PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-154
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	

INFORME DE EVALUACIÓN
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA NÚMERO: MC No 00-06 DE 2026

OBJETO: *"ADQUISICION DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLIVAR"*

En el Municipio de Santa Rosa, Departamento de Bolívar, a los ocho (08) días del mes de mayo de 2026, estando dentro del plazo establecido en el cronograma de actividades del proceso de selección contractual que viene referenciado, adoptado en la respectiva invitación pública, procede la suscrita Secretaria General Municipal a realizar la verificación de los documentos y requisitos de habilidad jurídica, técnica, de experiencia y económica de la propuesta de menor valor presentada de conformidad con las condiciones establecidas por el Municipio de Santa Rosa en la invitación pública del proceso de selección de Mínima Cuantía **MC No 00-06 DE 2026**, cuyo objeto es: ***"ADQUISICION DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLIVAR"***. Para tal efecto se procede de la siguiente forma:

De conformidad con el panel electrónico de apertura de sobres de la cuenta de usurario del Municipio de Santa Rosa en la plataforma de contratación estatal SECOP II, establecido para el recibo de propuestas y el acta de diligencia de cierre del presente proceso, registro electrónico que forma parte integral del expediente original del mismo, se recibieron dentro del plazo del proceso de selección, **DOS (02)** propuestas identificadas así:

LISTA DE OFERTAS — Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
OFERTA ECONOMICA	A & A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S	Oferta en evaluación	8/05/2026 6:18 PM	37.552.362 COP
MC-N° 00-06 DE 2026 VENEPLAST LTDA	VENEPLAST LTDA	Oferta en evaluación	8/05/2026 5:16 PM	40.031.257 COP

Dando alcance a lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el articulo 2.2.1.2.1.5.2, numeral 4° del Decreto 1082 de 2015, el cual establece que la Entidad Estatal deberá revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación, se debe proceder a verificar la siguiente oferta siempre y cuando la misma no se encuentre incursa en causal de rechazo, que para este caso corresponde a la presentada por el proponente: **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832.

1. VERIFICACION DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE CAPACIDAD JURÍDICA (LEGAL).

ÍTEM	REQUISITOS JURÍDICOS (Requisitos habilitantes)	Cumple	No Cumple	No Aplica	# De Folio
1	Carta de presentación de la propuesta	X			Archivo digital carta de

					presentación **1-2**
2	Autorización junta de socios para presentar oferta			**X**	
3	Certificado de existencia y representación legal	**X**			Archivo digital CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION **1-10**
4	Declaración, bajo la gravedad del juramento de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el municipio de Santa Rosa (por parte Rep. Legal)	**X**			Archivo digital Declaracion ley 1474_1 **1**
5	Declaración, bajo la gravedad del juramento de no haber sido condenado penalmente por delitos contra la administración pública cuya pena sea privativa de la libertad o que afecten el patrimonio del estado o que ha sido condenado por delitos relacionados con la pertenencia, promoción o financiación de grupos ilegales, delitos de lesa humanidad, narcotráfico en Colombia o en el exterior, o soborno transnacional, con excepción de delitos culposos (por parte Rep. Legal)	**X**			Archivo digital Declaracion ley 1474_2 **1**
6	Declaración, bajo la gravedad del juramento en el sentido que ni el proponente ni las personas que se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o primero civil, con él, han financiado la campaña política de la actual alcaldía con aportes superiores al dos punto cinco por ciento (2,5%) de las sumas máximas a invertidas en la elección (por parte Rep. Legal)	**X**			Archivo digital Declaracion ley 1474_3 **1**
7	Acreditación de pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales	**X**			Archivo digital seguridad social **1-13**
8	Certificado sobre antecedentes fiscales (Contraloría)	**X**			Archivo digital CONTRALORIA RL Y EMPRESA **1-2**
9	Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	**X**			Archivo digital PROCURADURIA RL Y EMPRESA **1-2**
10	Certificado sobre antecedentes judiciales (Policía)	**X**			Archivo digital 3. POLICIA

					1
11	Certificado sobre Medidas Correctivas	**X**			Archivo digital 4. MEDIDAS CORRECTIVAS **1**
12	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos	**X**			Archivo digital 6. REDAM **1**
13	Copia del RUT	**X**			Archivo digital RUT **1-4**
14	Compromiso anticorrupción	**X**			Archivo digital Anticorrupcion **1-2**
15	Declaración de multas y sanciones por incumplimiento	**X**			Archivo digital Multas y sanciones **1-2**
16	Fotocopia de cédula de ciudadanía del Representante Legal	**X**			Archivo digital CEDULA R.L._1 **1**
17	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA** **ASEGURADORA**: Seguros del Estado S. A. **No. PÓLIZA: 75-46-101022270** **VIGENCIA:** Desde el 08/05/2026 Hasta el 09/08/2026a las 23:59 horas **VALOR ASEGURADO**: $4.300.000.00	**X**			Archivo digital Poliza Cumplimiento Estatal Seguros del Estado - 2404393_signed_1 **1-4**

Nota: Se deja constancia que, en cumplimiento de las normas legales y reglamentarias vigentes, se procedió a verificar antecedentes judiciales, fiscales, disciplinarios y de medidas correctivas respecto de la persona jurídica proponente y de su representante legal, en las páginas web correspondientes, de la Policía Nacional, la Contraloría General de la República y la Procuraduría General de la Nación; sin encontrarse reporte en dichas páginas, respecto de los mismos.

CONCLUSIÓN: Verificado los documentos aportados para acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes de carácter jurídico que hacen parte de la oferta presentada por el proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, se establece que la misma **SE ENCUENTRA HABILITADA JURIDICAMENTE.**

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-154
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	

2. VERIFICACION DE LAS CONDICIONES DE EXPERIENCIA
2.1 EXPERIENCIA

A continuación, se procede a realizar la verificación de los requisitos y documentos habilitantes relacionados con la experiencia, respecto de la oferta presentada por el proponente:

REQUISITOS DE EXPERIENCIA	Cumple	No Cumple	No Aplica	Folio
CONDICIONES DE EXPERIENCIA				
Presentar maximo un (1) contrato, adjuntando: 1. Copia de cada contrato, orden de compra o comunicado de aceptación 2. Copia del acta de recibo final y/o de liquidación y/o certificación de cumplimiento y/o documento equivalente del mismo. El o los contratos deberán estar ejecutado y terminado a la fecha de cierre del presente proceso de selección que haya tenido haya tenido objetos analogos o similares al que se pretende contratar. (La entidad se reserva el derecho de determinar si las actividades se consideran iguales o similares según sea el caso). El valor el contrato aportado como experiencia deberá representar mínimo el ochenta (80%) el valor del presupuesto oficial del presente proceso de contratación	**X**			Archivo digital EXPERIENCIA Folios 1 al 15

2.1.1. Acreditación de experiencia

A continuación, se procede a realizar la verificación de los documentos relacionados con la experiencia, aportados junto con su oferta por el proponente, así:

No del Contrato:	CONTRATO DE COMPRAVENTA No 00-01 DE 2025 DERIVADO DEL PROCESO MC No. 00-02 DE 2025
Objeto:	ADQUISICION DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLIVAR
Contratante:	MUNICIPIO DE SANTA ROSA, BOLÍVAR
Contratista:	A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.
Valor:	$39.570.814

CONCLUSIÓN: Verificado los documentos aportados para acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes de experiencia que hacen parte de la oferta presentada por el proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, se establece que el proponente **CUMPLE** con el requisito de experiencia solicitado en la invitación pública.

3. REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO:

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	016-FOR-154

Ficha Técnica:

ITEMS	UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	CUMPLE
1	Unidades	20	Memorias USB 3.2 de 32Gb	**X**
2	Unidades	100	Liquido Corrector 7ml	
3	Unidades	800	Boligrafos color negro	
4	Unidades	200	Boligrafos color azul	
5	Unidades	400	Lápiz Negro N2	
6	Unidades	100	Tijeras punta roma	
7	Unidades	100	Colbon Mediano 115 c.c.	
8	Unidades	2000	Marcadores Surtidos negro, azul, rojo, verde permanentes	
9	Unidades	2500	Resaltadores Surtidos Neon, amarillo, fucsia, azul,verde, naranja	
10	Unidades	500	Sobre de Manila Carta 60GR 22.5X29CM	
11	Unidades	500	Sobre de Manila Oficio 27X37	
12	Unidades	1300	Carpetas de cartón oficio sin ganchos celujia	
13	Unidades	100	Carpetas cuatro aletas elabarodas en carton blanca 300gr	
14	Unidades	60	Cinta Pegante 24*40*1	
15	Unidades	60	Cinta Ancha Para Cajas transparente 48*100	
16	Unidades	560	Resma de papel ecologico beige tamaño Carta 21,6*27,9cm,8,5''*11''75g	
17	Unidades	300	Resma de papel ecologico beige tamaño Ofició 75g 21,6*35,6cm	
18	Unidades	30	Huellero	
19	Paquetes	60	Cartulina en octavo tamaño oficio colores fluoresentes	
20	Unidades	100	Papel Periódico 48 gr 70*100	
21	Unidades	40	Planillero elaborado en plastico con gancho metalico	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	016-FOR-154

22	Unidades	40	Clip Metalico x 100	
23	Unidades	70	Libretas 7 materias argolladas pasta dura	
24	Unidades	10	Libretas tipo agenda ejecutiva	
25	Unidades	25	Reglas metalica *30cm	
26	Unidades	600	Rollo de cartulina 70*100 colores surtidos	
27	Unidades	40	Temperas 120 cc colores surtidos	
28	Unidades	10	Porta mouse ergonomico en gel	
29	Unidades	600	Cajas de archivo referencia x200 #12	
30	Unidades	400	Cajas de archivo referencia x300 #20	
32	Unidades	30	Silicona liquida 250 ML	
33	Unidades	60	Paquete de 8 octavos de cartulina colores surtidos	
34	Unidades	3	Set oficina por 6 organizador malla escritorio metal	
35	Unidades	30	Teclado usb	
36	Unidades	35	Mouse usb negro	
37	Unidades	4	Laminas de icopor grosor 30mm	
38	Unidades	30	Grapa Estándar galvanizadas x100	
39	Unidades	40	Marcadores mina delgada colores surtidos x 8	
40	Unidades	20	Block de colores surtidos x 80	
41	Unidades	40	Foami escarchado colores surtidos octavo	
42	Unidades	40	Foami colores surtidos	
42	Bolsas	100	Ganchos legajador de plastico de 20 cm	
43	Unidades	100	Notas adhesivas 75x75	
44	Unidades	200	Borrador	
45	Unidades	120	Saca puntas o Taja lápiz plastico	
46	Unidades	30	Cajas de colores x36 3mm	
47	Unidades	60	Bisturi de precision + repuesto	
48	Unidades	10	Grapadoras mediana	

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código:
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	016-FOR-154

49	Unidades	50	Perforadoras dos orificios	
50	Unidades	10	Perforadora metalica semi-industrial 32H	
51	Unidades	50	Saca grapa	
52	Unidades	40	Libro de contabilidad 200 folios	
53	Unidades	150	Boligrafo p/fina rojo	
54	Unidades	40	Libro de 100 folio acta	
55	Unidades	2	Morral doble cremallera con divisiones internas para portatil	
56	Unidades	60	Pegante barra 40gr	
58	Unidades	10	TINTA ASTA EPSON INK 664 LITRO BLACK	
59	Unidades	2	Porta lapiz metal negro	
60	Unidades	5	TINTA ASTA EPSON INK 664 LITRO MAGENTA	
61	Unidades	5	TINTA ASTA EPSON INK 664 LITRO YELLOW	
62	Unidades	5	TINTA ASTA EPSON INK 664 LITRO CYAN	
63	Unidades	1	TINTA EPSON T748XXL320 MEGENTA	
64	Unidades	1	TINTA EPSON T748XXL120 NEGRO WF-6090/WF-	
65	Unidades	1	TINTA EPSON T748XXL220 CYAN 7.000 PG	
66	Unidades	1	TINTA EPSON T748XXL420 AMARILLO 7000 PG	
67	Unidades	40	Papel contac 20mt transparente	
68	Unidades	10	Crayolas	
69	Unidades	2	Calculadora cientifica	
70	Unidades	200	Marcadores borrables	
71	Unidades	6	Tijeras 8´´ de acero inoxidable	
72	Unidades	2	Regulador de voltaje 1000va 600w	
73	Unidades	15	Basurero piso metal mediana	
74	Unidades	100	Papel crepe rojo	
75	Unidades	15	Cartulina Kimbeerly carta x10	
76	Unidades	100	Papel silueta verde limon 50x70	
77	Unidades	1	Impresora multifuncional Tecnología de Impresión: Inyección de tinta Heat-FreeTM Micro Piezo de	

			4 colores (CMYK) Resolución Máxima de Impresión: Hasta 5.760 dpi x 1.440 dpi Velocidad de Impresión ISO: Negro 10 ppm y color 5 ppm (A4/carta) Velocidad de Impresión: Negro 33 ppm y color 15 ppm (borrador, A4/carta)	

ESPECIFICACIONES TECNICAS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
Certificación en la que manifieste expresamente que su oferta cumple con todas las especificaciones señaladas en el estudio previo, e invitación pública y la ficha técnica establecida en el anexo correspondiente. Es obligación del proponente cumplir con las condiciones técnicas mínimas establecidas por la entidad municipal, por lo cual no podrá omitir o modificar cualquiera de los ítems allí señalados, so pena de rechazo de la oferta.	**CUMPLE**	Archivo Digital requerimientos tecnicos
Garantía de calidad de los productos, (FORMATO ANEXO 20) de la presente invitación	**CUMPLE**	Archivo Digital requerimientos tecnicos

CONCLUSIÓN: Verificados los documentos aportados para acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes de carácter técnico, que hacen parte de la oferta presentada por el proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, se establece que la misma **CUMPLE** con la totalidad de los requisitos habilitantes de carácter técnico exigidos en la invitación publica expedida para el proceso de selección.

4. VERIFICACIÓN ECONOMICA (Menor precio).

La oferta presentada por **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, tiene un valor inferior al del monto del presupuesto oficial, ya que el valor de la misma es por la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($37.552.362)**, se concluye que este proponente cumple con la oferta económica.

CONCLUSION: El proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.**, cumple con la oferta económica.

5. RECOMENDACIÓN SOBRE ADJUDICACIÓN

5.1 Una vez verificados los requisitos y documentos habilitantes de orden jurídico, de experiencia, técnicos y económicos respecto de la oferta presentada por el

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-154
FORMATO	INFORME DE EVALUACION	

proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, se establece que acredita el cumplimiento de la totalidad de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, condiciones de experiencia y económicos exigidos en la invitación publica, expedida para este proceso de selección.

5.2, Se recomienda al señor alcalde municipal de Santa Rosa, Bolívar o al servidor público que él delegue, la adjudicación del proceso de selección contractual número **MC No 00-06 DE 2026,** cuyo objeto es: ***"ADQUISICION DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA DOTAR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLIVAR"***, al proponente **A&A ASESORIA Y CONSULTORIA INTEGRAL S.A.S.,** persona jurídica identificada con NIT. 901.831.586-8, representada legalmente por **NATHALY VIVANCO CAMARGO**, persona natural identificada con cedula de ciudadanía No 1.043.647.832, por haber acreditado la totalidad de los requisitos habilitantes exigidos en la correspondiente invitación pública y NO superar su oferta económica el valor del presupuesto oficial dispuesto para el presente proceso de selección contractual al ser la misma por un monto de **TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($37.552.362).**

Del presente informe de evaluación se dará traslado durante el término previsto en el cronograma de actividades adoptado en la coprrespondiente invitación pública.

Irina Rodelo M.

IRINA LUZ RODELO MORALES
Secretaria General Municipal
Alcaldía Municipal – Santa Rosa