CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, mayo de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9028115 de 2026
Instructor G-20
Coordinación Académica de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9028115 de 2026

OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91074166, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil trescientos ochenta y ocho pesos M/cte. (44.690.388). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de mayo de 2026. b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte. ($4.737.497,00). c) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de noviembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento: informática, diseño y desarrollo de software en el área temática infraestructura y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Alistamiento según el desarrollo del proyecto formativo para las fichas: Horas de pedagogía: 3146275: 4 horas 3166590: 4 horas 3415471: 4 horas 3447256: 4 horas TOTAL, HORAS DE PEDAGOGÍA: 16	Evidencia 1 Pantallazo Planeaciones Pedagógicas. Link de planeaciones pedagógicas: PLANEACION PEDAGOGICA 3146275 PLANEACION PEDAGOGICA 3166590 PLANEACION PEDAGOGICA 3415471 PLANEACION PEDAGOGICA 3447256
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartió formación según proyecto formativo y guías de aprendizaje de las fichas 3146275 y 3166590 - 3415471 – 3447256.	Evidencia 2 Evidencia Fotográfica de la formación. Link de evidencias fotográfica de la formación: PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR - EVIDENCIAS DE LA FORMACION GRUPO 3146275 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR - EVIDENCIAS

			DE LA FORMACION GRUPO 3166590 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR - EVIDENCIAS DE LA FORMACION GRUPO 3415471 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR - EVIDENCIAS DE LA FORMACION GRUPO 3447256
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Elaborar las guías y desarrollo del resultado de aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular para las fichas 3146275 – 3166590 – 3415471 - 3447256.	Evidencia 3 Pantallazo Guía de Aprendizaje Link Guías de Aprendizaje: GUIAS DE APRENDIZAJE GRUPO 3146275 GUIAS DE APRENDIZAJE GRUPO 3166590 GUIAS DE APRENDIZAJE GRUPO 3415471 GUIAS DE APRENDIZAJE GRUPO 3447256
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza la valoración de juicios evaluativos de los grupos: 3447256 3415471	Evidencia 4 Pantallazo Juicios Evaluativos Link de planeaciones pedagógicas: JUICIOS EVALUATIVOS 3447256 JUICIOS EVALUATIVOS 3415471
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	IMPARTIR FORMACIÓN EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA **Ficha 3166590** FECHA: martes 5-12-19-26 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 13:00 19:00 FECHA: miércoles 6-13-20-27 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 12:00 18:00 FECHA: miércoles 8 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 7:00 12:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de	Evidencia 5 Evidencia: Listados de asistencia. Link de Evidencias de Listados de Asistencia: GRUPO 3166590 SISTEMAS TELEINFORMATICOS - MOGOTES - ITIAD GRUPO 3415471 SISTEMAS TELEINFORMATICOS VILLANUEVA - COL. ELISEO PINILLA RUEDA

		telecomunicaciones y normativa técnica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones. **Total, Horas: 44** **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 44** **ETAPA PRACTICA** FECHA: martes 12 de mayo de 2026 RANGO DE HORAS: 7:00 – 11:00 **COMPETENCIA:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan de soporte técnico que supla las necesidades de mantenimiento de equipos de cómputo e infraestructura de red. Horas Etapa Práctica: 4 **TOTAL, HORAS ETAPA PRACTICA: 4** ***TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 48*** **Ficha 3415471** FECHA: jueves 7-14-21-28 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 13:00 18:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica.	GRUPO 3146275 SISTEMAS TELEINFORMATICOS CURITI - COLGAMBA GRUPO 3447256 SISTEMAS TELEINFORMATICOS VILLANUEVA - COL. ELISEO PINILLA RUEDA

		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: Reconocer los diferentes componentes de la red necesarios para el funcionamiento según la topología. **Total, Horas: 20** **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 20** ***<u>TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 20</u>*** **Ficha 3146275** FECHA: sábado 2-9-16-23-30 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 06:00 12:00 RANGO DE HORAS: 13:00 18:00 **COMPETENCIA:** Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Identificar los parámetros necesarios para el buen funcionamiento de la red de acuerdo con normativa de telecomunicaciones. **Total, Horas: 55** **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 55** **ETAPA PRACTICA** FECHA: lunes 11 de mayo de 2026 RANGO DE HORAS: 7:00 – 11:00 **COMPETENCIA:**	

		Resultados de aprendizaje etapa práctica. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan de soporte técnico que supla las necesidades de mantenimiento de equipos de cómputo e infraestructura de red. Horas Etapa Práctica: 4 **TOTAL, HORAS ETAPA PRACTICA: 4** ***TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 59*** **Ficha 3447256** FECHA: viernes 8-15-22-29 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 13:00 18:00 FECHA: lunes 4 de mayo de 2026. RANGO DE HORAS: 7:00 12:00 **COMPETENCIA:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:** Reconocer el tipo de mantenimiento de equipos de cómputo y las herramientas a utilizar según el procedimiento y normativa. **TOTAL, Horas: 25** **TOTAL, HORAS DE FORMACIÓN DE LA FICHA: 25** ***TOTAL, HORAS DE LA FICHA: 25***	

		TOTAL, DE HORAS DE FORMACIÓN DE TODAS LAS FICHAS: 144 **TOTAL, DE HORAS ETAPA PRACTICA DE TODAS LAS FICHAS: 8** **TOTAL, DE HORAS DE PEDAGOGÍA: 16** **TOTAL, HORAS MES DE MAYO: 168**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación informes mes de mayo de la ejecución del contrato Fecha: 11 de mayo de 2026	Evidencia 6 Captura de pantalla del correo agendamiento: Link de Evidencias de agendamiento: AGENDAMIENTO CALENDLY - CORREO SOLICITUD GESTION DE CUENTAS
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentá y Comunera.	Cronograma de la FPI para el mes de mayo concertado con las instituciones educativas.	Evidencias 7 Evidencia Cronograma vigencia 2026 Link Evidencias Cronograma: CRONOGRAMA CONCERTADO F.P.I 2026
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
35	Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos.	Se suben informes correspondientes a la gestión de cuenta mes de mayo.	Evidencia 8 Captura de pantalla GC y GF. Link Evidencias GC y GF: EVIDENCIA GESTION CONTRACTUAL Y FINANCIERA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	40226	MOGOTES	21/04/2026	22/04/2026
2	45826	MOGOTES	05/05/2026	06/05/2026
3	48026	MOGOTES	12/05/2026	13/05/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4649155395, operador SOI referente al mes de abril.

Cordialmente,

OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA
Contratista
C.C. No. 91074166

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 8922420 de 2026

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9028115
MES DE MAYO DE 2026

Evidencia 1 – Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

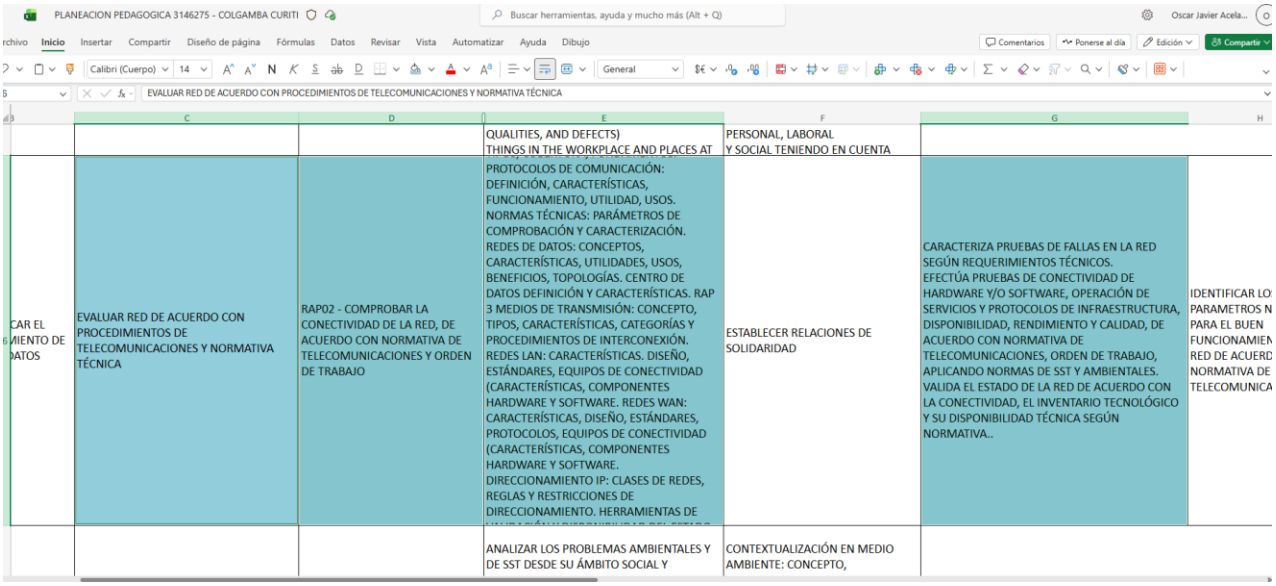
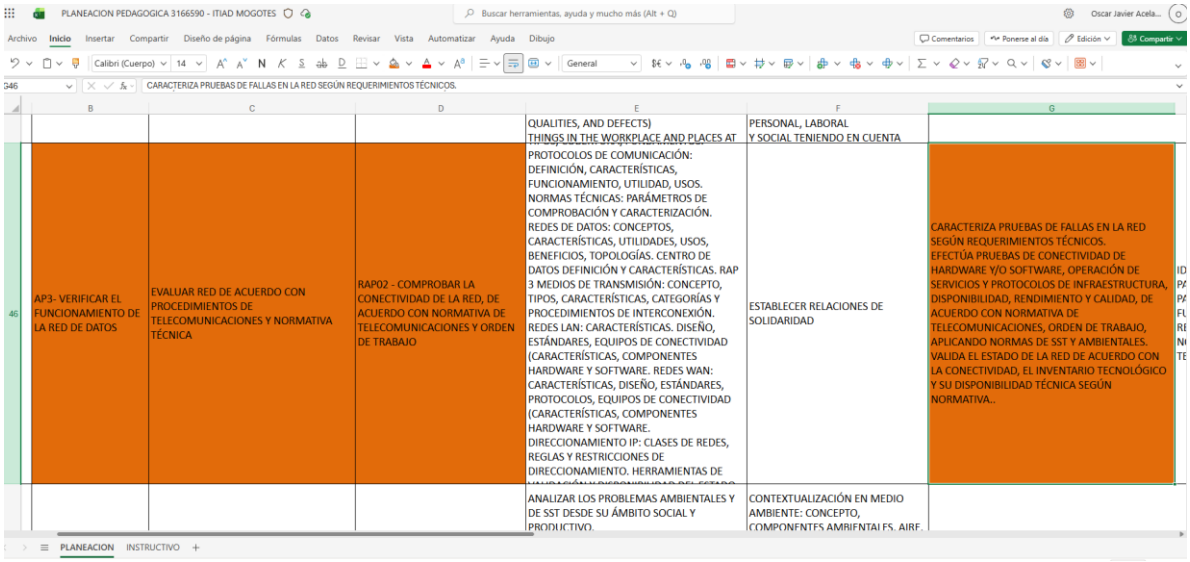
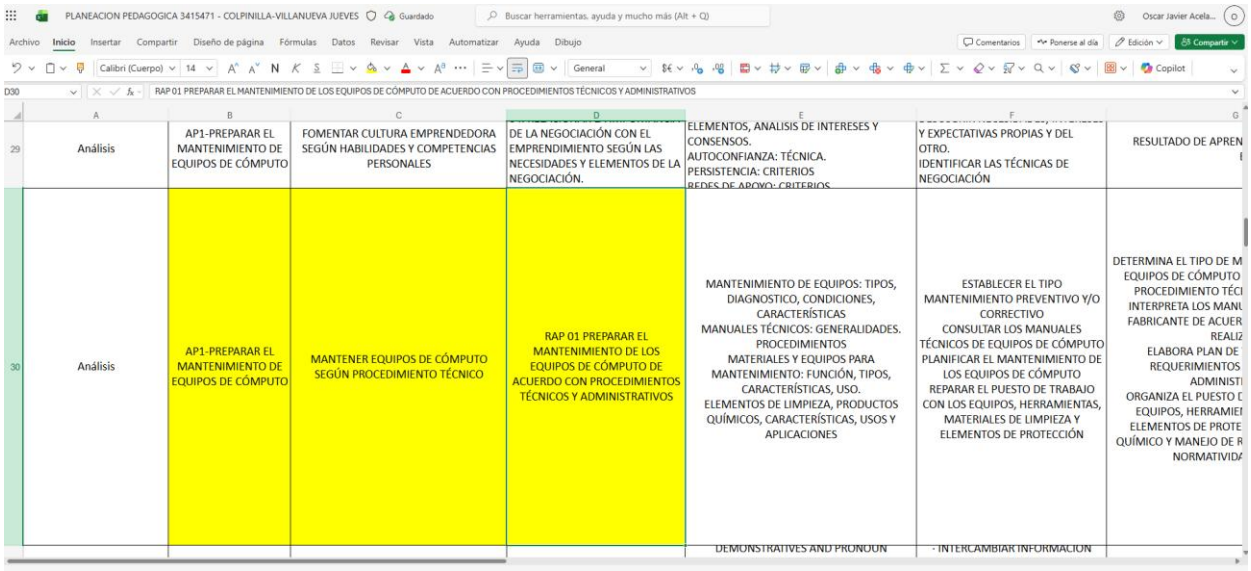


Foto 1. 04-05-2026 Planeación Pedagógica. GRUPO: 3146275



	B	C	D	E	F	G
				QUALITIES, AND DEFECTS) THINGS IN THE WORKPLACE AND PLACES AT	PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL TENIENDO EN CUENTA	
46	AP3- VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE DATOS	EVALUAR RED DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE TELECOMUNICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA	RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO	PROTOCOLOS DE COMUNICACIÓN: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, FUNCIONAMIENTO, UTILIDAD, USOS. NORMAS TÉCNICAS: PARÁMETROS DE COMPROBACIÓN Y CARACTERIZACIÓN. REDES DE DATOS: CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS, UTILIDADES, USOS, BENEFICIOS, TOPOLOGÍAS. CENTRO DE DATOS DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS. RAP 3 MEDIOS DE TRANSMISIÓN: CONCEPTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, CATEGORÍAS Y PROCEDIMIENTOS DE INTERCONEXIÓN. REDES LAN: CARACTERÍSTICAS. DISEÑO, ESTÁNDARES, EQUIPOS DE CONECTIVIDAD (CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES HARDWARE Y SOFTWARE. REDES WAN: CARACTERÍSTICAS, DISEÑO, ESTÁNDARES, PROTOCOLOS, EQUIPOS DE CONECTIVIDAD (CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES HARDWARE Y SOFTWARE. DIRECCIONAMIENTO IP: CLASES DE REDES, REGLAS Y RESTRICCIONES DE DIRECCIONAMIENTO. HERRAMIENTAS DE	ESTABLECER RELACIONES DE SOLIDARIDAD	CARACTERIZA PRUEBAS DE FALLAS EN LA RED SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS. EFECTÚA PRUEBAS DE CONECTIVIDAD DE HARDWARE Y/O SOFTWARE, OPERACIÓN DE SERVICIOS Y PROTOCOLOS DE INFRAESTRUCTURA, DISPONIBILIDAD, RENDIMIENTO Y CALIDAD, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES, ORDEN DE TRABAJO, APLICANDO NORMAS DE SST Y AMBIENTALES. VALIDA EL ESTADO DE LA RED DE ACUERDO CON LA CONECTIVIDAD, EL INVENTARIO TECNOLÓGICO Y SU DISPONIBILIDAD TÉCNICA SEGÚN NORMATIVA..
				ANALIZAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST DESDE SU ÁMBITO SOCIAL Y PRODUCTIVO.	CONTEXTUALIZACIÓN EN MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES AMBIENTALES, AIRE,	

Foto 2. 04-05-2026 Planeación Pedagógica. Actualización Formato GPFI-F-134: Ficha 3166590



	A	B	C	D	E	F	G
29	Análisis	AP1-PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	ELEMENTOS, ANALISIS DE INTERESES Y CONSENSOS. AUTOCONFIANZA: TÉCNICA. PERSISTENCIA: CRITERIOS REDES DE APOYO: CRITERIOS	Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	RESULTADO DE APREN
30	Análisis	AP1-PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO	RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS: TIPOS, DIAGNOSTICO, CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS MANUALES TÉCNICOS: GENERALIDADES. PROCEDIMIENTOS MATERIALES Y EQUIPOS PARA MANTENIMIENTO: FUNCIÓN, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, USO. ELEMENTOS DE LIMPIEZA, PRODUCTOS QUÍMICOS, CARACTERÍSTICAS, USOS Y APLICACIONES	ESTABLECER EL TIPO MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO CONSULTAR LOS MANUALES TÉCNICOS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PLANIFICAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO REPARAR EL PUESTO DE TRABAJO CON LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES DE LIMPIEZA Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN	DETERMINA EL TIPO DE M EQUIPOS DE CÓMPUTO PROCEDIMIENTO TÉCI INTERPRETA LOS MANU FABRICANTE DE ACUER REALIZ ELABORA PLAN DE REQUERIMIENTOS ADMINIST ORGANIZA EL PUESTO D EQUIPOS, HERRAMIEI ELEMENTOS DE PROTE QUÍMICO Y MANEJO DE R NORMATIVIDA
					DEMONSTRATIVES AND PRONOUN	- INTERCAMBIAR INFORMACION	

Foto 3. 04-05-2026 Planeación Pedagógica. Actualización Formato GPFI-F-134: Ficha 3415471

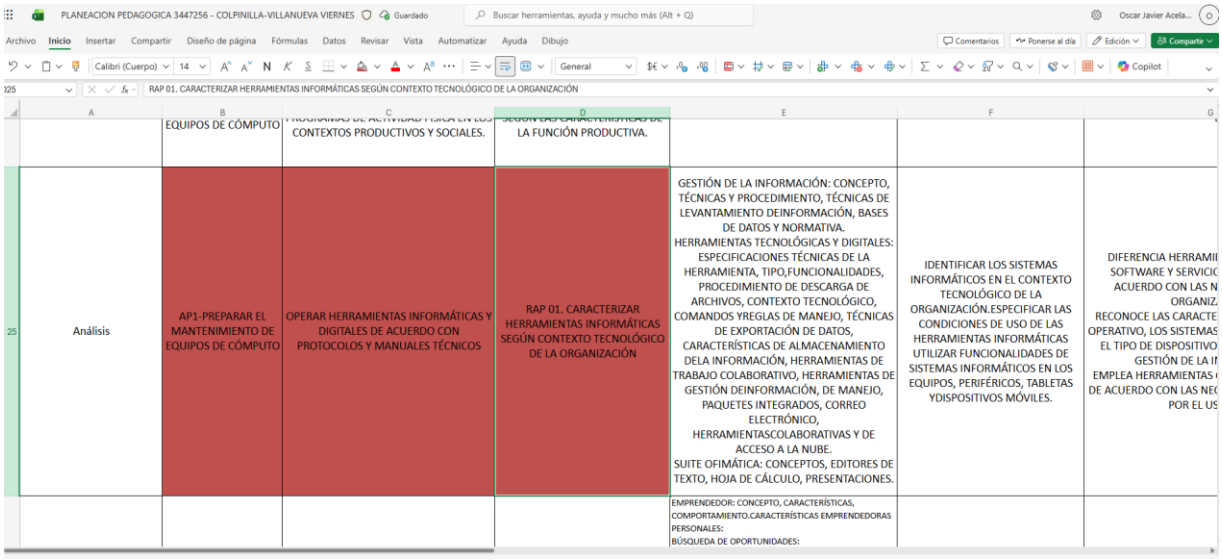


Foto 4. 05-05-2026 Planeación Pedagógica. Actualización Formato GPFI-F-134: Ficha 3447256

Evidencia 2 – Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

Ficha. 3146275



Foto 5. Fecha: 09-05-2026. – Encriptación de Datos de la Red

Ficha. 3166590



Foto 6. Fecha: 12-05-2026. Encriptación de Datos de la Red

Ficha. 3415471



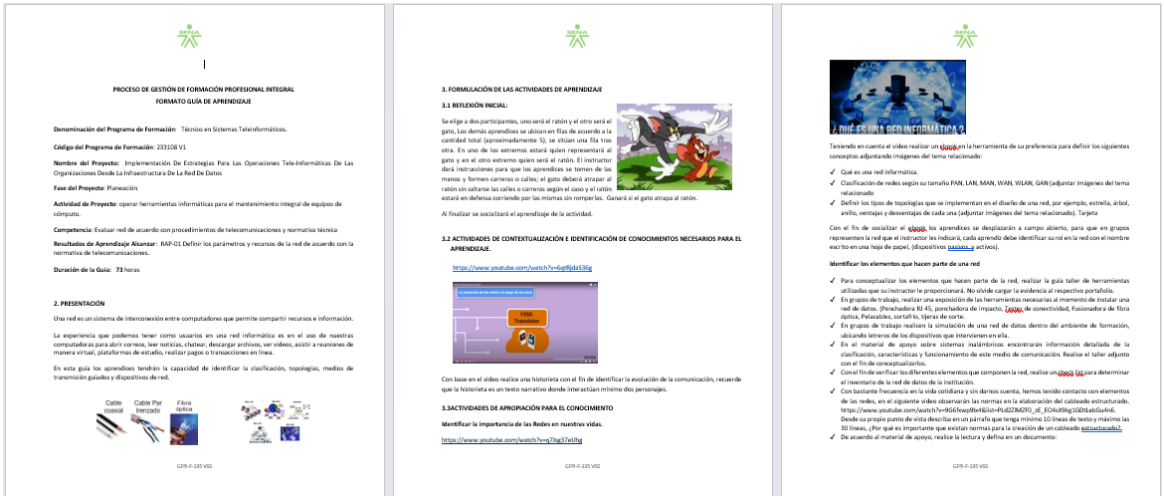
Foto 7. Fecha: 07-05-2026. Reflexión Inicial RAP 3 - Redes

Ficha. 3447256



Foto 8. Fecha: 08-05-2026. Conceptos – Partes del PC

Evidencia 3 – Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Técnico en Sistemas Teleinformáticos.

Código del Programa de Formación: 233108 V1

Nombre del Proyecto: Implementación De Estrategias Para Las Operaciones Tele-Informáticas De Las Organizaciones Desde La Infraestructura De La Red De Datos

Fase del Proyecto: Planeación

Actividad de Proyecto: operar herramientas informáticas para el mantenimiento integral de equipos de cómputo.

Competencia: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: RAP-01 Definir los parámetros y recursos de la red de acuerdo con la normativa de telecomunicaciones.

Duración de la Guía: 73 horas

2. PRESENTACIÓN

Una red es un sistema de interconexión entre computadores que permite compartir recursos e información.

La experiencia que podemos tener como usuarios en una red informática es en el uso de nuestras computadoras para abrir correos, leer noticias, chatear, descargar archivos, ver videos, asistir a reuniones de manera virtual, plataformas de estudio, realizar pagos o transacciones en línea.

En esta guía los aprendices tendrán la capacidad de identificar la clasificación, topologías, medios de transmisión guiados y dispositivos de red.

Cable coaxial | Cable Par trenzado | Fibra óptica

GFR-F-135 V02

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 REFLEXIÓN INICIAL:

Se elige a dos participantes, uno será el ratón y el otro será el gato. Los demás aprendices se ubican en filas de acuerdo a la cantidad total (aproximadamente 5), se ubican una fila tras otra. En uno de los extremos estará quien representará al gato y en el otro extremo quien será el ratón. El instructor dará instrucciones para que los aprendices se tomen de las manos y formen carreras o calles; el gato deberá atrapar al ratón sin saltarse las calles o carreras según el caso y el ratón estará en defensa corriendo por las mismas sin romperlas. Ganará si el gato atrapa al ratón.

Al finalizar se socializará el aprendizaje de la actividad.

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

https://www.youtube.com/watch?v=6qt9jda536g

Con base en el video realice una historieta con el fin de identificar la evolución de la comunicación, recuerde que la historieta es un texto narrativo donde interactúan mínimo dos personajes.

3.3ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN PARA EL CONOCIMIENTO

Identificar la importancia de las Redes en nuestras vidas.

https://www.youtube.com/watch?v=q7bgI77eUhg

GFR-F-135 V02

Teniendo en cuenta el video realizar un cuadro con la herramienta de su preferencia para definir los siguientes conceptos adjuntando imágenes del tema relacionado:

- Qué es una red informática.
- Clasificación de redes según su tamaño PAN, LAN, MAN, WAN, WLAN, GAN (adjuntar imágenes del tema relacionado
- Definir los tipos de topologías que se implementan en el diseño de una red, por ejemplo, estrella, árbol, anillo, ventajas y desventajas de cada una (adjuntar imágenes del tema relacionado). Tarjeta

Con el fin de socializar el cuadro los aprendices se desplazarán a campo abierto, para que en grupos representen la red que el instructor les indicará, cada aprendiz debe identificar su rol en la red con el nombre escrito en una hoja de papel, (dispositivos pasivos y activos).

Identificar los elementos que hacen parte de una red

- Para conceptualizar los elementos que hacen parte de la red, realizar la guía taller de herramientas utilizadas que su instructor le proporcionará. No olvide cargar la evidencia al respectivo portafolio.
- En grupos de trabajo, realizar una exposición de las herramientas necesarias al momento de instalar una red de datos. (Ponchadora RJ 45, ponchadora de impacto, tester de conectividad, Fusionadora de fibra óptica, Peladores, cortafrío, tijeras de corte.
- En grupos de trabajo realicen la simulación de una red de datos dentro del ambiente de formación, ubicando internos de los dispositivos que intervienen en ella.
- En el material de apoyo sobre sistemas inalámbricos encontrarán información detallada de la clasificación, características y funcionamiento de este medio de comunicación. Realice el taller adjunto con el fin de conceptualizarlos.
- Con el fin de verificar los diferentes elementos que componen la red, realice un cuadro tipo para determinar el inventario de la red de datos de la institución.
- Con bastante frecuencia en la vida cotidiana y sin darnos cuenta, hemos tenido contacto con elementos de las redes, en el siguiente video observarán las normas en la elaboración del cableado estructurado. https://www.youtube.com/watch?v=9G6fxwp9k4I&list=PLd2ZiMZfO_zE_EO4s0l9ig1GDtLebGu4n6. Desde su propio punto de vista describa en un párrafo que tenga mínimo 10 líneas de texto y máximo las 30 líneas, ¿Por qué es importante que existan normas para la creación de un cableado estructurado?.
- De acuerdo al material de apoyo, realice la lectura y defina en un documento:

GFR-F-135 V02

Foto 9. Fecha: 07-05-2026 Actualización Guía de Aprendizaje RAP 3 Redes de Datos

Evidencia 4 - Obligación 7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



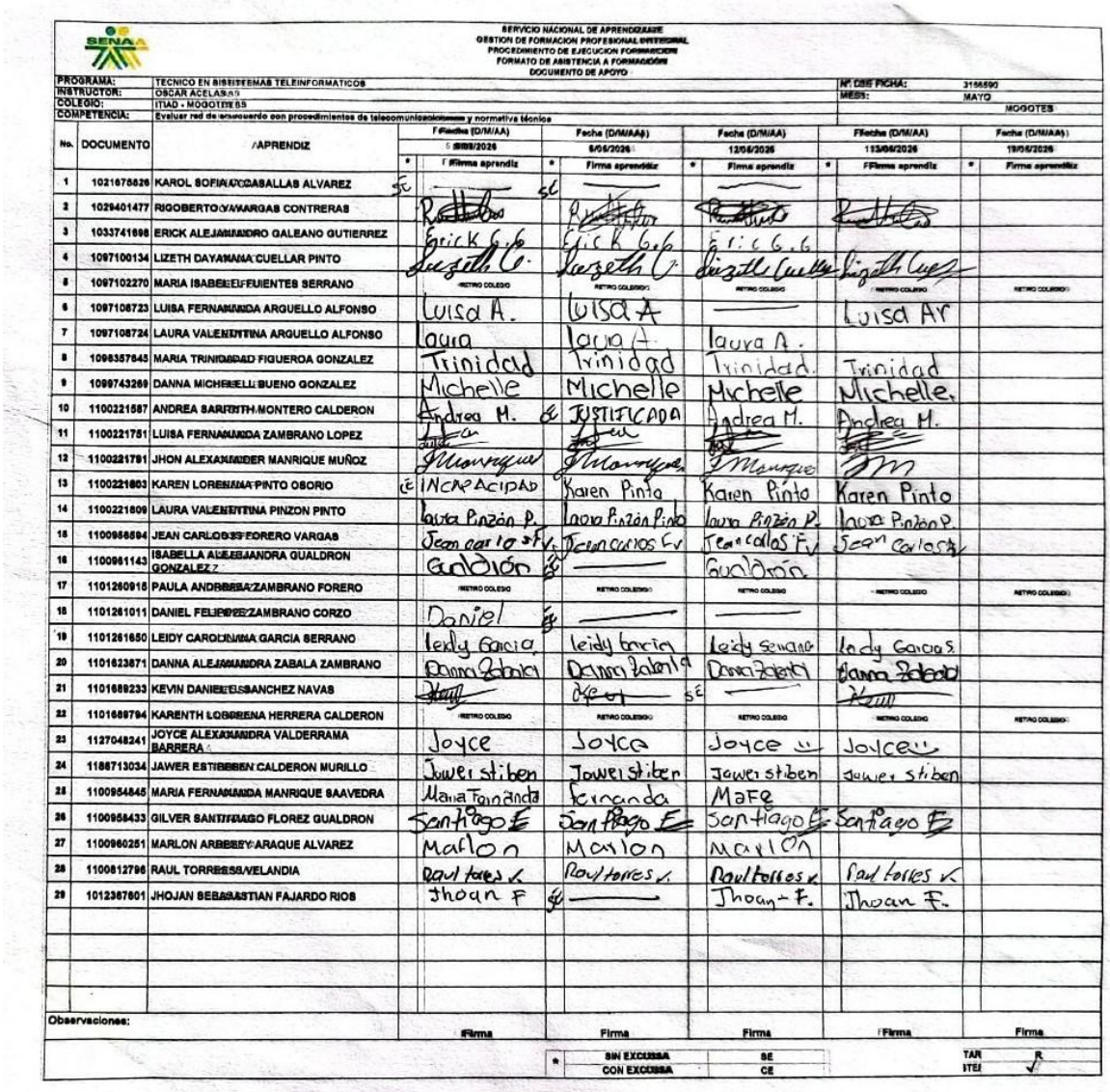
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	30/04/2026
Ficha de Caracterización:	3447256
Cógigo:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	27/02/2026
Fecha Fin:	30/11/2027
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documen	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
TI	1043683893	DUBAN ANDRES	REYES BARRAGAN	EN FORMACION	39571 - Operar herramientas informáticas y	685417 - RAP 01. CARACTERIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SEGÚN CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO

Foto 10. Fecha: 01-05-2026 JUICIOS EVALUATIVOS: OPERAR HERRAMIENTAS OFIMATICAS GRUPO 3447256 – VILLANUEVA

Evidencia 6 - Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
INSTRUCTOR: OSCAR ACELAS
COLEGIO: ITIAD - MOGOTES
COMPETENCIA: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
Nº DE FICHA: 3166590
MES: MAYO
MOGOTES

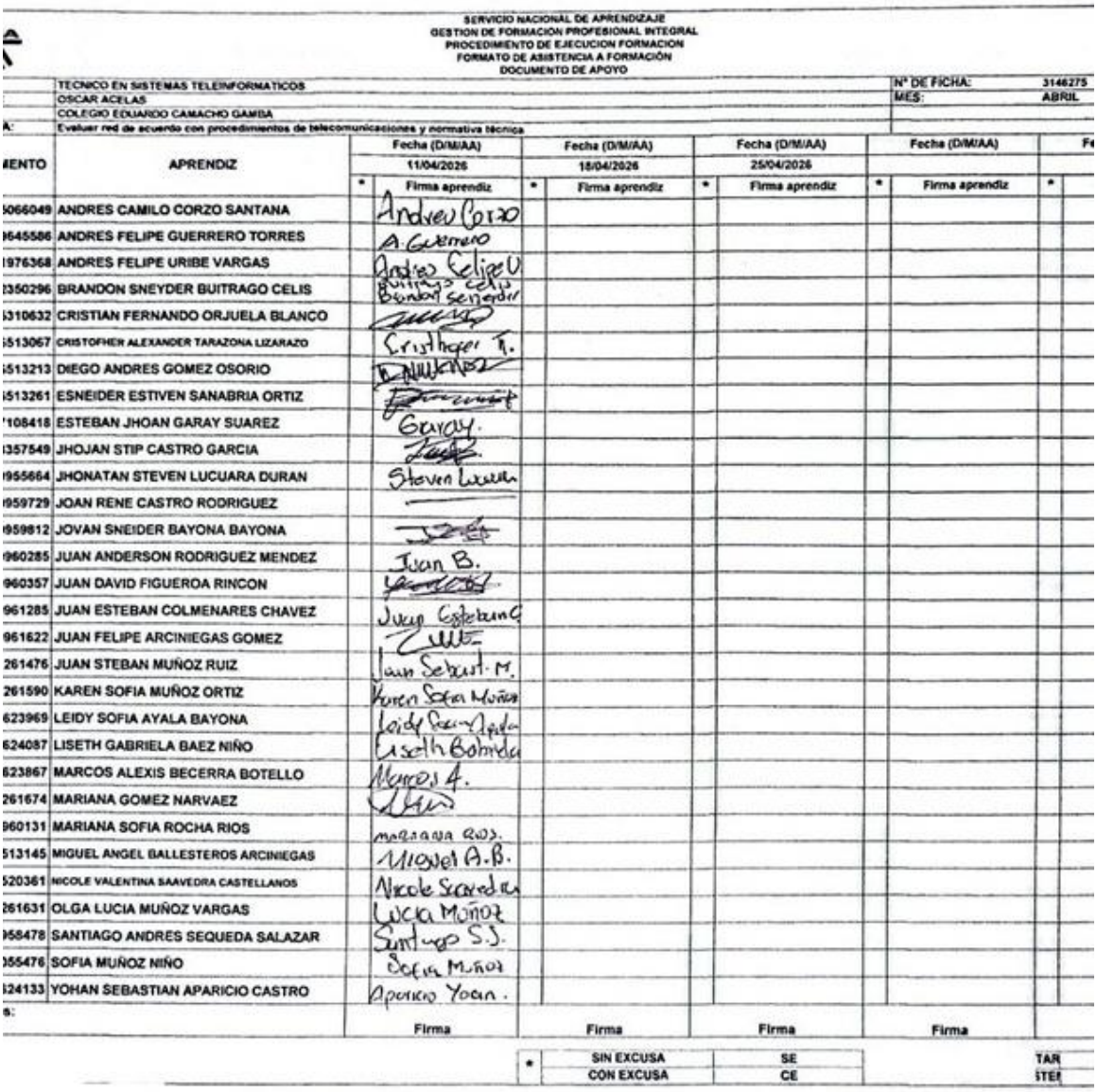
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 5/05/2026		Fecha (D/M/AA) 6/05/2026		Fecha (D/M/AA) 12/05/2026		Fecha (D/M/AA) 13/05/2026		Fecha (D/M/AA) 19/05/2026	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1021675826	KAROL SOFIA CASALLAS ALVAREZ	SE		SE							
2	1029401477	RIGOBERTO VARGAS CONTRERAS										
3	1033741698	ERICK ALEJANDRO GALEANO GUTIERREZ										
4	1097100134	LIZETH DAYANAMA CUELLAR PINTO										
5	1097102270	MARIA ISABEL FUENTES SERRANO	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	
6	1097108723	LUISA FERNANDA ARGUELLO ALFONSO										
7	1097108724	LAURA VALENTINA ARGUELLO ALFONSO										
8	1098357845	MARIA TRINIDAD FIGUEROA GONZALEZ										
9	1099743269	DANNA MICHELL BUENO GONZALEZ										
10	1100221587	ANDREA SARITH MONTERO CALDERON			JUSTIFICADA							
11	1100221751	LUISA FERNANDA ZAMBRANO LOPEZ										
12	1100221791	JHON ALEXANDER MANRIQUE MUÑOZ										
13	1100221803	KAREN LORENA PINTO OSORIO	INCAPACIDAD									
14	1100221809	LAURA VALENTINA PINZON PINTO										
15	1100988594	JEAN CARLOS FORERO VARGAS										
16	1100991143	ISABELLA ALEJANDRA GUALDRON GONZALEZ										
17	1101260915	PAULA ANDREA ZAMBRANO FORERO	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	
18	1101261011	DANIEL FELIPE ZAMBRANO CORZO										
19	1101261650	LEIDY CAROLINA GARCIA SERRANO										
20	1101623871	DANNA ALEJANDRA ZABALA ZAMBRANO										
21	1101688233	KEVIN DANIEL SANCHEZ NAVAS				SE						
22	1101688794	KARENTH LORRENA HERRERA CALDERON	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	
23	1127048241	JOYCE ALEXANDRA VALDERRAMA BARRERA										
24	1186713034	JAWER ESTIBEN CALDERON MURILLO										
25	1100954845	MARIA FERNANDA MANRIQUE SAAVEDRA										
26	1100958433	GILVER SANTIAGO FLOREZ GUALDRON										
27	1100960251	MARLON ARBEY ARAQUE ALVAREZ										
28	1100812796	RAUL TORRES VELANDIA										
29	1012367601	JHOJAN SEBASTIAN FAJARDO RIOS										

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — TAR / ITEI

Foto 11. FECHA: 13-05-2026 Planilla de Asistencia Tco. Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3166590 Instituto Técnico Isaías Ardila Díaz – Mogotes



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
OSCAR ACELAS
COLEGIO EDUARDO CAMACHO GAMBA
Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

Nº DE FICHA: 3146275
MES: ABRIL

IENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 11/04/2026	Fecha (D/M/AA) 18/04/2026	Fecha (D/M/AA) 25/04/2026	Fecha (D/M/AA)	F
		* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	*
5066049	ANDRES CAMILO CORZO SANTANA					
9645586	ANDRES FELIPE GUERRERO TORRES					
1976368	ANDRES FELIPE URIBE VARGAS					
2350296	BRANDON SNEYDER BUITRAGO CELIS					
5310632	CRISTIAN FERNANDO ORJUELA BLANCO					
5513067	CRISTOFHER ALEXANDER TARAZONA LIZARAZO					
5513213	DIEGO ANDRES GOMEZ OSORIO					
5513261	ESNEIDER ESTIVEN SANABRIA ORTIZ					
1108418	ESTEBAN JHOAN GARAY SUAREZ					
1357549	JHOJAN STIP CASTRO GARCIA					
1955664	JHONATAN STEVEN LUCUARA DURAN					
1959729	JOAN RENE CASTRO RODRIGUEZ					
1959812	JOVAN SNEIDER BAYONA BAYONA					
1960285	JUAN ANDERSON RODRIGUEZ MENDEZ					
1960357	JUAN DAVID FIGUEROA RINCON					
1961285	JUAN ESTEBAN COLMENARES CHAVEZ					
1961622	JUAN FELIPE ARCINIEGAS GOMEZ					
1261476	JUAN STEBAN MUÑOZ RUIZ					
1261590	KAREN SOFIA MUÑOZ ORTIZ					
1623969	LEIDY SOFIA AYALA BAYONA					
1624087	LISETH GABRIELA BAEZ NIÑO					
1623867	MARCOS ALEXIS BECERRA BOTELLO					
1261674	MARIANA GOMEZ NARVAEZ					
1960131	MARIANA SOFIA ROCHA RIOS					
1513145	MIGUEL ANGEL BALLESTEROS ARCINIEGAS					
1520361	NICOLE VALENTINA SAAVEDRA CASTELLANOS					
1261631	OLGA LUCIA MUÑOZ VARGAS					
1958478	SANTIAGO ANDRES SEQUEDA SALAZAR					
1955476	SOFIA MUÑOZ NIÑO					
1124133	YOHAN SEBASTIAN APARICIO CASTRO					
s:		Firma	Firma	Firma	Firma	

*	SIN EXCUSA	SE	TAR
	CON EXCUSA	CE	STE

Foto 12. FECHA: 08-05-2026 Planilla de Asistencia Tco. Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3146275 Colegio Eduardo Camacho Gamba - Curití

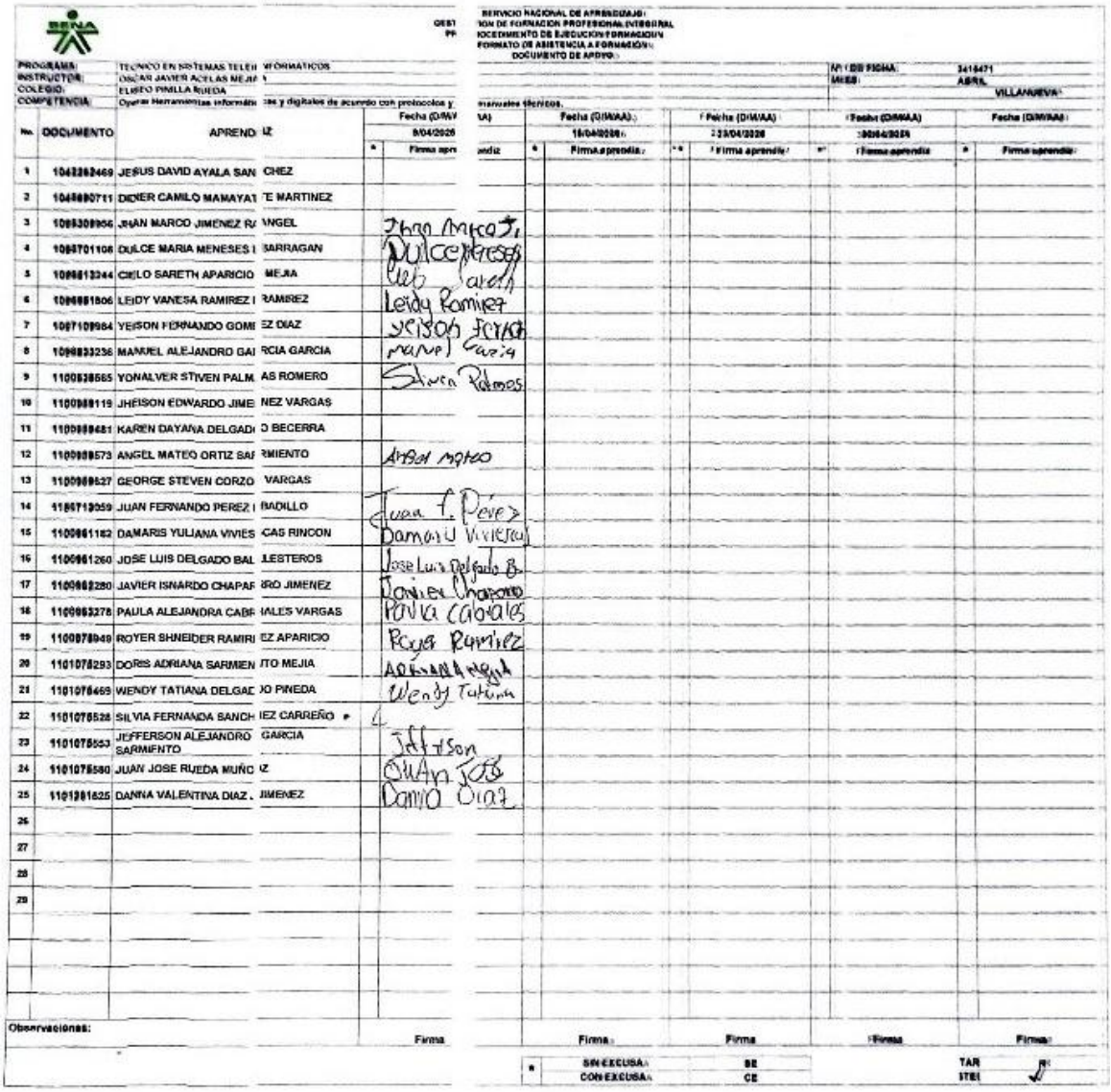
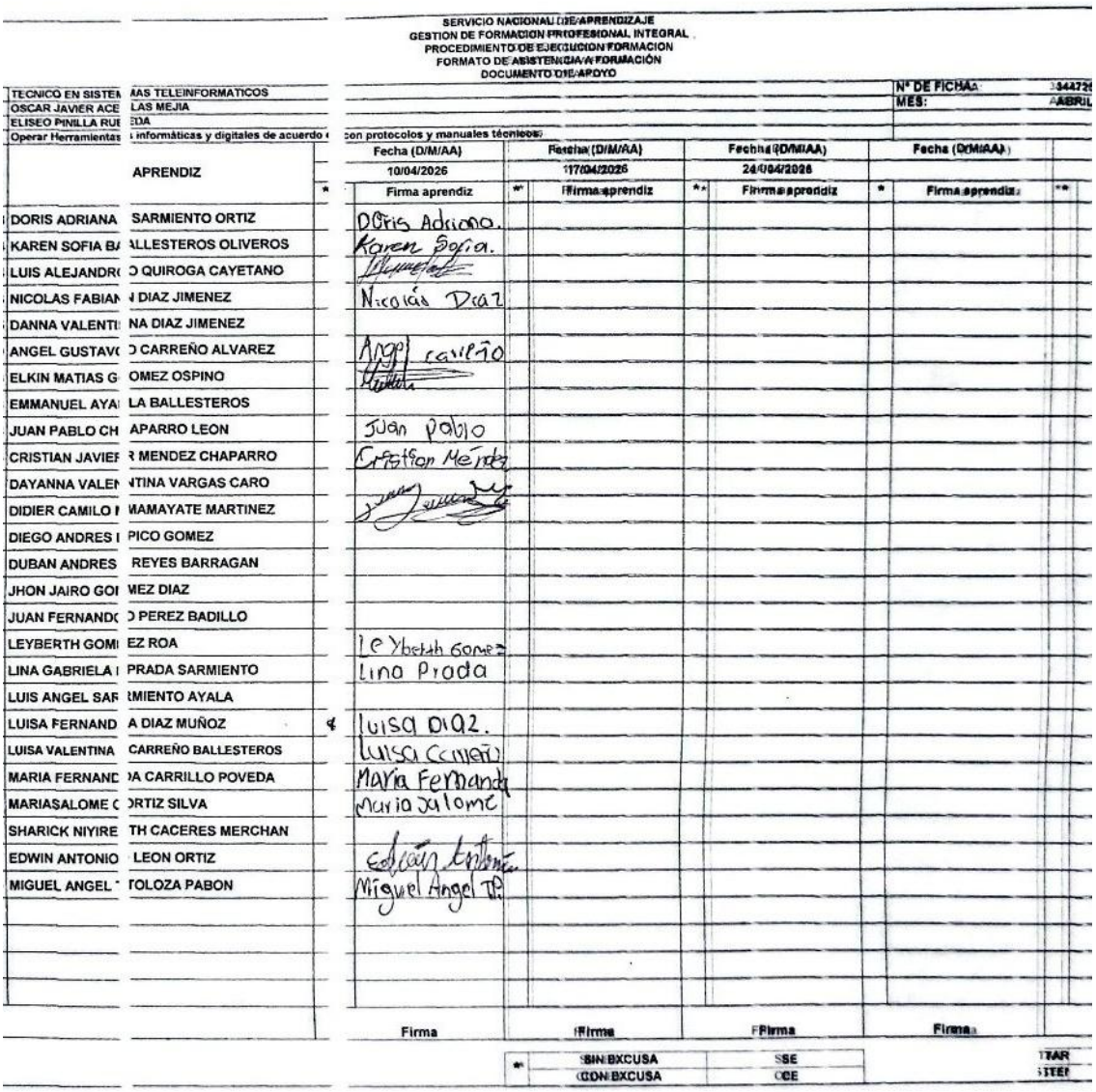


Foto 13. FECHA: 07-05-2026 Planilla de Asistencia Tco. Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3415471 Colegio Eliseo Pinilla Rueda - Villanueva



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA
ELISEO PINILLA RUEDA
Operar Herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

Nº DE FICHA: 3447256
MES: ABRIL

	APRENDIZ	*	Fecha (D/M/AA) 10/04/2026 Firma aprendiz	**	Fecha (D/M/AA) 17/04/2026 Firma aprendiz	**	Fecha (D/M/AA) 24/04/2026 Firma aprendiz	*	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	**
DORIS ADRIANA	SARMIENTO ORTIZ		Doris Adriana.							
KAREN SOFIA BA	ALLESTEROS OLIVEROS		Karen Sofia.							
LUIS ALEJANDRO	O QUIROGA CAYETANO									
NICOLAS FABIAN	N DIAZ JIMENEZ		Nicolás Diaz							
DANNA VALENTI	NA DIAZ JIMENEZ									
ANGEL GUSTAVO	O CARREÑO ALVAREZ		Angel carreño							
ELKIN MATIAS G	OMEZ OSPINO									
EMMANUEL AYA	LA BALLESTEROS									
JUAN PABLO CH	APARRO LEON		Juan Pablo							
CRISTIAN JAVIER	R MENDEZ CHAPARRO		Cristian Méndez							
DAYANNA VALEN	NTINA VARGAS CARO									
DIDIER CAMILO	MAMAYATE MARTINEZ									
DIEGO ANDRES	PICO GOMEZ									
DUBAN ANDRES	REYES BARRAGAN									
JHON JAIRO GO	MEZ DIAZ									
JUAN FERNANDO	O PEREZ BADILLO									
LEYBERTH GOM	EZ ROA		Leyberth Gomez							
LINA GABRIELA	PRADA SARMIENTO		Lina Prada							
LUIS ANGEL SAR	MIENTO AYALA									
LUISA FERNAND	A DIAZ MUÑOZ		Luisa Diaz.							
LUISA VALENTINA	CARREÑO BALLESTEROS		Luisa Carreño							
MARIA FERNAND	A CARRILLO POVEDA		María Fernanda							
MARIASALOME	ORTIZ SILVA		Maria Salome							
SHARICK NIYIRE	TH CACERES MERCHAN									
EDWIN ANTONIO	LEON ORTIZ		Edwin Antonio							
MIGUEL ANGEL	TOLOZA PABON		Miguel Angel TP							
			Firma		Firma		Firma		Firma	

* SIN EXCUSA SSE
CON EXCUSA CCE

Foto 14. FECHA: 08-05-2026 Planilla de Asistencia Tco. Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3447256 Colegio Eliseo Pinilla Rueda - Villanueva

Evidencia 7 - Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

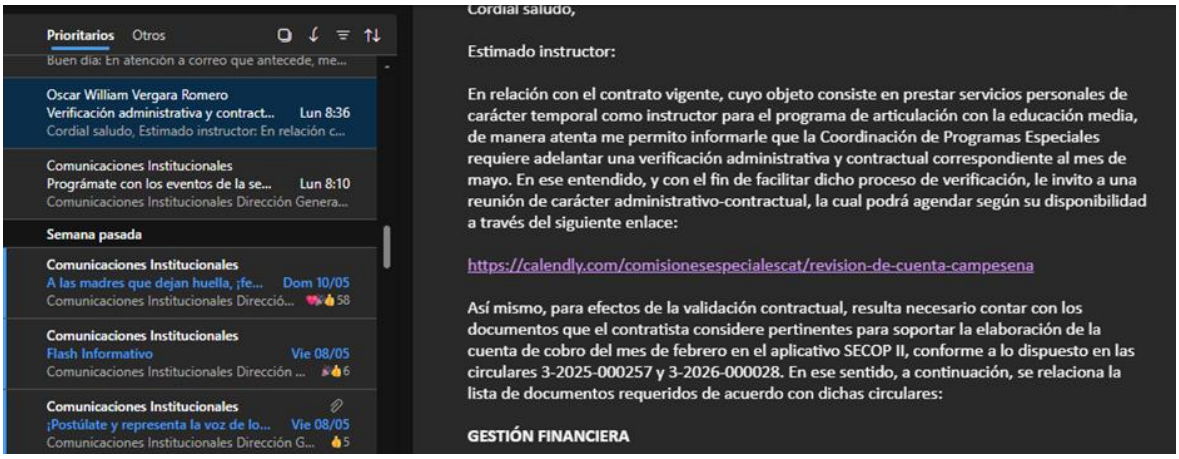
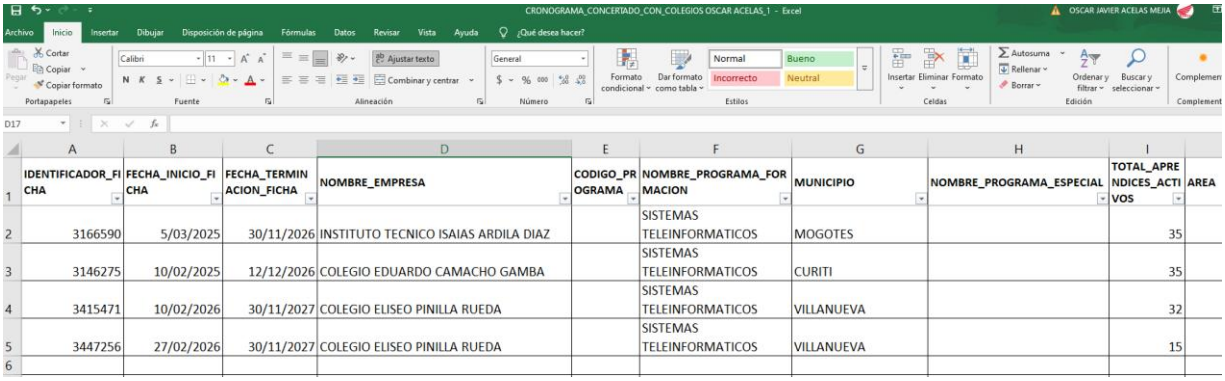


Foto 15. 11-05-2026 Correo de Agendamiento Entrega de Informe Contractual

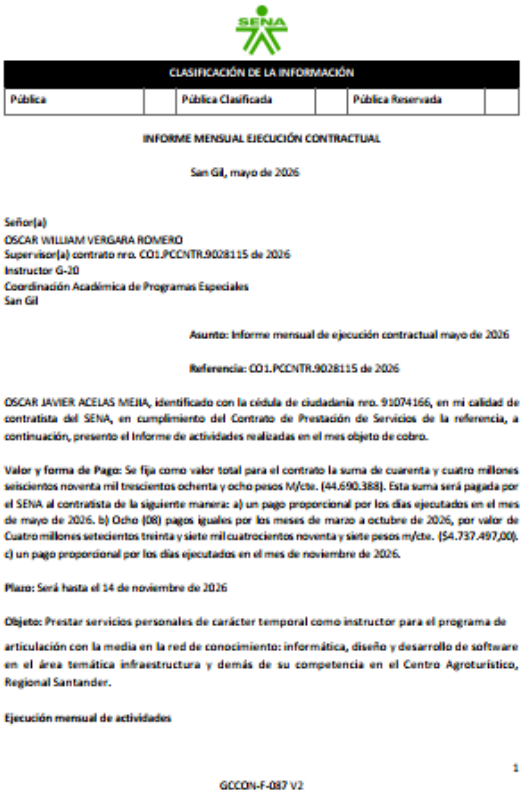
Evidencia 8 - Obligación 33: Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA_INICIO_FICHA	FECHA_TERMINACION_FICHA	NOMBRE_EMPRESA	CODIGO_PROGRAMA	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	MUNICIPIO	NOMBRE_PROGRAMA_ESPECIAL	TOTAL_APRENDICES_ACTIVOS	AREA
2	3166590	5/03/2025	30/11/2026	INSTITUTO TECNICO ISAIAS ARDILA DIAZ		SISTEMAS TELEINFORMATICOS	MOGOTES		35	
3	3146275	10/02/2025	12/12/2026	COLEGIO EDUARDO CAMACHO GAMBA		SISTEMAS TELEINFORMATICOS	CURITI		35	
4	3415471	10/02/2026	30/11/2027	COLEGIO ELISEO PINILLA RUEDA		SISTEMAS TELEINFORMATICOS	VILLANUEVA		32	
5	3447256	27/02/2026	30/11/2027	COLEGIO ELISEO PINILLA RUEDA		SISTEMAS TELEINFORMATICOS	VILLANUEVA		15	
6										

Foto 16. Cronograma Concertado FPI MAYO – 2026

Evidencia 9- Obligación 35: Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, mayo de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9028115 de 2026
Instructor G-20
Coordinación Académica de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9028115 de 2026

OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91074166, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil trescientos ochenta y ocho pesos M/cte. (44.690.388). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de mayo de 2026. b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte. ($4.737.497,00). c) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de noviembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento: informática, diseño y desarrollo de software en el área temática infraestructura y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

1

GCCON-F-087 V2

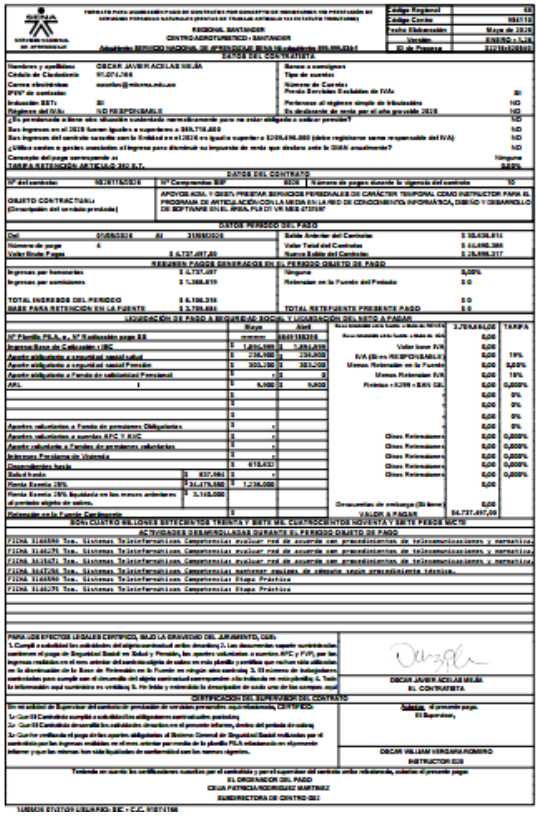


Foto 17. 14-05-2026 Documentos GC y GF para gestión de cuentas.

Firma:

OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA
Instructor SENA- CAT Articulación
Contrato: CO1.PCCNTR.9028115 de 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3166590 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3415471 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146275 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447256 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 - DEFINIR LOS PARÁMETROS Y RECURSOS DE LA RED DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

RAP02 - COMPROBAR LA CONECTIVIDAD DE LA RED, DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 01 PREPARAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/05/2026	04/05/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
05/05/2026	05/05/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
06/05/2026	06/05/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
07/05/2026	07/05/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 16 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	40226	**Fecha Solicitud**	2026-04-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2326	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	CC: 91074166	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-04-21	2026-04-22	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / MOGOTES	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	78.813,00	456.273,00	VIATICOS FORMACION 21 AL 22 ABRIL A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590
											Totales Solicitud de Comisión			**377.460,00**	**78.813,00**	**456.273,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 21 AL 22 ABRIL A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/16 14:01:14 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 16 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	16/04/2026 12:42:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
16/04/2026 2:01:27 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHllortiz	LADY LEONELA ORTIZ VIVIESCAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2026-04-21-10:32 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2326 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	84826	**Fecha Registro:**	2026-04-20	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	456.273,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	456.273,00	**Saldo x Obligar:**	456.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91074166	**Razón Social:**	OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0336121140	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**40226**	**Número:**	COM 40226	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-20

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		456.273,00	0,00		
					Total:	456.273,00	0,00	456.273,00	456.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 40226 21 AL 22 ABRIL A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590. RAD CPE No. 68-9-2026-016480

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-30	456.273,00	456.273,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 23 de abril de 2026

PRESENTADO A: **CELIA PATRICIA RODRIGUEZ, SUBDIRECTORA (E) CENTRO AGROTURÍSTICO**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
40226	21 de abril 2026	22 de abril 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	SANTANDER	Mogotes

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral en el Programa de Formación Técnico en Sistemas Teleinformáticos Ficha: 3166590.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

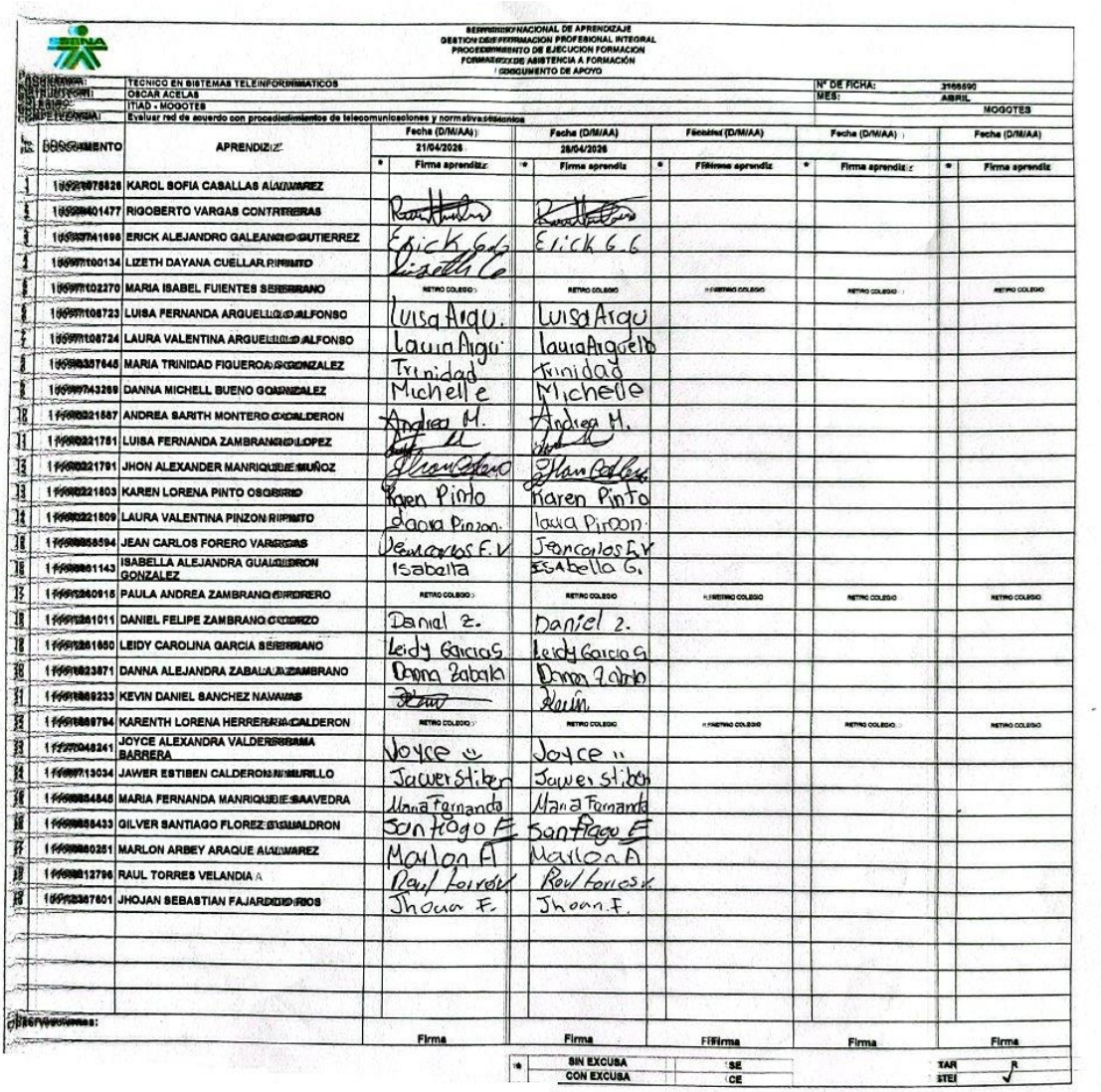
1. Se realiza desplazamiento de San Gil – Mogotes
2. Impartir formación en el resultado de aprendizaje: *Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo*.
3. Los aprendices trabajan individualmente sobre el Modelo OSI en ambientes abiertos.
4. Los interactúan como grupo y desarrollan taller individual compartiendo experiencias, información y trabajo en equipo.
5. Los aprendices desarrollan actividades sobre el Modelo OSI en los equipos de cómputo
6. Los aprendices documentan toda la información en la elaborando un informe que se almacenan en la carpeta RAP 6 del Portafolio del Aprendiz.
7. Retorno de Mogotes -San Gil.

RESULTADOS:

1.Los aprendices descubren por interacción con la información brindada por el instructor las diversas capas del Modelo OSI, descubriendo que lo realizado durante el proceso formativo de este resultado de aprendizaje se representa siempre bajo este modelo.
2. Los aprendices utilizan herramientas ofimáticas y realizan informes, conectan sus equipos a la red y experimentan y explorar buscando las diversas capas del modelo OSI en su cotidianidad frente a los equipos de cómputo y la información.
3. Al finalizar las actividades de las jornadas, los aprendices lograron obtener toda la información, almacenarla en sus portafolios.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas. Ficha 3166590 Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Municipio de Mogotes, Instituto Técnico Isaías Ardila Díaz I.T.I.A.D



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS
INSTRUCTOR: OSCAR ACELAS
CENTRO: ITIAD - MOGOTES
COMPETENCIA: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa vigente

Nº DE FICHA: 3166590
MES: ABRIL
MOGOTES

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 21/04/2026		Fecha (D/M/AA) 28/04/2026		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1[illegible]8828	KAROL SOFIA CASALLAS ALVAREZ										
2	1[illegible]1477	RIGOBERTO VARGAS CONTRERAS										
3	1[illegible]1698	ERICK ALEJANDRO GALEANO GUTIERREZ										
4	1[illegible]0134	LIZETH DAYANA CUELLAR RIVERA										
5	1[illegible]2270	MARIA ISABEL FUENTES SERRANO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO
6	1[illegible]8723	LUISA FERNANDA ARGUELLO ALFONSO										
7	1[illegible]8724	LAURA VALENTINA ARGUELLO ALFONSO										
8	1[illegible]7648	MARIA TRINIDAD FIGUEROA GONZALEZ										
9	1[illegible]3269	DANNA MICHELL BUENO GONZALEZ										
10	1[illegible]1587	ANDREA SARITH MONTERO CALDERON										
11	1[illegible]1781	LUISA FERNANDA ZAMBRANO LOPEZ										
12	1[illegible]1791	JHON ALEXANDER MANRIQUE MUÑOZ										
13	1[illegible]1803	KAREN LORENA PINTO OSORIO										
14	1[illegible]1809	LAURA VALENTINA PINZON RIVERA										
15	1[illegible]8594	JEAN CARLOS FORERO VARGAS										
16	1[illegible]1143	ISABELLA ALEJANDRA GUALDRON GONZALEZ										
17	1[illegible]0918	PAULA ANDREA ZAMBRANO FORERO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO
18	1[illegible]1011	DANIEL FELIPE ZAMBRANO CORREZO										
19	1[illegible]1650	LEIDY CAROLINA GARCIA SERRANO										
20	1[illegible]3871	DANNA ALEJANDRA ZABALA ZAMBRANO										
21	1[illegible]9233	KEVIN DANIEL SANCHEZ NAVARRO										
22	1[illegible]7794	KARENTH LORENA HERRERA CALDERON		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO
23	1[illegible]8241	JOYCE ALEXANDRA VALDERRAMA BARRERA										
24	1[illegible]3034	JAWER ESTIBEN CALDERON MURILLO										
25	1[illegible]8845	MARIA FERNANDA MANRIQUE SAAVEDRA										
26	1[illegible]8433	GILVER SANTIAGO FLOREZ GUALDRON										
27	1[illegible]0251	MARLON ARBEY ARAQUE ALVAREZ										
28	1[illegible]2796	RAUL TORRES VELANDIA										
29	1[illegible]7601	JHOJAN SEBASTIAN FAJARDO RIOS										

Observaciones:

	Firma	Firma	FFirma	Firma	Firma
SIN EXCUSA					
CON EXCUSA					
SE					
CE					
TAR					
STEI	✓				

Imagen 1. Listado de Asistencia 21/04/2026 - 22/04/2026



Imagen 2. 21/04/2026 Actividad: Tema: Modelo OSI – Redes.



Imagen 3. 21/04/2026 Actividad: Descubren el Modelo OSI



Imagen 4. 22/04/2026 Buscando las capas del modelo OSI en los PC´s y su Red de Datos.



Imagen 5. 22/04/2026 Buscando las capas del modelo OSI en los PC´s y su Red de Datos.

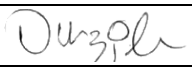
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. En el siguiente momento formativo se realizará una simulación por medio de personajes del modelo OSI desde la escritura de una carta, hasta la entrega en las manos del destinatario (Juego de Roles). El instructor verificará que sea implementado en su totalidad el modelo.	Aprendices de la Ficha 3166590 y el instructor Oscar Javier Acelas Mejía	28 de abril de 2026
2. Los aprendices cargaran las evidencias al portafolio del aprendiz luego de haber sido revisadas y corregidas.	Aprendices de la Ficha 3166590.	28 de abril de 2026

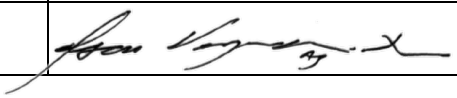
CONCLUSIÓNES:

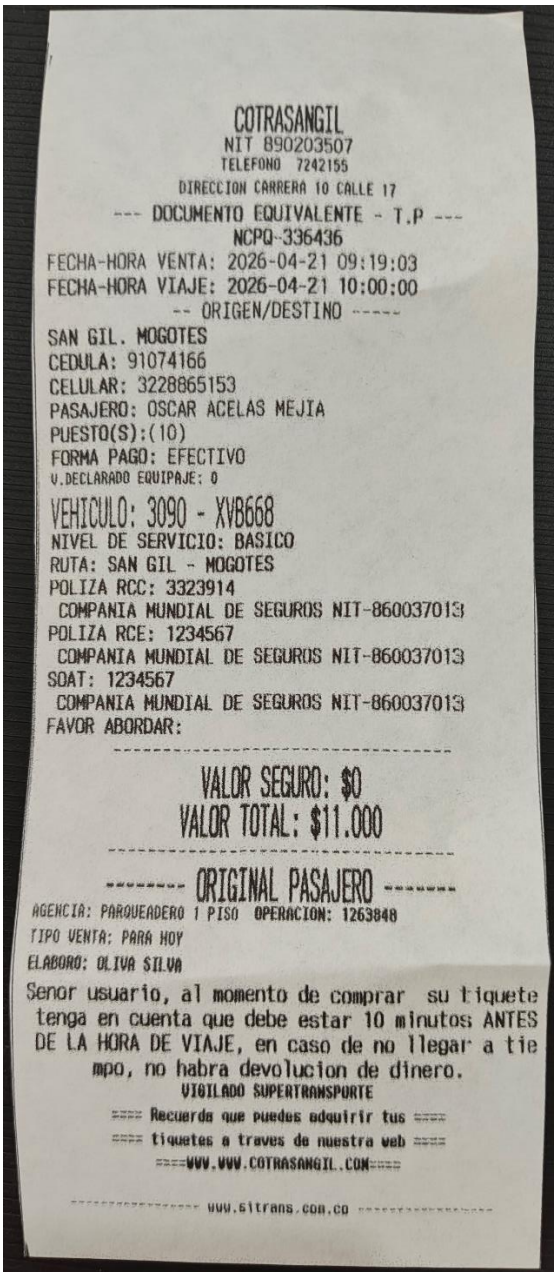
1. La analogía del envío de una carta permitió que los aprendices desglosaran procesos complejos en etapas lógicas, logrando identificar que cada acción cotidiana en la red tiene una correspondencia directa con las capas del Modelo OSI. Esta comprensión les permitió ver el modelo no como una teoría aislada, sino como la columna vertebral de todo su proceso formativo técnico.

2. A través de la experimentación directa con equipos de cómputo y herramientas ofimáticas, los estudiantes lograron "visibilizar" lo intangible. Al conectar sus equipos y explorar el flujo de la información, transformaron conceptos abstractos en experiencias prácticas, reconociendo la presencia del modelo OSI en el funcionamiento diario de la tecnología que los rodea.

3. El uso de herramientas digitales para la elaboración de informes y el registro de evidencias fortaleció sus competencias transversales en ofimática. Este ejercicio no solo reforzó el conocimiento técnico sobre redes, sino que también estandarizó la capacidad de los aprendices para documentar procesos técnicos de manera profesional y estructurada.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 7242155
DIRECCION CARRERA 10 CALLE 17
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
NCPQ-336436
FECHA-HORA VENTA: 2026-04-21 09:19:03
FECHA-HORA VIAJE: 2026-04-21 10:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. MOGOTES
CEDULA: 91074166
CELULAR: 3228865153
PASAJERO: OSCAR ACELAS MEJIA
PUESTO(S):(10)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3090 - XVB668
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: SAN GIL - MOGOTES
POLIZA RCC: 3323914
COMPANIA MUNDIAL DE SEGUROS NIT-860037013
POLIZA RCE: 1234567
COMPANIA MUNDIAL DE SEGUROS NIT-860037013
SOAT: 1234567
COMPANIA MUNDIAL DE SEGUROS NIT-860037013
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $11.000

-------- ORIGINAL PASAJERO --------
AGENCIA: PARQUEADERO 1 PISO OPERACION: 1263848
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: OLIVA SILVA
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.CON====
---------- www.sitrans.com.co ----------



COTRASANGIL. - Nit: 890203507
TELEFONO 3157003758
DIRECCION MOGOTES
WWW.COTRASANGIL.COM
DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # :
FECHA VENTA: 2026-04-22 14:02:39
FECHA VIAJE: 2026-04-22 18:00:00
ORIGEN : MOGOTES
DESTINO : SAN GIL
VALOR TOTAL: $11.000
CEDULA: 91074166
CELULAR: 3228865153
NOMBRE: OSCAR ACELAS MEJIA
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (2)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 3079 - XVB663
Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.
---------- ORIGINAL PASAJERO ----------
AGENCIA: MOGOTES
OPERACIÓN: 1263667
TIPO VENTA: PARA HOY
VALOR TOTAL: $11.000
ELABORO: LUISA MARIA RUIZ PINTO
HORA IMPRIME:2026-04-22 14:02:41
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM
DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

TIQUETES DE VIAJE

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 29 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	45826	**Fecha Solicitud**	2026-04-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2326	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	CC: 91074166	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-05-05	2026-05-06	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / MOGOTES	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	78.813,00	456.273,00	VIATICOS FORMACION 05-06 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590
											Totales Solicitud de Comisión			**377.460,00**	**78.813,00**	**456.273,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 05-06 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/29 08:34:03 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 29 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	29/04/2026 8:23:41

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
29/04/2026 8:34:19 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	29/04/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2326 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	90426	**Fecha Registro:**	2026-04-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	456.273,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	456.273,00	**Saldo x Obligar:**	456.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91074166	**Razón Social:**	OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0336121140	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**45826**	**Número:**	COM 45826	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		456.273,00	0,00		
					Total:	456.273,00	0,00	456.273,00	456.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 45826 05-06 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590. RAD CPE No. 68-9-2026-018823

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-15	456.273,00	456.273,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 7 de mayo de 2026

PRESENTADO A: **CELIA PATRICIA RODRIGUEZ, SUBDIRECTORA (E) CENTRO AGROTURÍSTICO**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
45826	05 de mayo 2026	06 de mayo 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	SANTANDER	Mogotes

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral en el Programa de Formación Técnico en Sistemas Teleinformáticos Ficha: 3166590.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

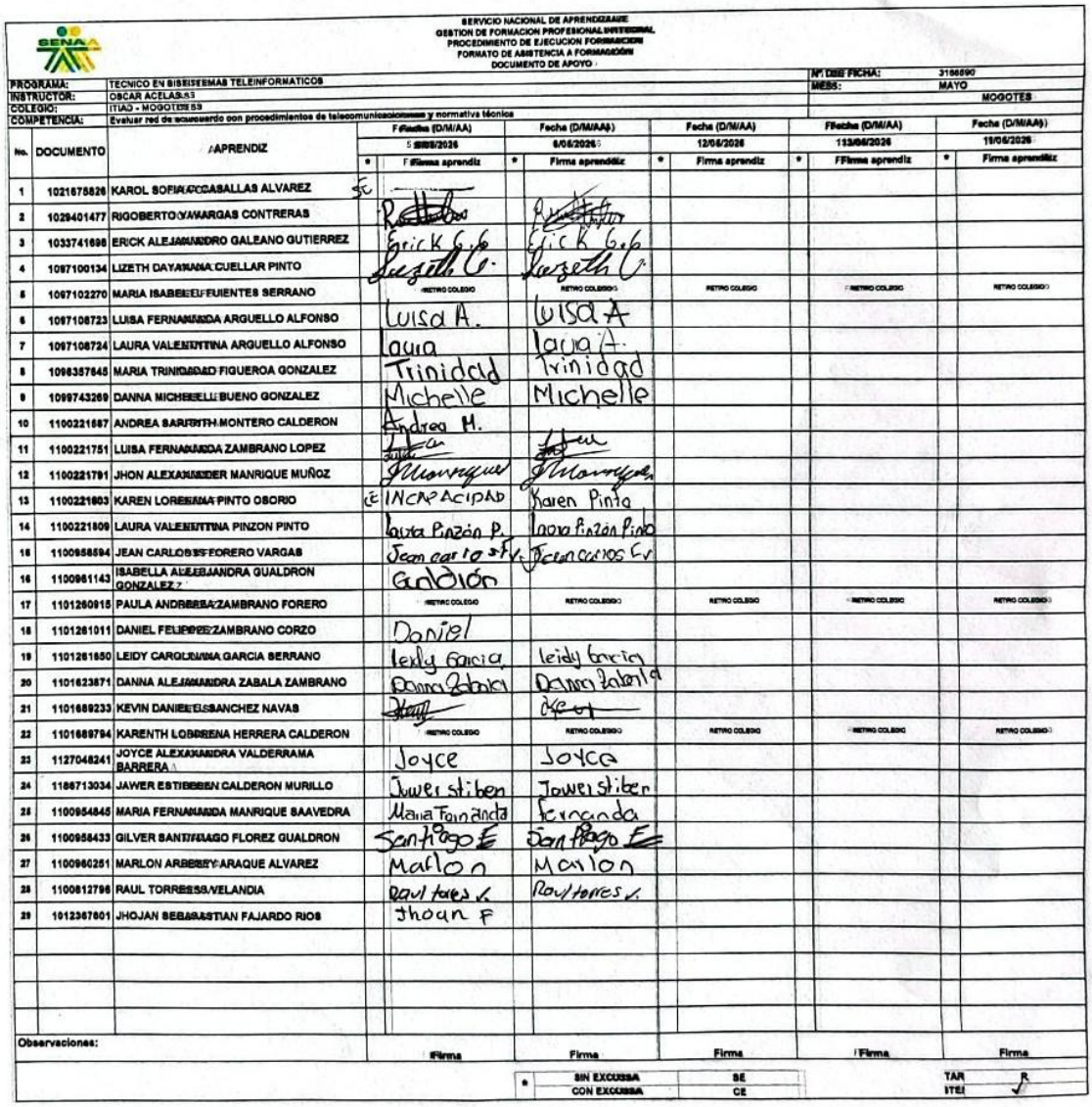
1. Se realiza desplazamiento de San Gil – Mogotes
2. Impartir formación en el resultado de aprendizaje: *Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo*.
3. Los aprendices realizan actividades análogas para descubrir el modelo de codificación de las comunicaciones de las redes y comunicaciones digitales.
4. Los aprendices a partir del Código César, crean datos codificados y los expresan en una sopa de letras para realizar la actividad con los compañeros a nivel competencia contrareloj.
5. Los aprendices desarrollan sus propios sistemas codificados y personalizados para encriptación de mensajes.
6. Los aprendices documentan toda la información en la elaborando un informe que se almacenan en la carpeta RAP 6 del Portafolio del Aprendiz.
7. Retorno de Mogotes -San Gil.

RESULTADOS:

1.Los aprendices utilizan herramientas ofimáticas mejoraron y practicaron la entrega de informes escritos sobre los conocimientos adquiridos, utilizando nuevas aplicaciones y recursos en la web.
2.Los aprendices desarrollan actividades análogas con juegos didácticos como la sopa de letras y logran codificar terminología técnica y mensajes privados.
3. Al finalizar las actividades de las jornadas, los aprendices lograron obtener toda la información, almacenarla en sus portafolios.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas. Ficha 3166590 Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Municipio de Mogotes, Instituto Técnico Isaías Ardila Díaz I.T.I.A.D



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESSIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS — Nº DDE FICHA: 3166590
INSTRUCTOR: OSCAR ACELAS — MES: MAYO
COLEGIO: ITIAD - MOGOTES — MOGOTES
COMPETENCIA: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 5/05/2026	Fecha (D/M/AA) 6/05/2026	Fecha (D/M/AA) 12/05/2026	Fecha (D/M/AA) 13/05/2026	Fecha (D/M/AA) 19/05/2026
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1021675826	KAROL SOFIA CASALLAS ALVAREZ	FC				
2	1029401477	RIGOBERTO YAMARGAS CONTRERAS					
3	1033741698	ERICK ALEJANDRO GALEANO GUTIERREZ					
4	1097100134	LIZETH DAYANA CUELLAR PINTO					
5	1097102270	MARIA ISABEL FUENTES SERRANO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
6	1097108723	LUISA FERNANDA ARGUELLO ALFONSO					
7	1097108724	LAURA VALENTINA ARGUELLO ALFONSO					
8	1098387845	MARIA TRINIDAD FIGUEROA GONZALEZ					
9	1099743269	DANNA MICHELL BUENO GONZALEZ					
10	1100221687	ANDREA SARITH MONTERO CALDERON					
11	1100221751	LUISA FERNANDA ZAMBRANO LOPEZ					
12	1100221791	JHON ALEXANDER MANRIQUE MUÑOZ					
13	1100221803	KAREN LORENA PINTO OSORIO	CE INCAPACIDAD				
14	1100221809	LAURA VALENTINA PINZON PINTO					
15	1100958594	JEAN CARLOS FORERO VARGAS					
16	1100961143	ISABELLA ALEJANDRA GUALDRON GONZALEZ					
17	1101260915	PAULA ANDREA ZAMBRANO FORERO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
18	1101261011	DANIEL FELIPE ZAMBRANO CORZO					
19	1101261650	LEIDY CAROLINA GARCIA SERRANO					
20	1101623671	DANNA ALEJANDRA ZABALA ZAMBRANO					
21	1101688233	KEVIN DANIEL SANCHEZ NAVAS					
22	1101688794	KARENTH LORRENA HERRERA CALDERON	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
23	1127048241	JOYCE ALEXANDRA VALDERRAMA BARRERA					
24	1186713034	JAWER ESTIBEN CALDERON MURILLO					
25	1100954845	MARIA FERNANDA MANRIQUE SAAVEDRA					
26	1100958433	GILVER SANTIAGO FLOREZ GUALDRON					
27	1100960251	MARLON ARBEY ARAQUE ALVAREZ					
28	1100812796	RAUL TORRES VELANDIA					
29	1012367801	JHOJAN SEBASTIAN FAJARDO RIOS					

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
* SIN EXCUSA / CON EXCUSA			SE / CE		TAR / ITEI

Imagen 1. Listado de Asistencia 05/05/2026 - 06/05/2026



Imagen 2. 05/05/2026 Codificación de mensajes con contenido de Redes de Datos con Código César



Imagen 3. 05/05/2026 Codificación de mensajes con contenido de Redes de Datos con Código César



Imagen 4. 06/05/2026 Codificación de terminología técnica de redes en Sopa de Letras



Imagen 5. 06/05/2026 Codificación de terminología técnica de redes en Sopa de Letras

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Por medio de el uso de una tabla de encriptación avanzada, utilizando las herramientas y consejos que la IA entrega, crearán mensajes para enviar por correo con información importante para la configuración de una red de datos.	Aprendices de la Ficha 3166590	12 de mayo de 2026
2. Toda la información entregada será socializada en grupo, buscando que los aprendices que desconocen el código intenten descifrar el mensaje. Toda la información deberá ser documentada y contenida en el portafolio del aprendiz.	Aprendices de la Ficha y el instructor Oscar Javier Acelas Mejía 3166590.	12 de mayo de 2026

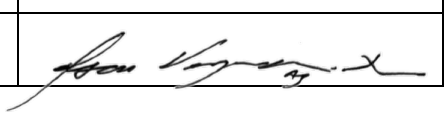
CONCLUSIÓNES:

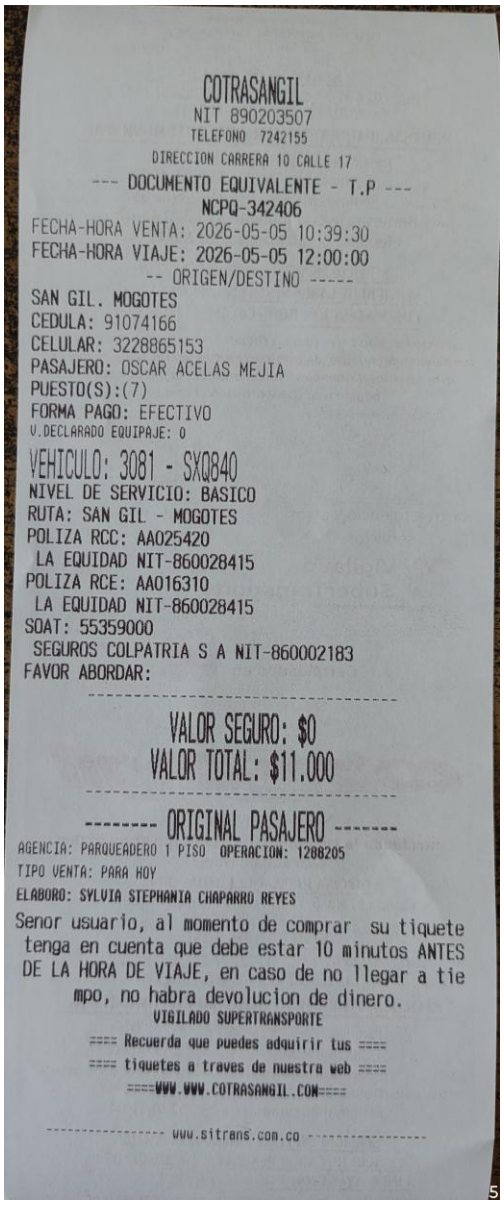
1. Comprensión de la Lógica de Red: El uso de actividades análogas y el **Código César** permite a los estudiantes comprender que la seguridad en las redes digitales no es un proceso abstracto, sino una aplicación lógica de algoritmos que transforman la información para asegurar su confidencialidad.

2. Desarrollo de Pensamiento Algorítmico: Al crear sus propios sistemas de encriptación personalizados, los aprendices pasan de ser receptores de información a diseñadores de soluciones, fortaleciendo su capacidad para establecer reglas, llaves y protocolos de comunicación técnica.

3. Documentación Técnica: El proceso de trasladar el trabajo práctico (como la sopa de letras y los códigos propios) a un informe escrito garantiza que el estudiante domine la fase de documentación, esencial para el mantenimiento y la gestión de cualquier sistema de teleinformática.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	

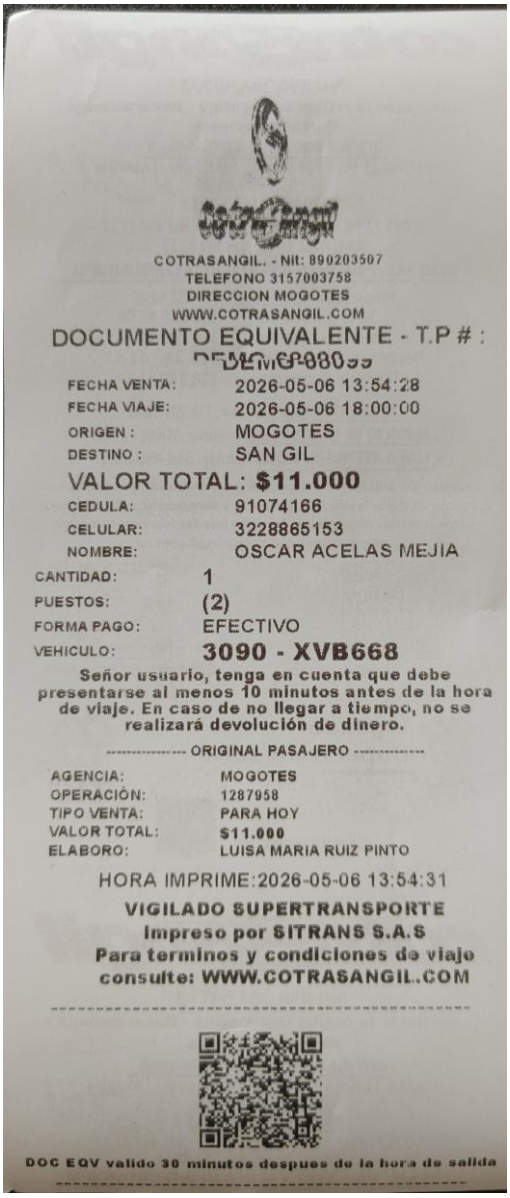
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 7242155
DIRECCION CARRERA 10 CALLE 17
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
NCPQ-342406
FECHA-HORA VENTA: 2026-05-05 10:39:30
FECHA-HORA VIAJE: 2026-05-05 12:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. MOGOTES
CEDULA: 91074166
CELULAR: 3228865153
PASAJERO: OSCAR ACELAS MEJIA
PUESTO(S):(7)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3081 - SXQ840
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: SAN GIL - MOGOTES
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 55359000
SEGUROS COLPATRIA S A NIT-860002183
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $11.000

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: PARQUEADERO 1 PISO OPERACION: 1288205
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: SYLVIA STEPHANIA CHAPARRO REYES
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====
---------- www.sitrans.com.co ----------



COTRASANGIL. - Nit: 890203507
TELEFONO 3157003758
DIRECCION MOGOTES
WWW.COTRASANGIL.COM
DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # :
FECHA VENTA: 2026-05-06 13:54:28
FECHA VIAJE: 2026-05-06 18:00:00
ORIGEN : MOGOTES
DESTINO : SAN GIL
VALOR TOTAL: $11.000
CEDULA: 91074166
CELULAR: 3228865153
NOMBRE: OSCAR ACELAS MEJIA
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (2)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 3090 - XVB668
Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.
---------- ORIGINAL PASAJERO ----------
AGENCIA: MOGOTES
OPERACIÓN: 1287958
TIPO VENTA: PARA HOY
VALOR TOTAL: $11.000
ELABORO: LUISA MARIA RUIZ PINTO
HORA IMPRIME:2026-05-06 13:54:31
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

TIQUETES DE VIAJE

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 30 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	48026	**Fecha Solicitud**	2026-04-29	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-30	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2326	**Dependencia Solicitante**	954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	CC: 91074166	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-05-12	2026-05-13	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / MOGOTES	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	78.813,00	456.273,00	VIATICOS FORMACION 12-13 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590
											Totales Solicitud de Comisión			**377.460,00**	**78.813,00**	**456.273,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 12-13 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/30 10:16:48 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 30 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	30/04/2026 9:52:04

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
30/04/2026 10:17:02 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	4/05/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2326 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	92426	**Fecha Registro:**	2026-05-04	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	456.273,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	456.273,00	**Saldo x Obligar:**	456.273,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91074166	**Razón Social:**	OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0336121140	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**48026**	**Número:**	COM 48026	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-05-04

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954111 INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		456.273,00	0,00		
					Total:	456.273,00	0,00	456.273,00	456.273,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 48026 12-13 MAYO A MOGOTES IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE FORMACION TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS EN EL GRUPO 3166590. RAD CPE No. 68-9-2026-019266

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-29	456.273,00	456.273,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, 14 de mayo de 2026

PRESENTADO A: **CELIA PATRICIA RODRIGUEZ, SUBDIRECTORA (E) CENTRO AGROTURÍSTICO**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
48026	12 de mayo 2026	13 de mayo 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	SANTANDER	Mogotes

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir Formación Profesional Integral en el Programa de Formación Técnico en Sistemas Teleinformáticos Ficha: 3166590.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

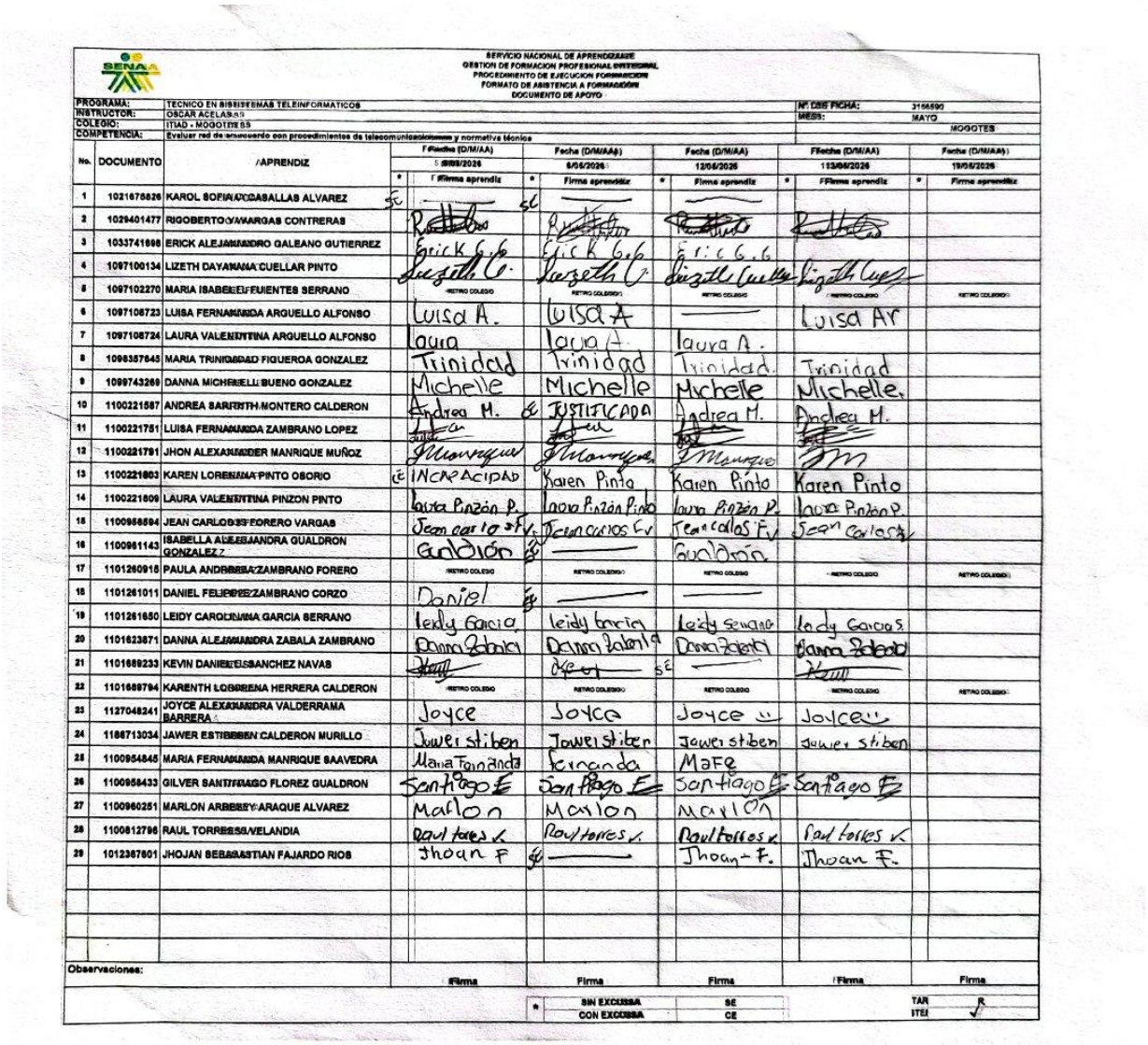
1. Se realiza desplazamiento de San Gil – Mogotes
2. Impartir formación en el resultado de aprendizaje: *Comprobar la conectividad de la red, de acuerdo con normativa de telecomunicaciones y orden de trabajo*.
3. Los aprendices desarrollan actividades técnicas de monitoreo de la red de datos inalámbrica.
4. Los aprendices toman información de configuración de la red para replicarla en CISCO PACKET TRACER.
5. Los aprendices crean un equipo de monitoreo red y por medio de estudios de caso recrean la solución y configuración de fallas de la red.
6. Los aprendices documentan toda la información en la elaborando un informe que se almacenan en la carpeta RAP 6 del Portafolio del Aprendiz.
7. Retorno de Mogotes -San Gil.

RESULTADOS:

1.Los aprendices verifican la información de configuración de la red WIFI de la sala TIC.
2.Los aprendices recrean casos de fallas y desconfiguraciones de la red de datos y tomando el rol de administradores de red, solucionan los requerimientos técnicos.
3. Soluciones ofimáticas para entrega de informes de configuraciones y cambios de la red inalámbrica.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencias fotográficas. Ficha 3166590 Técnico en Sistemas Teleinformáticos. Municipio de Mogotes, Instituto Técnico Isaías Ardila Díaz I.T.I.A.D



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACIONES
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS — Nº DDS FICHA: 3166590
INSTRUCTOR: OSCAR ACELAS — MES: MAYO
COLEGIO: ITIAD - MOGOTES — MOGOTES
COMPETENCIA: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 12/05/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/05/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 12/05/2026	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/05/2026	Firma aprendiz
1	1021678626	KAROL SOFIA CASALLAS ALVAREZ	SE		SE					
2	1029401477	RIGOBERTO VARGAS CONTRERAS								
3	1033741698	ERICK ALEJANDRO GALEANO GUTIERREZ								
4	1097100134	LIZETH DAYANA CUELLAR PINTO								
5	1097102270	MARIA ISABEL FUENTES SERRANO	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
6	1097108723	LUISA FERNANDA ARGUELLO ALFONSO								
7	1097108724	LAURA VALENTINA ARGUELLO ALFONSO								
8	1098357645	MARIA TRINIDAD FIGUEROA GONZALEZ								
9	1098743269	DANNA MICHELL BUENO GONZALEZ								
10	1100221587	ANDREA SARITH MONTERO CALDERON			JUSTIFICADA					
11	1100221781	LUISA FERNANDA ZAMBRANO LOPEZ								
12	1100221791	JHON ALEXANDER MANRIQUE MUÑOZ								
13	1100221803	KAREN LORENA PINTO OSORIO	INCAPACIDAD							
14	1100221809	LAURA VALENTINA PINZON PINTO								
15	1100986594	JEAN CARLOS FORERO VARGAS								
16	1100961143	ISABELLA ALEJANDRA GUALDRON GONZALEZ								
17	1101260918	PAULA ANDREA ZAMBRANO FORERO	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
18	1101261011	DANIEL FELIPE ZAMBRANO CORZO								
19	1101261850	LEIDY CAROLINA GARCIA SERRANO								
20	1101623871	DANNA ALEJANDRA ZABALA ZAMBRANO								
21	1101689233	KEVIN DANIEL SANCHEZ NAVAS				SE				
22	1101689794	KARENTH LORENA HERRERA CALDERON	RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO		RETIRO COLEGIO	RETIRO COLEGIO
23	1127048241	JOYCE ALEXANDRA VALDERRAMA BARRERA								
24	1186713034	JAWER ESTIBEN CALDERON MURILLO								
25	1100954845	MARIA FERNANDA MANRIQUE SAAVEDRA								
26	1100958433	GILVER SANTIAGO FLOREZ GUALDRON								
27	1100960251	MARLON ARBEY ARAQUE ALVAREZ								
28	1100812796	RAUL TORRES VELANDIA								
29	1012387601	JHOJAN SEBASTIAN FAJARDO RIOS								

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
*		SIN EXCUSA	SE		TAR
		CON EXCUSA	CE		ITE

Imagen 1. Listado de Asistencia 12/05/2026 - 13/05/2026



Imagen 2. 13/05/2026 Configuración de datos de la red inalámbrica en dispositivos móviles y pc´s.



Imagen 3. 13/05/2026 Levantamiento de datos de configuración de la red de datos inalámbrica.



Imagen 4. 14/05/2026 Estudio de Casos para configuración de la red inalámbrica.

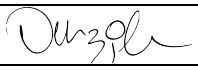


Imagen 5. 14/05/2026 Estudio de Casos para configuración de la red inalámbrica.

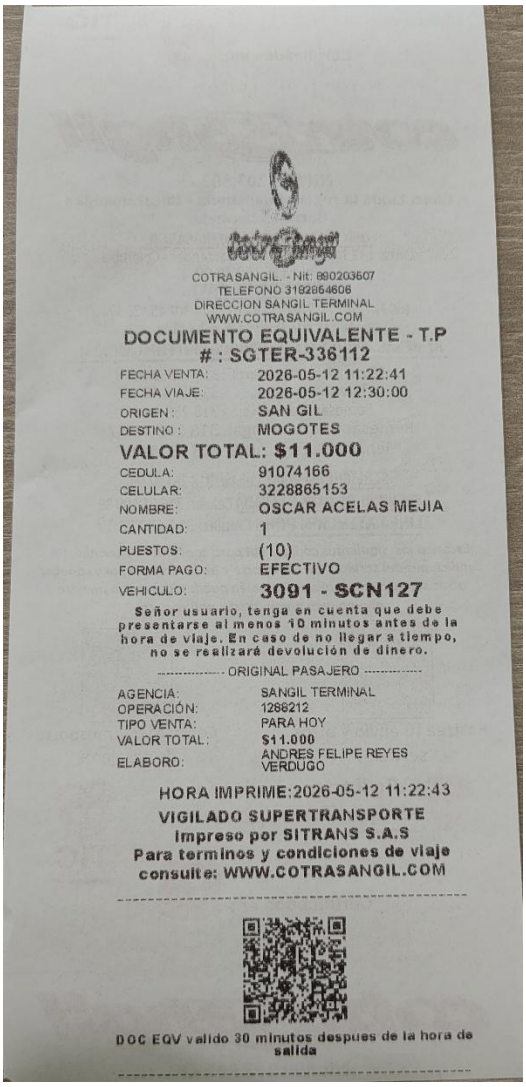
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar la configuración de una red LAN por medio CISCO PACKET TRACER con datos recopilados o entregados por el instructor.	Aprendices del grupo 3166590 y el instructor Oscar Javier Acelas Mejía.	19 de mayo de 2026
2. Documentar la carpeta RAP 6 del portafolio del aprendiz con el informe y evidencias del proceso técnico de redes.	Aprendices del grupo 3166590.	19 de mayo de 2026

CONCLUSIÓNES:

1. **Fortalecimiento de competencias técnicas:** El ejercicio de verificar la configuración de la red WIFI permite que los aprendices se familiaricen con los entornos reales de conectividad. Esta fase de diagnóstico es fundamental para asegurar que comprendan la infraestructura base antes de intervenir en procesos más complejos.
2. **Resolución de problemas mediante el aprendizaje activo:** Al recrear fallas y desconfiguraciones, los estudiantes desarrollan habilidades analíticas críticas. El enfrentarse a escenarios controlados de error les permite experimentar de primera mano los desafíos comunes en las redes de datos, consolidando su capacidad para identificar y corregir anomalías de manera eficiente.
3. **Desarrollo del rol profesional y toma de decisiones:** El asumir el papel de administradores de red fomenta una postura de responsabilidad y liderazgo técnico. Esta simulación no solo valida sus conocimientos técnicos, sino que también los prepara para gestionar requerimientos y solucionar problemas bajo los estándares exigidos en el sector productivo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
OSCAR JAVIER ACELAS MEJIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**	



COTRASANGIL. - Nit: 890203607
TELEFONO 3182864606
DIRECCION SANGIL TERMINAL
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # : SGTER-336112

FECHA VENTA:	2026-05-12 11:22:41
FECHA VIAJE:	2026-05-12 12:30:00
ORIGEN :	SAN GIL
DESTINO :	MOGOTES

VALOR TOTAL: $11.000

CEDULA:	91074166
CELULAR:	3228865153
NOMBRE:	OSCAR ACELAS MEJIA
CANTIDAD:	1
PUESTOS:	(10)
FORMA PAGO:	EFECTIVO
VEHICULO:	**3091 - SCN127**

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.

---------- ORIGINAL PASAJERO ----------

AGENCIA:	SANGIL TERMINAL
OPERACIÓN:	1288212
TIPO VENTA:	PARA HOY
VALOR TOTAL:	$11.000
ELABORO:	ANDRES FELIPE REYES VERDUGO

HORA IMPRIME:2026-05-12 11:22:43

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida



COTRASANGIL. - Nit: 890203507
TELEFONO 3157003758
DIRECCION MOGOTES
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # :

FECHA VENTA:	2026-05-13 14:03:20
FECHA VIAJE:	2026-05-13 18:00:00
ORIGEN :	MOGOTES
DESTINO :	SAN GIL

VALOR TOTAL: $11.000

CEDULA:	91074166
CELULAR:	3228865153
NOMBRE:	OSCAR ACELAS MEJIA
CANTIDAD:	1
PUESTOS:	(1)
FORMA PAGO:	EFECTIVO
VEHICULO:	**3081 - SXQ840**

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolución de dinero.

---------- ORIGINAL PASAJERO ----------

AGENCIA:	MOGOTES
OPERACIÓN:	1287965
TIPO VENTA:	PARA HOY
VALOR TOTAL:	$11.000
ELABORO:	LUISA MARIA RUIZ PINTO

HORA IMPRIME:2026-05-13 14:03:22

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

TIQUETES DE VIAJE