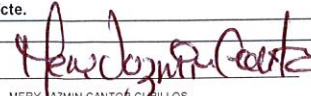


ACOSTA CORTES MARBEL YUSDALY

 <p>Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente S.S.E.</p>	<p align="center">INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	Versión	2
		Fecha de aprobación	3/04/2018
		Código	04-02-FO-0003



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Salud

Ubicación del Servicio:		Imágenes Diagnosticas		Sede: Unidad de Kennedy						
No. DE CONTRATO:	16-2020	Periodo certificado desde el		Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
				1	Mayo	2020		31	Mayo	2020
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		ACOSTA CORTES MARBEL YUSDALY		C. C.	1.022.389.444		DE	Bogotá		
OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista a nombre propio y de manera independiente, sin que exista subordinación ni relación laboral alguna, prestará sus servicios y conocimientos como TECNICO EN RX de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente										
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI ☐ NO ☐ Servicios: SI ☒ NO ☐										
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS				PRODUCTOS ENTREGADOS				
1.) Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de su especialidad.	100%	Tomar estudios radiológicos Brindando una atención personalizada , según normas de humanización.				Al llamar al paciente para la toma de los estudios radiológicos, brindarle una atención adecuada, oportuna, eficiente, eficaz, amable y de máxima calidad al paciente, evitando la insatisfacción, para el mes de Mayo de 2020.				
2) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes	100%	Guardar confidencialidad absoluta en lo referente a la Historia Clínica del Paciente.				cumplir con todos los requerimientos éticos con respecto a intimidad en el alistamiento para la toma del estudio, cumpliendo con toda la ética establecida, para el mes de mayo de 2020.				
3) Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	100%	Tomar el estudio de acuerdo a los protocolos e instructivos de la Institución e ingresar los datos en el sistema de información de la Institución, aplicando la correcta desinfección de los equipos y accesorios utilizados				Registrar los datos del pacientes en los aplicativos correspondientes en cada jornada y diligenciando el formato de limpieza y desinfección de los equipos utilizados, para el mes de Mayo de 2020.				
4) Participar en la programación de actividades del área.	100%	Asistencia a las capacitaciones programadas en la USSK				Firmar el formato de asistencia de capacitación para el mes de mayo de 2020.				
5) Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	100%	Reporte Suceso de seguridad				Notificación Oportuna para el mes de mayo de 2020.				
6) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	100%	Notificación al sistema de Información Almera (Mesa de Ayuda) cada vez que sea requerido				Notificación Oportuna en el momento encontrar las fallas o problemas que surja en la realización de la tarea asignada para el mes de mayo de 2020.				
7) Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente.	100%	Impartir la información al personal involucrado de como se realizara el estudio según la orden medica.				Toma del estudio según la exigencia, para el mes de mayo de 2020.				
8) Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	100%	Tomar el estudio de acuerdo a los protocolos e instructivos de la Institución e ingresar los datos en el sistema de información de la Institución.				Registrar los datos del pacientes en los aplicativos correspondientes en cada jornada para el mes de mayo de 2020.				
9) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento.	100%	Aplicando los 4 correctos al momento de la verificación del consentimiento informado y constatando que este firmado por el paciente y por el medico tratante.				Formato de consentimiento informado diligenciados para el mes de mayo de 2020.				
10) Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación.	100%	Verificación de la previa preparación en los pacientes para la toma de estudios.				verificación al final del estudio del paciente que no halla presenado ninguna reacción adversa para el mes de mayo de 2020.				
11) Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención.	100%	Explicación de que y como se realizara el estudio que le ha sido ordenado.				Que el paciente se halla enterado previamente del estudio que se va realizar para el mes de Mayo de 2020.				
12) Emitir conceptos médicos que se le requieran.	100%	NA				Nuestra misión es la obtención de las imágenes diagnosticas.				
13) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred	100%	Tomar el estudio radiológico como lo indica la técnica.				tomar un estudio de calidad que contribuya con el diagnostico para el mes de mayo de 2020.				
14) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para la certificación de cumplimiento del contrato	100%	Registrar en el sistema de información los pacientes atendidos con la auto verificación del estudio a tomado.				Registro en el aplicativo de la toma de estudio para los pacientes de mayo de 2020.				
15) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato.	100%	Diligenciar el formato de entrega de turno con las novedades que se puedan presentar en cada jornada de actividades.				Formato de entrega de turno para el mes de mayo de 2020.				
16) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado	100%	Asistencia a las capacitaciones programadas en la USSK				Formato de asistencia de capacitación para el mes de mayo de 2020.				
17) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos.	100%	Estar enterados de todos los lineamientos impartidos por la subred				Cumplir con las actividades que asignadas, según la información recibida para el mes de mayo de 2020.				
18) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	100%	Estar enterados de todos los lineamientos impartidos por la subred				Cumplir con las actividades que asignadas, según la información recibida para el mes de mayo de 2020.				
19) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred.	100%	Tomar el estudio de acuerdo a los protocolos e instructivos de la Institución e ingresar los datos en el sistema de información de la Institución.				Registrar los datos del pacientes en los aplicativos correspondientes en cada jornada para el mes de mayo de 2020.				
20) Participación en las investigaciones que se adelanten en la Subred que permitan conocer y plantear nuevas alternativas de diagnóstico e intervención de los usuarios.	100%	Asistencia a las capacitaciones programadas en la USSK				Formato de asistencia de capacitación para el mes de mayo de 2020.				
21) Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado	100%	NA				NA				
22) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	100%	Entregar el pago de aportes				Entrega actividades al finalizar del mes de mayo de 2020.				
OBSERVACIONES:										
Valor Mes: Un Millon Novecientos Cincuenta y Seis Mil Trescientos Cuarenta y un Ocho Pesos (\$ 1.956.348) M/cte.										
 ACOSTA CORTES MARBEL YUSDALY				supervisor:  MERY AZMIN CANTOR CUBILLOS Referente de Técnico						

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

DATOS DE LA PLANILLA				
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO A SOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES			
2020-04	2020-04	I	05/05/2020	42736115
				TOTAL A PAGAR
				819,800

[illegible]

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066943-7	17.600	0	0	1.7200

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IIRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	109,800	109,800
Pensión	1	26,400	26,400
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	1	17,600	17,600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	153,800	153,800