CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 15 DE MAYO DEL 2026 NÚMERO INFORME: 02 PERÍODO: 01 DE MARZO DE 2026 AL 31 DE MARZO DE 2026	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	FDLBOSA CD 847-2026 CPS-AG (152124) 30/01/2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE LUIS BLANCO AVENDAÑO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	C.C 80763598
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NO APLICA
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	25.800.000,00
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1798
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	3.225.000
FECHA ACTA DE INICIO	06/02/2026
PRÓRROGA[1]	NO APLICA
ADICIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
REINICIO	NO APLICA
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	25.800.000,00 COP
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	05/10/2026
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS, DOCUMENTALES Y DE CORRESPONDENCIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ÁREA DE CAPACITACIÓN Y CREACIÓN EN LOS CAMPOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PATRIMONIALES A LA COMUNIDAD DE BOSA CON EL FIN DE FORTALECER SUS HABILIDADES CREATIVAS, PROMOVER LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN EN LA PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO DE BOSA**

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
COMPENSAR	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO
9504704709	FEBRERO

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1	
Apoyar la gestión administrativa y operativa del área de formación y capacitación para la consolidación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el mes de marzo no se realizaron actividades relacionadas a la obligación	NO APLICA
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2	
Realizar y actualizar permanente bases de datos y sistemas de información relacionados con las personas naturales, jurídicas, entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan las inscripciones de la población interesada al proceso formativo IMPULSO Laboratorio artístico de Bosa Anexo_2.1_Insripcion_Impulso_Laboratorio_Artistico_CDC_El_Porvenir_250326 Anexo_2.2_Acta_Salon_Comunal_Villa_del_Rio_25032026 Anexo_2.3_Acta_Salon_Comunal_Villa_del_Rio_27032026	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II** OBLIGACION 2
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3	
Apoyar la planeación de reuniones y agendas de trabajo y todo lo concerniente a la coordinación con entidades y gestores culturales para consolidar efectivamente la formación y capacitación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Agenda de trabajo del mes de marzo Anexo_3.1_Agenda_Marzo_Inscripciones	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II –** OBLIGACIÓN 3
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4	
Identificar oportunidades de mejora en los procesos administrativos relacionados con la formación y capacitación para la consolidación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

Se realizan visitas técnicas a espacios institucionales con el objetivo de identificar posibles oportunidades artisticas a los estudiantes de las instituciones. Anexo_4.1_Acta_Visita_espacios_colegios_190326 Anexo_4.2_Acta_Visita_ColegioNuevoChile_130326	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II** **OBLIGACION 4**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5	
Elaborar informes y reportes relacionados con la formación y capacitación para la consolidación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza el primer escaneo de los documentos entregados por la población Anexo_5.1_Documentos_Inscritos_IMPULSO	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II** **OBLIGACIÓN 5**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6	
Apoyar la planificación y ejecución de muestras pedagógicas y eventos relacionados con la formación y capacitación para la consolidación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizo el acompañamiento al evento de Mapping Mujeres que sostienen la vida Anexo_6.1_Acta_Evento_Mapping_y_Cine_Mujeres_Que_Sostienen_La_Vida Anexo_6.2_Acta_Acompañamiento_MLC_Tierra Libre_220326	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II** **OBLIGACIÓN 6**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7	
Realizar el cumplimiento de las normas y procedimientos establecidos por la entidad para la formación y capacitación para la consolidación de entidades o gestores culturales, artísticos y patrimoniales del sector de Bosa.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Durante el mes de marzo no se realizaron actividades relacionadas a la obligación	**NO APLICA**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8	
Asistir a las reuniones de capacitación y trabajo que se desarrollen con relación con el objeto del contrato.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

Anexo_8.1_Reunion_capacitacion_130326 Anexo_8.2_Acta_Reunión_de_Equipo_Técnico_Sector_Cultura_160326 Anexo_8.3_Acta_Atención_al_público_31032026	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II – OBLIGACIÓN 8**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9	
Contribuir con la elaboración de documentos e informes que requiera el fondo de desarrollo local de Bosa que estén ligados con el objeto contractual.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza el informe correspondiente al mes de marzo Anexo_9.1_Informe_Actividades_JoseLuisBlanco_CT847_MARZO_2026	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II – OBLIGACIÓN 9**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 10	
Brindar respuestas a los requerimientos, solicitudes, derechos de petición que le sean asignadas en pro de brindar respuesta a los entes de control, rama judicial, entidades públicas y/o privadas, comunidad en general, dicha información que debe ser veraz y concordar con la realidad jurídica y técnica que reposa en las dependencias de la Alcaldía Local de Bosa, de conformidad con la normatividad existente para la materia y dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la misma, así como el efectuar el trámite de cierre en los sistemas de información ORFEO y otros establecidos para esto, según el objeto contractual, siguiendo los procedimientos y normatividad vigente.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Anexo_10.1_Bandeja_Orfeo_Limpia	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II -** OBLIGACION 10
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 11	
Las demás obligaciones que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad vigente o que sean solicitadas por el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato.	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza la transcripción de datos poblaciones en el marco de los eventos Bosa Creadora 2025 Anexo_11.1_Evidencia_Transcripcion_Datos_Canta_Bogota_Canta	**CARPETA DE EVIDENCIAS EN SECOP II - OBLIGACION 11**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla)(X) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: José Luis Blanco Avendaño** **Cédula: 80763598 de Bogotá D.C.**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: Fabián Ernesto Ramírez Cruz** **Cargo: Alcalde Local de Bosa** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Nombre: Mayra Alejandra Murillo Cárdenas** **Cargo: Líder Sector Cultura** **Firma:**