



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :123331

Impreso en: 23-MAR-26 05:34 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3454

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1437

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista JOAO MARTINEZ ESPINOSA con identificación 1088304193 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	20/01/2026	Valor orden gasto	24,792,000
Fecha iniciación	23/01/2026	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	4.132.000
Fecha Terminación	22/07/2026	Valor acta	4.132.000
Duración	6 MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026	Saldo pendiente	16.528.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EQUIPO PAE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS MODIFIQUEN Y/O SUSTITUYAN

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAE FUENTE 20 ACTA PARCIAL N° 2 CONTRATO No INTERNO 1437 de fecha 20 de enero de 2026 - SECOP II No.CO1.PCCNTR. 9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA- PERIODO DE PAGO: 23/02/2026 AL 22/03/2026 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL No 6011886329 DEL MES DE FEBRERO

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EQUIPO PAE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA	4.132.000	0
Total:		4.132.000	0
		Total recibido	4.132.000
		- Amortización de anticipo	
Valor Cuatro Millones Ciento Treinta Y Dos Mil Pesos M/Cte.			4.132.000
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Para constancia se firma en Pereira

el: 20/03/2026



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

Impreso en: 23-MAR-26 05:34 PM

NRO INT. :123331

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3454

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1437

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista JOAO MARTINEZ ESPINOSA con identificación 1088304193 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



WILLIAM FERNANDO TAMAYO ESPITIA
02461120121856-1379036-002464197

JOAO MARTINEZ ESPINOSA
02461120122345-1379036-002464225



NRO INT: 163851

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 4224 De 20/03/2026 Por 4.132.000,00

PAE FUENTE 20 ACTA PARCIAL N° 2 CONTRATO No INTERNO 1437 de fecha 20 de enero de 2026 - SECOP II No.CO1.PCCNTR. 9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA- PERIODO DE PAGO: 23/02/2026 AL 22/03/2026 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL No 6011886329 DEL MES DE FEBRERO

ACTA No.: 3454 de 20/03/2026

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL**PROYECTO :** FORTALECIMIENTO DEL ACCESO, PERMANENCIA Y RECONOCIMIENTO DE LA DIVERSIDAD DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES ADULTOS (NNAJ) EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS EN EL DEPARTAMENTO RISARALDA**A FAVOR DE:** JOAO MARTINEZ ESPINOSA **C.C o Nit** 1088304193**BANCO:** BANCO COLOMBIA **TIPO CUENTA:** AHORROS **NRO CUENTA:** 72335302711**CONTRATO DE PRESTACION PROF No 1437 de 20/01/2026 Por 24.792.000,00**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EQUIPO PAE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS MODIFIQUEN Y/O SUSTITUYAN

VALOR A PAGAR Cuatro Millones Ciento Treinta Y Dos Mil Pesos M/Cte. **4.132.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS						
Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	1088304193	123	4.132.000,00	0,20	8.000,00	8.000,00

NETO A GIRAR 4.124.000,00**IMPUTACION PRESUPUESTO****COMPROMISO** 1546 **Fecha.** 23/01/2026

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1001	2024003660056	2.3.2.02.02.008	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion	20 Ingresos Corrientes de libre Destinación	4.132.000,00

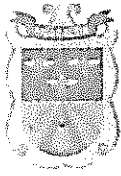
Total obligación 4.132.000,00**IMPUTACION CONTABLE CXP**

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
5501060104	4.132.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3454 PAE FUENTE 20 AC
24362713	0,	8.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3454 PAE FUENTE 20 AC
2401020215	0,	4.124.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-3454 PAE FUENTE 20 AC

Sumas Iguales 4.132.000 4.132.000

DORA LIGIA AGUDELO MARTINEZ

02461123201805-1379084-002473333



**DEPARTAMENTO DE
RISARALDA**

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de educación

GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

ACTA No. 01 Contrato No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

X

En el municipio de Pereira en la Secretaría de Educación se reunieron **William Fernando Tamayo Espitia** en calidad de Supervisor y **Joao Martinez Espinosa**, en calidad de contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial y/o final del (CONTRATO No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.9000379), conforme a lo siguiente:

OBJETO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EQUIPO PAE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS MODIFIQUEN Y/O SUSTITUYAN

CONTRATISTA

JOAO MARTINEZ ESPINOSA

NIT O CEDULA

1.088.304.193

IMPUTACIONES

Rubro No 1001-2.3.2.02.02.008-20
Disponibilidad No 783 del 11 de enero de 2026
Registro No 1546 del 23 de enero 2026

PLAZO INICIAL

Seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin que se exceda el 31 de diciembre de 2026

FECHA DE INICIACION

23 de Enero del 2026

FECHA DE TERMINACION INICIAL

22 de Julio del 2026

PRORROGA (S)

N/A

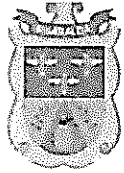
SUSPENSION (S)

N/A

REINICIACION (S)

N/A





ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

**ACTA No. 01 Contrato No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II.
CO1.PCCNTR.9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA**

FECHA DE TERMINACION	22 de Julio del 2026
VALOR INICIALCONTRATO	\$ 24.792.000
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 24.792.000
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	Mediante actas mensuales de pago por valor de (\$4.132,000) y/o proporcionales al tiempo laborado.
FECHA DE ELABORACIÓN:	Marzo 23 de 2026

BALANCE DEL ANTICIPO

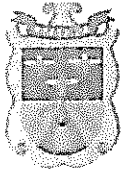
Valor Anticipo		XXXX
Valor amortizado actas anteriores	XXXX	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	XXXX	
Saldo por amortizar	XXX	
SUMAS IGUALES	XXXX	XXXX

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$ 24.792.000
Valor Adición		\$ 0
Valor total de actas pagadas	\$4.132.000	
Valor presente acta		
(en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	\$4.132.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$16.528.000	
SUMAS IGUALES	\$24.792.000	\$ 24.792.000

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): CUATRO MILLONES CIENTOTREINTA Y DOS MIL PESOS (\$ 4.132.000) M/CTE.





ACTA No. 01 Contrato No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II.
CO1.PCCNTR.9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE EL 23 DE FEBRERO DE 2026 HASTA EL 22 DE MARZO DEL 2026.

OBSERVACIONES:

1. Realizar los ajustes en los casos que se requiera, del ciclo de menús, listas de intercambio, guías de preparación y/o cualquier instrumento de carácter nutricional, implementado en las diferentes modalidades de atención del PAE, siguiendo los lineamientos técnico-administrativos a nivel nacional y las demás normativas en salud aplicables a la estrategia.

- No se requieren ajustes para este periodo.

2. Realizar mínimo 6 visitas de seguimiento mensual en las unidades aplicativas y/o de entrega, centros de acopio o bodega principal de la operación PAE aplicando los formatos establecidos para reportar la información de carácter nutricional en las modalidades de servido que se encuentren implementadas, reportando a la Coordinación del programa las variables a nivel operacional, cumplimiento de ciclos, almacenamiento, calidad, estandarización, aceptabilidad y demás aspectos técnicos de su competencia.

- Se realiza visita a la bodega de acopio del municipio de Quinchia.

Se realizan visitas a las sedes educativas:

- Manuelita Saenz
- Alfonso López
- La Salle
- Gabriela Mistral
- Alfonso López RI

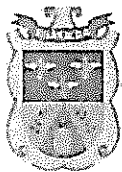
Del municipio de la Virginia.

3. Realizar capacitaciones trimestrales en hábitos y estilos de vida saludables y alimentación saludable y sostenible, dirigidos al personal del sector docente, estudiantes del sector oficial de los establecimientos educativos donde opere la estrategia, comunidad de padres de familia de educandos, equipo de profesionales y enlaces de apoyo a la supervisión del programa en Risaralda, previo cronograma fijado con la Coordinación de la estrategia.

- No se realiza para este periodo

4. Realizar desde su área de conocimiento, en colaboración con el Equipo PAE y la Autoridad Nacional para PAE, la planeación y posterior ejecución de las jornadas de concertación y de los ciclos de menús dirigidos al suministro de la alimentación escolar de la comunidad de pertenencia indígena del Departamento, en el marco de la Resolución No. 018858/2018 y/o la normatividad aplicable

- No se realizan jornadas de concertación durante este periodo



ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

**ACTA No. 01 Contrato No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II.
CO1.PCCNTR.9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA**

5. Verificar con apoyo del personal del Equipo PAE, la consonancia de las certificaciones de actores directivos docentes con la priorización, así como la debida aplicación de formatos de calidad de tales soportes, de acuerdo con los cronogramas fijados por la Coordinación del programa.

- El día 16 de Marzo se realiza la revisión de certificación de rectores de los municipios de Mistrató y Santuario.

6. Apoyar desde su área del conocimiento en la proyección de insumos para estudios de sector y estudios de costos del proceso contractual a adelantar para el servicio de suministro PAE de la vigencia siguiente.

- No se requiere proyección de insumos para este periodo.

7. Participar desde su área de conocimiento, en las mesas de planeación y seguimiento operativo departamental al PAE, con el Equipo interdisciplinar y/o demás actores del Programa, de acuerdo a los criterios establecidos por la Unidad de Alimentos para aprender en la Resolución No. 335/2021 y demás normatividad nacional aplicable, así como en las reuniones convocadas por la Coordinación del programa o supervisión del contrato de suministro.

- El 13 de marzo se asiste a reunión con rectores y comunidad escolar del municipio de Quinchia.
- El día 4 de marzo se asiste a reunión virtual Asistencia Técnica SIMAT – PAE
- El día 4 de marzo se realiza rendición de cuentas del Municipio de la Virginia.
- El 2 de marzo se realiza capacitación a enlaces PAE municipales.

8. Realizar cocinas experimentales dirigidas a las manipuladoras de alimentos y enlaces municipales en los 12 municipios no certificados, con el objeto capacitar en los temas relacionados con estandarización de recetas, lectura correcta de ciclos de menús, desinfección de materias primas, pesado y servido de preparaciones.

- No se inician las cocinas experimentales para este periodo.

9. Realizar conforme a la asignación, apoyo a la supervisión de acuerdo al manual de interventoría del Departamento, a los contratos de prestación de servicios de apoyo del equipo de enlaces municipal del equipo PAE.

- Se realiza revisión de informe contractual de la enlace Aldonza Osorio del municipio de Belén y Sandra Clemencia Restrepo del municipio de Quinchia.

10. Consolidar por medio de los informes de visitas de seguimiento y/o asistencias técnicas realizadas por parte del Esquema de apoyo a la supervisión a nivel municipal el seguimiento mensual a las novedades de la operación con respecto a los criterios de alimentación saludable y sostenible establecidos por la Unidad de Alimentos para aprender en la Resolución No. 335/2021, relacionando mensualmente a la coordinación del programa de alimentación escolar el resultado de los mismos.



ACTA PARCIAL Y/O FINAL CONTRATO

**ACTA No. 01 Contrato No INTERNO 1437 DE FECHA 20/01/2026 NUMERO DE CONTRATO SECOP II.
CO1.PCCNTR.9000379 CONTRATISTA JOAO MARTINEZ ESPINOSA**

- Se realiza consolidado de las novedades presentadas en el servido en los diferentes municipios.

11. Suministrar la información necesaria desde el área de su conocimiento y el insumo documental que corresponda, para dar respuesta a las solicitudes de los diferentes derechos de petición, requerimientos de entes de control y tutelas en temas relacionados con el PAE, con antelación no inferior a DOS (02) días calendario previos al cumplimiento del término legal para resolver, a efecto de que se proceda con la revisión jurídica pertinente en los asuntos que así lo requieran.

- No se requiere para este periodo.

NOTA:

El suscrito interventor hace constar que el contratista Joao Martínez Espinosa cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EQUIPO PAE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE RISARALDA DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 0335 DE 2021 Y SUS ANEXOS TÉCNICOS Y RES 18858 DE 2018 Y DEMÁS NORMAS QUE LAS MODIFIQUEN Y/O SUSTITUYAN

El contratista declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral salud y pensión y/o ARP fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). Planilla de pago N° 6011886329 de FEBRERO del Contratista.

Firma

Joao Martínez Espinosa
Contratista

firma

William Fernando Tamayo Espitia
Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: William Fernando Tamayo Espitia



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	Dirección:	Cobertura
Número del Contrato:	1437 del 20 de enero de 2026 CO1.PCCNTR.9000379	Informe No.:	2
Periodo al que corresponde el presente informe:	Del 23 de febrero de 2026 al 22 de marzo de 2026	Plazo de Ejecución:	6 meses
Contratista:	<i>Joao Martinez Espinosa</i>	Supervisor:	WILLIAM FERNANDO TAMAYO ESPITIA

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Realizar los ajustes en los casos que se requiera, del ciclo de menús, listas de intercambio, guías de preparación y/o cualquier instrumento de carácter nutricional, implementado en las diferentes modalidades de atención del PAE, siguiendo los lineamientos técnico-administrativos a nivel nacional y las demás normativas en salud aplicables a la estrategia.	<ul style="list-style-type: none"> No se requieren ajustes para este periodo 	N/A.	N/A

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>2. Realizar mínimo 6 visitas de seguimiento mensual en las unidades aplicativas y/o de entrega, centros de acopio o bodega principal de la operación PAE aplicando los formatos establecidos para reportar la información de carácter nutricional en las modalidades de servido que se encuentren implementadas, reportando a la Coordinación del programa las variables a nivel operacional, cumplimiento de ciclos, almacenamiento, calidad, estandarización, aceptabilidad y demás aspectos técnicos de su competencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza visita a la bodega de acopio del municipio de Quinchia. <p>Se realizan visitas a las sedes educativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manuelita Saenz • Alfonso Lopez • La Salle • Gabriela Mistral • Alfonso Lopez RI <p>Del municipio de la Virginia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica. • Formatos de visitas. 	<p>SOPORTES DE INFORME CARPETA DE EVIDENCIA ITEM 2</p>
---	---	--	--

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>3. Realizar capacitaciones trimestrales en hábitos y estilos de vida saludables y alimentación saludable y sostenible, dirigidos al personal del sector docente, estudiantes del sector oficial de los establecimientos educativos donde opere la estrategia, comunidad de padres de familia de educandos, equipo de profesionales y enlaces de apoyo a la supervisión del programa en Risaralda, previo cronograma fijado con la Coordinación de la estrategia.</p>	<p>No se Realiza durante este periodo.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>
<p>4. Realizar desde su área de conocimiento, en colaboración con el Equipo PAE y la Autoridad Nacional para PAE, la planeación y posterior ejecución de las jornadas de concertación y de los ciclos de menús dirigidos al suministro de la alimentación escolar de la comunidad de pertenencia indígena del Departamento, en el marco de la Resolución No. 018858/2018 y/o la normatividad aplicable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> No se realizan jornadas de concertación durante este periodo 	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>5. Verificar con apoyo del personal del Equipo PAE, la consonancia de las certificaciones de actores directivos docentes con la priorización, así como la debida aplicación de formatos de calidad de tales soportes, de acuerdo con los cronogramas fijados por la Coordinación del programa</p>	<ul style="list-style-type: none"> El día 16 de Marzo se realiza la revisión de certificación de rectores de los municipios de Mistrató y Santuario. 	<ul style="list-style-type: none"> Formato de verificación. 	<p>SOPORTES DE INFORME CARPETA DE EVIDENCIA ITEM 5</p>
<p>6. Apoyar desde su área del conocimiento en la proyección de insumos para estudios de sector y estudios de costos del proceso contractual a adelantar para el servicio de suministro PAE de la vigencia siguiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> No se requiere para este periodo. 	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>7. Participar desde su área de conocimiento, en las mesas de planeación y seguimiento operativo departamental al PAE, con el Equipo interdisciplinar y/o demás actores del Programa, de acuerdo a los criterios establecidos por la Unidad de Alimentos para aprender en la Resolución No. 335/2021 y demás normatividad nacional aplicable, así como en las reuniones convocadas por la Coordinación del programa o supervisión del contrato de suministro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El 13 de marzo se asiste a reunión con rectores y comunidad escolar del municipio de Quinchia. • El día 4 de marzo se asiste a reunión virtual Asistencia Técnica SIMAT – PAE • El día 4 de marzo se realiza rendición de cuentas del Municipio de la Virginia. • El 2 de marzo se realiza capacitación a enlaces PAE municipales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica • Listados de asistencia. 	<p>SOPORTES DE INFORME CARPETA DE EVIDENCIA ITEM 7</p>
<p>8. Realizar cocinas experimentales dirigidas a las manipuladoras de alimentos y enlaces municipales en los 12 municipios no certificados, con el objeto capacitar en los temas relacionados con estandarización de recetas, lectura correcta de ciclos de menús, desinfección de materias primas, pesado y servido de preparaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se realizan para este periodo 	<p>N/A</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza propuesta de cronograma para primeras cocinas

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>9. Realizar conforme a la asignación, apoyo a la supervisión de acuerdo al manual de interventoría del Departamento, a los contratos de prestación de servicios de apoyo del equipo de enlaces municipal del equipo PAE</p>	<p>Se realiza revisión de informe contractual del enlace Aldonza Osorio del municipio de Belen y Sandra Clemencia Restrepo del municipio de Quinchia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pantallazos correo 	<p>SOPORTES DE INFORME CARPETA DE EVIDENCIA ITEM 9</p>
<p>10. Consolidar por medio de los informes de visitas de seguimiento y/o asistencias técnicas realizadas por parte del Esquema de apoyo a la supervisión a nivel municipal el seguimiento mensual a las novedades de la operación con respecto a los criterios de alimentación saludable y sostenible establecidos por la Unidad de Alimentos para aprender en la Resolución No. 335/2021, relacionando mensualmente a la coordinación del programa de alimentación escolar el resultado de los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza consolidado de las novedades presentadas en el servido en los diferentes municipios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Documento de consolidado con novedades. 	<p>SOPORTES DE INFORME CARPETA DE EVIDENCIA ITEM 10</p>

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

<p>11. Suministrar la información necesaria desde el área de su conocimiento y el insumo documental que corresponda, para dar respuesta a las solicitudes de los diferentes derechos de petición, requerimientos de entes de control y tutelas en temas relacionados con el PAE, con antelación no inferior a DOS (02) días calendario previos al cumplimiento del término legal para resolver, a efecto de que se proceda con la revisión jurídica pertinente en los asuntos que así lo requieran.</p>	<p>No se requiere para este periodo</p>	<p>N/A.</p>	<p>N/A</p>
--	---	-------------	------------

OBSERVACION No 2 El contratista debe presentar informes, con los debidos soportes y control de procesos asignados. ASÍ.

- * En físico: Actas parciales, informe de actividades y planilla de pago de seguridad social.
- * Digital: Actas parciales, informe de actividades, cronograma, fotografías, soportes para cada actividad (listados de asistencia internos, externos, actas de reuniones).
- * Este proceso se hará previa revisión del interventor.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por los que intervinieron en ella, a los 23 días del mes de marzo del año en curso.



JOAO MARTINEZ ESPINOSA
C.C. 1.088.304.193

Versión. 02
Vigencia:01-2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088304193
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOAO ESPINOZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	APIA DEPARTAMENTO:	RISARALDA	
DIRECCIÓN:	MAZ 35 CS 2 2005L	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6011886329	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/03/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	142507984

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

TOTALES	
COTIZANTES	TOTAL PAGADO

PENSIÓN

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
9003360047	25-14	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 303.200
SUBTOTAL:				1	\$ 303.200

SALUD

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8000887022	EPS010		CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 236.900
SUBTOTAL:				1	\$ 236.900

RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA	COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 19.800
SUBTOTAL:				1	\$ 19.800

VALOR SIN MORA:	\$ 559.900
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 559.900