

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

FECHA DEL INFORME	2026-05-15							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
PERIODO DEL INFORME	2026-04-01	2026-04-30	No. DEL CONTRATO 340 - 2026					
SUSPENSIONES								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	LUIS OSWALDO CONTRERAS OLIVOS		CC 1033761558					
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)	8299							
ZONA DEL CONTRATISTA	BOGOTA							
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES								
<small>(Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)</small>								
INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR								
BANCO	BANCO CAJA SOCIAL S.A	TIPO DE CUENTA	AHORROS No. CUENTA 24101673275					
INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
OBJETO	Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con auditorías internas y externas; así mismo la atención de requerimientos competencia de la Gerencia de Información Catastral y sus Subgerencias.							
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	10 meses	FECHA DE INICIO	2026-02-12 FECHA FIN 2026-12-11					
ADICIONES Y PRÓRROGAS								
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	11	PAGO No.	3 de 11					
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO								
INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
69.426.370,00	3-100-F002 - VA-Administrados de libre destinación	373	O2301170406202 4006501016	N/A	11.339.640,00	58.086.730,00	6.942.637,00	51.144.093,00
69.426.370,00		Total:			11.339.640,00	58.086.730,00	6.942.637,00	51.144.093,00
VALOR INICIAL CONTRATO	69.426.370,00							
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS								
VALOR TOTAL DEL CONTRATO <small>(Incluidas adiciones)</small>	69.426.370,00							
VALOR PAGO A EFECTUAR	6.942.637,00	VALOR EN LETRAS	SEIS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS / MCTE					
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	11.339.640,00							
SALDO PENDIENTE DE PAGO	51.144.093,00							
VALOR A LIBERAR	0,00							
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME								
Dar respuesta a los requerimientos y peticiones e informes tanto de entes de control como de usuarios internos y externos, en articulación con las áreas que corresponda, con oportunidad y de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente.								
Se proyectó la respuesta al radicado No. 2026ER2900, en cumplimiento del deber de atención oportuna a requerimientos, lo que dio lugar a la emisión de dos oficios de salida dirigidos al Juzgado Veinte (20) Civil Municipal de Bogotá D.C. y al Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, respectivamente. Se realizó el control de calidad a los oficios Nos. 2026ER1309, 2026ER1562 y 2026ER1708, verificando su coherencia, cumplimiento de requisitos formales y conformidad con la normatividad aplicable, previo a su trámite y expedición.								
Proyectar los actos administrativos que sean requeridos en el marco del proceso de Gestión Catastral y Valuatoria.								
Durante el presente periodo no se requirió el apoyo en la proyección de actos administrativos en el marco del proceso de Gestión Catastral y Valuatoria.								
Apoyar en la ejecución de las actividades propuestas en los planes de mejoramiento a cargo del proceso de Gestión Catastral y Valuatoria								
Durante el período reportado no se requirió brindar apoyo en la ejecución de actividades relacionadas con los planes de mejoramiento del proceso de Gestión Catastral y Valuatoria								
Apoyar en la definición de acciones de mejora, producto de las auditorías que sean realizadas al proceso de Gestión Catastral y Valuatoria.								

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

Durante el período reportado no se requirió apoyo en la definición de acciones de mejora derivadas de auditorías al proceso de Gestión Catastral y Valuatoria.

Apoyar en la revisión, ajuste y presentación de los procedimientos que hacen parte de la Gestión Catastral y Valuatoria.

Durante el período reportado no se requirió apoyo en la revisión, ajuste o presentación de los procedimientos asociados a la Gestión Catastral y Valuatoria.

Realizar las correcciones a los documentos emitidos durante cualquiera de las fases del proceso, que sean generadas por el supervisor y/o control de calidad, de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente, máximo dentro de los 2 días siguientes a ser informados del ajuste.

Se realizaron las correcciones a los documentos emitidos en las fases de proyección y control de calidad, en atención a las observaciones formuladas, correspondientes a los CORDIS Nos. 2026ER2900, 2026ER1309, 2026ER1562 y 2026ER1708, dentro de los términos establecidos y en cumplimiento de los procedimientos y la normatividad vigente.

Realizar los requerimientos de información que sean necesarios para atender las solicitudes a su cargo.

Durante el período reportado no fue necesario realizar requerimientos de información adicionales para la atención de las solicitudes asignadas.

Asistir a las reuniones y mesas de trabajo internas y externas a las que sea convocado en las fechas y horas establecidas.

Durante el período reportado no se programaron ni se requirió la asistencia a reuniones o mesas de trabajo relacionadas con las funciones asignadas.

Las demás asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato.

Durante el período reportado, se realizó la validación de ochenta y nueve (89) folios de matrícula inmobiliaria, identificados a partir del cruce de información con la Superintendencia de Notariado y Registro (SNR), cuyo origen de la vida jurídica corresponde, en su mayoría, a decisiones judiciales. Como resultado de esta actividad, se elaboró y actualizó la matriz correspondiente, en la cual se incorporó para cada caso: (i) la descripción de cabida y linderos del respectivo folio, (ii) el número de sentencia, su fecha y el despacho judicial o entidad que profirió la decisión o resolución de adjudicación. Adicionalmente, se dejó constancia en la matriz de aquellos casos en los que, dentro de las anotaciones jurídicas, se evidencia referencia a certificaciones de cabida y linderos expedidas por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD).

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
En la carpeta dispuesta en el repositorio institucional (Drive) se evidencia el cumplimiento de las obligaciones anteriormente referenciadas, junto con sus respectivos soportes documentales.	2026-05-15	Carpeta Drive_340_LUIS_OSVALDO_CONTRERAS_OLIVOS

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributación especial? ¿Cuál?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con entidades de orden Territorial o Nacional?	SI	Actualmente tengo un contrato con la Secretaría Distrital de Movilidad
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 (\$152,016.000) o 2023 (\$169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexas los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	SI	Tengo a cargo a mi hijo, quien se identifica con el NUIP 1010849453
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexas copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	



INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

¿Es usted pensionado?

NO

¿Es evaluador?

NO


Yo LUIS OSWALDO CONTRERAS OLIVOS, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **ABRIL** es: **1081696907**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **2.777.055,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	444.400,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	347.200,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	14.500,00
Total			806.100,00

Yo YENNY CAROLINA ROZO GOMEZ, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 340-2026 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y LUIS OSWALDO CONTRERAS OLIVOS, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	LUIS OSWALDO CONTRERAS OLIVOS	
APOYO FINANCIERO	JENNY ALEXANDRA JIMENEZ MARIÑO	
APOYO MISIONAL 1	MARIA ANGELICA JIMENEZ GUTIERREZ	
APOYO MISIONAL 2	MARIA ISABEL MALDONADO MONSALVE	
SUPERVISOR	YENNY CAROLINA ROZO GOMEZ	

Link de consulta para el soporte de actividades ejecutadas durante el periodo de abril 2026, del contrato 340-26: https://catastrobogotacol-my.sharepoint.com/personal/gerencia_informacion_catastral_catastrobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fgerencia%5Finformacion%5Fcatastral%5Fcatastrobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGERENCIA%20DE%20INFORMACION%20CATASTRAL%2FCONTRATACION%2FEVIDENCIAS%20CONTRATOS%202026%2F340%2D2026%5FLUIS%5FOSWALDO%5FCONTRERAS%5FOLIVOS%2FPago%203%20Abril&viewid=73a3a83d%2D4027%2D4a24%2Db6bd%2D45cd61e12058&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1776274108112&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=cb634755%2D14f6%2DDef01%2D93b6%2Dd87f605f5aca&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlqQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjojMjAyNjA0MDMwMDEuMzMlLjUyYyBPUyBYIHVuZGVmaW5lZCJ9&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000594F211EF0EF8444902926116041C279&view=0