Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	15/05/2026	**Hora Inicio**	11:30:00 a. m.	**Hora Final**	11:50:00 a. m.	**Lugar**	**ria Colegio Cristobal**
PROYECTO	**COLEGIO CRISTOBAL COLON IED**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		
Asistentes	Juan Carlos Cortes Acosta - Rector - Ordenador Del Gasto Jhonattan Eliud Cantillo Echeverry - Aaff - Pagador Andrea Fabiola Riaño Chaparro - Aafa - Almacenista					Acta de evaluacion preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. Ccc-12-2026			
Fecha de Elaboración	15 de mayo de 2026			**Elaborado Por**					

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº CCC-12-2026
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 11:30 a. m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Juan Carlos Cortes Acosta - Rector - Ordenador Del Gasto, Jhonattan Eliud Cantillo Echeverry - Aaff - Pagador. Andrea Fabiola Riaño Chaparro - Aafa - Almacenista.

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. Ccc-12-2026 se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: contratar la compra y suministro de materiales de ferretería destinados al apoyo de las actividades de mantenimiento preventivo de la planta física de la institución educativa distrital, requeridos para la conservación, reparación, adecuación y mejoramiento de las diferentes áreas e instalaciones de la entidad, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de funcionamiento, seguridad, salubridad y bienestar para la comunidad educativa, de conformidad con las necesidades identificadas por la institución.
justificación con un presupuesto oficial de Veintisiete Millones de Pesos M/Cte ($27.000.000) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el dia y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. Ccc-12-2026 se

evidencia, que se presentaron (4) Cuatro ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

Nombre Proveedor	Documentos exigidos	Perfil requerido del oferente	Requisitos Técnicos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	Resultado de la evaluacion
Comercializadora Mro Sas	Cumple	Cumple	Cumple	$ 2.694.430	$ 510.707	$ 3.205.137	33	**Habilitado**
Soluciones Myt Sas	Cumple	Cumple	Cumple	$ 2.782.725	$ 528.490	$ 3.311.215	43	**Habilitado**
Desvare Aereo Sas	Cumple	Cumple	Cumple	$ 3.660.275	$ 858.583	$ 4.518.858	37	**Habilitado**
Maria Alejandra Rojas	Cumple	Cumple	Cumple	$ 4.414.683	$ -	$ 4.414.683	28	**Habilitado**

3.1 Observaciones a la evaluación:

Comercializadora Mro Sas:
Soluciones Myt Sas:
Desvare Aereo Sas:
Maria Alejandra Rojas:

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: 0

Siendo las 11:50 a. m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Juan Carlos Cortes Acosta - Rector - Ordenador Del Gasto

Jhonattan Eliud Cantillo Echeverry - Aaff - Pagador

Andrea Fabiola Riaño Chaparro - Aafa - Almacenista