



| | | | | | |
|---|--|---------------------|--|-------------------|--|
| PROCESO | | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---------------------------------|--|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales, 31 de mayo del 2026

Señor (a)

JUAN CARLOS TREJO CASTRO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9013941**

COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA

Ipiales, Nariño.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de mayo del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9013941** del año 2026

Edgardo Nel Martínez Guevara, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5345587, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$ 47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 1 pago por valor de Cuatro Millones Quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta pesos M/CTE (\$4.579.580,00), b) 9 pagos iguales por valor de Cuatro millones



setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE (\$4.737.497,00) y
c) El equivalente por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el catorce (1) de diciembre de 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|---|--|---|
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. | Revisión de lineamientos operativos estrategia CAMPESENA 2026 y oferta de estructuras curriculares para la vigencia 2026 con programas de 48 horas cada uno así: para el mes de mayo continuamos con formación empresarial en las siguientes estructuras curriculares: formulación y valuación de proyectos, formulación de plan de marketing, atención al cliente y emprendimiento de Unidades productivas en los municipios de Guaitarilla, Guachucal, | Evidencias fotográficas de grupos focalizados y proceso de inscripción y matrícula de las fichas en los municipios de: Puerres, Cumbal y Sapuyes Inicio de formación en los municipios, Cumbal, , Guaitarilla y Guachucal. Estructuras curriculares descargadas de la plataforma Sofia plus |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | | Sapuyes, Imues y Tuquerres. | Registro de Asistencia en One Drive Portafolio del Instructor |
| 2 | Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje. | Obligación no asignada en esta vigencia. (N/A) | Obligación no asignada en esta vigencia. |
| 3 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA | Acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos formativos con los grupos campesinos focalizados en los municipios de Tuquerres, Guaitarilla, Guachucal. Imues e Iles. | Registro. Fotográfico, registro de asistencia en One Drive Portafolio del Instructor. |
| 4 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | Concertación de horarios con los grupos focalizados, en proceso de inscripción y matrícula en la estrategia CAMPESENA en los municipios de Tuquerres, Iles, Guaitarilla e Imues-Planeación de actividades semanales Entrega de informe al supervisor del contrato | Fichas de apertura de formación: 2 Guaitarilla, 2 en Iles Reporte de Matrícula Plan semanal Informe contractual, planilla de pago GC y GF Registro de asistencia Evidencias fotográficas en OneDrive Portafolio del instructor |
| 5 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Planeación de actividades de formación profesional integral en formato dispuesto por el Centro de Formación y presentar agenda de desplazamiento de acuerdo con el tiempo autorizado desde la Coordinación académica de Programas especiales | Plan semanal y agendas de desplazamiento autorizadas por el supervisor del contrato en las fichas programadas y compartido en One Drive |
| 6 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los | Esta actividad se realizó en este mes para las fichas de | Esta actividad se realizó en este mes para las |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente. | formulación y evaluación de proyectos al grupo empresarial indígena del resguardo gran tescal del municipio de Cumbal y formulación de plan, de marketing del municipio de Guachucal. | fichas de formulación de plan de marketing correspondientes a la asociación de mujeres Guarmes del Municipio de Sapuyes |
| 7 | Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. | Obligación no asignada en esta vigencia | Obligación no asignada en esta vigencia |
| 8 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. | Asistencia a reuniones de instructores y socialización de lineamientos operativos de la estrategia CAMPESENA Planeación la apertura de fichas con Administración educativa para garantizar la ejecución de la FPI Coordinación Académica de Programas Especiales, el 4 de mayo de 2026. | Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales |
| 9 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. | Acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos de formación en los municipios, Tuquerres, Guaitarilla e Iles. | Acercamiento, socialización de oferta y concertación de procesos de formación en los municipios, Tuquerres, Guachucal y Imues. Registros de asistencias y evidencias fotográficas en One Drive portafolio del Instructor. |



| | | | |
|----|--|---|--|
| 10 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias. | Asistencia a reuniones de actualización de lineamientos a instructores y socialización de lineamientos operativos de la estrategia CAMPESENA reunión de lineamientos gestión documental, el día 4 de mayo 2026. | Registro de asistencia de reunión de lineamientos gestión documental |
| 11 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. | Obligación pendiente por ejecutar | Obligación pendiente por ejecutar |
| 12 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados | Presentación del informe de ejecución de las obligaciones contractuales y planilla de pago al supervisor del contrato correspondiente al mes de mayo de 2026. | Informe contractual y planilla de pago del mes de mayo del 2026 |
| 13 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos | En el momento soy cuentadante de un video beam el cual es utilizado para realizar actividades de formación en los diferentes municipios. | Documento de entrega de dicho elemento por parte de la oficina a de sistemas |



| | | | |
|----|--|--|------------------|
| | <p>de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p> | | |
| 14 | <p>Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.</p> | <p>Obligación no asignada en esta vigencia</p> | <p>No aplica</p> |
| 15 | <p>Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.</p> | <p>Obligación no asignada en esta vigencia</p> | <p>No aplica</p> |



| | | | |
|----|---|---|---|
| 16 | <p>Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.</p> | <p>Actualización del portafolio del instructor dispuesto por la Coordinación académica de programas especiales y el supervisor del contrato en One Drive, teniendo en cuenta formatos actualizados y descargados de la plataforma COMPROMISO como Guía de aprendizaje, Formato Registro de asistencia para las fichas matriculadas. Durante el mes de mayo no se presentaron novedades académicas y disciplinarias de los aprendices. Se creó eventos en la plataforma institucional Sofia Plus en mi rol de instructor y como gestor de proyector del equipo de instructores asignados por dinamizadora CampeSENA.</p> | <p>Creación de subcarpetas por ficha de matrícula: GFPI-F-135 Formato Guia de aprendizaje GOR-F-085 Registro de asistencia. Reporte de juicios de evaluativos</p> |
| | GENERALES | | |
| 17 | <p>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.</p> | <p>Se realizó afiliación a salud y ARL Positiva con el tipo de Riesgo I</p> | <p>Certificación de afiliación de salud y ARL, con riesgo I</p> |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|-------------|--------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. | 29126 | IPIALES, GUAITARILLA. CUMBAL, SAPUYES, SAPUYES, GUAITARILLA IPIALES | 6 DE ABRIL | 10 DE ABRIL |
| 2. | 34326 | IPIALES, GUAITARILLA GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA IPIALES | 13 DE ABRIL | 17 DE ABRIL |
| 3. | 39726 | IPIALES, GUAITARILLA GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA IPIALES | 20 DE ABRIL | 24 DE ABRIL |

NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 2217286 de Compensar miplanilla, correspondiente al mes de mayo



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Edgardo Nel Martienez Guevara", is centered below the text "Cordialmente,".

EDGARDO NEL MARTIENEZ GUEVARA

Contratista

C.C. No. 5.345.587 Sapuyes

JUAN CARLOS TREJO CASTRO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7461157 DE 2026



Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---------|------------------------------|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

Ipiales, 15 mayo de 2026

Ingeniero:

JUAN CARLOS TREJO CASTRO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR.9013941**

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ciudad

Estimado Coordinador Juan Carlos.

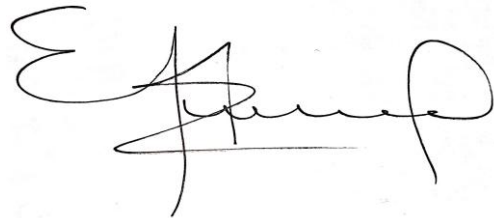
Por medio de la presente, me dirijo a Usted con el fin de solicitar respetuosamente, autorización en la entrega del Informe de reporte de horas debido a que por las constantes fallas del aplicativo Sofia plus no se han podido terminar la creación de algunas fichas y terminara el proceso de matrícula, por esta situación no ha sido posible realizar el cargue de horas y generar el respectivo reporte. Por tal motivo, me comprometo a reportar las horas de formación correspondiente al mes de mayo tal y como se presenta en la siguiente relación:

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | ESTADO | HORAS |
|--|---------------|--------------|
| 1. FORMULACION Y EVALAUION DE PROYECTOS FICHA: 3505573 | EN PROCESO | 32 |
| 2. FORMULACION Y EVALAUION DE PROYECTOS FICHA: 3505059 | EN PROCESO | 32 |
| 3. ATENCION AL CLIENTE FICHA: 3515787 | EN PROCESO | 32 |
| 4. EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS 3487139 | APERTURADA | 16 |
| 5. PLAN DE MARKETING 3473682 | APERTURADA | 16 |
| 6. IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR NO ASIGNADA 3493670 | APERTURADA | 32 |
| TOTAL, HORAS | | 160 |

Teniendo en cuenta mi responsabilidad con mis obligaciones contractuales, reitero mi compromiso de crear eventos y hacer registro de horas pendientes en la plataforma Sofia Plus, para poder cumplir con un reporte total de 160 horas académicas.

Agradezco su atención y comprensión.

Atentamente,



EDGARDO NEL MARTIENZ GUEVARA

C.C. 5.345.587de Sapuyes (N)

ANEXO EVIDENCIAS DE PROCESO PARA GESTION DE FICHAS MES DE ABRIL 2026

| Mis Fichas Creadas 3 de 3 registros | | | | | | |
|--|--|-----------------------|------------------|------------------|---|-----------------------|
| # ID | NOMBRE DEL PROGRAMA | ESTADO ACTUAL | F. CREACIÓN | ÚLTIMA ACT. | OBSERVACIONES | DESCARGAR |
| #242 | GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR | Código Empresa | 10/04/2026 09:24 | 15/04/2026 10:11 | --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR SOLICITUD (53455... FAVOR INFORMAR CUALQUIER NOVEDAD AL WHATSA... --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR ADMIN (JUAN CAR... --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR SOLICITUD (53455... FAVOR INFORMAR CUALQUIER NOVEDAD AL WHATSA... | Excel |
| #187 | EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS | Programar | 01/04/2026 12:39 | 13/04/2026 09:27 | --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR CREACION_GRUPO... EL EVENTO DE INSCRIPCIÓN ESTARÁ HABILITADO HAS... POR FAVOR, ANTES DE ENVIAR DOCUMENTOS PARA L... | Excel |
| #134 | FORMULACION PLAN DE MARKETING | Programar | 23/03/2026 21:09 | 06/04/2026 09:52 | --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR CREACION_GRUPO... EL EVENTO DE INSCRIPCIÓN ESTARÁ HABILITADO HAS... POR FAVOR, ANTES DE ENVIAR DOCUMENTOS PARA L... --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR CREACION_GRUPO... --- OBSERVACIÓN AGREGADA POR CREACION_GRUPO... | Excel |



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO


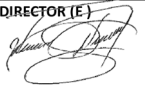

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Privada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------|--|---|---------|------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | 17/03/2026 | | | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | | |
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEVARA | | | | Tipo: | C.C. | No. | 5345587 | |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR.9013941 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
| RUTA | IPIALES, GUAITARILLA, CUMBAL, SAPUYES, SAPUYES, GUAITARILLA, IPIALES | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | ENTIDAD O EMPRESA: | GUAITARILLA, CUMBAL, SAPUYES, SAPUYES, GUAITARILLA. | | CONTACTO | Lider grupo Guaitarilla Cel: 3174538154, Lider grupo Cumbal 3113879036. Lider grupo Sapuyes Cel : 3183136652, Lider grupo Sapuyes Cel : 3183136652 Lider grupo Guaitarilla Cel : 3238489761 | | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 6 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 10 | 4 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de Guaitarilla (6 abril), Cumbal (7 abril), Sapuyes (8 abril), Sapuyes (9 abril) y Guaitarilla (10 abril.) | | | | | | | |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | | | | | | | |
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según | | | | | | | |
| 2 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| 3 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | | | | | | | |
| AGENDA | | | | | | | | |
| ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) | | | | | | | | |
| Día Inicio | 6 | 4 | 2026 | | | | | |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | TERRESTRE | | | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 6 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa emprendimiento de unidades productivas en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices del técnico en producción agropecuaria de este municipio | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |
| Día 2 | 7 | 4 | 2026 | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 7 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Cumbal | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación y evaluación de proyectos en cumplimiento de la estrategia campesina con los jóvenes y señoritas emprendedores del resguardo de Panam. | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |

| | | | | | |
|--|---------------|--|------|--|--|
| Día 3 | 8 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 8 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Sapuyes | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación y evaluación de proyectos en cumplimiento de la estrategia campesina con la mesa municipal de mujeres | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día 4 | 9 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 9 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Sapuyes | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación de plan de marketing en cumplimiento de la estrategia campesina con las mujeres de la asociación garmes de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día fin | 10 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 10 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa Servicio al cliente en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices Campesinos y personal de salud de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: TERRESTRE | | | | | |
| Observaciones: | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique) | | | | | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: | | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : | | FIRMA DEL CONTRATISTA: | |
| WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | |  | |
|  Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.03.20 17:06:05 -05'00' | |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.03.20 09:35:07 -05'00' | | Nombres y Apellidos: EDGARDO NEL MARTINEZ GUEVARA | |

GCCON -F-0XX V.01



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHsbravo SUSANA DEL CARMEN BRAVO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052- CENTRO SUR COLOMBIANO DE

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-03-24-1:29 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---|---------|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 29126 | Fecha Solicitud | 2026-03-23 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-03-24 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |
| CDP de viáticos | | | | | | | | | |
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | | | | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | Nº. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total días | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|--|
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEVARA | CC: 5345587 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-06 | 2026-04-06 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUAITARILLA | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 235.178,00 | 587.945,00 | 0,00 | 587.945,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de Guaitarilla, Cumbal, Sapuyes y Guaitarilla, del 6 al 10 de abril de 2026 |
| | | | | 2026-04-07 | 2026-04-07 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / CUMBAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-08 | 2026-04-08 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / SAPUYES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-09 | 2026-04-09 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / SAPUYES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-10 | 2026-04-10 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUAITARILLA | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 587.945,00 | 0,00 | 587.945,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de Guaitarilla, Cumbal, Sapuyes y Guaitarilla, del 6 al 10 de abril de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|

Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo
 Fecha: 2026.03.24 14:55:51

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Fecha Verificación: | 23/03/2026 11:34:05 |
|-----------------|----------------------------|---------------------|---------------------|



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

Ipiales 19 de abril de 2026

PRESENTADO A: WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| ORDEN DE VIAJE No: 29126 | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
| | 6 de abril de 2026 | 10 de abril de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: |
| | Centro Surcolombiano de logística Internacional | |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO Ejecutar acciones de formación concertación, promoción y socialización de oferta CampeSena año 2026 con los diferentes organizaciones sociales y oficinas articuladoras de población que sirven como enlace entre la población y el Sena, esto con el fin de focalizarlas y atenderlas de acuerdo a las necesidades de formación que requieren para fortalecer sus habilidades empresariales. Este proceso se llevó a cabo en los municipios de Guaitarilla, Cumbal, Sapuyes, Sapuyes y Guaitarilla.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1: 6 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar proceso de formación en la estructura curricular denominada Emprendimiento de unidades productivas con el grupo de jóvenes pertenecientes al técnico en producción agropecuaria. En esta sesión entramos a analizar el marco teórico del plan de negocio y sus componentes en procesos básicos como las planificación y estructuración de objetivos para poder formular de la mejor manera nuestros emprendimientos hacia el futuro, pero sobre todo como estructurar nuestro análisis de mercado como un elemento fundamental en nuestro proyecto. Lo anterior en desarrollo de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales

DIA 2: 7 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales –Cumbal

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal con el fin de Avanzar en el proceso de formación denominado formulación y evaluación de proyectos con el grupo de jóvenes y miembros del resguardo indígena de Panan, en esta sesión trabajamos la temática relacionada con lo es el estudio de mercado y como se debe realizar dicho proceso de la manera correcta, así mismo continuamos la temática referente a la solución y como poder validar el proceso



más viable e innovador para causar impacto en nuestros clientes. Todo lo anterior en cumplimiento la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Cumbal – Ipiales

DIA 3: 8 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Sapuyes

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Sapuyes con el fin de Avanzar con el proceso de formación en la estructura curricular denominada formulación y evaluación de proyectos con la mesa municipal de mujeres de este importante municipio. En esta sesión se trabajó aspectos de gran importancia como lo es el CICLO PHVA Planear hacer, verificar y actual. Se realizó un análisis detallado con la participación de los aprendices aplicando ejemplos de la cotidianidad para abordar la problemática y sus posibles soluciones. Así mismo tratamos el tema de la identificación del problema que es vital para poder estructurar una idea de negocio. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Sapuyes – Ipiales

DIA 4: 9 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Sapuyes

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Sapuyes con el fin de continuar proceso de formación en la estructura curricular denominada Formulación de plan de marketing con el grupo de mujeres pertenecientes a la asociación de mujeres Guarmes. En esta sesión realizamos un taller aplicando cada uno de los componentes básicos que debe contener un plan de marketing y como estos son determinantes en la construcción de un plan de marketing de cualquier emprendimiento. Todo lo anterior en desarrollo de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Sapuyes – Ipiales

DIA 5: 10 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar con la formación del programa atención al cliente con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio. En desarrollo de esta sesión tratamos la temática relacionada con el triángulo del servicio donde abordamos aspectos de gran relevancia como los canales de atención como la aplicación correcta de estos elementos influye positivamente en la calidad de prestación de un servicio o venta de un producto con un excelente proceso de atención al cliente. Finalizamos esta sesión tratando la temática sobre la importancia que tiene la confidencialidad de la información. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.



| | | |
|---|-------------------------------------|----------------------------|
| 4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales | | |
| RESULTADOS: | | |
| 1. Los desplazamientos se realizaron de manera exitosa en las fechas y lugares establecidos | | |
| EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe | | |
| 1. Registro fotográfico 2. Listas de asistencia | | |
| COMPROMISOS | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Emprendimiento de unidades productivas, con el grupo de jóvenes emprendedores del técnico en producción agropecuaria del municipio de Guachucal, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 30 de mayo de 2026 |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación y evaluación de proyectos, con los integrantes del resguardo de Panam de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 25 de abril de 2026 |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación y evaluación de proyectos, con los integrantes del grupo mesa municipal de Mujeres de Sapuyes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 30 de abril de 2026 |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, | Edgardo Nel Martínez Guevara | 30 de abril de 2026 |



| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| para la estructura curricular Formulación de plan de marketing, con la asociación mujeres Guarmes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | | |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Atención al cliente, con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio de Guaitarilla de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 25 de abril de 2026 |
| CONCLUSIONES: Se Avanzó de manera satisfactoria con la atención de los grupos de personas que tiene la necesidad de formación en las competencias relacionadas con el área empresarial dentro de la estrategia CampeSena para los municipios de Guaitarilla, Cumbal, Sapuyes, Sapuyes, y Guaitarilla. | | |
| DATOS DEL CONTRATISTA | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA | |
| Edgardo Nel Martínez Guevara | | |
| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.21 15:42:48 -05'00' |



REGISTRO FORGRAFICO DE FORMACION EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS



REGISTRO FOTOGRAFICO FORMACION REGUAROS PANAM MUNICIPIO DE CUMBAL





REGISTRO FORGRAFICO GRUPO MESA MUNICIPAL DE MUJERES SAPUYES



REGISTRO FORGRAFICO ASOCIACION DE MUJERES GUARMES SAPUYES





REGISTRO FORGRAFICO FORMACION ATENCION AL CLIENTE GUITARILLA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026OBJETIVO(S) Realizar Control de Asistencia

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Diego Portilla | 7004771450 | | | | | diegoportilla066@gmail.com | 3226505794 | | Diego Portilla |
| | Eider Vayasos | 7089845437 | | | | | eiderdavid352@gmail.com | 3247861848 | | Eider Vayasos |
| | Carenth Perez | 1089846984 | | | | | CarenthPerez27@gmail.com | 3174538154 | | Carenth Perez |
| | Astrona Benavides | 27221269 | | | | | benavidesastrona2017@gmail.com | 3185400543 | | Astrona Benavides |
| | Antonio Portigu | 1089846039 | | | | | antonioportigu@gmail.com | 3747532887 | | Antonio Portigu |
| | Marta Meneses | 27221930 | | | | | marta.meneses94@gmail.com | 3218765018 | | Marta Meneses |
| | Melanny Benavides | 1081279026 | | | | | mbl475322@gmail.com | 321702117 | | Melanny Benavides |
| | Daisy Legardo | 1085251743 | | | | | daisylegardo78@gmail.com | 3154786824 | | Daisy Legardo |
| | Angie Melo | 1089844499 | | | | | angie2021@gmail.com | 3164639369 | | Angie Melo |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) | | Realizar control de Asistencia. | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------|---------------------------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|--|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL | |
| | Leidy Michalpanta | 108854003 | | | | | leidy.michalpanta@gmail.com | 320729657 | | | |
| | Lucy Páez | 1088596736 | | | | | lucypaez@gmail.com | 320523922 | | | |
| | Faren Páez | 1055844855 | | | | | farenpaez@gmail.com | 313879556 | | | |
| | Edwin Páez | 1088876231 | | | | | edwinandrespaez@gmail.com | 3162241749 | | | |
| | Cristian Fariña | 1088395742 | | | | | fariñacristian@gmail.com | 3205875093 | | | |
| | Sandra Espino | 77177545 | | | | | sandraspino@gmail.com | 3148769145 | | | |
| | Élida Páez | 1055844855 | | | | | | 3113879056 | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

VO Y19s
Luzes Nariño 19/04/2026, 12:08



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Control de Asistencia.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|-----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Ana Milena Carab | 27467647 | | | | | | 3187641675 | | Ana Carabedo |
| | Tonceda Del S Alvarez | 27467650 | | | | | | 3116510759 | | Tonceda Del S Alvarez |
| | Yadira Estrada | 1088798258 | | | | | | 320674572 | | Yadira Estrada |
| | Clemencia Herra | 27467486 | | | | | | 3276746755 | | Clemencia Herra |
| | Socorro Leon | 27460768 | | | | | | 3143755386 | | Socorro Leon |
| | Ofelia Villota | 27467207 | | | | | | 3177469340 | | Ofelia Villota |
| | Melba Puaro | 27460820 | | | | | | 3182136652 | | Melba Puaro |
| | Paola Urrutia | 1004697790 | | | | | | 3284601037 | | Paola Urrutia |
| | Graciela Guerrero | 27461704 | | | | | | 3001420458 | | Graciela Guerrero |
| | Yamile Urrutia | 1083798200 | | | | | | 3252577324 | | Yamile Urrutia |
| | Maura Diaz | 27460541 | | | | | | 3126053101 | | Maura Diaz |
| | Magaly Martinez | 27461633 | | | | | | 3137909142 | | Magaly Martinez |
| | Aura Puaro | 27461611 | | | | | | 3165791122 | | Aura M. Puaro |
| | Maryja Burgos | 27461094 | | | | | | 3162294900 | | Maryja Burgos |
| | Digna Marcadas | 27467317 | | | | | | 3175039716 | | Digna Marcadas |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2020

| OBJETIVO (S) | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| Realizar control de Asistencia | | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | Melba Ruano | 27460820 | | | | | | 3183136652 | | MPV |
| | Maira Jiao | 27460841 | | | | | | 3126453101 | | Maira Diaz |
| | Omaira Guerra | 27461575 | | | | | | 3183320644 | | Omaira Guerra |
| | Florencia Rosales | 27262277 | | | | | | 3174780445 | | Florencia |
| | Margott Abadi B. | 27401482 | | | | | | 3184109770 | | Margott |
| | Mary Henares | 36924934 | | | | | | 3143907730 | | Mary Henares |
| | Alexandria Rodriguez | 108741144 | | | | | alexandria@hotmail.com | 31306528 | | Alexandria |
| | Yosely Martinez | 27461633 | | | | | | 31779091147 | | Yosely |
| | Neisy Martin | 27460268 | | | | | | 3143925386 | | Neisy Martin |
| | Rosimery Guerra | 1087406627 | | | | | neisy.martin62@gmail.com | 3155057565 | | Rosimery |
| | Rosimery Guerra | 27467340 | | | | | | 3182760244 | | Rosimery Guerra |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO




FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

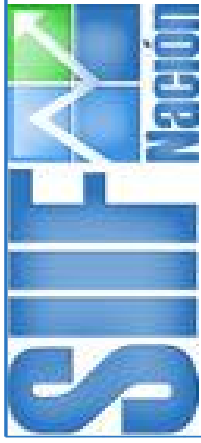
Pública Pública Clasificada Pública Privada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--------------------|--|--|----------|--|------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | 17/03/2026 | | | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | | |
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEVARA | | | | Tipo: | C.C. | No. | 5345587 | |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCTR.9013941 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
| RUTA IPIALES, GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, IPIALES | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | | ENTIDAD O EMPRESA: | GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA. | | CONTACTO | Lider grupo Guaitarilla Cel: 3174538154, Lider grupo Guachucal 3104055146. Lider grupo Puerres Cel : 3173858022, Lider grupo Sapuyes Cel : 3183136652 Lider grupo Guaitarilla Cel : 3238489761 | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 13 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 17 | 4 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de Guaitarilla (13 abril.), Guachucal (14 abril.), Puerres (15 abril.), Sapuyes (16 abril.) y Guaitarilla (17 abril.) | | | | | | | |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | | | | | | | |
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según | | | | | | | |
| 2 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| 3 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | | | | | | | |
| AGENDA | | | | | | | | |
| ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) | | | | | | | | |
| Día Inicio | 13 | 4 | 2026 | | | | | |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | | TERRESTRE | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | | | TERRESTRE | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 13 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa emprendimiento de unidades productivas en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices del técnico en producción agropecuaria de este municipio | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |
| Día 2 | 14 | 4 | 2026 | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 14 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guachucal | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación de plan de marketing en cumplimiento de la estrategia campesina con los jóvenes y señoritas emprendedores de este municipio. | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------|--|------|--|--|
| Día 3 | 15 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 15 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Puerres | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa Generación de ideas para un negocio innovador, en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices del resguardo indígena gran gescual de este municipio. | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día 4 | 16 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 16 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Sapuyes | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación de plan de marketing en cumplimiento de la estrategia campesina con las mujeres de la asociación guarnes de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día fin | 17 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 17 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa Servicio al cliente en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices Campesinos y personal de salud de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: TERRESTRE | | | | | |
| Observaciones: | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique) | | | | | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: | | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : | | FIRMA DEL CONTRATISTA: | |
| WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | |  | |
|  Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.04.07 08:22:58 -05'00' | |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.06 09:02:19 -05'00' | | Nombres y Apellidos: Edgardo Nel Martínez | |

GCCON -F-0XX V.01



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

WILLIAM ORLANDO NARVAEZ
MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 09 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----------|-------------------|------------------------------------|------------|---|--|---|-----------------|---------|------------------|
| Solicitud de Comisión No. | 34326 | Fecha Solicitud | 2026-04-08 | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 | CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-04-09 | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO | | |
| Transporte por Via | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial |

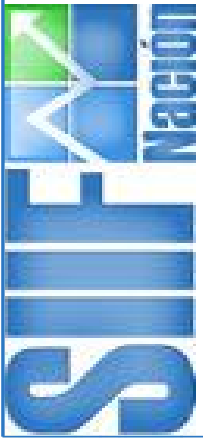
CDP de viáticos

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|------|---------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | | | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | | | | | |
| | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Dias | Pernocta Último día Comisión | Porcentaj e Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viaticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|

MINISTERIO DE HACIENDA
Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/09 08:45:22 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHwnarvaez

WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 09 de abril de 2026

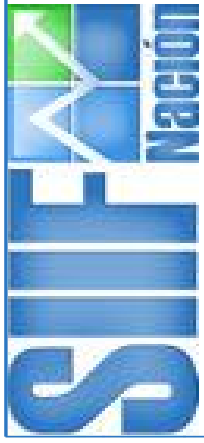
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------------|----------------------|-----|----|----|-------------------|--------------|-------------------|------------|------|------------|--|
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEYARA | CC: 5345587 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-13 | 2026-04-13 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUAITARILLA | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 251.640,00 | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, del 13 al 17 de abril de 2026 |
| | | | | 2026-04-14 | 2026-04-14 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUACHUCAL | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-15 | 2026-04-15 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / PUERRES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-16 | 2026-04-16 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / SAPUYES | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2026-04-17 | 2026-04-17 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUAITARILLA | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | | | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, del 13 al 17 de abril de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 09 de abril de 2026

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | |
|---------|---|
| Nombre: | ™ |
| Cargo: | ™ |

| | | |
|-----------------|----------------------------|---|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Firma Responsable |
| | | Fecha Verificación: 08/04/2026 15:23:36 |

 Firmado digitalmente por:
Nombre: WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Cédula de ciudadanía: 13065807
Usuario SIF: MHwnarvaez
09/04/2026 8:45:37 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

Ipiales 26 de abril de 2026

PRESENTADO A: WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO

| | | |
|--|---|--|
| ORDEN DE VIAJE No: 34326 | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
| | 13 de abril de 2026 | 17 de abril de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: |
| | Centro Surcolombiano de logística Internacional | Guaitarilla, Guachucal, Puerres, Sapuyes y Guaitarilla |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO Ejecutar acciones de formación concertación, promoción y socialización de oferta CampeSena año 2026 con los diferentes organizaciones sociales y oficinas articuladoras de población que sirven como enlace entre la población y el Sena, esto con el fin de focalizarlas y atenderlas de acuerdo a las necesidades de formación que requieren para fortalecer sus habilidades empresariales. Este proceso se llevó a cabo en los municipios de Guaitarilla, Guachucal, Puerres, Sapuyes y Guaitarilla.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1: 13 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar proceso de formación en la estructura curricular denominada Emprendimiento de unidades productivas con el grupo de jóvenes pertenecientes al técnico en producción agropecuaria. En esta sesión analizamos la importancia que tiene la correcta estructuración del plan de negocio y sus diferentes componentes para poder formular de la mejor manera nuestros emprendimientos. Hablamos de aspectos como análisis de mercado, problemas, solución e innovación Lo anterior en desarrollo de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales

DIA 2: 14 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales –Guachucal

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guachucal con el fin de Avanzar en el proceso de formación denominado formulación de plan de marketing con el grupo de jóvenes emprendedores de este municipio, en esta sesión trabajamos la temática relacionada con la identificación y caracterización de un problema o necesidad en estrategias de marketing y como se debe realizar dicho proceso de la manera correcta, así mismo trabajamos lo referente a la solución y como poder validar el proceso mas viable e innovador para causar impacto en nuestros clientes en esta



oportunidad lo enfocamos a un proyecto productivo que es lo que requiere este grupo de aprendices. Todo lo anterior en cumplimiento la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Guachucal – Ipiales

DIA 3: 15 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Puerres

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Puerres con el fin de Avanzar con el proceso de formación en la estructura curricular denominada Ideas para un negocio innovador con el grupo empresarial del resguardo gran Tescual. En esta sesión iniciamos a diseñar prototipo de idea de negocio enfocados a procesos productivos de la región, realizaremos un taller y evaluaremos marco conceptual básico aplicable a este proceso. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Puerres – Ipiales

DIA 4: 16 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Sapuyes

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Sapuyes con el fin de continuar proceso de formación en la estructura curricular denominada Formulación de plan de marketing con el grupo de mujeres pertenecientes a la asociación de mujeres Guarmes. En esta sesión continuamos analizamos cada uno de los componentes básicos que debe contener un plan de marketing y como estos deben analizarse detenidamente en cualquier emprendimiento, también reforzaremos la temática sobre la construcción de objetivos y la articulación de elementos claves como la creatividad y la innovación. Todo lo anterior en desarrollo de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Sapuyes – Ipiales

DIA 5: 17 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar con la formación del programa atención al cliente con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio. En desarrollo de esta sesión tratamos la temática relacionada con la importancia de la comunicación en atención al cliente, nos enfocaremos especialmente sobre la comunicación asertiva. Finalizamos esta sesión tratando la temática sobre la importancia las normas de cortesía y el servicio como una actividad importante que satisface una necesidad. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.



4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales

RESULTADOS:



| <p>1. Los desplazamientos se realizaron de manera exitosa en las fechas y lugares establecidos</p> | | |
|--|--|-----------------------------------|
| <p>EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe</p> | | |
| <p>1. Registro fotográfico 2. Listas de asistencia</p> | | |
| <p>COMPROMISOS</p> | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Emprendimiento de unidades productivas, con el grupo de jóvenes emprendedores del técnico en producción agropecuaria del municipio de Guachucal, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de mayo de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación plan de marketing, con los integrantes del grupo empresarial del municipio de Guachucal de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de abril de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Ideas para un negocio innovador, con los integrantes del grupo empresarial del resguardo gran tescual de Puerres de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de abril de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación de plan de</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de abril de 2026</p> |



| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| marketing, con la asociación mujeres Guarnes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | | |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Atención al cliente, con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio de Guaitarilla de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 25 de abril de 2026 |
| CONCLUSIONES: Se Avanzó de manera satisfactoria con la atención de los grupos de personas que tiene la necesidad de formación en las competencias relacionadas con el área empresarial dentro de la estrategia CampeSena para los municipios de Guaitarilla, Guachucal, Puerres, Sapuyes, y Guaitarilla. | | |
| DATOS DEL CONTRATISTA | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | | FIRMA |
| Edgardo Nel Martínez Guevara | |  |
| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | JUAN CARLOS TREJO CASTRO |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.29 10:55:11 -05'00' |



REGISTRO FORGRAFICO DE FORMACION EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS



REGISTRO FOTOGRAFICO FORMACION GRUPO EMPRESARIAL GUACHUCAL





**REGISTRO FORGRAFICO GRUPO EMPRESARIAL RESGUARDO INDIGENS GRAN TESCUAL
PUERRES**



REGISTRO FORGRAFICO ASOCIACION DE MUJERES GUARMES SAPUYES





REGISTRO FORGRAFICO FORMACION ATENCION AL CLIENTE GUAITARILLA





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| Realizar formacion @moredanad | | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | Antony Portillo | 7084846239 | | | | | antonyporillob@gmail.com | 374753888 | | Antony Portillo |
| | Marta Meneses | 27221930 | | | | | martameneses94@gmail.com | 321876508 | | Marta Meneses |
| | Carolina Ospina | 1089847071 | | | | | Carolina Ospina@gmail.com | 3182155597 | | Carolina Ospina |
| | Miller Portilla | 100476042 | | | | | Millerportilla34@gmail.com | 3185423475 | | Miller Portilla |
| | David Legado | 1085251713 | | | | | davidlegado78@gmail.com | 315417821 | | David Legado |
| | Carenth Perez | 1089846984 | | | | | carenthperez57@gmail.com | 317453854 | | Carenth Perez |
| | Angie Melo | 1089844499 | | | | | angie021@gmail.com | 3164639309 | | Angie Melo |
| | Diego Portilla | 7004771450 | | | | | diegoportilla66@gmail.com | 3226505794 | | Diego Portilla |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Realizar Formacion area empresarial

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|-------------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Angela Dayana Feltán | 1009692255 | | | | | angelafeltan2000@gmail.com | 3127934304 | X | |
| | Jessica Paola Funez | 7019025652 | | | | | Sapoluca 784@gmail.com | 3215966251 | X | Jessica Funez |
| | Eliana Mayerli Llorente | 1004692188 | | | | | elianamlllorente@gmail.com | 3104055146 | X | |
| | Yineth Correda | 1088650880 | | | | | ynethcorreda@gmail.com | 3234771921 | X | Yineth Correda |
| | Erika Cortes | 1214742242 | | | | | mergarita140398@gmail.com | 3146881185 | X | |
| | David Hallama | 1085921527 | | | | | mkatalcha.sebastian@gmail.com | 317607425 | X | |
| | Angie Meneses | 1088655216 | | | | | angie4torrey1234@gmail.com | 3128657489 | X | Angie Meneses |
| | Emanuel Cuatin C. | 1080054115 | | | | | emanuelcuatin43@gmail.com | 3206352937 | X | Emanuel Cuatin |
| | Jamuel Burbano | 1004691935 | | | | | bburbano0501@gmail.com | 3233658772 | X | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Y19s
Nariño 25/04/2026 17:13



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) | | Realizar Formacion empresarial | | | | | | | | |
|--------------|---------------------|--------------------------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TÉLEFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | Leidy Caspu | 1085267564 | | | | | johanna.carpudessate@gmail.com | 307321190 | X | |
| | Diana Chavez | 36982257 | | | | | diana0519852010@hotmail.com | 317385802 | X | |
| | Carmen Quiroga | 27388179 | | | | | quirogacarmen@gmail.com | 313747078 | X | |
| | Maryia Huertas | 27388293 | | | | | | 327680881 | X | Maryia Huertas |
| | Manuel Quiroga | 5308713 | | | | | | 322652816 | X | Manuel Quiroga |
| | Jose Imbacuan | 5307720 | | | | | - | 3113452666 | X | Jose Imbacuan |
| | Kenn Navarro | 1086774003 | | | | | - | 3174174729 | X | Kenn Navarro |
| | Diana Polanco | 1085635975 | | | | | - | 3148086633 | X | Diana Polanco |
| | Leonel Cadena | 1085635317 | | | | | - | - | X | Leonel Cadena |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

VO Y19s
 Lyes Nariño 25/04/2026 17:18
 De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) <u>Realizar Formacion Empresarial</u> | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|------------------|--------|-------------|-------------|----------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | <u>Flor Aida Rosales</u> | <u>27462279</u> | | | | | <u>floraidarosales@gmail.com</u> | <u>3146669527</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Nelly Guaranon</u> | <u>27467340</u> | | | | | | <u>3152860249</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>María Socorro</u> | <u>27460982</u> | | | | | | <u>3152469240</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Socorro Sola</u> | <u>27460768</u> | | | | | | <u>31439253</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Mónica Chamorro</u> | <u>108525531</u> | | | | | <u>monifer8@hotmail.com</u> | <u>3178578635</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Alexandria Rodriguez</u> | <u>108741144</u> | | | | | <u>alexatrehotmail.com</u> | <u>3113065208</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Flora Marcela</u> | <u>86934934</u> | | | | | | <u>314202720</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | <u>Helba Ruano</u> | <u>27460870</u> | | | | | | <u>318313662</u> | | <u>[Signature]</u> |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Y19s
s Nariño 25/04/2026 17:18



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO(S) <u>Realizar Formaciones Empresariales.</u> | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Bayardo Bostidas | 708984404 | | | | | bayardoculturas20@gmail.com | | | |
| 2 | Karen Bostidas | 1085265605 | | | | | karenbostidas50@gmail.com | | | |
| 3 | Geneida Cerón | 1089846054 | | | | | | | | Geneida Cerón |
| 4 | Carlos E. Villota | 12.461.334 | | | | J.A.C. | carlosvmedina53@outlook.es | 3177872089 | X | |
| 5 | Katherine Chalapa | 1.004.771.528 | | | | | yeskatherin88@gmail.com | 3176354238 | X | Katherine Chalapa |
| 6 | JUAN DEL ROSARIO | 36.993.257 | | | | | | 316 251 3314 | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

YO Y19s
Lyes Nariño 25/04/2026, 17:18



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO



FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

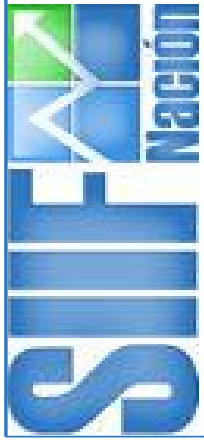
Pública Pública Clasificada Pública Privada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------|--|--|---------|------|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | 17/03/2026 | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | | |
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEVARA | | | | Tipo: | C.C. | No. | 5345587 | |
| CONTRATO | No. | CO1.PCCNTR.9013941 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 1 | 12 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área de emprendimiento, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | | CARGO | SUBDIRECTOR (E) | | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | | | CARGO | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | | | |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
| RUTA | IPIALES, GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, IPIALES | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL | Nariño | | | DEPENDENCIA/CENTRO | Centro Sur Colombiano de Logística Internacional | | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Nariño | ENTIDAD O EMPRESA: | GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA. | | CONTACTO | Lider grupo Guaitarilla Cel: 3174538154, Lider grupo Guachucal 3104055146. Lider grupo Puerres Cel : 3173858022, Lider grupo Sapuyes Cel : 3183136652 Lider grupo Guaitarilla Cel : 3238489761 | | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 20 | 4 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 24 | 4 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de Guaitarilla (20 abril.), Guachucal (21 abril), Puerres (22 abril), Sapuyes (23 abril) y Guaitarilla (24 abril.) | | | | | | | |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | | | | | | | |
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según | | | | | | | |
| 2 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. | | | | | | | |
| 3 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | | | | | | | |
| AGENDA | | | | | | | | |
| ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) | | | | | | | | |
| Día Inicio | 20 | 4 | 2026 | | | | | |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | TERRESTRE | | | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 20 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa emprendimiento de unidades productivas en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices del técnico en producción agropecuaria de este municipio | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |
| Día 2 | 21 | 4 | 2026 | | | | | |
| Actividades a ejecutar: | | | | | | | | |
| 21 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guachucal | | | | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación de plan de marketing en cumplimiento de la estrategia campesina con los jóvenes y señoritas emprendedores de este municipio. | | | | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | | | | |

| | | | | | |
|--|---------------|--|-------------|--|--|
| Día 3 | 22 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 22 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Puerres | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa Generación de ideas para un negocio innovador, en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices del resguardo indígena gran gescual de este municipio. | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día 4 | 23 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 23 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Sapuyes | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa formulación de plan de marketing en cumplimiento de la estrategia campesina con las mujeres de la asociación guarnes de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Día fin | 24 | 4 | 2026 | Actividades a ejecutar: | |
| 24 | HORA: 8:00 AM | Desplazamiento del contratista desde Ipiales hasta el municipio de Guaitarilla | | | |
| | HORA: 2:00 PM | Realizar actividades de formación en el programa Servicio al cliente en cumplimiento de la estrategia campesina con los aprendices Campesinos y personal de salud de este municipio | | | |
| | HORA: 4:00 PM | Finalización de actividad y retorno al municipio de Ipiales | | | |
| Desplazamiento ruta de regreso: | | | | | |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: TERRESTRE | | | | | |
| Observaciones: | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXXX | | | | | |
| Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX (cuando aplique) | | | | | |
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: | | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : | | FIRMA DEL CONTRATISTA: | |
| WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | | JUAN CARLOS TREJO CASTRO | |  | |
| SUBDIRECTOR (E)  Firmado digitalmente por William Orlando Narvaez Marcillo Fecha: 2026.04.16 09:15:31 -05'00' | | COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.14 08:20:25 -05'00' | | Nombres y Apellidos: EDGARDO NEL MARTINEZ | |

GCCON -F-0XX V.01



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

WILLIAM ORLANDO NARVAEZ
MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

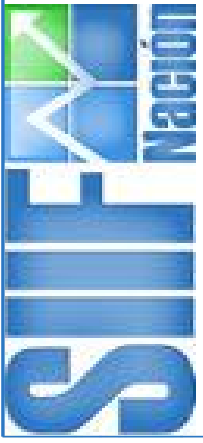
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

| Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-------------------------|---|-----------------------|------------|---|---------------------|---|----|--|--|
| Solicitud de Comisión No. | 39726 | Fecha Solicitud | 2026-04-15 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO | 36-02-00-052-953410 | CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2026-04-16 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | No | Requiere Pasajes Aéreos | NO | | |
| Transporte por Via | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | | | |
| CDP de viáticos | | | | | | | | | | | |
| Consecutivo CDP | 4126 | Dependencia Solicitante | 953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER | | | | | | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | | | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | - | | | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Dias | Pernocta Último día Comisión | Porcentaj e Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viaticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|
|--------|----------------------------|-------|--------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/04/16 15:47:03 -05:00

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHwnarvaez

WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

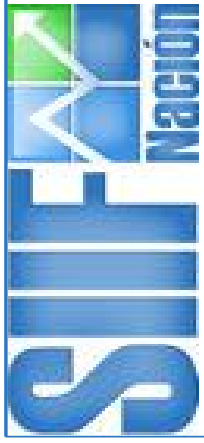
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------------|----------------------|-----|----|----|--------------------------------------|--------------|-------------------|-------------|-------------------|------------|--|
| EDGARDO NEL MARTINEZ GUEYARA | CC: 5345587 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-04-20 | 2026-04-20 | NARIÑO / IPIALES | NARIÑO / GUAITARILLA | 0,5 | No | 50 | 2,5 | 4.737.497,00 | 251.640,00 | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en el marco de la estrategia Campesena en los municipios de GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, del 20 al 24 de abril de 2026 |
| | | | | | | | | | | | Totales Solicitud de Comisión | | 629.100,00 | 0,00 | 629.100,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área empresarial en los municipios de GUAITARILLA, GUACHUCAL, PUERRES, SAPUYES, GUAITARILLA, del 20 al 24 de abril de 2026

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|
| Identificación: | 13065807 | Nombre: | WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MARCILLO | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL - NARIÑO |
|-----------------|----------|---------|----------------------------------|--------|---|




Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHwnarvaez WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 16 de abril de 2026

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | |
|---------|---|
| Nombre: | ™ |
| Cargo: | ™ |

| | | |
|-----------------|----------------------------|---------------------|
| Verificado Por: | BYRON JAVIER CUASPA BURGOS | Firma Responsable |
| | | 16/04/2026 15:08:59 |

 Firmado digitalmente por:
Nombre: WILLIAM ORLANDO NARVAEZ MORCILLO
Cédula de ciudadanía: 13065807
Usuario SIF: MHwnarvaez
16/04/2026 3:47:13 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

Ipiales 7 de mayo de 2026

PRESENTADO A: WILLIAN ORLANDO NARVAEZ MARCILLO

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| ORDEN DE VIAJE No: 39726 | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
| | 20 de abril de 2026 | 24 de abril de 2026 |
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA: |
| | Centro Surcolombiano de logística Internacional | |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO Ejecutar acciones de formación concertación, promoción y socialización de oferta CampeSena año 2026 con los diferentes organizaciones sociales y oficinas articuladoras de población que sirven como enlace entre la población y el Sena, esto con el fin de focalizarlas y atenderlas de acuerdo a las necesidades de formación que requieren para fortalecer sus habilidades empresariales. Este proceso se llevó a cabo en los municipios de Guaitarilla, Guachucal, Puerres, Sapuyes y Guaitarilla.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1: 20 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar proceso de formación en la estructura curricular denominada Emprendimiento de unidades productivas con el grupo de jóvenes pertenecientes al técnico en producción agropecuaria. En esta sesión continuamos avanzando sobre la importancia que tiene la correcta estructuración del plan de negocio y sus diferentes componentes para poder formular de la mejor manera nuestros emprendimientos. Hablamos de aspectos como análisis de mercado, problemas, solución e innovación Lo anterior en desarrollo de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales

DIA 2: 21 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales –Guachucal

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guachucal con el fin de Avanzar en el proceso de formación denominado formulación de plan de marketing con el grupo de jóvenes emprendedores de este municipio, en esta sesión continuamos trabajamos la temática relacionada con la identificación y caracterización de un problema o necesidad en estrategias de marketing y como se debe realizar dicho proceso de la manera correcta, así mismo trabajamos lo referente a la solución y como poder validar el proceso más viable e innovador para causar impacto en



nuestros clientes en esta ocasión lo enfocamos a un proyecto productivo que es lo que requiere este grupo de aprendices. Todo lo anterior en cumplimiento la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Guachucal – Ipiales

DIA 3: 22 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Puerres

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Puerres con el fin de Avanzar con el proceso de formación en la estructura curricular denominada Ideas para un negocio innovador con el grupo empresarial del resguardo gran Tescual. En esta sesión trabajaremos la temática relacionada con estructura de costos, ingresos, precios y punto de equilibrio para fortalecer y diseñar prototipo de idea de negocio enfocados a procesos productivos de la región, Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Puerres – Ipiales

DIA 4: 23 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Sapuyes

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Sapuyes con el fin de continuar proceso de formación en la estructura curricular denominada Formulación de plan de marketing con el grupo de mujeres pertenecientes a la asociación de mujeres Guarmes. En esta sesión avanzamos analizamos los componentes básicos que debe contener un plan de marketing y como estos determinan el éxito de cualquier emprendimiento, también trataremos la temática sobre auditoria de mercado. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.

4:00 PM Retorno Sapuyes – Ipiales

DIA 5: 20 DE ABRIL

6:00 AM Desplazamiento Ipiales – Guaitarilla

Desplazamiento del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Guaitarilla con el fin de avanzar con la formación del programa atención al cliente con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio. En desarrollo de esta sesión tratamos la temática relacionada con la importancia de la comunicación en atención al cliente, enfatizamos especialmente sobre la comunicación asertiva, tipos de comunicación. Finalizamos esta sesión tratando la temática sobre la importancia que tiene el tratamiento de datos según la normatividad. Todo lo anterior en cumplimiento de la estrategia CampeSena.


4:00 PM Retorno Guaitarilla – Ipiales

RESULTADOS:



| <p>1. Los desplazamientos se realizaron de manera exitosa en las fechas y lugares establecidos</p> | | |
|--|--|-----------------------------------|
| <p>EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe</p> | | |
| <p>1. Registro fotográfico 2. Listas de asistencia</p> | | |
| <p>COMPROMISOS</p> | | |
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Emprendimiento de unidades productivas, con el grupo de jóvenes emprendedores del técnico en producción agropecuaria del municipio de Guachucal, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de mayo de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación plan de marketing, con los integrantes del grupo empresarial del municipio de Guachucal de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de mayo de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Ideas para un negocio innovador, con los integrantes del grupo empresarial del resguardo gran tescual de Puerres de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena.</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de abril de 2026</p> |
| <p>Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Formulación de plan de</p> | <p>Edgardo Nel Martínez Guevara</p> | <p>30 de abril de 2026</p> |



| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| marketing, con la asociación mujeres Guarnes de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | | |
| Avanzar con proceso de formación en el área empresarial, para la estructura curricular Atención al cliente, con el grupo de jóvenes y personal de atención de equipos básicos del Centro Hospital de este municipio de Guaitarilla de acuerdo a los lineamientos establecidos en la estrategia del programa CampeSena. | Edgardo Nel Martínez Guevara | 30 de abril de 2026 |
| CONCLUSIONES: Se Avanzó de manera satisfactoria con la atención de los grupos de personas que tiene la necesidad de formación en las competencias relacionadas con el área empresarial dentro de la estrategia CampeSena para los municipios de Guaitarilla, Guachucal, Puerres, Sapuyes, y Guaitarilla. | | |
| DATOS DEL CONTRATISTA | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | | FIRMA |
| Edgardo Nel Martínez Guevara | |  |
| VISTO BUENO SUPERVISOR | | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
| COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES | JUAN CARLOS TREJO CASTRO |  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.05.12 17:54:00 -05'00' |



REGISTRO FORGRAFICO DE FORMACION EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS



REGISTRO FOTOGRAFICO FORMACION GRUPO EMPRESARIAL GUACHUCAL





REGISTRO FOTOGRAFICO MESA MUNICIPAL DE MUJERES PUERRES



REGISTRO FORGRAFICO ASOCIACION DE MUJERES GUARMES SAPUYES





REGISTRO FORGRAFICO FORMACION ATENCION AL CLIENTE GUAITARILLA





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Realizar proceso de formación

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Melanny Benavides | 1061779026 | | | | | M614753229@gmail | 324702217 | | Melanny Benavides |
| | German Benavides | 1089847071 | | | | | GermanArluBenavides@gmail.com | 7182155577 | | German Benavides |
| | Miller Portilla | 1004770218 | | | | | millerportilla3@gmail.com | 3185423775 | | Miller Portilla |
| | Antonio Pantoja | 1089846231 | | | | | antonio.pantoja@gmail.com | 3247032887 | | Antonio Pantoja |
| | Angie Melo | 1089844499 | | | | | angie021@gmail.com | 316469349 | | Angie Melo |
| | Eider Carreras | 1089845431 | | | | | Eider david 352@gmail.com | 3247869800 | | Eider Carreras |
| | Diego Portillo | 1004771450 | | | | | david.portillao60@gmail.com | 3226508794 | | Diego Portillo |
| | Daisy Logarda | 1085251793 | | | | | daisylogarda78@gmail.com | 3154178524 | | Daisy Logarda |
| | Caeranth Perez | 1089846984 | | | | | Caeranth Perez 57@gmail.com | 3174538154 | | Caeranth Perez |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2020

| OBJETIVO (S) | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| Realizar proceso de formación | | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | Eliana Mayerli Florente | 1004692188 | | | | | elianamflorente@gmail.com | 3104055146 | Si | |
| | José Emanuel C. | 1080054115 | | | | | emenuelcristian43@gmail.com | 3206352432 | Si | Emanuel Cristian |
| | Yineth Garreta | 1088650880 | | | | | yinethgarreta@gmail.com | 3234771921 | Si | Yineth Garreta |
| | Liseth Constantina | 1088650687 | | | | | | 3135492215 | Si | Liseth Constantina |
| | David Mallama | 1085921527 | | | | | mtalalchasebeshan@gmail.com | 317074351 | Si | David Mallama |
| | Angie MENESES | 1088650216 | | | | | angieyanqui239@gmail.com | 3128657489 | Si | Angie Menezes |
| | Jessica Paola FERRER | 1019025652 | | | | | Sapalucas 784@gmail.com | 3215966251 | Si | Jessica Ferrer |
| | Paola Andrea Tarapaz | 1088654313 | | | | | andreaata150@gmail.com | 3154005218 | Si | Paola Andrea Tarapaz |
| | Jeferson Darío OUSGANTO | 1088653288 | | | | | defronousanto@gmail.com | 3106776241 | Si | Jeferson Darío Ousganto |
| | Erika Cortes | 1214742242 | | | | | Margarita 140398@gmail.com | 3146881185 | Si | Erika Cortes |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Realizar actividades de Formación

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|--------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | Rosa Laco | 1.08565751 | | | | GranTescual | yinale1910@gmail.com | 3228155507 | SI | Rosa Laco P. |
| | Carmen Quintana | 27388179 | | | | GranTescual | | 3137470708 | SI | Carmen Quintana |
| | Damaris Hernandez | 27388381 | | | | V) MATERIA | damaris.hernandez dama.2015@gmail | 3104625123 | SI | Damaris Hernandez |
| | Eugenia Nastro | 27388099 | | | | GranTescual | | 3136218265 | SI | Eugenia Nastro |
| | Gineth Pincho | 1085655123 | | | | GranTescual | | 3128687898 | SI | Gineth Pincho |
| | Diana Chavez | 36862237 | | | | GranTescual | diana051985201@hotmail.com | 317385802251 | SI | Diana Chavez |
| | Leidy Cuaspud | 1085267564 | | | | GranTescual | johanna.cuaspudslorte@gmail.com | 3017321190 | SI | Leidy Cuaspud |
| | Sandra Guerra | 27388563 | | | | GranTescual | | 3184735048 | SI | Sandra Guerra |
| | Manuel Quintana | | | | | GranTescual | | 322652162 | SI | Manuel Quintana |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

| OBJETIVO (S) | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|---------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| Realizar proceso de formación | | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| | Mónica Chamorro | 1085255531 | | | | | mónifer86@hotmail.com | 3178578635 | | Mónica Chamorro |
| | Melba Ruano | 27460820 | | | | | melbas910@gmail.com | 3183136652 | | Melba Ruano |
| | Margoth Abaín B. | 27461482 | | | | | marrazain675ano@gmail.com | 3184107770 | | Margoth Abaín B. |
| | Alexandria Rodriguez | 1087411144 | | | | | alex911@hotmail.com | 3113065208 | | Alexandria Rodriguez |
| | Mirian Arellano | 27461392 | | | | | | 3173901574 | | Mirian Arellano |
| | Hilda Tabar | 27461304 | | | | | | 3233252019 | | Hilda Tabar |
| | Marleny Corcedo | 27461985 | | | | | corcedomarleny@yahoo.com | 3164423437 | | Marleny Corcedo |
| | Maria de los Angeles | 27460962 | | | | | | 3152469210 | | Maria de los Angeles |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Realizar proceso de Formación

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|----|----------------------|---------------|--------|-------------|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| | ROSARIO BENAVIDE | 36993252 | | | | | | 362513314 | X | <i>Rosario Benavide</i> |
| | Katherine Chalapud | 1.004.771.528 | | | | | kiskatherine88@gmail.com | 3176354238 | X | <i>Katherine Chalapud</i> |
| | Carlos E. Villota | 12961334 | | | | | carlosvmedinas3@outlook.es | 3177872289 | X | <i>Carlos E. Villota</i> |
| | Tabiana Erazo | 1089845932 | | | | | erac06328@gmail.com | 3175604633 | X | <i>Tabiana Erazo</i> |
| | Libiana Bombes | 2722260 | | | | | libiana2abutn2030@hotmail.com | 3146147541 | X | <i>Libiana Bombes</i> |
| | Sandra Analia Sabate | 1.898.616.151 | | | | | Sandraanalia@gmail.com | 3158101763 | Y | <i>Sandra Sabate</i> |
| | Senaida Cerón | 10898460574 | | | | | SenaidaCeron1089@gmail.com | 3165883542 | X | <i>Senaida Cerón</i> |
| | Esperanza Yulo | 27221294 | | | | | esperanzayulo72@hotmail.com | 3122816290 | X | <i>Esperanza</i> |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.