



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo de 2026

Señor(a)

Eddy Merckx Camacho Gualdrón

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8973810 del año 2026

Coordinador Académico

Dependencia Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo de
2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8973810 de 2026

Shirley Viviana Alonso Silva identificado con la cédula de ciudadanía nro. 52.789.460 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A). Un Primer pago por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE.(\$4.579.580) B.) Nueve (9) Pagos iguales por la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno y C). Un último pago por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. (\$157.917)

Plazo: 1 de diciembre de 2026



Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para atender los procesos formativos de los aprendices en las competencias técnicas, asociados a la red de conocimiento de artes gráficas, en el área temática de producción gráfica, para los programas de articulación con la educación media, de acuerdo con lineamientos de la formación profesional integral, atendiendo las necesidades del centro para la industria de la comunicación gráfica.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de planeación de los procesos formativos asignados por la coordinación académica, conforme: la modalidad, las necesidades del servicio, las jornadas académicas, sedes adscritas al Centro de Formación y Colegios Articulados, en la red de conocimiento y áreas temáticas citadas en el objeto contractual, siguiendo los lineamientos institucionales, garantizando el adecuado desarrollo de contenidos, metodologías, recursos y estrategias pedagógicas que faciliten el aprendizaje y el desarrollo de competencias en los aprendices, en concordancia con las necesidades del sector productivo, las características del grupo poblacional y los estándares de calidad establecidos por el SENA para el programa de Articulación con la Media, en periodos definidos según calendarios académicos del SENA y de los Colegios.	-Realización de guías y planeación de clase para los colegios articulados con la media	-Guías de aprendizaje en PDF 1. OBLIGACION
2	Ejecutar procesos formativos asignados por la coordinación académica en las jornadas académicas, sedes adscritas al Centro de Formación y Colegios Articulados, en la red de conocimiento y áreas temáticas citadas en el objeto contractual, siguiendo los procesos, procedimientos y demás lineamientos y protocolos institucionales que garanticen un	-Listados de asistencia de formación colegios Jorge Soto del Corral - ventas en línea Rodrigo Lara Bonilla y , Alberto Ileras Camargo Serigrafía	- Listados de asistencia de formación en PDF 2. OBLIGACION



	acompañamiento permanente e integral a los aprendices en el área, las competencias, los resultados de aprendizaje y actividades en etapa lectiva y/o productiva de los proyectos de formación y/o proyectos productivos programados dentro de los tiempos que para cada acción de formación se determine por el Centro, siguiendo lineamientos establecidos para el programa de Articulación con la Media.		
3	Cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes presenciales, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso- Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-G-013 y el manual de articulación del SENA con la educación media GFPI-M-004, vigentes.	- Evidencias del portafolio del aprendiz fichas asignadas colegios Rodrigo Lara Bonilla serigrafia, Jorge Soto del Corral ventas en línea, Alberto Ileras Camargo Serigrafia	-Adjunto PDF pantallazos del portafolio del aprendiz de las fichas asignadas. 3. OBLIGACION
4	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos articulados con el Centro de Formación, para la Articulación del Plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación que se ejecutan en el marco del Programa.	- Diligenciamiento Formatos Compromiso con los colegios articulados Rodrigo Lara Bonilla, Jorge Soto del Corral, Alberto Ileras Camargo	-PDF de los formatos compromiso asignados por el líder de articulación. 4. OBLIGACION
5	Implementar de manera conjunta y concertada con la coordinación, las estrategias y didácticas para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad, orientado a la permanencia de los aprendices.	-Asignación de horario por el líder de articulación con la media.	-PDF horario asignado líder de articulación. 5. OBLIGACION
6	Aplicar, garantizar y hacer cumplir lo establecido en el Reglamento del Aprendiz y el Manual de Convivencia vigentes del SENA. En	-Correo por deserción docentes enlace Colegio Alberto Ileras Camargo Serigrafia FICHA 3440853	-PDF correo por deserción docentes enlace. 6. OBLIGACION



	<p>caso de incumplimiento por parte del aprendiz, se deberá iniciar el respectivo debido proceso, conforme a la normativa institucional, aplicando lo dispuesto en los artículos 27, 28, 29, 30, 31 del Reglamento del Aprendiz, acuerdo 009 de 2024, relacionados con el incumplimiento del proceso formativo por inasistencias justificadas o injustificadas que puedan conducir a la deserción, así como el artículo 47 referente a la cancelación de la matrícula. Adicionalmente debe tener en cuenta los lineamientos propios para el programa de la Articulación con la Media.</p>	<p>-Colegio Jorge Soto del Corral Ficha 3156991</p>	
7	<p>Reportar de manera oportuna a la coordinación, las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados.</p>	<p>-Correo Llamados de atención ficha 3440853 – serigrafía.</p>	<p>-PDF correo Llamados de atención serigrafía 7. OBLIGACION</p>
8	<p>Desarrollar el debido proceso conforme lineamientos del programa de Articulación, participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los Aprendices y participar en los comités de evaluación y seguimiento cuando se requiera según la ejecución del programa de formación articulado en los Colegios.</p>	<p>- Correo Planes de mejoramiento académico fichas 3440853 y 3440634 serigrafía - Correo Planes de mejoramiento ficha 3156991 ventas</p>	<p>- PDF correo Planes de mejoramiento 8. OBLIGACION</p>
9	<p>Registrar en el aplicativo SOFÍA Plus, de manera oportuna, todas las actividades correspondientes a los procesos bajo su responsabilidad, garantizando la calidad, veracidad, oportunidad y coherencia de la información con el proceso formativo, incluyendo, entre otras, las siguientes: a) Asociar a los aprendices a la respectiva ruta de formación. b) Registrar los juicios evaluativos dentro de un plazo máximo de ocho (8) días calendario posteriores a la finalización de la competencia y/o resultado de aprendizaje. c)</p>	<p>- Esta actividad no se realizó durante este periodo</p>	<p>-No se ejecutó en este Periodo del contrato 9. OBLIGACION</p>



	Comunicar oportunamente al Coordinador Académico cualquier anomalía, inconsistencia, novedad de los aprendices o hallazgo relacionado con el registro de la información, así como entregar los informes requeridos, dentro de los plazos establecidos por el Centro, conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA, documentados en la plataforma Compromiso.		
10	Garantizar la actualización y carga oportuna de la información relacionada con los procesos formativos y de gestión en los espacios en la nube dispuestos por la Coordinación Académica, asegurando la organización, disponibilidad y acceso a los documentos, evidencias y reportes requeridos para el seguimiento y control académico, en cumplimiento de los lineamientos institucionales.	-Esta actividad no se realizó durante este periodo	-No se ejecutó en este Periodo del contrato 10.OBLIGACION
11	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	- BASE DE DATOS fichas asignadas ARL Ficha Once -3156991 ARL Fichas Decimo 3443987, 3440853 Y 3440634	-PDF BASE DE DATOS Novedades ARL 11.OBLIGACION
12	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	-Esta actividad no se realizó durante este periodo	-No se ejecutó en este Periodo del contrato 12.OBLIGACION
13	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	- GFPI-F-147 Formato Bitácora Seguimiento Etapa Productiva Ficha 3156991 Ventas	-PDF GFPI-F-147 Formato Bitácora Seguimiento Etapa Productiva 13.OBLIGACION
14	Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, siguiendo las directrices académicas de la institución.	-Esta actividad no se realizó durante este periodo	-No se ejecutó en este Periodo del contrato 14.OBLIGACION



15	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar su objeto contractual.	-No tiene asignado elementos bajo custodia y se da uso responsable a equipos ubicados en ambientes de formación.	- Adjunto PDF con reporte. 15. OBLIGACION
16	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	-Esta actividad no se realizó durante este periodo	-No se ejecutó en este Periodo del contrato 16.OBLIGACION
17	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional, cuando sea requerido.	-Esta actividad no se realizó durante este periodo	-No se ejecutó en este Periodo del contrato 17.OBLIGACION
18	El instructor contratista cede voluntariamente los derechos patrimoniales de todo el material desarrollado durante el proceso académico y formativo en su totalidad durante el periodo 2026, para su correspondiente uso y explotación patrimonial. Dentro de los derechos patrimoniales cedidos se encuentran los siguientes: Derechos de reproducción, derechos de comunicación pública, derechos de transformación, derechos de distribución, derechos de importación y/o cualquier otra forma de explotación.	-En ejecución de acuerdo con esta obligación. Se ceden los derechos patrimoniales del material realizado para el proceso académico y formativo, como guías, propuestas de proyectos y actividades.	-Adjunto PDF con reporte. 18. OBLIGACION
19	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	-Asistir a reuniones propuestas por el líder de articulación con la media.	- PDF asistencia reunión líder de articulación. 19. OBLIGACION
20	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	-Correo Base de datos ARL grado once - Ficha 3156991 y grado decimo – Fichas 3443987, 3440853 y 3440634 - Correo administración educativa Certificado de afiliación EPS Ficha 3440634 - Impresión Serigráfica - Correo ARL Novedad afiliación EPS MARERO DIAS VALESKA ANIDEYS	-PDF correos relacionados con la ejecución del objeto del contrato. 20. OBLIGACION



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 75966285 operador MI PLANILLA referente al mes de Abril.

Cordialmente,

Shirley Viviana Alonso Silva
Contratista
C.C. 52.789.460



Eddy Merckx Camacho Gualdrón
Supervisor del contrato nro. CO1.PCCNTR.8973810 de 2026



https://contratistas.sena.edu.co/WPContratistaGenerarPlanilla.aspx

SALUD (MEDICINA PREPAGADA Y SEGUROS DE SALUD) 0 APOORTE VOLUNTARIOS A FONDOS DE PENSIONES 0
AHORRO VOLUNTARIO A CUENTAS AFC 0 INTERESES PRESTAMO DE VIVIENDA 0

Datos del Pago
Indicaciones

- Para agregar actividades desarrolladas dar clic en el símbolo:  - Para agregar comisiones dar clic en el símbolo: 

Registrar Actividades

Mes de Mayo

Articulacion con los coordinadores de los colegios de los programas asignados serigrafia y ventas en linea

Asistencia a reuniones, eventos y otros programadas por la coordinación de articulación

Asignacion de colegios, fichas y horario de la formacion por parte del lider de articulacion Fernando Gomez

BASE DE DATOS Novedades ARL ONCEficha 3156991 y Fichas Decimo 3443987, 3440853 Y 3440634

Desarrollo de guías y demás material pedagógico para la formación

Correo por deserción docentes enlace Alberto Lleras Serigrafia FICHA 3440853 y Jorge Soto del Corral FICHA 3156991

Correo planes de mejoramiento y 3440634 Serigrafia y ficha 3156991 Ventas de productos en Línea

Diligenciamiento Formatos Compromiso Colegios Rodrigo Lara Bonilla, Jorge Soto del Corral, Alberto lleras Camargo

Entrega de documentos e informes para la cuenta de cobro en el secopII

Agregar

Setiembre	8	14.370.408	4.737.497	9.632.911	GENERAR SIN
Octubre	9	9.632.911	4.737.497	4.895.414	GENERAR SIN
Noviembre	10	4.895.414	4.737.497	157.917	GENERAR SIN
Diciembre	11	157.917	157.917	0	GENERAR SIN

8:02 a. m. 11/05/2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SHIRLEY VIVIANA ALONSO SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3440634 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3156991 - VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

FICHA 3440853 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,90

FICHA 3443987 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: SHIRLEY VIVIANA ALONSO SILVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA