

 ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES	PSI-SJM--FR-021
	SERVICIOS JURÍDICOS	Estado Vigente
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA PARA CONTRATOS	Versión 02

ACTA N°	4
FECHA	Mayo 14 de 2026
SECRETARÍA	PLANEACION
PERIODO EVALUADO	Abril 15 a Mayo14 de 2026
CONTRATO N°	2601150264
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL POT MEDIANTE LA APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA"
CONTRATISTA	DARLENY GARCÍA CANO
SUPERVISOR(ES)	NORBERTO JAVIER ARENAS CANABAL
PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde el 15 de enero de 2026 hasta el 14 de diciembre de 2026.
VALOR DEL CONTRATO	\$ 69.960.000
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
1	Apoyar la aplicación de los instrumentos de planificación y gestión derivados del Plan de Ordenamiento Territorial – POT	N.A	40%	Se apoya en la creación de Shapes, con el aplicativo de Sistemas de Información Geográfica de los instrumentos de planificación y gestión derivados del Plan de Ordenamiento Territorial – POT.
2	Revisar los estudios detallados, identificando las obras geotécnicas con base en las cuales se realizan los ajustes cartográficos de las áreas de amenaza y riesgo.	20	40%	Se revisan 20 estudios detallados para posteriormente realizar los ajustes cartográficos, identificando las obras geotécnicas en las cuales se realizan las ediciones de las áreas de amenaza y riesgo.
3	Emplear Sistemas de Información Geográficos (SIG) con el fin de actualizar aspectos técnicos, operativos y normativos concernientes al Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Manizales	N.A	40%	Se implementó la herramienta de Sistemas de Información Geográficos (SIG) para actualizar datos con temática referente al Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Manizales (POT), y se dio respuesta a la Unidad de Gestión del Riesgo.

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
4	Apoyar a la Secretaría en la elaboración de los oficios con los cuales se brinda viabilidad de trámite para expedición de términos de referencia en estudios detallados POT.	7	40%	Se elaboran 7 oficios con los que se brindó viabilidad de trámite para expedición de términos de referencia en estudios detallados POT, verificando que cuente con los requisitos mínimos para dar continuidad con el proceso.
5	Apoyar a la Secretaría de Planeación en la revisión de instrumentos para la formulación del Plan de Desarrollo Municipal y la revisión del POT en ámbitos relacionados con el aplicativo SIG.	N.A	40%	Se elaboró información complementaria para expediente Municipal, como fuente de información para toma de decisiones en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal y la revisión del POT en ámbitos relacionados con el aplicativo SIG.
6	Acompañar a la coordinación y apoyar en la proyección de respuestas a derechos de petición y conceptos técnicos requeridos, relacionados con el objeto del contrato.	2	40%	Se dio respuesta en función de la demanda a 2 derechos de petición, relacionado con temas cartográficos de las áreas de amenaza y riesgo..
7	Apoyar al área en la proyección de resoluciones de actualizaciones cartográficas temáticas, con el fin de mantener actualizados los planos oficiales de amenaza y/o riesgo y otras temáticas del POT vigente.	18	40%	Se proyectaron 18 resoluciones de actualizaciones cartográficas temáticas, manteniendo así actualizados los planos oficiales de amenaza y/o riesgo y otras temáticas del POT vigente.
8	Apoyar la actualización de los archivos geográficos (GEODATABASE) en el SIG y los servicios de consulta en el servidor SIG en lo que respecta a las resoluciones de ajuste de los planos POT.	N.A	40%	Se cumplió con esta obligación, puesto que se apoyó la actualización de los archivos geográficos en el SIG.
9	Acompañar a los funcionarios de la Secretaría de Planeación en las actividades de revisión y actualización de licencias y mejoramiento del aplicativo en los casos en que sea requerido.	N.A	40%	Se brinda apoyo en consultoría en las actividades de revisión y actualización de licencias y mejoramiento de los aplicativos de la oficina del SIG.

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
10	Apoyar el desarrollo de aplicativos de información georreferenciada para las diferentes dependencias de la Administración, según lineamientos de la secretaria de planeación y según lineamientos de la política de gobierno digital.	N.A	40%	Constantemente se actualiza el Dashboard con ArcGis para realizar estadísticas de los proyectos que están siendo intervenidos por la administración como construcción, reparación, mantenimiento, adecuación, mejoramiento; se mantiene al día el backup del Dashboard de Proyectos de la Alcaldía con 826 registros y una modificación constante de la información.
11	Apoyar el desarrollo, actualización, administración de los formularios implementados en el ArcGisSurvey	N.A	40%	Con el formulario que se creó en Survey123 Connect para Camacol, a la fecha se tienen 753 registros, se han realizado modificaciones en variables y campos.

Anexos entregados:

- Informe de ejecución de contrato de prestación de servicios No. 2601150264 correspondiente al periodo de Abril 15 a Mayo 14 de 2026
- Copia del pago de Seguridad Social.
- Cuenta de Cobro.

El Supervisor certifica que el contratista está cumpliendo con las obligaciones y el objeto del contrato, de conformidad con el contrato asegurando que no ha omitido información y que la consignación es veraz.


NORBERTO JAVIER ARENAS CANABAL
 C.C. 1.053.842.673
 SUPERVISOR