# ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

## MÍNIMA CUANTÍA

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA REALIZACION DE LA PRIMERA VUELTA DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN EL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026 EN EL MUNICIPIO DE PIVIJAY**

# I. INTRODUCCIÓN

La Constitución Política Colombiana, en su artículo 2 establece los fines esenciales del Estado, y afirma que las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en sus vidas, honra, bienes. Así mismo en su art. 366 señala que el bienestar general y la calidad de vida de las personas son finalidades esenciales del Estado, previendo el constituyente para tales efectos, que en los planes y presupuestos de la Nación y de las entidades territoriales, el gasto público social, tendrá prioridad sobre cualquier asignación.

Son entidades territoriales los Departamentos, los Municipios y los municipios, entre otras, los cuales gozan de autonomía para la gestión de sus intereses, dentro de los límites de la Constitución y la Ley y les corresponde prestar los servicios públicos que determine la Ley y construir las obras que demandan proceso local.

Según los postulados del artículo 209 de la Constitución Política, las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado.

El Congreso de la República expidió la Ley 136 de 1994, sobre modernización, organización y funcionamiento de los Municipios, la cual previó, entre otras, como funciones de los Municipios, las siguientes: a) Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determina la ley. b) Ordenar el desarrollo de su territorio y construir las obras que demande el progreso municipal. c) Solucionar las necesidades insatisfechas, entre otras, de saneamiento ambiental, agua potable, servicios públicos domiciliarios, directamente y en consecuencia, complementariedad y coordinación con las demás entidades territoriales y de la nación, en los términos que defina la ley. d) Planificar el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio, de conformidad con la ley en coordinación con otras entidades.

La Constitución Política de Colombia, en sus artículos 2 y 258, impone al Estado el deber de garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes, así como asegurar el ejercicio del voto por parte de los ciudadanos. En este sentido, la Alcaldía Municipal de Pivijay, como autoridad administrativa local, tiene la obligación de prestar el apoyo logístico necesario a la Organización Electoral (Registraduría Nacional del Estado Civil) para el normal desarrollo de los comicios de Congreso, Presidencia y Vicepresidencia del año 2026, lo cual incluye asegurar la movilidad y el despliegue territorial.

Actualmente, el parque automotor de la Administración Municipal es insuficiente o no cuenta con la tipología de vehículos requerida para cubrir la demanda excepcional que generan las jornadas electorales. La movilización simultánea de kits electorales, mobiliario, jurados de votación y personal de apoyo hacia los diferentes puestos de votación (urbanos y rurales) desborda la capacidad instalada de la entidad. Por tanto, resulta técnica y administrativamente indispensable contratar a un tercero que cuente con la flota diversificada y la disponibilidad inmediata para garantizar la cobertura total del territorio.

El transporte de carga es un componente crítico, dado que involucra el traslado de documentos de alta sensibilidad (tarjetas electorales, actas de escrutinio y urnas) que requieren condiciones de seguridad, integridad y bioseguridad. La justificación técnica radica en la necesidad de contar con vehículos de carga que permitan el transporte de los kits electorales desde la sede de la Registraduría hasta los puestos de votación más remotos, cumpliendo estrictamente con los horarios establecidos en el calendario electoral para la apertura y cierre de las mesas.

La logística electoral demanda el desplazamiento masivo de jurados de votación, testigos electorales, funcionarios de la fuerza pública y personal de apoyo técnico hacia zonas rurales de difícil acceso o veredas dispersas. Garantizar el servicio de transporte de pasajeros no solo asegura que el personal llegue a tiempo para la conformación de las mesas, sino que también fomenta la participación ciudadana en sectores alejados, eliminando las barreras geográficas que podrían comprometer el derecho al voto y la legitimidad del proceso democrático.

Finalmente, la contratación externa permite trasladar el riesgo operativo al contratista, quien debe garantizar la disponibilidad de vehículos de respaldo en caso de fallas mecánicas o bloqueos en las vías. En un evento de interés nacional como las elecciones de 2026, cualquier retraso en la logística de transporte podría derivar en alteraciones del orden público o en la nulidad de las votaciones en determinados sectores. Así, la contratación del servicio se justifica como una medida de prevención y eficiencia para asegurar la entrega oportuna de los resultados y la transparencia de la jornada.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

| ITEM | Clasificación UNSPSC | Descripción |
|---|---|---|
| 1 | 78111800 | Transporte de pasajeros por carretera |

## II. ASPECTOS GENERALES

### ¿QUÉ SON LOS SERVICIOS DE LOGÍSTICA?

Por logística se comprende la puesta en marcha, administración y el correcto funcionamiento de un emprendimiento, dentro de lo cual se desarrollan estrategias de coordinación y planificación. Es decir, la logística pone en juego medios y métodos que se consideran básicos y necesarios para llevar a cabo de manera eficiente la actividad de una empresa o de cualquier otra organización, normalmente en lo que respecta a la distribución de aquello que la empresa produce.

Ahora bien no solamente en el mundo de los negocios y el comercio es determinante la actividad logística, también lo es en otros ámbitos como el militar,, donde también la logística resulta ser vital y esencial si es que se quiere salir victorioso de alguna incursión o acción militar.

**Un puente entre la producción y el mercado**

Pero volvamos a la actividad de una empresa o de un comercio, las actividades inherentes a la logística serán el puente entre la producción y los mercados que mayormente se encuentran separados como consecuencia del tiempo y la distancia. O como en el caso de las empresas, que en estas, la logística, se ocupará principalmente de la gestión y la planificación de las actividades inherentes a los departamentos que la componen como ser el de compras, transporte, producción, almacenaje, mantenimiento y distribución, entre otros.

La logística llegó como consecuencia de la necesidad de quienes producían mucho y querían que aquello que generaban llegase de manera rápida y conforme a los lugares o destinos de consumo…

**Abrió las puertas del consumo a distancia**

Tiempo atrás resultaba prácticamente imposible pensar en consumir algún producto que no se producía en un lugar relativamente cercano al cual vivíamos, los costos y el mantenimiento de ese producto, mucho más si se trataba de productos alimenticios, hacían imposible que podamos consumir en Argentina un producto hecho en Francia, en tanto, cuando los sistemas logísticos se hicieron realidad y aún más, tras ello comenzaron a evolucionar y a perfeccionarse, consumo y producción pudieron separarse geográficamente sin ningún problema. Y por ello hoy es posible que algo que algo que se produce en un lugar remoto o lejano de donde estamos puede ser consumido si así se quiera.

Quienes se dedican a la actividad logística están constantemente pensando, buscando alternativas para contrarrestar todos aquellos escollos más comunes que suelen presentarse en el camino, tal es el caso de evitar que escaseen los productos, reducción de costos de transporte, la obtención de un bien en el tiempo más corto posible y el almacenaje mínimo de bienes. La aparición de alguno de estos problemas en el camino, sin dudas, implicará una gran complicación en la actividad comercial de la empresa.

Pero no solamente la logística mal llevada generará inconvenientes en quienes producen, por ejemplo pérdidas económicas, también quien adquiere los productos comercializados se verá afectado por los problemas de la mala logística de una empresa, especialmente si se trata de productos de primera necesidad que no legan a tiempo produciéndose el famoso desabastecimiento.

A instancias de la logística en el terreno más industrial, de empresa, está como premisa la mayor eficiencia posible en cuanto a la distribución y ubicación de los productos, considerando en este marco los tiempos y contextos más convenientes para llevar adelante la salida de los mismos. En tanto, para lograrlo, movilizará los recursos que sean necesarios, los humanos, consumibles, de electricidad, los necesarios para llevar a cabo la prestación (almacén, herramientas, camiones) y los servicios (transporte, almacén).

Se pueden identificar dos etapas básicas en cualquier logística. Por un lado la que optimizará un flujo de material constante a través de una red de enlaces de transporte y de centros de almacenaje y por el otro, la que se encargará de coordinar una secuencia de recursos para concretar un determinado proyecto.

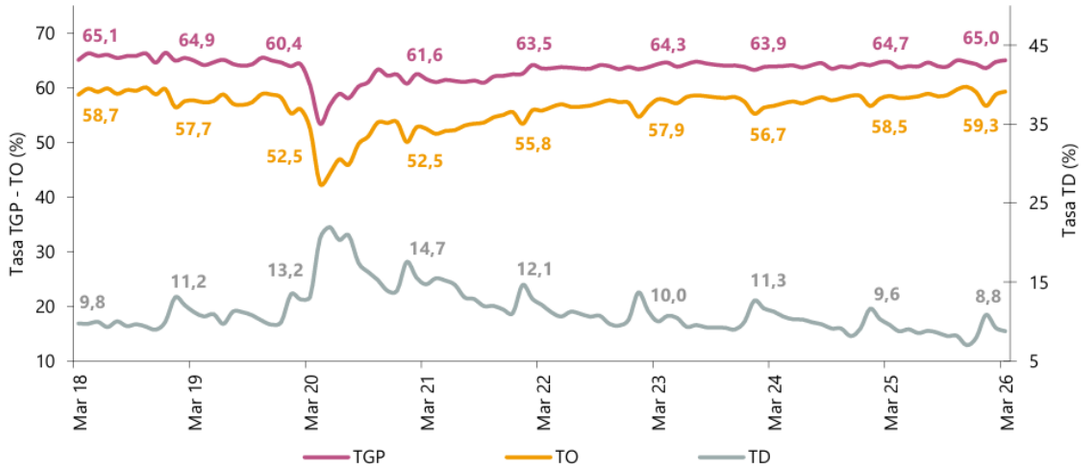
**La logística militar, el antecedente**

Y corriéndonos de todo plano comercial, empresarial, y como anticipamos a comienzo de esta reseña es la relevancia que la logística ha tenido históricamente en el campo militar donde se ocupa excluyentemente del movimiento y de las provisiones de las tropas militares que están asignadas a una misión. Aún más, no podemos soslayar que la logística se inició en este campo para asistir a las tropas de los ejércitos que se encontraban encarando alguna operación. No es lo mismo disponer de soldados bien alimentados y asistidos en materia de salud que no disponer de ello, por ello la logística se encargaba de transportar y de almacenar debidamente los alimentos y los remedios. Todo con un plan de mucha rigurosidad que luego saltaría al ámbito comercial dado el éxito comprobado que tuvo en el campo militar.

## III. ANALISIS DEL MERCADO

**Principales indicadores del mercado laboral Marzo de 2026**[1]

**Gráfico 1. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**
**Total nacional**
**Marzo (2018 - 2026)**




**Fuente:** DANE, Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH).
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

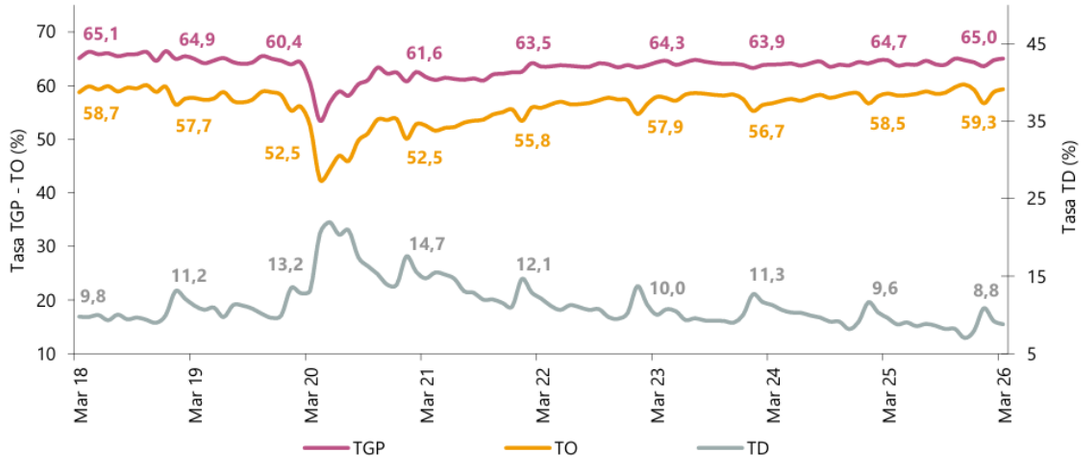
[1] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-mar2026.pdf

## 1. Indicadores de mercado laboral mes y trimestre para el total nacional y total 13 ciudades y áreas metropolitanas

### 1.1 Total nacional mensual

Para marzo de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,8%, lo que representó una disminución de 0,8 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2025 (9,6%). La tasa global de participación se ubicó en 65,0% y la tasa de ocupación en 59,3%, en marzo de 2025 estas tasas fueron 64,7% y 58,5%, respectivamente.

**Gráfico 2. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**
**Total nacional**
**Marzo (2018 - 2026)**

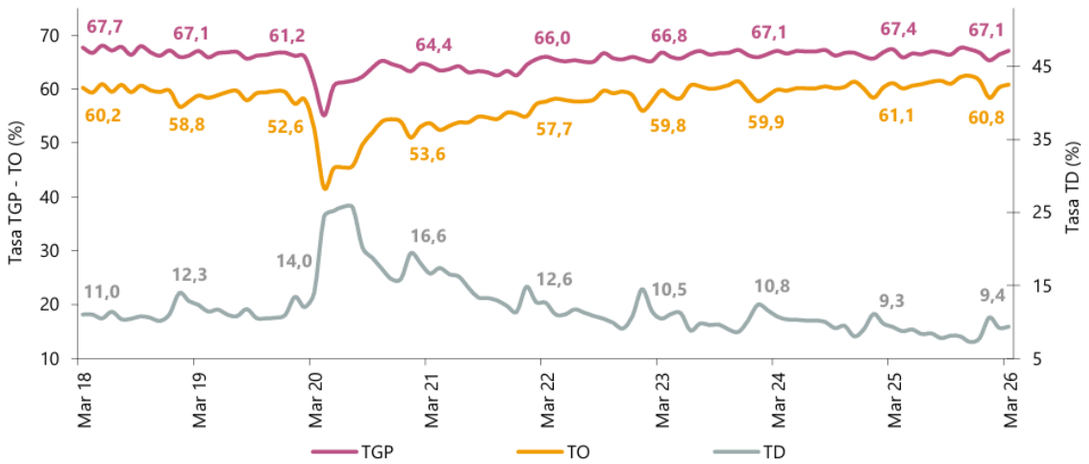



**Fuente:** DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

### 1.2 Total 13 ciudades y áreas metropolitanas mensual

En marzo de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 9,4%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 9,3%. La tasa global de participación se ubicó en 67,1% y la tasa de ocupación en 60,8%, en marzo de 2025 estas tasas fueron 67,4% y 61,1%, respectivamente.

**Gráfico 3. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**
**Total 13 ciudades y áreas metropolitanas**
**Marzo (2018 - 2026)**

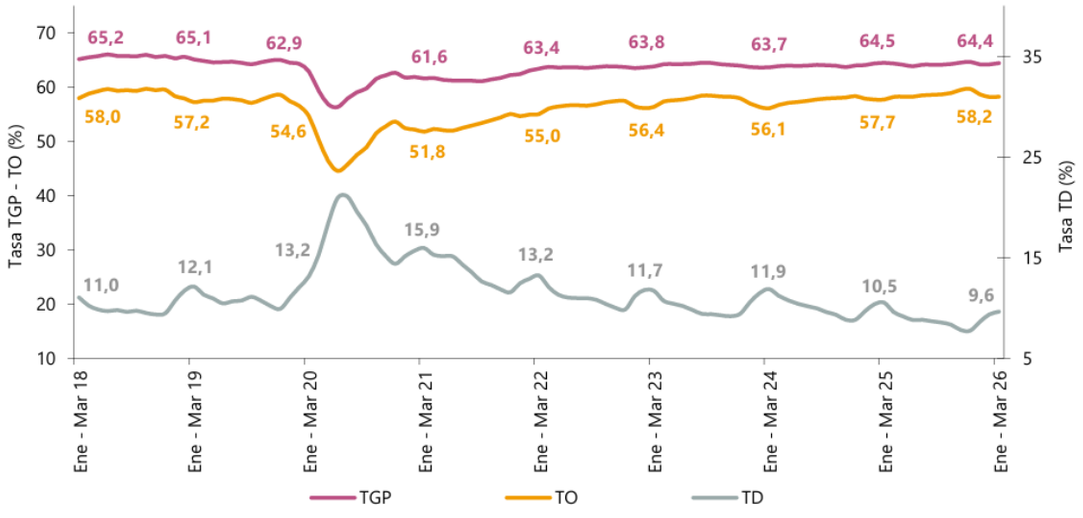



**Fuente:** DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

### 1.3 Total nacional trimestre

En el total nacional, la tasa de desocupación del trimestre enero - marzo 2026 fue 9,6%, lo que representó una disminución de 0,9 puntos porcentuales respecto al trimestre enero - marzo 2025 (10,5%). La tasa global de participación se ubicó en 64,4% y la tasa de ocupación en 58,2%, en el mismo periodo del año anterior estas tasas fueron 64,5% y 57,7%, respectivamente.

**Gráfico 4. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**
**Total nacional**
**Enero - marzo (2018 - 2026)**

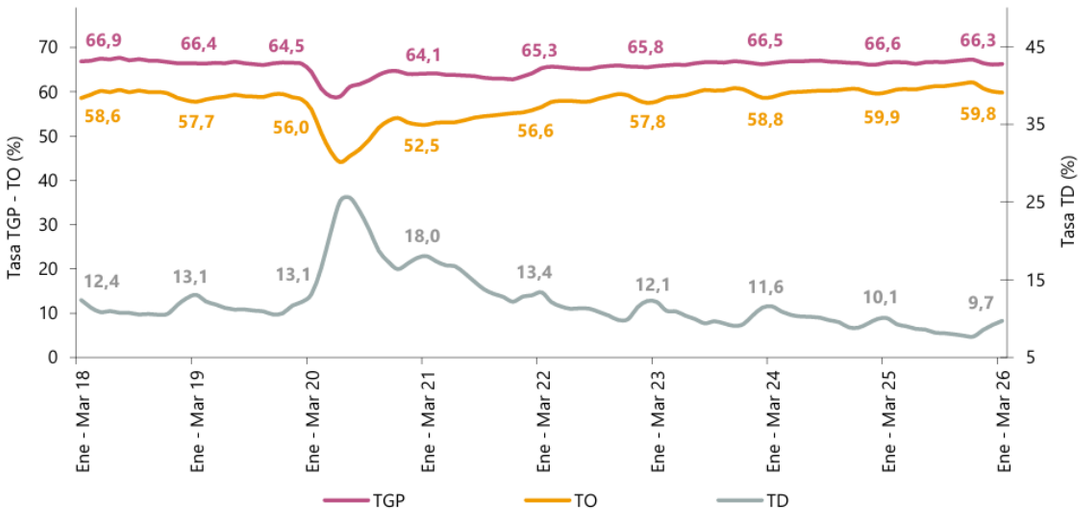



**Fuente:** DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

### 1.4 Total 13 ciudades y áreas metropolitanas trimestre

En el trimestre enero - marzo 2026, la tasa de desocupación de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 9,7%, mientras que en el trimestre enero - marzo 2025 fue 10,1%. La tasa global de participación se ubicó en 66,3% y la tasa de ocupación en 59,8%, en el mismo periodo del año anterior estas tasas fueron 66,6% y 59,9%, respectivamente.

**Gráfico 5. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)**
**Total 13 ciudades y áreas metropolitanas**
**Enero - marzo (2018 - 2026)**




**Fuente:** DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

## 2. Población ocupada según rama de actividad, mes marzo 2026

En marzo de 2026, el número de personas ocupadas en el total nacional fue 24.352 mil personas. Las ramas que más aportaron positivamente a la variación de la población ocupada fueron Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana (1,6 puntos porcentuales); Actividades financieras y de seguros (1,0 puntos porcentuales) y Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^ (0,5 puntos porcentuales).

**Tabla 1. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad**
**Total nacional**
**Marzo (2025 - 2026)**

| Rama de actividad | Total nacional | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Marzo 2025 | Marzo 2026 | Distribución % 2026 | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| **Población ocupada** | **23.702** | **24.352** | **100** | **650** | |
| Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana | 2.659 | 3.028 | 12,4 | 369 | 1,6 |
| Actividades financieras y de seguros | 319 | 559 | 2,3 | 239 | 1,0 |
| Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^ | 583 | 708 | 2,9 | 125 | 0,5 |
| Comercio y reparación de vehículos | 4.179 | 4.284 | 17,6 | 106 | 0,4 |
| Construcción | 1.662 | 1.744 | 7,2 | 82 | 0,3 |
| Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos | 1.778 | 1.844 | 7,6 | 67 | 0,3 |
| Actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios | 1.987 | 2.027 | 8,3 | 40 | 0,2 |
| Alojamiento y servicios de comida | 1.723 | 1.753 | 7,2 | 30 | 0,1 |
| Actividades inmobiliarias | 328 | 332 | 1,4 | 4 | 0,0 |
| Transporte y almacenamiento | 1.770 | 1.769 | 7,3 | 0 | 0,0 |
| Información y comunicaciones | 407 | 402 | 1,7 | -4 | 0,0 |
| Industrias manufactureras | 2.623 | 2.457 | 10,1 | -166 | -0,7 |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca | 3.685 | 3.443 | 14,1 | -242 | -1,0 |

**Fuente:** DANE, GEIH.
p.p.: puntos porcentuales.
^Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^ incluye la rama de Explotación de minas y canteras.
Nota: por aproximación de decimales y la no inclusión de la categoría "No informa", la suma de las poblaciones, distribuciones y contribuciones puede diferir ligeramente con la información del anexo estadístico.
Nota: poblaciones en miles.
Nota: las ramas de actividad económica están definidas con base en la Clasificación Industrial Internacional Uniforme -CIIU Rev. 4 A.C. (2022). Este documento se puede consultar en el siguiente enlace: https://www.dane.gov.co/files/sen/nomenclatura/ciiu/CIIU_Rev_4_AC2022.pdf

## 3. Población ocupada según posición ocupacional, mes marzo 2026

En marzo de 2026, Trabajador por cuenta propia y Obrero, empleado particular fueron las posiciones ocupacionales que más aportaron positivamente a la variación de los ocupados en el total nacional con 1,9 y 1,5 puntos porcentuales, respectivamente.

**Tabla 2. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según posición ocupacional**
**Total nacional**
**Marzo (2025 - 2026)**

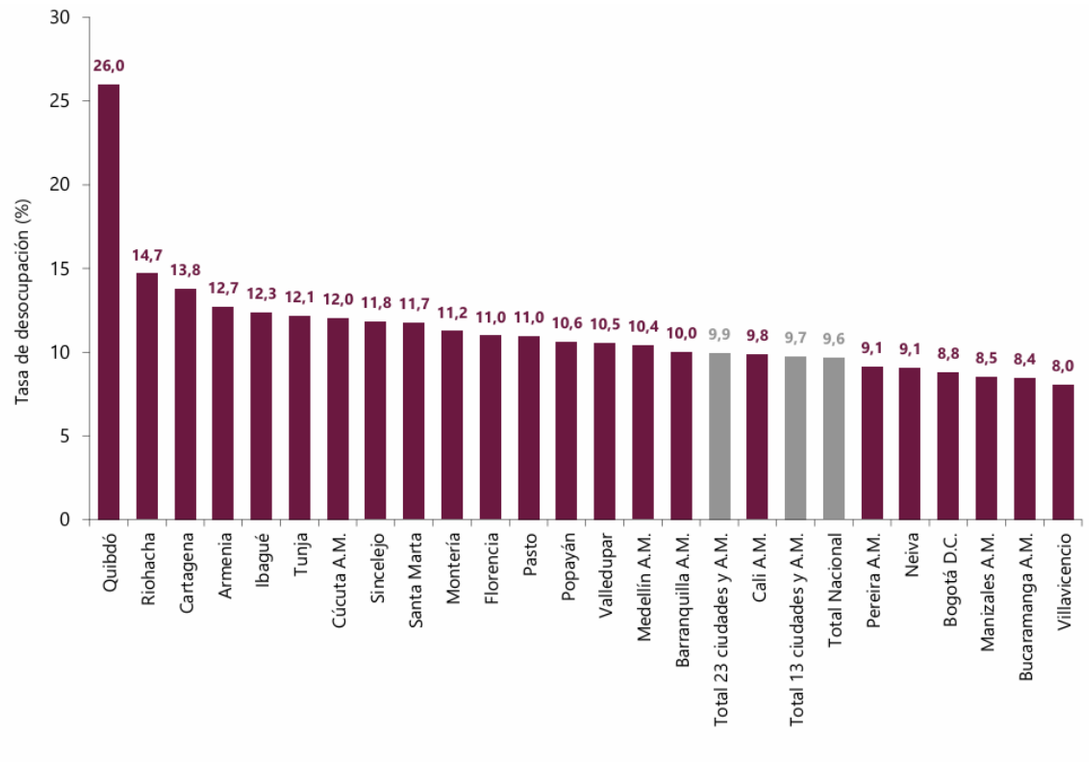
| Posición ocupacional | Total nacional | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Marzo 2025 | Marzo 2026 | Distribución % 2026 | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| **Población ocupada** | **23.702** | **24.352** | **100** | **650** | |
| Trabajador por cuenta propia | 9.878 | 10.335 | 42,4 | 457 | 1,9 |
| Obrero, empleado particular | 10.109 | 10.470 | 43,0 | 361 | 1,5 |
| Patrón o empleador | 657 | 699 | 2,9 | 41 | 0,2 |
| Obrero, empleado del gobierno | 830 | 840 | 3,4 | 10 | 0,0 |
| Jornalero o Peón | 907 | 861 | 3,5 | -46 | -0,2 |
| Empleado doméstico | 789 | 704 | 2,9 | -85 | -0,4 |
| Trabajador familiar sin remuneración | 524 | 436 | 1,8 | -88 | -0,4 |

**Fuente:** DANE, GEIH.
p.p.: puntos porcentuales.
Nota: por aproximación de decimales y la no inclusión de la categoría "Otro", la suma de las poblaciones, distribuciones y contribuciones puede diferir ligeramente con la información del anexo estadístico.
Nota: poblaciones en miles.
Nota: las posiciones ocupacionales se definen a partir de la Clasificación Internacional de la Situación en el Empleo CISE-93. Las definiciones de las posiciones ocupacionales se pueden consultar en el Manual de recolección y conceptos básicos de la GEIH en el siguiente enlace: https://microdatos.dane.gov.co/index.php/catalog/900/related-materials (páginas 92 a 96).

## 4. Ranking de ciudades según tasa de desocupación, trimestre enero - marzo 2026

Para el trimestre enero - marzo 2026, de las 23 ciudades y áreas metropolitanas, las que presentaron mayores tasas de desocupación fueron: Quibdó (26,0%), Riohacha (14,7%) y Cartagena (13,8%). Las ciudades con menor tasa de desocupación fueron: Manizales A.M. (8,5%), Bucaramanga A.M. (8,4%) y Villavicencio (8,0%).

**Gráfico 6. Tasa de desocupación según ciudades**
**Total nacional y 23 ciudades y áreas metropolitanas**
**Enero - marzo 2026**




**Fuente:** DANE, GEIH.
A.M.: área metropolitana

## 5. Población fuera de la fuerza de trabajo según tipo de actividad, mes marzo 2026

### 5.1 Total nacional

Para marzo de 2026, la población fuera de la fuerza de trabajo fue 14.362 mil personas en el total nacional. Esta población se concentró principalmente en las actividades de Oficios del hogar (54,8%) y Estudiando (23,3%).

**Tabla 3. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población fuera de la fuerza de trabajo**
**Total nacional**
**Marzo (2025 - 2026)**

| Tipo de actividad | Total Nacional | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Marzo 2025 | Marzo 2026 | Distribución % 2026 | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| **Población fuera de la fuerza de trabajo** | **14.289** | **14.362** | **100** | **72** | |
| Oficios del Hogar | 7.807 | 7.875 | 54,8 | 68 | 0,5 |
| Estudiando | 3.371 | 3.353 | 23,3 | -18 | -0,1 |
| Otros° | 3.111 | 3.134 | 21,8 | 22 | 0,2 |

**Fuente:** DANE, GEIH.
Otros°: incapacitado permanente para trabajar, rentista, pensionado, jubilado, personas que no les llama la atención o creen que no vale la pena trabajar.
p.p.: puntos porcentuales.
Nota: datos ordenados de mayor a menor según la distribución porcentual.
Nota: poblaciones en miles.

## 6. Medidas de calidad

**Tabla 4. Porcentaje de cobertura**
**Total nacional y ciudades**
**Marzo 2026**

| Ciudad | Hogares esperados | Hogares completos | Porcentaje de cobertura |
|---|---|---|---|
| Armenia | 1.012 | 998 | 98,6% |
| Barranquilla A.M. | 904 | 886 | 98,0% |
| Bogotá D.C. | 1.176 | 1.151 | 97,9% |
| Bucaramanga A.M. | 1.047 | 1.006 | 96,1% |
| Cali A.M. | 1.210 | 1.158 | 95,7% |
| Cartagena | 941 | 927 | 98,5% |
| Cúcuta A.M. | 912 | 872 | 95,6% |
| Florencia | 987 | 960 | 97,3% |
| Ibagué | 842 | 814 | 96,7% |
| Manizales A.M. | 1.318 | 1.313 | 99,6% |
| Medellín A.M. | 1.355 | 1.317 | 97,2% |
| Montería | 722 | 696 | 96,4% |
| Neiva | 891 | 881 | 98,9% |
| Pasto | 970 | 958 | 98,8% |
| Pereira A.M. | 1.191 | 1.174 | 98,6% |
| Popayán | 901 | 893 | 99,1% |
| Quibdó | 889 | 894 | 100,6% |
| Riohacha | 853 | 834 | 97,8% |
| San Andrés | 276 | 271 | 98,2% |
| Santa Marta | 967 | 943 | 97,5% |
| Sincelejo | 849 | 848 | 99,9% |
| Tunja | 879 | 860 | 97,8% |
| Valledupar | 855 | 866 | 101,3% |
| Villavicencio | 1.015 | 1.010 | 99,5% |
| Arauca | 135 | 136 | 100,7% |
| Inírida | 128 | 126 | 98,4% |
| Leticia | 123 | 125 | 101,6% |
| Mitú | 183 | 175 | 95,6% |
| Mocoa | 144 | 143 | 99,3% |
| Puerto Carreño | 96 | 94 | 97,9% |
| San José del Guaviare | 140 | 138 | 98,6% |
| Yopal | 157 | 157 | 100,0% |
| **Total nacional** | **24.068** | **23.624** | **98,2%** |

**Fuente:** DANE, Dirección de Recolección y Acopio.
Porcentaje de cobertura: cociente entre las unidades de observación efectivamente incluidas durante la recolección de los datos con respecto al total de unidades de observación esperadas *(NTC PE 1000-2020)*.

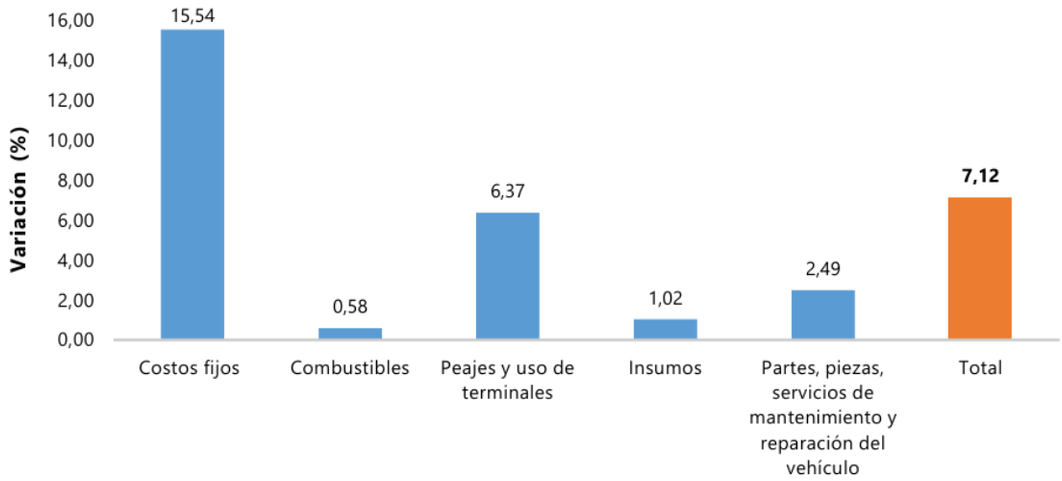
**Tabla 5. Porcentaje de no respuesta**
**Total nacional y ciudades**
**Marzo 2026**

| Ciudad | Hogares esperados | Hogares no efectivos | Porcentaje de no respuesta |
|---|---|---|---|
| Armenia | 1.012 | 22 | 2,2% |
| Barranquilla A.M. | 904 | 15 | 1,7% |
| Bogotá D.C. | 1.176 | 21 | 1,8% |
| Bucaramanga A.M. | 1.047 | 23 | 2,2% |
| Cali A.M. | 1.210 | 53 | 4,4% |
| Cartagena | 941 | 20 | 2,1% |
| Cúcuta A.M. | 912 | 29 | 3,2% |
| Florencia | 987 | 40 | 4,1% |
| Ibagué | 842 | 15 | 1,8% |
| Manizales A.M. | 1.318 | 15 | 1,1% |
| Medellín A.M. | 1.355 | 24 | 1,8% |
| Montería | 722 | 17 | 2,4% |
| Neiva | 891 | 16 | 1,8% |
| Pasto | 970 | 11 | 1,1% |
| Pereira A.M. | 1.191 | 26 | 2,2% |
| Popayán | 901 | 13 | 1,4% |
| Quibdó | 889 | 3 | 0,3% |
| Riohacha | 853 | 24 | 2,8% |
| San Andrés | 276 | 7 | 2,5% |
| Santa Marta | 967 | 29 | 3,0% |
| Sincelejo | 849 | 12 | 1,4% |
| Tunja | 879 | 21 | 2,4% |
| Valledupar | 855 | 32 | 3,7% |
| Villavicencio | 1.015 | 21 | 2,1% |
| Arauca | 135 | 1 | 0,7% |
| Inírida | 128 | 0 | 0,0% |
| Leticia | 123 | 1 | 0,8% |
| Mitú | 183 | 8 | 4,4% |
| Mocoa | 144 | 0 | 0,0% |
| Puerto Carreño | 96 | 2 | 2,1% |
| San José del Guaviare | 140 | 2 | 1,4% |
| Yopal | 157 | 0 | 0,0% |
| **Total nacional** | **24.068** | **523** | **2,2%** |

**Fuente:** DANE, Dirección de Recolección y Acopio.
Porcentaje de no respuesta: cociente entre las unidades de observación de las cuales no se obtuvo información, respecto a las unidades de observación esperadas. El objetivo de este indicador es identificar el grado de eficacia en el que se encuentra la investigación con respecto al proceso operativo de la recolección *(NTC PE 1000-2020)*.
Porcentaje de respuesta: cociente entre las unidades de observación de las cuales se obtuvo información, respecto a las unidades de observación esperadas.

**Índice de Costos del Transporte Intermunicipal de Pasajeros – ICTIP Primer trimestre 2026**[2]

**Gráfico 1: Variación trimestral del ICTIP, según grupos de costos**
**Total, nacional**
**Primer trimestre 2026**




**Fuente:** DANE, ICTIP.

## 1. Resultados trimestrales (primer trimestre 2026 / cuarto trimestre 2025)

### 1.1 Variación y contribución trimestral por grupos de costos

En el primer trimestre (enero-marzo) de 2026, el ICTIP presentó una variación trimestral de 7,12%, en comparación con el cuarto trimestre (octubre-diciembre) de 2025. El grupo Costos fijos (15,54%) registró la única variación por encima del promedio nacional. Por otra parte, los grupos, Peajes y uso de terminales (6,37%), Partes, piezas, servicios de mantenimiento y reparación (2,49%), Insumos (1,02%) y Combustibles (0,58) presentaron variaciones por debajo del promedio nacional.

[2] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/ICTIP/bol-ICTIP-Itrim2026.pdf

**Tabla 1. ICTIP Variación trimestral según grupos de costos**
**Primer trimestre (enero-marzo) 2025 – 2026**

| Grupo de costos | Peso % | 2026 | | 2025 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Variación % | Contribución Puntos porcentuales | Variación % | Contribución Puntos porcentuales |
| Combustibles | 31,00 | **0,58** | **0,17** | 1,93 | 0,56 |
| Insumos | 8,78 | **1,02** | **0,09** | 0,99 | 0,09 |
| Costos fijos | 32,99 | **15,54** | **5,34** | 6,25 | 2,15 |
| Peajes y uso de terminales | 20,39 | **6,37** | **1,37** | 6,74 | 1,41 |
| Partes, piezas, servicios de mantenimiento y reparacion del vehiculo | 6,84 | **2,49** | **0,16** | 3,19 | 0,21 |
| **Total** | **100,00** | **7,12** | **7,12** | **4,42** | **4,42** |

Fuente: DANE, ICTIP.

El mayor aporte a la variación trimestral del ICTIP (7,12%), se registró en el grupo de Costos fijos, el cual aportó 5,34 puntos porcentuales.

### 1.2 Variación y contribución trimestral por clases de costos

Por clases de costos, al comparar el primer trimestre (enero-marzo) de 2026 con el cuarto trimestre (octubre-diciembre) de 2025, los principales aportes positivos a la variación trimestral fueron: Mano de obra conductor(es) y ayudante(s) (22,02%), Peajes (6,89%), Uso de terminales (5,63%), Costo del vehículo y su apalancamiento (4,42%) y Seguros (5,90%).

**Tabla 2. ICTIP Variación y contribución trimestral según las principales clases de costos**
**Primer trimestre (enero-marzo) 2026**

| Clases de Costos | Variación Trimestral (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
|---|---|---|
| Mano de obra conductor(es) y ayudante(s) | 22,02 | 4,70 |
| Peajes | 6,89 | 0,87 |
| Uso de terminales | 5,63 | 0,50 |
| Costo del vehículo y su apalancamiento | 4,42 | 0,40 |
| Seguros | 5,90 | 0,20 |
| Combustibles | 0,58 | 0,17 |
| Servicios de mantenimiento y reparación del motor, inyección, caja de velocidades, embrague y dirección | 5,35 | 0,08 |
| Servicios de estación | 4,97 | 0,07 |
| Impuestos y revisiones | 7,48 | 0,03 |
| Servicios de mantenimiento y reparación de los frenos y eléctricos | 4,21 | 0,02 |

**Fuente:** DANE, ICTIP.

## 2. Resultados anuales (primer trimestre 2026 / primer trimestre 2025)

### 2.1 Variación y contribución anual por grupos de costos

En el primer trimestre (enero-marzo) de 2026, el ICTIP presentó una variación anual de 7,83% en comparación con el primer trimestre (enero-marzo) de 2025. El grupo Costos fijos (14,30%) registró la única variación por encima del promedio nacional. Por otra

parte, los grupos Peajes y uso de terminales (7,30%), Partes, piezas, servicios de mantenimiento y reparación (3,56%), Combustibles (3,25%), e Insumos (1,33%) presentaron variaciones por debajo del promedio nacional.

**Tabla 3. ICTIP Variación y contribución anual según grupos de costos**
**Primer trimestre (enero-marzo) 2025 – 2026**

| Grupo de costos | Peso % | 2026 | | 2025 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Variación % | Contribución Puntos porcentuales | Variación % | Contribución Puntos porcentuales |
| Combustibles | 31,00 | **3,25** | **0,92** | 12,08 | 3,31 |
| Insumos | 8,78 | **1,33** | **0,12** | 0,70 | 0,07 |
| Costos fijos | 32,99 | **14,30** | **5,00** | 6,28 | 2,22 |
| Peajes y uso de terminales | 20,39 | **7,30** | **1,57** | 9,24 | 1,95 |
| Partes, piezas, servicios de mantenimiento y reparacion del vehiculo | 6,84 | **3,56** | **0,23** | 2,84 | 0,19 |
| **Total** | **100,00** | **7,83** | **7,83** | **7,74** | **7,74** |

**Fuente:** DANE, ICTIP.

El mayor aporte a la variación anual del ICTIP (7,83%) se registró en el grupo de Costos fijos, el cual aportó 5,00 puntos porcentuales.

## 2.2 Variación y contribución anual por clases de costos

Por clases de costos, al comparar el primer trimestre (enero-marzo) de 2026 con el primer trimestre (enero-marzo) de 2025, los principales aportes positivos a la variación anual fueron: Mano de obra conductor(es) y ayudante(s) (22,20%), Peajes (8,50%), Combustibles (3,25%), Seguros (22,59%) y Uso de terminales (5,63%).

**Tabla 4. ICTIP Variación y contribución anual según principales clases de costos**
**Primer trimestre (enero-marzo) 2026**

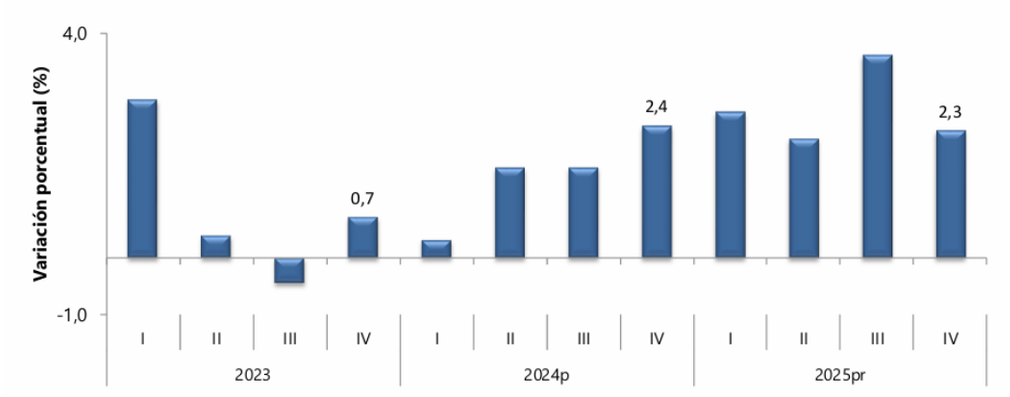
| Clases de Costos | Variación Anual (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
|---|---|---|
| Mano de obra conductor(es) y ayudante(s) | 22,20 | 4,76 |
| Peajes | 8,50 | 1,06 |
| Combustibles | 3,25 | 0,92 |
| Seguros | 22,59 | 0,68 |
| Uso de terminales | 5,63 | 0,50 |
| Servicios de estación | 8,49 | 0,11 |
| Servicios de mantenimiento y reparación del motor, inyección, caja de velocidades, embrague y dirección | 6,67 | 0,10 |
| Filtros | 2,96 | 0,03 |
| Impuestos y revisiones | 7,50 | 0,03 |
| Lubricantes | 1,16 | 0,03 |

Fuente: DANE, ICTIP.

**PRODUCTO INTERNO BRUTO (PIB)[3]**

## Producto Interno Bruto (PIB)
### IV trimestre 2025 preliminar

**Gráfico 1. Producto Interno Bruto**
**Tasa de crecimiento en volumen[1]**
**2023-I / 2025pr-IV**




**Fuente:** DANE, PIB_T
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015
prpreliminar
pprovisional

**1. 1. Producto Interno Bruto (PIB) series encadenadas de volumen con año de referencia 2015**

**1.1 PIB desde el enfoque de la producción**

El Producto Interno Bruto crece 2,6% en el año 2025pr respecto al año 2024p (ver tabla 1); las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 4,6% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

• Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,5% (contribuye 0,8 puntos porcentuales a la variación anual).

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios;

[3] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-IIItrim2025.pdf

Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,9% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

En el cuarto trimestre de 2025$^{pr}$, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,3% respecto al mismo periodo de 2024$^{p}$ (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

• Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,8% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 3,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 11,5% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,1%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

• Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,6%.

• Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 1,6%.

• Explotación de minas y canteras crece 1,2%.

**Tabla 1. Valor agregado por actividad económica**
**Tasas de crecimiento en volumen[1]**
**Cuarto trimestre 2025[pr]**

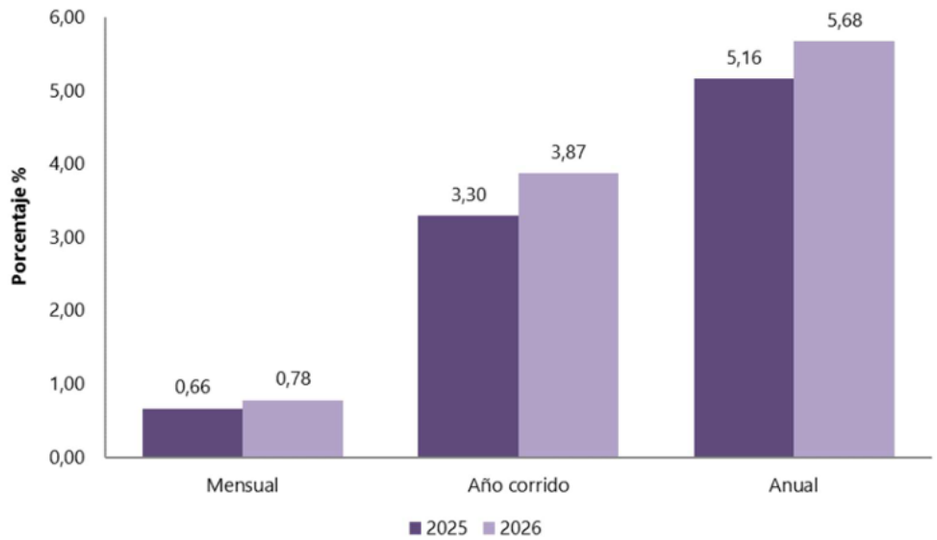
| Actividad económica | Tasas de crecimiento (%) | | |
|---|---|---|---|
| | Serie original | | Serie ajustada por efecto estacional y calendario |
| | Año total | Anual | Trimestral |
| | 2025[Pr]/ 2024[P] | 2025[Pr]-IV / 2024[P]-IV | 2025[Pr]-IV / 2025[Pr]-III |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca | 3,1 | -0,4 | -2,6 |
| Explotación de minas y canteras | -6,2 | -2,9 | 1,2 |
| Industrias manufactureras | 1,9 | 1,0 | -1,6 |
| Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2] | 1,1 | 2,9 | 0,8 |
| Construcción | -2,8 | -2,6 | -1,5 |
| Comercio al por mayor y al por menor[3] | 4,6 | 3,4 | 1,6 |
| Información y comunicaciones | 1,0 | -1,2 | -2,0 |
| Actividades financieras y de seguros | 2,8 | 0,7 | -2,4 |
| Actividades inmobiliarias | 2,0 | 1,9 | 0,4 |
| Actividades profesionales, científicas y técnicas[4] | 1,3 | 1,5 | 0,4 |
| Administración pública, defensa, educación y salud[5] | 4,5 | 4,8 | 0,2 |
| Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6] | 9,9 | 11,5 | 4,6 |
| **Valor agregado bruto** | **2,7** | **2,3** | **-0,1** |
| Impuestos menos subvenciones sobre los productos | 2,5 | 2,5 | 0,6 |
| **Producto Interno Bruto** | **2,6** | **2,3** | **0,1** |

**Fuente:** DANE, PIB_T
[Pr]preliminar
[P]provisional
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.
[2]Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental.
[3]Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida.
[4]Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.
[5]Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales.
[6]Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios

**Índice de Precios al Consumidor (IPC)**

**Abril 2026** [4]

**Gráfico 1. IPC Variaciones**
**Total Nacional**
**Abril 2025 - 2026**




**Fuente:** DANE, IPC.

## 1. RESULTADOS DEL MES DE ABRIL 2026

### 1.1 Comportamiento de la variación mensual del IPC según divisiones y subclases

#### 1.1.1 Variación y contribución mensual por divisiones de gasto

En el mes de abril de 2026, el IPC registró una variación de 0,78% en comparación con marzo de 2026, tres divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,78%): Alimentos y bebidas no alcohólicas (1,51%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (1,06%) y por último, Transporte (0,81%). Por debajo se ubicaron: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,70%), Salud (0,70%), Bienes y servicios diversos (0,63%), Recreación y cultura (0,58%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,54%), Prendas de vestir y calzado (0,45%), Restaurantes y hoteles (0,34%), Educación (0,07%) y por último, Información y comunicación (-0,05%).

[4] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/IPC/abr2026/bol-IPC-abr2026.pdf

**Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual**
**Según divisiones de gasto**
**Abril 2025 - 2026**

| | | 2025 | | 2026 | |
|---|---|---|---|---|---|
| Divisiones de Gasto | Peso (%) | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
| Alimentos y bebidas no alcohólicas | 15,05 | 1,10 | 0,21 | 1,51 | 0,29 |
| Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar | 4,19 | 0,53 | 0,02 | 1,06 | 0,04 |
| Transporte | 12,93 | 0,49 | 0,07 | 0,81 | 0,11 |
| TOTAL | 100,00 | 0,66 | 0,66 | 0,78 | 0,78 |
| Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles | 33,12 | 0,74 | 0,23 | 0,70 | 0,22 |
| Salud | 1,71 | 0,38 | 0,01 | 0,70 | 0,01 |
| Bienes y servicios diversos | 5,36 | 0,61 | 0,03 | 0,63 | 0,03 |
| Recreación y cultura | 3,79 | 0,45 | 0,01 | 0,58 | 0,02 |
| Bebidas alcohólicas y tabaco | 1,70 | 0,38 | 0,01 | 0,54 | 0,01 |
| Prendas de vestir y calzado | 3,98 | 0,40 | 0,01 | 0,45 | 0,01 |
| Restaurantes y hoteles | 9,43 | 0,63 | 0,07 | 0,34 | 0,04 |
| Educación | 4,41 | 0,03 | 0,00 | 0,07 | 0,00 |
| Información y comunicación | 4,33 | -0,19 | 0,00 | -0,05 | 0,00 |

**Fuente:** DANE, IPC
Nota**:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en índice.

Los mayores aportes a la variación mensual del IPC (0,78%), se ubicaron en las divisiones de: Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Transporte y Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar, las cuales aportaron 0,65 puntos porcentuales a la variación total.

### 1.1.2 Variaciones y contribuciones de las subclases en el mes

En abril de 2026 en comparación con marzo de 2026, la variación de las subclases que más aportaron al índice total fueron: frutas frescas (5,52%), combustibles para vehículos (2,48%), arriendo imputado (0,55%), arriendo efectivo (0,61%), servicios relacionados con la copropiedad (3,82%), carne de res y derivados (1,68%), papas (8,05%), comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (0,36%), huevos (3,92%) y gas (2,13%). Las subclases con aportes negativos a la variación fueron: vehículo particular nuevo o usado (-0,37%), plátanos (-1,41%), naranjas (-3,83%), dulces, confites, caramelos, bombones, chocolatinas, chicles, masmelos, cocadas para consumo en el hogar (-2,29%) y legumbres secas (-0,70%).

**Cuadro 2. IPC Variación y contribución mensual**
**Por principales subclases**
**Abril 2026**

| Subclase | Variación (%) | Contribución Puntos porcentuales |
|---|---|---|
| Frutas frescas | 5,52 | 0,08 |
| Combustibles para vehículos | 2,48 | 0,08 |
| Arriendo imputado | 0,55 | 0,07 |
| Arriendo efectivo | 0,61 | 0,06 |
| Servicios relacionados con la copropiedad | 3,82 | 0,05 |
| Carne de res y derivados | 1,68 | 0,04 |
| Papas | 8,05 | 0,03 |
| Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio | 0,36 | 0,03 |
| Huevos | 3,92 | 0,03 |
| Gas | 2,13 | 0,02 |

**Fuente**: DANE, IPC.
Nota**:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

## 2. RESULTADOS AÑO CORRIDO

### 2.1 Comportamiento de la variación año corrido del IPC según divisiones y subclases

#### 2.1.1 Variación y contribución año corrido por divisiones de gasto

En lo corrido del año, (enero - abril), cinco divisiones de bienes y servicios se ubicaron por encima del promedio nacional (3,87%): Educación (5,89%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (5,87%), Restaurantes y hoteles (5,62%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (4,77%) y por último, Salud (3,97%). El resto de las divisiones se ubicaron por debajo del promedio: Transporte (3,85%), Bienes y servicios diversos (3,44%), Bebidas alcohólicas y tabaco (3,12%), Información y comunicación (2,98%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (2,25%), Recreación y cultura (2,06%) y por último, Prendas de vestir y calzado (1,52%).

**Cuadro 3. IPC Variación y contribución año corrido**
**Según divisiones de gasto**
**Abril 2025 - 2026**

| | | 2025 | | 2026 | |
|---|---|---|---|---|---|
| Divisiones de Gasto | Peso (%) | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
| Educación | 4,41 | 5,68 | 0,23 | 5,89 | 0,24 |
| Alimentos y bebidas no alcohólicas | 15,05 | 4,25 | 0,79 | 5,87 | 1,10 |
| Restaurantes y hoteles | 9,43 | 3,98 | 0,44 | 5,62 | 0,64 |
| Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar | 4,19 | 2,32 | 0,09 | 4,77 | 0,19 |
| Salud | 1,71 | 3,00 | 0,05 | 3,97 | 0,07 |
| TOTAL | 100,00 | 3,30 | 3,30 | 3,87 | 3,87 |
| Transporte | 12,93 | 4,25 | 0,57 | 3,85 | 0,52 |
| Bienes y servicios diversos | 5,36 | 2,33 | 0,12 | 3,44 | 0,18 |
| Bebidas alcohólicas y tabaco | 1,70 | 2,59 | 0,04 | 3,12 | 0,05 |
| Información y comunicación | 4,33 | -0,61 | -0,02 | 2,98 | 0,08 |
| Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles | 33,12 | 2,88 | 0,90 | 2,25 | 0,70 |
| Recreación y cultura | 3,79 | 1,39 | 0,04 | 2,06 | 0,06 |
| Prendas de vestir y calzado | 3,98 | 0,97 | 0,03 | 1,52 | 0,05 |

**Fuente:** DANE, IPC.
Nota**:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación en lo corrido del año (enero - abril), se ubicaron en las divisiones de Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Restaurantes y hoteles, Transporte y Educación, las cuales en conjunto contribuyeron con 3,19 puntos porcentuales a la variación total.

### 2.1.2 Variación y contribución de las subclases en el año corrido

En abril de 2026 en comparación con diciembre de 2025, la variación de las subclases que más aportaron al acumulado del año fueron: transporte urbano (10,29%), comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (5,95%), frutas frescas (20,97%), arriendo imputado (1,95%), arriendo efectivo (2,03%), carne de res y derivados (6,44%), servicio doméstico (12,32%), comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (5,19%), servicios relacionados con la copropiedad (9,55%) y papas (36,51%). Con contribución negativa a la variación se ubicó: combustibles para vehículos (2,18%), vehículo particular nuevo o usado (-1,02%), dulces, confites, caramelos, bombones, chocolatinas, chicles, masmelos, cocadas para consumo en el hogar (-17,24%), arroz (-1,94%) y legumbres secas (-3,79%).

**Cuadro 4. IPC Variación y contribución año corrido**
**Por principales subclases**
**Abril 2026**

| Subclases | Variación (%) | Contribución Puntos porcentuales |
|---|---|---|
| Transporte urbano | 10,29 | 0,49 |
| Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio | 5,95 | 0,46 |
| Frutas frescas | 20,97 | 0,27 |
| Arriendo imputado | 1,95 | 0,25 |
| Arriendo efectivo | 2,03 | 0,19 |
| Carne de res y derivados | 6,44 | 0,16 |
| Servicio doméstico | 12,32 | 0,13 |
| Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato | 5,19 | 0,12 |
| Servicios relacionados con la copropiedad | 9,55 | 0,12 |
| Papas | 36,51 | 0,12 |

**Fuente:** DANE, IPC.
**Nota:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

## 3. RESULTADO ANUAL

### 3.1 Comportamiento de la variación anual del IPC según divisiones y subclases

#### 3.1.1 Variación y contribución anual por divisiones de gasto

En el mes de abril de 2026, el IPC registró una variación de 5,68% en comparación con abril de 2025. En el último año, las divisiones Restaurantes y hoteles (9,61%), Salud (8,21%), Educación (7,58%), Bebidas alcohólicas y tabaco (6,91%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (6,71%), Bienes y servicios diversos (6,11%) y por último, Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (5,79%) se ubicaron por encima del promedio nacional (5,68%). Entre tanto, las divisiones Transporte (4,95%), Información y comunicación (4,88%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (4,11%), Prendas de vestir y calzado (2,67%) y por último, Recreación y cultura (2,52%) se ubicaron por debajo del promedio nacional.

**Cuadro 5. IPC Variación y contribución anual**
**Según divisiones de gasto**
**Abril 2025 - 2026**

| | | 2025 | | 2026 | |
|---|---|---|---|---|---|
| Divisiones de Gasto | Peso (%) | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales | Variación (%) | Contribución Puntos Porcentuales |
| Restaurantes y hoteles | 9,43 | 7,71 | 0,84 | 9,61 | 1,07 |
| Salud | 1,71 | 5,31 | 0,09 | 8,21 | 0,14 |
| Educación | 4,41 | 7,38 | 0,30 | 7,58 | 0,31 |
| Bebidas alcohólicas y tabaco | 1,70 | 4,64 | 0,08 | 6,91 | 0,12 |
| Alimentos y bebidas no alcohólicas | 15,05 | 4,61 | 0,87 | 6,71 | 1,27 |
| Bienes y servicios diversos | 5,36 | 3,66 | 0,19 | 6,11 | 0,32 |
| Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar | 4,19 | 2,74 | 0,11 | 5,79 | 0,23 |
| TOTAL | 100,00 | 5,16 | 5,16 | 5,68 | 5,68 |
| Transporte | 12,93 | 5,29 | 0,71 | 4,95 | 0,67 |
| Información y comunicación | 4,33 | -1,51 | -0,04 | 4,88 | 0,13 |
| Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles | 33,12 | 6,09 | 1,88 | 4,11 | 1,28 |
| Prendas de vestir y calzado | 3,98 | 1,84 | 0,06 | 2,67 | 0,08 |
| Recreación y cultura | 3,79 | 2,29 | 0,07 | 2,52 | 0,08 |

**Fuente:** DANE, IPC.
**Nota:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación anual se registraron en las divisiones de: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Alimentos y bebidas no alcohólicas, Restaurantes y hoteles, Transporte y Bienes y servicios diversos, las cuales en conjunto contribuyeron con 4,60 puntos porcentuales al acumulado anual de dicha variación.

### 3.1.2 Variaciones y contribuciones de las subclases en el año

En abril de 2026 en comparación con abril de 2025, la variación anual de las subclases que más aportaron al índice total fueron: comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (9,64%), arriendo imputado (4,77%), transporte urbano (10,76%), arriendo efectivo (4,84%), carne de res y derivados (13,20%), frutas frescas (17,90%), comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (9,85%), servicios relacionados con la copropiedad (12,79%), servicios de comunicación fija y móvil y provisión a internet (5,79%) y servicio doméstico (13,49%). Las mayores contribuciones negativas se presentan en: electricidad (-3,85%), arroz (-7,67%), carne de cerdo y derivados (-7,05%), combustibles para vehículos (-0,69%) y legumbres secas (-6,18%).

**Cuadro 6. IPC Variación y contribución anual**
**Por principales subclases**
**Abril 2026**

| Subclase | Variación (%) | Contribución Puntos porcentuales |
|---|---|---|
| Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio | 9,64 | 0,73 |
| Arriendo imputado | 4,77 | 0,60 |
| Transporte urbano | 10,76 | 0,52 |
| Arriendo efectivo | 4,84 | 0,45 |
| Carne de res y derivados | 13,20 | 0,31 |
| Frutas frescas | 17,90 | 0,24 |
| Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato | 9,85 | 0,23 |
| Servicios relacionados con la copropiedad | 12,79 | 0,16 |
| Servicios de comunicación fija y móvil y provisión a internet | 5,79 | 0,14 |
| Servicio doméstico | 13,49 | 0,14 |

**Fuente**: DANE, IPC.
**Nota:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

## 4. IPC SEGÚN NIVELES DE INGRESO POR CRITERIO ABSOLUTO*

### 4.1 Comportamiento de la variación mensual, año corrido y anual del IPC según niveles de ingreso por criterio absoluto

**Cuadro 7. IPC según niveles de ingreso por criterio absoluto**
**Total IPC**
**Abril 2025 - 2026**

| | Variación (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Mensual | | Año Corrido | | Anual | |
| | 2025 | 2026 | 2025 | 2026 | 2025 | 2026 |
| Pobres | 0,67 | 0,80 | 3,21 | 3,81 | 5,17 | 5,58 |
| Vulnerables | 0,68 | 0,81 | 3,28 | 3,92 | 5,06 | 5,63 |
| Clase media | 0,64 | 0,76 | 3,28 | 3,86 | 5,13 | 5,71 |
| Ingresos altos | 0,71 | 0,80 | 3,38 | 3,87 | 5,30 | 5,66 |
| Total nivel de ingresos | 0,66 | 0,78 | 3,30 | 3,87 | 5,16 | 5,68 |

**Fuente:** DANE, IPC.
* Se entiende por criterio absoluto el aplicado al caracterizar los hogares de acuerdo con un nivel de ingresos preestablecido.
**Nota:** La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

En abril de 2026, la variación mensual del IPC por nivel de ingresos fue: Pobres (0,80%), Vulnerables (0,81%), Clase media (0,76%), Ingresos altos (0,80%) y por último, Total nivel de ingresos (0,78%).

En lo corrido del año, la variación del IPC por nivel de ingresos fue: Pobres (3,81%), Vulnerables (3,92%), Clase media (3,86%), Ingresos altos (3,87%) y por último, Total nivel de ingresos (3,87%).

La variación anual del IPC por nivel de ingresos fue: Pobres (5,58%), Vulnerables (5,63%), Clase media (5,71%), Ingresos altos (5,66%) y por último, Total nivel de ingresos (5,68%).

**Salario Mínimo**

Serie histórica en pesos colombianos periodicidad anual

Información disponible desde el 1 de julio de 1984.

| Año (aaaa) | Salario mínimo diario (COP) | Salario mínimo mensual (COP) | Variación porcentual anual % | Decretos del Gobierno Nacional |
|---|---|---|---|---|
| 1984 | 376,60 | 11.298,00 | | 3506 de diciembre 27 de 1983 |
| 1985 | 376,60 | 13.558,00 | 20,00 | 0001 de enero de 1985 |
| 1986 | 560,38 | 16.811,00 | 24,00 | 3754 de diciembre de 1985 |
| 1987 | 683,66 | 20.510,00 | 22,00 | 3732 de diciembre de 1986 |
| 1988 | 854,58 | 25.637,00 | 25,00 | 2545 de diciembre de 1987 |
| 1989 | 1.085,32 | 32.560,00 | 27,00 | 2662 de diciembre de 1988 |
| 1990 | 1.367,50 | 41.025,00 | 26,00 | 3000 de diciembre de 1989 |
| 1991 | 1.724,00 | 51.720,00 | 26,10 | 3074 de diciembre de 1990 |
| 1992 | 2.173,00 | 65.190,00 | 26,04 | 2867 de diciembre de 1991 |
| 1993 | 2.717,00 | 81.510,00 | 25,00 | 2061 de diciembre de 1992 |
| 1994 | 3.290,00 | 98.700,00 | 21,10 | 2548 de diciembre de 1993 |
| 1995 | 3.964,45 | 118.934,00 | 20,50 | 2872 de diciembre de 1994 |
| 1996 | 4.737,50 | 142.125,00 | 19,50 | 2310 de diciembre de 1995 |
| 1997 | 5.733,50 | 172.005,00 | 21,00 | 2334 de diciembre de 1996 |
| 1998 | 6.794,20 | 203.826,00 | 18,50 | 3106 de diciembre de 1997 |
| 1999 | 7.882,00 | 236.460,00 | 16,00 | 2560 de diciembre de 1998 |
| 2000 | 8.670,00 | 260.100,00 | 10,00 | 2647 de diciembre 23 de 1999 |
| 2001 | 9.533,33 | 286.000,00 | 10,00 | 2579 de diciembre 13 de 2000 |
| 2002 | 10.300,00 | 309.000,00 | 8,00 | 2910 de diciembre 31 de 2001 |
| 2003 | 11.066,67 | 332.000,00 | 7,40 | 3232 de diciembre 27 de 2002 |
| 2004 | 11.933,33 | 358.000,00 | 7,80 | 3770 de diciembre 26 de 2003 |
| 2005 | 12.716,67 | 381.500,00 | 6,60 | 4360 de diciembre 22 de 2004 |
| 2006 | 13.600,00 | 408.000,00 | 6,90 | 4686 de diciembre 21 de 2005 |
| 2007 | 14.456,67 | 433.700,00 | 6,30 | 4580 de diciembre 27 de 2006 |
| 2008 | 15.383,33 | 461.500,00 | 6,40 | 4965 de diciembre 27 de 2007 |
| 2009 | 16.563,33 | 496.900,00 | 7,70 | 4868 de diciembre 30 de 2008 |
| 2010 | 17.166,67 | 515.000,00 | 3,60 | 5053 de diciembre 30 de 2009 |
| 2011 | 17.853,33 | 535.600,00 | 4,00 | 033 de enero 11 de 2011 |
| 2012 | 18.890,00 | 566.700,00 | 5,80 | 4919 de diciembre 26 de 2011 |
| 2013 | 19.650,00 | 589.500,00 | 4,02 | 2738 de diciembre 28 de 2012 |
| 2014 | 20.533,33 | 616.000,00 | 4,50 | 3068 de diciembre 30 de 2013 |
| 2015 | 21.478,33 | 644.350,00 | 4,60 | 2731 de diciembre 30 de 2014 |
| 2016 | 22.981,83 | 689.455,00 | 7,00 | 2552 de diciembre 30 de 2015 |
| 2017 | 24.590,57 | 737.717,00 | 7,00 | 2209 de diciembre 30 de 2016 |
| 2018 | 26.041,40 | 781.242,00 | 5,90 | 2269 de diciembre 30 de 2017 |
| 2019 | 27.603,87 | 828.116,00 | 6,00 | 2451 de diciembre 27 de 2018 |
| 2020 | 29.260,10 | 877.803,00 | 6,00 | 2360 de diciembre 26 de 2019 |
| 2021 | 30.284,20 | 908.526,00 | 3,50 | 1785 de diciembre 29 de 2020 |
| 2022 | 33.333,33 | 1.000.000,00 | 10,07 | 1724 de diciembre 15 de 2021 |
| 2023 | 38.666,67 | 1.160.000,00 | 16,00 | 2613 de diciembre 28 de 2022 |
| 2024 | 38.666,67 | 1.300.000,00 | 12,07 | 2292 de diciembre 29 de 2023 |
| 2025 | 47.450,00 | 1.423.500,00 | 9,54 | 1572 de diciembre 24 de 2024 |
| **2026** | **58.363,50** | **1.750.905,00** | **23,7%** | **1469 de diciembre 29 de 2029** |

Se entiende por sueldo y salario la retribución fija u ordinaria que el personal (permanente o contratado directamente por el establecimiento) percibe como pago por los servicios prestados durante el periodo al que se refiere la información, antes de deducir los descuentos por retención en la fuente, seguro social, sindicato, fondo de empleados y similares, etc.

En Colombia los salarios de cada sector se determinan mediante la interacción entre oferta y demanda laboral. Sin embargo, existe un salario mínimo que se utiliza como referencia salarial y base para determinar auxilios, pagos mínimos para cotizar a seguridad social y otros. Al final de cada año se instala una Mesa de Concertación Laboral tripartita para acordar el salario mínimo mensual que tendrá vigencia el año inmediatamente siguiente.

En esta negociación participa la Comisión Permanente de Concertación de Políticas Salariales y Laborales, conformada por representantes del Gobierno nacional, las centrales de trabajadores y dirigentes gremiales. Tanto trabajadores como empleadores proponen una cifra de ajuste teniendo en cuenta como parámetros la meta de inflación del siguiente año fijada por la Junta del Banco de la República, la Productividad Total de los Factores, la Contribución de los Salarios al Ingreso Nacional, el incremento del Producto Interno Bruto (PIB) y el Índice de Precios al Consumidor (IPC). En caso de no lograr un consenso entre las partes, el Gobierno nacional fijará el salario mínimo mediante decreto, teniendo en cuenta los mismos parámetros.

## IV. TÉCNICO

Para cumplir con el objeto de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA REALIZACION DE LA PRIMERA VUELTA DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN EL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026 EN EL MUNICIPIO DE PIVIJAY.**

Con el fin de atender de manera oportuna y diferenciada las surgidas en la justificación anterior, se requiere el siguiente servicio:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA / PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA | UN | 5,00 | $19.000,00 | $95.000,00 |
| 2 | RESMA DE PAPEL TAMAÑO OFICIO | UN | 5,00 | $23.000,00 | $115.000,00 |
| 3 | CARPETA 4 ALETAS BLANCA | UN | 25,00 | $3.200,00 | $80.000,00 |
| 4 | BOLSA DE BASURA NEGRA | UN | 50,00 | $1.000,00 | $50.000,00 |
| 5 | BOLSAS DE BASURA BLANCAS | UN | 50,00 | $1.000,00 | $50.000,00 |
| 6 | MEMORIA USB DE 128GB | UN | 1,00 | $56.000,00 | $56.000,00 |
| 7 | CANDADO PARA UTILIZAR EN ARCAS TRICLAVES | UN | 4,00 | $16.000,00 | $64.000,00 |
| 8 | PEGANTE EN BARRA | UN | 2,00 | $9.600,00 | $19.200,00 |
| 9 | SOBRE DE MANILA OFICIO | UN | 20,00 | $650,00 | $13.000,00 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA / PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE GRANDE | UN | 15,00 | $8.000,00 | $120.000,00 |
| 11 | RESALTADOR | UN | 15,00 | $2.500,00 | $37.500,00 |
| 12 | TIJERAS GRANDES | UN | 10,00 | $7.900,00 | $79.000,00 |
| 13 | LAPIZ NEGRO CAJA X 12 | UN | 1,00 | $8.800,00 | $8.800,00 |
| 14 | LAPICERO NEGRO | UN | 40,00 | $1.300,00 | $52.000,00 |
| 15 | GRAPA GALVANIZADA X CAJA | UN | 5,00 | $4.800,00 | $24.000,00 |
| 16 | CLIP PEQUEÑO X CAJA | UN | 5,00 | $1.800,00 | $9.000,00 |
| 17 | HUELLERO | UN | 20,00 | $6.650,00 | $133.000,00 |
| 18 | SACAGRAPAS | UN | 3,00 | $3.500,00 | $10.500,00 |
| 19 | GRAPADORA MEDIANA | UN | 6,00 | $18.500,00 | $111.000,00 |
| 20 | CORRECTOR DE LAPICERO | UN | 5,00 | $2.800,00 | $14.000,00 |
| 21 | OCTAVOS DE CARTULINA BLANCA PAQUETE X 10 | UN | 2,00 | $3.500,00 | $7.000,00 |
| 22 | ARCAS TRI CLAVE EN MADERA CON RODAJAS PARA CUSTODIA DE PLIEGO ELECTORALES CON LAS CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS. ( 2,40 MTS LARGOS POR 1,20 MTS ALTO POR 90 CM DE ANCHO | UN | 2,00 | $1.200.000,00 | $2.400.000,00 |
| 23 | ALQUILER DE PLANTA ELECTRICA PARA ESCRUTINIOS EN CASO DE FALLA DEL FLUIDO ELECTRICO DESDE EL 31 DE MAYO HASTA EL 04 DE JUNIO (INCLUYE OPERADOR) | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |
| 24 | REFRIGERIOS PARA JURADOS DE VOTACIÓN, FUNCIONARIOS DE LA REGISTRADURIA Y FUERZA PÚBLICA DIA 31 DE MAYO (UNO A LAS 10:00 a.m Y OTRO A LAS 3: 30p.m), (Consistentes en empanadas/ deditos/ pastelitos/ hayaquitas/ sandwich y bebida) SUMINISTRADOS EN CADA PUESTO DE VOTACIÓN DE LA ZONA URBANA Y RURAL | UN | 1340,00 | $8.000,00 | $10.720.000,00 |
| 25 | ALMUERZOS PARA JURADOS DE VOTACIÓN, FUNCIONARIOS DE LA REGISTRADURIA Y FUERZA PÚBLICA DIA 31 DE MAYO (Consistentes en una proteína, un carbohidrato, ensalada y | UN | 670,00 | $23.000,00 | $15.410.000,00 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA / PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | bebida) SUMINISTRADOS EN CADA PUESTO DE VOTACIÓN DE LA ZONA URBANA Y RURAL | | | | |
| 26 | CENAS PARA COMISION ESCRUTADORA Y FUERZA PÚBLICA DÍA 31 DE MAYO (Consistentes en una proteína, un carbohidrato, ensalada y bebida) | UN | 126,00 | $21.000,00 | $2.646.000,00 |
| 27 | REFRIGERIOS PARA COMISION ESCRUTADORA DEL 01-04 DE JUNIO (Consistentes en empanadas/ deditos/ pastelitos/ hayaquitas/ sandwich y bebida) | UN | 168,00 | $8.000,00 | $1.344.000,00 |
| 28 | ALMUERZOS PARA COMISION ESCRUTADORA Y FUERZA PÚBLICA DEL 01-04 DE JUNIO (Consistentes en una proteína, un carbohidrato, ensalada y bebida) | UN | 168,00 | $23.000,00 | $3.864.000,00 |
| 29 | CENAS PARA COMISION ESCRUTADORA Y FUERZA PÚBLICA DEL 01-04 DE JUNIO (Consistentes en una proteína, un carbohidrato, ensalada y bebida) | UN | 168,00 | $21.000,00 | $3.528.000,00 |
| 30 | PACAS DE BOLSAS DE AGUA DE 300 ML REFRIGERADAS Y SUMINISTRADAS EN CADA PUESTO DE VOTACIÓN DE LA ZONA URBANA, RURAL Y DIAS DE ESCRUTINIOS | UN | 108,00 | $5.000,00 | $540.000,00 |
| 31 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE URNAS Y CUBÍCULOS DESDE PIVIJAY A ZONA URBANA (2 DIAS ANTES DE LA ELECCIÓN) | UN | 2,00 | $400.000,00 | $800.000,00 |
| 32 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DEL REGISTRADOR MUNICIPAL PARA VERIFICACION Y MONITOREO DE LOS PUESTOS DE VOTACION DE LA | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA / PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | ZONA URBANA Y RURAL, DESDE LAS 7;00am | | | | |
| 33 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE PLIEGOS ELECTORALES UNA VEZ TERMINADO EL ESCRUTINIO MUNICIPAL A LA DELEGACION DEPARTAMENTAL. | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |
| 34 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA A LOS CORREGIMIENTOS DE SALAMINITA - AVIANCA Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $600.000,00 | $600.000,00 |
| 35 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE PARAISO Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |
| 36 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL EELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE CHINOBLAS Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |
| 37 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA A LOS CORREGIMIENTOS DE GARRAPATA - PLACITA Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $600.000,00 | $600.000,00 |
| 38 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRALADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE MEDIALUNA Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $400.000,00 | $400.000,00 |
| 39 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRALADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE | UN | 1,00 | $400.000,00 | $400.000,00 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA / PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | PIÑUELA Y VICEVERSA. | | | | |
| 40 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE CARABALLO Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $600.000,00 | $600.000,00 |
| 41 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE LAS CANOAS Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $600.000,00 | $600.000,00 |
| 42 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE CARMEN DEL MAGDALENA Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $400.000,00 | $400.000,00 |
| 43 | ALQUILER DE VEHICULO PARA TRASLADO DE MATERIAL ELECTORAL DESDE LA REGISTRADURIA AL CORREGIMIENTO DE LAS PIEDRAS Y VICEVERSA. | UN | 1,00 | $500.000,00 | $500.000,00 |
| **VALOR TOTAL ESTIMADO** | | | | | **$49.000.000,00** |

**Nota 1:** Las cantidades descritas en el presente cuadro corresponden a una proyección estimada, construida con base en los antecedentes de procesos electorales anteriores y en los requerimientos preliminares comunicados por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

**Nota 2:** Todos los bienes y servicios incluidos en este cuadro deberán cumplir con estándares de calidad, seguridad y eficiencia, y ser entregados o instalados en los tiempos y lugares que defina la supervisión del contrato. El operador logístico será responsable de coordinar con las instituciones educativas, entidades públicas y privadas involucradas, así como de garantizar la disponibilidad continua de los elementos durante las etapas del proceso electoral.

**Nota 3:** En caso de requerirse elementos o servicios no incluidos expresamente en el cuadro de especificaciones técnicas, las partes acordarán de manera previa y por escrito el valor a reconocer al CONTRATISTA, el cual deberá corresponder a los precios de mercado vigentes a la fecha de la necesidad. Las cantidades requeridas para cada ítem serán determinadas por el Supervisor del contrato en función de las necesidades

específicas del proceso electoral. El CONTRATISTA deberá entregar y disponer los elementos y servicios en los lugares y plazos que determine el Supervisor, entendiéndose que los valores ofrecidos incluyen el transporte, cargue, descargue, instalación (cuando aplique) y demás aspectos logísticos necesarios para su entrega oportuna en el sitio designado.

**Nota 4:** Para todos los ítems objeto de alquiler, el CONTRATISTA deberá asumir integralmente los costos de transporte, instalación, montaje, desmontaje, retiro y logística asociada, garantizando que los elementos se encuentren plenamente operativos y en el sitio que determine el Supervisor del contrato. Al finalizar la ejecución, será también responsabilidad del CONTRATISTA desmontar y retirar oportunamente todos los elementos, sin generar afectaciones al entorno ni retrasos en la devolución de espacios utilizados.

**EXPERIENCIA**

Los proponentes deben cumplir con el requisito habilitante de experiencia, el cual se acreditará mediante: i) la presentación del Formato 3 - Experiencia de la Invitación Pública y ii) Copia de alguno de los documentos válidos para acreditar la experiencia.

Los proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o entidades estatales.

El Proponente deberá acreditar contratos cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones correspondan a:

***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ELECTORALES"***

El valor final sumado de los contratos, si estos corresponden a las actividades exigidas o, cuando el contrato comprenda actividades distintas a las del objeto del presente proceso de selección, el valor de las actividades a acreditar como experiencia debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMLMV conforme a la tabla de porcentajes establecida en el siguiente numeral.

Cuando la experiencia aportada no comprenda en su totalidad a: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ELECTORALES**, se tendrá en cuenta únicamente el valor discriminado relacionado a los servicios del presente proceso, el cual debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMLMV conforme a la tabla de porcentajes establecida en el siguiente numeral.

**RELACIÓN DE CONTRATOS FRENTE AL PRESUPUESTO OFICIAL**

La verificación del número de contratos para acreditar la experiencia se realiza de la siguiente manera:

| Número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada | Número de contratos en caso de MiPymes | Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial expresado en SMMLV) |
|---|---|---|
| 1 | Hasta 2 | 75% |

| | | |
|---|---|---|
| Hasta 2 | Hasta 3 | 100% |

**CARACTERISTICAS DE LOS CONTRATOS PRESENTADOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA EXIGIDA**

Los contratos por acreditar deberán cumplir las siguientes características:

**1.** Estar relacionados en el Formato 3-Experiencia. Los Proponentes Plurales deberán indicar que integrante aporta cada uno de los contratos señalados en el Formato 3-Experiencia. Este documento deberá ser presentado por el Proponente Plural y no por cada integrante.
**2.** El SMLMV (Salario Mínimo Legal Mensual Vigente) que se tomará para la conversión del valor de cada contrato a SMLMV, será el del año en que finalizaron los servicios, de acuerdo con la certificación del contrato que se relacione en la propuesta.
**3.** Para los contratos que sean aportados por socios de empresas que no cuentan con más de tres (3) años de constituidas, deben adjuntar un documento suscrito por el Representante Legal y el Revisor Fiscal o Contador Público (según corresponda) donde se indique la conformación de la empresa. En estos casos, EL MUNICIPIO no tendrá en cuenta la experiencia aportada cuando los socios se encuentren inhabilitados. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.5.2. EL MUNICIPIO tendrá en cuenta la experiencia individual de los accionistas, socios o constituyentes de la sociedad hasta los tres (3) años de constituida. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.
**4.** Para efectos de la acreditación de la experiencia a la que se refiere el presente numeral esta podrá ser validada mediante los documentos establecidos en la Invitación Pública.

**CONSIDERACIONES PARA LA VALIDEZ DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

EL MUNICIPIO tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida:

**1.** EL MUNICIPIO como entidad contratante podrá exigir para la verificación de la experiencia los contratos celebrados por el interesado, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios hasta el tercer nivel.
**2.** Para los Proponentes Plurales, el Proponente que aporte la mayor experiencia deberá ser el que ostente una participación mayoritaria en la conformación de la estructura plural.
**3.** Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio o Unión Temporal, el porcentaje de participación del integrante será el registrado en alguno de los documentos válidos para la acreditación de experiencia.
**4.** Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio o Unión Temporal, el valor a considerar será el registrado en documento válido, para la acreditación de experiencia multiplicada por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

**5.** Cuando el contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un Consorcio o Unión Temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un Proponente Plural para participar en el presente proceso, dicho contrato se entenderá aportado como un (1) solo contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal que ejecutaron el contrato y que están participando en el presente proceso.

En el evento en que no todos los integrantes que conforman la estructura plural indiquen su participación en el contrato que se aporta como experiencia en el Formato 3, se tendrá en cuenta únicamente la participación del o los integrantes que la indican. EL MUNICIPIO hará la evaluación basado en el Formato 3.

**ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

Los Proponentes acreditarán para cada uno de los contratos aportados la siguiente información mediante alguno de los documentos señalados en la sección 5.2.2.5. De la Invitación Pública:

1. Contratante
2. Objeto del contrato
3. La fecha de iniciación de la ejecución del contrato.
4. La fecha de terminación de la ejecución del contrato.
5. Nombre y cargo de la persona que expide la certificación.
6. El porcentaje de participación en el valor ejecutado en el caso de contratistas plurales.

**DOCUMENTOS VÁLIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

El Proponente podrá aportar copia del contrato suscrito junto con alguno o algunos de los documentos que se establecen a continuación con el fin de complementar la información solicitada. Los mismos deberán estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos aportados por el Proponente para la acreditación de experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

1) Acta de Liquidación.
2) Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo.
3) Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato en la que conste el recibo a satisfacción del suministro, debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo.
4) Acta de inicio o la orden de inicio. La misma sólo será válida para efectos de acreditarla fecha de inicio.
5) Para los contratos que hayan sido objeto de cesión, el contrato deberá encontrarse en alguno de los documentos considerados como válidos para la acreditación de experiencia de la empresa cesionaria, según aplique. La experiencia se admitirá para el cesionario y no se reconocerá experiencia alguna al cedente.

**PARA SUBCONTRATOS**

Para el presente Proceso de Selección no se aceptará experiencia proveniente de subcontratos.

**ACUERDOS COMERCIALES**

En observancia del numeral 8 del Artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, el cual cita que "El presente artículo no es aplicable a la contratación por mínima cuantía." Las Entidades Estatales no deben hacer el análisis de acuerdos comerciales para los Procesos de Contratación adelantados por las modalidades de selección de contratación directa y de mínima cuantía.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

**Generales**

**1.** Efectuar el cargue de los documentos a su cargo, en la Plataforma SECOP II.
**2.** Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
**3.** Guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión a la ejecución del contrato.
**4.** Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades relacionadas con el objeto del contrato.
**5.** Cumplir con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, Riesgos Laborales) y Parafiscales, durante la ejecución del contrato de acuerdo con la normatividad vigente, lo cual se deberá acreditar mediante certificación a la fecha expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal, según sea el caso, esta certificación deberá estar acompañada por las planillas de pago.
**6.** Mantener actualizados todos sus documentos en el Municipio, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Oficina de Tesorería.
**7.** Atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato sean impartidas por la supervisión y corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa. Igualmente Informar oportunamente por escrito al supervisor del contrato sobre los inconvenientes que afecten el desarrollo de este.
**8.** Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo, así como las actividades específicas del estudio previo, pliego de condiciones, propuesta, anexos técnicos, anexo de condiciones contractuales, matriz de seguimiento del objeto contractual y todos los documentos que formen parte integral del contrato y que sean fuente de obligaciones, haciendo seguimiento permanente a la ejecución del contrato.
**9.** Participar activamente en las reuniones programadas por la supervisión sean presenciales o virtuales, y acoger las sugerencias y recomendaciones que se presenten y aprueben durante el mismo.
**10.** Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.

**11.** Ejecutar el contrato en los términos y condiciones establecidos y formulados en el Estudio Previo, Pliego de condiciones, propuesta, anexos técnicos, anexo de condiciones contractuales, y todos los documentos que formen parte integral del contrato y que sean fuente de obligaciones.
**12.** El contratista deberá cancelar las estampillas municipales que se generen con la suscripción del contrato, en el término máximo de diez (10) días contados a partir de la suscripción.
**13.** Mantener informado al supervisor de los aspectos relevantes de ejecución del contrato.
**14.** Presentar las observaciones que estime conveniente, si durante la ejecución del contrato se presenten dudas o diferencias, con la anticipación suficiente, con el fin de no entorpecer el desarrollo del contrato.
**15.** Acatar las recomendaciones del supervisor sean estas financieras, técnicas, administrativas y legales, dentro del marco del cumplimiento del contrato y en el desarrollo de este.
**16.** El contratista podrá formular recomendaciones que conlleven a una debida ejecución del contrato, las cuales para su implementación deberán ser aprobadas por el supervisor.
**17.** Cumplir con la correcta ejecución presupuestal del contrato, para lo cual el proveedor deberá presentar un informe financiero frente a lo ejecutado o entregado.
**18.** Realizar la oportuna reclasificación en el régimen contributivo correspondiente, en el evento de cambio de este para la ejecución del contrato.
**19.** Considerando lo establecido en el artículo 615 del Estatuto Tributario y artículos 6 y 8 de la resolución 042 de 2020, si el contratista se encuentra obligado a realizar facturación electrónica, deberá presentar los documentos de cobro de conformidad a la normatividad previamente indicada.
**20.** Presentación y cargue de la (s) factura (s) en SECOP II, previa aprobación del supervisor, con sus respectivos soportes establecidos en el contrato.
**21.** Para cada pago el contratista deberá presentar junto con su informe de gestión, las evidencias que sustenten el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales sean estas financieras, técnicas, administrativas, ambientales y legales, las cuales previo visto bueno de los profesionales de apoyo a la supervisión, deberán ser cargadas a la plataforma SECOP II, en todo caso tanto el informe de gestión como las evidencias, productos o entregables, deberán estar revisados y aprobados por el supervisor del contrato, previo al cargue en SECOP II,
**22.** Atender en forma inmediata los reclamos y sugerencias que sean formulados por la Secretaría o Dependencia solicitante, siempre y cuando no acarreen incrementos en el valor del contrato.
**23.** Conforme a lo establecido en el artículo 7 de la ley 2050 del 12 de agosto de 2020, si el contratista se encuentra obligado a tener Plan Estratégico de Seguridad Vial deberá presentarlo al Supervisor y/o interventor del contrato, quien se encargará de verificar su cumplimiento y el de las demás normas en materia de seguridad vial.
**24.** Abstenerse de vincular personal menor de edad.
**25.** Constituir y mantener vigente la garantía única que impone la celebración del Contrato, en los términos establecidos en el mismo.

**26.** Cumplir con las normas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo del personal a su cargo o servicio de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el País.
**27.** Suscribir el acta de liquidación.
**28.** Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, las asignadas por el supervisor y todas aquellas que garanticen su cabal y oportuna ejecución.

**Específicas**

**1.** Suministrar y distribuir oportunamente todos los elementos contratados (mesas, sillas, carpas, baños portátiles, señalética, cubículos, equipos, etc.) en los puestos de votación, sedes de escrutinio y demás lugares que indique el supervisor, desde la fecha y hora establecida, y retirarlos al finalizar su uso.
**2.** Asegurar que los elementos entregados se encuentren en óptimas condiciones de funcionamiento, limpieza, estabilidad y seguridad, cumpliendo con las características técnicas indicadas en el contrato y con las normas aplicables.
**3.** Contar con el personal, transporte y medios logísticos suficientes para cumplir de manera simultánea la entrega y retiro de elementos en los diferentes puntos de votación y sedes de escrutinio, dentro de los tiempos requeridos.
**4.** Cumplir con las disposiciones ambientales vigentes, incluyendo: uso de materiales biodegradables o reciclables cuando sea posible; recolección, clasificación y disposición final adecuada de residuos sólidos generados durante la prestación del servicio; disposición de recipientes o bolsas diferenciadas para residuos ordinarios, reciclables y orgánicos, según lo indique la autoridad ambiental o el supervisor.
**5.** Designar y mantener un coordinador que sirva de contacto directo con el Municipio, y que cuente con facultades para resolver los asuntos propios de la ejecución del contrato.
**6.** El contratista debe contar con equipos de comunicaciones (avanteles, radio de comunicación o celulares) con los cuales se pueda comunicar para la coordinación del evento.
**7.** El contratista debe utilizar personal idóneo, calificado, debidamente capacitado y directamente empleado por él, para ejecutar el objeto contractual y supervisarlo de manera directa y oportuna.
**8.** En el caso de que los equipos con los cuales se preste el servicio sufran algún percance, accidente y/o evento fortuito que los imposibilite para continuar con su servicio, el contratista deberá cubrir esta contingencia en un término no superior a dos (2) horas, y poner a disposición del Municipio otro con las mismas características del que ha sufrido la eventualidad.
**9.** El contratista debe garantizar que el personal responderá por la recolección, clasificación y disposición final de los desechos, garantizando el cumplimiento estricto de las normas ambientales del Ministerio de Salud.
**10.** Suministrar todos los equipos y elementos que solicite el supervisor.
**11.** Garantizar el correcto funcionamiento técnico de todos los elementos requeridos para la ejecución del contrato.
**12.** En todo caso, y conforme a lo establecido en el artículo 7 de la Ley 2050 del 12 de agosto de 2020, si el contratista se encuentra obligado a tener Plan Estratégico de Seguridad Vial, deberá presentarlo al supervisor o interventor del contrato, quien se

encargará de verificar su cumplimiento y el de las demás normas en materia de seguridad vial.
**13.** Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato se entiendan de pleno derecho.

**Regulatorio**

El tipo de selección que se debe aplicar es la de MINIMA CUANTIA en los términos que establece la ley 80 y sus decretos reglamentarios vigentes.

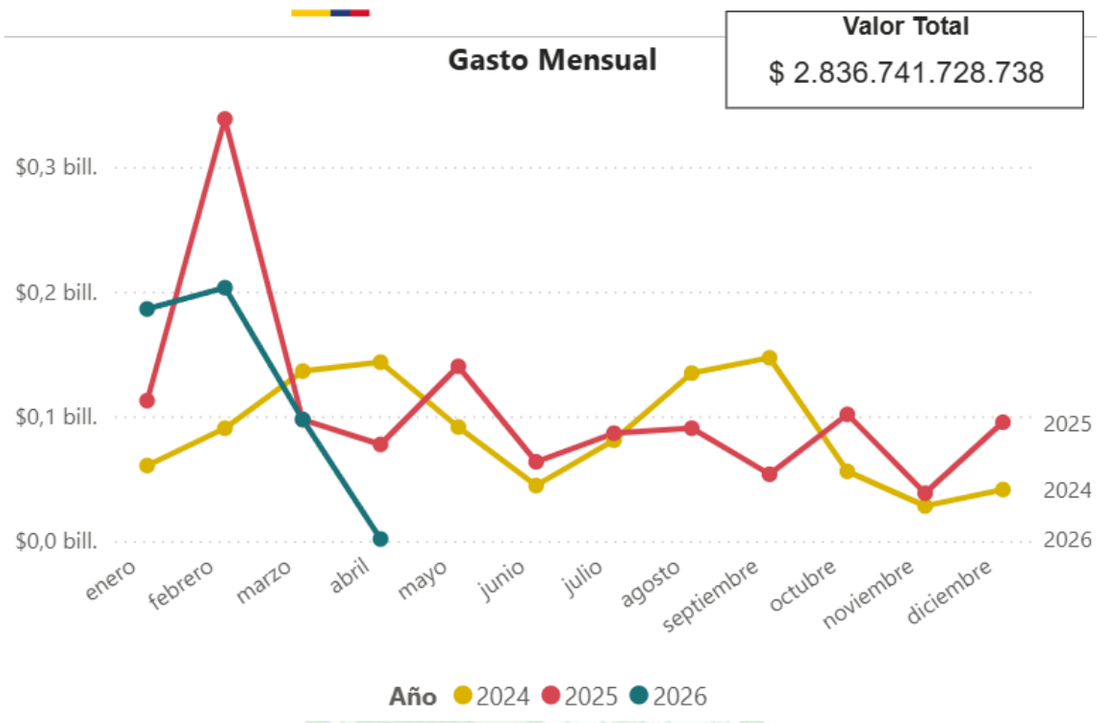
De acuerdo con el Objeto del proceso contractual, le aplican las siguientes normas:

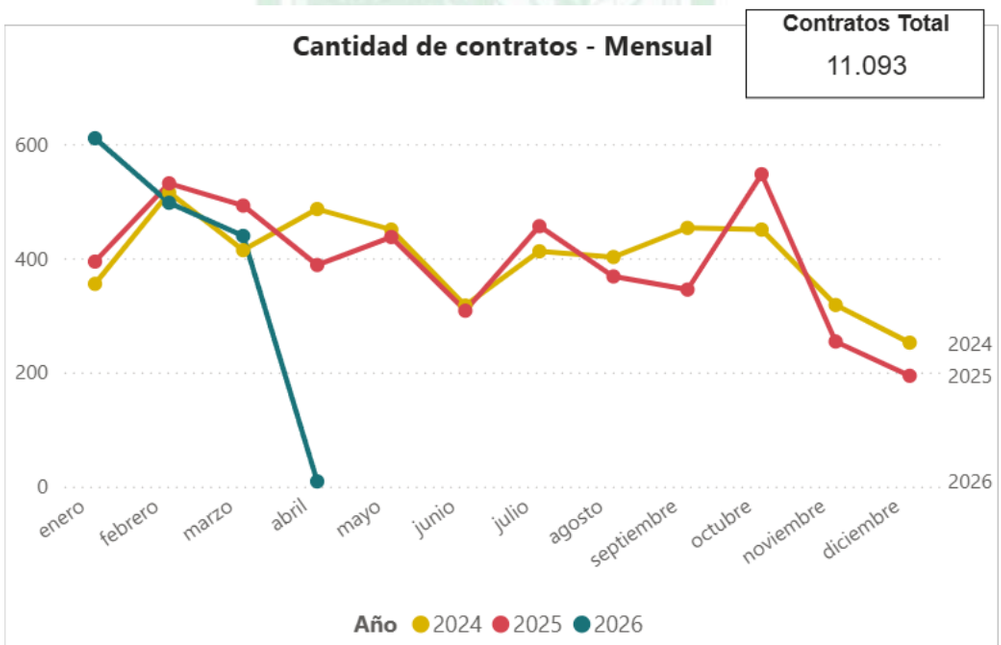
- Ley 1150 de 2007, por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.
- Ley 80 de 1993, Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Decreto 1082 de 2015, por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional.
- Garantizar la calidad de los servicios contratados y responder por ellos de conformidad con lo estipulado en el artículo 5o. numeral 4 de la Ley 80 de 1993.
- Ley 1480 del 2011, Por medio de la cual se expide el Estatuto del Consumidor y se dictan otras disposiciones.
- Demás que apliquen a la naturaleza del objeto contractual del presente proceso.

**ESTUDIO DE LA DEMANDA**[5]

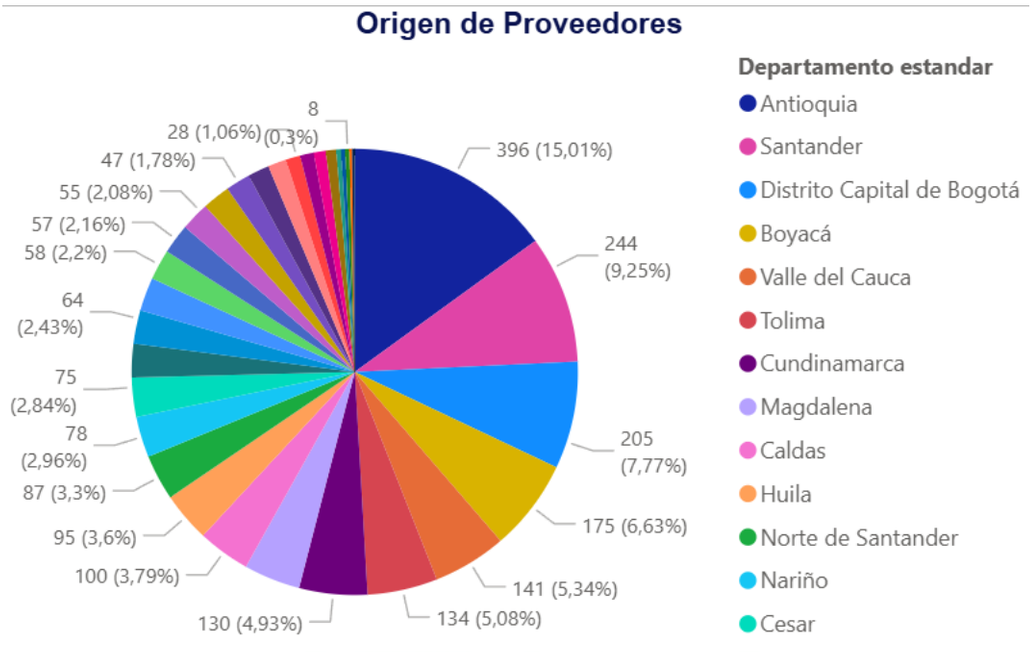
De acuerdo con la información obtenida en la consulta realizada en el modelo de abastecimiento estratégico; Análisis de la Oferta de Colombia Compra Eficiente, frente a la búsqueda de proveedores del sector cuyo objeto se vincula al código 78111800, se puede evidenciar que entre las vigencias 2024, hasta mayo 2026 se suscribieron a Nivel Nacional un total de 11.093 contratos por valor de $2.836.741.728.738,00 aproximadamente:

[5] https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNjkwMzhkMjItNjZjZC00YzA3LWI1MDMtMGEyNzlmYWRjNDYxIiwidCI6IjdiMDkwNDFlLTI0NTEtNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVlM2Q4YzFiZSIsImMiOjR9

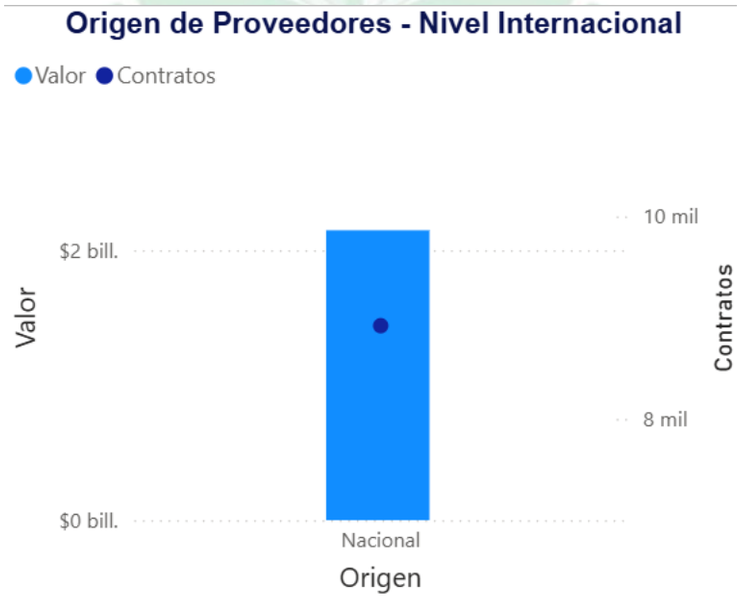



Además, puede apreciarse que el origen de los proveedores a Nivel Nacional para este tipo de procesos fue un 15,01% del Departamento de Antioquia, seguido del Departamento de Santander con un 9,25%; el Departamento del Magdalena lo encontramos en un 4,09%:

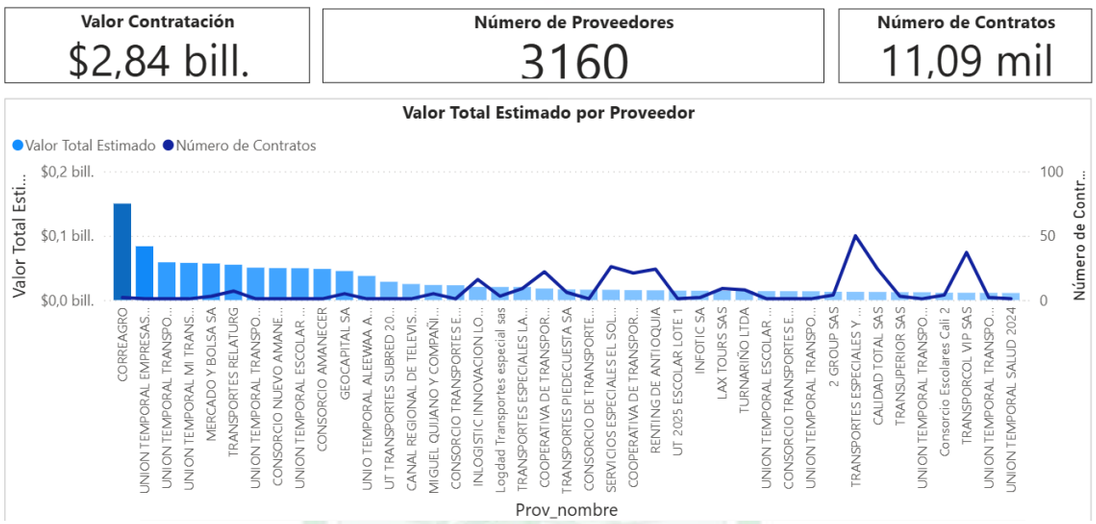



Con respecto a él origen de proveedores, si son de origen nacional o internacional, se observa que a Nivel Nacional la mayoría de los contratos registrados (8.921), son contratistas nacionales:



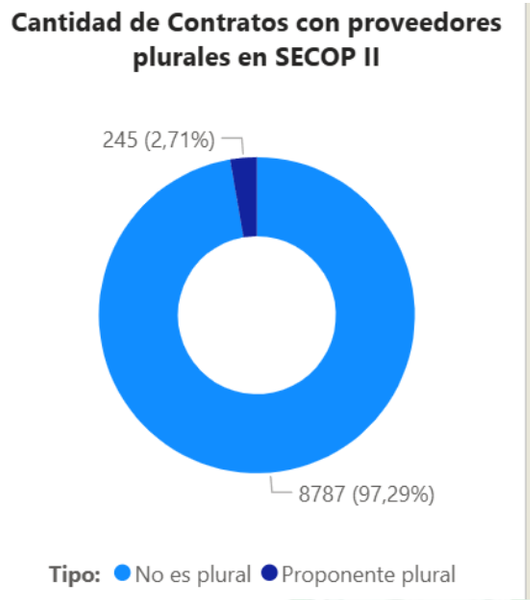
## ANALISIS DE LA OFERTA[6]

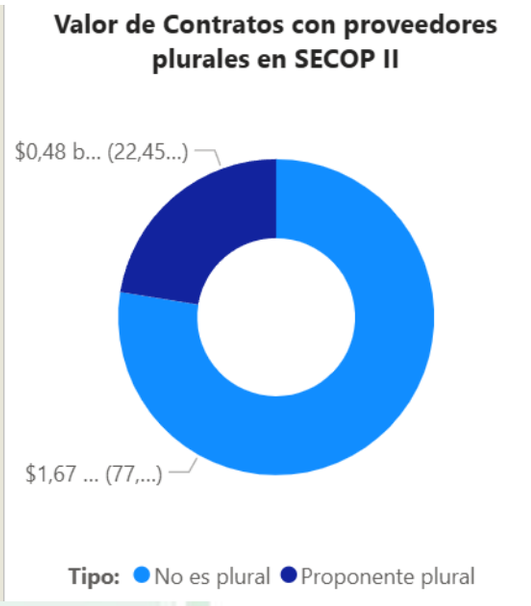
De acuerdo con la información obtenida en la consulta realizada en el modelo de abastecimiento estratégico; Análisis de la Oferta de Colombia Compra Eficiente, frente a la búsqueda de proveedores del sector cuyo objeto se vincula al código 78111800, se puede evidenciar que entre las vigencias 2024, hasta mayo 2026 se suscribieron a Nivel Nacional un total de 11.093 contratos por valor de $2.836.741.728.738,00 aprox. donde participaron 3.160 proveedores, los cuales se relacionan a continuación:



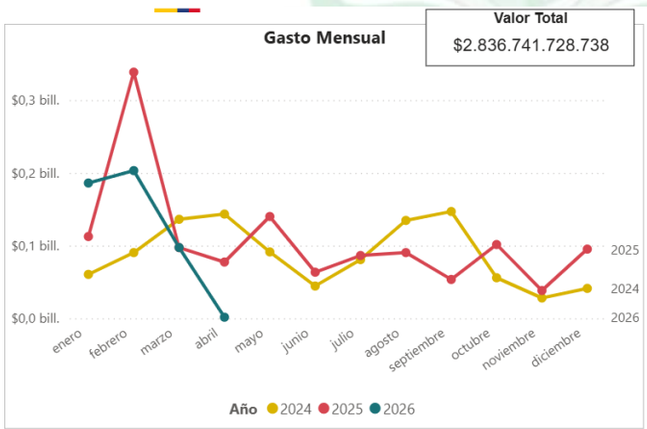

Es importante observar las gráficas a continuación, donde se evidencia que la mayoría de los contratos a Nivel Nacional con objetos relacionados al expuesto en el presente análisis corresponden a proveedores no plurales con una participación del 97,29% (8.787 contratos). Así mismo, se relaciona un valor aproximado de $1.673.904.767.702,00 de los contratos ejecutados:

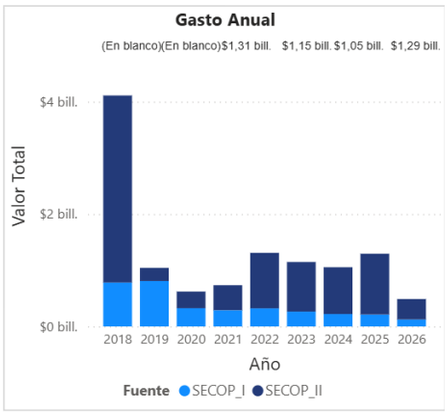
[6] https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNjkwMzhkMjItNjZjZC00YzA3LWI1MDMtMGEyNzlmYWRjNDYxIiwidCI6IjdiMDkwNDFlLTI0NTEtNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVlM2Q4YzFiZSIsImMiOjR9



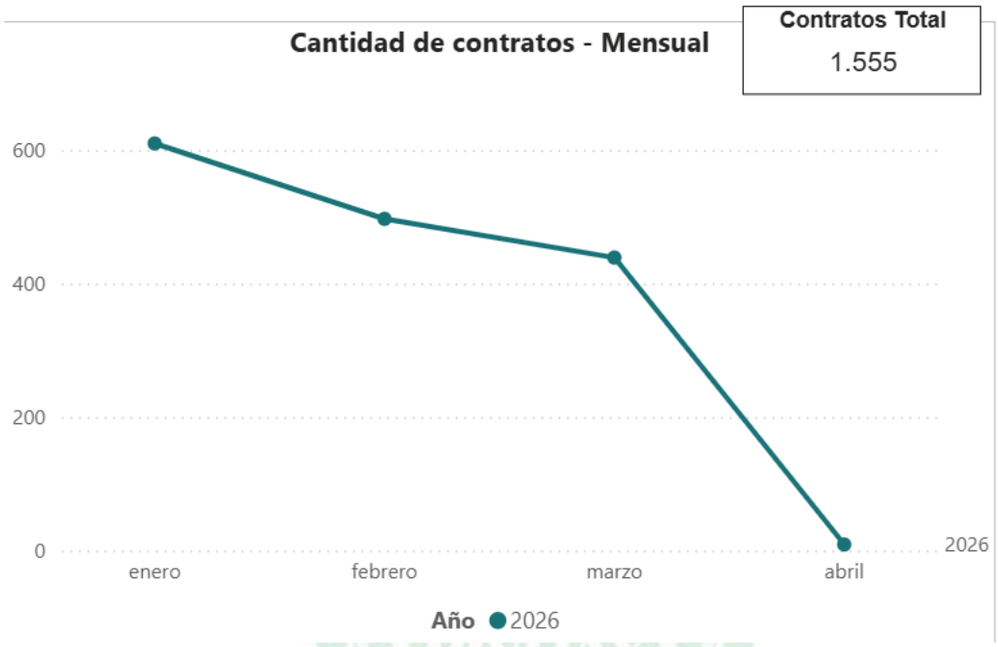




De forma general, en la siguiente gráfica establecen la comparación de la Cantidad de Contratos Mensual de las Entidades y la Cantidad de Contratos Anual a Nivel Nacional, en las vigencias 2024, 2025 y hasta mayo de 2026, comparado las vigencias anteriores y actual:

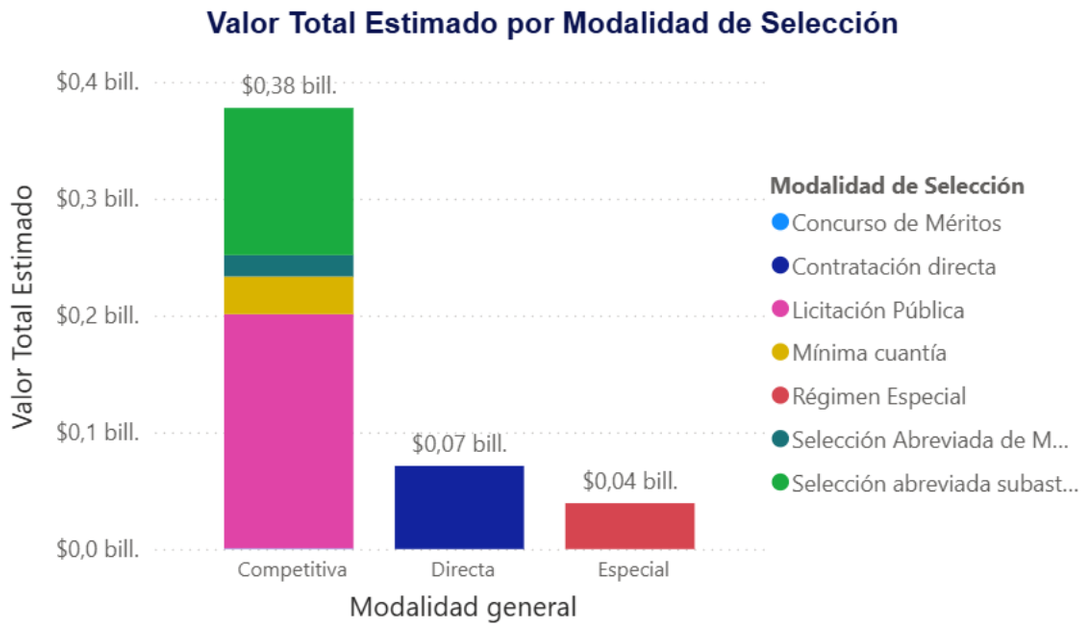



De igual manera en la siguiente gráfica establece la tendencia de los Contratos Mensualmente de las Entidades y la Cantidad de Contratos Anual a Nivel Nacional de la vigencia 2025, comparado las vigencias anteriores y actual:




En el mismo sentido, teniendo en cuenta los códigos de naciones unidas relacionados en el presente estudio y habiendo consultado el histórico de contratación en la plataforma SECOP II, encontramos en primer lugar la modalidad de selección de Licitación Pública la cual registra un Valor Total Estimado de más de $200.705.501.382,00 aproximadamente, también se observa la modalidad de selección de Selección Abreviada (Subasta Inversa) con un valor estimado de $126.059.582.193,00, y la modalidad de selección de Contratación Directa con un valor estimado en $71.208.564.157,00 en este tipo de procesos:



A continuación, se presenta información referente a contratos similares al objeto del presente análisis correspondiente a los años anteriores:

| HISTORICO MUNICIPIO DE PIVIJAY | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **Nº PROCESO** | **MODALIDAD** | **OBJETO** | **CUANTÍA** | **VIGENCIA** |
| 1 | MP-CPS-276-2025 | Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONCEJOS MUNICIPALES Y LOCAL DE JUVENTUD | VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) | 2025 |
| 2 | MP-CPS-283-2025 | Contratación Directa | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSULTAS POPULARES, INTERNAS O INTERPARTIDISTAS | TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) | 2025 |
| 3 | MP-MC-004-2026 | Mínima Cuantía | PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL EN EL AÑO 2026 EN EL MUNICIPIO DE PIVIJAY | CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($49.000.000,00) | 2026 |

## ANÁLISIS DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES

En cumplimiento del Decreto 680 del 22 de junio de 2021, el cual modificó parcialmente el artículo 2.2.1.1.1.3.1. del Decreto 1082 de 2015, único reglamentario del sector administrativo de Planeación Nacional, en lo relacionado con la definición de “Servicios Nacionales”, y la adición el artículo 2.2.1.2.4.2.9., en el cual se regula el puntaje para la promoción de la industria nacional en los procesos de contratación que tengan por objeto servicios, se concluye que por el tipo de modalidad de contratación (mínima cuantía), la adjudicación del contrato se realizará al oferente que tenga el menor valor en su propuesta, por lo que no se establecen ponderables que puedan involucrar la producción de bienes y servicios nacionales.

**(ORIGINAL FIRMADO EN EXPEDIENTE)**

**JUAN JOSE DIAZ DURANGO**
Secretario General y de Gobierno