



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado, 31 de Mayo de 2026

Señor(a)

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9112222 DE 2026**

Coordinador académico programas especiales

Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9112222 DE 2026**

NELSON ALBERTO RUIZ RUEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1027958377 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$48.954.135), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar temporalmente servicios personales para impartir formación Profesional Complementaria en las redes de conocimiento en el programa de atención a población víctimas y grupos étnicos en Urabá, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Se programan acciones de formación complementaria de acuerdo con solicitudes previas a la vigencia (enviadas para registro y creación) 3512517 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR 3496063 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES 3496064 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR 3509537 - EJECUCION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES	Solicitud creación de fichas - Portafolio de evidencias
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y	Se participa estratégicamente con los equipos por redes de conocimiento del programa inclusión social, atención a	Evidencias fotográficas



	políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	población víctima y grupos étnicos de Urabá.	
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de	Se entrega la consolidación inicial del portafolio de evidencias de acuerdo con las orientaciones establecidas por la coordinación académica. 3512517 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	Portafolio de evidencias digital



	aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija	3496063 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES 3496064 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR 3509537 - EJECUCION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES	
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se realizó la asignación de juicios evaluativos a las fichas que finalizadas en el mes correspondiente.	Reporte de juicios evaluativos.
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la	Se reporta la creación de fichas, inscripción y matrícula correspondiente a los cursos programados durante el mes; igualmente se adelanta la	Reporte de apoyo a la formación, diagrama de horario, listado de



	información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	gestión de creación de eventos, creación de rutas de aprendizaje, asociar aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos. 3512517 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR 3496063 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES 3496064 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR 3509537 - EJECUCION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES	aprendices en formación
8	Usar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se adelanta la gestión en la plataforma institucional del dominio @sena.edu.co al igual que la plataforma Sofia Plus	Portafolio de evidencias, pantallazo de gestión por correo electrónico
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al



	y desarrollo tecnológico, de interés institucional.		cumplimiento de esta obligación
10	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Se realizan actividades de indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad debido a que no he sido designado por el supervisor de contrato ni por el ordenador del gasto.	Portafolio de evidencias
11	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se realiza divulgación de la oferta educativa de formación complementaria del programa inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Listado de asistencia, Evidencia fotográfica.
12	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Se implementan estrategias de trabajo en equipo, trabajo colaborativo, trabajo autónomo, talleres en casa y ejercicios prácticos como modelo de aprendizaje.	Portafolio de evidencias
13	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior SACES, de los	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación



	programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.		
14	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Actualmente me encuentro certificado en la norma correspondiente	Certificado de la norma.
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y poscontractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Se realizan las actividades de planeación, gestión y articulación asignadas por el supervisor de contrato de acuerdo con el desarrollo del proceso contractual.	Portafolio de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO REGISTRA



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4650639819** Operador **SOI** referente al mes de **ABRIL**.

Cordialmente,

NELSON ALBERTO RUIZ RUEDA

Contratista

C.C. No. 1027958377

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO

Supervisor(a) Contrato N° **CO1.PCCNTR.9112222 DE 2026**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NELSON ALBERTO RUIZ RUEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3512517 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 3496063 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN
DE APRENDIZAJE: CONTEXTOS MULTICULTURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR EL PROPÓSITO PROYECTO: CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA, DINÁMICA Y ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN ACORDE CON EL PROYECTO.

01 IDENTIFICAR LA NECESIDAD O POTENCIALIDAD PRIORITARIA A PARTIR DEL AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y CARACTERIZACIÓN LOCAL.

02 APLICAR DIFERENTES HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS

02 PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL PLAN OPERATIVO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL

03 ELABORAR PLAN OPERATIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

03 MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS RESULTADOS Y ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL PLAN OPERATIVO ESTABLECIDO

04 RESOLVER PROBLEMAS CRÍTICOS DETECTADOS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS HALLAZGOS ENCONTRADOS.

04 SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS ETAPAS, HALLAZGOS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

05 VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS ETAPAS DEL PROYECTO FRENTE A LAS REALIDADES SOCIALES, ECONÓMICA Y DEL ENTORNO TENIENDO EN CUENTA LA INTERRELACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD

06 PROPONER ALTERNATIVAS DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO PARTICIPATIVO ACORDE CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIO-ECONÓMICAS DEL CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

3496064 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3509537 - EJECUCION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN
CONTEXTOS MULTICULTURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS
FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR EL PROPÓSITO PROYECTO: CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA, DINÁMICA Y ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN ACORDE CON EL PROYECTO.

01 IDENTIFICAR LA NECESIDAD O POTENCIALIDAD PRIORITARIA A PARTIR DEL AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y CARACTERIZACIÓN LOCAL.

02 APLICAR DIFERENTES HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS

02 PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL PLAN OPERATIVO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL

03 ELABORAR PLAN OPERATIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

03 MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS RESULTADOS Y ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL PLAN OPERATIVO ESTABLECIDO

04 RESOLVER PROBLEMAS CRÍTICOS DETECTADOS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS HALLAZGOS ENCONTRADOS.

04 SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS ETAPAS, HALLAZGOS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

05 VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LAS ETAPAS DEL PROYECTO FRENTE A LAS REALIDADES SOCIALES, ECONÓMICA Y DEL ENTORNO TENIENDO EN CUENTA LA INTERRELACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD

06 PROPONER ALTERNATIVAS DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO PARTICIPATIVO ACORDE CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIO-ECONÓMICAS DEL CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2026	15/05/2026	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			8,00

INSTRUCTOR: NELSON ALBERTO RUIZ RUEDA

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y
TURÍSTICO



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Apertura Formación Curso Emprendimiento innovador ID 3512517 Nueva colonia - Turbo.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz R	1027958337					Canemizar@gmail.com	3122563529	Si	
2	YURANY HERNANDEZ	7027966464					Yusa.hernandez@hotmail.com	3206224457	SI	YURANY HDZ
3	Juan Estoban	1037182780					den	3209824074		Jua
4	Yurany Rodriguez	1070810210					rodriguez.yurany@373@gmail.com	3108966168	Si	Yurany R
5	Maria Hernandez	1037472545					Hernandez-Diaz Maria Yelitza	3207027703	Si	Maria H
6	Katherine Hernandez	7007607575					Katherine Hernandez Ruiz H	3135012122	Si	Katherine
7	YURY MARCOA QUINTO	1029942661					YURYQUINTO443@GMAIL.COM	3202588024	SI	YURY
8	Natalia mendez castro	7040368652					Natalia mendez castro 00@gmail	3175539375	SI	Natalia
9	Katty Mendoza castro	1027491005					Kattymendoza2026@gmail.com	318112953	SI	Katty
10	Mailin Tordecilla C.	1027955839					Mailindaniela1027@gmail.com	3007438082	SI	Mailin
11	Dany Barrio Alvarado	39428549					Danybarrio@gmail.com	3214659039	SI	Dany
12	Enid's Ortiz Fuentes	1148699530					Enid'sortizfuentes@gmail	3229066950	SI	Enid's
13	Jaime Andres Suarez Peña	7045524546					Jaimea.Suarez@udea.edu.co	3017183927	SI	Jaime
14	Juan Pablo Flores Estepa	1026565826					Juanpablofloresstepa@gmail.com	3242739198	SI	Juan Pablo
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Formación Complementaria del curso Formulación de Proyectos ID 3496063 Corep2 Antioquia.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz R	1027958377					Caneliz@gmail.com	3122563529	Si	
2	Ulviara A. Gomez R	1038809164					gomezulviara16@gmail.com	3217548620	Si	Ulviara G
3	Heiner Luis Bravo Burgos	1037123194					heinerbravo314@gmail.com	3017073455	SI	Heiner
4	Yuraxis del Valle Gonzalez D.	5095783					yuraxisgonzales124@gmail.com	3234322373	Si	Yuraxis p
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Formación Complementaria del curso Formulación de Proyectos ID 3496063 Carepa - Antioquia.</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz	1024958377					Carelnu7@gmail.com	3122563529	SI	
2	Wiviana A. Gomez L.	1038809164					gomezwiviana@gmail.com	3217548620	SI	Wiviana G.
3	Yamir Rosa Peña S.	1040356066					evysont10152021@gmail.com	3135011558	SI	Yamir Peña
4	Heiner Luis Bravo Burgos	1037123144					Heinerbravo319@gmail.com	3017073455	SI	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Apertura Formación Complementaria 2 del curso Ejecución de Proyectos ID 3509537 Apartado - Antioquía</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz R	1037958377					Concluzo@gmail.com	3122563529	Si	
2	Yonclis baron vargas	3221748					yonclis@gmail.com	3226972342	Si	
3	Adriana Carretero	39474904					adriana.carretero@gmail.com	321846347	Si	
4	Damaris Mera	39320163					meresamuelafakun@gmail.com	3125912452	Si	
5	Liliana Gorrara	1001024094					liliana94@gmail.com	3273053691	Si	
6	Clara Jugo Gaudin	2027.946.391					clorahes83@live.com	3203678452	Si	
7	Daniela Morelo Borge	7073988657					borjadaniela736@gmail.com	3235160576	Si	
8	Isaí Pérez Montalvo	8167608					isaiperezmontalvo@gmail.com	3165809414	Si	
9	Nohora Patricia Uribe	39303994					nohora76@gmail.com	3206139452	Si	
10	Danna Marcela Espitia S'	1007525945					dmespitias@ut.edu.co	3225076474	Si	
11	Sindy Paula Alvarez H.	7028006629					Sindy.pah33@gmail.com	3128987486	Si	
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Formación Complementaria del curso Emprendimiento innovador. 103496064 Turbo - Antioquía										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz Rueda	102795837					Carehni2@gmail.com	3122563529	Si	
2	Consuelo Medina	26377953					consuelomedina253@gmail.com	3123238449	Si	
3	Dino Luz Prado Bello	1090366801					Dino.prado2@gmail.com	3294781029	Si	Dino Prado
4	Yuleida Quejada M	1075088204					QuejadaYuleida@gmail.com	3103512899	Si	Yuleida Q
5	Mirselly J Henao T	1045492211					mirsellyhenao@yahoo.es	3106397417	No	Mirselly J Henao
6	Maria Fernanda Muñiz	1045528160					Mariafernandamuñiz@gmail.com	3127961639	Si	Maria Fernanda
7	Martira Ariza Diaz	39303420					martiraariza2@gmail.com	3132289296	Si	Martira
8	Yadnax cordoba Moya	39302338					Yadnaxcordoba@gmail.com	350740045	Si	Yadnax
9	Yanelis Quejada	1075090743					YanelisQuejada@gmail.com	3108271265	Si	Yanelis
10	Miladis Quejada	104552022					MiladisQuejada@gmail.com	3148517371	Si	Miladis
11	Maria Mosquera	26378014						3113865325		Maria
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Formación complementaria del curso Emprendimiento innovador ID 3496064 mbo-Antioqiz.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz	1027950372					Canelm7@gmail.com	3122563521	Si	
2	Marciana PM	39312474					marcianaPalacios19@gmail.com	3108572499		
3	Diadney cordoba roya	39312538					DiadneyCordobaRoya@hotmail.com	357140095	S	
4	maria mosquera R	26378014					mariaRosalesmosquera@gmail.com	3113865325		maria
5	CONSUELO medina	2637795					consuelormedina@gmail.com	3123238049		CONSUELO
6	Yuleida quejada m	1045088204					Quejada Yuleida@gmail.com	3103518299		Yuleida Q.M
7	Yuleidis Quejada Medina	1045088204					YQuejada YuleidisQuejada5@gmail.com	3106458774		Yuleidis Q.MP
8	Eliodete Paternina	50878327					Fernandaalmonzun@gmail.com	3225276932		Eliodete PB
9	Juan David Paternina	100.7025275					Fernandaalmonzun@gmail.com	3225276932		Juan David
10	Kenia Correa mora	393124781					KeniaCorrea87@gmail.com	3232153190		Kenia Correa
11	Mirselly J Flana T	104542211					mirjometre@yahoo.es	3106397417		Mirselly J
12	Dina Luz Prada Bello	1090366801					DinaPrada2@gmail.com	3244781029		Dina Prada
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

Plano Aportado

OBJETIVO (S)

Elaboración Planas de Negocio - Estrategia Maletines

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana Castano P	39414092		✓		Inst	amcostanope S.p.A.	3016971950	Si	Adriana
2	Nelson Alberto Ruiz	1027958374				Inclusi	Canalini 20 gm2 il.com	3122563524	Si	Nelson
3	Juan David Ramos	1007337444		✓		J. Social	jdramos@sena.edu.co	3145051454	Si	Juan D. R.
4	Alexander Orozco G.	70813532		X		I. Social	rogva0717@yahoo.es	3105989038	Si	Alexander
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



12 may 2026 3:14:18 p.m.
18D-23 Calle 99
Turbo
Antioquia

#Formación complementaria del curso Emprendimiento Innovador Turbo



COMITÉ REGIONAL DE
AGRICULTORES Y GANADEROS
REGIONAL ANTIOQUIA





11 may 2026 7:20:48 p.m.

81-44 Calle 102 C

Apartadó

Antioquia

#Apertura formación complementaria del curso ejecución de proyectos



COMPLEJO TECNOLÓGICO
PARA INDUSTRIAL, RESUMIO Y TURISMO
REGION ANTIOQUIA





8 may 2026 6:12:58 p.m.

Apartadó

Turbo

Antioquia

#Apertura Formación complementaria curso Emprendimiento Innovado



COMPLEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO
REGIONAL ANTIOQUIA



6 may 2026 3:16:19 p.m.

68-83 Calle 70

Carepa
Antioquia

#Formación complementaria del curso Formulación de proyectos partic



COMPLEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO
REGIONAL ANTIOQUIA



5 may 2026 2:44:06 p.m.

18D-23 Calle 99

Turbo

Antioquia

#Formación complementaria del curso Emprendimiento Innovador Turbo

COMPLEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PESQUERO Y TURÍSTICO
REGIONAL ANTIOQUIA





CONSEJO TECNOLÓGICO
AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO
REGIONAL ANTIOQUIA





ACTA No.2026- 472-PVGE-FOR			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación y Apertura de la formación complementaria con los aspirantes al curso Emprendimiento Innovador alianza entre la Secretaría de Inclusión Social del municipio de Turbo - Antioquia.			
CIUDAD Y FECHA:	08 de mayo de 2026 - Turbo	HORA INICIO: 06:00 pm	HORA FIN: 07:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Secretaría de Inclusión Social del municipio de Turbo - Antioquia.	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ul style="list-style-type: none">- Saludo de bienvenida- Presentación del instructor y aprendices- Socialización del programa de formación, metodología del curso, intensidad horaria, contenidos temáticos, competencias a desarrollar.- Acuerdos pedagógicos para los encuentros, (compromisos).- Conclusiones.- Cierre.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar inicio de la formación complementaria con los aprendices del curso EMPRENDIMIENTO INNOVADOR , convocados a través de la Secretaría de Inclusión Social del municipio de Turbo - Antioquia.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN.			
El encuentro de apertura se llevó a cabo en uno de los salones del mega colegio del corregimiento de Nueva Colonia.			
La actividad inició con un saludo de bienvenida y posteriormente se desarrolló una dinámica de integración llamada “Nombre – Ritmo”, la cual permitió fortalecer la interacción, el reconocimiento y la presentación entre las asistentes. Seguidamente, el docente realizó su presentación y se dio paso a la intervención de cada una de las participantes.			
Posteriormente, se efectuó la presentación general del curso, estableciendo de manera participativa los horarios, días de encuentro y los acuerdos pedagógicos que orientarán el proceso formativo. De igual manera, se abrió un espacio de diálogo para conocer las			



expectativas de las participantes frente a la formación y se realizó una introducción conceptual al tema del emprendimiento innovador.

Finalmente, se diligenció el formato de asistencia y se realizó el respectivo registro fotográfico como soporte y evidencia de la jornada desarrollada.

CONCLUSIONES

- Se define que los días de formación serán los viernes a las 6:00 PM en las instalaciones del Mega colegio de Nueva Colonia
- Si por algún motivo el aprendiz no puede asistir al encuentro deberá notificar por escrito al instructor el motivo de inasistencia y realizar actividades autónomas con el fin de ponerse al día con los contenidos abordados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Participar activamente del desarrollo de la formación de acuerdo con los horarios concertados.	A partir del día 08 de mayo de 2026.	Aspirantes al programa de formación seleccionado	De acuerdo con el listado de asistencia
Desarrollar la formación de acuerdo con el cronograma establecido en Sofia Plus.	A partir del día 08 de mayo de 2026.	Nelson Alberto Ruiz Rueda	De acuerdo con el listado de asistencia
Realizar la asignación de juicios evaluativos dentro de los siguientes 8 días calendario, una vez finalizada la formación.	A partir del día 30 de junio de 2026.	Nelson Alberto Ruiz Rueda	De acuerdo con el listado de asistencia

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
--------	----------------------	-----------------	-------------	-------------------------------



Nelson Alberto Ruiz Rueda	Inclusión social, atención a población víctima y grupos étnicos de Urabá.	Si	N/A	De acuerdo con el listado de asistencia
---------------------------	---	----	-----	---

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Listado de asistencia 08 de mayo de 2026

SENA										
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S) Apertura Formación curso Emprendimiento innovador 10 3512517 Nueva Coloniz - Tumbo.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Alberto Ruiz R	1027958337					Cane.niz2026@gmail.com	3122563529	Si	
2	YURANY HERNANDEZ	7027968464					Yuranyh225@hotmail.com	3206829452	SI	YURANY HD
3	Juan Estoban	1037187750					den	3209894027	SI	Jua
4	Yurany Rodriguez	1070810210					rodriguez.yurany837@gmail.com	3108966160	SI	Yurany R
5	Maria Hernandez	1037472345					Hernandez.Diaz Maria/6446	3207027703	SI	Maria H
6	Katherine Hernandez	1007603575					Katherine.hernandezruiz14632	3135017222	SI	Katherine
7	YURY MEROZA QUINIO	1029902051					YURYQUINIO1430@gmail.com	3202588024	SI	YURY
8	Natalia mendez castro	1040368651					nataliamendezcastro@gmail.com	3175537375	SI	Natalia
9	Kathy Mendoza castro	1077491005					kathymendoza2026@gmail.com	318112953	SI	Kathy
10	Mailin Tordella C.	1027955889					Mailinbela1019@gmail.com	3007938082	SI	Mailin
11	DARYBARI RIVERA ALVARO	39428549					Darybariv@gmail.com	3214659039	SI	DARY
12	Enid's rivera fernandez	1148699530					Enid'sriverafernandez@gmail.com	3229066350	SI	Enid's
13	Juan Andres Suarez Reina	10455284546					Jandres.SuarezReina@udea.edu.co	3017783927	SI	Jandre
14	Juan Pablo Flores Estepa	1026565826					Juanpabloflorescolita@gmail.com	3242798788	SI	Juan Pablo
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Evidencia fotográfica 08 de mayo de 2026



Nelson Ruiz

Proyectó: Nelson Alberto Ruiz Rueda

Cargo: Instructor Contratista - atención a población víctima y grupos étnicos en Urabá.