

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Rafael Ángel Gaviria R. S.E.
		Fecha de aprobación	15/02/2018	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA													
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				LIDA YUDIBELL ARIAS LATORRE									
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	NO.		52469910				
CORREO ELECTRONICO:				lidayudibell1@gmail.com				CELULAR:		3042024876			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:								SUR					
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				Direccion de servicios Complementarios				SEDE:		Sur			
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
		SU55M05	100										
ENTIDAD FINANCIERA:				DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:		Ahorros			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				0550488405438489				PENSIONADO		No			

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS													
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				1980 DE 2020		N° DE PAGOS DEL CONTRATO				4 DE 6			
NÚMERO DE CDP		29	8/01/2020	NÚMERO DE CRP		14139	FECHA		31/01/2020		30/04/2020		
		574	20/04/2020			22862							
OBJETO DEL CONTRATO:				Prestar servicios de profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Farmacia, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.									
PERIODO CERTIFICADO:				DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO		
					1	5	2020		31	5	2020		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$3.114.000									
TIPO DE SERVICIOS				Administrativo		RESERVA DE GLOSA 2%							
OBSERVACIONES:													

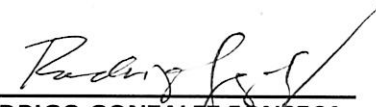
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$18.684.000
VALOR EJECUTADO	\$12.456.000
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$3.114.000
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$6.228.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	67%

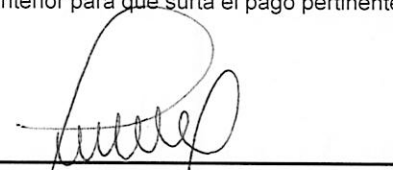
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194.508,00 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9405833413	\$1.245.600,00	\$155.700	\$37.400	3	\$30.400	\$223.500

Dado en Bogotá a los (30) días del mes de mayo del año Dos Mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,


RODRIGO GONZALEZ FONSECA
 NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR.

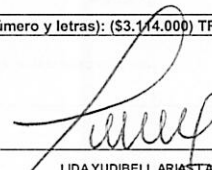
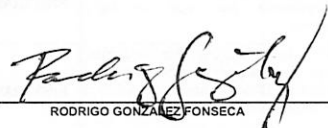

LIDA YUDIBELL ARIAS LATORRE
 NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 3 Fecha de aprobación: 15/02/2018 Código: 04-02-FQ-0002	
---	--	--	---

Unidad de Servicios de Salud:	SUBRED SUR OCCIDENTE E.S.E	Ubicación del Servicio:	Direccion de servicios complementarios			Sede:	Fontibon			
Numero de Contrato	1980 de 2020	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año	
			1	5	2.020		31	5	2.020	
Nombre del Contratista:	LIDA YUDIBELL ARIAS LATORRE		C. C.	52.469.910			De	Bogota		

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI _X_ NO ___ Servicios: SI _X_ NO ___

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Especifica 1. Ejecución y seguimiento de facturas y pedido a proveedores.	PROGRAMADO		Se certifican 17 contratos y se realizan Certificación de cumplimiento e informes parciales de 190 facturas aproximadamente.
Generales: 1. Conocer y aplicar las políticas de calidad de la Entidad.	PROGRAMADO	tener conocimiento de las políticas de la entidad	N/A
Generales: 2. Participar activamente en los procesos de acreditación y sistema integrado de gestión que adelante la Subred.	PROGRAMADO	Participo activamente en los procesos	Participación activa en los diferentes procesos
Generales: 3. Apoyar el proceso de Acreditación con la información y/o documentación que sea requerida, según el área a que corresponda, para que se logre satisfactoriamente el mismo.	PROGRAMADO	Apoyo al área de dirección complementaria Y servicio Farmaceutico	apoyo a cada uno de los procesos
Generales: 4. Cumplir con las Leyes, Decretos, Acuerdos, Resoluciones, Circulares de cualquier órgano externo o Reglamento Interno, Código o Directriz Interna de la E.S.E que tenga relación con la ejecución del objeto del presente contrato	PROGRAMADO	Cumplimiento con los reglamentos internos	N/A
Generales: 5. Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las obligaciones del presente contrato, si a ello hubiere lugar.	PROGRAMADO	No se ha presentado el caso	No Aplica
Generales: 6. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecución del presente Contrato, de acuerdo al Código del Buen Gobierno y Ética Institucional y/o Profesional.	PROGRAMADO	se obra con lealtad y buena fe	programado
Generales: 7. Pagar sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral durante la ejecución del presente contrato sobre los montos legales establecidos y dentro de los quince (15) primeros días calendario de cada mes.	PROGRAMADO	se pagan los aportes dentro del tiempo estipulado	se realizaron los aportes al sistema general de Seguridad social, los cuales se adjuntan
Generales: 8. Cumplir con la adherencia a las guías de manejo, manuales, instructivos, protocolos, procesos y procedimientos institucionales.	PROGRAMADO	Se cumple con las adherencias	Se cumple
Generales: 9. Desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promoción, cuidado y uso racional de los recursos del Sistema Integrado de Gestión de la Subred Suroccidente relacionados con la gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gestión documental y archivo, Sistema Único de acreditación, Responsabilidad Social, Seguridad de la Información y Control interno, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	PROGRAMADO	se tiene cultura de auto control en el cumplimiento de actividades y racionalidad.	Se cumple
Generales: 10. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	PROGRAMADO	se contribuye con los sistemas de calidad durante el desarrollo de las actividades asignadas	Se cumple
Generales: 11. Cumplir con el desarrollo de las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas	PROGRAMADO	se cumple con las estrategias establecidas en cuanto a mejora y mantenimiento de la gestión de humanización, atención etc	se cumple
Generales: 12. Cumplir con las Políticas Gerenciales, Acuerdos institucionales, Protocolos éticos, Planes, Programas, Procesos y Procedimientos definidos en el marco de operación de la Subred Suroccidente, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	PROGRAMADO	se cumple de acuerdo con las actividades asignadas	Se cumple

Generales: 13. Ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones emitidas por los órganos externos, supervisor del contrato y/o directrices internas.	PROGRAMADO	se ha aplicado acciones para el mejoramiento	se cumple
Generales: 14. Preparar y presentar los informes, solicitudes, peticiones y/o respuestas, requeridas por las entidades públicas o privadas; dentro de los términos de ley garantizando la veracidad, oportunidad y confidencialidad de los mismos.	PROGRAMADO	se han presentado informes, solicitudes y respuestas requeridas.	Se cumple
Generales: 15. El contratista se obliga a responder por la custodia y buen manejo de los recursos públicos a su disposición.	PROGRAMADO	se da buen manejo a los recursos que se han puesto a mi disposición	Se cumple
Generales: 16. El contratista se obliga a asistir a las Jornadas de Capacitación, Inducción y/o re-inducción a las que sea convocado por parte de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente, como parte integral en el proceso de Contratación, la inasistencia injustificada a dichas jornadas será causal para inicio de acciones administrativas por posible incumplimiento contractual.	PROGRAMADO	Capacitaciones programadas durante el mes.	Se cumple
Generales: 23. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	PROGRAMADO	se desarrollan las actividades que el supervisor asigna según el contrato	se cumple con el objetivo del contrato
OBSERVACIONES:			
TOTAL A PAGAR (Número y letras): (\$3.144.000) TRES MILLONES CIENTO CATORECE MIL PESOS M/CTE			
 LIDA YUDIBELL ARIAS LATORRE CC 52.469.910 Profesional Universitario		 RODRIGO GONZALEZ FONSECA PROFESIONAL AREA DE LA SALUD supervisor del contrato	
Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52469910		ARIAS LATORRE LIDA YUDIBELL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 70B 801 25	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7503029	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2020-04	2020-04	618465543	9405833413	I	2020/05/05	2020/05/06	BANCO DANVIVIENDA	0	\$248,500
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$37,400	\$0	\$0	\$37,400
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$37,400	\$0	\$0	\$37,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$30,400	\$0	\$0	\$30,400
ARL SURA		14-11	890,903,790	5	1	\$30,400	\$0	\$0	\$30,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)		CCF72	860,007,336	1	1	\$25,000	\$0	\$0	\$25,000
COLSUBSIDIO					1	\$25,000	\$0	\$0	\$25,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$155,700	\$0	\$0	\$155,700
FAMISANAR		EP5017	830,003,564	7	1	\$155,700	\$0	\$0	\$155,700
TOTAL					1	\$248,500	\$0	\$0	\$248,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE													
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF					
CC 52469910		ARIAS LATORRE LIDA YUDIBELL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 70B 801 25	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7608029	No					
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION													
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		Valor					
Pension	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor					
2020-04	2020-04	618465543	1	2020/05/06	2020/05/06	BAHCO DANWIVENDA	0	\$248,500					
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES													
EMPLEADO			PENSION			SALUD			RIESGOS				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,245,600	\$37,400			\$155,700	\$25,000			\$1,245,600
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,245,600	\$37,400			\$155,700	\$25,000			\$1,245,600
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,245,600	\$37,400			\$155,700	\$25,000			\$1,245,600
1	CC 52469910	ARIAS LIDA	35-14	30	EP5013	\$37,400	CCF23	30	\$1,245,600	\$25,000	14-11	30	\$1,245,600
Total Afiliados(1)					\$1,245,600	\$37,400			\$155,700	\$25,000			\$1,245,600