INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N°02

TIPO DE CONTRATO:	**Consultoría**
CONTRATO No. Y FECHA:	0103-2026 (26/02/2026)
CONTRATISTA:	WLG GROUP CONSULTORES LTDA
Nit (x) o C.C. No.	**824.001-886-2**
OBJETO:	INTERVENTORÍA TECNICA, ADMINISTRATIVA, ECONOMICA Y OPERATIVA AL CONTRATO DE TRANSPORTE ESCOLAR CUYO OBJETO ES "SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LA ZONA RURAL Y SECTOR URBANO MARGINALES DEL MUNICIPIO DE AGUACHICA DEPARTAMENTO DEL CESAR"
VALOR INICIAL:	CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS $167.468.224 IVA Incluido
VALOR ADICIONAL:	NA
PLAZO INCIAL	CINCO (05) MESES Y/O SETENTA Y SIETE (77) DIAS CALENDARIO ESCOLAR
PLAZO ADICIONAL:	NA
SUPERVISOR:	MABELLY RAMIREZ PÉREZ
INTERVENTOR	NA
ACTO ADMNISTRATIVO DE INTERVENTORIA	Designación en SECOP II
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02/03/2026
NUEVA FECHA DE TERMINACION	10/05/2026
OFICINA GESTORA	Secretaria de Educación Municipal

VALOR A PAGAR:	**$33.493.645**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**No. 2**	**de**	**5**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**01/04/2026**	**Hasta:**	**30/04/2026**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL		$33.493.645
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		**$ 33.493.645**

GARANTIAS:

Aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia			
No. Póliza	40047994000113600	CUMPLIMIENTO VIGENCIAS		
Concepto del Amparo	**Requisitos**	**Desde**	**Hasta**	**Cumplimiento**
Cumplimiento	(20%) del valor inicial y (6) meses más.	16/02/2026	14/08/2027	SI

Salarios prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	(10%) del valor inicial y (3) años más.	16/02/2026	14/08/2027	SI
Calidad del Servicio	(20%) del valor inicial y (6) meses más.	16/02/2026	14/08/2029	SI

APROBACION TERRITORIAL SECOPII.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Solicitar a la Entidad Territorial y al ejecutor del proyecto la información necesaria para la correcta ejecución del contrato, revisarla y estudiarla con el objeto de dar claridad a las condiciones contractuales	El 17 de abril de 2026 se envía solicitud de información sobre el contrato celebrado con el operador de transporte escolar.	SE ANEXA ARCHIVO DE SOLICITUD
2	Vigilar los proyectos contribuyen a los objetivos institucionales y los fines esenciales del Estado definidos por el Gobierno Nacional según el área de desarrollo del proyecto	Se viene haciendo seguimiento a le ejecución del contrato, cumpliendo los requisitos legales para la prestación del servicio de transporte escolar	SE ANEXA 71 ACTAS VISITAS
3	Vigilar que el contrato esté suscrito y con los soportes suficientes para su ejecución	El contrato se encuentra cumpliendo con los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución y publicados en el SECOP II	CONTRATO FIRMADO Y EN EJECUCION EN SECOP II
4	Verificar que el ejecutor del proyecto tenga las licencias, cumpla con los requisitos establecidos en normativas o en la ley, y tenga los requerimientos específicos del Contrato	Se verifica que se cumplió con los requerimientos del pliego de condiciones, en fase precontractual, estas condiciones siguen vigentes	SE ANEXA EXCEL CON LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL Y VEHICULOS
5	Cumplir y hacer cumplir al ejecutor del contrato que los perfiles de los profesionales y del recurso humano cumpla con los requerimientos y dedicación para los Proyectos.	Se realiza verificación de condiciones contractuales del personal auxiliar y conductores los cuales se encuentran bajo condiciones ofrecidas en la propuesta	SE EVIDENCIA EN EL ANEXO DE INFORME DE INTERVENTORIA
6	Programar con las Entidades Territoriales y/o con el ejecutor del proyecto reuniones de seguimiento del contrato u de otra índole que sean necesarias para el correcto desarrollo del mismo	Se programan reuniones virtuales entre la interventoría, la supervisión y el operador de transporte escolar, para aclarar aspectos relacionados a la ejecución contractual.	
7	Revisar, suscribir, radicar, organizar y archivar las actas y documentos relacionados en el contrato y que estén relacionadas con la Interventoría	Revisión del informe de actividades y anexos entregados por el operador de transporte escolar.	SE EVIDENCIA INFORME OPERADOR (SECOP II)
8	Garantizar y mantener actualizados los documentos y garantías del contrato de Interventoría y del ejecutor del contrato.	Se verifica el cumplimiento de vigencias y amparos de las garantías del contrato y de cada vehículo de transporte escolar	SE EVIDENCIA GARANTIAS SECOP II

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
9	Revisar permanentemente que la Interventoría y el ejecutor del contrato afilie a su personal esté al día con los aportes a seguridad social, parafiscales y pago de salarios y servicios al personal vinculado al proyecto.	Se realiza revisión del de planillas de seguridad social, verificando que la totalidad del recurso humano se encuentra afiliado y con planillas pagadas	SE ADJUNTAN PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
10	Verificar que el ejecutor del contrato cumpla con los requisitos exigidos en el contrato para que pueda recibir los giros o pagos provenientes de los recursos de regalías.	Se verifica el cumplimiento de las obligaciones del contrato con las visitas programas para la vigilancia control de la ejecución y con la revisión del informe de actividades y anexos presentados por el operador de transporte escolar.	SE ANEX CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y SE EVIDENCIA INFORME OPERADOR (SECOP II)
11	Acompañar al ordenador del gasto en el desarrollo de las audiencias del debido proceso, cuando haya lugar a éstas y entregar los insumos necesarios y requeridos	A la fecha del informe no se ha requerido a esta interventoría para acompañar en audiencia contenida en el artículo 86 Ley 1474 de 2017	NA
12	Estudiar, analizar las reclamaciones que presenten los operadores del contrato de transporte escolar	A la fecha no se ha presentado reclamaciones formalmente	NA
13	Revisar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por los operadores del contrato de transporte escolar respecto al personal para la operación del contrato de acuerdo con la forma de vinculación escogida	Se realiza verificación de condiciones contractuales del personal auxiliar y conductores los cuales se encuentran bajo condiciones ofrecidas en la propuesta	SE ADJUNTA 71 ACTAS DE VERIFICACION EN SITIO
14	Revisar si las Garantías solicitadas al contratista de transporte escolar del municipio de Aguachica están debidamente constituidas y aprobadas, de acuerdo al valor, tiempo inicial y a las prórrogas, adiciones y ampliaciones a las cuales se dé lugar e informar al supervisor del contrato los resultados obtenidos.	Se verifica el cumplimiento de vigencias y amparos de las garantías del contrato y de cada vehículo de transporte escolar, debidamente aprobadas en el SECOP II	SE EVIDENCIA GARANTIAS SECOP II
15	Informar por escrito y presentar los soportes legales al Municipio de Aguachica, parala materialización de las causales de terminación, modificación o terminación unilateral, para proceder a la aplicación de éstas o la terminación bilateral del contrato	A la fecha de corte de este informe No existe causales de terminación del contrato	NA
16	Reportar al municipio con dos (2) meses de anticipación, el vencimiento de los contratos.	NA	NA
16	Sugerir al Supervisor del contrato, con su respectiva justificación la adición, ampliación o prórroga de los contratos (en caso de requerirse) y mínimo con treinta (30) días calendario de anticipación para realizar el trámite correspondiente	NA	NA

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
18	Emitir los conceptos jurídicos solicitados por el municipio de Aguachica cuando sean necesarios	A la fecha no se ha solicitado por parte de la SEM Aguachica, apoyo para conceptuar respecto del programa de Transporte Escolar	NA
19	Hacer control por parte de la Interventoría para que se cuente con el recurso físico y humano para el desarrollo de las actividades del contrato	La interventoría viene realizando el seguimiento estricto al cumplimiento de recurso humano, a través de 71 visitas realizadas en la ejecución contractual	SE ADJUNTA ACTAS DE VISITAS
20	Verificar que el contratista cumpla con las leyes, normativas, estándares o regulación que debe cumplir en el desarrollo de sus actividades	La interventoría viene realizando el seguimiento estricto al cumplimiento de toda la normatividad aplicable a la operación del transporte escolar en el Municipio, a través de 71 visitas realizadas en la ejecución contractual	SE ADJUNTA ACTAS DE VISITAS
21	Verificar oportuna y permanentemente que las condiciones técnicas de los ítems de pago del contrato se hubieren cumplido.	La interventoría viene realizando el seguimiento estricto al cumplimiento de las obligaciones contractuales del operador, a través de 71 visitas realizadas en la ejecución contractual (ver anexo actas) y la revisión del informe de actividades y anexos.	SE ADJUNTA ACTAS DE VISITAS Y Se evidencia informe operador (SECOP II)
22	Realizar el seguimiento operativo mediante la herramienta tecnológica ofertada, evaluada y validada por la entidad	Esta interventoría realiza el seguimiento y control a la ejecución técnica y financiera a través del Sistema de información S!!S.net	SE EVIDENCIA CON LAS ACTAS, EL SISTEMA LIQUIDATORIO DE RUTAS Y DEMAS ARCHIVOS.

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES:

a) Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales.

Municipio de ejecución del contrato es Aguachica Cesar y las zonas rurales donde operan las 56 rutas escolares

b) Relacione el código de Actividad Económica DIAN el cual encontrará en su RUT. Código CIIU 7020

c) Relacione el código de la Actividad Económica MUNICIPAL del Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio.

d) Para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio deberá distribuir el valor de la presente cuenta de acuerdo a los porcentajes según la normatividad vigentes en cada municipio.

(NA)

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago.

Se adjunta certificación de paz y salvo de seguridad social suscrita por el contador y representante legal de la compañía

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	ABRIL 2026
	Fecha de pago	4/8/2026
	N° de planilla	79674174
	Valor cotizado	$8.415.100
	EPS	SALUS TOTAL, SANITAS, COMPENSAR, SURA, FAMISANAR Y NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	ABRIL 2026
	Fecha de pago	4/8/2026
	N° de planilla	73684951
	Valor cotizado	$10.770.800
	Fondo de pensión	PROTECCIÓN, PORVERNIR, COLFONDOS Y COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	ABRIL 2026
	Fecha de pago	4/8/2026
	N° de planilla	73684951
	Valor cotizado	$1.135.600
	A.R.L.	POSITIVA

Se firma para trámite de pago, a los quince (15) días del mes de mayo de 2026.

WILMAR ENRIQUE LOPEZ BELEÑO
C.C. 18969559
CONTACTO: w.lopez@siis.net.co