

Bien!

Se guardo el contrato satisfactoriamente.

Informe N°

3

Contrato:

Expediente

202212001301000003E

RP

253

CDP

28

Objeto del contrato

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA OFICINA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Informacion Bancaria:

Banco

BANCOLOMBIA

Numero de cuenta

47762489445

Fecha de suscripcion

2026-01-15

Objeto

Contrato

CD-2026-0109

Fecha RP

2026-01-23

Fecha CDP

2026-01-02

Tipo de cuenta

AHORROS

Plazo de Ejecución

2026-12-15

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA OFICINA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Valor total del contrato

59400000

CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

5400000

CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Porcentaje de ejecución

27 %

Fecha inicio

23/03/2026

Valor honorarios mensuales

5400000

CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

16200000

DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Porcentaje por ejecutar

73 %

Fecha fin

22/04/2026

Obligación N° .1: Brindar apoyar en las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, en la estructuración y fortalecimiento de la estrategia Gobierno Digital, e implementar sus lineamientos en las páginas (web e intranet) de la entidad

Aprobada

Corregir

Aprobada

por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:25

Posterior a la migración del sitio web a la nube se ha venido realizando actualizaciones a la información que quedo desactualizada mientras se desarrollaba la nueva versión de la sede electrónica

Se cargo en la web información de audiencia pública de rendición de cuentas

Se creo y publico banner para publicidad de audiencia pública de rendición de cuentas

Se creo ventana emergente en la web de la corporación para publicar resolución 000012 de 2026 de Semana Santa para indicar a los usuarios que los días lunes 30, martes 31 de marzo y miércoles 01 de abril no habrá atención en las sedes y oficinas de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A

Se realizo capacitación al usuario Jaider para cargar datos en la intranet

Se cargó informe de control interno

Se cargo Matriz de priorizacion Universo de Auditoria Diligenciada 2025 en otros informes

Se cargo a la web información PQRSD

Se cargó a la página web convocatorias de proceso de contratación por licitación pública LP-2026-001, LP-2026-002 y LP-2026-003

Se publicó en el punto 1.3.3 de transparencia y acceso a información publica

1.3.3 Documentos del Sistema Integrado de Gestión

Se cargo Notificación por Aviso Oficio 1302 de 2026

Se adapto el sistema de carga de datos del banco terminológico a la nueva web de la corporación y se crearon nuevos usuarios

<https://www.crautonomia.gov.co/administradorcra/>

Nataly Navarro Alvarado

Usuario: tecnicoarchivo2@crautonomia.gov.co

Clave: *****

Adriani Arrieta Baez

Usuario: auxiliararchivo@crautonomia.gov.co

Usuario: auxiliararchivo@ciatautonomia.gov.co

Clave: *****

Se cargo información del Programa de transparencia y ética pública y Estrategia Institucional para la lucha contra la Corrupción

Se cargaron acuerdos de Consejo directivo de forma ordenada para dar repuesta a derecho de petición

Se convirtió el menú ambiental en bloques para segmentar información en los siguientes grupos: Ambiental, Gestión del Riesgo y Cambio Climático

En el segmento de Gestión de Riesgo se agregaron los ítem

- Puntos Críticos de Fenómenos Naturales
- Sistema de Telemonitoreo de Ciénaga de Mallorquín
- Circulares y Alertas para la Gestión del Riesgo de Desastre

En el segmento de Cambio Climático se agregaron los ítem

- AtlantiCO2
- PIGCCT
- Evaluación Regional del Agua

Se creo un sistema de acordeones para cargar Circulares y Alertas para la Gestión del Riesgo de Desastre

Se crearon los nuevos ítems en el menú para dispositivos móviles

Se actualizo la base de datos de contratos publicados en la página web de la corporación

Se recibió la información en Excel y se importó a la base de datos en MySQL adaptando la información para consulta en línea

Se creo una página para publicar contratos 2025 con link al secop II

Se actualizaron enlaces en ventana de trámites y servicios para Registros Ambientales y Sistemas de Información, reubicando los contenidos:

- Subsistema de información sobre uso de recursos naturales renovables – SIUR
- Registro Único Ambiental – RUA para el Sector Manufacturero
- Difusión y validación de RCPs

- Bifenilos policlorados PCBs

Se actualizaron los contenidos de la pagina Subsistema de información sobre uso de recursos naturales renovables – SIUR

Se actualizaron los contenidos de la página Bifenilos policlorados-PCBs

Se actualizaron los contenidos de la página Registro Único Ambiental-RUA

Se realizó migración de la base de datos de registro público de peticiones de la web antigua a la nueva sede electrónica y se realizaron los ajustes para adaptarla a WordPress

Se cargó Informe de seguimiento al plan de mejoramiento Contraloría General de la República vigencia 2025

Se crearon menús en el sitio web para publicar Plan de Manejo Ambiental RAMSAR SDERM CGSM 2026 (Mega Menú, Menú Móvil, Menú Sidebar)

Se creó la página y se cargaron los archivos

Obligación N° .2: Brindar apoyo en las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, en la disposición de la información adecuada para la elaboración de cualquier proceso de divulgación de información que se requiera resaltar a través de la página web de la entidad.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:29

Se creo un formulario en Microsoft Form para incripcion de personas que deseen intervenir en la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025, nivel de cumplimiento del avance del Plan de Acción Cuatrienal

Obligación N° .3: Apoyar el proceso de diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento y soporte de aplicaciones web, sobre herramientas de programación y Bases de Datos libres de licenciamiento, para la automatización de los diferentes procesos de la entidad.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:33

Se brindó soporte a la plataforma virtual de solicitud de vehículos
Se publicó en la web información de contratos convocatorias vigentes, así como notas periódicas

Obligación N° .4: Brindar apoyo en el desarrollo del programa de fortalecimiento de capacidades para el Acceso, Uso y Aprovechamiento de Tecnologías de la Información en la promoción del uso adecuado de herramientas tecnológicas disponibles en la Corporación.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:36

Se realizó actualización de usuarios en la intranet en cuanto activación y restablecimiento de contraseñas

Obligación N° .5: Brindar apoyo en las acciones para garantizar el sostenimiento de la Sede Electrónica de la C.R.A, mediante el diseño e implementación de los lineamientos de democracia electrónica de acuerdo con los lineamientos vigentes.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:39

Se realizó constante actualización de la información que se publica en el sitio web y la intranet de la Corporación, como noticias, boletines publicaciones de contratos, resoluciones, actas, acuerdos, autos y notificaciones

Obligación N° .6: Brindar apoyo y asesoría en la revisión y análisis de estudios previos y conceptos técnicos relacionados con la adquisición de Tecnologías de la Información.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:42

Se realizo reunión para concertar ajustes en formularios RCD, ACU, ESAL

Obligación N° .7: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:46

Se envió informe detallado de las actividades y cambios realizados en las plataformas (web e intranet) que posee la C.R.A

Obligación N° .8: Las demás asignadas por el supervisor y relacionas con la actividad profesional.

Aprobada

Corregir

Aprobada por PAMELA LOZANO IBAÑEZ el 2026-04-22 09:12:50

Se realizaron múltiples reuniones de capacitacion y apoyo con OpenSky en el proceso de migración y actualización de la sede electrónica a la nube