



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 1 de 8

Recibido  
Ana Maria  
15/05/26

MUNICIPIO DE SALENTO				
ACTA No. 03				
Contrato No. 117	23 DE ENERO DE 2026			
Objeto	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE FOMENTAN EL DESARROLLO AMBIENTAL Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL MUNICIPIO DE SALENTO			
Valor contrato \$12.400.000	Registro Presupuestal No. 171	2026/01/23		
Contratista	JUAN PABLO GRANADOS LOAIZA			
Supervisor	ANA MARIA MARTINEZ CARVAJAL			
Fecha de Inicio	23/01/2026			
Fecha de terminación	22/05/2026			
Plazo de Ejecución	4 MESES			
FECHA DEL ACTA 03		Año	Mes	Día
		2026	05	15
En la ciudad de Salento Q., en la fecha antes indicada, contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.				
Periodo informado	23 DE MARZO AL 22 DE ABRIL DEL 2026			

### RESUMEN DE ACTIVIDADES:

COMPROMISOS CONTRACTUALES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
1 Apoyar en el desarrollo de capacitaciones mensuales dirigidas a la comunidad, orientada a fortalecer los conocimientos, capacidades y practicas locales relacionadas con el cambio climático, las causas y efectos de los gases de efecto invernadero (GEI) y las acciones de mitigación y adaptación a nivel territorial	1. El contratista apoyó capacitación sobre cambio climático y buen uso de la energía con aprendices del Servicio Nacional de Aprendizaje	Carpeta 1: Se anexa CD con listado de asistencia



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 2 de 8

2	Apoyar en la medición y estimación de la huella de carbono municipal, con el fin de identificar las principales fuentes de emisión de gases de efecto invernadero (GEI) y generar insumos técnicos para la toma de decisiones en materia de mitigación de cambio climático	1. El contratista día 08 de abril apoyó con asistencia la reunión de Mesa Técnica Agroclimática en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío	Carpeta 2: Se anexa CD con registro fotográfico
3	Apoyar la elaboración de caracterizaciones biofísicas y ambientales en predios pertenecientes al Sistema Municipal de Áreas Protegidas incluyendo el análisis de coberturas y usos del suelo, componentes ecológicos y ambientales, fauna asociada, recurso hídrico, estado de conservación del predio, identificación de presiones y amenazas, así como la evaluación de la conectividad ecológica y su articulación con el entorno territorial.	1. Durante el periodo el contratista realizó mapa del predio Julia sobre usos de suelo de acuerdo con el POMCA	Carpeta 2: Se anexa CD con registro cartográfico
4	Apoyar en la construcción de salidas gráficas que muestran escenarios de variabilidad climática en el municipio de Salento, articulando las redes de monitoreo hidrometeorológico presentes en el municipio.	1. Durante la vigencia el contratista apoyó en la realización de 12 mapas de amenaza por deslizamiento y crecientes súbitas para el municipio de acuerdo con los boletines generados por el IDEAM	Carpeta 4: Se anexa CD con salidas cartográficas de alertas hidrometeorológicas
5	Apoyar la ejecución de los comités ambientales internos y externos tales como (COMEDA, NTC 6725-2025 INCONTEC, DRMI, POMCA, Comité departamental y nodo regional de cambio climático, CIDEA, PGIRS) a través de la	1. El contratista el día 26 de marzo se apoyó con asistencia a reunión del SIMAP y COMEDA realizada en la cinemateca asocomunal 1. El contratista el día 15 de abril se apoyó con	Carpeta 5: Se anexa CD con registro fotográfico



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 3 de 8

	realización de convocatorias, asistencias a los comités y elaboración de actas	asistencia a reunión sobre formulación de las medidas de manejo ambiental del abanico Quindío-Risaralda	
6	Brindar apoyo en la ejecución de esquemas de pagos por servicios ambientales PSA en el municipio de Salento, a través de la realización de convocatorias, visitas de verificación, asistencias a los comités y elaboración de actas del comité municipal de PSA.	1. Durante la vigencia el contratista no se requirió apoyo para la presente actividad, quedando presto a realizar la verificación pertinente en los predios solicitados	Carpeta 6: N/A
7	Apoyar en las diferentes actividades de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental que coadyuven en el desarrollo del municipio.	1. El contratista apoyó con asistencia a la reunión de revisión de avances de la reunión de los colectores del mudo y la calzada 1. El contratista realizó cargue al drive de las actividades realizadas durante la vigencia	Carpeta 7: Se anexa CD con registro fotográfico
8	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral de CONTRATISTA con el Municipio de Salento Q.	1. El contratista cumplió con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo mi propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral de CONTRATISTA con el Municipio de Salento Q	



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 4 de 8

9	Elaborar informes mensuales que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG-. Este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago.	1. El contratista elaboro informes mensuales que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. Este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago	
10	Guardar la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato.	1. El contratista guardo la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tengo acceso en virtud de la ejecución del contrato.	
11	Obrar con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe e n la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.	1. El contratista obro con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.	



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 5 de 8

12	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	1. El contratista respondió por mis actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	
13	Dar adecuado uso de los bienes puestos a su disposición (material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados.	1. El contratista dio adecuado uso de los bienes puestos a mi disposición (material de oficina, computadores, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados.	
14	Cumplir con sus obligaciones frente a l Sistema de Seguridad Social Integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y párrafo primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 del 2007	1. El contratista cumplió con mis obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y párrafo primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 del 2007, con numero de 68967046 planilla del mes de marzo.	



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 6 de 8

15	Dar estricto cumplimiento a la Ley General de Archivo, en el manejo de los expedientes contractuales y demás documentos que le sean encomendados y entregar al término del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la Ley 594 del 2000 (Ley General de Archivo).	1. El contratista dio estricto cumplimiento a la ley general de archivo, en el manejo de los expedientes contractuales demás documentos que le sean encomendados y entregar al término del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la Ley 594 del 2000 (Ley General de Archivo).	
16	Atender las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato	1. El contratista atendió las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato	
17	Informar al supervisor y contratante la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	1. El contratista informo al supervisor y contratante la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	



## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 7 de 8

<b>Evidencias de la ejecución del contrato</b>	Evidencias se encuentran adjuntas en el CD.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

**PERIODO A PAGAR:** 01 al 31 de marzo del 2026

**VALOR A PAGAR:** \$ 586.900 (Quinientos Ochenta y Seis mil novecientos pesos)

**Entidad en donde se realiza el pago:** ASOPAGOS

No	No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
1	5909292	Enero	230.000	294.400	44.900
2	36336581	Febrero	231.200	296.000	45.200
3	36806254 / 37122507 / 37148031	Marzo	237.100	303.400	46.400

ESTADO DE CUENTA						
Valor Contrato			\$ 12.400.000			
Acta parcial No.01			\$ 3.100.000			
Acta parcial No. 02			\$ 3.100.000			
Acta parcial No. 03			\$ 3.100.000			
Saldo			\$ 3.100.000			
Valor a pagar con cargo al siguiente rubro						
CODIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE	FUENTES	PRODUCTO	BPIN	CPC	VALOR
2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.4.3.03	3202047	2024636900001	94900	\$950.000
2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.4.3.03	3206003	2024636900004	94900	\$1.200.000
2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.4.3.03	3208008	2024636900005	94900	\$950.000




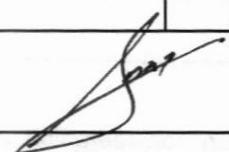
## ACTA DE SUPERVISIÓN

Código: RC-AJ-0028

Versión: 04

Fecha: ENERO 2025

Página 8 de 8

ANEXOS:		Marque con x
Recibo de pago de seguridad social		X
Copias planillas de aporte		X
Otros: CD		X
Firma		
Nombre	JUAN PABLO GRANADOS LOAIZA	ANA MARIA MARTINEZ CARVAJAL
	Contratista	Supervisor