Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 02**
**FECHA: 2020-05-04**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

**No. CONTRATO - OPS:** PS 1866 2020 **C.D.P. No.:** 11 **Proceso al que pertenece:** PROCESO ASISTENCIAL/ENFERMERIA
**Unidad a la que pertenece:** MATERNO INFANTIL

**Nombre del Contratista:** JEIMY CAROLINA ROJAS CARRILLO **C.C.** 39.732.197 **de:** 0

**Fecha Inicio:** 2020-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2020-07-31 **Valor Mensual:** $ 4.476.330 **Valor a cobrar:** $ 4.476.330

| ADICIÓN OTROSÍ | VALOR ADICIÓN | No. CDP | FECHA DE INICIO | FECHA TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 3.647.380 | 2221 | 01/08/2020 | 31/08/2020 |
| 2 | $ 2.321.060 | 2714 | 01/09/2020 | 30/09/2020 |
| 3 | $ 8.952.660 | 3231 | 01/10/2020 | 31/10/2020 |
| 4 | $ 4.449.476 | 3444 | 01/11/2020 | 30/11/2020 |
| 5 | $ 8.952.660 | 3840 | 01/12/2020 | 31/01/2021 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| No. PAGO | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR PAGO | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | No. DE PLANILLA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 3.647.380 | $ 478.400 | 9402702224 |
| 2 | MARZO | $ 3.647.380 | $ 451.700 | 9403970525 |
| 3 | ABRIL | $ 3.647.380 | $ 451.700 | 9404824114 |
| 4 | MAYO | $ 3.647.380 | $ 261.900 | 9405777928 |
| 5 | JUNIO | $ 3.647.380 | $ 261.900 | 9405979103 |
| 6 | AGOSTO | $ 5.610.006 | $ 492.600 | 9409319765 |
| 7 | SEPTIEMBRE | $ 4.476.330 | $ 694.600 | 9410379354 |
| 8 | OCTUBRE | $ 4.476.330 | $ 554.200 | 9411472411 |
| 9 | NOVIEMBRE | $ 4.476.330 | $ 554.200 | 9412413047 |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 21.884.280 | $ 50.207.516 | $ 37.275.896 | $ 12.931.620 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERO (A) JEFE PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2020-11-01 **Hasta:** 2020-11-30

| | OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las establecidas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado critico asi lo requieran | Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico asi lo requirieron en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 2 | Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas | Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesiades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 3 | Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten | Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en noviembre del 2020 | Aplicativo Almera |
| 4 | Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento. | Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de noviembre del 2020 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 5 | Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería. | Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de noviembre del 2020 | Libro Novedades |
| 6 | Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente. | Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de noviembre del 2020 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 7 | Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio. | Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y/o formato en fisico en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 8. | Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando asi lo amerite. | Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y/o formato en fisico en el mes de noviembre del 2020 | Formatos de Limpieza y desinfeccion |
| 9 | Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio. | Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de noviembre de 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 10 | Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso | Se realiza participacion en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes de noviembre del 2020 | |
| 11 | Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente. | Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de noviembre del 2020 | Libro de Inventario servicios |
| 12 | Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio | Se realizo la programacion diaria de asignacion de pacientes teniendo en cuenta la ocuapcion y el grado de dependencia del paciente en el mes de noviembre de 2020 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios | Se realizo el reporte de eventos de interes en salud publica identificados en el servicio en el mes de noviembre del 2020 | Listado de Asistencia |
| 14 | Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio | Se realizo la supervision y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de noviembre del 2020 | Formatos de Limpieza y desinfeccion |
| 15 | Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama | Se realizo la asignacion de camas de manera oportuna segun requerimiento en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 16 | Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio. | Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 17 | Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo. | Se grantizo la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de noviembre del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 18 | Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred. | Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de noviembre del 2020 | concepto ccordinadora |

**Observaciones:**

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

YEIMY C. ROJAS C.

**Firma del Contratista**

C.C. 39.732.197 **de** 0

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS | |
|---|---|
| NOMBRE: | ANA CELIA GARCIA GARCIA |
| CARGO: | ENFERMERA LIDER MATERNO INFANTIL |
| FIRMA: | |

en línea

1866

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 39732197 | | ROJAS CARRILLO JEIMY CAROLINA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 7A N° 34-57 sur | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 8013622 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-10 | 2020-10 | 795779018 | 9412413047 | I | 2020/11/25 | 2020/11/10 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $590,100 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $286,600 | $0 | $0 | $286,600 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $286,600 | $0 | $0 | $286,600 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $43,700 | $0 | $0 | $43,700 |
| SEGUROS BOLIVAR | 14-7 | 860,002,503 | 2 | 1 | $43,700 | $0 | $0 | $43,700 |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $35,900 | $0 | $0 | $35,900 |
| CAFAM | CCF21 | 860,013,570 | 3 | 1 | $35,900 | $0 | $0 | $35,900 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $223,900 | $0 | $0 | $223,900 |
| FAMISANAR | EPS017 | 830,003,564 | 7 | 1 | $223,900 | $0 | $0 | $223,900 |
| TOTAL | | | | 1 | $590,100 | $0 | $0 | $590,100 |

en línea

## Resumen General de Pago

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 39732197 | | ROJAS CARRILLO JEIMY CAROLINA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 7A N° 34-57 sur | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 8013622 | No |

### DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-10 | 2020-10 | 795779018 | 9412413047 | I | 2020/11/25 | 2020/11/10 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $590,100 |

### LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | $1,791,000 | $286,600 | | | $1,791,000 | $223,900 | | | $1,791,000 | $35,900 | | | $1,791,000 | $43,700 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,791,000 | $286,600 | | | $1,791,000 | $223,900 | | | $1,791,000 | $35,900 | | | $1,791,000 | $43,700 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $1,791,000 | $286,600 | | | $1,791,000 | $223,900 | | | $1,791,000 | $35,900 | | | $1,791,000 | $43,700 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 39732197 | ROJAS JEIMY | 25-14 | 30 | $1,791,000 | $286,600 | EPS017 | 30 | $1,791,000 | $223,900 | CCF21 | 30 | $1,791,000 | $35,900 | 14-7 | 30 | $1,791,000 | $43,700 | 30 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,791,000 | $286,600 | | | $1,791,000 | $223,900 | | | $1,791,000 | $35,900 | | | $1,791,000 | $43,700 | | $0 | $0 |