



tomada: moto g24

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9637484287 DV: 675159
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 07/04/2026 14:26:39
PAP: 919822
Identificacion: 41960808
Nombre: JOHANNA ANDREA
Apellido 1: JURADO
Apellido 2: GIRALDO
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 0000000000
Codigo Planilla: 4647486068
Periodo Pago: 2026/04
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 41960808 Valor: \$551.500,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo: Tel. (1) 6510101.

9/04/2026, 3:21 p. m.



| PROCESO | | | | | |
|--|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> | Pública Reservada | <input type="checkbox"/> |

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, mayo de 2026

Señora:

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9063450**

Profesional G08

Centro Agroindustrial

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 9063450** del año 2026

JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO , identificado con la cédula de ciudadanía No. 41960808, de Chachagüí (N), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y PESOS MCTE (\$ \$47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$ \$4.579.580).

b) 9 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$ \$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$157.917).

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de Multilingüismo

Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|---|--|
| 1 | Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los sujetos en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación que se requieran y presentarlas a la Profesional de Multilingüismo para su | Se realiza procesos formativos aprendizaje e instrumentos de evaluación que están predeterminadas en el LMS Zajuna. Fichas 3468507, 3468508 y 3468511 | Portafolios del Instructor en LMS Zajuna |



| | | | |
|---|---|--|--|
| | revisión y aprobación y posterior publicación. | | |
| 2 | Entregar los archivos producidos en desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO. | Todas las producciones elaboradas se encuentran en los portafolios del instructor. Se ejecutan las guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación que están predeterminadas en el LMS Zajuna. | Portafolios del Instructor en LMS Zajuna relacionado en la evidencia de la obligación 3 |
| 3 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación (emisión de juicios evaluativos y solicitudes de certificación) de acuerdo con los tiempos, lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO. | Ejecuté la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de las fichas de formación complementaria virtual, FICHAS: 3468507, 3468508, 3468511 | 3.1. Captura de pantalla de los Portafolios del Instructor de cada ficha en LMS Zajuna 3.2. Portafolio drive ficha complementaria. 3.3 Evaluación de juicios evaluativos en Sofía plus |
| 4 | Ejecutar la formación de manera eficiente y oportuna, lo cual incluye la obligación de cumplir con la programación y locación establecida por necesidades del servicio del Centro Agroindustrial lo cual es necesario para garantizar la coordinación y el | Ejecuté la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de las fichas de formación complementaria virtual: 3468507, 3468508 y 3468511 | 4.1 Captura de pantalla de los Portafolios del Instructor de cada ficha en LMS Zajuna 4.2 Portafolio drive ficha complementaria. |



| | | | |
|----|---|---|--|
| | cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, sin que ello implique una relación de subordinación laboral. | | |
| 5 | Reportar al aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas. | Reporté 160 horas, durante el mes de abril de 2026. quedan pendiente las horas de las fichas programadas 3508396, 3508417, 3508418 y 3508419 : que inician el 15 de mayo 2026 | 5.1 Informe PDF apoyo a la formación descargado de SofiaPlus 5.2 Captura de pantalla programación de horas en SofiaPlus |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y de las reuniones de equipos ejecutores. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | N/A |
| 7 | Participar en las reuniones de seguimiento y coordinación citadas por el supervisor del contrato. | Reunión 7 de mayo, Reunión VIRTUAL novedades informes contractuales y cuentas de cobro | Acta de 7 de mayo |
| 8 | Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por el Supervisor de Contrato. | Respondí solicitudes contractuales realizadas por el supervisor de contrato | 8.1 correo electrónicos y enlace de drive |
| 9 | Aplicar el Reglamento del Aprendiz Sena y presentar oportunamente novedades de este a la Coordinación Académica del Centro de Formación. | Apliqué el Reglamento de los Aprendices. | 9.1 Plataforma Zajuna Aplicativo SOFÍA Plus |
| 10 | Promover y divulgar activa y oportunamente el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta | Apoye la promoción de la oferta: Complementaria y/o titulada Virtual y/o presencial | 10.1 Capturas de pantalla publicaciones en redes sociales y plataforma ZAJUNA. |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | académica del SENA, ferias educativas, ofertas trimestrales, ofertas especiales presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matrícula de aprendices con sus respectivos expedientes debidamente organizados conforme a las tabas de retención documental de la entidad. | | |
| 11 | Mantener actualizados los pagos de afiliación a los sistemas de salud y pensión según la Ley vigente, así como el pago según el riesgo concordante con el objeto contractual de la administradora de riesgos laborales ARL que disponga el SENA. Presentar oportunamente en el momento que la entidad lo requiera soportes del pago de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL). | Realicé pago de seguridad social (salud , pensión y arl) de acuerdo a la ley vigente | Planilla de pago Soi Coomeva mes de Abril 4647486068 |
| 12 | Presentar y entregar en las fechas establecidas a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos | Durante el presente mes se realizó entrega del informe en el tiempo requerido. | SECOP II |



| | | | |
|----|--|---|--|
| | solicitados para el pago de honorarios. | | |
| 13 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | N/A |
| 14 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | N/A |
| 15 | Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación. | Participé activamente en la promoción de la oferta: | 10.1 Capturas de pantalla publicaciones en redes sociales y plataforma ZAJUNA. |
| 16 | Cumplir con todas las demás obligaciones pactadas en el contrato, garantizando la calidad y profesionalismo en la prestación del servicio. Obrando con buena fe, lealtad, decoro y respeto en todas las actuaciones relacionados con la ejecución del objeto y sus obligaciones contractuales. | Actué de conformidad con la ética profesional y promoverla en los procesos de E-A-E. | 16.1 Portafolios del Instructor en LMS Zajuna relacionado en la evidencia de la obligación 3 |
| 17 | Permanecer identificado con su carné y/o chaleco dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual. | Me identifico con el carné en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual | N/A |
| 18 | Informar al supervisor de contrato dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento de hechos y circunstancias, | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | N/A |



| | | | |
|----|---|---|-----|
| | que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA. | | |
| 19 | En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | N/A |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4647486068 referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO
EL CONTRATISTA

Johanna Andrea Jurado Giraldo
Contratista Centro Agroindustrial
C.C. No 41960808 Armenia, Quindío

Recibí a satisfacción:

María Juliana Rodríguez Sierra
CC 28.553.939
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR 9063450 de 2026
Profesional G08

Control de Cambios



| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|----------------|-------------------------------------|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> | Pública Reservada | <input type="checkbox"/> |
|---------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, mayo de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.960.808, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1.PCCNTR. 9063450 de 2026**.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

MARÍA JULIANA RODRÍGUEZ SIERRA
CC 28.553.939
SUPERVISORA CO1.PCCNTR. 9063450 de 2026
Profesional G08

PACO - CONTRATISTA

| # | Monto | Objeto de contrato | Entidad | Fecha inicio | Fecha terminación | Departamento | Detalles |
|---|--------------|--|------------------------------------|--------------|-------------------|--------------|----------|
| 2 | \$47,374,970 | PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ... | SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ... | 2026-02-02 | 2026-12-01 | QUINDIO | |
| 1 | \$48,294,866 | PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ... | SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ... | 2025-02-07 | 2025-12-21 | QUINDIO | |
| 3 | \$47,185,925 | PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ... | SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ... | 2024-02-01 | 2024-12-17 | QUINDIO | |
| 8 | \$6,025,500 | PRESTACION DE SERVICIOS PARA ORIENTAR LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA ... | SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ... | 2023-11-01 | 2023-12-15 | QUINDIO | |
| 7 | \$17,189,250 | PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ... | SENA REGIONAL CUNDINAMARCA GRU ... | 2022-08-09 | 2022-12-17 | CUNDINAMARCA | |
| 4 | \$35,230,000 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA ... | SENA REGIONAL TOLIMA 1 ... | 2021-03-18 | 2021-12-17 | TOLIMA | |
| 9 | \$3,296,000 | PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION PROFESIONAL ... | SENA REGIONAL RISARALDA GRUPO ... | 2020-11-11 | 2020-12-12 | RISARALDA | |
| 6 | \$20,483,980 | PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR ACTIVIDADES ... | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ... | 2019-07-03 | 2019-12-18 | BOGOTA DC | |
| 5 | \$32,153,319 | CONTRATAR LA | SERVICIO | 2018-02-01 | 2018-11-01 | BOGOTA DC | |

| # | Monto | Objeto de contrato | Entidad | Fecha inicio | Fecha terminación | Departamento | Detalles |
|---|-------|---|---------------------------|--------------|-------------------|--------------|----------|
| | | PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL DE UNA PERS ... | NACIONAL DE APRENDIZA ... | | | | |

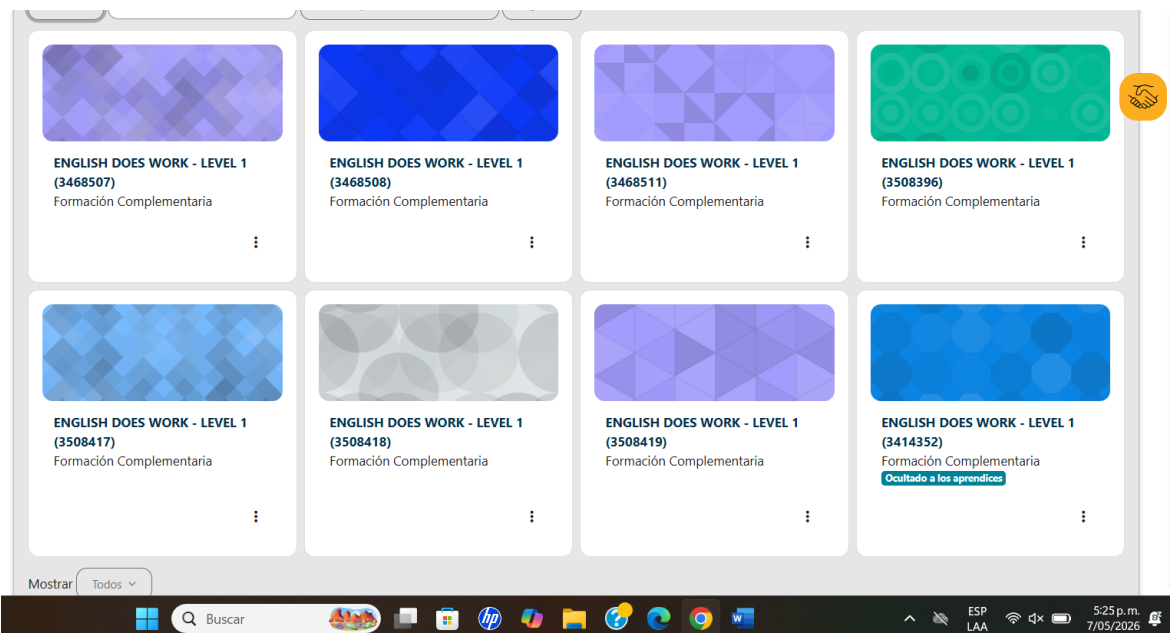
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MAYO 2026

Nombre del instructor: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO
Mes: MAYO / 2026

RESUMEN DE HORAS MES DE COBRO

1) **Fichas en ejecución**

Se anexa captura del área personal de Zajuna, evidenciando las fichas en formación del mes de cobro.



The screenshot displays a grid of eight course cards, each representing a 'Formación Complementaria' (Complementary Training) session for 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1'. The cards are arranged in two rows of four. Each card includes a unique identification number and a status indicator. The bottom-right card is marked as 'Ocultado a los aprendices' (Hidden from learners). The interface also shows a search bar and system tray information at the bottom.

| Course ID | Status |
|-----------|--|
| 3468507 | Formación Complementaria |
| 3468508 | Formación Complementaria |
| 3468511 | Formación Complementaria |
| 3508396 | Formación Complementaria |
| 3508417 | Formación Complementaria |
| 3508418 | Formación Complementaria |
| 3508419 | Formación Complementaria |
| 3414352 | Formación Complementaria (Ocultado a los aprendices) |

2) **Cronograma**

Publicación del cronograma del curso evidenciando fechas de formación en el mes de cobro.



| | | | | | |
|--|--|----------------------------------|---|------------|------------|
| AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación de acuerdo con su contexto personal y laboral. | 240202501-01. Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario. | dd/mm/aaaa a las XX:XX AM-PM* | Evidencia de conocimiento: Test EDW1. AA1-EV01. Calificable. | 16/0/2026 | 22/04/2026 |
| | 240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado. | | Evidencia de producto y desempeño: Foro. Let's meet. AA1-EV02. Calificable. | 23/04/2026 | 29/04/2026 |
| | 240202501-03. Relacionar expresiones básicas de uso frecuente con situaciones cotidianas según contexto. | | Evidencia de producto: Presentación rutina diaria. AA1-EV03. Calificable. | 30/04/2026 | 05/05/2026 |
| | | | Evidencia de desempeño: Video presentación. AA1-EV04. Calificable. | 06/05/2026 | 10/05/2026 |
| FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES 10 DE MAYO | | | | | |
| ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y verificación 11 - 14 mayo | | | | | |
| CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado | | | | | |
| * Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos. | | | | | |
| Nota: El cronograma deberá ser ajustado con los tiempos reales de formación, teniendo en cuenta las fechas registradas en el Sistema de Gestión Académica, los plazos para el desarrollo de las actividades y las guías de aprendizaje, una vez ajustado cambiar el color naranja de la fuente por color negro. | | | | | |

Última modificación: martes, 14 de abril de 2026, 10:26



3) Atención sincrónica de chat

- Captura del perfil del instructor que evidencia la programación de este espacio según lo solicitado por la guía AVA.



JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

Mensaje

Mis cursos / Perfil

Cambios actualizados

Área de Bilingüismo, contacto de ayuda 315294727

Las atenciones sincrónicas

| | | |
|---------------|---|-------------------------|
| ficha 3468507 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | jueves 6p.m a 7 p.m. |
| ficha 3468508 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | jueves 5p.m a 6 p.m. |
| ficha 3468511 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | jueves 4p.m a 5 p.m. |
| ficha 3508416 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | jueves 3p.m a 4 p.m. |
| ficha 3508417 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | viernes 6p.m a 7 p.m. |
| ficha 3434718 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | viernes 5p.m a 6 p.m. |
| ficha 3508396 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | viernes 4p.m a 5 p.m. |
| ficha 3434714 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | miércoles 6p.m a 7 p.m. |
| ficha 3434716 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | miércoles 5p.m a 6 p.m. |
| ficha 3434725 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | miércoles 4p.m a 5 p.m. |
| ficha 3434728 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | miércoles 3p.m a 4 p.m. |
| ficha 3414347 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | martes 6p.m a 7 p.m. |
| ficha 3414348 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | martes 5p.m a 6 p.m. |
| ficha 3414351 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | martes 4p.m a 5 p.m. |
| ficha 3414352 | https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/chat/gui_ajax/index.php?id=6333 | martes 3p.m a 4 p.m. |

4) Calificaciones y Realimentación

- Captura desde el enlace de calificaciones.



| | | | | | | |
|--------------|------------------------------------|---|-----|-----|---|-----|
| 1001919895cc | portacio24@hotmail.es | - | ✓ A | ... | A | - |
| 1059908255ti | riverastrid825@gmail.com | - | ✓ A | ... | A | - |
| 52759916cc | laura.serrano79@yahoo.es | - | ✓ A | ... | A | - |
| 1054996840cc | cristian_david_125@hotmail.com | - | ✓ A | ... | A | - |
| 1033797863cc | yuliethdanielagaitan04@hotmail.com | - | ✓ A | ... | A | ✓ A |
| 1000438620cc | vanecaag21@gmail.com | - | ✓ A | ... | A | ✓ A |
| 1061540901cc | manso50711@gmail.com | - | ✓ A | ... | A | - |
| 1073711556cc | gomezleidy01@hotmail.com | - | ✓ A | ... | A | ✓ A |
| 1094352943cc | lucaicedo1717@gmail.com | - | ✓ A | ... | A | - |
| 1005664595cc | lorainemartinez37@gmail.com | - | ✓ A | ... | A | ✓ A |

1 2 3 4 »

- Captura de realimentación a los aprendices.

Do you like your city of residence?: Yes, I like my city because it is peacetul and has a nice atmosphere.

What is your favorite team in Colombia?: Atlético Nacional

Do you like to cook?: Yes, I do.

Calificación máxima:97 (1) 97 [Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: My Presentation
de CAROLINA NARVAEZ CORTES - miércoles, 29 de abril de 2026, 23:14

Hi!
It's nice to meet you
What kind of music do you like?
What do you like to cook?
See you again soon

Calificación máxima:83 (1) 83 [Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: My Presentation
de JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO - martes, 5 de mayo de 2026, 09:39

I see you like soccer. We're achieving the expected goal so we can continue with the exercises, step by step.

Calificación máxima: - [Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

← Let's meet. My Presentation →

| | | | | | |
|----------|-------------------------------------|---|--|--|----------------------------------|
| Editar ▾ | jueves, 7 de mayo de 2026, 11:36 | 🔍 Hello! I submit a presentation of my daily routine. | 📎 About Me and My Daily Routine.pptx 7 de mayo de 2026, 11:36 | ▶️ - Comentarios (0) | requirements. |
| Editar ▾ | miércoles, 6 de mayo de 2026, 21:07 | 🔍 | 📎 My Daily Routine corregido.pdf 6 de mayo de 2026, 21:07 | ▶️ - Comentarios (0) | simple present tense. |
| Editar ▾ | miércoles, 6 de mayo de 2026, 14:26 | 🔍 Hello teacher, I attach evidence. | 📎 Daily routine presentation - Yenny Roncancio.pdf 6 de mayo de 2026, 14:26 | ▶️ - Comentarios (0) | simple present tense. |
| Editar ▾ | martes, 5 de mayo de 2026, 15:04 | 🔍 | 📎 Presentación de Proyecto Doodle Naranja_20260505_144154_0000.pdf 5 de mayo de 2026, 15:03 | ▶️ - Comentarios (0) | tense activities. |
| Editar ▾ | sábado, 2 de mayo de 2026, 09:58 | 🔍 Hello Teacher. Below, I'm sharing the YouTube link with my presentation. https://www.youtube.com/watch?v=Gh73ASaecdc | | ▶️ martes, 5 de mayo de 2026, 10:29 Comentarios (1) | You have a long routine, between |

5) Registro de Ingresos en la Plataforma

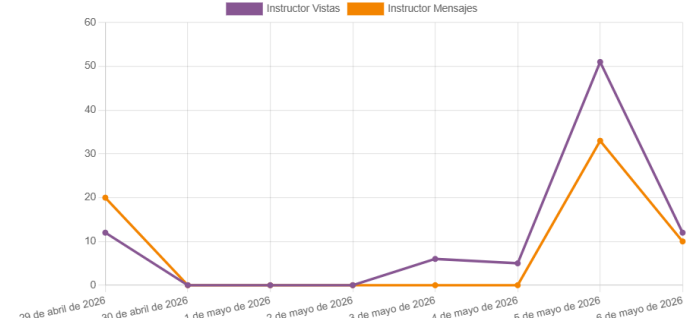
Ficha 3468507

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3468507)

Mis cursos / P_51240087_V_3468507_R_63_C_9120 / Informes / Estadísticas

Curso: P_51240087_V_3468507_R_63_C_9120 | Tipo de informe: Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor | Período de tiempo - último: 1 semanas | Vista

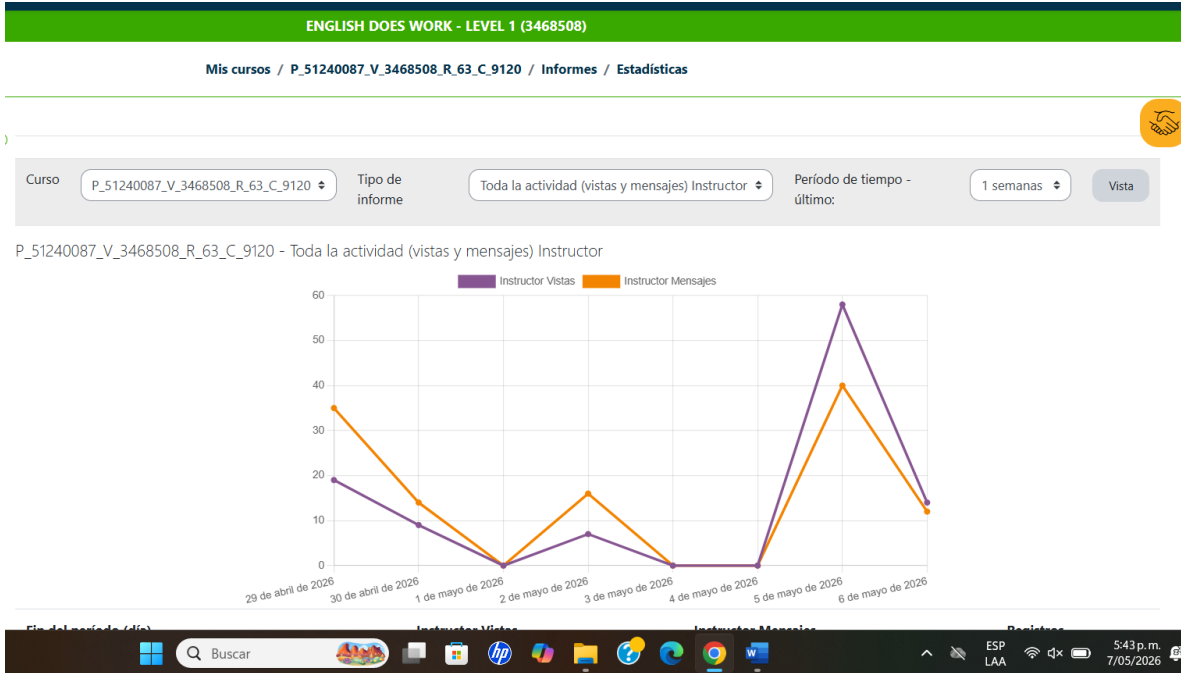
P_51240087_V_3468507_R_63_C_9120 - Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor



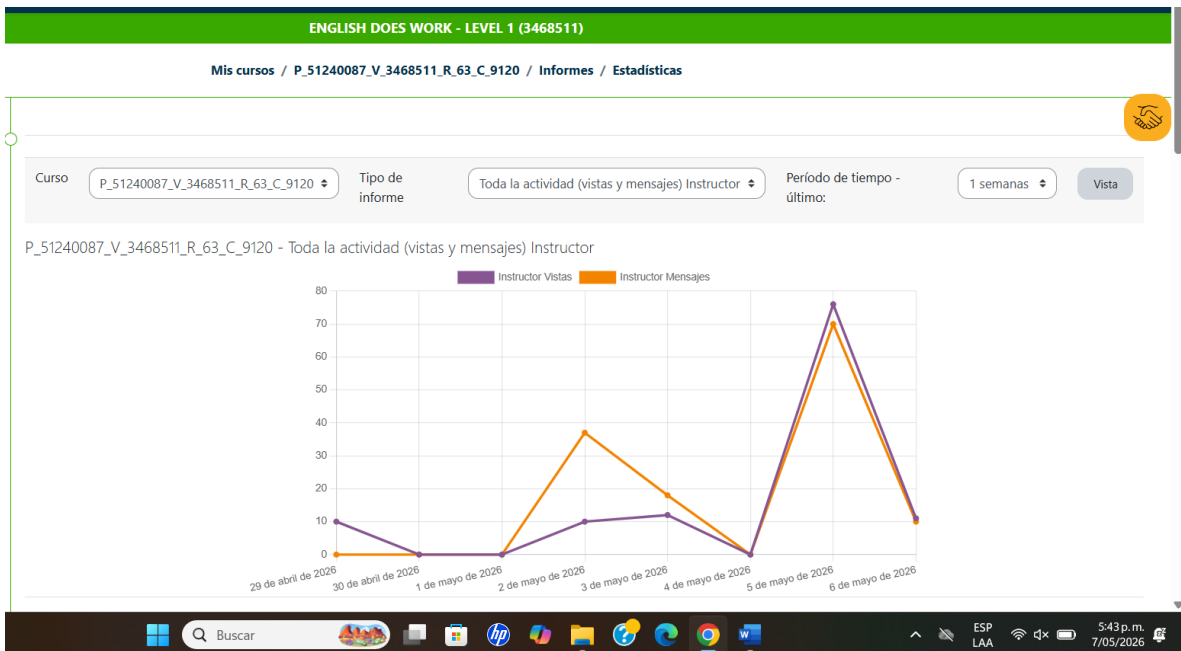
| Fin del período (día) | Instructor Vistas | Instructor Mensajes |
|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 29 de abril de 2026 | 12 | 20 |
| 30 de abril de 2026 | 0 | 0 |
| 1 de mayo de 2026 | 0 | 0 |
| 2 de mayo de 2026 | 0 | 0 |
| 3 de mayo de 2026 | 0 | 0 |
| 4 de mayo de 2026 | 6 | 0 |
| 5 de mayo de 2026 | 50 | 33 |
| 6 de mayo de 2026 | 12 | 10 |



Ficha 3468508



Ficha 3468511





Obligación contractual

10 Promover y divulgar activa y oportunamente el portafolio de servicios Institucional y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, ferias educativas, ofertas trimestrales, ofertas especiales presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matrícula de aprendices con sus respectivos expedientes debidamente organizados conforme a las tabas de retención documental de la entidad.

6) Divulgación de la oferta del CENTRO

- Capturas de evidencia de divulgación de oferta del centro

INSCRIPCIONES A FORMACION TITULADA VIRTUAL Pública Resumir

Johanna Andrea Jurado Giraldo

Cco: mariacecilia_2210@hotmail.com; jucadue@hotmail.com.co; germananturi36@gmail.com; erikasotelo2509@hotmail.com; ramirezstiven425@gmail.com; adrianacalvo45@gmail.com; lattifabian@gmail.com; natalyperea20@gmail.com; lunadelmarhh16@gmail.com; johnny.Johnnyandreyrojas@outlook.es

Jue 07/05/2026 17:50

Buenos días ciudadanía,

El sena se encuentra abierta la convocatoria de titulada virtual el día de HOY

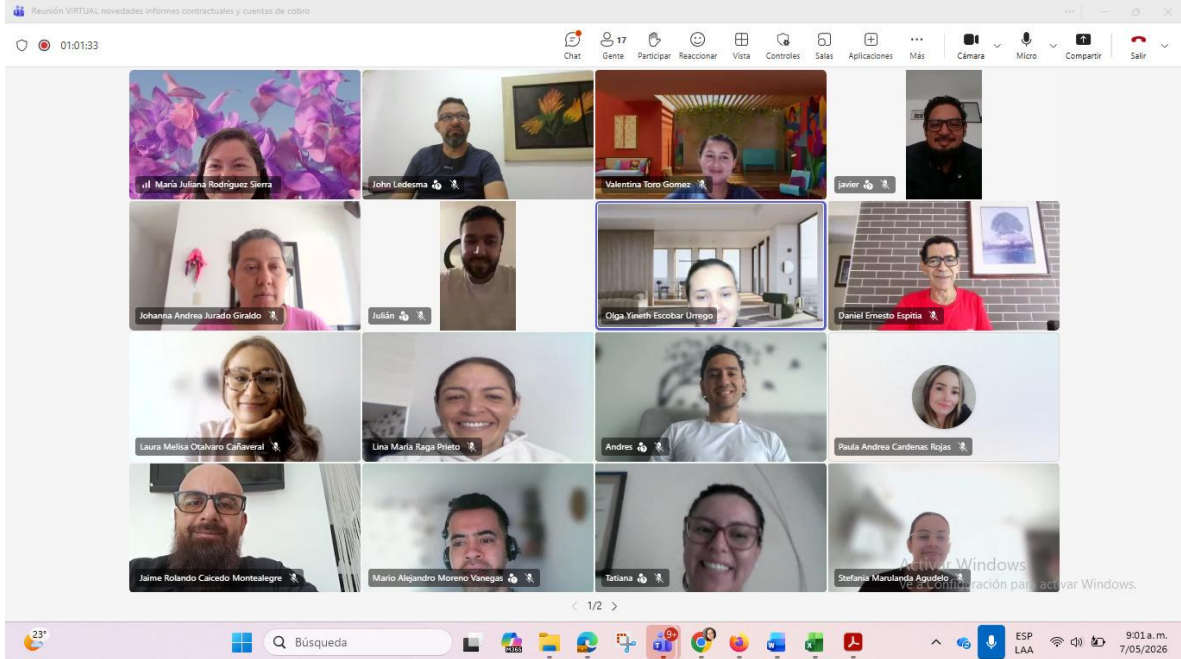
[http://Enlace betowa.sena.edu.co]Enlace betowa.sena.edu.co
<https://betowa.sena.edu.co/oferta?modality=V>

Cordialmente,

Johanna Andrea Jurado Giraldo
 Contratista virtualización

Microsoft Outlook <MicrosoftExchange329e71ec88ae4615bbc36ab6ce41109e@sena.edu.co>

5:50 p. m.
7/05/2026



JOHANNA ANDREA JURADO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Fecha Final: 31/05/2026

Consultar Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
 Evento Asignado
 Evento Seleccionado

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO DOMINGO |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------|
| 27/04/26 | 28/04/26 | 29/04/26 | 30/04/26 | 01/05/26 | 02/05/26 |
| 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 03/05/26 00:00 - 23:59: Disponible |
| 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 08:00 - 09:59: Disponible | 08:00 - 09:59: Disponible | 08:00 - 09:59: Disponible | 08:00 - 09:59: Disponible | 08:00 - 09:59: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 11/05/26 | 12/05/26 | 13/05/26 | 14/05/26 | 15/05/26 | 16/05/26 |
| 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3468508)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 10/05/26 00:00 - 23:59: Disponible |
| 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 07:59 - 08:00: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 06:00: Disponible | 00:00 - 23:59: Disponible |
| 06:00 - 07:59: (3508396)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3508396)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3508396)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3508396)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 06:00 - 07:59: (3508396)DESARROLLO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMACIÓN VIRTUAL. | 17/05/26 00:00 - 23:59: Disponible |

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a222.



Centro Agroindustrial
Regional Quindío
Programa de Multigüismo

Cordialmente,

Johanna Andrea Jurado Giraldo
CO1.PCCNTR 9063450. del 2 de febrero del año 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3468508 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.

2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.

3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3468511 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 3485871 - INGLES BASICO - NIVEL 1
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA

3468507 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 79,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: JOHANNA ANDREA JURADO GIRALDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL