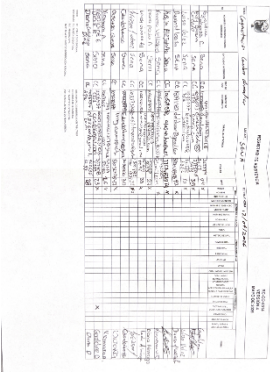

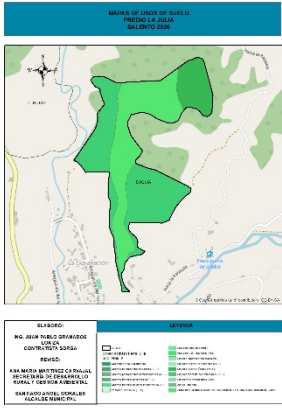
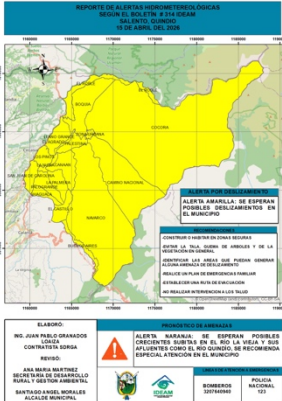


	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 1 de 7


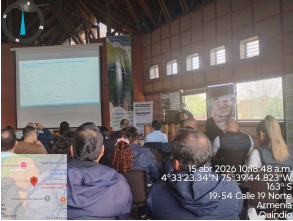

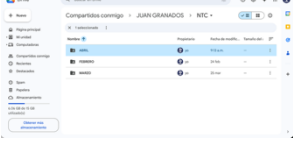
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JUAN PABLO GRANADOS LOAIZA	CÉDULA: 1.094.965.344	CORREO DEL CONTRATISTA grdjuangranados@gmail.com
SUPERVISOR: (NOMBRE Y CARGO) ANA MARIA MARTINEZ CARVAJAL SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL		CORREO DEL SUPERVISOR: desarrolloruralygestionambiental@salento-quindio.gov.co
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 117 DEL 23 DE ENERO DE 2026		TELÉFONO DEL CONTRATISTA: 3207437672
OBJETO DEL CONTRATO: “CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE FOMENTAN EL DESARROLLO AMBIENTAL Y LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL MUNICIPIO DE SALENTO”		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL COMPROBANTE No: 36806254 / 37122507 / 37148031 de Marzo VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD: SALUD: <u>\$237.100</u> PENSIÓN: <u>\$303.400</u> ARL: <u>\$46.400</u> TOTAL: <u>\$586.900</u>		
PERÍODO DEL INFORME: 23 DE MARZO AL 22 DE ABRIL DEL 2026 SITIO DE EJECUCIÓN: MUNICIPIO DE SALENTO		

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1	Apoyar en el desarrollo de capacitaciones mensuales dirigidas a la comunidad, orientada a fortalecer los conocimientos, capacidades y practicas locales relacionadas con el cambio climático, las causas y efectos de los gases de efecto invernadero (GEI) y las acciones de mitigación y adaptación a nivel territorial	1. Se apoyó capacitación sobre cambio climático y buen uso de la energía con aprendices del Servicio Nacional de Aprendizaje		Carpeta 1: Se anexa CD con listado de asistencia

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 2 de 7

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
2	Apoyar en la medición y estimación de la huella de carbono municipal, con el fin de identificar las principales fuentes de emisión de gases de efecto invernadero (GEI) y generar insumos técnicos para la toma de decisiones en materia de mitigación de cambio climático	1. El día 08 de abril se apoyó con asistencia la reunión de Mesa Técnica Agroclimática en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío		Carpeta 2: Se anexa CD con registro fotográfico
3	Apoyar la elaboración de caracterizaciones biofísicas y ambientales en predios pertenecientes al Sistema Municipal de Áreas Protegidas incluyendo el análisis de coberturas y usos del suelo, componentes ecológicos y ambientales, fauna asociada, recurso hídrico, estado de conservación del predio, identificación de presiones y amenazas, así como la evaluación de la conectividad ecológica y su articulación con el entorno territorial.	1. Durante se realizó mapa del predio Julia sobre usos de suelo de acuerdo con el POMCA		Carpeta 2: Se anexa CD con registro cartográfico
4	Apoyar en la construcción de salidas gráficas que muestran escenarios de variabilidad climática en el municipio de Salento, articulando las redes de monitoreo hidrometeorológico presentes en el municipio.	1. Durante la vigencia se apoyó en la realización de 12 mapas de amenaza por deslizamiento y crecientes súbitas para el municipio de acuerdo con los boletines generados por el IDEAM		Carpeta 4: Se anexa CD con salidas cartográficas de alertas hidrometeorológicas

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 3 de 7

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
5	<p>Apoyar la ejecución de los comités ambientales internos y externos tales como (COMEDA, NTC 6725-2025 ICONTEC, DRMI, POMCA, Comité departamental y nodo regional de cambio climático, CIDEA, PGIRS) a través de la realización de convocatorias, asistencias a los comités y elaboración de actas</p>	<ol style="list-style-type: none"> El día 26 de marzo se apoyó con asistencia a reunión del SIMAP y COMEDA realizada en la cinemateca asocomunal El día 15 de abril se apoyó con asistencia a reunión sobre formulación de las medidas de manejo ambiental del abanico Quindío-Risaralda 	 	<p>Carpeta 5: Se anexa CD con registro fotografico</p>
6	<p>Brindar apoyo en la ejecución de esquemas de pagos por servicios ambientales PSA en el municipio de Salento, a través de la realización de convocatorias, visitas de verificación, asistencias a los comités y elaboración de actas del comité municipal de PSA.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Durante la vigencia no se requirió apoyo para la presente actividad, quedando presto a realizar la verificación pertinente en los predios solicitados 	<p>N/A</p>	<p>Carpeta 6: N/A</p>
7	<p>Apoyar en las diferentes actividades de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental que coadyuven en el desarrollo del municipio.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Se apoyó con asistencia a la reunión de revisión de avances de la reunión de los colectores del mudo y la calzada Se realizo cargue al drive de las actividades realizadas durante la vigencia 	 	<p>Carpeta 7: Se anexa CD con registro fotografico</p>

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 4 de 7

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
8	<p>Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral de CONTRATISTA con el Municipio de Salento Q.</p>	<p>1. Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo mi propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral de CONTRATISTA con el Municipio de Salento Q</p>		
9	<p>Elaborar informes mensuales que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG-. Este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago.</p>	<p>1. Elaboré informes mensuales que contengan la descripción detallada de las actividades realizadas en los formatos establecidos por Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. Este informe deberá ser entregado al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles seguidos al mes vencido, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago</p>		
10	<p>Guardar la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato.</p>	<p>1. Guardé la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tengo acceso en virtud de la ejecución del contrato.</p>		

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 5 de 7

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
11	Obrar con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.	1. Obré con lealtad, diligencia, oportunidad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas en las actividades contratadas.		
12	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	1. Respondí por mis actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.		
13	Dar adecuado uso de los bienes puestos a su disposición (material de oficina, computadores, impresoras, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados.	1. Di adecuado uso de los bienes puestos a mi disposición (material de oficina, computadores, instalaciones, libros de consulta, material de trabajo, entre otros) para la ejecución de los servicios del contrato. Igualmente, a la terminación del mismo, se obliga a devolver los insumos suministrados.		
14	Cumplir con sus obligaciones frente a l Sistema de Seguridad Social Integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1993,	1. Cumplí con mis obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, manteniendo los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo		



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 6 de 7

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
	modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 del 2007	primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 del 2007, con número de 68967046 planilla del mes de marzo.		
15	Dar estricto cumplimiento a la Ley General de Archivo, en el manejo de los expedientes contractuales y demás documentos que le sean encomendados y entregar al término del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la Ley 594 del 2000 (Ley General de Archivo).	1. Di estricto cumplimiento a la ley general de archivo, en el manejo de los expedientes contractuales demás documentos que le sean encomendados y entregar al término del contrato todos los archivos documentales requeridos para el cumplimiento de sus actividades u obligaciones, conforme a la Ley 594 del 2000 (Ley General de Archivo).		
16	Atender las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato	1. Atendí las observaciones y sugerencias de mejora realizadas por el funcionario encargado de ejercer vigilancia y control del contrato		



Informe de Actividades


Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 7 de 7

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
17	Informar al supervisor y contratante la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	1. Informé al supervisor y contratante la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.		



JUAN PABLO GRANADOS LOAIZA
C.C. 1.094.965.344 de Armenia, Quindío
CONTRATISTA