



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo de 2026

Señor(a)

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.9042745
Profesional grado 02
Centro de Comercio y Servicios
Barranquilla- Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9042745 de 2026

LUZ ELENA VERGARA NIÑO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 45487451 de Cartagena, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTINUEVE PESOS M/CTE (\$60.893.129).

Este valor será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: A. Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE (\$1.660.722); B. Diez (10) pagos iguales correspondientes al mes de febrero a noviembre por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE CINCO PESOS M/CTE (\$5.535.739); C. Un (01) ultimo pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DIECISIETE PESOS M/CTE (\$3.875.017); cada uno con cargo al CDP No. 18026 de 2026.

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios personales a la Regional Atlántico, para el relacionamiento con las formas organizativas campesinas y populares desde la divulgación de los servicios misionales del SENA y la gestión de acciones y alianzas institucionales, interinstitucionales y comunitarias para su atención diferencial, incluyente e integral, en clave de impulsar procesos de transición agroecológica y agroindustria campesina

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Caracterizar las comunidades y formas organizativas campesinas, garantizando el establecimiento y cumplimiento de las metas asignadas a la regional, relacionadas principalmente con la identificación y fortalecimiento de los Núcleos Campesinos.	Realice visita al núcleo de Repelón Cooperativa Multiactiva, junto con equipo de promotores validando el terreno para la realización de un proyecto agrícola	Fotos de la visita
2	Contribuir con la ejecución del Plan de Acción de las Estrategias CampeSENA y Full Popular en los Núcleos Campesinos atendidos, asegurando el acompañamiento a las formas organizativas en la gestión y acceso diferencial, integral e incluyente a los servicios misionales del SENA.	Realice reunión con el equipo Campesena de la Regional Atlantico de revisión de los documentos realizados durante la fase de implementación de la estrategia Campesena para ser cargados en el drive nacional. Realice con el equipo Campesena de la Regional Atlantico la validación del plan de acción de con los núcleos campesinos Fe y esperanza de Baranoa, las actividades proyectadas el plan de acción que se ejecutarán en mayo 2026.	Fotos de la reunión Fotos de la visita
3	Gestionar y contribuir a la consolidación de alianzas entre formas organizativas campesinas dentro y fuera de los Núcleos Campesinos que propendan por el fortalecimiento de sus capacidades productivas, asociativas y comerciales	Participe de reunión convocada por la Directora Regional Atlántico con los Directores de las entidades Agraosavia e ICA, con el propósito realizar alianzas para el fortalecimiento de las capacidades productivas, de los núcleo campesinos agrícolas de 2026. Participe del Segundo Comité Articulador CampeSena Regional Atlántico, realizado el 12 de mayo de 2026, en el municipio de Sabanalarga, donde se definieron la dos redes populares de la economía Popular de la regional Atlantico 2026, definidas con los núcleos ubicados en los municipios de Ponedera y Repelón.	Fotos de la reunión Fotos de la reunión



4	Articular de manera intra e interinstitucional el desarrollo de las Estrategias CampeSENA y Full Popular en los Núcleos Campesinos y Redes Populares para el impulso de la transición agroecológica y la agroindustria campesina en los territorios.	Participe de la Reunión de diálogos municipales convocada por la Directora Regional Atlántico Jacqueline Rojas con el núcleo campesino de Santa Lucia y su comunidad en articulación con las estrategias a desarrollar en 2026	Fotos de la reunión
5	Elaborar y presentar informes de gestión y ejecución de las Estrategias CampeSENA y Full Popular, sistematizando y registrando las acciones, resultados y avances de su implementación en la regional teniendo en cuenta lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y autocontrol institucional.	No se requirió la actividad	
6	Asistir y participar en las reuniones o sesiones de trabajo convocadas en desarrollo de las estrategias CampeSENA y Full Popular a nivel regional, zonal y nacional, garantizando la articulación interna y externa del equipo en territorio y a nivel nacional.	<p>Participe de la Jornada Inducción de gira técnica y fortalecimiento de la estrategia CampeSena Y Full Popular de la regional Atlantico convocada por el equipo de DNSFT, realizado durante 3 dias en las oficinas de despacho de la Regional.</p> <p>Participé de la reunión virtual sobre Balance CampeSena y Full Popular convocada por la Directora Nacional de sistema de Formación profesional Natalia Grajales, donde socializo la herramienta de seguimiento de la estrategia 2026, presentando para la Regional atlántico un cumplimiento del 100% en la fase inicial con la realización del encuentro inicial, diagnostico y planes de acción en los 12 núcleos campesinos 2026.</p> <p>Participe de la reunión virtual sobre actualización de caja de herramienta Full Popular convocada por Jairo Lora Coordinador estrategia campesena y Full Popular, donde nos socializaron la guía metodológica para la implementación de la estrategia Full Popular.</p> <p>Participe de la reunión virtual sobre identificación de redes populares de la Regional Atlántico con la articuladora</p>	<p>Fotos de reunión</p> <p>Fotos de reunión virtual</p> <p>Fotos de reunión virtual</p> <p>Fotos de reunión virtual</p>



		Regional Yesica Mendez y Daniela Tejera del equipo full Popular Nacional como apoyo para la selección de las 2 redes Full Popular regional Atlantico.	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	29926	Baranoa- Repelón, Usiacurí-Malambo	27,28.29,30 de abril 2026	27,28.29,30 de abril 2026
2	30726	Juan de Acosta- Luruaco-Sabanalarga	5,6,12 mayo 2026	5,6,12 mayo 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6015521376 de la planilla, de SOI, referente al mes de abril 2026

Cordialmente,

LUZ ELENA VERGARA NIÑO
Contratista
C.C. No. 45487451

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.9042745 de 2026
Profesional grado 02



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

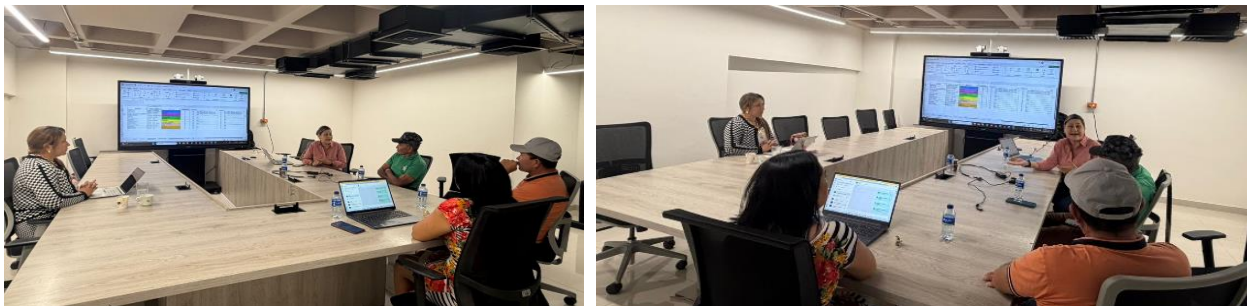


ANEXOS

Realice visita al núcleo de Repelón Cooperativa Multiactiva, junto con equipo de promotores validando el terreno para la realización de un proyecto agrícola.



Realice reunión con el equipo Campesena de la Regional Atlántico de revisión de los documentos realizados durante la fase de implementación de la estrategia Campesena para ser cargados en el drive nacional.

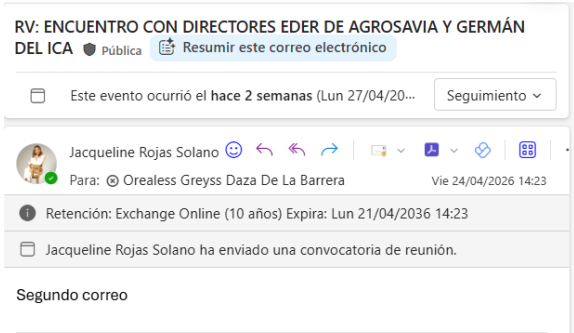


Realice con el equipo Campesena de la Regional Atlántico la validación del plan de acción de con los núcleos campesinos Fe y esperanza de Baranoa, las actividades proyectadas el plan de acción que se ejecutarán en mayo 2026.





Participo de reunión convocada por la Directora Regional Atlántico con los Directores de las entidades Agraosavia e ICA, con el propósito realizar alianzas para el fortalecimiento de las capacidades productivas, de los núcleos campesinos agrícolas de 2026.



Participo del Segundo Comité Articulador CampeSena Regional Atlántico, realizado el 12 de mayo de 2026, en el municipio de Sabanalarga, donde se definieron la dos redes populares de la economía Popular de la regional Atlántico 2026, definidas con los núcleos ubicados en los municipios de Ponedera y Repelón.





Participo de la Reunión de diálogos municipales convocada por la Directora Regional Atlántico Jacqueline Rojas con el núcleo campesino de Santa Lucia y su comunidad en articulación con las estrategias a desarrollar en 2026



Participo de la Jornada Inducción de gira técnica y fortalecimiento de la estrategia CampeSena Y Full Popular de la regional Atlántico convocada por el equipo de DNSFT, realizado durante 3 días en las oficinas de despacho de la Regional





REGISTRO DE ASISTENCIA DIA 22 DEL MES DE 2026 DEL AÑO 2026

ESQUEMA	Primer día de la gira técnica con la regional Atlántico				Primer día de la gira técnica con la regional Atlántico			
ES	NO. NOMBRES Y APELLIDOS	NO. DOCUMENTO	ASISTENTE	ENTRADA	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TELÉFONO DE CONTACTO
1	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
2	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
3	Stephanie Jellis	419431549	X	X	SENA ATL	Stephanie.jellis@sena.gov.co	3046699	
4	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
5	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
6	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
7	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
8	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
9	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	
10	Yanis Espinoza	3724499	X	X	SENA	yanis.espinoza@sena.gov.co	3046699	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Participé de la reunión virtual sobre Balance CampeSena y Full Popular convocada por la Directora Nacional de sistema de Formación profesional Natalia Grajales, donde socializo la herramienta de seguimiento de la estrategia 2026, presentando para la Regional atlántico un cumplimiento del 100% en la fase inicial con la realización del encuentro inicial, diagnóstico y planes de acción en los 12 núcleos campesinos 2026.

Reunión balance CampeSena y Full Popular

Unirse **Chatear**

Mar 21/04/2026, de 8:00 a 9:30

Reunión de Microsoft Teams

Enviar correo electrónico al organizador

Agregar un mensaje (opcional)

Natalia Grajales Urrego le ha invitado.
Aceptados: 53, Rechazados: 1, 113 sin respuesta

WhatsApp chat interface showing a menu of reports for CampeSena:

- Reporte General Indicadores ONDT
- Reporte Estadístico CampeSena
- Reporte Análisis de Calidad y Competencia Laboral
- Reporte Estadístico de Seguimiento al Aprendizaje
- Reporte de Estadísticas de Seguimiento al Aprendizaje
- Reporte de Estadísticas de Seguimiento al Aprendizaje
- Reporte de Estadísticas de Seguimiento al Aprendizaje

Microsoft Teams chat window displaying a dashboard for CampeSena:

- Mapa de Colombia
- Gráfico de barras
- Tabla de datos
- Mapa de seguimiento

Microsoft Teams chat window displaying a dashboard for CampeSena with detailed statistics:

- Número de Registros: 4
- Número de Registros con Niveles Definidos: 51
- Número de Registros con Niveles Definidos: 60
- Número de Niveles Definidos: 60

