



| | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|
| PROCESO | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> | Pública Reservada |

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada |

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales, 31 de mayo del 2026

Señor(a)

Juan Carlos Trejo Castro

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9018119

Coordinador de Programas Especiales

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ipiales, Nariño

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9018119 del año 2026

Yo, Guillermo Ricardo Arciniegas López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1085913095 de Ipiales (N), en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Por Valor de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$ 47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pago por mes vencido por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete PESOS M/CTE (\$4.737.497,00), cada uno y b) El equivalente por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

Ejecución mensual de actividades



| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|---|--|
| 1 | <p>Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.</p> | <p>Revisión de lineamientos operativos estrategia CAMPESENA 2026 y oferta de estructuras curriculares para la vigencia 2026 de 48 horas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Preparación de conservas de frutas y verduras -Higiene y manipulación de alimentos -Elaboración artesanal y semindustrial de productos de confitería y dulcería. -Cocina Básica - Elaboración de helados y postres lácteos <p>Con grupos focalizados del área de cobertura.</p> <p>Se realizo el acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con grupos focalizados en los diferentes municipios del área de cobertura del Centro de formación.</p> <p>Alistamiento de la formación para los diferentes procesos asignados.</p> <p>Revisión de estructuras curriculares.</p> <p>Elaboración de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.</p> | <p>Evidencias fotográficas de grupos focalizados y proceso de inscripción y matrícula de las fichas en los municipios de:</p> <p>Ipiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324</p> <p>Estructuras curriculares descargadas de la plataforma Sofia plus</p> <p>Registro de asistencia en One Drive Portafolio del Instructor</p> |
| 2 | <p>Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.</p> | <p>En cada una de las fichas se realizaron actividades de diagnóstico de conocimientos y se concertó metodología de trabajo</p> | <p>Registro fotográfico, informes de agenda de desplazamiento.</p> <p>One drive – Portafolio del instructor</p> |
| 3 | <p>Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA</p> | <p>Desarrollo de formación profesional integral en los municipios de Pupiales, Contadero, Ipiales, Cordoba, Cumbal, Guachucal y Gualmatán.</p> | <p>Registro de asistencia en One Drive Portafolio del Instructor</p> |



| | | | |
|---|---|---|--|
| 4 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | <p>Concertación de horarios con los grupos focalizados, en proceso de inscripción y matrícula en la estrategia CAMPESENA en los municipios de Pupiales, Contadero, Ipiales, Cordoba, Cumbal, Guachucal y Gualmatán.</p> <p>Planeación de actividades semanales</p> <p>Entrega de informe al supervisor del contrato</p> | <p>Fichas de apertura de formación:</p> <p>Ipiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324 Reporte de Matrícula GFPI-F-021 Formato notificación de novedades de ambientes Plan semanal Informe contractual y planilla de pago GC y GF Registro de asistencia Evidencias fotográficas en OneDrive Portafolio del instructor</p> |
| 5 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Planeación de actividades de formación profesional integral en formato dispuesto por el Centro de Formación y presentar agenda de desplazamiento de acuerdo con el tiempo autorizado desde la Coordinación académica de Programas especiales | <p>Plan semanal y agendas de desplazamiento autorizadas por el supervisor del contrato en las fichas:</p> <p>Ipiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324 Compartido en One Drive</p> |
| 6 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente. | Evaluación de los resultados de aprendizaje en la plataforma Sofia plus de acuerdo con el avance de la formación. | <p>Reporte de juicios de evaluación de las fichas en ejecución:</p> <p>Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324</p> |



| | | | |
|----|--|---|--|
| 7 | Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | No aplica |
| 8 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. | Asistencia a reuniones de socialización de lineamientos operativos de la estrategia CAMPESENA. Participación en reunión de equipo CampeSENA del 4 de mayo. | Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales |
| 9 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. | Desarrollo de formación profesional integral en los municipios de Pupiales, Contadero, Ipiales, Cordoba, Cumbal, Guachucal y Gualmatán | Fichas aperturadas en: Ipiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324 Registros de asistencias y evidencias fotográficas en One Drive portafolio del Instructor. |
| 10 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias. | Participación en reunión de equipo CampeSENA del 4 de mayo. | Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales |
| 11 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | No aplica |



| | | | |
|----|---|---|---|
| | conocimiento obtenido al equipo de trabajo. | | |
| 12 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados | Presentación del informe de ejecución de las obligaciones contractuales y planilla de pago al supervisor del contrato del mes de mayo de 2026. | Informe contractual y planilla de pago del mes de mayo del 2026 |
| 13 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | Elaboración de listados de materiales para la FPI y socialización del cuidado de los mismos que se entreguen a los aprendices en las diferentes fichas de formación, solicitados en el formato GIL_F-014 Formato solicitud bienes para uso cuentadantes dispuesto en la plataforma institucional Compromiso | Listado de materiales y Formatos diligenciados GIL-F-014 para las fichas en ejecución: Ipiiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324 |
| 14 | Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | No aplica |



| | | | |
|----|---|---|---|
| 15 | Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | No aplica |
| 16 | Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. | Actualización del portafolio del instructor dispuesto por la Coordinación académica de programas especiales y el supervisor del contrato en One Drive, teniendo en cuenta formatos actualizados y descargados de la plataforma COMPROMISO como Guía de aprendizaje, Formato Registro de asistencia para las fichas matriculadas. Durante el mes de mayo no se presentaron novedades académicas y disciplinarias de los aprendices. Se envió reporte para creación de eventos en la plataforma institucional Sofia Plus en mi rol de instructor, apoyado por mi gestora de proyectos para obtener el reporte de horas. | Creación de subcarpetas y actualizaciones constantes por ficha de matrícula: Ipiales – 3446032 Pupiales - 3457987 Contadero – 3456202 Cordoba – 3470812 Guachucal – 3486290 Cordoba – 3487153 Gualmatán - 3505060 Cumbal – 3507370 Gualmatán – 3507846 Cumbal – 3505077 Gualmatán - 3511324 GFPI-F-135 Formato Guía de aprendizaje GOR-F-085 Registro de asistencia. Reporte de juicios de evaluación |
| | GENERALES | | |
| 17 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado. | Se realizó afiliación a ARL Positiva con el tipo de Riesgo 2 | Certificación de afiliación a ARL, con riesgo 2 |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|--|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 30526 | Contadero, Pupiales, Gualmatán, Cumbal y Sapuyes | Abril 6 de 2026 | Abril 10 de 2026 |
| 2 | 39926 | Contadero, Pupiales, Gualmatán, Cumbal y Sapuyes | Abril 20 de 2026 | Abril 24 de 2026 |
| 3 | 43626 | Contadero, Pupiales, Córdoba y Cumbal | Abril 27 de 2026 | Mayo 1 de 2026 |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504207572 del operador aportes en línea referente al mes de mayo.

Cordialmente,

Guillermo Ricardo Arciniegas López

Contratista

C.C. No. 1085913095

Juan Carlos Trejo Castro

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9018119 de 2026

Coordinador de Programas Especiales



Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---------|------------------------------|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.” |

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3487153 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417248 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3422564 - ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FABRICAR PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE CONFITERÍA ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080500103 PROCESAR MEZCLAS Y/O JARABES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE TEMPERATURA Y ACONDICIONAMIENTO CONFITERO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507846 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507370 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3486290 - COCINA BÁSICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORACIÓN DE PLATOS CALIENTES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3446032 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONSERVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS APORTES DE VALOR AGREGADO AL PRODUCTO.

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3420675 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3470812 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3457987 - ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FABRICAR PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE CONFITERÍA ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080500103 PROCESAR MEZCLAS Y/O JARABES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE TEMPERATURA Y ACONDICIONAMIENTO CONFITERO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3505060 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3505077 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452602 - ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FABRICAR PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE CONFITERÍA ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080500103 PROCESAR MEZCLAS Y/O JARABES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE TEMPERATURA Y ACONDICIONAMIENTO CONFITERO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3420868 - ELABORACION DE QUESOS FRESCOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Producir quesos según ficha técnica y manual operativo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080108302 ELABORAR QUESOS FRESCOS SIGUIENDO PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RELACIONADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3511324 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3450272 - ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FABRICAR PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE CONFITERÍA ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080500103 PROCESAR MEZCLAS Y/O JARABES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE TEMPERATURA Y ACONDICIONAMIENTO CONFITERO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------|-------------|-----------|-------|
|---------------|-------------|-----------|-------|

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----|------------------------|---|------|-----|------------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | | 17/03/2025 | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | |
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | | | | | Tipo: | C.C. | No. | 1085913095 |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR. 9018119 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

| | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------|--|---|---|------|--|
| RUTA | Ipiales-El Contadero-Pupiales-Gualmatan-Cumbal-Sapuyes-Ipiales | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | | ENTIDAD O EMPRESA: | Alexandra Gonzales - Contadero Marina Rojas -Alcaldía Pupiales Libia Huertas - Gualmatán Oscar Tapie - Lider Cumbal Gladys Mora- Lider Sapuyes | CONTACTO | 316 6086159 315 3072507 3173370937 3146442560 316 5499140 | | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 6 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 10 | 4 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero (6 abril), Pupiales 7 abril), Gualmatán (8 abril), Cumbal (9 abril) y Sapuyes (10 abril). | | | | | | | |

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| 1 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA |
| 2 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto |

AGENDA

| ACTIVIDADES | | | |
|---|---|--|------|
| Día Inicio | 6 | 4 | 2026 |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 6 | HORA: 10AM | Desplazamiento Ipiales - El Contadero. | |
| | HORA: 11 AM | Desarrollo de formación ficha 3450272: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de masmelos . | |
| | HORA: 6PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 2 | 7 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 7 | HORA: 10AM | Desplazamiento Ipiales - Pupiales. | |
| | HORA: 11AM | Desarrollo de formación ficha 3457987: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de bocadillo y quesadillas. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 3 | 8 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 8 | HORA: 10 AM | Desplazamiento Ipiales - Gualmatán | |
| | HORA: 11AM | Desarrollo de formación ficha 3417248: PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS DULCERIA, sesión practica en elaboración de verduras y tuberculos en salmuera/vinage. | |
| | HORA: 6PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 4 | 9 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 9 | HORA: 10AM | Desplazamiento Ipiales - Cumbal. | |
| | HORA: 11AM | Desarrollo de formación ficha 3420675: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, sesión teorico-practica en elaboración de cocina oriental. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día Fin | 10 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 10 | HORA: 10AM | Desplazamiento Ipiales - Sapuyes. | |
| | HORA: 11AM | Desarrollo de formación ficha 3420868: ELABORACION DE QUESOS FRESCOS, sesión practica en elaboración de productos de panaderia, reposteria y amasijos | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Observaciones: | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de | | \$XXXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de | | \$XXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de | | \$XXXXXX (cuando aplique) | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.03.20 18:10:37 -05'00' | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.03.20 18:05:21 -05'00' | FIRMA DEL CONTRATISTA:  | |
| Nombres y Apellidos: WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | |
| Cargo: SUBDIRECTOR (E) | Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | Nombres y Apellidos: GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | |



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsbravo SUSANA DEL CARMEN BRAVO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052- CENTRO SUR COLOMBIANO DE

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-03-24-1:29 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---|---------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 30526 | Fecha Solicitud | 2026-03-23 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-03-24 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |
| CDP de viáticos | | | | | | | | | |
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | | | | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | |
| Rubro Presupuestal de Viáticos | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | Nº. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|--|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | CC: 1085913095 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-06 | 2026-04-06 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CONTADERO | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 235.178,00 | 587.945,00 | 0,00 | 587.945,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Contadero-Pupiales-Gualmatan-Cumbal-Sapuyes, del 6 al 10 de abril de 2026 |
| | | | | 2026-04-07 | 2026-04-07 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / PUIPIALES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-08 | 2026-04-08 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUALMATAN | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-09 | 2026-04-09 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CUMBAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-10 | 2026-04-10 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / SAPUYES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 587.945,00 | 0,00 | 587.945,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Contadero-Pupiales-Gualmatan-Cumbal-Sapuyes, del 6 al 10 de abril de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|

Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo
 Fecha: 2026.03.24 14:59:19 -05'00'

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Fecha Verificación: | 23/03/2026 11:47:04 |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales, 17 de abril de 2026

PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo- Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

| | | |
|--|--|--|
| ORDEN DE VIAJE No: 30526 | FECHA DE INICIO: 6 de abril de 2026 | FECHA DE FINALIZACION: 10 de abril de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: (ciudad) |
| | Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Contadero, Pupiales, Gualmatán, Cumbal y Sapuyes |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero (6 abril), Pupiales (7 abril), Gualmatán (8 abril), Cumbal (9 abril) y Sapuyes (10 abril).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El 6 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Contadero para desarrollar acciones de formación con la ficha 3450272, curso ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA llevándose a cabo capacitación en elaboración de mermeladas. Posteriormente se retornó al Municipio de Ipiales.
2. El 7 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Pupiales para desarrollar acciones de formación para la ficha 3457987: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo sesión práctica en elaboración de bocadillo y quesadillas. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
3. El día 8 de abril se efectuó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio del Gualmatán para desarrollar acciones de formación para la ficha 3417248: PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS, llevándose a cabo sesión práctica en elaboración de verduras y tubérculos en salmuera/vinagre. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.
4. El día 9 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Cumbal para desarrollar acciones de formación para la ficha 3420675: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, llevándose a cabo sesión teórico-práctica en elaboración de platos de cocina oriental. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
5. El día 10 de abril se cumplió con el desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Sapuyes para desarrollar acciones de formación para la ficha 3420868: ELABORACION DE QUESOS FRESCOS, llevándose a cabo sesión práctica en elaboración de productos de panadería, repostería y amasijos. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.




| RESULTADOS: | | |
|---|---|--|
| 1. Aprendices capacitados en elaboración de masmelos. 2. Aprendices capacitados en elaboración de bocadillo y quesadillas. 3. Aprendices capacitados en elaboración de verduras y tuberculos en salmuera/vinage. 4. Aprendices capacitados en elaboración de platos de cocina oriental. 5. Aprendices capacitados en elaboración de productos de panaderia, reposteria y amasijos. | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: | | |
| 1. Registro fotográfico. 2. Lista de asistencia | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| 1. Realizar las actividades propuestas para trabajar encasa y concertadas en la formación. 2. Formulación para masmelos y gelatina con almibar. 3. Estandarización de fórmula para bocadillo y quesadillas. 4. Receta y paso a paso en preparación de qverduras y tuberculos en salmuera/vinage, además en los platos de cocina oroienal y los productos de panaderia. 5. Orientar y realizar acompañamiento de manera teórica/práctica en las diferentes actividades descritas en las guías técnicas tanto en el alistamiento de materias primas e insumos como en su procesamiento. | Aprendices municipio de Contadero ficha No. 3450272 Aprendices municipio de Pupiales - ficha No. 3457987 Aprendices municipio de Gualmatán – Ficha No. 3417248 Aprendices municipio de Cumbal- ficha No. 3420675 Aprendices municipio de Sapuyes ficha No. 3420868 Instructor estrategia CAMPESENA. | 6 de abril hasta la vigencia del año 2026 |


**CONCLUSIONES:**

1. En cada uno de los grupos con los aprendices se siguieron con las normas acordadas tanto en puntualidad, disciplina y trabajo en equipo.
2. Se aplicaron los conocimientos adquiridos en cuanto la aplicación de buenas prácticas de manufactura en cada uno de los procesos.
3. Los aprendices de la ficha No. 3450272 se capacitaron en la elaboración de masmelos.
4. Los aprendices de la ficha No. 3457987 se capacitaron en prácticas de elaboración de bocadillo y quesadillas.
5. Los aprendices de la ficha No. 3417248 se capacitaron en elaboración de verduras y tuberculos en salmuera/vinage.
6. Los aprendices de la ficha No. 3420675 quedaron capacitados en preparación de platos de cocina oriental.
7. Los aprendices de las ficha No. 3420868 asistieron y participaron en los procesos de elaboración de productos de panadería, repostería y amasijos.
8. En general en todos los grupos se percibió la motivación de los aprendices debido a su activa participación, evidenciado en el desarrollo de las prácticas, realizando sugerencias, preguntas y comentarios durante el proceso, además de indagar los posibles mercados y escenarios para la comercialización de los diferentes productos.

DATOS DEL CONTRATISTA

| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA |
|------------------------------------|---|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LÓPEZ |  |

VISTO BUENO SUPERVISOR

| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
|---|-------------------------------------|--|
| Coordinador Académico de Programas Especiales. Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Juan Carlos Trejo Castro |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.05.11 09:12:10 -05'00' |



Elaboración de masmelos - Ficha 3450272
Municipio de Contadero – 6 de abril de 2026



Elaboración de bocadillo y quesadillas Ficha: 3457987
Municipio de Pupiales– 7 de abril de 2026





**Elaboración de verduras y tuberculos en salmuera/vinagre.,Ficha: 3417248
Municipio de Gualmatán – 8 de abril de 2026**



**Elaboración de platos de cocina oriental. Ficha: 3420675
Municipio de Cumbal – 9 de abril de 2026**





**Elaboración de productos de panadería, repostería y amasijos. Ficha: 3420868
Municipio de Sapuyes – 10 de abril de 2026**





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) <u>Desarrollar procesos de formación. Ficha 3450272 - Elab artesanal de productos de confitería - Contadera</u> | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ECUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Maria Muñoz | 1085938922 | | | | | mmdeparithz@ent... | 378320876 | | Maria Muñoz |
| 2 | Mpuzatbrazal | 1089846538 | | | | | debiabrazal88@gu... | 5257607820 | | Mpuzatbrazal |
| 3 | Aiba Valleso | 27760465 | | | | | | 3275498369 | | Aibalida Calleso |
| 4 | Dayana Portillo | 1086736790 | | | | | Dayana Portillo.d... | 3138225103 | | Dayana Portillo |
| 5 | fernanda Garita | | | | | | dayana.portilla.d... | 3158273100 | | Hencia Garita |
| 6 | Isabela Toran | | | | | | chamaraia.magal... | 3483109592 | | Isabela T. |
| 7 | Yenni Chumotio | 1086754155 | | | | | | 3187169542 | | |
| 8 | Alba Chamotio | | | | | | | 3453074977 | | |
| 9 | Jaro l Cuarón | 1024539447 | | | | | | 3120666153 | | Jaro l Cuarón Rosca |
| 10 | Candra Mallama | 27225465 | | | | | | 3166054137 | | Candra Mallama |
| 11 | Rosario mallam | 70875547 | | | | | | 3770363828 | | Rosariomallam |
| 12 | Romero Valles | 27.22487 | | | | | | 3219335558 | | Romero Valles |
| 13 | Elizabeth usama | 27225465 | | | | | | 3124857726 | | Elizabeth usama |
| 14 | Jessica J. Galan | 708.755.47 | | | | | | 3783229472 | | Jessica J. Galan |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Desarrollo proceso de formación ficha 3457987 - Elab artesanal productos confitería - Papirolés

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Esperanza Delgado | 27248193 | | | | | | | | <i>[Signature]</i> |
| 2 | Anna Maria Aruñiques | 27394398 | | | | | | | | <i>[Signature]</i> |
| 3 | Amparo Torres | 27399445 | | | | | | | | Amparo Torres |
| 4 | Maria Córdob Rivera | 27395300 | | | | | | | | <i>[Signature]</i> |
| 5 | Maria Elena Jurado | 27233096 | | | | | | | | Elena Jurado |
| 6 | Uriel Pantolón | 7085934850 | | | | | | | | Uriel Pantolón |
| 7 | Miriam Narváez | 108648077 | | | | | Sofia2prol25@gmail.com | 377735697 | | Miriam Narváez |
| 8 | Cristina Betancourt | 37009001 | | | | | Kristinabetancourt@gmail.com | 3158834657 | | <i>[Signature]</i> |
| 9 | Jerón Delgado | 19280813 | | | | | | 3185250171 | | <i>[Signature]</i> |
| 10 | Brayan Mora | 7085948139 | | | | | | 3043380840 | | Brayan Mora |
| 11 | Eliana Bucero | 7086706064 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Desarrollar procesos de formación Ficha 3420675 - Higiene y manipulación de alimentos - Cumbal.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Carmona Omaro Cuacal | 1089588909 | | | | | | 3219930518 | | Carmona Omaro Cuacal |
| 2 | Rosa Mercedes Cuacal | 1089592151 | | | | | | 522545866 | | Rosa Mercedes Cuacal |
| 3 | Segundo Cuacal | 1088589372 | | | | | | 3279950518 | | Segundo Cuacal |
| 4 | Adriana Tapié | 1088591774 | | | | | | 3206288895 | | Adriana Tapié |
| 5 | Maria Rosalba Tapié | 1088590636 | | | | | | 3146442560 | | Maria Rosalba Tapié |
| 6 | Lidia Tapié | 1088592807 | | | | | | 3226637794 | | Lidia Tapié |
| 7 | Wilson Cuacal | 87514354 | | | | | | 3206406736 | | Wilson Cuacal |
| 8 | Leidy Maria Tapié | 1088598033 | | | | | | 310444530 | | Leidy Maria Tapié |
| 9 | Sonia Cuacal | 27178216 | | | | | | 3234531863 | | Sonia Cuacal |
| 10 | Gloria Tapié | 2175460 | | | | | | 3235275898 | | Gloria Tapié |
| 11 | Jose Gerardo T | 94298076 | | | | | | 3276311502 | | Jose Gerardo T |
| 12 | Oscar Aldo Tapié | 1088590316 | | | | | | 3146442560 | | Oscar Aldo Tapié |
| 13 | Luis Bernabé Tapié | 1088588006 | | | | | | | | Luis Bernabé Tapié |
| 14 | Enixa Nardía Tamal | 1088596190 | | | | | | | | Nardía Tamal |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Desarrollar procesos de formación Ficha 3420868 - Elab. de quesos frescos - Sapuyes.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL?) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|------|----------------------|---------------|--------|-------------|--------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Estefanía Rojas | 27461191 | | | | | | 3156362044 3155151807 | | Estefanía Rojas |
| ✓ 2 | Dolly Benavides | 59650795 | | | Socio Profesora | | dollybenavides@pym.com | | | Dolly Benavides |
| ✓ 3 | Antonio Benavides | 5.344.065 | | | Socio Profesora | | | 3156685795 | | Antonio Benavides |
| 4 | Jaime López | 13062894 | | | Profesora | | | 3155798919 | | Jaime López |
| 5 | Yolanda Portajá | 27461165 | | | Profesora | | | 379262700 | | Yolanda Portajá |
| 6 | Juan Benavides | 3344518 | | | Profesora | | | 3103673597 | | Juan Benavides |
| 7 | Soledad Benavides | 53441882 | | | Profesora | | | 315522415 | | Soledad Benavides |
| 8 | Adalberto Chumacero | 5344430 | | | Profesora | | | 320000084 | | Adalberto Chumacero |
| 9 | Yolanda Domínguez | 27461783 | | | Profesora | | | 336544243 | | Yolanda Domínguez |
| 10 | Arturo Angón | 5344354 | | | Profesora | | | 364606382 | | Arturo Angón |
| ✓ 11 | Julio Andrés Guigait | 5344946 | | | Profesora | | | 316537565 | | Julio Andrés Guigait |
| 12 | Vicente Angón | 12979169 | | | Profesora | | | 311891340 | | Vicente Angón |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----|------------------------|---|------|-----|------------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | | 17/03/2025 | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | |
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | | | | | Tipo: | C.C. | No. | 1085913095 |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR. 9018119 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

| | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------|---|---|----------|---|--|
| RUTA | Ipiales-Cordoba-Pupiales-Guachucal-Cumbal-El Contadero-Ipiales | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | | ENTIDAD O EMPRESA: | Rosa Chapuel- Cordoba Marina Rojas -Alcaldía Pupiales Viviana Escobar - Guachucal Oscar Tapie - Lider Cumbal Alexandra Gonzales - Contadero | | CONTACTO | 316 4472677 315 3072507 3173082422 3146442560 316 6086159 | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 20 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 24 | 4 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cordoba (20 abril), Pupiales 21 abril), Guachucal (22 abril), Cumbal (23 abril) y Contadero(24 abril). | | | | | | | |

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| 1 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA |
| 2 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto |

AGENDA

| ACTIVIDADES | | | |
|--|----------------|--|------|
| Día Inicio | 20 | 4 | 2026 |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 20 | HORA: 12 :00Am | Desplazamiento Ipiales - Cordoba | |
| | HORA: 1:00PM | Formación curso Higiene y manipulación de alimentos, practica en elaboración de frutas en almíbar. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 2 | 21 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 21 | HORA: 12 :00Am | Desplazamiento Ipiales - Pupiales. | |
| | HORA: 1:00PM | Desarrollo de formación ficha 3422564: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de colombinas. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 3 | 22 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 22 | HORA: 12 :00Am | Desplazamiento Ipiales - GuachucaL | |
| | HORA: 1:00PM | Introducción programa de formación curso en COCINA BASICA, revisión de contenido tematico y metodología de trabajo | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 4 | 23 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 23 | HORA: 12 :00Am | Desplazamiento Ipiales - Cumbal. | |
| | HORA: 1:00PM | Introducción programa de formación curso en ELABORACION DE BEBIDAS A BASE DE EXPRESO, revisión de contenido tematico y metodología de trabajo | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día Fin | 24 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 24 | HORA: 12 :00Am | Desplazamiento Ipiales - Contadero | |
| | HORA: 1:00PM | Desarrollo de formación ficha 3450272: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de bombones de chocolate. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Observaciones: | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de | | \$XXXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de | | \$XXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de | | \$XXXXXX (cuando aplique) | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTOS:  digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.04.14 08:14:00 -05'00' | | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.10 18:07:39 -05'00' | |
| Nombres y Apellidos: WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | | Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS TREJO CASTRO | |
| Cargo: SUBDIRECTOR (E) | | Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | |
| FIRMA DEL CONTRATISTA:  Nombres y Apellidos: GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | | | |



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|-------------------|------------------------------------|-----------------------|------------|--|---------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 39926 | Fecha Solicitud | 2026-04-15 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-04-16 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |

CDP de viáticos

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|---|--|---------------------------------------|---|--|--|--|
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | Nº. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaj e Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 1566035429378378625
 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Unidad Organizacional: Persona Jurídica
 Hora de firma: 2026/04/16 09:40:43 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------------|-------------|------------|------------|------------|------------------|--------------------|-----|----|----|-----|--------------|-------------------|-------------|-------------------|------------|--|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | CC: 1085913095 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-20 | 2026-04-20 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CORDOBA | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 251.640,00 | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cordoba-Pupiales-Guachucal-Cumbal-EI Contadero, del 20 al 24 de abril de 2026 |
| | | | | 2026-04-21 | 2026-04-21 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / PUIPALES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-22 | 2026-04-22 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUACHUCAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-23 | 2026-04-23 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CUMBAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-24 | 2026-04-24 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CONTADERO | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cordoba-Pupiales-Guachucal-Cumbal-EI Contadero, del 20 al 24 de abril de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | | | |
|---------|----|--------|----|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |
|---------|----|--------|----|

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|----------------------------|---------------------|--------------------|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Fecha Verificación: | 16/04/2026 8:59:54 |
|-----------------|----------------------------|---------------------|--------------------|



Firmado digitalmente por:
 Nombre: WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
 Cédula de ciudadanía: 13065807
 Usuario SIF: MHwnarvaez
 16/04/2026 9:41:01 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales, 1 de mayo de 2026

PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo- Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

| | | |
|--|--|--|
| ORDEN DE VIAJE No: 39926 | FECHA DE INICIO: 20 de abril de 2026 | FECHA DE FINALIZACION: 24 de abril de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: (ciudad) |
| | Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Contadero, Pupiales, Gualmatán, Cumbal y Sapuyes |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Cordoba (20 abril), Pupiales (21 abril), Guachucal (22 abril), Cumbal (23 abril) y Contadero (24 abril).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El 20 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Córdoba para desarrollar acciones de formación con la ficha 3487153, curso HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS llevándose a cabo capacitación en elaboración de frutas en almíbar. Posteriormente se retornó al Municipio de Ipiales.
2. El 21 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Pupiales para desarrollar acciones de formación para la ficha 3457987: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo sesión practica en elaboración de colombinas. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
3. El día 22 de abril se efectuó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio del Gualchucal para desarrollar acciones de formación para la ficha 3486290: COCINA BASICA, llevándose a cabo sesión introductoria de revisión de contenido tematico, buenas practicas de manufactura y metodología de trabajo. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.
4. El día 23 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Cumbal para desarrollar acciones de formación para la ficha 3420675: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, llevándose a cabo sesión teorico en buenas practicas de manufactura para bebidas a base de cafe expreso. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
5. El día 24 de abril se cumplió con el desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Contadero para desarrollar acciones de formación para la ficha 3450272: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo sesión practica en elaboración de bombones de chocolate. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.





| RESULTADOS: | | |
|---|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprendices capacitados en elaboración de frutas en almíbar. 2. Aprendices capacitados en elaboración de colombinas. 3. Aprendices capacitados en buenas practicas de manufactura en cocina. 4. Aprendices capacitados en buenas practicas de manufactura para bebidas. 5. Aprendices capacitados en elaboración de bombones de chocolate. | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro fotográfico. 2. Lista de asistencia | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar las actividades propuestas para trabajar en casa y concertadas en la formación. 2. Formulación para frutas en almibar. 3. Estandarización de fórmula para colombinas. 4. Receta y paso a paso en preparación de bombones de chocolate. 5. Envío de material para estudio de legislación en buenas practicas de manufactura. 6. Orientar y realizar acompañamiento de manera teórica/práctica en las diferentes actividades descritas en las guías técnicas tanto en el alistamiento de materias primas e insumos como en su procesamiento. | <p>Aprendices municipio de Córdoba ficha No. 3487153</p> <p>Aprendices municipio de Pupiales - ficha No. 3457987</p> <p>Aprendices municipio de Guachucal – Ficha No. 3486290</p> <p>Aprendices municipio de Cumbal- ficha No. 3420675</p> <p>Aprendices municipio de Contadero ficha No. 3450272</p> <p>Instructor estrategia CAMPESENA.</p> | <p>20 de abril hasta la vigencia del año 2026</p> |

**CONCLUSIONES:**

1. En cada uno de los grupos con los aprendices se siguieron con las normas acordadas tanto en puntualidad, disciplina y trabajo en equipo.
2. Se aplicaron los conocimientos adquiridos en cuanto la aplicación de buenas prácticas de manufactura en cada uno de los procesos.
3. Los aprendices de la ficha No. 3487153 se capacitaron en la elaboración de frutas en almíbar.
4. Los aprendices de la ficha No. 3457987 se capacitaron en prácticas de elaboración de colombinas.
5. Los aprendices de las fichas 3486290 y 3420675 reforzaron conocimientos en buenas practicas de manufactura para cocina y preparación de bebidas.
6. Los aprendices de la ficha No. 3450272 quedaron capacitados en preparación de bombones de chocolate.
7. En general en todos los grupos se percibió la motivación de los aprendices debido a su activa participación, evidenciado en el desarrollo de las prácticas, realizando sugerencias, preguntas y comentarios durante el proceso, además de indagar los posibles mercados y escenarios para la comercialización de los diferentes productos.

DATOS DEL CONTRATISTA

| NOMBRE Y APELLIDO | | FIRMA |
|---|-------------------------------------|--|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LÓPEZ | |  |
| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| Coordinador Académico de Programas Especiales. Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Juan Carlos Trejo Castro |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.05.11 09:13:49 -05'00' |



**Elaboración de frutas en almíbar- Ficha 3487153
Municipio de Córdoba – 20 de abril de 2026**



**Elaboración de colombinas Ficha: 3457987
Municipio de Pupiales– 21 de abril de 2026**





Sesión teórica en BPM en cocina, Ficha: 3486290
Municipio de Guachucal – 22 de abril de 2026



Sesión teórica en BPM en preparación de bebidas. Ficha: 3420675
Municipio de Cumbal – 23 de abril de 2026





Elaboración de bombones de chocolate. Ficha: 3450272
Municipio de Contadero – 24 de abril de 2026





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Desarrollar proceso de formación - ficha 3487153 - Higiene y manipulación de alimentos - Córdoba.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|------------|----------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Gloria Portillo | 27768571 | | | | | | 3216225977 | | Gloria Portillo |
| 2 | Blanca Dilichava | 1086248231 | | | | | | 3113874351 | | Blanca Chava |
| 3 | Argenis Cuasán | 7086294874 | | | | | ArgenisCuasan31@gmail.com | 324548415 | | Argenis Cuasán |
| 4 | Daniela Males | 1086298474 | | | | | Danielamales69@gmail.com | 3154865716 | | Daniela Males |
| 5 | Aura Verónica | 1088582201 | | | | | | 3137948832 | | Aura Verónica |
| 6 | Diana Perenguez | 1086222521 | | | | | DianaPerenguez237@gmail.com | 31220460 | | Diana Perenguez |
| 7 | Monica Ceballos | 1064546455 | | | | | | 3206570347 | | Monica Ceballos |
| 8 | Zoila Cuellar | 27169272 | | | | | | 3147446472 | | Zoila Cuellar |
| 9 | Veronica Tobar | 1004545715 | | | | | verotobarCuellar@gmail.com | 3144726249 | | Veronica Tobar |
| 10 | Yuliana Tobar | 1086298715 | | | | | tobayuliana520@gmail.com | 3128315363 | | Yuliana Tobar |
| 11 | Nancy Cuellar | 27169570 | | | | | | 3115766411 | | Nancy Cuellar |
| 12 | Lucia Amparada | 213291888 | | | | | luciamparada@gmail.com | 328257750 | | Lucia Amparada |
| 13 | Gabriel Genaro | 1085902413 | | | | | gabrielgenaro@gmail.com | 3167513162 | | Gabriel Genaro |
| 14 | Mayra Vargas | 112707032 | | | | | mayravargas@gmail.com | 3147513162 | | Mayra Vargas |
| 15 | Eymar A Zúñiga | 1085921637 | | | | | eymarza@gmail.com | 3166570361 | | Eymar A Zúñiga |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026OBJETIVO(S) Desarrollar acciones de formación - Fkha: 3457987- Ekb. artesanal de productos de confitería - Puelles

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Esperanza Delgado | 27248193 | | | | | | 373445923 | | |
| 2 | Jesús Delgado | 19.280.313 | | | | | | 318537057 | | |
| 3 | Maria Henríquez | 27233096 | | | | | | 378439000 | | Elena Jurado |
| 4 | Yudi pantoja | | | | | | | 315247983 | | |
| 5 | Uriel pantoja | | | | | | | 378437292 | | |
| 6 | Amparo Uzcátegui | 27399775 | | | | | | | | Amparo Uzcátegui |
| 7 | Brayan Mora | | | | | | | | | Brayan Mora |
| 8 | Miriam Sofía Navez | 10864807 | | | | | | 3777435691 | | Miriam Navez |
| 9 | Elisana Lucero | 108670604 | | | | | | 3042380340 | | Elisana Lucero |
| 10 | Ana María Alcázar | | | | | | | | | Ana María Alcázar |
| 11 | Cristina Betancourt | 37009001 | | | | | | 3158834657 | | Cristina Betancourt |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026.OBJETIVO(S) Desarrollar procesos de formación Ficha: 3486290 - Cocina básica - Guachaca

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Natalia Colimba | 10885818216 | | | | | nataliacolimba@gmail.com | 3105422345 | | |
| 2 | Diana Pastes | 112471384 | | | | | dianapastes191@gmail.com | 3101126120 | | |
| 3 | Maria Pastes | 1019056735 | | | | | maria.pastes@bnet.com | 312424642 | | |
| 4 | Paula Ortiz | 1088654074 | | | | | Paulandora32@gmail.com | 305399192 | | |
| 5 | Diana Quenecuan | | | | | | | 3135535399 | | Diana Quenecuan |
| 6 | Elisabeth Arroyave | 7088642214 | | | | | | 3173785473 | | elisabeth.arroyave |
| 7 | Cristhian Ingalan | 1028649510 | | | | | orkandyc313@gmail.com | | | Cristhian Ingalan |
| 8 | Diana Rivas | 1087409284 | | | | | dianarivas115@gmail.com | 3148750916 | | Diana Rivas |
| 9 | Umana Escobar | 1088649317 | | | | | umanoescobar1987@gmail.com | 3205748880 | | Umana Escobar |
| 10 | Yenni Galindes | 7088630626 | | | | | | 3105422858 | | Yenni Galindes |
| 11 | Fanny Magaly | 27272374 | | | | | emma4@yahoo.es | 3198422423 | | Fanny Magaly |
| 12 | Yeny Torres | 15916116 | | | | | | 311679770 | | Yeny Torres |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) <i>Desarrollar procesos de formación - Ficha 3420675 - Higiene y manipulación de alimentos - Cereales.</i> | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|---------------|--------|-------------|--------------|----------------------|--------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL?) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Luis Benarob T | 1088588206 | | | | | lupetapielb2@gmail.com | 311328396 | | |
| 2 | Doris Edima Alpala | 1004671313 | | | | | | 3209909054 | | Doris Alpala |
| 3 | Oscar Audeiro Tapie | 1088590316 | | | | | | 3146442560 | | Oscar Tapie |
| 4 | Rosa Rosalba T. | 1088590636 | | | | | | 3146442560 | | Rosa Rosalba Tapie |
| 5 | José Gerardo Tapie | 94898076 | | | | | | 3216811502 | | |
| 6 | Angel Maria Cuicid | 87511347 | | | | | | 3206619547 | | Angel M Cuicid |
| 7 | Lidia Tapie | 7088572887 | | | | | | 322607774 | | Lidia Tapie |
| 8 | Adriana del S. Tapie | 1088591774 | | | | | adriana.tapie@gmail.com | 320628895 | | Adriana Tapie |
| 9 | Rosa Cuicid | 1032392157 | | | | | | 3225757065 | | Rosa Cuicid |
| 10 | Segundo Cuicid | 1088587872 | | | | | | 3279450518 | | Segundo Cuicid |
| 11 | Comenancia Cuicid | 1088588909 | | | | | | 3279450518 | | Comenancia Cuicid |
| 12 | Wilson Fabro Cuicid | 87514354 | | | | | cuicidwilson75@gmail.com | 3206406730 | | Wilson Cuicid |
| 13 | Faiza Noelia Tamez | 1088596190 | | | | | noelienia75@gmail.com | 3128528266 | | |
| 14 | Leidy Maria Tapie | 1088598033 | | | | | tapieleidy@gmail.com | 3104044330 | | Leidy Maria Tapie |
| 15 | Harly Alpala | 1088596611 | | | | | | 3214503195 | | Harly Alpala |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026OBJETIVO(S) Desarrollar procesos de formación ficha 3450232 - Elab productos de confitería y dulcería - El Contadero.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Sandra padilla | 1004017270 | | | | | ellbradesandra@gmail.com | 3106401467 | | Sandra padilla |
| 2 | Rosario Garcia ab | 57122333 | | | | | omirgo202@gmail.com | 3173736477 | | Rosario G |
| 3 | Rosario Ibarra U | 27.160644 | | | | | rosario.1230@gmail.com | 3183530957 | | Rosario I |
| 4 | Maria Estefanía CA | 1084817110 | | | | | mariefestefaniac@gmail.com | 3167630060 | | Maria Estefanía |
| 5 | Silda Inchiachala | 1004550764 | | | | | | 3183794502 | | Silda Inchiachala |
| 6 | Albita Vallejo | | | | | | | | | |
| 7 | Claudia Guzmán | | | | | | | | | |
| 8 | Claudia Mitis | 1084846941 | | | | | claudmitis83@gmail.com | 3174567019 | | Claudia Mitis |
| 9 | Maria Alejandra C | 100507112 | | | | | alexal49@gmail.com | 3102215507 | | Maria Alejandra |
| 10 | Ledy Coral Ch | 1084846607 | | | | | | 3164877833 | | Ledy C |
| 11 | Waldina Rosero | 27166306 | | | | | | 3172709933 | | Waldina Rosero |
| 12 | Bianca Corral | 36944751 | | | | | biancacorral033@gmail.com | 3163221452 | | Bianca Corral |
| B | Maria Estela Loza | 30729056 | | | | | | 3188757525 | | Maria Estela Loza |
| H | Jenny Huáza | 1087674527 | | | | | alefianha1012@gmail.com | 3188113096 | | Jenny H. |
| 15 | MARIA CHAUZ | 1084848073 | | | | | maria@gmail.com | 3168052511 | | Maria Chauz |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----|------------------------|---|------|-----|------------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | | 22/04/2025 | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | |
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | | | | | Tipo: | C.C. | No. | 1085913095 |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR. 9018119 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

| | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------------------|---|---|----------|--|--|
| RUTA | Ipiales-El Contadero-Pupiales-Cordoba-Cumbal-El Contadero-Ipiales | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | | ENTIDAD O EMPRESA: | Alexandra Gonzales - Contadero Marina Rojas -Alcaldia Pupiales Rosa Chapuel- Cordoba Oscar Tapie - Lider Cumbal Waldina Romero- Contadero | | CONTACTO | 316 6086159 315 3072507 3164472677 3146442560 3172700983 | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 27 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 1 | 5 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero (27 abril), Pupiales 28 abril), Cordoba (29 abril), Cumbal (30 abril) y El Contadero (1 mayo). | | | | | | | |

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA | | | | | | | |
| 2 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto | | | | | | | |

AGENDA

| ACTIVIDADES | | | |
|---|---|--|------|
| Día Inicio | 27 | 4 | 2026 |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 27 | HORA: 12PM | Desplazamiento Ipiales - El Contadero. | |
| | HORA: 3 PM | Desarrollo de formación ficha 3450272: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de arequipe. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 2 | 28 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 28 | HORA: 12 PM | Desplazamiento Ipiales - Pupiales. | |
| | HORA: 3 PM | Desarrollo de formación ficha 3457987: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de postres a base de lacteos y chocolate. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 3 | 29 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 29 | HORA: 12 PM | Desplazamiento Ipiales - Cordoba | |
| | HORA: 3 PM | Introducción curso Higiene y manipulación de alimentos, revisión de contenidos y metodología de trabajo. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día 4 | 30 | 4 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 30 | HORA: 12 PM | Desplazamiento Ipiales - Cumbal. | |
| | HORA: 3 PM | Desarrollo de formación ficha 3420675: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, sesión practica en elaboración de quimbolitos. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Día Fin | 1 | 5 | 2026 |
| Actividades a ejecutar: | | | |
| 1 | HORA: 12 PM | Desplazamiento Ipiales - El Contadero | |
| | HORA: 3 PM | Desarrollo de formación ficha 3452602: ELABORACION ARTESANAL Y SEMINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, sesión practica en elaboración de caramelos de leche. | |
| | HORA: 6 PM | Retorno del contratista al municipio de Ipiales | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | Terrestre intermunicipal | |
| Observaciones: | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de | | \$XXXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de | | \$XXXXX | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de | | \$XXXXXX (cuando aplique) | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.04.22 15:04:34 -05'00' | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.22 14:20:03 -05'00' | FIRMA DEL CONTRATISTA:  | |
| Nombres y Apellidos: WILLIAM ORLANDO NARVÁEZ MARCILLO | Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | |
| Cargo: SUBDIRECTOR (E) | Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | Nombres y Apellidos: GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | |



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|-------------------|------------------------------------|-----------------------|------------|--|---------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 43626 | Fecha Solicitud | 2026-04-22 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-04-22 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |

CDP de viáticos

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|---|--|---------------------------------------|---|--|--|--|
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | Nº. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaj e Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 1566035429378378625
 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Unidad Organizacional: Persona Jurídica
 Hora de firma: 2026/04/22 16:26:08 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHwnarvaez

WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:

miércoles, 22 de abril de 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------------|-------------|------------|------------|------------|------------------|--------------------|-----|----|----|-----|--------------|-------------------|-------------|-------------------|------------|--|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LOPEZ | CC: 1085913095 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-27 | 2026-04-27 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CONTADERO | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 251.640,00 | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero-Pupiales-Cordoba-Cumbal-El Contadero, del 27 de abril al 1 de mayo de 2026 |
| | | | | 2026-04-28 | 2026-04-28 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / PUIPALES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-29 | 2026-04-29 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CORDOBA | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-30 | 2026-04-30 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CUMBAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-05-01 | 2026-05-01 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CONTADERO | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero-Pupiales-Cordoba-Cumbal-El Contadero, del 27 de abril al 1 de mayo de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|--|--------------------------------|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHwnarvaez | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-052-953410 | CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | miércoles, 22 de abril de 2026 | |

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | | | |
|---------|----|--------|----|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |
|---------|----|--------|----|

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Fecha Verificación: | 22/04/2026 15:37:46 |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|



Firmado digitalmente por:
Nombre: WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Cédula de ciudadanía: 13065807
Usuario SIIF: MHwnarvaez
22/04/2026 4:26:17 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales, 8 de mayo de 2026

PRESENTADO A: William Orlando Narváez Marcillo- Subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

| | | |
|--|---|--|
| ORDEN DE VIAJE No: 43626 | FECHA DE INICIO: 27 de abril de 2026 | FECHA DE FINALIZACION: 1 de mayo de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: (ciudad) |
| | Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Contadero, Pupiales, Córdoba y Cumbal |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de El Contadero (27 abril), Pupiales (28 abril), Córdoba (29 abril), Cumbal (30 abril) y El Contadero (1 mayo).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El 27 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Contadero para desarrollar acciones de formación con la ficha 3450272: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo capacitación en elaboración de arequipe. Posteriormente se retornó al Municipio de Ipiales.
2. El 28 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Pupiales para desarrollar acciones de formación para la ficha 3457987: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo sesión practica en elaboración de postres a base de lacteos y chocolate. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
3. El día 29 de abril se efectuó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Córdoba para desarrollar acciones de formación para la ficha 3487153: HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, llevándose a cabo sesión introductoria de revisión de contenido tematico, buenas practicas de manufactura y metodología de trabajo. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.
4. El día 30 de abril se realizó desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Cumbal para desarrollar acciones de formación para la ficha 3420675: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, llevándose a cabo sesión practica en elaboración de quimbolitos.. Finalmente se retornó al Municipio de Ipiales.
5. El día 1 de mayo se cumplió con el desplazamiento desde Ipiales hacia el municipio de Contadero para desarrollar acciones de formación para la ficha 3452602: ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA, llevándose a cabo sesión practica en elaboración de caramelos de leche. Una vez terminada la sesión se retornó al Municipio de Ipiales.



| RESULTADOS: | | |
|--|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprendices capacitados en elaboración de arequipe. 2. Aprendices capacitados en elaboración de postres lácteos y a base de chocolate 3. Aprendices capacitados en buenas practicas de manufactura en transformación de alimentos y cocina. 4. Aprendices capacitados en elaboración de quimbolitos. 5. Aprendices capacitados en elaboración de caramelos de leche. | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro fotográfico. 2. Lista de asistencia | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar las actividades propuestas para trabajar en casa y concertadas en la formación. 2. Formulación arequipe. 3. Estandarización de fórmula para postres lacteos y de chocolate. 4. Receta y paso a paso en preparación de quimbolitos y caramelos de leche. 5. Envío de material para estudio de legislación en buenas practicas de manufactura. 6. Orientar y realizar acompañamiento de manera teórica/práctica en las diferentes actividades descritas en las guías técnicas tanto en el alistamiento de materias primas e insumos como en su procesamiento. | <p>Aprendices municipio de Contadero ficha No. 3450272</p> <p>Aprendices municipio de Pupiales - ficha No. 3457987</p> <p>Aprendices municipio de Córdoba ficha No. 3487153</p> <p>Aprendices municipio de Cumbal- ficha No. 3420675</p> <p>Aprendices municipio de Contadero ficha No. 3452602</p> <p>Instructor estrategia CAMPESENA.</p> | <p>27 de abril hasta la vigencia del año 2026</p> |



CONCLUSIONES:

1. En cada uno de los grupos con los aprendices se siguieron con las normas acordadas tanto en puntualidad, disciplina y trabajo en equipo.
2. Se aplicaron los conocimientos adquiridos en cuanto la aplicación de buenas prácticas de manufactura en cada uno de los procesos.
3. Los aprendices de la ficha No. 3450272 se capacitaron en la elaboración de arequipe.
4. Los aprendices de la ficha No. 3457987 se capacitaron en preparación de postres lácteos y a base de chocolate.
5. Los aprendices de las ficha 3487153 re capacitaron en buenas practicas de manufactura en transformación de alimentos y cocina.
6. Los aprendices de la ficha 3420675 se capacitaron en elaboración de quimbolitos.
7. Los aprendices de la ficha No. 3452602 quedaron capacitados en preparación de caramelos de chocolate
8. En general en todos los grupos se percibió la motivación de los aprendices debido a su activa participación, evidenciado en el desarrollo de las prácticas, realizando sugerencias, preguntas y comentarios durante el proceso, además de indagar los posibles mercados y escenarios para la comercialización de los diferentes productos.

DATOS DEL CONTRATISTA

| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA |
|------------------------------------|--------------|
| GUILLERMO RICARDO ARCINIEGAS LÓPEZ | |

VISTO BUENO SUPERVISOR

| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
|---|-------------------------------------|---|
| Coordinador Académico de Programas Especiales. Centro Sur Colombiano de Logística Internacional. | Juan Carlos Trejo Castro | Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.05.13 08:38:11 -05'00' |



**Elaboración de arequipe- Ficha 3450272
Municipio de Contadero– 27 de abril de 2026**



**Elaboración de postres lácteos y a base de chocolate. Ficha: 3457987
Municipio de Pupiales– 28 de abril de 2026**





**Sesión teórica en BPM en agroindustria y cocina, Ficha: 3487153
Municipio de Córdoba – 29 de abril de 2026**



**Elaboración de amasijos: quimbolitos. Ficha: 3420675
Municipio de Cumbal – 30 de abril de 2026**





Elaboración de caramelos de leche. Ficha: 3452602
Municipio de Contadero – 1 de mayo de 2026



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S)

Desarrollar procesos de formación Ficha 3450272 - Elaboración de productos de confitería y dulcería - El contadero

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Aiba Vallejo | 27760465 | | | | | | 3215495369 | | Aiba Vallejo |
| 2 | Rosario Garcia | 37122333 | | | | | | 3173736077 | | Rosario G |
| 3 | Mariza Homage L | 1081896532 | | | | | | 3239607370 | | Mariza Homage L |
| 4 | Rosario Ibarrera U | 27-160-644 | | | | | | 3187530551 | | Rosario Ibarrera U |
| 5 | Waldino Romero | 27-160-306 | | | | | | 3172400983 | | Waldino Romero |
| 6 | Bianca Nidia (CA) | 36991751 | | | | | | 3165221452 | | Bianca Nidia |
| 7 | MARIA F. CHAVEZ | 1081818043 | | | | | | 3168067514 | | MARIA F. CHAVEZ |
| 8 | Maria Estela Laza | 30229056 | | | | | | 3188757525 | | Maria Estela Laza |
| 9 | Leidy Carl Ch | 1084846607 | | | | | | 3164807783 | | Leidy C. |
| 10 | Maria Maza | 1085938912 | | | | | | 3178320096 | | Maria Maza |
| 11 | Estefanía Andue | | | | | | | | | Estefanía Andue |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026.

OBJETIVO(S) Desarrollar acciones de formación: Ficha 3457487 - Elab artesanal de productos de confitería - Pupiales

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Esperanza Zaldano | 27348173 | | | | | | | | |
| 2 | Jelís Delgado | 19280813 | | | | | | | | |
| 3 | Cruz Peues | 36992215 | | | | | | | | |
| 4 | Mona Mona Arreaga | 27394399 | | | | | | | | |
| 5 | Eliana Lucero | 1086106064 | | | | | | | | |
| 6 | Yuli Pantoya | 1085925388 | | | | | | | | |
| 7 | Mona Juado | 27233096 | | | | | | | | |
| 8 | Erney Pantoya | | | | | | | | | |
| 9 | Maria Caidola Rivera | 27395300 | | | | | | | | |
| 10 | Miriam Norvoez | 1086418017 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026.

| OBJETIVO(S) Desarrollar procesos de formación Fkba-2487153 - Higiene y manipulación de alimentos - Córdoba. | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Andrea Milena Imbarino | 108630156 | | | | Sta Brigida | milenacoron@gmail | 318277220 | | Andrea Milena Imbarino |
| 2 | Yolanda Carolina | 1086279571 | | | | Santa Brigida | n.yoBB10@Yaleca | 3175171283 | | Yolanda Carolina |
| 3 | Veronica E. Tobar | 1.004545715 | | | | Junta Brigida | veretobarecuetan@gmail.com | 3144326249 | | Veronica E. Tobar |
| 4 | Aura V. Pomal | 1088588201 | | | | Santa Brigida | | 315748852 | | Aura Pomal |
| 5 | Maria Leonisa | 59155130 | | | | Santa Brigida | | 3205343276 | | Maria Leonisa |
| 6 | Claudia Benabides | 27397218 | | | | Santa Brigida | | 3136466630 | | Claudia Benabides |
| 7 | Nancy Luc. Vall | 27769570 | | | | Sta Brigida | | 3115766477 | | Nancy Luc. Vall |
| 8 | Sandra Caballo | 1004546454 | | | | Sta Brigida | Sannimilita2020@gmail.com | 3177600573 | | Sandra Caballo |
| 9 | Zoila Cuellar | 27769277 | | | | Sta Brigida | | | | Zoila Cuellar |
| 10 | Gabriel Garcia | 1085952913 | | | | Sta Brigida | maivborggarcia@gmail.com | 3147215162 | | Gabriel Garcia |
| 11 | Alexis Corrales | 1086294894 | | | | Sta Brigida | | 324580775 | | Alexis Corrales |
| 12 | Monica Yolanda | 108546454 | | | | Sta Brigida | | 320090343 | | Monica Yolanda |
| 13 | Daniella Morales | 1086298479 | | | | Sta Brigida | | 3154605216 | | Daniella Morales |
| 14 | Leidy Nayely T. | 1004546285 | | | | Sta Brigida | nayelytobar17@gmail.com | 3177191133 | | Leidy Nayely T. |
| 15 | Mirya Alejandra | 1127070302 | | | | Sta Brigida | maivborggarcia@gmail.com | 3147513162 | | Mirya Alejandra |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) <u>Desarrollar proceso de formación: richa 3420625 - Higiene y manipulación de alimentos - Cumbal.</u> | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------------------------------|--------|-------------|--------------|----------------------|----------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL?) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Helly Quilismo | 7077082384 | | | | | helly.quilismo@sena.gov.ec | 3113210999 | | Helly Quilismo |
| 2 | Bladimir Urdano | 87-514025 | | | | | | 3114223371 | | Bladimir Urdano |
| 3 | Carlos Alberto Paez | 1088591636 | | | | | | 3145262076 | | Carlos Alberto Paez |
| 4 | José María Chirion | 87512750 | | | | | josemaria.chirion@gmail.com | 3205155459 | | José María Chirion |
| 5 | Victor Quilismo | 1088590137 | | | | | victor.quilismo@sena.gov.ec | 3147888888 | | Victor Quilismo |
| 6 | Maira Alejandra Alcala | 1088598158 | | | | | mairaalejandraalcala@sena.gov.ec | 3209046366 | | Maira Alejandra Alcala |
| 7 | Miguel Ángel Alcala | 87513273 | | | | | | 317745770 | | Miguel Ángel Alcala |
| 8 | Maria Clara E C | 27775623 | | | | | | 3209046366 | | Maria Clara E C |
| 9 | Eslinton Chiron | 1088591417 321603171 | | | | | | 321603171 | | Eslinton Chiron |
| 10 | Fadison Erazo | 7083599363 | | | | | | 3776284494 | | Fadison Erazo |
| 11 | Fady Liliana Tallo | 1004640402 | | | | | | 3216284494 | | Fady Liliana Tallo |
| 12 | Carolina Turpie | 1088598115 | | | | | carolinaturpie@gmail.com | 3113299227 | | Carolina Turpie |
| 13 | Lucy Humala Tamal | 22-777-872 | | | | | lucytamal7913@gmail.com | 3255027107 | | Lucy Humala Tamal |
| 14 | Gladi Quilismo | 59585880 | | | | | gladiquilismo@gmail.com | 3218620566 | | Gladi Quilismo |
| 15 | Gabriela Cumbalera | 7004890545 | | | | | | 37269883072 | | Gabriela Cumbalera |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) Desarrollar proceso de formación: Ficha: 3452602. Elaboración productos de confitería y dulcería - El cortado.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL?) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|--------------------------|--------|-------------|--------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Alba Vallejo | 27160465 | | | | | | 321549869 | | Alba Vallejo |
| | Ledy Coral Ch | 1084846607 | | | | | | 3164857583 | | Ledy C. |
| | Maniba Ibarra | 1084846532 | | | | | | 3234607720 | | Maniba Ibarra |
| | Rosario Garcia | 37122333 | | | | | | 3173736077 | | Rosario G |
| | Jenny Muñoz | 2087674527 0188113096 | | | | | | 3188113096 | | Jenny Muñoz |
| | Waldine Rojas | 27160301 | | | | | | 3122700983 | | Waldine Rojas |
| | Maria Alejandra | 1084846712 | | | | | | 3102275567 | | Maria Alejandra |
| | Maria Estrella | 10848467104 | | | | | | 316763606 | | Maria Estrella |
| | Maria Estrella Loza | 30729056 | | | | | | 3188757525 | | Maria Estrella Loza |
| | Blanca CORN | 36947751 | | | | | | 316322457 | | Blanca CORN |
| | Rosario Ibarra | | | | | | | 5105500793 | | Rosario Ibarra |
| | Yudi Pantoya | 30.99215 1085925.388 | | | | | | 315247983 | | Yudi Pantoya |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.