| | | |
|---|---|---|
| Cultura Casa de la del Meta NIT:892.000.430-0 | **CASA DE LA CULTURA JORGE ELIECER GAITÁN**<br>**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**<br>**CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO EL PAGO** | **COD:FO-GESAD-02**<br>**Vigencia: 02 – 01-2019** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO : | No. CCJEG 002 del 14 de enero de 2026 | | | | | |
| **CONTRATISTA / CONVENIO** | | | | | | |
| NOMBRE DE CONTRATISTA: Persona natural o jurídica que figure en el contrato | **ANGIE SOFIA PARRADO GARZON** | | | | | |
| CC | 1.006.823.258 de Villavicencio | | | | | |
| OBJETO: | | | | | | |
| "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS CONTRACTUALES Y JUDICIALES DE LA CASA DE LA CULTURA JORGE ELIECER GAITAN" | | | | | | |
| FECHA DE ACTA DE INICIO: | 15-01-2026 | | | | | |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: Números y letras | **DIECIOCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($18.600.000) M/cte,** **INCLUIDO IVA.**, si a este hubiera lugar. | | | | | |
| TERMINO DE EJECUCIÓN INICIAL DEL CONTRATO: **SEIS (06) MESES** | | | | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL: | No. | 03 del 15 de enero | VIGENCIA: | 2026 | | |
| RUBRO PRESUPUESTAL: | 2.1.2.02.02.008.01 | INVERSIÓN | | FUNCIONAMIENTO | X | |
| VALOR ADICIÓN: Números y letras | N/A | | | | | |
| TERMINO DE EJECUCIÓN ADICION DEL CONTRATO: N/A | | | | | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN: | No. | N/A | VIGENCIA: | N/A | | |
| RUBRO PRESUPUESTAL DE LA ADICIÓN: | N/A | INVERSIÓN | | FUNCIONAMIENTO | | |
| CLÁUSULA SEPTIMA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: | | | | | | |
| La contratista se obliga para con la CASA DE LA CULTURA, a adelantar por su propia cuenta y riesgo las siguientes obligaciones:<br>1. Apoyar en la proyección de los documentos pre- contractuales, contractuales y pos-contractuales requeridos para la gestión de la contratación de la Casa de la Cultura Jorge Eliecer Gaitán<br>2. Apoyar en la administración y uso de la cuenta de la entidad en el SECOP II acorde con permisos y roles que le sean asignados.<br>3. Realizar la revisión de los documentos cargados en el SIGEP por los contratistas de la entidad. | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Cultura Casa de la del Meta NIT:892.000.430-0 | **CASA DE LA CULTURA JORGE ELIECER GAITÁN**<br>**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**<br>**CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO EL PAGO** | **COD:FO-GESAD-02**<br>**Vigencia: 02 – 01-2019** |

4. Reportar permanentemente a la dirección el estado de los procesos, informando estado de elaboración, publicación, cronograma, adiciones y/o prorrogas, fechas de suspensiones, terminación y cambios de supervisión por alguna novedad.
5. Apoyar en la organización de las carpetas contractuales y dejarlas listas para su foliación.
6. Apoyar en el seguimiento y revisión de los procesos judiciales y extrajudiciales que se adelante o se dirijan contra la entidad.
7. Brindar acompañamiento a las reuniones y/o actividades que se requieran por parte de los comuneros del Fondo Ganadero, acompañamiento y seguimiento en actividades con motivo de la liquidación del Fondo Ganadero del Meta en atención a las acciones e interese la Casa de la Cultura Jorge Eliecer Gaitán.
8. Las demás que por razón o con ocasión de los servicios que se contratan, debe asumirse o sean solicitadas por la dirección.

CLAUSULA TERCERA FORMA DE PAGO:

Una vez legalizado el presente contrato, la **CASA DE LA CULTURA JORGE ELIECER GAITÁN**, pagará a la CONTRATISTA el valor inicial del contrato, así:
**SEIS (06)** mensualidades vencidas cada una por un valor de **TRES MILLONES CIEN MIL PESOS ($3.100.000) M/CTE,** Previa autorización de pago y certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor designado por la Dirección de la Casa de la Cultura Jorge Eliécer Gaitán. Para el pago correspondiente la Contratista deberá adjuntar: Factura y/o Cuenta de Cobro.

a) Factura y/o Cuenta de Cobro.
b) Informe del periodo en el cual se evidencie la ejecución del objeto del contrato
c) Pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, integral correspondiente en los términos establecidos en la ley 100 de 1993 por el monto establecido en las disposiciones legales.
d) Informe del supervisor.
e) Formato de Reconocimiento y pago Código: FOR-GESFIN-01
f) Certificado del Supervisor Autorizando Pago: Código: FO-GESAD-02

CONTENIDO DE LAS MODIFICACIONES Y/O ADICIONES: N/A

VALOR AUTORIZADO A PAGAR: **TRES MILLONES CIEN MIL PESOS ($3.100.000) M/cte**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE PAGO: | ANTICIPO | | PARCIAL | x | No. | 4 | LIQUIDACIÓN | |
| PERIODO DE PAGO: (Para pagos por mensualidades): | 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DEL AÑO 2026 | | | | | | | |

AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO: N/A

| | |
|---|---|
| No. DE COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN: | N/A |

SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

| | | |
|---|---|---|
| Casa de la Cultura del Meta NIT:892.000.430-0 | **CASA DE LA CULTURA JORGE ELIECER GAITÁN<br>GESTIÓN ADMINISTRATIVA<br>CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO EL PAGO** | **COD:FO-GESAD-02<br>Vigencia: 02 – 01-2019** |

| | | |
|---|---|---|
| PERSONA NATURAL: | Pago de la seguridad social del periodo de: | ABRIL AÑO 2026 |
| PERSONA JURÍDICA: | Paz y Salvo en Seguridad Social y Aportes Parafiscales; expedida por el contador público y/o revisor fiscal durante el termino de ejecución del contrato como soportes representados por el contratista | N/A |

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente.

Dado en Villavicencio, a los quince 15 días de mayo del 2026

.

Cordialmente,

**CARMELITA GARZON ESCOBAR**
Supervisora