

 IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
	HOJA DE RUTA PARA PAGO				
	Código: FR-GFI-36	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 3	Página 1 de 1	

CONTRATISTA	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO		CONTRATO No.	023 DE 2026	
TIPO DE PAGO	ANTICIPO		PARCIAL	X	FINAL
NÚMERO DE PAGO	003	PERIODO DE PAGO	DEL	22/03/2026	AL 21/04/2026
Fecha Radicación (Tesorería)					

1. REVISIÓN POR COORDINADOR DE PROGRAMA (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N/A
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único. Formato FR-GFI-37.			
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.			
Documento soporte para la procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura. FR-GFI-39.			
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago.			
* Persona Natural: Planilla Integrada en la que conste el pago del aporte y el IBC.			
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago.			
* Persona Jurídica: Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32).			
Certificado Planilla de Pago de Seguridad Social. Formato FR-GFI-42.			

Vo. Bo. Coordinador General del programa

[Firma]

2. DOCUMENTOS REVISIÓN ADMINISTRATIVA	SI	NO	N/A
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato. Las cuentas deben venir con gancho legajador plástico, con perforación, tamaño oficio. El informe que lleve planillas y fotos, deben ser impresas a color). Cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único. Formato FR-GFI-37.	X		
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.			X
Acta de Inicio (Anticipos o primer pago). Formato FR-GCO-31.			X
Copia del Contrato. (Primer pago).			X
Fotocopia aprobación de pólizas (Anticipos, primer pago o modificaciones - Cuando aplique).			X
Copia Registro Presupuestal. (Primer pago).			X
Recibo a satisfacción y viabilidad de pago. Formato FR-GFI-38. (Todos los pagos).	X		
Soporte de procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables. Formato FR-GFI-39. (Todos los pagos).	X		
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. (Todos los pagos).	X		
* Persona Natural: Planilla Integrada en la que conste el pago del aporte y el IBC.			
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. (Todos los pagos).			
* Persona Jurídica: Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32).			X
Certificado Planilla y soporte de Pago de la Seguridad Social. Formato FR-GFI-42. (Todos los pagos).	X		
Registro Único Tributario (RUT) actualizado, generado no mayor a 30 días. (Todos los pagos).	X		
Certificación de Declarante de Impuesto de Renta. (Todos los pagos). FR-GFI-46	X		
Certificado Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, para cuentas con liquidación. (Cuando aplique).			X
Certificación Bancaria actualizada, generada no mayor a 30 días. (Todos los pagos).	X		
Certificación de dependientes en la Retención de la Fuente. (Todos los pagos).	X		
Paz y Salvo de almacén (Último pago).			X
Evaluación de proveedor de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. FR-GCO-46 (Último pago)			X
Acta de terminación de contrato FR-GCO-47 (Último pago)			X
Acta de liquidación de contrato FR-GCO-48 (Último pago).			X

NOTA 1 El contratista debe escanear y cargar la documentación en la plataforma de SECOP II, modulo ejecución del contrato – plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal"

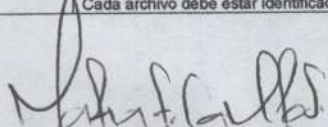
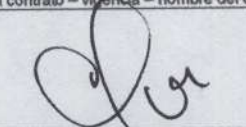
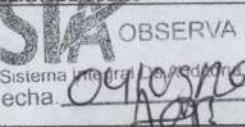
El contratista debe escanear y enviar al email siaobserva@imdervillavicencio.gov.co la documentación presentada, cada documento no debe superar los 4000 KB de peso (4MB).

El asunto del correo debe ir en mayúscula, número de contrato – vigencia – número de cuenta "Ejemplo: 001-2025 CUENTA 1"

NOTA 2 LOS DOCUMENTOS A ENVIAR SON:

Cuenta de cobro/ Factura Electrónica, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor.

Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Número del contrato – vigencia – nombre del documento" Ejemplo: 001-2025 CUENTA DE COBRO

 Vo. Bo. Apoyo de Subdirección	 Revisión contabilidad	 Vo. Bo. SIA Observa
---	---	---

 IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
	INFORME UNIFICADO DE CONTRATO				
	Código: FR-GFI-37	Vigencia: 09/05/2024	Versión: 2	Página 1 de 10	

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				
FECHA DEL INFORME:	23/04/2026	PAGO No.	003	
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 22/03/2026	HASTA:	21/04/2026	

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. Y FECHA DEL CONTRATO	023 DEL 22 DE ENERO 2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 86.050.524 DE VILLAVICENCIO
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER
NOMBRE DEL SUPERVISOR: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente - SECOP)	MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente - SECOP)	22 DE ENERO 2026

2.1. CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO (Letras y número):	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$19.800.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
FECHA DE INICIO:	22/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	21/07/2026

2.2. MODIFICACIONES			
CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	\$ -	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$-		
PRORROGAS:	MESES Y/O DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA:	DD/MM/AAAA	
REINICIOS:	FECHA:	DD/MM/AAAA	
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA:	DD/MM/AAAA	
	DESCRIPCIÓN:		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

3. INFORME DE ACTIVIDADES

• **ACTIVIDAD No. 01**

Asistir, apoyar y/o realizar las reuniones de sensibilización, dirección y evaluación las actividades para el mantenimiento de infraestructura deportiva y recreativa, organizadas por el Instituto para cumplir con el objeto contractual. PRODUCTO ENTREGABLE: Actas de reunión o listado de asistencia.

Descripción del avance: el día 06 de abril asistí a la reunión programada por el ingeniero Andrés Carranza el Cancha La Alborada. En este espacio, se brindó soporte técnico en las tareas de evaluación y orientación de la infraestructura recreativa, alineando las acciones de sensibilización con las metas del objeto contractual y los requerimientos de calidad del Instituto.



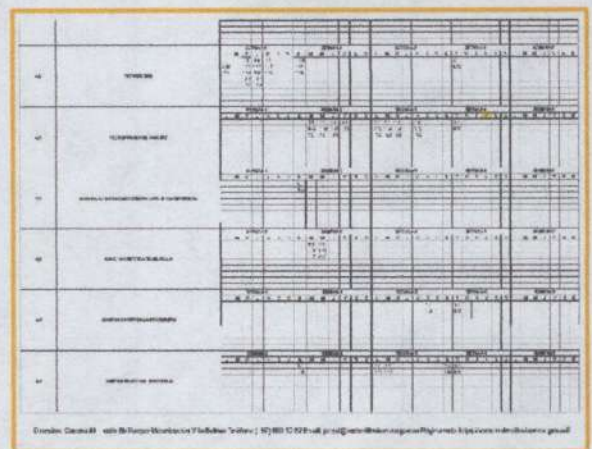
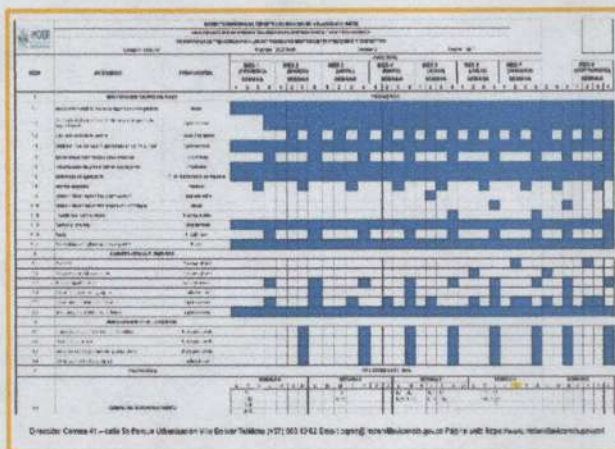
El día 09 de abril de 2026 participé en la reunión virtual programada por los ingenieros encargados del programa de infraestructura, con el propósito de finiquitar los detalles relacionados con el apoyo logístico y operativo para la Travesía Bogotá – Villavicencio 2026.



• **ACTIVIDAD No. 02**

Proyectar cronograma de mantenimientos semanales donde se indique que tipo de mantenimiento se realizará. Si será preventivo o correctivo, indicando el lugar, nombre del escenario. **PRODUCTO ENTREGABLE:** Cronograma revisado y aprobado por el coordinador de área

Descripción del avance: En articulación con el ingeniero Fabián Andrés Benito, elaboramos el cronograma de actividades para los complejos deportivos del IMDER, con el propósito de organizar de manera clara los tiempos de trabajo y llevar un mejor control de cada etapa. Este plan nos permite hacer seguimiento al avance de las labores y tomar decisiones oportunas para garantizar que todo se desarrolle según lo previsto.



• **ACTIVIDAD No. 03**

Realizar y entregar al coordinador del área un cuadro resumen de los escenarios intervenidos y/o inspeccionados en el mes, dando una descripción de las actividades realizadas junto a los documentos soporte, así como las observaciones sobre cualquier daño, desgaste, separación de costura, desgarró del césped sintético, ruptura del césped sintético, falla eléctrica, cerramiento o cualquier otro daño sobre la infraestructura deportiva a cargo del Instituto. **PRODUCTO ENTREGABLE:** Relación firmada por el coordinador del área.

Descripción del avance: Entrego al coordinador del área el cuadro resumen correspondiente a los meses de febrero y marzo. En este documento se detallan los escenarios intervenidos e inspeccionados, así como las actividades realizadas y las observaciones sobre la infraestructura deportiva. Se adjunta en los anexos la constancia firmada como evidencia de cumplimiento.

• **ACTIVIDAD No. 05**

Protección Personal cuando sean necesarios. De igual manera, operar las herramientas y maquinarias del IMDER, de conformidad con el manual de uso y especificación técnica elaborado por el fabricante de producto. **PRODUCTO ENTREGABLE:** Adjuntar bitácora de las actividades realizadas formato FR-GAE-05, así como diligenciamiento del formato de estado de los equipos.

Descripción del avance: En el presente informe dejo constancia que cumplí con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando las actividades de mantenimiento y operación con prioridad en la seguridad física y el cuidado de los bienes institucionales. Para ello, se implementaron los protocolos de seguridad y bioseguridad correspondientes, utilizando la dotación exigida.

Asimismo, la maquinaria asignada fue manejada conforme a las indicaciones técnicas del fabricante, lo que permitió realizar las labores de manera adecuada y en concordancia con los estándares de calidad establecidos por el IMDER

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO-IMDER	
PROCESO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	
VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO	
Código: FR-GAE-05	Vigencia: 04/04/2021
Versión: 1	Página: 1 de 1
FECHA: 24 de marzo del 2026	
1. VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO	
ESCENARIO DEPORTIVO:	Cancha la Alborada
ENTIDAD O PERSONA NATURAL:	Clubes deportivos, Comunidad y entidades que hace uso del complejo
COORDINADOR:	Ing. Felipe Santiago Clavijo
MONITOR:	Carlos Eduardo Tolosa
2. ESTADO DE ESCENARIO DEPORTIVO	
2.1 ESTADO ENCONTRADO	
En la cancha de La Alborada se ejecutó una intervención de mantenimiento locativo, consistente en la rocería, deshierbe y retiro de cobertura vegetal invasiva presente en el paso peatonal, incluyendo la disposición final de residuos vegetales, con el propósito de restablecer la transitabilidad, mejorar las condiciones de seguridad y preservar el entorno del espacio público	
3. REGISTRO FOTOGRAFICO	
INTERVENCIÓN ESCENARIO DEPORTIVO	INTERVENCIÓN CANCHAS DEPORTIVAS
	
FIRMAS COORDINADOR O MONITOR	

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO-IMDER	
PROCESO ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	
VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO	
Código: FR-GAE-05	Vigencia: 04/04/2021
Versión: 1	Página: 1 de 1
FECHA: 26 de marzo del 2026	
1. VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO	
ESCENARIO DEPORTIVO:	Cancha la Alborada
ENTIDAD O PERSONA NATURAL:	Clubes deportivos, Comunidad y entidades que hace uso del complejo
COORDINADOR:	Ing. Felipe Santiago Clavijo
MONITOR:	Carlos Eduardo Tolosa
2. ESTADO DE ESCENARIO DEPORTIVO	
2.1 ESTADO ENCONTRADO	
En la cancha de La Alborada se ejecutaron labores de mantenimiento locativo consistentes en la preparación de superficie y aplicación de pintura en el portón de ingreso, incluyendo limpieza y recubrimiento con pintura adecuada, con el fin de proteger la estructura metálica, prevenir procesos de corrosión y mejorar las condiciones estéticas y funcionales del acceso	
3. REGISTRO FOTOGRAFICO	
INTERVENCIÓN ESCENARIO DEPORTIVO	INTERVENCIÓN CANCHAS DEPORTIVAS
	
FIRMAS COORDINADOR O MONITOR	

• **ACTIVIDAD No. 06**

Disponer, cuidar y entregar al almacén las herramientas, materiales, equipos, implementados para el mantenimiento de los escenarios deportivos. **PRODUCTO ENTREGABLE:** Formato de ingreso del elemento en almacén

Descripción del avance: en el presente informe, comprendido entre el 22 de marzo y el 21 de abril de 2026, el contratista deja constancia, mediante certificación firmada por el ingeniero Fabián Andrés Benito Benito, en cada uno de los formatos FR-GBS-12, de que los elementos correspondientes fueron entregados durante ese tiempo de ejecución, dicha certificación se encuentra incluida en la sección de anexos.



• **ACTIVIDAD No. 07**

Realizar revisión de los equipos, herramientas al salir de almacén, haciendo una breve descripción del estado actual de ellos. **PRODUCTO ENTREGABLE:** Registro fotográfico, indicando la fecha y observaciones.

Descripción del avance: En el desarrollo de las actividades consignadas en el presente informe, el contratista manipuló y empleó adecuadamente cada una de las herramientas conforme a las especificaciones técnicas indicadas por el fabricante, garantizando su correcto uso y conservación. Estas labores se realizaron siguiendo las orientaciones y lineamientos impartidos por el Coordinador encargado del área, asegurando así un trabajo organizado, seguro y acorde con los procedimientos establecidos.



Fecha: 26 de marzo del 2026 / 09:00 am

Lugar: Complejo Deportivo La Alborada

Observaciones: se utilizaron herramientas como, rodillos, pinturas y brochas, para la intervención en pintura de dicho complejo



Fecha: 27 de marzo del 2026 / 09:00 am

Lugar: Complejo Deportivo La Alborada

Observaciones: se utilizaron herramientas como pulverizadora o soplete, para la intervención en pintura de dicho complejo.



Fecha: 06 de abril del 2026 / 11:00 am

Lugar: Complejo Deportivo La Alborada

Observaciones: se realiza jornada de aseo general por tal motivo se recibe escalera para limpiar y pintar las paredes del complejo en mención.



Fecha: 08 de abril del 2026 / 10:30 am

Lugar: Complejo Deportivo La Alborada

Observaciones: se recibe sopladora a gasolina para recoger las hojas y basura en un solo lugar de dicho complejo

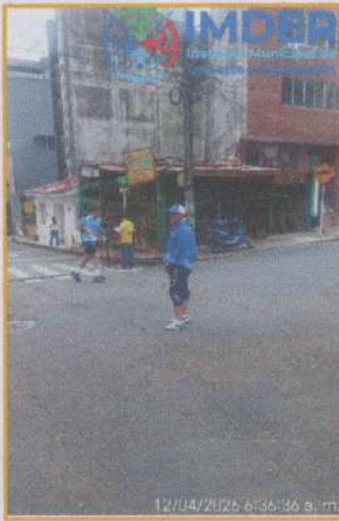
• **ACTIVIDAD No. 08**

Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato, establecidas en la constitución y la ley PRODUCTO ENTREGABLE: Documentos asociados al objeto del contrato.

Descripción del avance: Brindé apoyo logístico durante la Travesía Bogotá - Villavicencio el pasado 10 de abril de 2026, desempeñando funciones específicamente en el punto asignado del Peaje de Buenavista. Mi labor consistió en el acompañamiento y facilitación de las actividades necesarias para el flujo y organización de la jornada en dicho sector.



Descripción del avance: brindé apoyo logístico en el desarrollo de la Media Maratón, el día 12 de abril del 2026, el evento se realizó en el marco de la conmemoración del aniversario 186 de Villavicencio. La labor se concentró en el punto asignado de la zona centro, donde se realizó el acompañamiento necesario para facilitar la organización y el normal funcionamiento de la jornada atlética.

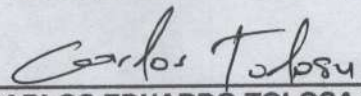


 IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
	INFORME UNIFICADO DE CONTRATO				
	Código: FR-GFI-37	Vigencia: 09/05/2024	Versión: 2	Página 9 de 10	

4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Villavicencio – IMDER, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental.

Dí estricto cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.


CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO
C.C. No. 86.050.524 DE VILLAVICENCIO
Celular: 3214394275

5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 22/01/2026 se me designó como supervisor del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de interventoría y Supervisión vigente

5.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (Rubro)	Concepto (Objeto del Contrato)	Valor total R.P.
223	22/01/2026	2.3.43.4301.1604- 202450001027.1 -22000.33	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO. DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER	\$19.800.000
VALOR TOTAL: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$19.800.000) M/CTE				

5.2. BALANCE FINANCIERO:

El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO No. 03 de 06

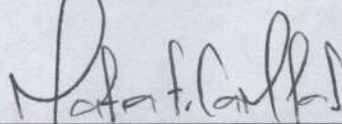
CONCEPTO		VALOR
a.	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$19.800.000
b.	VALORES PAGADOS	\$6.600.000
c.	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$3.300.000
d.	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$9.900.000

5.3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
MARZO	06/04/2026	9501807434	\$1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$42.700

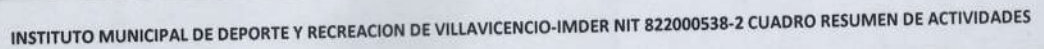
OBSERVACIONES: N/A
5.5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

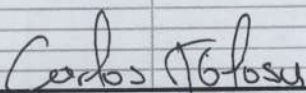
 En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 023 de 2026, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO No. 03**; así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.300.000)**

**MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
 SUBDIRECTORA TÉCNICA**

 RCD
 28-04-16

ANEXOS:

- Actividad 1: Planilla de Asistencia
- Actividad 2: Cronograma
- Actividad 3: Cuadro Resumen de los Escenarios Intervenidos
- Actividad 4: Informe de Gestión
- Actividad 5: Formato FR-AGE-05
- Actividad 6: Certificado y Formato FR-GBS-12



ESCENARIO INTERVENIDO	FECHA	ESTADO DEL ESCENARIO	OBSERVACIONES
CANCHA LA ALBORADA	24/03/2026 26/03/2026 27/03/2026 06/04/2026 07/04/2026 08/04/2026	Se culminó satisfactoriamente la jornada integral de limpieza, pintura y recuperación general de la cancha del barrio Alborada, desarrollada en diversas etapas entre el 20 de marzo y el 08 de abril del 2026. Esta intervención, que incluyó una fase inicial de saneamiento y una posterior aplicación de pintura, permitió fortalecer las condiciones estéticas y funcionales de la infraestructura, contribuyendo directamente a la recuperación de su imagen institucional y al embellecimiento del entorno para el disfrute de la comunidad. Asimismo, este tipo de actividades resulta fundamental para preservar adecuadamente los espacios de uso público, promover su apropiación por parte de los usuarios y garantizar ambientes más agradables, seguros y acordes para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas y comunitarias.	Durante la intervención realizada en la cancha del barrio Alborada, se evidenció la importancia de continuar con acciones de mantenimiento preventivo que permitan conservar en buen estado la limpieza general, la pintura aplicada y la infraestructura del escenario deportivo. Se recomienda dar seguimiento periódico a estas adecuaciones, con el fin de garantizar la preservación de sus condiciones físicas, mantener una imagen adecuada del espacio y asegurar su óptimo funcionamiento para el desarrollo de actividades deportivas y comunitarias
POLIDEPORTIVO LA ROSITA	14/4/2026 15/4/2026 16/4/2026	El 14 de abril de 2026, se ejecutó una jornada de mantenimiento mediante el uso de sopladora de mano en el polideportivo del barrio La Rosita. Esta intervención permitió la remoción eficiente de residuos y sedimentos en la superficie de juego, optimizando las condiciones de limpieza y seguridad del escenario. Estas acciones son fundamentales para garantizar un entorno libre de obstáculos, mejorando la estética del espacio y facilitando el desarrollo óptimo de las actividades deportivas y recreativas de la comunidad.	Se identificó que el uso de herramientas mecánicas para la limpieza agiliza la conservación del área y previene la acumulación de materiales que puedan deteriorar la superficie a largo plazo. Se recomienda mantener una frecuencia periódica en estas jornadas de soplado y limpieza profunda para asegurar la preservación física del polideportivo y mantener una imagen institucional adecuada.
POLIDEPORTIVO VILLA BOLIVAR	9/4/2026	En el marco de las labores de mantenimiento del escenario, se evidenció que la cubierta (techo) del edificio del IMDER presentaba acumulación considerable de suciedad, compuesta principalmente por hojas secas, ramas y otros residuos orgánicos provenientes de los árboles circundantes, así como la presencia de balones deteriorados y pinchados que habían caído desde los escenarios deportivos aledaños	En atención a esta situación, se realizaron labores de limpieza y recolección de residuos sobre la superficie del techo, logrando liberar y despejar los desagües, con el fin de garantizar el adecuado drenaje de aguas lluvias y prevenir posibles obstrucciones o afectaciones en la infraestructura. Estas acciones contribuyeron a mejorar las condiciones de mantenimiento, funcionalidad y conservación del escenario.
 NOMBRE COORDINADOR O MONITOR			

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO- IMDER																															
PROCESO GESTION DE INFRAESTRUCTURA DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS																															
CRONOGRAMA DE FRECUENCIA PARA LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO																															
Codigo: FR-GJE-01		Vigencia: 12/09/2021		Version: 2		Página 1 de 1																									
ITEM	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	AÑO 2026																												
			MES 1 (FEBRERO)				MES 2 (MARZO)				MES 3 (ABRIL)				MES 4 (MAYO)				MES 5 (JUNIO)				MES 6 (JULIO)				MES 7 (AGOSTO)				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	FRECUENCIA																														
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS																															
1.1	Inspeccion visual de residuos organicos e inorganicos	diaria																													
1.2	Cepillado de las canchas sinteticas en las áreas de mayor tránsito	2 por semana																													
1.3	Cepillado en toda la cancha	1 cada 2 semanas																													
1.4	Medicion nivel de caucho granulado en varios puntos	2 por semana																													
1.5	Inspecciones para reparaciones menores	1 por meses																													
1.6	Reparaciones de grama (inmediata pagante)	inmediata																													
1.7	Instalacion de agregados	2 por semanas si se requiere																													
1.8	Informe operador	mensual																													
1.9	Mantenimiento especifico grama (anual)	1 por semestre																													
1.10	Mantenimiento preventivo grama (anual/antigua)	anual																													
1.11	Lavado con hidrolavadora	3 veces al año																													
1.12	Barrido y limpieza	1 por semana																													
1.13	Podar	1 cada mes																													
1.14	Cubrimiento con plastico areas deportiva	Diario																													
2	LIMPIEZA OTROS ELEMENTOS																														
2.1	Cubierta	2 veces al año																													
2.2	Carpinteria metalica y acero	1 veces al año																													
2.3	Red de aguas lluvias	cada 6 meses																													
2.4	Canales en concreto y rejillas	cada 2 mese																													
2.5	areas complementarias al escenario	1 por semana																													
2.6	Limpieza general baterias de baños	2 por semana																													
3	MANTENIMIENTO DE LA CANCHA																														
3.1	Limpieza de superficie con hidrolavadora	1 vez por evento																													
3.2	Pintura sobre muro	1 vez por evento																													
3.3	Embellecimiento y ornato de la zona verde	1 vez por evento																													
3.4	Canales en concreto y rejillas	cada 2 mese																													
4	ESCENARIOS																														
4.1	COMPLEJO DEPORTIVO PORFIA	MIES ABRIL DEL 2026																													
		SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4				SEMANA 5				SEMANA 6				SEMANA 7					
		L	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D	L	M	J	V	S	D
		SEMANA SANTA																													
						T				R				A				V													
						1,1				1,12				2,3				2,4													
						1,1				1,12				2,3				2,4													
						1,1				1,12				2,3				2,4													
						1,1				1,12				2,3				2,4													
						1,1				1,12				2,3				2,4													

INFORME DE GESTIÓN	
MOTIVO DEL INFORME	Para dar cumplimiento a la actividad No 4. Del clausulado: realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios deportivos a cargo del IMDER a fin de dar cumplimiento al manual de mantenimiento dispuesto por el instituto, portando los elementos de bio-seguridad y elementos PRODUCTO ENTREGABLE: Informe de Gestión
PERIODO DEL INFORME	22 de marzo de 2026 al 21 de abril de 2026 ✓
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME	23 de abril de 2026 ✓
TEMÁTICA DEL INFORME	
Presentar las diferentes actividades y el seguimiento que se llevó a cabo en el presente periodo dando una breve descripción de la misma, para el cumplimiento a la obligación # 4.	
DESARROLLO DEL INFORME	
Durante el presente periodo se realizaron mantenimientos preventivo y correctivo de los escenarios deportivos a cargo del IMDER de la siguiente manera: 1. Cancha la Alborada - 24 de marzo 2026. 2. Cancha la Alborada - 26 de marzo 2026. 3. Cancha la Alborada - 27 de marzo 2026. 4. Cancha la Alborada - 06 de abril 2026. 5. Cancha la Alborada - 07 de abril 2026. 6. Cancha la Alborada - 08 de abril 2026. 7. Complejo Deportivo Villa Bolívar - 09 de abril 2026. 8. Polideportivo La Rosita - 14 de abril 2026. 9. Polideportivo La Rosita - 15 de abril 2026. 10. Polideportivo La Rosita - 16 de abril 2026. -Durante el período cubierto por este informe, se llevó a cabo un exhaustivo mantenimiento de los diferentes escenarios deportivos administrados por el instituto. El objetivo principal fue garantizar que dichos espacios estuvieran en óptimas condiciones para su uso seguro y efectivo por parte de los usuarios. Actividades Realizadas: 1. Inspección y Evaluación: Se realizó una inspección completa de cada escenario deportivo. 2. Limpieza y Acondicionamiento: Se llevó a cabo una limpieza a fondo de los escenarios deportivo.	

A continuación, se adjunta evidencia fotográfica de algunos de mantenimientos de los escenarios mencionados anteriormente:

- EL DÍA 24 DE MARZO DEL 2026 SE COMENZO CON EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO GENERAL DE LA CANCHA DE LA ALBORADA:



- EL DÍA 26 DE MARZO DEL 2026 SE REALIZO MANTENIMIENTO EN PINTURA A LA ORNAMENTACIÓN DE LA PUERTA EN LA CANCHA DE LA ALBORADA:



- EL DÍA 27 DE MARZO DEL 2026 SE REALIZO MANTENIMIENTO EN PINTURA A LA REJA EN LA CANCHA DE LA ALBORADA:



- EL DÍA 06 DE ABRIL DEL 2026 SE CONTINUÓ CON EL MEJORAMIENTO Y PINTURA EN EL AREA DE LAS PAREDES EN LA CANCHA DE LA ALBORADA:



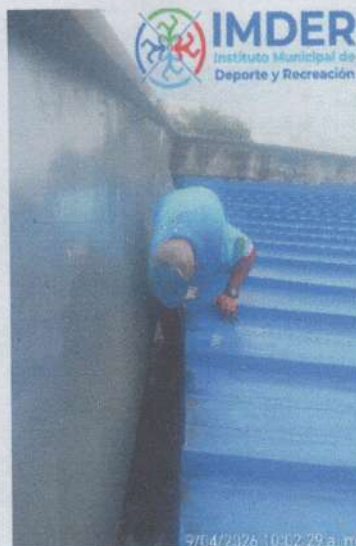
- EL DÍA 07 DE ABRIL DEL 2026 SE CONTINUÓ CON EL MEJORAMIENTO Y PINTURA EN GENERAL DE LA CANCHA DE LA ALBORADA:



- EL DÍA 08 DE ABRIL DEL 2026 SE FINALIZÓ CON EL MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y PINTURA EN GENERAL DE LA CANCHA DE LA ALBORADA:



- EL DÍA 09 DE ABRIL DEL 2026 SE REALIZO MANTENIMIENTO Y ASEO AL TECHO DEL EDIFICIO DEL IMDER UBICADO EN EL COMPLEJO DEPORTIVO VILLA BOLIVAR:



- EL DÍA 14 DE ABRIL DEL 2026 SE REALIZO MANTENIMIENTO DE PINTURA AL POLIDEPORTIVO DEL BARRIO LA ROSITA:



- EL DÍA 15 DE ABRIL DEL 2026 SE CONTINUO CON EL MANTENIMIENTO DE PINTURA AL POLIDEPORTIVO DEL BARRIO LA ROSITA:



- EL DÍA 16 DE ABRIL DEL 2026 SE FINALIZO CON EL MANTENIMIENTO DE PINTURA AL POLIDEPORTIVO DEL BARRIO LA ROSITA:



OBSERVACIONES

No se presentan observaciones para el presente informe.

CONCLUSIONES O RECOMENDACIONES

1. por parte del área de infraestructura se programó todas las actividades que se debían realizar para los mantenimientos de los complejos deportivos.

Cordialmente:

Carlos Tolosa

CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO

C.C. 86.050.524 de Villavicencio

Contratista Apoyo a Infraestructura



IMDER
Instituto Municipal de
Deporte y Recreación

**EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO
"IMDER"**

CERTIFICA

Que el contratista **CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO**, con cedula No. **86.050.524** hizo la devolución de los elementos que se le fueron entregados para el mantenimiento de los escenarios deportivos administrados por el IMDER, según el formato FR-GBS-12, durante el periodo de ejecución del **22 de MARZO al 21 de ABRIL de 2026** y estos fueron entregados al almacén del instituto.

Presente certificación se expide a los 22 días del mes de ABRIL de 2026 en la ciudad de Villavicencio, según certificado al interesado.

FABIAN ANDRES BENITO BENITO

Ingeniero de Infraestructura de escenarios deportivos

<

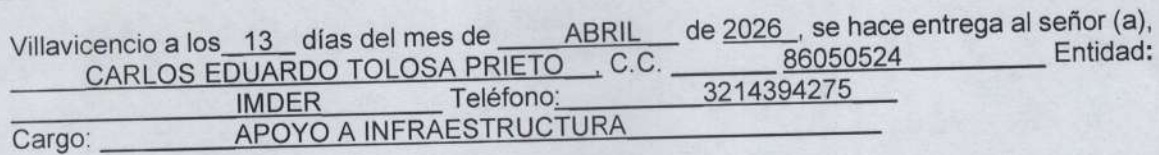
En Villavicencio a los 15 días del mes de ABRIL de 2026, se hace entrega al señor
(a), CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO, C.C. 86050524
Entidad: IMDER Teléfono: 3214394275
Cargo: APOYO A INFRAESTRUCTURA

[illegible]

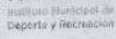


PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
ADMINISTRACIÓN DE BIENES

Página 9 de 10

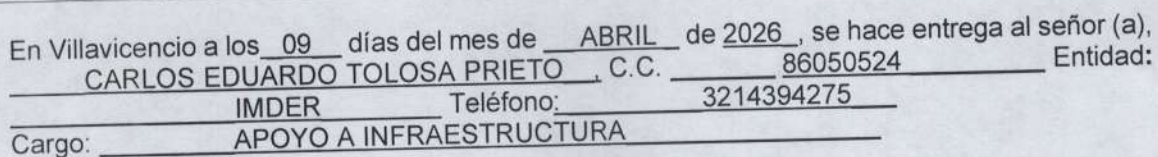
[illegible]

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar
Teléfono (+57) 663 10 62
Email: pgsrd@imdervillavicencio.gov.co
Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co>



PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
ADMINISTRACIÓN DE BIENES

Página 8 de 10



Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar
Teléfono (+57) 663 10 62
Email: pqrstd@imdervillavicencio.gov.co
Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co>



PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
ADMINISTRACIÓN DE BIENES

Página 6 de 10



En Villavicencio a los 07 días del mes de ABRIL de 2026, se hace entrega al señor
(a), CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO, C.C. 86050524
Entidad: IMDER Teléfono: 3214394275
Cargo: APOYO A INFRAESTRUCTURA

[illegible]

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar
Teléfono (+57) 663 10 62
Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co
Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co>



PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
ADMINISTRACIÓN DE BIENES

Página 5 de 10



En Villavicencio a los 06 días del mes de ABRIL de 2026, se hace entrega al señor (a),
CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO, C.C. 86050524 Entidad:
IMDER Teléfono: 3214394275
 Cargo: APOYO A INFRAESTRUCTURA

[illegible]

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar
Teléfono (+57) 663 10 62
Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co
Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co>

En Villavicencio a los 26 días del mes de MARZO de 2026, se hace entrega al señor
(a), CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO, C.C. 86050524
Entidad: IMDER Teléfono: 3214394275
Cargo: APOYO A INFRAESTRUCTURA

[illegible]

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIA - IMDER		PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
REGISTRO DE ASISTENCIA		Fecha: 16/01/2024	
Horario: 8:00 a.m. - 12:00 p.m.		Temas: 1. Plan de desarrollo	
NOMBRE Y APELLIDOS	OTRO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	FIRMA
Alfonso Gonsalves	16582121	Asesor	[Firma]
Hector Castro	86054052	Asesor	[Firma]
Camilo Rincón	86079031	Asesor	[Firma]
Sandra Cano	43535156	Contratista	[Firma]
Diego F. Carr. Sarmiento	86062795	Asesor	[Firma]
Diego Herrera Castro	17318571	Asesor	[Firma]
Diego Valencia	19119251	Asesor	[Firma]
Diego E. Pineda Rios	17318571	Asesor	[Firma]
Carlos Lopez	86054052	Asesor	[Firma]

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]

 INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO			
REGISTRO DE ASISTENCIA			
Clasificación: 11/15/2024	Fecha: 11/15/2024	Hoja: 1 de 1	Fecha del evento:
Tipo de evento:	Capacitación:	Taller:	Fecha: 12-2024
Charla:	Inauguración o inauguración:	Otro:	Tema(s) tratado(s):
Coordinador del evento:	M. MARATON, Apoyo logístico, OSMINCO		

HOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FECHA
Rafael Valenzuela	491795	Interventor	---	12/11/24
Carlos Vilosa	80050587	Pr	---	12/11/24
Sandra Cano	43585776	coordinadora	---	12/11/24
Alvaro Gajardo	16582121	SI	---	12/11/24
Ornela Edwarro Herrera	17218571	Interventor	---	12/11/24
Gloria A. Cruz	86052795	Interventor	---	12/11/24
Carolina Pardo	1014197590	Interventor	---	12/11/24
Michelle Gabriela Velasco	1123803404	Interventor	---	12/11/24
Chiper Teller Cardenas	17326637	Interventor	---	12/11/24
Herman Gesto Chula	86054403	Interventor	---	12/11/24
Yohana Verde	40432690	Interventor	---	12/11/24
Elizabeth Pardo	110370172	Interventor	---	12/11/24
Carolina Pardo	1030673486	Interventor	---	12/11/24
Rafael Valenzuela	1917731	Interventor	---	12/11/24
Camilo Benzon	86039137	Interventor	---	12/11/24
Andrés Cantos	1123846096	Interventor	---	12/11/24

Jorden Camilo Pardo 13/11/24 - Interventor en eventos
 Daniel Chorro 11/11/24 - Interventor
 Fabian Andres Bando Bando 11/11/24 - Interventor
 Pardo S. Pardo 11/11/24 - Interventor

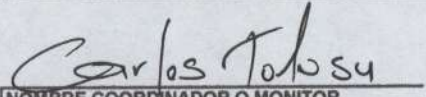
Perteneciente al registro de los datos personales de los participantes en el presente formulario de asistencia al evento, el cual es de carácter confidencial y no debe ser utilizado para fines ajenos a los que fue creado. La información contenida en este formulario es de carácter confidencial y no debe ser utilizada para fines ajenos a los que fue creado. La información contenida en este formulario es de carácter confidencial y no debe ser utilizada para fines ajenos a los que fue creado.

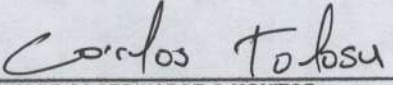
On the 10th of the month of January, 1881, the following was received from the Hon. the Secretary of the Navy, Washington, D. C.:

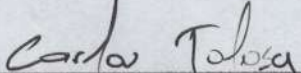
[illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO-IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION Y GESTION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS			
	VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO			
	Codigo: FR-AGE-05	Vigencia: 06/08/2021	Version :1	Pagina 1 de 1
VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
		FECHA	14, 15 y 16 de abril del 2026	
1. VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
ESCENARIO DEPORTIVO:	Polideportivo la Rosita			
ENTIDAD O PERSONA NATURAL	Clubes deportivos, Comunidad y entidades que hace uso del complejo deportivo			
COORDINADOR:	Ing. Felipe Santiago Clavijo			
MONITOR:	Carlos Eduardo Tolosa			
2. ESTADO DE ESCENARIO DEPORTIVO				
2.1 ESTADO ENCONTRADO				
En el polideportivo de La Rosita se ejecutaron labores de mantenimiento locativo consistentes en la aplicación de pintura sobre la superficie de la cancha, incluyendo la demarcación reglamentaria de líneas de juego, previa adecuación y preparación del área. Estas actividades se realizaron con el fin de mejorar la visibilidad, optimizar las condiciones de uso del escenario deportivo y garantizar una adecuada práctica de las disciplinas correspondientes				
3. REGISTRO FOTOGRAFICO				
SITUACIÓN ENCONTRADA (ANTES)		SITUACIÓN CORREGIDA (DESPUES)		
				
				
 NOMBRE COORDINADOR O MONITOR				

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO-IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION Y GESTION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS			
	VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO			
	Codigo: FR-AGE-05	Vigencia: 06/08/2021	Version :1	
VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
		FECHA	24 de marzo del 2026	
1. VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
ESCENARIO DEPORTIVO:	Cancha la Alborada			
ENTIDAD O PERSONA NATURAL	Clubes deportivos, Comunidad y entidades que hace uso del complejo deportivo			
COORDINADOR:	Ing. Felipe Santiago Clavijo			
MONITOR:	Carlos Eduardo Tolosa			
2. ESTADO DE ESCENARIO DEPORTIVO				
2.1 ESTADO ENCONTRADO				
En la cancha de La Alborada se ejecutó una intervención de mantenimiento locativo, consistente en la rocería, deshierbe y retiro de cobertura vegetal invasiva presente en el paso peatonal, incluyendo la disposición final de residuos vegetales, con el propósito de restablecer la transitabilidad, mejorar las condiciones de seguridad y preservar el entorno del espacio público				
3. REGISTRO FOTOGRAFICO				
SITUACIÓN ENCONTRADA (ANTES)		SITUACIÓN CORREGIDA (DESPUES)		
 		 		
				
NOMBRE COORDINADOR O MONITOR				

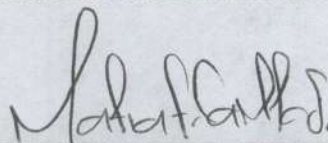
	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO-IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION Y GESTION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS			
	VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO			
	Codigo: FR-AGE-05	Vigencia: 06/08/2021	Version :1	
VERIFICACION DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
		FECHA	26 de marzo del 2026	
1. VERIFICACIÓN DE ASEO Y SOSTENIMIENTO				
ESCENARIO DEPORTIVO:	Cancha la Alborada			
ENTIDAD O PERSONA NATURAL	Clubes deportivos, Comunidad y entidades que hace uso del complejo deportivo			
COORDINADOR:	Ing. Felipe Santiago Clavijo			
MONITOR:	Carlos Eduardo Tolosa			
2. ESTADO DE ESCENARIO DEPORTIVO				
2.1 ESTADO ENCONTRADO				
En la cancha de La Alborada se ejecutaron labores de mantenimiento locativo consistentes en la preparación de superficie y aplicación de pintura en el portón de ingreso, incluyendo limpieza y recubrimiento con pintura adecuada, con el fin de proteger la estructura metálica, prevenir procesos de corrosión y mejorar las condiciones estéticas y funcionales del acceso				
3. REGISTRO FOTOGRAFICO				
SITUACIÓN ENCONTRADA (ANTES)		SITUACIÓN CORREGIDA (DESPUES)		
				
				
				
				
 NOMBRE COORDINADOR O MONITOR				

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO				
	Código: FR-GFI-38	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1	

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nº DE CONTRATO:	023 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
CONTRATISTA:	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO
CC O NIT:	86.050.524 DE VILLAVICENCIO
CDP Nº DE FECHA:	192 DEL 16 DE ENERO DEL 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	223 DEL 22 DE ENERO DEL 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.
VALOR TOTAL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$19.800.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
PERIODO QUE SE CANCELA:	DEL 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL DEL 2026

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, **CERTIFICA, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, que he recibido a entera satisfacción el **TERCER (03) INFORME** unificado de ejecución contractual, el cual reposa en el archivo principal de la oficina de contratación y ante lo cual autorizo pago por un valor de: **TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$3.300.000) M/CTE.**

En constancia se firma a los veintitrés (23) días del mes de abril del 2026

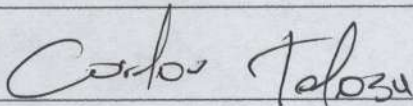


MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
Subdirectora Técnica

Copia: Archivo Contrato.
Tesorería.

 IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER				
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
	SOPORTE DE PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES				
	Código: FR-GFI-39	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 2	Página 1 de 1	

Decreto 3050/1997 Reglamenta el Estatuto Tributación la Ley 383 y se Dicta otras disposiciones. En cumplimiento del Art. 3

CIUDAD Y FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	Villavicencio, 23 de abril del 2026		
N.º CONTRATO:	023	VIGENCIA CONTRATO:	2026
N.º RP:	223	VIGENCIA RP:	2026
N.º PAGO:	003	PERIODO A COBRAR:	DEL 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL DEL 2026
DEPENDENCIA:	SUBDIRECCION TECNICA		
DATOS DEL CONTRATISTA BENEFICIARIO DEL PAGO			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO	No. CEDULA O NIT:	86.050.524 DE VILLAVICENCIO
DIRECCIÓN:	CL 40 24 34 BRR EMPORIO	No. TELEFÓNICO:	321 4394275
CORREO ELECTRONICO:	carlostolosa594@gmail.com	CÓDIGO ACTIVIDAD ICO:	8211 - 9311
INFORMACION BANCARIA			
NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA:	NEQUI	TIPO DE CUENTA:	AHORROS
NUMERO DE CUENTA:	321 4394275	NOMBRE DEL TITULAR:	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO
DESCRIPCIÓN DE GASTO			
N.º PAGO	OBJETO CONTRACTUAL		VALOR PERIODO A COBRAR
003	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER		\$3.300.000
VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS			
FIRMA: 			

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 96050524		TOLOCA PRIETO CARLOS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 40 # 24-34 EMPORIO	VILLAVICENCIO-META	6620328		No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Situid	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	85162943	9501807434	1	1	2026/01/09	2026/04/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SANTITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$541,800			\$541,800

PAGO DE FACTURAS
BANCO DE OCCIDENTE

NUMERO TRANSACCION: 386830675
FECHA: 04/04/2026 HORA: 15:45:01
VENDEDOR: ANDREA RUBI PARDO NULL
SOCIEDAD EMPRESARIAL DEL META
NIT: 800159687

CODIGO SEGURIDAD {3562762367}

PLANILLA AS APORTES EN LINEA
NUMA: 00001506
REFERENCIA: 0000000000000000000095018074
34
VALOR PAGO: \$541,800
FECHA APLICACION:
FECHA PAGO: 04/04/2026 HORA: 15:45:00
MRO AUTORIZACION: 162943
PUNTO DE RECABDO: 12073714
COSTO TRANSACCION: \$0.00

CONRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO
DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE
TIQUETE IMPLICA SU ACEPTACION.
VERIFIQUE LA INFORMACION. ESTE ES EL
UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO.
REQUERIMIENTOS 018000512825 OPCION 3

0:86050524
C: 04/04/2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 86050524		TOLOSA PRIETO CARLOS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 40 # 24-34 EMPORIO	VILLAVICENCIO-META	6620328	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave		Tipo	Fecha	Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor	
2026-03	#5162943	9301807434	i	2026/04/09	2026/04/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$541,800	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0		
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0		
1	CC	86050524	TOLOSA CARLOS	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5005	30	\$1,750,905	\$218,900	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0		



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

REGISTRO DE CONTROL DE PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Código: FR-GFI-42

Vigencia: 26/09/2022

Versión: 1

Página 1 de 1

REGISTRO DE CONTROL DE PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL

03/05/2026

Fecha de Entrega:

Contratista:

No. Identificación

Supervisor

Valor Total Contrato

Periodo del Informe

CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO

86.050.524

MARIA FERNANDA CAMPOS

\$19.800.000

22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL DEL 2026

No. DE CONTRATO

Tipo de Contrato

Area

Plazo Ejecución

No. Informe

023 DEL 2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

TECNICA

Inicio

Finalización

22 ENERO 2025

21 JULIO 2026

3

1. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES DEL CONTRATISTA

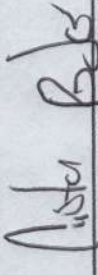
Periodo de Cotización	No. de Planilla de Pago	Fecha de Pago de la Planilla	Pago mensual	No. Dias cotizados	Ingreso Base de Cotización	Aportes a Salud	Aportes a Pensión	Aportes a ARL	Nivel ARL	Aportes CCF	Intereses De Mora	Valor Total
Enero	9499057132	10/02/2025	\$3.300.000	09	\$525.272	\$65.700	\$84.100	\$12.800	3	N/A	N/A	\$163.200
Febrero	9500058266	13/03/2026	\$3.300.000	30	\$1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$42.700	3	N/A	N/A	\$544.300
Marzo	9501807434	06/04/2026	\$3.300.000	30	\$1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$42.700	3	N/A	N/A	\$541.800
Abril												
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

2. CERTIFICACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL PERÍODO

2.1. El (la) contratista cumplió con las obligaciones contractuales, y efectuó el pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012. Al igual que el instituto municipal de deporte y recreación de Villavicencio, cumplió con las responsabilidades que adquirió con el contratista una vez se legalizó el contrato.

3. OBSERVACIONES

SE EVIDENCIA 1 PLANILLA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS 30 DÍAS DE MARZO DEL 2026 EL MONTO ES ACORDE AL IBC, SIN NOVEDAD



CRISTIAN FERNANDO ROJAS PISCO

C.C. No.1.121.929.733

APOYO SEGURIDAD SOCIAL

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgarsd@imdevillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdevillavicencio.gov.co/>

80750524

Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido imputado a una persona natural o jurídica

0

Sanciones disciplinarias

Multas y sanciones contractuales

Responsabilidades fiscales

Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOPI), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año

2026

Lista de los contratos más cuantiosos

*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link del Contrato.

Copy

CSV

Excel

PDF

Print

Buscar

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$18.800.000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUTURA	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION	2020-01-22	2024-07-31	MEVA	

Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.

Entidades

Gráficas del reporte

Encuesta de satisfacción

Dirección: Carrera 41 – calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgfisd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co/>

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141224685677



(415)7707212489984(8020) 000014122468567 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 6 0 5 0 5 2 4

4

Impuestos y Aduanas de Villavicencio

2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

8 6 0 5 0 5 2 4

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Meta

5 0

30. Ciudad/Municipio

Villavicencio

0 0 1

31. Primer apellido

TOLOSA

32. Segundo apellido

PRIETO

33. Primer nombre

CARLOS

34. Otros nombres

EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Meta

5 0

40. Ciudad/Municipio

Villavicencio

0 0 1

41. Dirección principal

CL 40 24 34 BRR EMPORIO

42. Correo electrónico carlostolosa594@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 1 4 3 9 4 2 7 5

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

52. Número
establecimientos

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1

2

51. Código

8 2 1 1

2 0 2 5 1 2 0 1

9 3 1 1

2 0 2 5 1 2 0 1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2025-12-26 / 05:00:16PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre TOLOSA PRIETO CARLOS EDUARDO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO FINANCIERA			
	DECLARACION JURAMENTADA			
	CódigoFR-GFI-46	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 1	

Villavicencio, 23 de abril del 2026

Yo, CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.050.524 de Villavicencio dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

No	DECLARO	SI	NO
1	Soy personal natural, residente en Colombia	x	
2	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	x	
3	Soy declarante del Impuesto sobre la renta		x
4	Mis ingresos totales anuales superan los 1.600 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		x
5	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		x
6	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		x
7	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes		x
8	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	x	
9	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	x	
10	¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?		x
11	¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?		x

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:

1) \$1.750.905_, la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número 9501807434, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER 01

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato 8211 - 9311
(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021),

NOTA 1: Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año.

NOTA 2: Me comprometo a suministrar oportunamente cualquier cambio en la información aquí manifestada.

Atentamente,

Firma:

Carlos Tolosa

Nombre completo: CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO

Numero de cedula: 86.050.524 de Villavicencio

Correo electrónico: Carlostolosa594@gmail.com

Numero de celular: 321 4394275

Dirección para notificaciones: Calle 40 # 24 - 34 barrio emporio

Dirección: Carrera 41 - calle 5b Parque Urbanización Villa Bolívar

Teléfono (+57) 663 10 62

Email: pgrsd@imdervillavicencio.gov.co

Página web: <https://www.imdervillavicencio.gov.co>

Certificado de depósito de bajo monto

Lunes, 20 de abril de 2026

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO identificado con cédula de ciudadanía 86050524, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3214394275	87070798449	ACTIVA	26-08-2024

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

 IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION FINANCIERA			
	DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY			
	Codigo: FR-GFI-09	Vigencia: 21/06/2023	Version:2	

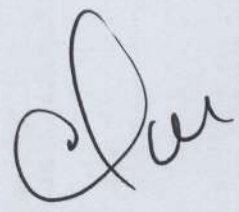
CONTRATO:	CARLOS EDUARDO TOLOSA PRIETO	CONT: 023
------------------	-------------------------------------	------------------

DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY IMDER - 2026			
DESCRIPCION	Base	Porcentajes de retención	Valor
ESTAMPILLAS			\$ 3,300,000
PRO TURISMO 2%	-	2%	\$ 66,000
PRO CULTURA 2%	-	2%	\$ 66,000
ADULTO MAYOR 2%	-	2%	\$ 66,000
JUSTICIA FAMILIAR 2%	-	2%	\$ -
IMPUESTO RETEICO 6x1000	323-9311	6	\$ -
PRO HOSPITALES	\$ 49,025,341	1%	\$ -
UNILLANOS 1%	\$ 7,594,230	1%	\$ -
PRO DEPORTE Y RECREACION	\$ -	1.5%	\$ -
CONTRIBUCION OBRA PUBLICA 5%	0	5%	\$ -
IVA DECLARADO (19%) 15%	15% iva	\$ -	\$ -
Otros descuentos del Proveedor		\$ -	\$ -
RETENCIÓN EN LA FUENTE			
Compras generales (declarantes)	\$ 524,000.00	2.50%	\$ -
Compras generales (no declarantes)	\$ 524,000.00	3.50%	\$ -
Compras de combustibles derivados del petróleo	-	0.10%	\$ -
Compras de vehículos	-	1%	\$ -
Servicios generales (declarantes)	\$ 105,000.00	4%	\$ -
Servicios generales (no declarantes)	\$ 105,000.00	6%	\$ -
Servicios de transporte de carga	\$ 105,000.00	1%	\$ -
Contratos de construccion	\$ 524,000.00	2.00%	\$ -
Servicios de transporte nacional de pasajeros por vía terrestre (no	\$ 524,000.00	3.50%	\$ -
Servicios de hoteles y restaurantes (declarantes)	\$ 105,000.00	3.50%	\$ -
Servicios de hoteles y restaurantes (no declarantes)	\$ 105,000.00	3.50%	\$ -
Arrendamiento de bienes muebles	100%	4%	\$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (declarantes)	\$ 524,000.00	3.50%	\$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (no declarantes)	\$ 524,000.00	3.50%	\$ -
Honorarios y comisiones (personas jurídicas)	-	11%	\$ -
Honorarios y comisiones (no declarantes)	-	10%	\$ -

Especificaciones del Iva		
	Base	Valor iva
IVA 19%	\$ -	\$ -
IVA 5%	\$ -	\$ -
IVA 0	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ -	\$ -

Especificaciones Inventario	
Con entrada de Almacen	\$ -
Sin entrada de Almacen	\$ -
Dotacion de equipos	
TOTAL	\$ -

SUBTOTAL	\$ 3,300,000
IVA	\$ -
TOTAL DESCUENTOS	\$ 198,000
VALOR A PAGAR	\$ 3,102,000



Observaciones	N/A
---------------	-----