



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad Floridablanca, 29 de mayo de 2026

Señor (a)

JOHANNA CAROLINA SEPULVEDA CALA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9121115/2026
Coordinadora de Formación
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo de 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9121115/2026

CLAUDIA MILENA ESPINOSA BOHÓRQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.508.634 de Bucaramanga (Santander), en mi calidad de Contratista del SENA en el área de Evaluación y Certificación por Competencia Labora, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$31.500.000,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2026. b) SEIS (06) pagos iguales por los meses de MARZO a AGOSTO de 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$4.500.000,00) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de SEPTIEMBRE de 2026. Sin exceder el 31 de diciembre de 2026.



Plazo: Será hasta el tres (03) de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) clave GESTIÓN PROCESOS ADMINISTRATIVO Y ORIENTAR FORMACIÓN para las estrategias Regular y Full Popular, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del Centro de Formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Según procedimiento en el aplicativo DSNFT. Se realiza proceso de Sensibilización e Inducción. Norma: Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.	Listados de asistencia firmado formulario Google forms, evidencias grabación encuentro sincrónico.
2	Participar en la transferencia de conocimientos y reuniones del proceso de gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en que sea requerida.	Se participa en la reunión presencial de visita del director regional Dr. Jhon Edison Jiménez Martínez vigencia 2026	Listado de asistencia-registro fotográfico.
3	Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el	Verificación metodológica y técnica realizada a la batería de instrumentos construida y entregada en el mes de marzo 2026: Elaborar documentos de acuerdo con	Correo de aprobación recibido por parte de Dra. María Andrea Pérez Suarez-Dirección General y posteriormente



	dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1.)	técnicas y normativa Código 210601031 V1 (Entrega finalizada el día 10 de abril de 2026).	compartido a las directivas de ECCL-CIDM.
4	Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensuales, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta Circular, en articulación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares, durante la ejecución del contrato. (ver nota 2.)	<p>Según procedimiento en el aplicativo DSNFT. Se organiza y entrega documentación de los aspirantes para nuevo proyecto de ECCL en la NSCL 240201081.</p> <p>Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.</p> <p>Nueva Gestión de divulgación del proceso ECCL-NSCL Gestión Administrativa-Economía FULL POPULAR vendedores ambulantes (Terminal de transportes).</p> <p>NSCL 210601020</p> <p>Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.</p>	Listado de asistencia firmado y evidencias registro fotográfico. One Drive-Carpeta creada soporte documental.
5	Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	Se participa en la reunión presencial de visita del director regional Dr. Jhon Edison Jiménez Martínez vigencia 2026	Registro fotográfico y evidencia registro de asistencia.
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y	Según procedimiento en el aplicativo DSNFT se realiza: Proceso de Sensibilización e Inducción.	Listado de asistencia firmado y grabación de encuentro sincrónico.



	<p>Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación.</p>	<p>Norma: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.</p>	
7	<p>Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.</p>	<p>Actualmente se tiene pendiente concertar presentación de evidencias de conocimiento-desempeño y producto una vez se apruebe y formalice entrega de soportes documentales de los (50) aspirantes al proceso de certificación en:</p> <p>Norma: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.</p>	<p>Listado de asistencia firmado y evidencias registro fotográfico. Aplicativo DSNFT- Resultados Valoración de Evidencias del proyecto 2026-68-9225-1155-P698 con registro fotográfico.</p>
8	<p>Apoyar en el registro y validación de información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.</p>	<p>Validación de los datos de registro en el aplicativo DSNFT de los (50) aspirantes al proceso de ECCL:</p> <p>Norma: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.</p>	<p>Aplicativo https://dsnft.sena.edu.co/</p>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9504566235 de la planilla Aportes en Línea correspondiente al mes de abril 2026** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Claudia Milena Espinosa Bohórquez Contratista
C.C. No. 63.508.634 de Bucaramanga (Santander)

Recibí a satisfacción:

Firma

Johanna Carolina Sepúlveda Cala

Supervisor(a) contrato. CO1.PCCNTR.9121115/2026 Coordinadora de Formación



CLAUDIA MILENA ESPINOSA BOHÓRQUEZ

CO1.PCCNTR.9121115/2026

EVIDENCIAS DEL MES DE MAYO DE 2026

1. Obligación. Contribuir al desarrollo de las actividades de la Evaluación de Competencias Laborales, en el marco de los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.

INVITACION PROCESO ECCL NSCL 240201081

Norma: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.

Fileios

https://outlook.office.com/mail/semitemes/id/AAQkADPzMEMZDI5...

Outlook

INVITACION PROCESO DE CERTIFICACION GRATUITO DE INSTRUCTORES FORMACION VIRTUAL SENA-NSCL 240201081

Desde Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Fecha: Jue 30/04/2026 12:51 PM

Para Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Johanna Carolina Sepulveda Cala <jsepulveda@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>

CC Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>; Claudia Patricia Villacurián Astudillo <cvillacuri@sena.edu.co>; Irving Jesús Davila Garcia <icjdavila@sena.edu.co>; Guillermo Alonso Archila Gualdrón <garchila@sena.edu.co>; John Alfonso Calderón Niño <jcalderonn@sena.edu.co>; Liliana Castro Martínez <lcastrom@sena.edu.co>

CCO Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Apreciadas Directivas e Instructores: Con un atento saludo de paz y bienestar en unión a sus familias, quiero compartir invitación para realizar proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la NSCL: Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa código 240201081 Versión 1 dirigida a: Formación titulada-complementaria VIRTUAL.

Proceso corto que no obstaculiza labores profesionales y personales

- Mejora la cualificación de la labor como instructores SENA-certificados vigencia 2026.

Interesados en conocer más información:

- Diligenciar formulario (datos completos por favor) y adjuntar documentos requeridos para formalizar inscripción (escaneados en PDF); cualquier inquietud contactar Evaluador de Competencias Laborales SENA-ECCL CIDM (Claudia Milena Espinosa Bohorquez/312448496) o a través de este correo institucional cespinosa@sena.edu.co.
- Link para diligenciar formulario: https://docs.google.com/forms/g/17Bnpz3KkejoRwS_VFuAsCVZEWkDUYCL5I9jnsVsh6Q/edit
- Se solicita en el link compartido adjuntar CERTIFICACION LABORAL con mínimo SEIS MESES de experiencia en la norma a certificar (orientar formación virtual) y en ella contenga las funciones que como instructores guardan relación a la misma, de igual manera se requiere copia de documento de identidad legible. (Se deben adjuntar en link anterior-espacio para cada documento). Para formalizar inscripción.
- Concertamos encuentro sincrónico de Sensibilización al proceso ECCL e inducción en la NSCL para próxima semana.

Fecha: 06 de mayo de 2026

Hora: 7: p.m.

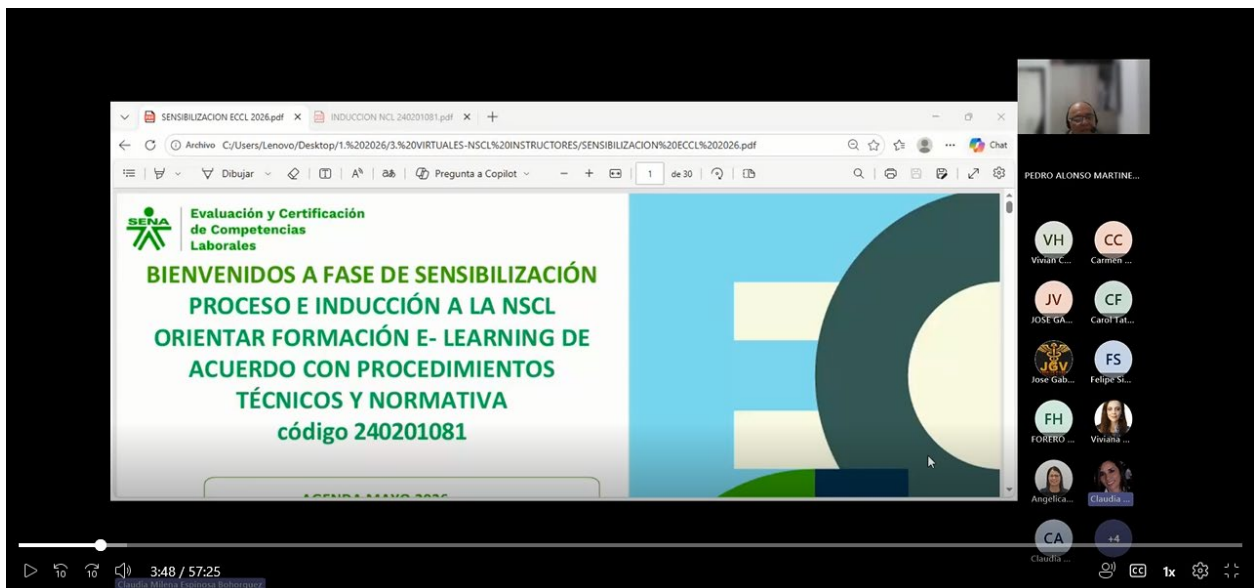
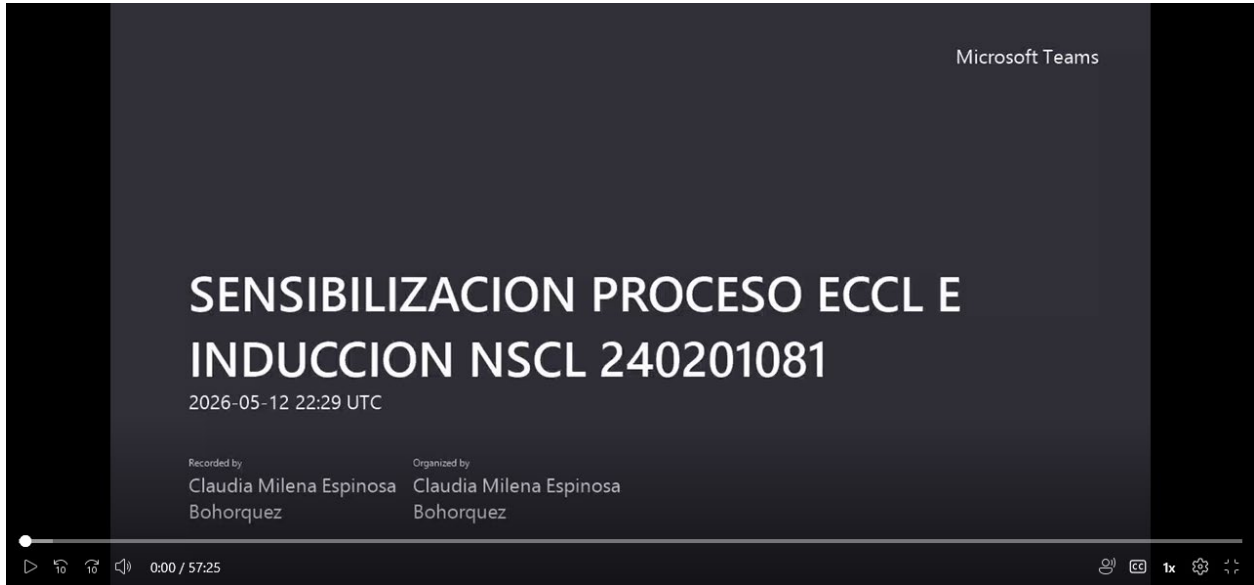
Link: se comparte con las personas que confirmen solicitud y adjunten documentos como aspirantes al proceso de Evaluación y Certificación en la norma mencionada anteriormente.

1 de 2

13/05/2026, 9:57 a. m.



SENSIBILIZACION PROCESO ECCL E INDUCCIÓN NSCL: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.





SENSIBILIZACION ECCL 2026.pdf x INDUCCION NCL 240201081.pdf x

Archivo C:\Users\Lenovo\Desktop\1.%202026\3.%20VIRTUALES-NSCL%20INSTRUCTORES\INDUCCION%20NCL%20240201081.pdf

25 de 26

Pregunta a Copilot

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	REGISTRO DE LA EVALUACION INSTRUCTORA: CLAUDIA MILENA ESPINOSA BOHORQUEZ FECHA: 12 DE MAYO DE 2026	RAP 10- Caracterización de las acciones de la organización de acuerdo con el sistema a controlar	Evidencia de conocimiento Integral de los roles y funciones del personal de apoyo de la organización GAT- 220501092- AA1-EY01	Evidencia de conocimiento de procesos de producción GAT- 220501092- AA1-EY02	Evidencia de conocimiento de procesos de refuerzo y control de acuerdo con las necesidades y del cliente GAT- 220501092- AA1-EY03	RAP 12- Recolección de información de los Sistemas a controlar de acuerdo con las necesidades y del cliente	Evidencia de conocimiento de los roles y funciones de apoyo de la organización GAT- 220501092- AA2-EY01	Evidencia de desempeño: Funcionamiento de los equipos: GAT- 220501092- AA2-EY02
2								
3	ARMANDO ALONSO GALVIS	A	A	A			A	A
4	CRISTIAN EDUARDO ARCEZQUISTA BARANDICA							
5	VIRGINIA ARIAS FORTILLA	A	A	A			A	A
6	JARLETH JHENEPOL BECERRA GOMEZ	A	A	A			A	A
7	FREDY YESID BERNAL HINOJOS	A	A	A			A	A
8	LUIS ESTEBAN BOHORQUEZ DELGADO	A	A	A			A	A
9	JESUS ARIEN BOLAÑA PEREZ	A	A	A			A	A
10	JAIRO ENRIQUE GUTIERREZ GONZALEZ	A	A	A			A	A
11	KAREN YULIANA CAMPO GUTIERREZ	A	A	A			A	A
12	YOHANN STEVEN SANCHEZ TELASCO	A	A	A			A	A
13	DANI ANDRÉS SERRAVAL CRUZ	A	A	A			A	A

49:25 / 57:25

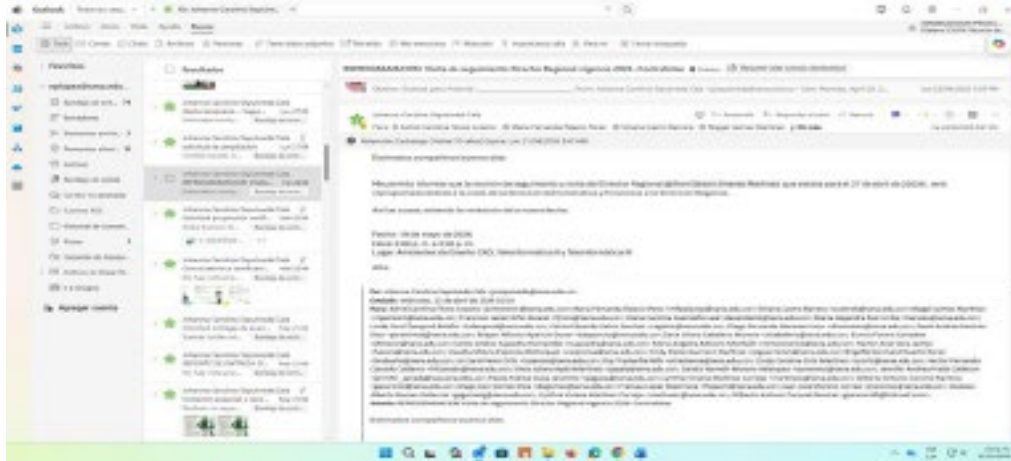
Claudia Milena Espinosa Bohorquez

49:25

Claudia Milena Espinosa Bohorquez



2. Obligación. Participar en la transferencia de conocimientos y reuniones del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en que sea requerido.



3. Obligación. Construir y entregar mínimo un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, o en las que tenga dominio técnico, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1.)



Outlook

Finalización Construcción de Instrumento ID 957

Desde Oficina del Plan Director - Oficina Promoción y
Planificación
Fecha: 14/03/2022 09:45 AM
Para: María Antonia Pérez García - mperez@sena.edu.co
CC: Claudia Victoria Escobar Rodríguez - cescobar@sena.edu.co; Camila Carolina Sepúlveda Cár - cssepulveda@sena.edu.co

Condió Salsillo Dra. María Antonia

De manera atenta, me permito informar la finalización de la construcción de la batería de instrumentos de la norma 232005202 con ID 957.

Construcción de Proyectos

Filtros avanzados

Mostrar filtros avanzados en la lista. Para la gestión: Mostrar Filtros Avanzados (0/0)

Mostrar Filtros

ID Proyecto	Código EPSC (ID 957)	Variable EPSC (ID 957)	Estado Normas	Estado Construcción	Registros	Estado Proyecto ID	Indicador de Atención Proyecto Especial	Aplicar estado de Construcción
957	232005202	1	Completado	Completado	1	Completado	Si	Si

Acceso rápido:

Oficina del Plan Director
Bogotá, Colombia
Avenida Boyacá 147 - Centro Sur
Código Postal: 110010
Teléfono: +57 (0)1 253 2000

SENA

SENA es una entidad pública que presta servicios de asistencia técnica y consultoría a las empresas, instituciones y organizaciones de la economía social y rural, con el fin de mejorar su competitividad y productividad. SENA es una entidad pública que presta servicios de asistencia técnica y consultoría a las empresas, instituciones y organizaciones de la economía social y rural, con el fin de mejorar su competitividad y productividad. SENA es una entidad pública que presta servicios de asistencia técnica y consultoría a las empresas, instituciones y organizaciones de la economía social y rural, con el fin de mejorar su competitividad y productividad.

FINALIZACIÓN CONSTRUCCIÓN DE INSTRUMENTO ID 957



4. Obligación. Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensuales, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta Circular, en articulación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares, durante la ejecución del contrato. (ver nota 2.)

The screenshot shows a virtual training session. The main content is a PDF document with the following text:

- g. Plan de evaluación:** características, rúbricas, tipos, modelos, evidencias de aprendizaje, planes de evaluación, plan de mejoramiento (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5)
- h. Herramientas informáticas:** procesador de palabras, hojas de cálculo, programas informáticos (1.6, 1.7, 3.1, 3.2, 3.5, D1, D2, D3)
- i. Plan ambiental:** concepto, tipos de residuos (C1)
- j. Seguridad y salud en el trabajo:** concepto, higiene corporal, elementos de protección personal, ambientes de trabajo, pausas activas, factores de riesgo, incidentes y accidentes de trabajo (B1, B2, B3)

To the right of the text is a cartoon illustration of a male doctor in a white lab coat holding a clipboard and pointing upwards.

On the right side of the screen, there is a vertical list of participant avatars with names: VH, CC, CF, FS, FH, PC, PV, MP, CA, KL, CS, and +4.

At the bottom of the screen, there is a Windows taskbar with various application icons and a system tray showing the date and time: 10:24 a. m., 13/05/2026.

SENSIBILIZACION E INDUCCION NSCL 240201081 PARA INSTRUCTORES Y DOCENTES FORMACIÓN VIRTUAL

The screenshot shows a virtual training session. The main content is a PDF document with the following text:

Concertan con el evaluador mediante: la observación directa (sincrónica) como herramienta central en la evaluación de competencias laborales. (NO SIMULADO) salvo casos de fuerza mayor confirmados/ debe ser real en el ambiente de formación virtual del instructor o docente.

1. **Compilación de la Información del Programa**
2. **Verificación de Condiciones del Programa**
3. **Preparación de Unidad de Aprendizaje**
4. **Encadenamiento de recursos educativos de la formación**
5. **Interacción con estudiantes o aprendices**
6. **Valoración de Evidencias**

To the right of the text is a cartoon illustration of a male teacher in a suit holding a pointer and a book.

On the right side of the screen, there is a vertical list of participant avatars with names: VH, CC, CF, FS, FH, PC, PV, MP, CA, KL, CS, and +4.

At the bottom of the screen, there is a Windows taskbar with various application icons and a system tray showing the date and time: 0:26:07.



Nueva solicitud para iniciar proceso ECCL-NSCL Gestión Administrativa en la empresa VITELSA S.A apoyo con Subdirector (E) CIDM Dr. Wilson Bastos Delgado

Firefox

https://outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkADEzM2MzZ...

FECHA DE ENVIO NUEVA INVITACION
EMPRESA VITELSA PARA INICIO
PROCESO ECCL NSCL 210601027-
210601020



RE: INVITACION A FORMALIZAR PROCESO ECCL NSCL 210601020-21060127

Desde Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Fecha Mié 13/05/2026 10:27 AM

Para r.humano@vitelsa.com.co <r.humano@vitelsa.com.co>

CC Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>; Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>

Apreciadas Directivas. Espero se encuentre bien en unión a sus familias, estoy atenta a concertar agenda de inicio proceso de Evaluación y Certificación por Competencias Laborales de acuerdo a reunión mes de febrero 2026.

Agradezco su respuesta.

Sin otro particular.

De: Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Enviado: martes, 7 de abril de 2026 3:59 p. m.

Para: r.humano@vitelsa.com.co <r.humano@vitelsa.com.co>

Cc: Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>; Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>

Asunto: RE: INVITACION A FORMALIZAR PROCESO ECCL NSCL 210601020-21060127

Apreciadas Directivas. Espero se encuentre bien en unión a sus familias, estoy atenta a concertar agenda de inicio proceso de Evaluación y Certificación por Competencias Laborales de acuerdo a reunión mes de febrero 2026.

Agradezco su respuesta.

Sin otro particular.

De: Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Enviado: martes, 10 de marzo de 2026 3:15 p. m.

Para: r.humano@vitelsa.com.co <r.humano@vitelsa.com.co>

Cc: Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>; Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>

Asunto: RE: INVITACION A FORMALIZAR PROCESO ECCL NSCL 210601020-21060127

Apreciadas Directivas. Espero se encuentre bien en unión a sus familias, estoy atenta a concertar agenda de inicio proceso de Evaluación y Certificación por Competencias Laborales de acuerdo a

1 de 3

13/05/2026, 10:29 a. m.

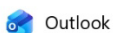


5. Obligación. Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.

**ASISTENCIA A CUMPLIR 19 DE MAYO
DE 2026**

Firefox

<https://outlook.cloud.microsoft/mail/id/AAQkADEzM2MzZDI5LWQz...>



RE: REPROGRAMACION Visita de seguimiento Director Regional vigencia 2026 -Contratistas

Desde Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>

Fecha Vie 24/04/2026 8:47 AM

Para Astrid Carolina Florez Lozano <acmorenor@sena.edu.co>; Maria Fernanda Palacio Perez <mfpalaciop@sena.edu.co>; Silvana Castro Barrera <scastrob@sena.edu.co>; Magali Jaimes Martinez <mjaimesm@sena.edu.co>; Francisco Javier Niño Alvarez <fjnino@sena.edu.co>; Diana Carolina Avendaño Leal <davendanol@sena.edu.co>; Maria Alejandra Ruiz Uribe <maruizu@sena.edu.co>; Linda Carol Dangond Bolaño <lcdangond@sena.edu.co>; Carlos Eduardo Galvis Sanchez <cagalvis@sena.edu.co>; Diego Fernando Meneses Leon <dimeneses@sena.edu.co>; Paola Andrea Ramirez Diaz <paramirezdz@sena.edu.co>; Brayan Alfonso Aparicio Duran <baaparicio@sena.edu.co>; Zaira Liliana Caballero Moreno <zlcaballero@sena.edu.co>; Eunice Forero Canizales <eforeroc@sena.edu.co>; Carlos Andres Saavedra Hernandez <csaavedra@sena.edu.co>; Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>; Maria Angelica Moreno Montaña <mmorenomo@sena.edu.co>; Hector Ariel Vera Jaimes <havera@sena.edu.co>; Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>; Cindy Paola Guerrero Martinez <cpguerrero@sena.edu.co>

Estimados compañeros buenos días

Me permito informar que la reunión de seguimiento y visita del Director Regional @Jhon Edison Jimenez Martinez que estaba para el 27 de abril de 2026; será reprogramada debido a la visita de la Dirección Administrativa y Financiera a la Dirección Regional.

Así las cosas, extiendo la invitación de la nueva fecha.

Fecha: 19 de mayo de 2026

Hora: 2:00 p. m. a 3:00 p. m.

Lugar: Ambientes de Diseño CAD, Teleinformática II y Teleinformática III

Atte.

De: Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 22 de abril de 2026 10:16

Para: Astrid Carolina Florez Lozano <acmorenor@sena.edu.co>; Maria Fernanda Palacio Perez <mfpalaciop@sena.edu.co>; Silvana Castro Barrera <scastrob@sena.edu.co>; Magali Jaimes Martinez <mjaimesm@sena.edu.co>; Francisco Javier Niño Alvarez <fjnino@sena.edu.co>; Diana Carolina Avendaño Leal <davendanol@sena.edu.co>; Maria Alejandra Ruiz Uribe <maruizu@sena.edu.co>; Linda Carol Dangond Bolaño <lcdangond@sena.edu.co>; Carlos Eduardo Galvis Sanchez <cagalvis@sena.edu.co>; Diego Fernando Meneses Leon <dimeneses@sena.edu.co>; Paola Andrea Ramirez Diaz <paramirezdz@sena.edu.co>; Brayan Alfonso Aparicio Duran <baaparicio@sena.edu.co>; Zaira Liliana Caballero Moreno <zlcaballero@sena.edu.co>; Eunice Forero Canizales <eforeroc@sena.edu.co>; Carlos Andres Saavedra Hernandez <csaavedra@sena.edu.co>; Maria Angelica Moreno Montaña <mmorenomo@sena.edu.co>;

1 de 4

13/05/2026, 10:32 a. m.

13

GTH-F-062 V10



6. Obligación. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación.

SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	68
REGIONAL SANTANDER				Código Centro	922510
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER				Fecha Elaboración	17 de Mayo de 2026
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1				Version	ENERO - 1,26
				ID de Proceso	60130-965588
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos:	CLAUDIA MILENA ESPINOSA BOHORQUEZ	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA		
Cédula de Ciudadanía	63.508.634	Tipo de cuenta:	AHORROS		
Correo electrónico:	tutorclamies@misena.edu.co	Número de Cuenta:	29187212039		
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO		
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO		
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	SI		
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?					
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600					
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)					
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?					
Concepto del pago corresponde a:					Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.					0,00%
DATOS DEL CONTRATO					
Nº del contrato:	9121115/2026	Nº Compromiso SIF	13126	Número de pagos durante la vigencia del contrato	
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		APOYOS ADM. Y GEST. APOYO EVALUACION COMPETENCIAS EN GESTION PROCESOS ADMINISTRATIVO Y ORIENTAR FORMACION EN ESTRATEGIAS REGULAR Y FULL POPULAR. CONSTRUCCION INSTRUMENTOS SEGUN LINEAMIENTOS SENA PL 7 MESES VR MES \$4.500.000			
DATOS PERIODO DEL PAGO					

ELABORACIÓN INFORME MENSUAL (MAYO 2026) DE EJECUCIÓN OPS AÑO 2026



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, 29 de mayo de 2026

Señor (a)
JOHANNA CAROLINA SEPULVEDA CALA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9121115/2026
Coordinadora de Formación
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

7.Obligación. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.



Pendiente aprobación soporte documental proceso: **Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081.**

Firefox

https://outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkADEzM2MzZ...

Outlook

Claudia Milena Espinosa Bohorquez ha compartido la carpeta "D. PROYECTO (INSTRUCTORES SENA) CIDM ECCL 240201081-CLAUDIA ESPINOSA" contigo

Desde Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>

Fecha Mar 12/05/2026 11:52 PM

Para Claudia Milena Espinosa Bohorquez <cespinosa@sena.edu.co>; Johanna Carolina Sepulveda Cala <jcsepulveda@sena.edu.co>; Nidia Patricia Lopez Ramirez <nplopez@sena.edu.co>



Claudia Milena Espinosa Bohorquez te ha invitado a ver una carpeta

Apreciadas Directivas. Con un atento saludo de paz y bienestar en unión a sus familias comparto carpeta de soporte documental para formalizar proyecto ECCL en la NSCL: Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. código 240201081 para CINCUENTA (50) aspirantes a certificar.

Quedo atenta a sus requerimientos.

D. PROYECTO (INSTRUCTORES SENA) CIDM ECCL 240201081-CLAUDIA ESPINOSA

Esta invitación solo funcionará para usted y las personas con acceso existente.

**ENTREGA SOPORTE DOCUMENTAL
PARA PROCESO NSCL 240201081**

1 de 2

13/05/2026, 10:39 a. m.

Mis archivos > 1. CIDM AÑO 2026 > D. PROYECTO (INSTRUCTORES SENA) CIDM ECCL 240201081-CLAUDIA ESPINOSA

Nombre ↑	Modificado	Modificado por	Tamaño...	Comparar...	Actividad
CEDULAS	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	50 elementos	Comparti...	
CERTIFICADOS LABORALES	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	45 elementos	Comparti...	
ACTA DE SENCIBILIZACION.pdf	hace 2 horas	Claudia Milena Espinosa Boh	696 KB	Comparti...	
MATRIZ INSCRIPCIONES SENA-INST...	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	25,8 KB	Comparti...	



8. Obligación. Apoyar en el registro y validación de información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Marca temporal	Número Identificación	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Fecha Nacimiento (Año-Mes-Día)	País Nacimiento	Departamento
2	4/30/2026 13:13:24	37555361	SANDRA	PATRICIA	ALVAREZ	PEREZ	1978-01-31	COLOMBIA	SAN
3	4/30/2026 15:27:19	63448471	CLAUDIA	PATRICIA	BERMUDEZ	SANTAMARIA	17-06-1975	COLOMBIA	SAN
4	4/30/2026 16:27:03	91281094	José	Gabriel	Villarreal	Arciniegas	71-02-02	Colombia	Sar
5	4/30/2026 16:38:32	34551432	Claudia	Patricia	Villaquiran	Astudillo	1968/02/01	Colombia	C
6	4/30/2026 16:57:57	63548139	claudia	lucia	acelas	anaya	1984-03-30	colombnia	sar
7	4/30/2026 22:24:23	30331079	ANDREA	DEL PILAR	VILLA	LOAIZA	1974/23/01	Colombia	C

CARGUE DE EVIDENCIAS DE PRODUCTO CARPETAS ONE DRIVE NSCL 240201081

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comparar	Actividad
ABREO GARCIA CARLOS MANUEL.pdf	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	468 KB	Comparti...	
ACELAS ANAYA CLAUDIA LUCIA.pdf	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	487 KB	Comparti...	
AFANADOR ORTIZ OMAR ALEJAND...	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	345 KB	Comparti...	
ALVAREZ PEREZ SANDRA PATRICIA...	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	443 KB	Comparti...	
AMADIZ CONCECA LUIS ENRIQUE.pdf	Ayer	Claudia Milena Espinosa Boh	156 KB	Comparti...	