Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	COMPROBANTE DE EGRESO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2026000138

lunes, 13 de abril de 2026

Comprobante Afectado				Fecha
COM		2026000111		13-abr.-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	BOADA CARDENAS YESICA TATIANA		CC o NIT	1007381593	DV 6
DIRECCION	Calle 7 No. 10-122		CELULAR		
BANCO		CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH	
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO		VALOR PAGO	2,949,322.00	

DESCRIPCION

PAGO ACTA PARCIAL N° 003 DEL CONTRATO N° 004 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA APOYAR LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LA LEY 1098 DE 2006 Y LA LEY 2126 DE 2021, PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS QUE ESTÉN EN RIESGO O HAYAN SIDO VÍCTIMAS DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ.

Valor Pago en Letras DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTI DOS PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
1110060729		Bancolombia N° 262612726-19 Est. Justicia Familiar	00.00	2,949,322.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	63,000.00	Est. Pro Cu	3,171,322.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	127,000.00	Est. Pro An	3,171,322.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	32,000.00	I.C.A.	3,171,322.00	1.000
24010201 1007381593 001	2.3.4501001	Proyectos de inversión BOADA CARDENAS YESICA TATIANA	3,171,322.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	**3,171,322.00**	**3,171,322.00**			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000008	2026000005	2.3.4501001.2.3.2.02.02.008.85999.2 07-45.1.2.3.1.19	Servicio de asistencia tecnica4501001GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana . FUENTE: 1.2.3.1.19-ESTAMPILLAS	3,171,322.00
207-45	Funcionarios apoyados			
			TOTAL PRESUPUESTO	**3,171,322.00**

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA **Aprobo:** CABETO PEREZ DIAZ ALCALDE MUNICIPAL	**Modifico:** **Reviso:** HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	**Firma y Sello Beneficiario** **NOMBRE** **c.c ó Nit**



Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	ORDEN DE PAGO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2026000111

lunes, 13 de abril de 2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	BOADA CARDENAS YESICA TATIANA	CC o NIT	1007381593	DV	6
DIRECCION	Calle 7 No. 10-122	CELULAR			
DESCRIPCION	PAGO ACTA PARCIAL N° 003 DEL CONTRATO N° 004 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA APOYAR LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LA LEY 1098 DE 2006 Y LA LEY 2126 DE 2021, PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS QUE ESTÉN EN RIESGO O HAYAN SIDO VÍCTIMAS DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE BELÉN BOYACÁ.				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
5507050702	Victmas	3,171,322.00	00.00
24010201	Proyectos de inversión BOADA CARDENAS YESICA TATIANA	00.00	3,171,322.00
	SUMAS IGUALES	3,171,322.00	3,171,322.00
Documento	Valor a Girar	3,171,322.00	

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000005	2026000005	2.3.4501001.2.3.2.02.02.008.85999.207-45.1.2.3.1.19	Servicio de asistencia tecnica4501001GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana . FUENTE: 2.3.1.19-ESTAMPILLAS	3,171,322.00
207-45	Funcionarios apoyados			
			TOTAL PRESUPUESTO	3,171,322.00

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -
Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

CUENTA DE COBRO No. 03

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS
CC. 1007381593 DE BELÉN-BOYACÁ.

LA SUMA DE: (TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE) ($ 3´171.322)

POR CONCEPTO: Prestación de servicios profesionales en trabajo social para apoyar y fortalecer las obligaciones que estipula la ley 1098 de 2006, ley 2126 de 2021 y en general para garantizar una atención integral a las personas que estén en riesgo o hayan sido víctimas de violencia de género o en el contexto familiar en el municipio de Belén - Boyacá. violencia por género u otras razones en el contexto familiar.

CONTRATO No: 004 DE 2026

PERIODO DE COBRO: 09 de Marzo al 08 de Abril del 2026

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 0550246000761758 de Davivienda

Se firma en Belén Boyacá a los 09 días de Abril del año 2026.

YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS
CC. 1007381593
TELÉFONO 3106292784

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELÉN, BOYACÁ, ABRIL 09 DEL 2026					
Contratista	YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS			**C.C. o NIT**	1007381593	
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	4	**Año**	2026
Fecha de inicio	9-ene-26		**Fecha de fin**	8-jul-26		
Periodo de Pago	**Desde**	9-mar-26	**Hasta**	8-abr-26	**Pago N°**	3
Vigencia de Poliza	**Desde**	N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA APOYAR Y FORTALECER LAS OBLIGACIONES QUE ESTIPULA LA LEY 1098 DE 2006, LEY 2126 DE 2021 Y EN GENERAL PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS QUE ESTÉN EN RIESGO O HAYAN SIDO VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO O EN EL CONTEXTO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE BELÉN - BOYACÁ. VIOLENCIA POR GÉNERO U OTRAS RAZONES EN EL CONTEXTO FAMILIAR.					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO					
Registro Presupuestal	2026000005					

Anticipo ( )	**Pago Parcial (X)**

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$ 19.027.932,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 19.027.932,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 6.342.644,00
(-) Valor a pagar		$ 3.171.322,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 9.513.966,00
SUMAS IGUALES	**$ 19.027.932,00**	**$ 19.027.932,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELÉN, BOYACÁ, ABRIL 09 DEL 2026					
Contratista	YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS		**C.C. o NIT**	1007381593	**Responsable IVA:**	N/A
Representante legal	N/A		**C.C.**	**N/A**		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	4	**Año**	2026
Fecha de inicio	9-ene-26		**Fecha de fin**	8-jul-26		
Periodo de Pago	**Desde**	9-mar-26	**Hasta**	8-abr-26	**Pago N°**	3
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA APOYAR Y FORTALECER LAS OBLIGACIONES QUE ESTIPULA LA LEY 1098 DE 2006, LEY 2126 DE 2021 Y EN GENERAL PARA GARANTIZAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS QUE ESTÉN EN RIESGO O HAYAN SIDO VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO O EN EL CONTEXTO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE BELÉN - BOYACÁ. VIOLENCIA POR GÉNERO U OTRAS RAZONES EN EL CONTEXTO FAMILIAR.					
Nombre y Cargo del supervisor	YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1.BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LAS FAMILIAS REFERIDAS POR LA COMISARIA DE FAMILIA, OFRECIENDO ATENCIÓN ESPECIALIZADA A LOS CASOS QUE LO REQUIERAN. ESTO INCLUYE SITUACIONES RELACIONADAS CON LA VULNERACIÓN DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES (NNA) Y ADULTOS MAYORES, ASÍ COMO CASOS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR.	Atención de casos para la orientación de usuarios que acuden a la Comisaría de Familia del municipio de Belén o que son remitidos por diferentes instituciones del municipio o por la Zonal de Boyacá, correspondientes a población residente en Belén–Boyacá que presenta diversas situaciones de vulnerabilidad. Asimismo, se brinda acompañamiento en los procesos relacionados con la asignación de cuidado y custodia provisional. Por otra parte, se desarrollo 1 visita de adulto mayor con respectivo informe.	Archivo Comisaria de Familia.
2. ELABORAR LOS CORRESPONDIENTES INFORMES PERICIALES.	Elaboración de 7 informes periciales por Vistas Domiciliarias.	Archivo Comisaria de familia
3. REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE DERECHOS EN LOS CASOS DONDE SE PRESUMA VULNERACIÓN, ASÍ COMO EN AQUELLOS SOLICITADOS POR LA COMISARÍA DE FAMILIA, CON EL PROPÓSITO DE EMITIR CONCEPTOS SOBRE EL GRADO DE AFECTACIÓN DE LOS DERECHOS	Se ejecutaron Visitas Domiciliarias de verifdicación inmediada del estado de cumplimiento de derechos de NNA residentes en zona Urbana y Rural del municipio de Belén.	Archivo Comisaria de Familia
4. APOYAR EL SEGUIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y ATENCIÓN, PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS Y ACTAS DE AMONESTACIÓN.	Realizarón seguimientos de Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos (5), medidas de protección (14).	Archivo Comisaria de familia
5. PRACTICAR PRUEBAS QUE EL COMISARIO O COMISARIA CONSIDERE ÚTILES, CONDUCENTES Y PERTINENTES.	Informes periciales desde el área de Trabajo Social	Archivo Comisaria de familia
6. COORDINAR ENCUENTROS PARA ESCUELAS DE PADRES EN CADA UNA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO EN LAS SEDES URBANAS Y RURALES, LAS CUALES DEBEN SER DIRIGIDAS A PADRES, NIÑOS, NIÑAS, Y ADOLESCENTES.	Elaboración de material pedagógico para el desarrollo de escuelas de padres y talleres dirigidos a niños, niñas y adolescentes (NNA); así como la ejecución de la actividad en la sede rural Caracoles Alto, Caracoles Bajo, Tirinquita, la venta y teneria. Asimismo se desarrollo Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia en alianza con la casa del menor marco fidel , se realizó escuela de padres en la I.E.T. Susana Guillemin y talleres con estudiantes.	Registro Fotográfico
7. PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL MUNICIPIO DE BELÉN.	Participación en la sala situacional y en diferentes comités interinstitucionales, tales como: Seguridad Alimentaria, capacitación jornada de comisarias de familia.	Registro fotográfico
8. LAS DEMÁS QUE POR NATURALEZA DEL CONTRATO PUEDAN SER ASIGNADAS.	Se brinda apoyo logístico durante la jornada de la carrera de la mujer, así como en la semanan santa.	Registro fotográfico Secretaria General y de Gobierno

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados físicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD RELACIONADA CON EL CONTRATO
1	09/03/2026	Atención de caso	Se genera atención a redes de apoyo de usuaria con medida de protección actividad.	1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.
2	09/03/2026	Visita Domiciliaria	Se realizó visita domiciliaria para determinar las condiciones habitacionales, dinámica familiar y demás aspectos relevantes, para usuaria con medida de protección por violencia en contexto de familia, residente en el Barrio Materrosa	1. Realizar la valoración inicial Visita Domiciliaria de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay.
3	09/03/2026	Atención de caso	Se genera atención a redes de apoyo de usuaria con medida de protección actividad.	1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.
4	09/03/2026	Atención de Caso	Atención de caso de NNA, por presuntas situaciones de violencia en contexto de familia	1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.
5	10/03/2026	Visita Domiciliaria	Se realizó visita domiciliaria para determinar las condiciones habitacionales, dinámica familiar y demás aspectos relevantes, para usuaria con medida de protección por violencia en contexto de familia, residente en el Barrio Centro	1. Realizar la valoración inicial Visita Domiciliaria de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay.
6	10/03/2026	Atención de caso	Orientación a víctima de conflicto armado para portabilidad en Salud. Desde el equipo	1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.

			interdisciplinario se gestionó para que el trámite fuese efectivo.	
7	**10/03/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria por Violencia en contexto de familia	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
8	**11/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de alimentos de NNA.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
9	**11/03/2026**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de tres (3) seguimientos de medidas de protección.	**1 Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2 Elaborar los correspondientes informes.**
10	**11/03/2026**	**Visita Domiciliaria**	Se ejecutó visita domiciliaria de verificación inmediata de establecimiento de derechos, a favor de NNA, residentes en la vereda Montero Alto.	**1. Realizar la verificación de derechos en los casos donde se presuma vulneración, así como en aquellos solicitados por la Comisaría de Familia, con el propósito de emitir conceptos sobre el grado de afectación de los derechos.**
11	**12/03/2026**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de dos (2) seguimientos de medidas de protección.	**1. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **Elaborar los correspondientes informes.**
12	**12/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de custodia que se lleva desde comisaria de familia.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**

13	**12/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de alimentos de NNA.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
14	**12/03/2026**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de tres (3) seguimientos de medidas de protección.	**1. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2. Elaborar los correspondientes informes.**
15	**13/03/2026**	**Atención de caso**	Se genero seguimiento a dos (2) casos de desnutrición remitido por el centro de salud de nuestra Señora De Bleén	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
16	**13/03/2026**	**Seguimiento PARD**	Se dio inicio a la realización de un seguimiento presencial de Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos	**1 Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2 Elaborar los correspondientes informes.**
17	**13/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de custodia que se lleva desde comisaria de familia.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
18	**13/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de alimentos de NNA.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
19	**15/03/2026**	**Carrera de la mujer**	Se apoyo y participo en la jornada de la 2da carrera por la mujer	**1. Implementar campañas en contra de la violencia en el contexto familiar y violencia de género, campañas que promuevan el respeto por la mujer y el conocimiento de sus derechos, empoderamiento femenino y liderazgo político y social.**

20	**16/03/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria por Violencia en contexto de familia	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
21	**16/03/2026**	**Visita Domiciliaria**	Se ejecutó visita domiciliaria de verificación inmediata de establecimiento de derechos, a favor de NNA, residentes en la vereda Montero Alto.	**1. Realizar la verificación de derechos en los casos donde se presuma vulneración, así como en aquellos solicitados por la Comisaría de Familia, con el propósito de emitir conceptos sobre el grado de afectación de los derechos.**
22	**17/03/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria de verificación inmediata del estado de cumplimento de derechos	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
23	**17/03/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de custodia que se lleva desde comisaria de familia.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
24	**17/03/2026**	**Atención de caso**	Se genero seguimiento a caso de desnutrición remitido por el centro de salud de nuestra Señora De Belén, vereda Caracoles Bajo.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
25	**17/03/2026**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de dos (2) seguimientos de medidas de protección.	**1. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2. Elaborar los correspondientes informes.**
26	**17/03/2026**	**Comité de seguridad alimentaria**	mesa de trabajo para hacer seguimientos de los casos reportados con malnutrición en menores de 5 años en el mes de diciembre, con el fin de	**1. Participación en el desarrollo e implementación de políticas públicas.**

			evaluar su situación nutricional y brindar la atención correspondiente según el caso.	
27	**18/03/2026**	**Atención de Caso**	Atención de caso de NNA, por presuntas situaciones de violencia en contexto de familia	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
28	**18/03/2026**	**Atención de caso**	Usuaria en compañía de NNA , asistió al equipo psicosocial para orientación de comportamientos de riesgo de su hija.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
29	**18/03/2026**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de tres (3) seguimientos de medidas de protección.	**1. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2. Elaborar los correspondientes informes.**
30	**19/03/2026**	**Taller Padres de familia**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia en alianza con la casa del menor marco fidel , se realizó escuela de padres en la I.E.T. Susana Guillemin de la sección secundaria sede Central	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
31	**19/03/2026**	**Taller NNA**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia en alianza con la casa del menor marco fidel se realiza 3 taller enfocado en tu vida , tu elección , donde se hablo sobre prevención de embarazo adolescente, prevención de deserción escolar	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
32	**20/03/2026**	**Capacitación**	Participación en la jornada de capacitación propias del funcionamiento de las comisarías	**1. Participación en el desarrollo e implementación de políticas públicas.**

			de familia a fin de contribuir al fortalecimiento del enfoque diferencial y de genero en la atención integral de la población.	
33	**24/03/2025**	**Atención de Caso**	Atención de caso de NNA, por presuntas situaciones de violencia en contexto de familia	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
34	**24/03/2025**	**Seguimiento medida de protección**	Se dio inicio a la realización de cuatro (4) seguimientos de medidas de protección.	**1 Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2 Elaborar los correspondientes informes.**
35	**24/03/2025**	**Seguimiento PARD**	Se dio inicio a la realización de tres (3) seguimientos presenciales de Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos	**1 Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2 Elaborar los correspondientes informes.**
36	**25/03/2025**	**Taller Padres de familia**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia se realizó escuela de padres en la I.E.T. Susana Guillemin sede Rural Caracoles Bajo, con la temática Proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
37	**25/03/2025**	**Taller NNA**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia, se realiza taller para NNA de la sede Caracoles Bajo, enfocado en el proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**

38	**25/03/2025**	**Visita Domiciliaria**	Se ejecutó visita domiciliaria de verificación inmediata de establecimiento de derechos, a favor de NNA, residentes en el Barrio Centro	**1. Realizar la verificación de derechos en los casos donde se presuma vulneración, así como en aquellos solicitados por la Comisaría de Familia, con el propósito de emitir conceptos sobre el grado de afectación de los derechos.**
39	**25/03/2025**	**Seguimiento PARD**	Se dio inicio a la realización de seguimiento presenciales de Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos	**1. Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención, Proceso Administrativo de restablecimiento de derechos y Actas de amonestación.** **2. Elaborar los correspondientes informes.**
40	**26/03/2025**	**Taller Padres de familia**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia se realizó escuela de padres en la I.E.T. Carlos Alberto Olano Valderrama sede Rural tirinquita, la venta y tenería , con la temática Proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
41	**26/03/2025**	**Taller NNA**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia, se realiza taller para NNA de la sede tirinquita, la venta y tenería , enfocado en el proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
42	**30/03/2025**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria de verificación inmediata del estado de cumplimento de derechos	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
43	**30/03/2025**	**Visita Domiciliaria**	Se realizó visita domiciliaria para determinar las condiciones habitacionales, dinámica familiar y demás aspectos relevantes, para usuaria con medida de protección por violencia	**1. Realizar la valoración inicial Visita Domiciliaria de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay.**

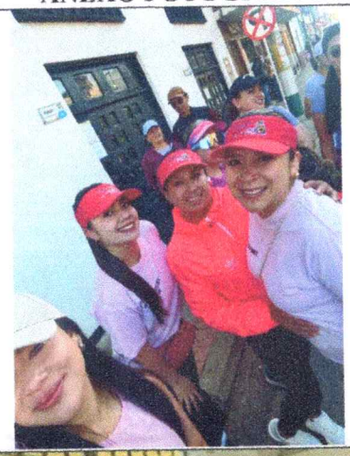
			en contexto de familia, residente en el Barrio Rincón de Alameda.	
44	**30/03/2025**	**Escala de valoración de riesgo**	Se efectuó valoración de escala de riesgo a víctima de violencia en contexto de familia	**1. Aplicar la escala de valoración del riesgo para determinar la vulneración de derechos de las personas afectadas, identificando y clasificando los tipos de violencia según el nivel de amenaza o concreción en el contexto familiar.**
45	**31/03/2026**	**Visita Domiciliaria**	Se realizó visita domiciliaria para determinar las condiciones habitacionales, dinámica familiar y demás aspectos relevantes, para usuaria con medida de protección por violencia en contexto de familia, residente en el Barrio Recuerdo	**1. Realizar la valoración inicial Visita Domiciliaria de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay.**
46	**31/03/2026**	**Escala de valoración de riesgo**	Se efectuó valoración de escala de riesgo a víctima de violencia en contexto de familia	**2. Aplicar la escala de valoración del riesgo para determinar la vulneración de derechos de las personas afectadas, identificando y clasificando los tipos de violencia según el nivel de amenaza o concreción en el contexto familiar.**
47	**31/03/2026**	**Visita Domiciliaria**	Se realizó visita domiciliaria para determinar las condiciones habitacionales, dinámica familiar y demás aspectos relevantes, para usuaria con medida de protección por violencia en contexto de familia, residente en el Barrio Pedro Pascasio Martinez.	**1. Realizar la valoración inicial Visita Domiciliaria de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay.**

48	**31/03/2026**	**Escala de valoración de riesgo**	Se efectuó valoración de escala de riesgo a víctima de violencia en contexto de familia	**1. Aplicar la escala de valoración del riesgo para determinar la vulneración de derechos de las personas afectadas, identificando y clasificando los tipos de violencia según el nivel de amenaza o concreción en el contexto familiar.**
49	**01/04/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria de verificación inmediata del estado de cumplimento de derechos	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
50	**01/04/2026**	**Semana Santa**	Acompañamiento en el concierto de música góspel	**1. Las demás que por naturaleza del contrato puedan ser asignadas.**
51	**01/04/2026**	**Semana Santa**	Acompañamiento en cine al parque	**1. Las demás que por naturaleza del contrato puedan ser asignadas.**
52	**06/04/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria por Violencia en contexto de familia	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**
53	**06/04/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de custodia que se lleva desde comisaria de familia.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
54	**06/04/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de alimentos de NNA.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
55	**07/04/2026**	**Elaboración de informe Visita Domiciliaria**	Redacción y elaboración de informe de visita domiciliaria por Violencia en contexto de familia	**1. Elaborar los correspondientes informes periciales.** **2. Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes.**

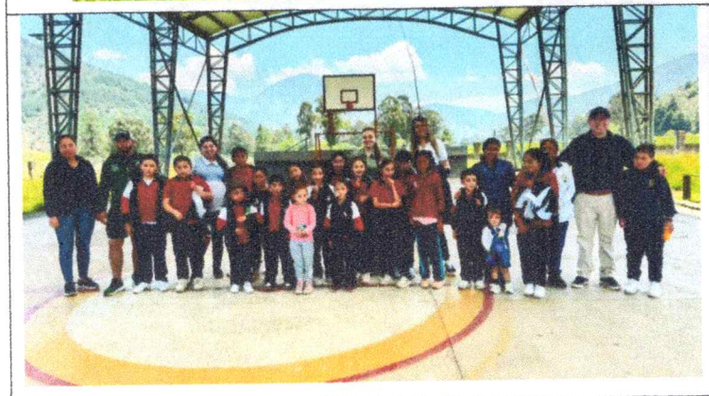
56	**07/04/2026**	**Atención de caso**	Recepción y orientación sobre el proceso de custodia que se lleva desde comisaria de familia.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
57	**07/04/2026**	**Atención de caso**	Se genero seguimiento a caso de desnutrición remitido por el centro de salud de nuestra Señora De Belén, vereda Caracoles Alto.	**1. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias referidas por la Comisaria de Familia, ofreciendo atención especializada a los casos que lo requieran.**
58	**08/04/2026**	**Taller Padres de familia**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia se realizó escuela de padres en la I.E.T. Susana Guillemin sede Rural Caracoles Alto, con la temática Proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**
59	**08/04/2026**	**Taller NNA**	Desde el equipo psicosocial de comisaria de familia, se realiza taller para NNA de la sede Caracoles Bajo, enfocado en el proyecto de vida.	**1. Coordinar encuentros para escuelas de padres en cada una de las Instituciones educativas del Municipio en las sedes urbanas y rurales, las cuales deben ser dirigidas a padres, niños, niñas, y adolescentes.**

ANEXO FOTOGRÁFICO

























PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1007381593
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YESICA TATIANA BOADA CARDENAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	BELEN	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CLL 7 10 122	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4643078607	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/03/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996138937

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.2
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.2**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.9
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.9**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.2
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.2**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED
																													SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																		

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los **Nueve (09) días del mes de Abril de 2026**, se reunieron en el municipio de Belén -Boyacá, la señora YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO, en calidad de SUPERVISORA y YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS, en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN **N°3** del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO		**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
N°	N/A	**N°**	004	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2026	ENERO	09
Objeto	**Prestación de servicios profesionales en trabajo social para apoyar y fortalecer las obligaciones que estipula la ley 1098 de 2006, ley 2126 de 2021 y en general para garantizar una atención integral a las personas que estén en riesgo o hayan sido víctimas de violencia de género o en el contexto familiar en el municipio de Belén - Boyacá. violencia por género u otras razones en el contexto familiar.**					
Valor inicial del contrato	$19.027.932,00					
Plazo inicial de ejecución	6 meses					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS					
Interventor		YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO - SECRETARÍA DE GOBIERNO				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	9 DE ENERO DE 2026					
Acta de suspensión N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		**N/A**		
Acta de reinicio N°		**N/A**	**Fecha**	**N/A**		
Prorroga N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		**N/A**		
Valor adicional del contrato	N/A					
Valor final del contrato	$19.027.932,00					
Periodo de pago	**9 DE MARZO DE 2026 AL 08 DE ABRIL DE 2026**					

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	**(+)**	**(-)**
(+) Valor inicial del contrato	$ 19.027.932,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 19.027.932,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 6.342.644,00
(-) Valor a pagar		$ 3.171.322,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 9.513.966,00
SUMAS IGUALES	**$ 19.027.937,00**	**$ 19.027.937,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE	

El suscrito supervisor del CONTRATO/CONVENIO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) **N°4643078607** del mes de **MARZO**, de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO
SUPERVISOR

YESICA TATIANA BOADA CÁRDENAS
CONTRATISTA

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE BELEN
NIT: 800099199
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: LILIANA-03
Secuencia: ay
Número de cuenta a debitar: 26200003454

Fecha: 13-05-2026 **Hora:** 15:00:42
Fecha de Generación: 13-05-2026

Fecha de envío del pago: 30-04-2026
Fecha para Procesar el pago: 30-04-2026

Impreso por: DANIELA2598

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,949,322.00	**Valor Registros Procesados:** $2,949,322.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
26223959805	Ahorros	1052399760	BOADA ALVAREZ MART	2,949,322.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	30-04-2026