**sgeneral sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>**

# DOCUMENTOS ACTA 9 CONT 092-25 SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS ASEO TOTAL 5

1 mensaje

**legalizacioncontratosycuentas ycuentas** <legalizacioncontratosycuentas@ibal.gov.co>
Para: sgeneral sgeneral <sgeneral@ibal.gov.co>

11 de mayo de 2026 a las 1:36 p.m.

ADJUNTO PARA TRÁMITE PERTINENTE

**DOCUMENTOS ACTA 9 CONT 092-25 SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS ASEO TOTAL 5.PDF**
9323K

Ibagué, 11 de mayo de 2026

Geraldine R.
11/05/2026
8:15 AM.
Rad: 20260291

Doctor
**GERMAN DARIO FONSECA SALCEDO**
Secretario General
IBAL S.A. ESP. OFICIAL
Ibagué

**REF: ENVIO SOPORTES PARA TRAMITE DE CUENTA DEL CONTRATO DE SERVICIO N° 092 DEL 09 DE JULIO DE 2025, a nombre de SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS.**

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de allegarle los soportes documentales originales para que obren dentro de la carpeta del archivo de Gestión de la Secretaria General, así como también las copias de los documentos que son requeridos por la oficina de contabilidad para el respectivo tramite de cuenta, para lo cual me permito relacionar al detalle los documentos que adjunto, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS ACTAS PARCIALES No. 07 – 08 Y 09

1. FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FEV – 8505– FEV 8506-FEV 8507
2. ACTAS PARCIALES No. 07-08 Y 09
3. FICHA TECNICA DE EVALUACION DE PROVEEDORES
4. INFORME DE ACTIVIDADES Y REGISTRO FOTOGRAFICO DEL MES
5. DOCUMENTOS Y REGISTROS DEL REQUERIMIENTO DEL SSST
6. CERTIFICACION PAZ Y SALVO APORTES PARAFISCALES
7. PLANILLAS RESUMEN GENERAL DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL
8. FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL DE REVISOR FISCAL
9. CERTIFICACION JUNTA CENTRAL DE CONTADORES REVISOR FISCAL

Atentamente,

**WILINTON JARAMILLO HERRERA**
Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos
Y Servicios Generales

Proyectó// Jennifer C.

| | | |
|---|---|---|
| IBAL SIG | **ACTA PARCIAL**<br><br>**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN** | **CÓDIGO:** GJ-R-033<br>**FECHA VIGENCIA:** 2022-11-28<br>**VERSIÓN: 08**<br>**Página 1 de 3** |

| | |
|---|---|
| **Contrato No.** | **092 DEL 09 DE JULIO DE 2025.** |
| **Objeto** | **"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL".** |
| **Valor del contrato** | **SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($799.887.720.00) MCTE.** |
| **Contratista** | **SERVICIOS EMPRESARIALES SYK S.A.S** |
| **Supervisor** | **WILINTON JARAMILLO HERRERA – Profesional Especializado III Gestión Recursos Físicos y Servicios Generales.** |
| **Fecha de Inicio** | **18 DE JULIO DE 2025** |
| **Fecha de terminación** | **17 DE MAYO DE 2026** |
| **Plazo del Contrato** | **DIEZ (10) MESES** |

| **FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA PARCIAL** | **Año** | **Mes** | **Día** |
|---|---|---|---|
| | 2026 | 05 | 11 |

En la ciudad de Ibagué, en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 09 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

**Periodo informado** 18 de marzo al 17 de abril de 2026.

**Informe de las actividades desarrolladas y avaladas por el supervisor**

| PERSONAL NECESARIO | DISTRIBUCION |
|---|---|
| **ASEO Y CAFETERIA** | |
| **Ibal S.A. E.S.P. Oficinas La Pola** | |
| 1 | Gerencia General, Dirección Administrativa y Financiera, Gestión Financiera, Contabilidad, Tesorería, Gestión Recursos Físicos, Almacén, Bodega, Recepción, Comunicaciones, Baños Comunes. |
| 1 | Dirección de Planeación, Gestión Humana, Responsabilidad social, Gestión tecnológica, Gestión ambiental, Gestión de Proyectos, secretaria general, Cafetería, Baños Comunes. |
| 1 | Oficina asesora control interno, Sala de Juntas, Sala Sigaa, Planta No. 2, Gestión Acueducto, Gestión Alcantarillado, Call Center, Baños Comunes. |
| 1 | Dirección Operativa, Aseguramiento Calidad de Agua, Laboratorio de Micro Medición, Auditorio del Agua, Planta No. 1 pisos 1, 2 y 3, Baños Comunes. |
| **Ibal S.A. E.S.P. Oficinas LA 60** | |
| 1 | Grupo Comercial, oficina de facturación y Lecturas, Gestión matriculas, Cartera, Gestión Control Perdidas, Archivo, Baños Comunes. |
| **Ibal S.A. E.S.P. Oficinas punto atención Integral f-25** | |
| 1 | Grupo Comercial, Recaudo, Analistas, Ventanilla única, Atención al usuario P.Q.R – Planta Boquerón (sábados), Baños Comunes. |
| **Ibal S.A. E.S.P. Oficinas Archivo y PTARD** | |
| 1 | Archivo Central, Centro De Atención Personalizada C.A.P, Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (Comfenalco, Tejar Americas, arboleda del Campestre) Bocatomas (Combeima y Cay) |
| **MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y JARDINERIA (OFICIOS MANUALES Y VARIOS)** | |
| 6 | En todas las instalaciones del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL que requieran el servicio (TODERO Y AYUDANTE) |
| 4 | En todas las zonas verdes de las instalaciones del IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL que requieran el servicio (TODERO Y GUADAÑADORES). |

**Evidencias de la ejecución del contrato**

➢ Informe de actividades del 18 de marzo al 17 de abril de 2026.

| ITEM | DETALLE DEL SERVICIO | CPC CODIGO | CPC DESCRIPCION | CANT | VALOR UNITARIO | VALOR SOLICITADO | VALOR ACTA | SALDO PRESUPUESTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Servicio de aseo, mantenimiento y limpieza de la infraestructura. | 85330 | Servicios de limpieza general | 1 | $63,245,790 | $633,418,902 | $63,245,790 | $63,245,794 |
| 2 | Servicio de cafetería | 63312 | Servicios de suministro de comidas a la mesa, en cafeterías | 1 | $15,791,328 | $166,468,818 | $15,791,328 | $15,791,328 |
| | | | | | | **VALOR PRESENTE ACTA** | **$79,037,118.00** | |

**ESTADO DE CUENTA**

| | |
|---|---|
| **Valor Contrato** | **$ 799.887.720.00** |
| **Valor Acta No. 01** | $ 88.553.654.00 |
| **Valor Acta No. 02** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 03** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 04** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 05** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 06** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 07** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 08** | $ 79.037.118.00 |
| **Valor Acta No. 09** | $ 79.037.118.00 |
| **Saldo (Valor pendiente para pago)** | $ 79.037.122.00 |

**APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

**PERSONA JURIDICA**

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y pagos de parafiscales a que hubiere lugar.

| | | |
|---|---|---|
| **APORTA CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL** | SI ☐ | NO ☐ |
| **APORTA CERTIFICACION REVISOR FISCAL** (En caso de aportar certificación del revisor fiscal deberá adjuntar con ella, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores) | SI ☒ | NO ☐ |

| **ANEXOS:** | Marque con x |
|---|---|
| Factura Electrónica de Venta | X |
| Informe de actividades del 18 de marzo al 17 de abril de 2026 | X |
| Documentos SSST de los trabajadores | X |
| Certificación Revisor Fiscal de Pago de Aportes Para Fiscales | X |
| Copia planillas Resumen General de Pago | X |
| Antecedentes Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal | X |
| Tarjeta Profesional y Cedula del Revisor Fiscal | X |

| | | |
|---|---|---|
| **Firma** | | |
| **Nombre** | **ERNESTO ALFONSO QUIROGA URIBE** | **WILINTON JARAMILLO HERRERA** |
| | **Contratista** | **Supervisor** |
| **V° B° Profesional Salud Ocupacional IBAL** | **CLAUDIA COMBITA ZAMBRANO** | |

**INFORME DE ACTIVIDADES N° 009 DEL CONTRATO 092**
**PERIODO COMPRENDIDO DEL 18 DE MARZO AL 17 DE ABRIL DEL 2026**

**OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A ESP OFICIAL"**

**CONTRATISTA SERVICIOS EMPRESARIALES SKY S.A.S**
**REPRESENTANTE LEGAL ERNESTO ALFONSO QUIROGA URIBE**

**PRESTACION DE SERVICIOS GENERALES DE ASEO, CAFETERIA, MATENIMIENTO V LIMPIEZA ALCANTARILLADO IBAL S.A E.S. P OFICAL CON NIT: 800.089.809-6 CON UBICACION EN CARRERA 3 N°1-04 BARRIO LA POLA IBAGUE YTODAS SUS DEPENDENCIAS E INSTALACIONES PRESTABLECIDOS EN EL DE DESARROLLO DEL CONTRACTO TANTO INTERNA COMO EXTERNA.**

Dando cumplimiento a las directrices pactada por ambas partes en la elaboraci6n y firma del contrato que tiene coma objeto: **"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A ESP OFICIAL".** Manejando un horario de 6:30 AM a 16:30 pm contando con dos horas de almuerzo y los días viernes un horario de 6:30 a 15:30, En las cuales se desarrollaron las actividades mencionadas en el siguiente informe mensual de actividades.

Es importante mencionar que para el desarrollo de las actividades se contó con la maquinaria e infraestructura necesaria, lo que facilito la elaboraci6n de las actividades a través de un seguimiento oportuno en el mantenimiento y estado de la maquinaria con formatos que facilitan su avance e impiden el no desarrollo de las labores las cuales se adjuntaran en el informe actual conocidos coma pre usos.

Se estableci6 el personal necesario según lo acordado para el desarrollo de las funciones con el fin de poder obtener los resultados acordados y en los tiempos establecidos y no afectar la operaci6n ni calidad del servicio ofrecido.

Según lo establecido se efectu6 el proceso correspondiente al cambio o reemplazo de personal para situaciones tal coma: licencias, permisos, incapacidades, y/o permisos no remunerados, con el fin de no afectar la prestación del servicio.

Según lo establecido por la ley se realice el pago oportuno de la seguridad o parafiscales correspondiente al personal en la operación por Servicios empresariales SKY. (se anexa planilla)

Como obligaci6n por parte de Servicios empresarial SKY, se realiz6 el pago oportuno al tiempo laborado del personal prestador del servicio en IBAL S. A E.S.P Oficial.

Se realizó control constate y seguimiento a las actividades propuesta y desarrolladas por parte del equipo administrativo (supervisor, coordinador), a través de herramientas digitales y fiscas tales como planillas de control y seguimiento.

Se realiza la prestaci6n del servicio por parte de servicios empresariales SKY con el personal capacitado e idóneo para el desempeño de las funciones pre establecidas y con los elementos técnicos y profesionales que mejoren la calidad del servicio y el cumplimiento del objetivo

contractual a través de herramientas de estudio en la selección del personal y la maquinaria requerida.

Según lo establecido por la ley y las obligaciones del contrato actual se le brindan las herramientas necesarias y la dotaci6n conforme a la normatividad de SST al personal según el desarrollo de su funci6n como operario prestador del servicio.

Según lo pre establecido por la norma se identifica al personal y se envía la informaci6n pertinente de presentaci6n de cada operario y su dotaci6n correspondiente.

Se desarrollaron actividades de capacitaci6n por parte del personal administrativo en el uso de formatos, pre usos, manejo de maquinaria, mantenimiento de maquinaria, capacitaciones de lesiones aprendidas, capacitaciones de uso y manejo de Epp, etc.

El suministro de insumos de aseo, cafetería y jardinería, se efectúa de manera continua según lo acordado para facilitar el desarrollo de las actividades operativas según las necesidades establecidas por el IBAL S.A E.S.P.

Cumplimiento a la norma o resolución 1409 de 2012, la cual establece el reglamento y certificaci6n del personal en trabajo en alturas uso de dotaci6n y elementos de protecci6n personal, por la cual se capacita el personal por parte de la compañía Servicios Empresariales SKY en trabajo de alturas asumiendo el gasto de los cursos y las certificaciones del personal existente requerido.

Manejamos de manera 24/7 línea de atencion directa por parte del equipo administrativa y a través de herramientas digitales con una comunicaci6n constante entre el operario, el supervisor, coordinador y demás equipo administrativo necesario con el fin de suplir las necesidades o novedades presentadas en la prestaci6n del servicio.

Se cumple en la cabalidad con las demás actividades asignadas no expuestas en el presente contrato con el fin de mejorar las diferentes unidades del IBAL S.A. E.S.P.

Se da cumplimiento a los valores agregados prometidos por parte de la empresa servicios empresariales SKY, con inicio de actividades tales como: fumigaci6n, brigadas de aseo y brigadas de jardinería. Se adjunta certificaciones y evidencias del desarrollo de las actividades.

Desarrollo de actividades, con registro fotográfico del 18 de MARZO del 2026 al 17 de ABRIL del 2026

Actividades de aseo.

- Aseo rutinario en oficinas del IBAL de las siguientes unidades La Pola, Calle 6, Calle 15,

Archivo físico, Plantas de tratamiento de agua potable y residual y tanques.

- Brigada con hidrolavado semanal en zonas duras de concreto que son periféricas a los bloques A, B y C.
- Brigada de aseo en vidrios y telarañas cada 8 días.
- Limpieza de techos en oficinas administrativas por temporada de hojas.
- Lavado profundo en baños a nivel general con hidrolavadora para desinfección.
- Aseo general de la planta en recolección de material vegetal y residuos físicos plásticos, papel y otros en zonas comunes.

- Actividades de Mantenimiento.
- Brigada de Mantenimiento Locativo en las siguientes zonas.
- Salón de juntas y reuniones Sigaa.
- Planta dos exteriores
- Gerencia interior y exterior
- Recursos físicos exteriores
- Portería exteriores
- Perimetrales de la planta en general
- Arreglo, resanes, impermeabilización, pintura y acabados en fachadas y muros internos de cada sector según requerimiento (oficinas, auditorio, escaleras, laboratorios, tuberías)
- Arreglos locativos en las siguientes oficinas.
- Arreglos de plomería en baños de las oficinas de gerencia, ambiental, alcantarillado y acueducto.

Servicio de Jardinería.

Poda y recolección de material residual en los siguientes tanques o bocatomas.

- Combeima.
- Cay Nuevo
- Cay viejo
- Chembe
- Tejar
- La Pola
- Arboleda agua potable
- Arboleda agua residual
- Tanque Piedra Pintada, Calle 29 y 30, Interlaken, vergel, mirolindo, picaleña, Alsacia, cerro gordo, colinas 1 y 2,
- Petar Las Américas, picaleña, Comfenalco.

Actividades de plateo, demarcación y abonado de árboles, arbustos, jardineras y plantas de la unidad La Pola.

Se llevó acabo la limpieza de árboles en Comfenalco, Combeima y Arboleda Residual.

Programación de actividades valores agregados.

- Lavado de pisos de oficinas con rotativa en el mes de agosto está contaría como otra brigada de aseo.

- Brigada de Hidrolavadora para mes de julio, agosto, septiembre y octubre de senderos y andenes.

- Programación de actividades.

- Mantenimiento en los tanques de Vergel, Mirolindo, Cay y las Petares en su totalidad.

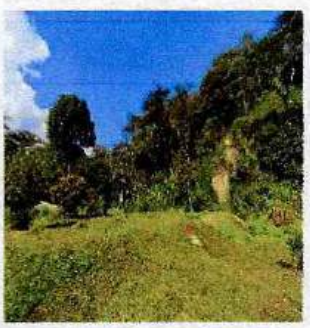
- Mantenimiento del Sigaa, Sala de Juntas, Gerencia, Laboratorio Técnico.

- Atención a los espacios de mantenimiento y jardinería de los tanques Fiscalía, boquerón, florida.

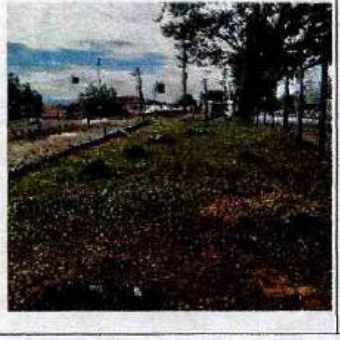
Las actividades de aseo rutinario en las diferentes dependencias de la empresa se llevan a cabo bajo la modalidad de cronograma de trabajo y se tiene un seguimiento físico y virtual de estas

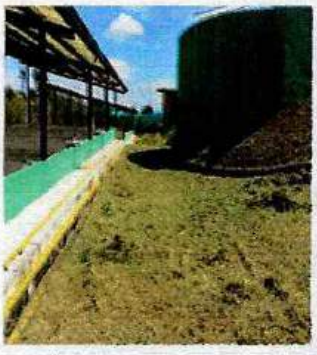
por medio del supervisor del CT y el coordinador operativo de la empresa.

| | | | |
|---|---|---|---|
| IBAL | | | CODIGO: AF-R-102 |
| | | | FECHA DE VIGENCIA: 2025/03/18 - 2025/04/17 |
| | | | version 07 |
| | | | Página 1 de 2 |

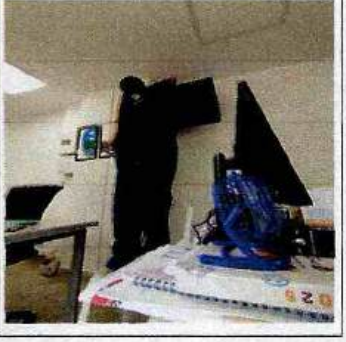
| ITEM | LUGAR DE TRABAJO Y ACTIVIDAD A REALIZAR. | OBSERVACION | REGISTROS FOTOGRAFICOS | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Guadañada y Recogida de la Maleza Bocatoma Combeima | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza y poda de arboles |  |  |
| 2 | Guadañada y Recogida de la Maleza Bocatoma Cay | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza. |  |  |
| 3 | Guadañada y Recogida de la Maleza Bocatoma Nuevo Sistema Cay | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Piedra Pintada | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 5 | Guadañada y Recogida de la Maleza PTARD Tejar | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 6 | Guadañada y Recogida de la Maleza,Poda y Arreglo de la Plantas Ornamentales Planta 1 la Pola | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 7 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Belen la Aurora | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Interlaken y tanque la 15 | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 9 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanques la 29 y 30 | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 10 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Mirolindo | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 11 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Picaleña | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |

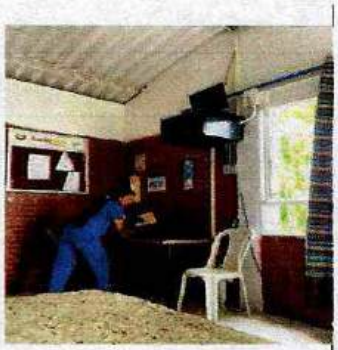
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Guadañada y Recogida de la Maleza Planta 3 PTAP,la Arboleda | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 13 | Guadañada y recogida de la Maleza PTARD Arboleda | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 14 | Guadañada y Recogida de la maleza Filtro la Miel | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |
| 15 | Guadañada y Recogida de la Maleza Tanque Sur Boqueron | se realizo la actividad de guadañado y recogida de maleza |  |  |

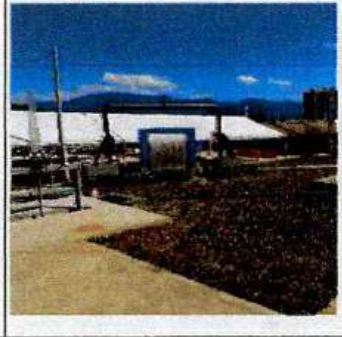
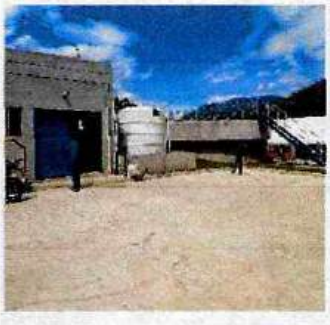
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 16 | Barrido a Diario de los patios Recogida Basuras limpieza de maleza de las dilataciones de todas las zonas Comunes de la P,Pola | actividad que se realiza dia a dia |  |  |
| 17 | Resanes, Pintura Locativas a todas las areas | |  |  |
| 18 | Lavado y despercudida pisos de los Patios en General la Pola | actividad que se realiza los dias viernes |  |  |
| 19 | Lavado de la Pileta tanque Cuidad Ibagué | actividad que se realiz alos dias viernes |  |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Barrida y escurrida de la Canaleta desfogue Planta 2 a diario | actividad que se realiza dia a dia |  |  |
| 21 | Revisión y reparación de humedades Planta 1 y 2 limpieza de todas las canaletas de los techos en General | |  |  |
| 22 | Aseo Diario general oficinas de Gerencia, Recursos Fisicos almacén, bodega,Direccion Administrativa y Financiera,Tesoreria, Financiera, Portería, Comunicaciones zonas comunes y Baños Comunes | ç |  |  |
| 23 | Aseo Diario general en las oficinas: Secretaria General, Bloque Administrativo,Ambiental,Sistemas, Responsabilidad Social, Planecion y Zonas Comunes, | Actividad que se realiza dia a dia |  |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 24 | Aseo Diario general a oficinas: Sala de Juntas, Salon SICAA ,Laboratorio planta 2, Acueducto, Alcantarillado, Archivo Alcantarillado,Baños Comunes comunes y Andenes en General | Actividad que se realiza dia a dia |  |  |
| 25 | Aseo Diario General oficinas: toda la Planta 1,Auditorio del Agua, Laboratorio Calidad, Micro medición y Planta Baja, Dirección Operativa, todos los Baños ,Escaleras zonas comunes Bodega elementos Recursos Fisicos | Actividad que se realiza dia a dia |  |  |
| 26 | Aseo general a todas las oficinas, de la 15, Baños, Terraza y zonas comunes, Anden en las oficinas de la 15 con 6ª | Actividad que se realiza los dias miercoles y viernes |  |  |
| 27 | Aseo general punto A tencion al Usuario Calle 7a con 3a | Actividad que se realiza los dias lunes,miercoles y viernes |  |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | Aseo Diario general a todas las oficinas de F 25 Comercial, Atención, Cliente y PQR Archivo, Baños, zonas comunes, anden | Atividad que se realiza Dia a Dia |   |
| 29 | Aseo Diario general a todas las Oficinas y baños de la 60 | Atividad que se realiza Dia a Dia |   |
| 30 | Aseo general a oficina de PTARD Comfenalco | Atividad que se realiza Dias Sabados |   |
| 31 | Aseo general a oficina de PTARD TEJAR | Atividad que se realiza Dias Lunes |   |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 32 | Aseo general a oficina de PTARD Américas | Atividad que se realiza Dias Sabados |  |  |
| 33 | Limpieza de las canaletas de los Techos | |  |  |
| 34 | Limpieza de todas las Rejillas de aguas lluvias | |  |  |
| 35 | Aseo general Centro Documentacion CHAPETON | Actividad que se realiza los diasmartes y jueves |  |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 36 | Realizar la limpieza de las luminarias led, Ventanales, limpieza de telarañas Persianas en general | Actividad que se realiza los dia viernes y sabados |  |  |
| 37 | labado y desigfecion del chuts | Actividad que se realiza los dias lunes, miercoles y viernes |  |  |
| 38 | Aseo Planta Boqueron | Actividad que se realiza los dias sabados |  |  |

Anexo planillo de plan de trabajo de estas actividades.

Planilla de Plan de Trabajo.

ASEO 5 TOTAL

IBAL
S.A. ESP OFICIAL
EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

| RELACION DE PERSONAL CONTRATO IBAL 092 | | | |
|---|---|---|---|
| ITEM | NOMBRE | CARGO | SITIOS DE TRABAJO |
| 1 | LUZ ANGELA SUAREZ | ASEO | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA IBAL LA POLA EDIF ACUADUCTO, SIGAA, CONTROL INTERNO, ARCHIVO |
| 2 | RUTH TIQUE | ASEO | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA IBAL LA POLA EDIF ACUADUCTO, GERENCIA, RECURSOS FISICOA, FINANCIERA, SECRETARIA ADMINISTRATIVA |
| 3 | GLADYS CAPERA | ASEO | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA IBAL LA POLA EDIF ACUADUCTO, PLANTA 1, LAB DE CALIDAD, LAB MACRO Y MICRO, AUD AGUA, BODEGAS, PALOMERA |
| 4 | MARIA ALEJANDRA SANCHEZ | ASEO | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA IBAL LA POLA EDIF ACUADUCTO, SECRETARIA G, GH, AMBIENTAL, SECOY, PLANEACION. |
| 5 | SANDRA TORRES | ASEO | OFICINAS EN CHAPETON, BOQUERON, PTAR TEJAR, AMERICAS, COMFENALCO, CALLE 15 |
| 6 | CLAUDIA SABOGAL | ASEO | OFICINAS EDIFICIO F 25 |
| 7 | LUISA PENAGOS | ASEO | OFICINAS COMPLEJO CALLE 60 |
| 8 | LIBARDO VANEGAS | ASEO - MANT | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 9 | DAVID CONDE | MANTENIMIENTO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 10 | JORGE PARDO | MANTENIMIENTO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 11 | JESUS GONZALEZ | MANTENIMIENTO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 12 | ALEXANDER LOZANO | MANTENIMIENTO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 13 | ROBINSON CESPEDES | JARDINERO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 14 | URBANO NIMCO | JARDINERO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 15 | LEONARDO SALGADO | JARDINERO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 16 | EDGAR CASTILLO | JARDINERO | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 17 | NEIDER ZEA | ASEO - MANT | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |
| 18 | JONH JAIRO ZULUAGA | SUPERVISOR | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE IBAGUE IBAL SA ESP OFICIAL |

| ADICIONALES POR OPERACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | JOSE GABRIEL TAPIAS | MANTENIMIENTO | RELEVO POR INCAPACIDAD |
| 2 | DANIEL | JARDINERO | RELEVO POR INCAPACIDAD |
| 3 | JESUS | MANTENIMIENTO | RELEVO POR INCAPACIDAD |

| FECHA / ACTIVIDAD | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | RESULTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OPERARIO 1 ASEO CALLE 60 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPERARIO 2 ASEO F25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPE ASEO 3 OFICINAS | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPE ASEO 4 GER Y ADM | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPE ASEO 5 GH, SECOY, SG, S | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPE ASEO 6 SIGAA, ACUD, CI | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| OPE ASEO 7 PLANTA 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |

| FECHA / ACTIVIDAD | TERMINADO |
|---|---|
| OPERARIO 1 ASEO CALLE 60 | |
| LIMPIEZA Y MANT GRECA | 25 |
| SERVICIO CAFETERIA | |
| ASEO DE BAÑOS | 25 |
| LBARRIDO DE PISOS | 25 |
| TRAPEO DE PISOS | 25 |
| LIMPIEZA DE VIDRIOS | 11 |
| LIMPIEZA DE PAREDES | 9 |
| LIMPIEZA DE MOVILIARIO | 14 |
| LIMPIEZA DE ESCRITORIOS | 14 |
| LIMPIEZA DE EQUIPOS ELEC | 9 |
| LIMPIEZA DE SILLAS PUBLICO | 14 |
| LIMPIEZA DE PUERTAS | 11 |
| LAVADO DE BAÑOS | 14 |
| LAVADO DE PISOS | 11 |
| LIMPIEZA DE SILLAS OFIC | 11 |
| | 0 |

| FECHA / ACTIVIDAD | TERMINADO |
|---|---|
| PODA LA POLA | 5 |
| PODA P CIUDAD IBAGUE | 2 |
| PODA T AURORA | 3 |
| PODA T CALLE 15 | 1 |
| PODA T INTERLAKEN | 1 |
| PODA B COMBEIMA | 1 |
| PODA B CAY NUEVO | 2 |
| PODA B CAY VIEJO | 2 |
| PODA B BOQUERON | 5 |
| PODA T CERRO GORDO | 1 |
| PODA T FLORIDA | 1 |
| PODA PTAR TEJAR | 3 |
| PODA T CALLE 29 | 1 |
| PODA T CALLE 30 | 1 |
| PODA T FISCALIA | 3 |
| PODA T MIROLINDO | 1 |
| PODA T PICALEÑA | 1 |
| PODA PTAR COMFENALCO | 5 |
| PODA PTAR AMERICAS | 5 |
| PODA PTAR ARBOLEDA | 2 |
| PODA PTAP ARBOLEDA | 3 |
| PODA T ALSACIA | 3 |
| PODA B CHEMBE | 5 |
| PODA T LA MIEL | 1 |
| PODA TM LA CULEBRA | 1 |
| PODA TM LA SAMARIA | 1 |
| PODA TM LA CARCEL | 1 |
| PODA T PIEDRA PINTADA | 3 |
| PODA T VERGEL AMBALA | 3 |
| PODA B COCORA | 2 |

| FECHA / ACTIVIDAD | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | RESULTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PODA LA POLA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA P CIUDAD IBAGUE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T AURORA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T CALLE 15 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T INTERLAKEN | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B COMBEIMA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B CAY NUEVO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B CAY VIEJO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B BOQUERON | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T CERRO GORDO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T FLORIDA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA PTAR TEJAR | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T CALLE 29 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T CALLE 30 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T FISCALIA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T MIROLINDO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T PICALEÑA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA PTAR COMFENALCO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA PTAR AMERICAS | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA PTAR ARBOLEDA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA PTAP ARBOLEDA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T ALSACIA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B CHEMBE | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T LA MIEL | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA TM LA CULEBRA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA TM LA SAMARIA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA TM LA CARCEL | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T PIEDRA PINTADA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA T VERGEL AMBALA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| PODA B COCORA | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 |

INSUMOS Y MAQUINARIA: La empresa entrega insumos y maquinaria prestación del servicio por primera vez y con ítem mensuales de suministro para la prestación del servicio. Adicionalmente se adjuntan las actas firmadas par parte del personal administrativa de las insumos y actas firmadas par parte del personal contratado.

**"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A**

| Realizo Analista SST | Supervisor Encargado |
|---|---|
| | |
| **PAULA MILENA CARVAJAL** | **JONH ZULUAGA** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA DE ENTREGA: | 4-may-26 | No. Contrato | 92 | OBJETO DEL CONTRATO | limpieza , mantenimiento y cafeteria |
| RESPONSABLE DEL INFORME: | Area de seguridad y salud en el trabajo | | | | |
| NOMBRE CONTRATISTA | Paola Milena Carvajal | | | NOMBRE DE LA EMPRESA CONTRATISTA | SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS |
| PERIODO: | (Marzo 18-Abril 18/2026 ) | | | | |

**RELACION DEL PERSONAL QUE INGRESA EN EL PERIODO CON LAS AFILIACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

| NOMBRE DEL TRABAJADOR | CEDULA | CARGO | FECHA INDUCCION | FECHA DE AFILIACION | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | EPS | | ARL | | AFP | | CAJA COMPENSACION | |
| CAPERA MARIA GLADYS | 65764590 | OPERARIA | 18/07/2025 | SANITAR | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | N/A | | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| LUZ ANGELA SUAREZ | 65779900 | OPERARIA | 18/07/2025 | NUEVA EPS | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PROTECCION | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| SANDRA XIMENA TORRES | 65633226 | OPERARIA | 18/07/2025 | FAMISANAR | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| RUTH TIQUE CALDERON | 65748265 | OPERARIA | 18/07/2025 | SANITAS | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | COLPENSIONES | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| ALEXANDER JAVIER LOZANO CARDENAS | 17651687 | TODERO | 18/07/2025 | NUEVA EPS | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| MARIA ALEJANDRA SANCHEZ ESPINOZA | 1000121651 | OPERARIA | 18/07/2025 | FAMISANAR | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| CLAUDIA PATRICIA SABOCAL CRIOLLO | 65631233 | OPERARIA | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | COLPENSIONES | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| JEFERSON LIBARDO CORTES CARVAJAL | 1214638079 | JARDINERO | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| ROBINSON ADRIAN MORA MOLANO | 1106866716 | TODERO | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| LEONARDO VASQUEZ | 93385183 | JARDINERO | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PROTECCION | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| LIBARDO VANEGAS SERRANO | 93422133 | TODERO | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | COLPENSIONES | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| JESUS MANUEL GONZALEZ BRICEÑO | 4628156 | JARDINEO-TODERO | 23/07/2025 | SALUD TOTAL | 23/07/2025 | SURA | 23/07/2025 | COLPENSIONES | 23/07/2025 | COMFATOLIMA | 23/07/2025 |
| JORGE PRADO ROSO | 5175337 | JARDINERO TODERO | | NUEVA EPS | | SURA | | PORVENIR | | COMFATOLIMA | |
| ANGELICA MARIA ULECHE GARZON | 1110601936 | OPERARIA | 5/08/2025 | SALUD TOTAL | 5/08/2025 | SURA | 5/08/2025 | PORVENIR | 5/08/2025 | COMFATOLIMA | 5/08/2025 |
| ROBINSON CESPEDES | 1.110.446.913 | TODERO JARDINERO | 5/08/2024 | SALUD TOTAL | 5/08/204 | SURA | 5/08/204 | PORVENIR | 5/08/204 | COMFATOLIMA | 5/08/204 |
| NEIDER ALEXANDER ZEA GUZMAN | 1110592165 | TODERO JARDINERO | 18/07/2025 | SANITAS | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| DAVID HUMBERTO CONDE ACOSTA | 88308474 | TODERO JARDINERO | 18/07/2025 | SALUD TOTAL | 18/07/2025 | SURA | 18/07/2025 | PORVENIR | 18/07/2025 | COMFATOLIMA | 18/07/2025 |
| URBANO MINCO GALINDO | 7704558 | JARDINERO | 11/07/2025 | SALUD TOTAL | 11/07/2025 | SURA | 11/07/2025 | PORVENIR | 11/07/2025 | COMFATOLIMA | 11/07/2025 |
| LILIANA ESPERANZA TORRES | 65782187 | OPERARIA | 5/05/2025 | SALUD TOTAL | 5/05/2025 | SURA | 5/05/2025 | PORVENIR | 5/05/2025 | COMFATOLIMA | 5/05/2025 |
| YANIS DANIEL DIAZ TORRES | 1110471942 | JARDINERO | 30/07/2025 | SALUD TOTAL | 30/07/2025 | SURA | 30/07/2025 | PORVENIR | 30/07/2025 | COMFATOLIMA | 30/07/2025 |
| HARVEY ANDERSSON DUCUARA PEREZ | 1095826630 | JARDINERO | 30/07/2025 | SANITAS | 30/07/2025 | SURA | 30/07/2025 | PORVENIR | 30/07/2025 | COMFATOLIMA | 30/07/2025 |
| TAPIA VARGAS JOSE GABRIEL | 1106415012 | JARDINERO | 1/12/2025 | NUEVA EPS | 1/12/2025 | SURA | 1/12/2025 | PROTECCION | 1/12/2025 | COMFATOLIMA | 1/12/2025 |
| HERNANDEZ PINZON MAYRA ALEXANDRA | 1110614219 | OPERARIA | 19/02/2026 | SANITAS | 19/02/2026 | SURA | 19/02/2026 | PORVENIR | 19/02/2026 | COMFATOLIMA | 19/02/2026 |

**INFORMACION DE TRABAJADORES EN OBRA**

**RELACION DEL PERSONAL DE LA OBRA EN GENERAL**

| Numero | NOMBRE Y APELLIDOS | CEDULA | CARGO | FECHA DE INGRESO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**RELACION DEL PERSONAL RETIRADO DURANTE EL PERIODO**

| Numero | NOMBRE Y APELLIDOS | CEDULA | CARGO | | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MARIA ALEJANDRA SANCHEZ ESPINOZA | 1000121651 | OPERARIA | | RET 19/02/2026 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**INFORMACION DE ACCIDENTALIDAD**

| NOMBRE DEL TRABAJADOR | MECANISMO DEL ACCIDENTE | DIAS INCAPACITANTES | DESCRIPCION DEL EVENTO |
|---|---|---|---|
| NEIDER ALEXANDER ZEA GUZMAN | GOLPE, CONTUSION DEL DEDO PULGAR DE LA MANO DERECHA | 20 | SIENDO LA 8:30 AM ME ENCONTRABA ACOMODANDO , MOVIENDO UNAS MESAS EN EL SALON DEL AGUA EN CONDO ME GOLPEO EL DEDO ANULAR DE LA MANO DERECHA SINTIENDO DOLOR Y ENROJECIMIENTO DE FORMA INMEDIATA  |
| Robinson cespedes farfan | GOLPE, CONTUSIÓN O APLASTAMIENTO | 30 | EL DIA 03 DE FEBRERO SIENDO LAS 8:53 DE LA MAÑANA ME DIRIGIA AL SITIO DE TRABAJO ASIGNANDO POR MI SUPERVISOR DESPUES DE HABER INICIADO MI JORNADA LABORAL A LAS 7:00 AM AL MOMENTO DE SUBIR LA LOMA PERDO EL CONTROL DE LA MOTO CALLENDO AL SUELO Y LASTIMANDOME LA RODILLA DERECHA IMPEDIENDO MOVILIDAD Y PRESENTANDO DOLOR E INFLAMACION ME DIRIGEN DIRECTAMENTE A LA IPS AGOTRAUMA |
| EDGAR ALFREDO CASTILLO BOLIVAR | GOLPE, CONTUSIÓN O APLASTAMIENTO | 5 | EL DIA 23 SIENDO 13: 30 AM ME ENCONTRABA REALIZANDO LA ACTIVIDAD DE GUADAÑA EN LA ZONA VERDE DEL BAL SEDE LA POLA CUANDO EN LA EJECUCION DE LA TAREA LA GUADAÑA IMPULSA UNA PIEDRA HACIA TRAS IMPACTANDOME DIRECTAMENTE EN EL DEDO GORDO EN LA UÑA DE LA MANO IZQUIERDA |
| | | | |

**0**

| MES | No. De Trabajadores | No. De Accidentes | # | No. De Accidentes Diarios | No.dias cargados en el mes | Dias de incapacidad origen comun | Dias de incapacidad origen laboral | K | IF | IS | Ausentismo por causa medica | Tasa mortalidad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AGOSTO | 17 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0,0 | #¡DIV/0! |
| SEPTIEMBRE | 17 | 0 | 30 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0,0 | #¡DIV/0! |
| OCTUBRE | 17 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0,0 | #¡DIV/0! |
| NOVIEMBRE | 17 | 0 | 30 | 0 | 0 | 2 | | 100 | 0 | 0 | 0,0 | #¡DIV/0! |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ENERO | 17 | 1 | 31 | 0 | 30 | 37 | 30 | 100 | 5,882352941 | 206,4705882 | 12,7 | 0 | |
| FEBRERO | 17 | 1 | 28 | 0 | 30 | 32 | 30 | 100 | 5,882352941 | 206,4705882 | 11,9 | 0 | |
| MARZO | 17 | 0 | 31 | 0 | 0 | 11 | 30 | 100 | 0 | 30 | 7,8 | #¡DIV/0! | |
| ABRIL | 17 | 1 | 30 | 0 | 0 | 5 | 10 | 100 | 5,882352941 | 10 | 2,9 | 0 | |

GRAFICA:




## REGISTRO DE ACTIVIDADES, CAPACITACION, INDUCCION Y ENTRENAMIENTO EN SST

| FECHA | Nº DE TRABAJADORES | INDUCCION | REINDUCCION | CAPACITACION/REINDUCCION | TEMA | COMPROMISOS O RECOMENDACIONES REALIZADAS AL PERSONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15/07/2025 | 15 | X | X | | REINDUCCION E SG-SST | NA |
| 15/07/2025 | 15 | | | X | CAPACITACION EN SEGURIDAD VIAL | NA |
| 31/07/2025 | 17 | | | X | CAPACITACION RIESGO BIOLOGICO | NA |
| 15/08/2025 | 17-ene-00 | | | X | SOCIALIZACION POLITICA DE PREVENCION DEL ACOSO SEXUAL | NA |
| 5/10/2025 | 17 | | | X | CAPACITACION RIESGO QUIMICO | NA |
| 20/11/2025 | 17 | | | X | CAPACITACION GENRAL - USO DE EPP , USO DE MAQUINARIA , PRESENTACION PERSONAL , AUTO CUIDADO Y PREVENCION DE ACCIDENTES | REPORTE DE CONDICIONES INSEGURAS, INCIDENTES Y AUTO CUIDADO |
| 2/01/2026 | 17 | | | | ACTUALIZACION Y REGISTRO PERFIL SOCIODEMOGRAFICO | NA |
| 15/01/2026 | 17 | X | | X | REINDUCCION E SG-SST | |
| 10/03/2026 | 17 | | | X | PREVENCION EN ACCIDENTES EN TRABAJO EN ALTURAS | |
| 10/03/2026 | 17 | | | X | CAPACITACION RIESGO QUIMICO | |
| 25/03/2026 | 17 | | | X | CAPACITACION MOVILIDAD SEGURA Y PREVENCION DE INCIDENTES | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

## SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE SST ESTABLECIDAS PARA EL PERIODO

| ACTIVIDADES REALIZADAS | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | CUMPLIMIENTO ANUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividades Programadas en el Mes | REINDUCCION DEL SG SST<br>ENTREGA EPP<br>ENTREGA DE DOTACION INGRESO | Inspecciones<br>ENTREGA EPP | ENTREGA EPP- CAPACITACIONES AL PERSONAL | ENTREGA EPP- CAPACITACIONES AL PERSONAL | | | | | | | | |
| % Ejecución Mensual del Programa PLAN DE TRABAJO | | | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| % Cumplimiento Meta en el Mes | | | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

## REGISTRO ENTREGA DE EPP

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Entrega primera vez | 15/07/2025 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega segunda vez | ago-25 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega tercera vez | sep 25 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega cuarta | oct-25 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | nov-25 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | 1-dic-25 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | 1-ene-26 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | 1-feb-26 | Reposicion | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | 2-mar-26 | Reposicion mensual | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| Entrega de epp | 1-abr-26 | Reposicion mensual | | | DESCRIPCION DE EPP | ASEO ( GUANTES DE CAUCHO, PROTECCION RESPIRATORIA , GAFAS ) TECERO ( GUANTES DE CARNAZA , GUANTES DE CAUCHO , GAFAS , TAPA OIDOS DE COPA , PROTECCION RESPIRATORIA ) GUADAÑADOR ( CARETA , TAPA OIDOS COPA , PETOS, CAMILLERAS , GAFAS , PROTECCION RESPIRATORIA, GUANTES DE CARNAZA) |
| | | | | | | |

## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE ALTO RIESGO Y CONTROLES ( SEGUN APLIQUE)

| MES | FECHA | ACTIVIDAD | CONTROLES ESTABLECIDOS |
|---|---|---|---|
| AGOSTO - SEP 2025 | NA | NA | NA |
| SEPT-OCTUBRE 2025 | NA | NA | NA |
| OCTUBRE-NOVIEMBRE 2025 | NA | NA | NA |
| DICIEMBRE | NA | NA | NA |
| ENERO | NA | NA | NA |
| FEBRERO | NA | NA | NA |
| MARZO | NA | NA | NA |
| ABRIL | NA | NA | NA |

## ACTUALIZACIONES MATRIZ DE PELIGROS ( NUEVAS ACTIVIDADES EN EL CONTRATO- ACCIDENTES DE TRABAJO- GESTION DEL CAMBIO )

| FECHA | DESCRIPCION DE ACTUALIZACION O CAMBIO | MEDIDAS DE INTERVENCION ESTABLECIDAS |
|---|---|---|
| NA | NA | NA |
| NA | NA | NA |
| NA | NA | NA |
| NA | NA | NA |

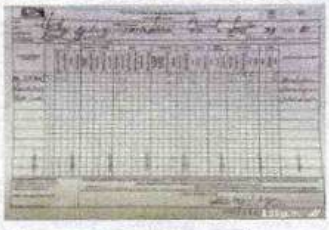
## MEDIDAS DE INTERVENCION ( MATRIZ DE PELIGROS- INSPECCIONES- SEÑALIZACION- ACCIDENTALIDAD)

| Item | Descripción | Fecha | Acciones preventivas y correctivas | Registro Fotográfico | Condición | Evidencias |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NA | NA | NA | NO | DIA | DIA |
| 2 | NA | NA | NA | | | |
| 3 | NA | NA | NA | | | |

GESTION DEL COPASST Y COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL

| COMITÉ | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO | FECHA |
|---|---|---|
| COPASST | El día 18 de agosto de 2025 se llevó a cabo la conformación oficial del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) correspondiente al periodo 2025 – 2027.<br>Durante la jornada se realizó la socialización de la normatividad vigente (Resolución 0312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015), se desarrolló el proceso de elección de los representantes de los trabajadores mediante votación y la designación de los representantes del empleador.<br><br>Posteriormente, se levantó el acta de conformación donde se registraron los nombres de los miembros principales y suplentes, así como los cargos y periodos de representación. | lunes, 18 de agosto de 2025 |
| | se verifica el quorum anterior , se firma la mayoria de integrantes, se realiza presentacion de los nuevos integrantes del copasst , designacion de dignatarios, aprobacion y presentacion plan de trabajo, proposiciones y varios. | viernes, 5 de septiembre de 2025 |
| | se verifica el quorum anterior , se firma la mayoria de integrantes, se plantea plan de trabajo para octubre 24 inspeccion de areas a cargo del grupo representativo | viernes, 17 de octubre de 2025 |
| | se verifica el quorum anterior, SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES DE SST, REVISION DE CONDICIONES DE TRABAJO Y ACTOS INSEGUROS , SOCIALIZACION DE PROTOCOLOS, | viernes, 28 de noviembre de 2025 |
| | se verifica el quorum anterior, informe de gestion 2025, evaluacion inicial , recomendaciones y plan de accion 2026, cierre de actividades | sábado, 10 de diciembre de 2026 |
| | Verificacion acta anterior, seguimiento compromisos de cierre de año , acompañamiento a actividades sg-sst , planeacion actividades2026 | jueves, 22 de enero de 2026 |
| | Verificacion del quorum anterior, seguimiento a compromisos , revision de planes de mejora derivados de la auto evaluacion , seguimiento y socializacion a accidentes de trabajo reportados . | jueves, 19 de febrero de 2026 |
| | | |
| | | |
| | | |
| COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL | Se retira el comité de convivencia laboral concluye que la reunion de agosto permitio analizar el impacto positivo de las capacitaciones y campañas realizadas destacando la necesidad de mantener la continuidad de estas estrategias , el compromiso de la organizacion con la prevencion del acoso laboral y moral se refleja en la actividad participativa de los colaboradores y en la consolidacion de una cultura laboral basada en el respeto la equidad y la sana convivencia. | viernes, 22 de agosto de 2025 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ACTIVIDADES PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL (SEGÚN APLIQUE)

| DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD | FECHA | EVIDENCIAS Y SOPORTES |
|---|---|---|
| (CAPACITACIONES, PREOPERACIONALES, INSPECCIONES, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS, REPORTE AT VIALES ) | 18/07/2025<br>AGOST-2025<br>SEPT-2025 |  |
| CAPACITACIONES- SEGURIDAD VIAL | 18/07/2025 |  |
| CAPACITACIONES- REINDUCCION E IN DUCCION DE SG-SST | 18/07/2025 |  |

| | | |
|---|---|---|
| CAPACITACION RIESGO QUIMICO | |   |
| CAPACITACION GENERAL - USO DE EPP , USO DE MAQUINARIA , PRESENTACION PERSONAL , AUTO CUIDADO Y PREVENCION DE ACCIDENTES | 20/1/2026 |  |
| ACTUALIZACION PERFIL SOCIODEMOGRAFICO | 30/1/2026 |  |
| INDUCCION Y REINDUCCION EN SG SST | 13/01/2026 |  |
| CAPACITACIONES MES DE MARZO | 6/03/2026 |  |
| CAPACITACIONES MES BRIGDE A | 9/04/2026 |  |

ANEXO FOTOS DE EVIDENCIA ACTIVIDADES REALIZADAS




























| ELABORO: DATOS SUPERVISOR SST DEL CONTRATISTA | | | APROBO: DATOS DEL COORDINADOR SST CONSTRUCTORA | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE: | | | NOMBRE: | PAOLA CARVAJAL | | |
| CARGO: | | FIRMA | CARGO: | LIDER SST | | FIRMA |

ASEO 5 TOTAL

SERVICIOS EMPRESARIALES SYK

**ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002**
**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

Yo **JOSE IVAN MONTEALEGRE PRADA**, identificado con cedula 93.471.691 de Venadillo, en mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **SERVICIOS EMPRESARIALES SYK.** Con NIT 900.789.555-7

## CERTIFICO:

Que la empresa **SERVICIOS EMPRESARIALES SYK** Ha cumplido desde hace seis meses en forma oportuna y completa con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social cuando a ello ha habido lugar, en cuanto a salud, pensiones y riesgos laborales y cuando ha sido del caso con los aportes del Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar

**JOSE IVAN MONTEALEGRE PRADA**
TP No.59929 – T
Revisor fiscal
Ibagué, 13 de Abril de 2026

Carrera 6 No. 44 - 97 Local 3 Piedra Pintada
aseototal5@gmail.com
5151090
3108913508 - 3176489488

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **93.471.691**

**MONTEALEGRE PRADA**
APELLIDOS

**JOSE IVAN**
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-AGO-1973**

**VENADILLO**
**(TOLIMA)**
LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.76** | **O+** | **M** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**23-SEP-1991 VENADILLO**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2900100-00146341-M-0093471691-20090111 0009414789A 1 6370009289

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**
**TARJETA PROFESIONAL**
**DE CONTADOR PUBLICO**



**59929-T**

JOSE IVAN
MONTEALEGRE
C. C.
RESOLUCION
UNIVERSIDAD

FECHA 16/07/98
UNIV. DE IBAGUE

Presidente



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

EF9537570C6C1DC2

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JOSE IVAN MONTEALEGRE PRADA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 93471691 de VENADILLO (TOLIMA) Y Tarjeta Profesional No 59929-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** **********
**********
**********

Dado en BOGOTA a los 29 días del mes de Enero de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| NI 900789555 | 7 | SERVICIOS EMPRESARIALES S Y K | A | 0 | ARL SURA - 14-11 | SUCURSAL | 8121 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 73-1 | AVENIDA MIROLINDO NUMERO 60 344 | | 5151090 | | SERVICIOSEMPRESARIALESSYK@GMAIL.COM | | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERÍODO PENSIÓN | PERÍODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA* | ENTIDAD RECAUDO |
| 2026-03 | 2026-04 | 37077653 | E | 2026-04-15 | 111-ISAL S.A E.S.P | TODOS | TODOS | 4.422.100 | 0 | BANCO DAVIVIENDA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 10 | 37077653 | 2026-04-15 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | DÍAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | APPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot | APL | IBC | Cot | Cot | Cot | Cot | Cot | TPro | Cla. | Bás. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Económica |
| 1 | CC 7704559 | NINCO GALINDO URBANO | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2960902 |
| 2 | CC 65631733 | SABOGAL CRIOLLO CLAUDIA PATRICIA | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION 05-25-14 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2812101 |
| 3 | CC 65633226 | TORRES SANDRA XIMENA | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | FAMISANAR-EPS017 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2812101 |
| 4 | CC 65748295 | TIQUE CALDERON RUTH | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2812101 |
| 5 | CC 65764590 | CAPERA MARIA CLADYS | 1.750.905 | F | | | | | | | | X | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.800.647 | 288.200 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.800.647 | 72.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.800.647 | 72.100 | 1.800.647 | 18.800 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 451.200 | S | 2812101 |
| 6 | CC 65779900 | SUAREZ LUZ ANGELA | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2812101 |
| 7 | CC 93409586 | ZULUAGA GONZALEZ JONH JAIRO | 1.841.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.841.000 | 294.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.841.000 | 73.700 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.841.000 | 73.700 | 1.841.000 | 19.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 461.300 | S | 2812101 |
| 8 | CC 1110443913 | CESPEDES FARFAN ROBINSON | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2812101 |
| 9 | CC 1110514219 | HERNANDEZ PINZON MAYRA ALEXANDRA | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2960902 |
| 10 | PT 5175337 | PRADO ROSO JORGE LUIS | 1.750.905 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.750.905 | 280.200 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV-EPS041 | 1.750.905 | 70.100 | COMFATOLIMA-CCF48 | 1.750.905 | 70.100 | 1.750.905 | 18.300 | 0,01044 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 438.700 | S | 2960902 |

PAGADO

*Los intereses solo se visualizan cuando se incluyen todos los centros de trabajo, ya que el cálculo se realiza del total pagado de cada subsistema.

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO. | TIPO DE EMPRESA |
| NI 900789555 | 7 | SERVICIOS EMPRESARIALES S Y K | A | 0 | ARL SURA - 14-11 | SUCURSAL | 8121 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 73-1 | AVENIDA MIROLINDO NUMERO 60 344 | | 5151090 | | SERVICIOSEMPRESARIALESSYK@GMAIL.COM | | | S |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERÍODO PENSIÓN | PERÍODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA* | ENTIDAD RECAUDO |
| 2026-03 | 2026-04 | 37077653 | E | 2026-04-15 | 111-IBAL S.A E.S.P | TODOS | TODOS | 4.422.100 | 0 | BANCO DAVIVIENDA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 10 | 37077653 | 2026-04-15 | Pagada | | | | | | | |

| TOTALES IBC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| IBC PENSIÓN | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 17.648.887 | 17.648.887 | 17.648.887 | 17.648.887 | 0 |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
| AFP(Administradoras: 3) | | | | 10 | 2.824.400 | 0 | 0 | 2.824.400 |
| PROTECCION | 230201 | 800229739 | 0 | 4 | 1.135.200 | 0 | 0 | 1.135.200 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 5 | 1.409.000 | 0 | 0 | 1.409.000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900336004 | 7 | 1 | 280.200 | 0 | 0 | 280.200 |
| EPS(Administradoras: 4) | | | | 10 | 706.600 | 0 | 0 | 706.600 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800130907 | 4 | 4 | 280.400 | 0 | 0 | 280.400 |
| SANITAS | EPS005 | 800251440 | 6 | 4 | 286.000 | 0 | 0 | 286.000 |
| FAMISANAR | EPS017 | 830003564 | 7 | 1 | 70.100 | 0 | 0 | 70.100 |
| NUEVA E.P.S. S.A. MOV | EPS041 | 900156264 | 2 | 1 | 70.100 | 0 | 0 | 70.100 |
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 10 | 184.500 | 0 | 0 | 184.500 |
| ARL SURA | 14-11 | 890903790 | 5 | 10 | 184.500 | 0 | 0 | 184.500 |
| CCF(Administradoras: 1) | | | | 10 | 706.600 | 0 | 0 | 706.600 |
| COMFATOLIMA | CCF48 | 800211025 | 1 | 10 | 706.600 | 0 | 0 | 706.600 |
| Gran Total | | | | | 4.422.100 | 0 | 0 | 4.422.100 |

*Los intereses solo se visualizan cuando se incluyen todos los centros de trabajo, ya que el cálculo se realiza del total pagado de cada subsistema.

| | | |
|---|---|---|
| IBAL SIG | **FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES**<br><br>**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN** | **CÓDIGO:** GJ-R-056<br>**FECHA VIGENCIA:**<br>15/07/2021<br>**VERSIÓN: 01**<br>**Página 1 de 4** |

Evaluación: [X] Fecha evaluación Mayo 11 de 2026 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

Acta Parcial N° ___09___ Acta Final _____

| **INFORMACION DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| NUMERO Y FECHA: **092 DEL 09 DE JULIO DE 2025** | |
| NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: **SERVICIOS EMPRESARIALES SYK S.A.S** | NIT: 900.789.555-7 C.C. |
| FECHA DE INICIO: **18 DE JULIO DE 2025** | FECHA DE TERMINACION: **17 DE MAYO DE 2026** |
| OBJETO DEL CONTRATO: **"CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL S.A. ESP. OFICIAL".** | |

| | | |
|---|---|---|
| CLASE DE CONTRATO | 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION | |
| | 2. SUMINISTRO Y ADQUISICION | |
| | 3. ARRENDAMIENTO | |
| | 4. CONSULTORIA E INTERVENTORIA | |
| | 5. SERVICIO | X |
| | 6. SEGUROS | |
| | 7. INTERMEDIARIO DE SEGUROS | |
| | 8. OBRA PUBLICA | |

**ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA**

| **PUNTAJE** | **2= MALO** | **3= REGULAR** | **4= BUENO** | **5= EXCELENTE** |
|---|---|---|---|---|

**5. SERVICIOS**

| **CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD** | **PUNTAJE** | **CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO** | **PUNTAJE** |
|---|---|---|---|
| OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO | 4 | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | 4 |
| COBERTURA DEL SERVICIO | 4 | ATENCION DE REQUERIMIENTOS | 4 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 4 | DISPOSICION DEL SERVICIO | 4 |
| CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO | 4 | PAGO OPORTUNO DE LA SEGURIDAD SOCIAL | 5 |
| CUMPLIMIENTO EN LOS TERMINOS PARA LEGALIZAR EL CONTRATO Y SUS ADICIONES | 4 | CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION | 4 |
| **TOTAL PROMEDIO** | **4,0** | SERVICIO POSTVENTA | 0 |
| | | ASIGNACION DE REEMPLAZOS | 3 |
| **CRITERIOS DE CALIDAD** | **PUNTAJE** | ENTREGA OPORTUNA DE FACTURA | 4 |
| CALIDAD Y/O CONFORMIDAD EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | 4 | PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES | 4 |
| DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS | 4 | CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | 4 |
| FUNCIONAMIENTO | 4 | | |
| SOPORTE Y MANTENIMIENTO | 4 | **TOTAL PROMEDIO** | **4,00** |
| DESEMPEÑO DEL PERSONAL | 4 | **EVALUACION TOTAL** | **4,00** |
| **TOTAL PROMEDIO** | **4,0** | | |

**ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION __X__ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este criterio debe ser diligenciado por los dos, en sus respectivas calidades):** se realizo Evaluacion al contratista evidenciando que el contratista cumplio con los requerimientos solicitados.

**OBSERVACIONES AL RESULTADO DE LA EVALUACION __X__ REEVALUACION _____ POR PARTE DEL CONTRATISTA:** Estoy deacuerdo y conforme con la evaluacion asignada.

**INTERPONE RECURSO DE REPOSICION** SI [ ] NO [X]

**INTERPONE RECURSO DE APELACION** SI [ ] NO [X]

| | FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES | CÓDIGO: GJ-R-056 |
|---|---|---|
| | | FECHA VIGENCIA: |
| | | 15/07/2021 |
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | VERSIÓN: 01 |
| | | Página 1 de 4 |

**NOTA INFORMATIVA: (Aplica unicamente para la reevaluacion)** De conformidad con el articulo 7 de la resolucion que reglamenta el procedimiento para la evaluación y reevaluación de proveedores la calificacion de la reevaluación de proveedores, tendra los siguientes efectos: El contratista o Proveedor que obtenga como resultado de la reevaluación puntaje de 3 o superior, será tenido en cuenta para contratar con el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL. El contratista que en el proceso de reevaluación obtenga un promedio de calificación inferior a tres (3), será suspendido por un término igual al plazo total del contrato ejecutado. En todo caso el término de suspensión no podrá ser inferior a seis (6) meses. Durante el término de la suspensión el contratista no se podrá presentar a participar como proponente individual o plural (Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otra) en procesos de selección que adelante el IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL.

La Suspensión a que hace referencia el presente artículo se extenderá por igual termino a cada uno de los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales que en el proceso de reevaluación hayan obtenido una calificación inferior a tres (3).

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Los efectos mencionados en la nota anterior aplican para la reevaluacion de este contrato, de acuerdo con la fecha de su suscripcion.** | SI | X | NO | |

**WILINTON JARAMILLO HERRERA**

**NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR (Cuando un contrato cuente con interventor y supervisor, este documento debe ser firmado por los dos, en sus respectivas calidades)**

**ERNESTO ALFONSO QUIROGA URIBE**

**NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL CONTRATISTA**

SGeron!

## ASEO TOTAL 5

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No.

**FEV 8507**

SERVICIOS EMPRESARIALES SYK SAS
Nit: 900789555-7 Responsable de IVA, Agente de retención en el impuesto de renta, Retenedor de ICA.

CALLE 49 # 6-07 IBAGUE TOLIMA Tel. 5151090

| | | | |
|---|---|---|---|
| Adquiriente | EMPRESA IBAGUEREÑA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO S.A. | Fecha | Infomacion de pago |
| Identific. | NIT 800089809-6 Tels: 2756000 | May-04-2026 | Forma CREDITO CREDITO CLIENTES |
| Direccion | CR 3 1 04 BRR LA POLA | | Medio |
| | Ibagué - Tolima | Vencimiento | |
| | | May-04-2026 | |

| # | REF/COD. | DETALLE | UND/MED | %IVA | CANT. | VR/UNIT | VR/TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 002 | Operarios aseo y cafeteria | | 0 | 1.00 | 52,603,351.00 | 52,603,351.00 |
| 2 | 002 | Insumos aseo suministro mensual | | 0 | 1.00 | 9,510,670.00 | 9,510,670.00 |
| 3 | 002 | Insumos cafeteria suministro mensual | | 0 | 1.00 | 14,112,000.00 | 14,112,000.00 |
| 4 | 001 | AIU | | 19 | 1.00 | 2,362,267.00 | 2,362,267.00 |

Total items : 4

| RECARGOS | DESCUENTOS | Tarifas de impuestos | Base | Impuesto | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | IVA 0.00% | 76,226,021.00 | 0.00 | Subtotal | 78,588,288.00 |
| | | IVA 19.00% | 2,362,267.00 | 448,830.73 | Iva/Inc | 448,830.73 |
| | | | | | (-)Desctos | 0.73 |

Representación grafica Factura electrónica de venta. Fabricante software y proveedor tecnológico: SYSCAFE S.A.S Nit:900083058-7 Software:Syscafe. Autorización DIAN No.18764070957159 de May-20-2024 Vigencia: 24 meses Vence: May-20-2026 Rango: FEV 5001-10000

Son: SETENTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y SIETE MIL CIENTO DIECIOCHO PESOS mcte.

**TOTAL COP$ 79,037,118.00**

***Toda factura que no sea cancelada en la fecha de vencimiento causará intereses moratorios a la tasa máxima legal permitida en Colombia, liquidados por cada mes o fracción de mes en mora (art. 884 C. de Co.).***

CUFE: 9c32e0ee2fdaf97606a9d2f5cb59221179ebc969fbac0bdae66255766ada74638caed9dc9b3709195fd6daccebf4aba9

Fecha generación: 2026-05-04T09:43:00 Fecha expedición: 2026-05-04T09:43:13 Elaboró: AUXILIAR 

| | | |
|---|---|---|
| IBAL SIG | CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CODIGO: GR-R-109<br>FECHA VIGENCIA:2022-01-18<br>VERSION:04<br>Página : 1 de 1 |

ORD 20250412

## CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL *No.* 20250412

| EXPEDICION | 2 - Enero - 2026 |
|---|---|

**CONCEPTO:**
CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL SA ESP OFICIAL

## *EL JEFE DEL GRUPO FINANCIERO*
## *HACE CONSTAR:*

Que revisado el libro de presupuesto de gastos de la entidad, existe disponibilidad a favor de 900789555 SERVICIOS EMPRESARIALES SYK S.A.S en los rubros segun valor estimado asi:

| CODIGO | DESCRIPCION | CPC | RECURSO | PTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| 2120202008 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 85330 | RP | CUENTAS POR | 379,474,744.00 |
| 2120202006 | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de | 63312 | RP | CUENTAS POR | 94,747,968.00 |
| | TOTAL DOCUMENTO | | | | 474,222,712.00 |

ANDREA ORTIZ ARCOS
Profesional Especializado Grado 03(E)

Elaboro: Aprobo:

IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL
GRUPO FINANCIERO
CUENTA POR PAGAR 2025

| IBAL SIG | CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CODIGO:GF-R-108<br>FECHA VIGENCIA2022-01-18<br>VERSION:04<br>Página : 1 de 1 |
|---|---|---|

# *CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 20250412*

| EXPEDICION | 2 - Enero - 2026 |
|---|---|

CONCEPTO:

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA A LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL IBAL SA ESP OFICIAL

## *EL JEFE DEL GRUPO FINANCIERO*
## *HACE CONSTAR:*

Que revisado el libro de presupuesto de gastos de la entidad, existe disponibilidad en los rubros segun valor estimado asi:

| CODIGO | DESCRIPCION | CPC | RECURSOPTO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 2120202008 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 85330 | RPCUENTAS POR | 379,474,744.00 |
| 2120202006 | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y s | 63312 | RPCUENTAS POR | 94,747,968.00 |
| | TOTAL DOCUMENTO | | | 474,222,712.00 |

Elaboro:

ANDREA ORTIZ ARCOS
Profesional Especializado Grado 03(E)
Aprobo:

IBAL S.A. E.S.P. OFICIAL
GRUPO FINANCIERO
CUENTA POR PAGAR 2025