###

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	30	Abril	2026

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	1	Abril	2026	al	30	Abril	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-74-2026		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	DIGNA MERCEDES TUIRAN HOYOS	C.C. o NIT	50.981.241
recci	CRA.25B NRO. 27B SUR 15, CASA 153	Ciudad	ENVIGADO
Celula	313 6469418	Dirección de correo electrónico	dignamth@hotmail.com

uenta bancar	De Ahorros	No.	41800001247	Banco	bancolombia

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales

Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
				16	Enero	2026

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES		DÍAS		DÍA	MES	AA
lazo de ejecució	6	y	15	Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	$ 38.311.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000,00
Lugar de ejecución	DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL ANTIOQUIA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	134726	Registro Presupuestal	131926

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	profesional administrativo y de gestión
Nombre del supervisor o interventor	CLARA VICTORIA MARTINEZ	C.C. o NIT	43.869.594
Dirección de correo electrónico del supervisor o	clmartinez@defensoria.gov.co		

Garantía	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
			16	Enero	2026		16	Enero	2026

ombre de la asegurador	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza
		M-100288173

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	16	Enero	2026	Hasta	3	Diciembre	2026	$ 3.831.100,00
Calidad del servicio	Desde	16	Enero	2026	Hasta	3	Agosto	2028	$ 7.662.200,00
	Desde				Hasta				

	Desde				Hasta				
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales						
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
					#¡VALOR!	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción	

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
lueva fecha de terminació	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

DIGNA MERCEDES TUIRAN HOYOS con número de C.C. o NIT **50.981.241** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$350.000,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios	$ 448.000,00
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%	$ 14.700,00
Total de aportes pagados	**$ 812.700,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑

¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

CLARA VICTORIA MARTINEZ con número de C.C. o NIT **43.869.594** , en mi calidad de **SUPE** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DIGNA MERCEDES TUIRAN HOYOS** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO			
No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
1. Pago	Enero	15	$ 2.736.500,00
2. Pago	Febrero	30	$ 5.473.000,00
3. Pago	Marzo	30	$ 5.473.000,00
4. Pago	Abril	30	$ 5.473.000,00
Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 19.155.500,00
Saldo			**$ 19.155.500,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**

Número de contrato	**CD-DP-74-2026**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Asistencia a los turnos asignados, en los cuales se atendieron 43 usuarios. Representación Judicial en 51 procesos.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública

2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o	Asistencia a los turnos asignados, en los cuales se atendieron 43 usuarios.	2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo,
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio	Realizaciòn de todas las actividades tendientes a asumir la representaciòn de usuarios conforme a la normatividad aplicable.	3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como	Se asistio a dos audiencias en el presente periodo.	4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la	Frente a los usuarios atendidos en los turnos asignados y los casos asignados para representación Judicial, se les hizo estudio de la	5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se	Se llevaron a cabo entrevistas y/o dialogo con los usuarios asignados a efectos de diseñar la estrategia juridica pertinente.	6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación,	No aplica para el presente período.	7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Asistencia a reuniones convocadas por la coodinadora de unidad a afectos de recibir lineamientos sobre las	8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Las actividades como Defensora Pública se han ejecutado conforme a los lineamientos impartidos por la Supervisión.	9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada	Recepciòn de informaciòn por parte del usuario a fin de completar el diligenciamiento de	10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.
11	Interponer en debida forma los	Las diligencias asignadas fueron	11	Interponer en debida forma los recursos o medios
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de	Asistencia a los turnos programados, lo cual puede verse reflejado en los informes	12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre	No aplica para el presente período.	13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del
14	Guardar reserva en los casos de ley.	Las diligencias asignadas se llevan a cabo con la debida reserva legal.	14	Guardar reserva en los casos de ley.
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la	No aplica para el presente período.	15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en

16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución	No aplica para el presente período.
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía	Las actuaciones como Defensora Pública las llevo a cabo bajo el acatamiento de las normas aplicables y del estatuto

16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.

OBSERVACIONES

FIRMAS

CLARA VICTORIA MARTINEZ ARREDONDO
PROF. ADMIN Y DE GESTION ANTIOQUIA

El CONTRATISTA

DIGNA MERCEDES TUIRAN

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

CLARA VICTORIA MARTINEZ ARREDONDO

DÍA	MES	AA
30	Abril	2026