

Contratación

Código: D-SHD-DP-1
Versión: 2
Fecha de actualización:
Agosto 1-2018
Página: 1 de 17

76Código D-DAD-DA- 05	DISTRITO DE TURBO	
Versión: 1	NIT: 890981138-5	
Fecha de Actualización: Agosto 1 de 2018	INFORME DE SUPERVISIÓN	
Página: 1 de 1		

CONTRATISTA	EDWIN DAVID OSORIO JIMENEZ		
NIT:	15.459.547		
TIPO:	CONTRATO ☒	ORD ☐	CONV ☐
NÚMERO:	088-2026		
FECHA:	28 DE ENERO DE 2026		
OBJETO Y ALCANCE:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO EN EL MANEJO DE LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL CON LAS ACTUALIZACIONES DEL CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CCPET) PARA LAS ENTIDADES TERRITORIALES, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y DE MAS NORMAS REGLAMENTARIAS PARA LA ENTIDAD DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA.		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (VIC):	SETENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$71.500.000)		
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO (VAC):	0		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (VIC + VAC):	0		
PLAZO:	ONCE (11) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO EN EL SECOP.		
TIPO DE REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE:	SIMPLIFICADO ☒ ☐		
PÓLIZAS DEL CONTRATO:	CRC-100030976		
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	30 DE ENERO DE 2026		
FECHA FINAL DEL CONTRATO:	30 DE DICIEMBRE DE 2026		

INFORMACIÓN JURÍDICA

INFORMACIÓN TÉCNICA
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1) Asesorar en el tratamiento y ejecución de las cuentas por pagar y reservas presupuestes de la vigencia 2025 de la alcaldía Distrital de Turbo.	27.27 %	El contratista brindó apoyo y acompañamiento cada vez que se requirió sobre el tratamiento presupuestal de las cuentas por pagar y reservas presupuestales en la vigencia 2026. También se brindó acompañamiento al profesional de presupuesto Noel Espinoza, en varios artículos de la parametrización presupuestal de algunas de las cuentas por pagar y reservas presupuestales que generaron inquietudes pertenecientes a la vigencia 2026.

2) Brindar asesoría para la incorporación de recursos de orden nacional, departamental o territorial en los diferentes sectores del presupuesto.	27.27 %	El contratista asesoró en la programación de los recursos y se brinda acompañamiento en la revisión y actualización de la parametrización del módulo de presupuesto en el aplicativo Neptuno. Para las incorporaciones de recursos al presupuesto de la entidad.
3) Realizar seguimiento del presupuesto de ingresos y gastos en armonía con las transferencias SGP, SGR y demás recursos que ingresen a la alcaldía Distrital de Turbo.		En el mes de abril el contratista junto al equipo de presupuesto se encuentra analizando las ejecuciones del presupuesto de ingresos y de gastos verificando las diferentes fuentes de financiación y demás clasificadores. También se encuentran realizados todos los ajustes a los recursos provenientes del sistema general de participaciones - SGP, considerando que mediante documento de distribución SGP-105-2026. Se asignaron la distribución parcial de las doce doceavas de la participación para educación por el criterio de

	27.27 %	población atendida (prestación del servicio educativo, conectividad, cancelaciones) y autorización de gastos administrativos, vigencia 2026; y ajuste a prestación del servicio educativo vigencia 2025. SGP-106-2026. Se asignaron distribución de las once doceavas de la participación para propósito general y de las asignaciones especiales para programas de alimentación escolar, municipios ribereños del río grande del magdalena y resguardos indígenas, vigencia 2026. SGP-107-2026. Se asignaron distribución de las once doceavas de la participación para salud (componente aseguramiento de los afiliados al régimen subsidiado) vigencia 2026. SGP-108-2026. Se asignaron distribución de las once doceavas de la participación para salud (componente salud pública y subsidio a la oferta) y de agua potable y saneamiento básico, vigencia 2026. SGP-109-2026. Se asignaron distribución parcial de las doce doceavas de la participación para educación, componentes de calidad gratuidad educativa y calidad matrícula oficial, en condiciones de equidad y eficiencia, vigencia 2026.
--	---------	---

		Durante este mes se continua con el seguimiento a las diferentes fuentes de financiación del SGR – SSF ajustando las diferencias fuentes de financiación en armonía con los reportes obtenidos del DNP https://sicodis.dnp.gov.co y de la plataforma SPGR del Ministerio de Hacienda y crédito Público.
4)Asesorar sobre la utilización de los recursos del SGP en los diferentes sectores que este debe impactar y de los recursos Distritales de destinación específica.	27.27 %	Brindó acompañamiento al profesional de presupuesto Noel Espinoza, en la parametrización, destinación y utilización de los recursos del sistema general de participaciones - SGP, en los sectores de inversión a impactar en cumplimiento de las necesidades planteadas en las solicitudes emitidas por las diferentes secretarías avaladas por la secretaría de hacienda.
5)Capacitar a funcionarios inmersos en los procesos presupuestales en el manejo del nuevo catálogo de clasificación presupuestal y sus descentralizadas (CCPET) y sus actualizaciones.	27.27 %	El contratista brindo apoyo de forma presencial a los funcionarios que lo solicitaban en el área presupuestal, para realizar la parametrización de los nuevos proyectos a ejecutar en la nueva estructura presupuestal de acuerdo al CCPET. También se brindó acompañamiento cada vez que se me consultó al respecto de procesos presupuestales que podrían generar algún tipo de inquietud.

6)Asesorar sobre la información presupuestal que se debe rendir en la plataforma Gestióntransparente.gov.co de la Contraloría General de Antioquia y brindar acompañamiento en la plataforma SPGR del SGR.	27.27 %	Brindo acompañamiento en el cargue de los CDP en la plataforma de gestión transparente y del cargue de los actos administrativos en la página Gestiontransparente.gov.co También se hace el seguimiento de los proyectos financiados con el sistema general de regalías en el software financiero de la entidad Distrito de Turbo.
7) Brindar acompañamiento al área de presupuesto para resolver dudas en el desarrollo de las actividades presupuestales tales como (traslados, Incorporaciones, reducciones).	27.27 %	En el mes de abril se brindo acompañamiento para realizar traslados que corresponden a funcionamiento e inversión del presupuesto de la vigencia 2026, solicitado por la secretaria de hacienda. También en este mes se aclararon dudas y se brindó acompañamiento por medio de la plataforma anydesk y de manera presencial cada vez que se me consultó al respecto de movimientos presupuestales que

		podrían generar algún tipo de inquietud.
8) Prestar asesoría y apoyo al área financiera y demás áreas funcionales de la entidad en temas presupuestales.	27.27 %	El contratista apoyo en el diligenciamiento de los formatos de la rendición regalías chip primer trimestre 2026. • Programación de ingresos • Programación de Gastos • Ejecución de ingresos • Ejecución de Gastos
9) Realizar análisis de la información presupuestal histórica y revisión de las ejecuciones presupuestales de ingresos y gastos históricas.	27.27 %	Realizó el seguimiento a las ejecuciones de ingresos y gastos de la vigencia 2024 y 2025. Se hace la revisión de las asignaciones por transferencias del SGP, las cuales se encuentran acorde a lo publicado por el DNP en los documentos de distribución para la vigencia 2024 y 2025. tanto en la ejecución ingreso como en la ejecución del gasto.
10) Asistir en la elaboración y estructuración del presupuesto para el año 2026, asegurando su alineación con los códigos presupuestales de la Contraloría General de la República.	0 %	Esta Actividad está programada para iniciar en el mes de agosto y termina en el mes de octubre con la presentación del proyecto de acuerdo ante el concejo Distrital.
11) Asesorar en la implementación y actualización del CCPET en el Distrito de Turbo, de acuerdo con las resoluciones 3832 del 2019 y 1355 de 2020 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	27.27 %	Durante el mes se realizó la consulta al plan de cuentas implementado, demostrando que la entidad cuenta con la estructura presupuestal de ingresos y gastos CCPET de conformidad a lo estipulado en las resoluciones 3832 del 2019 y 1355 de 2020 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

12) Apoyar en la documentación y elaboración de manuales de procedimientos relacionados con la nueva codificación presupuestal.	27.27 %	Realizó el seguimiento de la nueva codificación presupuestal y una vez comparada la información podemos observar que durante el mes no se presentaron cambios en los lineamientos técnicos y estos están ajustados desde las resoluciones emitidas por el ministerio de hacienda y crédito público. https://www.minhacienda.gov.co/apoyo-fiscal-territorial/estadisticas-de-finanzas-publicas-territoriales/ccpet-cuipo
13) Asesorar en la implementación de buenas prácticas presupuestales para mejorar.	27.27 %	El contratista asesoró y se brindó apoyo en la corrección y actualización de los nombres de los artículos presupuestales que presentaban errores, buscando con este proceso armonizar los informes y entregar una información más sólida y confiable.

INFORMACIÓN FINANCIERA
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

CERTIFICADOS	NUMERO	UNIDAD EJECUTORA	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	00108	2.3.2.02.02.008	08/01/2026	\$ 78.500.000
REGISTRO	0129	2.3.2.02.02.008	29/01/2026	\$ 71.500.000

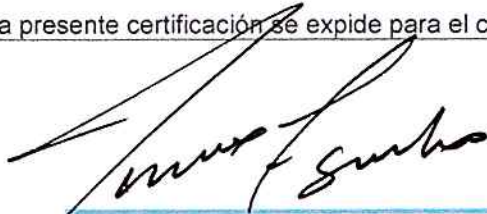
Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 71.500.000	Pago 1	30 /01/2026 al 28/02/2026	\$6.500.000
Valor adiciones	0	Pago 2	30 /02/2026 al 28/03/2026	\$6.500.000
Valor Total del Contrato	\$ 71.500.000			
Valor pagado	\$13.000.000			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 6.500.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$19.500.000 (27.27 %)			
Valor saldo por ejecutar	\$ 52.000.000			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	3 MESES (27.27 %)			
		total		\$13.000.000

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

CERTIFICA

Que el señor: **EDWIN DAVID OSORIO JIMENEZ**, identificado con CC: **15.459.547** cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el contrato No. **088-2026**, el cual tiene por objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO EN EL MANEJO DE LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL CON LAS ACTUALIZACIONES DEL CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CCPET) PARA LAS ENTIDADES TERRITORIALES, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y DE MAS NORMAS REGLAMENTARIAS PARA LA ENTIDAD DISTRITAL DE TURBO ANTIOQUIA. CORRESPONDIENTE AL TERCER PAGO del 30 de marzo al 28 de abril, POR UN VALOR DE \$ 6.500.000**
Sistema General de Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acredita los requisitos previstos en el Art 23 de la ley 1150 de 2007 así: **mes correspondiente.**

La presente certificación se expide para el cobro del contrato N°088-2026.



TULIO ALBERTO SALGADO TORRES
Secretario de Hacienda
SUPERVISOR