



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 31 Mayo de 2026

Señor(a)

HÉCTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor(a) contrato Nro.CO1.PCCNTR.9195650

Coordinador

Coordinación de Articulación con la Educación Media

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9195650 del año 2026

Abdubar Vergara Valencia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 933393273 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la educación media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS TRES PESOS M/CTE (\$47.690.803). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE (\$ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato y b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.*



Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en las competencias técnicas de la red de conocimiento de Gestión Administrativa y Servicios Financieros de los programas titulados de modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del programa de Articulación con la Educación Media en el Centro de Servicios Financieros.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado correspondiente al programa de articulación con la educación media, respetando las franjas de atención definidas por las instituciones académicas y la programación establecida por la coordinación académica.	<p>Describe las actividades realizadas sobre esta obligación.</p> <p>Se realizó la formación en las instituciones educativas</p> <p>Fichas:</p> <p>3166465-Contab.48hrs.</p> <p>3165601-contabil 48 hrs.</p> <p>3165662-contabil. 8 hrs.</p> <p>3164807-contabili.24 hrs.</p> <p>3442981-Nómina y pres-20 hrs</p> <p>3165661-contabili.8 hrs</p> <p>3165588-contabili 4 hrs.</p> <p>Total 160 hrs.</p>	<p>Ejemplo:</p> <p>Reporte horas SOFIA PLUS.</p> <p>160 hrs</p>
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas mensuales, entre otros).	<p>Para el periodo del informe se registró listas de asistencia, se elaboró actas de inducción, actas de reunión de padres de familia, elección voceros y actas de mensuales</p>	<p>Carpeta regional compartida por la coordinación articulación</p>
3	Dar cumplimiento a lo establecido en el manual y/o guía del programa de articulación con la Educación Media del SENA.	<p>Durante este periodo se ejecuto la formación acorde a la programación pedagógica referente a competencias y resultados de aprendizaje</p> <p>De programas de formación impartidos en le mes</p>	<p>Drive de la coordinación de articulación</p>



4	Apoyar promoción, ingreso, inscripción, matrícula y certificación de los aprendices del programa de articulación con la educación media, conforme a la normatividad vigente de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
5	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) días después de la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
6	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
7	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	Para el periodo del informe se tramitaron al correo matrícula y articulación novedades de cambio de documento de identidad de aprendices	Correo enviado a la coordinación articulación, novedad registrada en sofia plus.
8	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
9	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
10	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las	Para este periodo se presentó los informes del mes de mayo 2026	Presentación informes mes mayo 2026



	necesidades del servicio.		
11	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplicar
12	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplicar
13	Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones.	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación.	No aplicar

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	X	X	X	X
2	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 1081225498 y el operador SIMPLE referente al mes de Abril 2026.



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Abdubar Vergara Valencia", is located below the salutation.

Abdubar Vergara Valencia

Contratista

Cedula de ciudadanía Nro. 93393273

HECTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9195650 de 2026

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ABDUBAR VERGARA VALENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3166465 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165601 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165662 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164807 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3442981 - NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Generar nómina de acuerdo con métodos y normativa técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y técnicas estadísticas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. ESTABLECER LOS DATOS REQUERIDOS TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 3165661 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y
DE APRENDIZAJE: FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165588 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ABDUBAR VERGARA VALENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS



ACTA No.002			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: AVANCES PROCESO FORMATIVO ABRIL FICHA 3164807 – TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - INSTITUCIÓN EDUCATIVA IED JUAN DEL CORRAL			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 28 de Abril de 2026	HORA INICIO: 12:00	HORA FIN: 17:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa IED Juan del Corral	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Control de Asistencia al iniciar cada sesión de formación. 2. Avances Proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación. Conclusiones y compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Apoyar el proceso formativo a los aprendices de la ficha 3164807 2. Desarrollar el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y la aplicación de Guías de aprendizaje. 3. Aportar las evidencias recopiladas durante el proceso en el mes de Abril de 2026			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las 12:00 se reunieron en la institución educativa IED Juan del Corral el instructor Sena Abdubar Vergara Valencia y la coordinadora de enlace Angie Katherine Borda para desarrollar los siguientes items:			
1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador (a) y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofia plus, a la fecha:			
No. de aprendices en estado Convocado		26	
No. de aprendices en estado de formación		26	
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha		0	
No. de aprendices en estado trasladado		0	
No. de aprendices en proceso retiro voluntario		3	
No. de aprendices en estado retiro voluntario		0	
No. de aprendices no Matriculado (grado 10)		0	



No. total de aprendices	29
<p>Abril 7 de 2026</p> <p>1. Plan de trabajo: Guía 13 Propiedad Planta y Equipo Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y Equipo competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje: 210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa Actividades desarrolladas:</p> <p>1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.</p> <p>2. Socialización de temáticas: a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento b. Taller c. Aplicación proyecto formativo. d. Revisión registros contables</p> <p>Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.</p> <p>3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación</p> <p>La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y Equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento, sustentación y presentación del proyecto formativo a medida de sustentación.</p> <p>Abril 14 de 2026</p> <p>1. Plan de trabajo Guía(s) de aprendizaje: Guía 13 Propiedad Planta y equipo Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.</p> <p>Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa Actividades desarrolladas:</p> <p>1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.</p>	



Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. validación en drive de la ficha
- d. exposición temas NIIF para aplicar en propiedad planta y equipo

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3.Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con un test de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 21 de 2026

1.Plan de trabajo guía 13 Propiedad planta y equipo
guía 13 Propiedad planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Nombre del resultado(s) de aprendizaje:

210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	TI 1022359992	ECHAVARRIA RIAÑO MIGUEL ANGEL	No asistió
2	TI 1141718500	GUZMAN PEDRAZA ALISON DANIELA	No asistió
3	TI 1141121173	MENDEZ GUAQUETA SANTIAGO	No asistió
4	TI 1029989780	ZAMUDIO NOVOA DANNA VALENTINA	No asistió

Actividades desarrolladas:

1.Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. Aplicación al proyecto formativo
- d. Aplicación a bitácoras respectivas.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.



3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 28 de 2026

1. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	TI 1022359992	ECHAVARRIA RIAÑO MIGUEL ANGEL	No asistió
2	PPT 7932083	ASIS LEAL FRANKELYS DE LOS ANGELES	No asistió
3	TI 1033108277	BULLA LOPEZ MAILLY TATIANA	No asistió
4	TI 1031653392	GUIO LIZCANO JEIDER ANTONIO	No asistió

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 3 Emprendimiento con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.



Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller aplicativo al proyecto formativo, sobre depreciación y/o deterioro.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3.Evaluación de las sesiones presenciales de formación, aplicación a talleres propuestos y aplicación proyecto formativo y aplicación bitácoras

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y equipo, evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento.

ETAPA LECTIVA

Actividades desarrolladas:

- 1.Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller aplicado al proyecto SENA.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3.Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y equipo, con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

ETAPA PRODUCTIVA

Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y Equipo, se hace aclaración de actividades.

CONCLUSIONES

Conclusiones de las sesiones presenciales de formación: Los aprendices participaran activamente, alcanzando el objetivo establecido en cada sesión de formación programada en el plan de trabajo.

El proceso formativo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje de igual manera se desarrolló actividades de la etapa productiva acorde a cronograma.



El proyecto productivo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta mensual	28/4/2026	Instructor	
Revisión y verificación del acta mensual	28/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace Angie Katherine Borda	IED Juan del Corral	SI	28/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	28/4/2026	
Vocero(a) Sara Alejandra Quiroga Gómez	IED Juan del Corral	SI	28/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta mensual	23/4/2026	Instructor		
Revisión y verificación del acta mensual	23/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace Angie Katherine Borda	IED Juan del Corral	SI	28/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	28/4/2026	
Vocero(a) Sara Alejandra Quiroga Gómez	IED Juan del Corral	SI	28/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GC 3-F-084V02

GOR-F-084V02





ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión de padres de familia</u>			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 21 ABRIL 2026	Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha	HORA INICIO: 16:00	HORA FIN: 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: IED JUAN DEL CORRAL	3164807	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Sede A. Carrera 69B No.79A - 42 Barrio: Las Ferias	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Definir Proceso formativo cadena formación. 2. Socialización documentos contralados SENA y Planeación Pedagógica. 3. Charla aclaratoria programa formación Técnico de contabilización de operaciones comerciales y financieras.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socialización de documentos cadena formación. 2. Socialización proceso formativo SENA- CSF. 3. Revisión listada de aspirantes por ficha en formatos SENA. 4. Consideraciones en la formación frente a aprendices. 5. Uso de dispositivos electrónicos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Mediante charla se socializó a aprendices SENA 2026 y padres de familia de la IED en el auditorio del colegio. 2. Aclaración dudas e inquietudes referente a cadena de formación y desarrollo año 2026 ficha 3164807 3. Socialización proceso cadena de formación y certificación.			
CONCLUSIONES			
1. Se establece las reglas de la formación SENA 2. Se indica, la necesidad de solicitar equipos con acceso a Excel. 3. Se propone el trabajo en drive o OneDrive para los aprendices.			



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración Acta	21/4/2026	Abdubar Vergara V.		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	21/4/2026	
Angie Katerine Borda R.	Coordinadora Enlace	SI	21/4/2026	
Vocero(a) Sara Alejandra Quiroga Gómez	Vocera	SI	21/4/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración Acta	21/4/2026	Abdubar Vergara V.		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	21/4/2026	
Angie Katerine Borda R.	Cocordinadora Enlace	SI	21/4/2026	
Vocero(a) Sara Alejandra Quiroga Gómez	Vocera	SI	21/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
Reunión Padre Familia IEO. Juan de) (ovra) 3164807 (contabilidad)										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Janice Oaxaca	80'095966	-	N/A	-	N/A	janiceoaxaca@gmail.com	3146518038	N/A	
2	Egwin E Espinoza	19256151	-	N/A	-	N/A	@CHAI.COM	3219296761	N/A	
3	Monica Hernandez	1086171241	-	N/A	-	N/A	Monicahernandezanso217@gmail.com	32401778	N/A	
4	Milena Casallo	7062839464	-	N/A	-	N/A	Valeriapcasallo@gmail.com	3130338167	N/A	
5	Ingrid Gomez	1012328668	-	N/A	-	N/A	ingridg@yahoo.com	3132058457	N/A	
6	Johann Bedoya	101420988	-	N/A	-	N/A	Johann.bedoya@gmail.com	3118632441	N/A	
7	Maria Montañez	52559217	-	N/A	-	N/A	angelavale242007@gmail.com	3202942413	N/A	
8	Olga Lucia Roa	52075.436	-	N/A	-	N/A	marianaropa974@gmail.com	317543361	N/A	
9	Jessi Sanchez	1090540589	-	N/A	-	N/A	JessiSanchez2102@gmail.com	3242820237	N/A	
10	ANGEL ECHAVARRIA	79576494	-	N/A	-	N/A	angel.echavarría@netmail.co.ve	313266243E	N/A	
11	Nidia Lizcano	7032363787	-	N/A	-	N/A	judemillan@hotmail.com	3123834576	N/A	
12	ROFENIO VIREGO	101872145	-	N/A	-	N/A	rofenio.virego@gmail.com	313377772	N/A	
13	Juan Carlos Buita	1057690146	-	N/A	-	N/A	buitajuancarlos@hotmail.com	3155261673	N/A	
14	Mirany Reyes G.	52944.720	-	N/A	-	N/A	miryreg@hotmail.com	3008122903	N/A	
15	Miriam Ojeda	52300425	-	N/A	-	N/A	codemiryan@gmail.com	3126320269	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GOR-F-084 V02





ACTA No.002			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: AVANCES PROCESO FORMATIVO ABRIL FICHA 3165601 – TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - INSTITUCIÓN EDUCATIVA IED LA ESTANCIA SAN ISIDRO LABRADOR			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 29 de Abril de 2026	HORA INICIO: 12:30	HORA FIN: 17:50
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa IED La Estancia San Isidro Labrador	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Control de Asistencia al iniciar cada sesión de formación. 2. Avances Proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación. Conclusiones y compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Apoyar el proceso formativo a los aprendices de la ficha 3165601 2. Desarrollar el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y la aplicación de Guías de aprendizaje. 3. Aportar las evidencias recopiladas durante el proceso en el mes de Abril de 2026			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las 12:30 se reunieron en la institución educativa IED La Estancia San Isidro Labrador el instructor Sena Abdubar Vergara Valencia y la coordinadora de enlace Aura Astrid Alvarado Cardozo para desarrollar los siguientes items:			
1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador (a) y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofia plus, a la fecha:			
No. de aprendices en estado Convocado			
No. de aprendices en estado de formación		23	
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha		1	
No. de aprendices en estado trasladado		1	
No. de aprendices en proceso retiro voluntario		6	
No. de aprendices en estado retiro voluntario		0	



No. de aprendices no Matriculado (grado 10)	0
No. total de aprendices	31

Abril 8 de 2026

1. Plan de trabajo: Guía 13 Propiedad Planta y Equipo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y Equipo

competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje: 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

2. Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

c. Aplicación proyecto formativo.

d. Revisión registros contables

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y Equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento, sustentación y presentación del proyecto formativo a medida de sustentación.

Abril 10 de 2026

1. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: Guía 13 Propiedad Planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje

210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:



1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. validación en drive de la ficha
- d. exposición temas NIIF para aplicar en propiedad planta y equipo

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con un test de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 15 de 2026

1. Plan de trabajo guía 13 Propiedad planta y equipo
guía 13 Propiedad planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Nombre del resultado(s) de aprendizaje:

210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. Aplicación al proyecto formativo
- d. Aplicación a bitácoras respectivas.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento



Abril 17 de 2026

1. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	TI 108293765	SAID JAESUHA ALVAREZ CHACON	No asistió
2	TI 101237709	SHEILA NAOMY FIGUEROA BOYACA	No asistió
3	TI 1012384844	CRISTIAN CAMILO MORENO CAPERA	No asistió
4	TI 1024517744	JUAN PABLO RODRIGUEZ PORTO	No asistió

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 3 Emprendimiento con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 22 y 24 de 2026

Actividades desarrolladas: Inasistencia 24 abril:

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	TI 1012377096	SHEILA NAOMY FIGUEROA BOYACA	No asistió
2	TI 1012385776	LINDA JULIANA FLOREZ CHAPARRO	No asistió
3			No asistió
4			No asistió



1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller aplicativo al proyecto formativo, sobre depreciación y/o deterioro.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación, aplicación a talleres propuestos y aplicación proyecto formativo y aplicación bitácoras

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y equipo, evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento.

ETAPA LECTIVA

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller aplicado al proyecto SENA.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y equipo, con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

ETAPA PRODUCTIVA

Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y Equipo, se hace aclaración de actividades.

CONCLUSIONES



Conclusiones de las sesiones presenciales de formación: Los aprendices participaran activamente, alcanzando el objetivo establecido en cada sesión de formación programada en el plan de trabajo.

El proceso formativo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje de igual manera se desarrolló actividades de la etapa productiva acorde a cronograma.

El proyecto productivo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta mensual	29/4/2026	Instructor	
Revisión y verificación del acta mensual	29/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace A. Astrid Alvarado Cardozo	IED La Estancia San Isidro Labrador	SI	29/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	29/4/2026	



Vocero(a) Santiago José Pinto Saurith	IED La Estancia San Isidro Labrador	SI	29/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta mensual	29/4/2026	Instructor		
Revisión y verificación del acta mensual	29/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace A. Astrid Alvarado Cardozo	IED La Estancia San Isidro Labrador	SI	29/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	29/4/2026	
Vocero(a) Santiago José Pinto Saurith	IED La Estancia San Isidro Labrador	SI	29/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084V02





ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión de padres de familia</u>			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 6 Mayo 2026	Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha	HORA INICIO: 16:00	HORA FIN: 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: IED LA ESTANCIA SAN ISIDRO LABRADOR	3165601	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Sede A - Calle 59 A Sur # 75 B - 75 Barrio: La Estancia	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Definir Proceso formativo cadena formación.2. Socialización documentos contratados SENA y Planeación Pedagógica.3. Charla aclaratoria programa formación Técnico de contabilización de operaciones comerciales y financieras.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Socialización de documentos cadena formación.2. Socialización proceso formativo SENA- CSF.3. Revisión listada de aspirantes por ficha en formatos SENA.4. Consideraciones en la formación frente a aprendices.5. Uso de dispositivos electrónicos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Mediante charla se socializó a aprendices SENA 2026 y padres de familia de la IED La Estancia, en la sala de informática del colegio. 2. Aclaración dudas e inquietudes referente a cadena de formación y desarrollo año 2026 ficha 3165601 3. Socialización proceso cadena de formación y certificación.			
CONCLUSIONES			
1. Se establece las reglas de la formación SENA 2. Se indica, la necesidad de solicitar equipos con acceso a Excel. 3. Se propone el trabajo en drive o OneDrive para los aprendices.			



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración Acta	6/5/2026	Abdubar Vergara V.		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	6/5/2026	
Astrid Alvarado Cardozo	Coordinadora Enlace	SI	6/5/2026	
Vocero Santiago José Pinto Saurith	Vocero	SI	6/5/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración Acta	6/5/2026	Abdubar Vergara V.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	6/5/2026	
Astrid Alvarado Cardozo	Coordinadora Enlace	SI	6/5/2026	
Vocero Santiago José Pinto Saurith	Vocero	SI	6/5/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

GOR-F-084V02

GOR-F-084 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (5) Reunión Padres Familia La Estancia San Isidro IED. Fecha 3165601 Técnico Contabilidad										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Esperanza Lombardi	37017764	-	N/A	-	N/A	PerlaBere@gmail.com	3104853490	N/A	[Signature]
17	Yennifer Saramazo	52880011	-	N/A	-	N/A	Yennifer10@hotmail.com	30023910310	N/A	[Signature]
18	Ana Patricia	52243324	-	N/A	-	N/A	anapatricia1976@gmail.com	3228961399	N/A	[Signature]
19	Angie Lomago	7012354053	-	N/A	-	N/A	angiecha1970@gmail.com	3024503465	N/A	[Signature]
20	Claudia Patino	52452289	-	N/A	-	N/A	claudia102@gmail.com	315431351	N/A	[Signature]
21	Xileth Góngora	1006875806	-	N/A	-	N/A	julieperce11@gmail.com	3058970139	N/A	[Signature]
22	Lizbeth Alvarado	52871506	-	N/A	-	N/A	Olejpe1023@hotmail.com	3011843831	N/A	[Signature]
23	Lizeth Alvarado	7013579778	-	N/A	-	N/A	Lizethalvarado@gmail.com	3172019578	N/A	[Signature]
24	Diana Barbosa	1024492465	-	N/A	-	N/A	diananob1978@gmail.com	301586874	N/A	[Signature]
25	Andrea Lopez A.	52546394	-	N/A	-	N/A	an.lo.dal@gmail.com	350468866	N/A	[Signature]
26			-	N/A	-	N/A			N/A	
27			-	N/A	-	N/A			N/A	
28			-	N/A	-	N/A			N/A	
29			-	N/A	-	N/A			N/A	
30			-	N/A	-	N/A			N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GOR-F-084 V02





ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento desarrollo formación ficha 3165661 LICEO GLOBERTH MIXTO IE Acompañamiento técnico pedagógico/Seguimiento de etapa productiva Vigencia BOSCO IE_2026			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 23 de abril 2026	HORA INICIO: 07:00	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Liceo Globerth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Cl. 128 #88 D – 02 Barrio: RINCON	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertar fechas, días para seguimiento ficha 3165661 2. Solicitar drive de evidencias de la ficha 3165661 3. Confrontar listados actuales de la plataforma SOFIA PLU SENA. 4. Realizar acompañamiento según ruta formación 2026 5. Realizar acompañamiento elección de voceros 6. Programar reunión de padres de familia			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Concertar forma de realizar seguimiento 2026. 2. Seguimiento proceso formativo ficha 3165661			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se contacta coordinadora de enlace: Dayana Milena Daza Delgado, para realizar acompañamientos vigencia 2026 acorde a lineamientos procesos SENA y manual de articulación acorde al proceso formativo aprendices ficha 3165661			
CONCLUSIONES			
Se esta realizando la formación en horarios y fechas establecidas acorde a la programación pedagógica de la coordinación de articulación con la media técnica.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración acta Instructor SENA	23 abril 2026	Instructor SENA	



Abdubar VergaraValencia				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia Instructor CSF	SENA CSF- Instructor	SI	23/4/2026	
Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora Enlace	COORDINADOR A Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
Vocero(a) Sara Julieth Rache Pérez	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) Sara Julieth Rache Perez	IE	SI	23/4/2026	Sara Rache
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				







ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REINDUCCIÓN PROCESO FORMATIVO FICHA 3165661 – TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3165661 INSTITUCIÓN EDUCATIVA LIECO GLOBERTH MIXTO IE			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 23 de abril de 2026	HORA INICIO: 07:00	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa Liceo Globerth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Ejecución de actividades propuestas para las jornadas de Reinducción.2. Avances del proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación.3. Control de asistencia a cada una de las sesiones de formación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades propuestas para la Inducción/Reinducción al proceso formativo de la ficha 3165661, vigencia 2026.2. Recopilar y valorar las evidencias correspondientes a las actividades realizadas con los aprendices.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la programación de actividades para la ejecución de la Reinducción con los aprendices de la ficha 3165661, del programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de la Institución Educativa Liceo Globerth Mixto IE, se describe el desarrollo por sesión de formación, así: 1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofia plus, a la fecha:			



No. de aprendices en estado Convocado	22
No. de aprendices en estado de formación	0
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha	0
No. de aprendices en estado trasladado	0
No. de aprendices en proceso retiro voluntario	0
No. de aprendices en estado retiro voluntario	3
No. de aprendices no Matriculado (grado 10)	0
No. total de aprendices	25

2. Actividades desarrolladas

Proceso Formativo: Se realiza el proceso de inducción de los aprendices alcanzando los siguientes resultados de aprendizaje:

Competencia: 240201530 Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Fecha: Bogotá 07:00 las 11:30., 23 de Abril de 2026

Horario: Jueves 07:00 a 11:30

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:

Actividades de Reflexión Inicial

Folleto (Normativa de creación del SENA, historia, símbolos, misión, visión, objetivos y funciones, principios, valores, estructura organizacional - Nacional – regional – centro de formación).

Colash – Comic Proyecto de Vida

Fecha: Bogotá D.C., 23 de Abril de 2026

Horario: Jueves 07:00 a 11:30

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:



REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:
Actividades de Reflexión Inicial

Fecha: Bogotá D.C., 23 de Abril de 2026

Horario: 07:00 a las 11:30

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:
Actividades de Reflexión Inicial

3. Diagnóstico / nivelación de actividades – estrategias / instrumentos aplicados

El instructor describirá el estado del progreso de la ficha, de acuerdo con la ruta de aprendizaje, las estrategias a implementar en el caso realizar nivelación de actividades y resultados al aplicar instrumentos de valoración.

CONCLUSIONES

Indicar cualquier novedad y observación adicional y general que se requiera indicar. Ejemplo: Se desarrollaron actividades del proceso formativo con normalidad, se solicitaron evidencias a los aprendices y se despejaron dudas e inquietudes.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora	IE	SI	23/4/2026	
Vocero(a) Sara Julieth Rache Pérez	IE	SI	23/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) Sara Julieth Rache Perez	IE	SI	23/4/2026	Sara Rache
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				







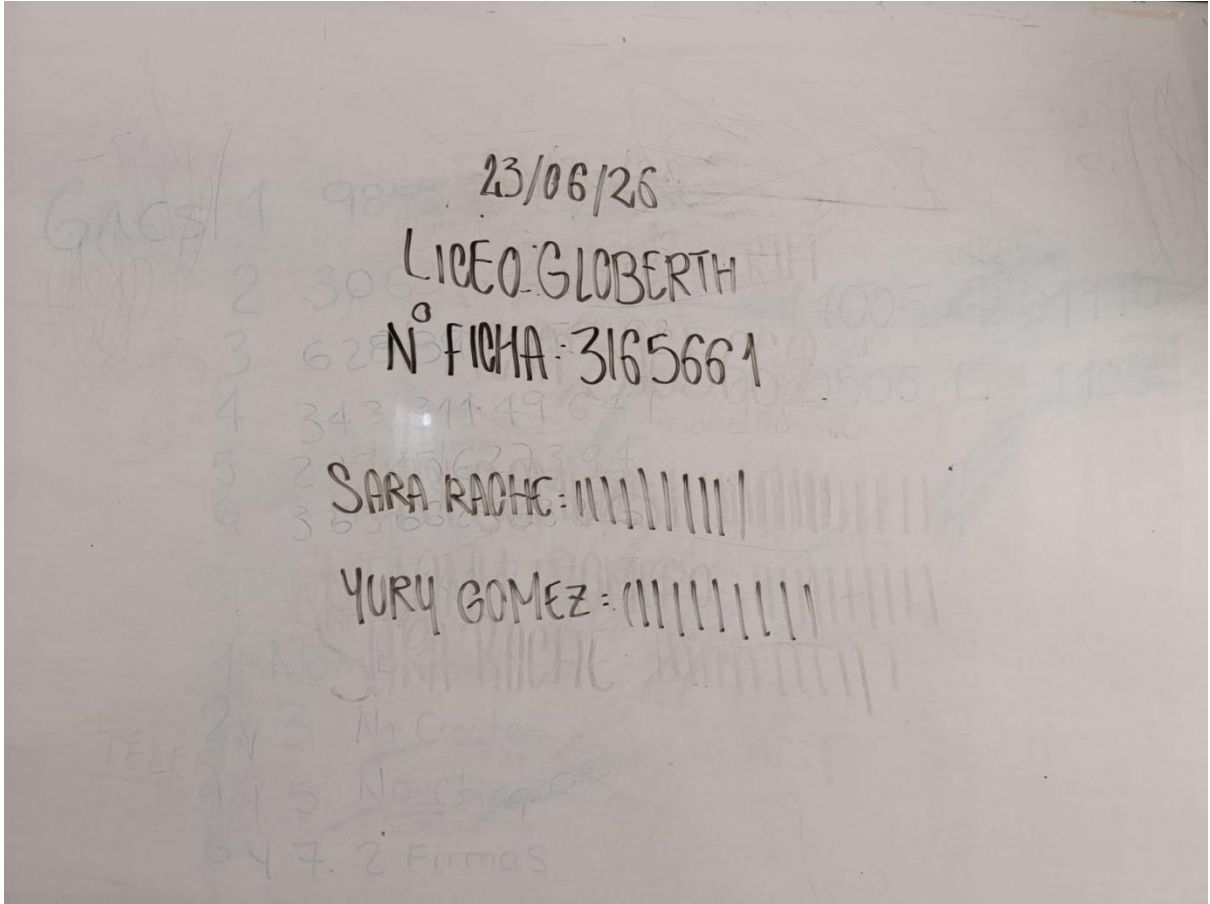
ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ELECCIÓN DE VOCERO PRINCIPAL Y SUPLENTE FICHA 3165661 – TÉCNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS LICEO GLOBERTH MIXTO IE			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 23 de abril de 2026	HORA INICIO: 08.30	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Liceo Globerth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Nombramiento voceros y presentación a Bienestar al Aprendiz de la coordinación de Articulación Media del Centro de Servicios Financieros.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seleccionar con los aprendices de la ficha 3165661 – Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras – Institución Educativa Liceo Globerth Mixto IE al vocero titular y suplente, de acuerdo con lo que indica el Reglamento al Aprendiz (artículo 7 del acuerdo 0009 - 2024).			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
A partir del Acuerdo 0009 de 2024 – Reglamento del aprendiz – Artículo No. 07, y con miras a fortalecer la comunidad educativa, las dimensiones del Plan Nacional Integral de Bienestar, favorecer la participación de los aprendices, y, el proceso de formación profesional de las fichas pertenecientes a la Coordinación de Articulación con la Educación Media del Centro de Servicios Financieros, se efectúa reunión con la ficha 3165661, del programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, perteneciente a la Institución Educativa Liceo Globerth Mixto IE, determinando el nombramiento del vocero titular y suplente para el año 2026: VOCERO TITULAR: NOMBRE: SARA JULIETH RACHE PEREZ TIPO DE DOCUMENTO: T.I NÚMERO IDENTIFICACIÓN:1028720367 CORREO ELECTRÓNICO: racheperesarajulieth@gmail.com TELÉFONO:3204847825 VOCERO SUPLENTE NOMBRE: YURY ALEJANDRA GOMEZ SOTTO TIPO DE DOCUMENTO: T.I NÚMERO IDENTIFICACIÓN: 1028946365			



CORREO ELECTRÓNICO: alejandragomezs989@gmail.com
TELÉFONO:3219725592

Se adicionan evidencias fotográficas de resultados votación realizada por los aprendices de la

ficha.



CONCLUSIONES

En el proceso de selección y nombramiento se hace lectura del perfil y obligaciones del aprendiz vocero titular y suplente y se menciona al grupo la importancia de respaldar su liderazgo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar el acta y presentar al área de Bienestar al	Bogotá D.C., 23 de abril de 2026	Instructor Sena	



Aprendiz de la Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF.				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor	Coordinación de articulación de la educación media CSF - Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
Vocero(a) Sara Julieth Rache Pérez	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) Sara Julieth Rache Perez	IE	SI	23/4/2026	Sara Rache
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Elección Voceros Ficta 3165661										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sara Julieth Roche Perez	1028720867	-	N/A	-	N/A	rochejerep@scs.com	3204847825	N/A	Sara Roche
2	Santiago Acosta	1028940796	-	N/A	-	N/A	acostasantiago2006@gmail.com	3093547003	N/A	Santiago Acosta
3	Laura Delfa Robayo Valencia	1013271987	-	N/A	-	N/A	mlym19672011@gmail.com	3197088974	N/A	Laura Delfa Robayo Valencia
4	Cristian Mauricio Aguilera Torres	1.019.068.891	-	N/A	-	N/A	Caguileratorres@gmail.com	3203996225	N/A	Cristian Aguilera
5	Joseph Nicolas Diaz Vazquez	1031815942	-	N/A	-	N/A	jonidiv1977@gmail.com	318588199	N/A	Joseph Nicolas Diaz Vazquez
6	Juan David Duarte Vargas	1033108154	-	N/A	-	N/A	juanduarte2805@gmail.com	3448894582	N/A	Juan Duarte
7	Misael Angel Peña Troncoso	1029484563	-	N/A	-	N/A	Demianpeñatrasquil44@gmail.com	301500730	N/A	Misael Peña
8	Juan Sebastian Gomez Ruiz	1031819273	-	N/A	-	N/A	sebasgomezruiz2010@gmail.com	3197052682	N/A	Juan Gomez
9	Ramiro Andres Diaz Veron	1031821436	-	N/A	-	N/A	ramiroandresdiaz@gmail.com	3291003263	N/A	Ramiro Diaz
10	Alison Nicol Bulla Pisco	1015430628	-	N/A	-	N/A	alisonbulla@gmail.com	3107208767	N/A	Alison Bulla
11	Juan Garcia	1741124008	-	N/A	-	N/A	juansharcaguma@gmail.com	3214730888	N/A	Juan Garcia
12	Thomas Tellez	1032681734	-	N/A	-	N/A	TommyTelci@gmail.com	3137608556	N/A	Thomas Tellez
13	Angela Franco	1031820299	-	N/A	-	N/A	angelafranco809@gmail.com	3224356407	N/A	Angela Franco
14	Javier Bustamante	1019067511	-	N/A	-	N/A	JavierB1910@gmail.com	3118730546	N/A	Javier Bustamante
15	Gabriel Rincón	1032821662	-	N/A	-	N/A	gabrielrincos@gmail.com	3053871222	N/A	Gabriel Rincón

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Elección Voceros Ficha 3165661

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Juliana Beltrán	1033107343	-	N/A	-	N/A	julbeltran@gmail.com	319534607	N/A	Juliana
17	Dulcy Gomez	1028046365	-	N/A	-	N/A	dulgomez@gmail.com	329725592	N/A	Dulcy
18	Yolanda Coronado	1019064741	-	N/A	-	N/A	yolcoronado2009@gmail.com	318519461	N/A	Yolanda
19	Valentina H.	1013270626	-	N/A	-	N/A	valhuen2202@gmail.com	302113478	N/A	Valentina
20	Laura Rueda	1013128527	-	N/A	-	N/A	laurarueda1210@gmail.com	5116824025	N/A	Laura Rueda
21				N/A		N/A			N/A	
22				N/A		N/A			N/A	
23				N/A		N/A			N/A	
24				N/A		N/A			N/A	
25				N/A		N/A			N/A	
26				N/A		N/A			N/A	
27				N/A		N/A			N/A	
28				N/A		N/A			N/A	
29				N/A		N/A			N/A	
30				N/A		N/A			N/A	





ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento desarrollo formación ficha 3165662 LICEO GLOBERTH MIXTO IE Acompañamiento técnico pedagógico/Seguimiento de etapa productiva Vigencia 2026			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 23 de abril 2026	HORA INICIO: 07:00	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Liceo Globberth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Cl. 128 #88 D – 02 Barrio: RINCON	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Concertar fechas, días para seguimiento ficha 3165662 2. Solicitar drive de evidencias de la ficha 3165662 3. Confrontar listados actuales de la plataforma SOFIA PLU SENA. 4. Realizar acompañamiento según ruta formación 2026 5. Realizar acompañamiento elección de voceros 6. Programar reunión de padres de familia			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Concertar forma de realizar seguimiento 2026. 2. Seguimiento proceso formativo ficha 3165662			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se contacta coordinadora de enlace: Dayana Milena Daza Delgado, para realizar acompañamientos vigencia 2026 acorde a lineamientos procesos SENA y manual de articulación acorde al proceso formativo aprendices ficha 3165662			
CONCLUSIONES			
Se está realizando la formación en horarios y fechas establecidas acorde a la programación pedagógica de la coordinación de articulación con la media técnica. 21 Mayo 026 próxima visita.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración acta Instructor SENA	23 abril 2026	Instructor SENA	



Abdubar VergaraValencia				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia Instructor CSF	SENA CSF- Instructor	SI	23/4/2026	
Dayana Milena Daza Delgado Coordinadora Enlace	COORDINADOR A Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
Vocero DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	IE	SI	23/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084 V02





ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REINDUCCIÓN PROCESO FORMATIVO FICHA 3165662 – TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3165661 INSTITUCIÓN EDUCATIVA LIECO GLOBERTH MIXTO IE			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 23 de abril de 2026	HORA INICIO: 07:00	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa Liceo Goberth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Ejecución de actividades propuestas para las jornadas de Reinducción.2. Avances del proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación.3. Control de asistencia a cada una de las sesiones de formación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades propuestas para la Inducción/Reinducción al proceso formativo de la ficha 3165662, vigencia 2026.2. Recopilar y valorar las evidencias correspondientes a las actividades realizadas con los aprendices.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la programación de actividades para la ejecución de la Reinducción con los aprendices de la ficha 3165662, del programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de la Institución Educativa Liceo Goberth Mixto IE, se describe el desarrollo por sesión de formación, así: 1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofia plus, a la fecha:			



No. de aprendices en estado Convocado	26
No. de aprendices en estado de formación	0
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha	0
No. de aprendices en estado trasladado	0
No. de aprendices en proceso retiro voluntario	0
No. de aprendices en estado retiro voluntario	0
No. de aprendices no Matriculado (grado 10)	0
No. total de aprendices	26

2. Actividades desarrolladas

Proceso Formativo: Se realiza el proceso de inducción de los aprendices alcanzando los siguientes resultados de aprendizaje:

Competencia: 240201530 Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Fecha: Bogotá 07:00 las 11:30., 23 de Abril de 2026

Horario:

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:

Actividades de Reflexión Inicial

Folleto (Normativa de creación del SENA, historia, símbolos, misión, visión, objetivos y funciones, principios, valores, estructura organizacional - Nacional – regional – centro de formación).

Colash – Comic Proyecto de Vida

Fecha: Bogotá D.C., 23 de Abril de 2026

Horario: 07:00 a las 11:30

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:



REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:
Actividades de Reflexión Inicial

Fecha: Bogotá D.C., 23 de Abril de 2026

Horario: 07:00 a las 11:30

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

REINDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS REINDUCCIÓN 2026

Guía de Aprendizaje No. 1 – Reinducción:
Actividades de Reflexión Inicial

3. Diagnóstico / nivelación de actividades – estrategias / instrumentos aplicados

El instructor describirá el estado del progreso de la ficha, de acuerdo con la ruta de aprendizaje, las estrategias a implementar en el caso realizar nivelación de actividades y resultados al aplicar instrumentos de valoración.

CONCLUSIONES

Indicar cualquier novedad y observación adicional y general que se requiera indicar. Ejemplo: Se desarrollaron actividades del proceso formativo con normalidad, se solicitaron evidencias a los aprendices y se despejaron dudas e inquietudes.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF-Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado	IE	SI	23/4/2026	
Vocero(a) DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	IE	SI	23/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	IE	SI	23/4/2026	David
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084 V02





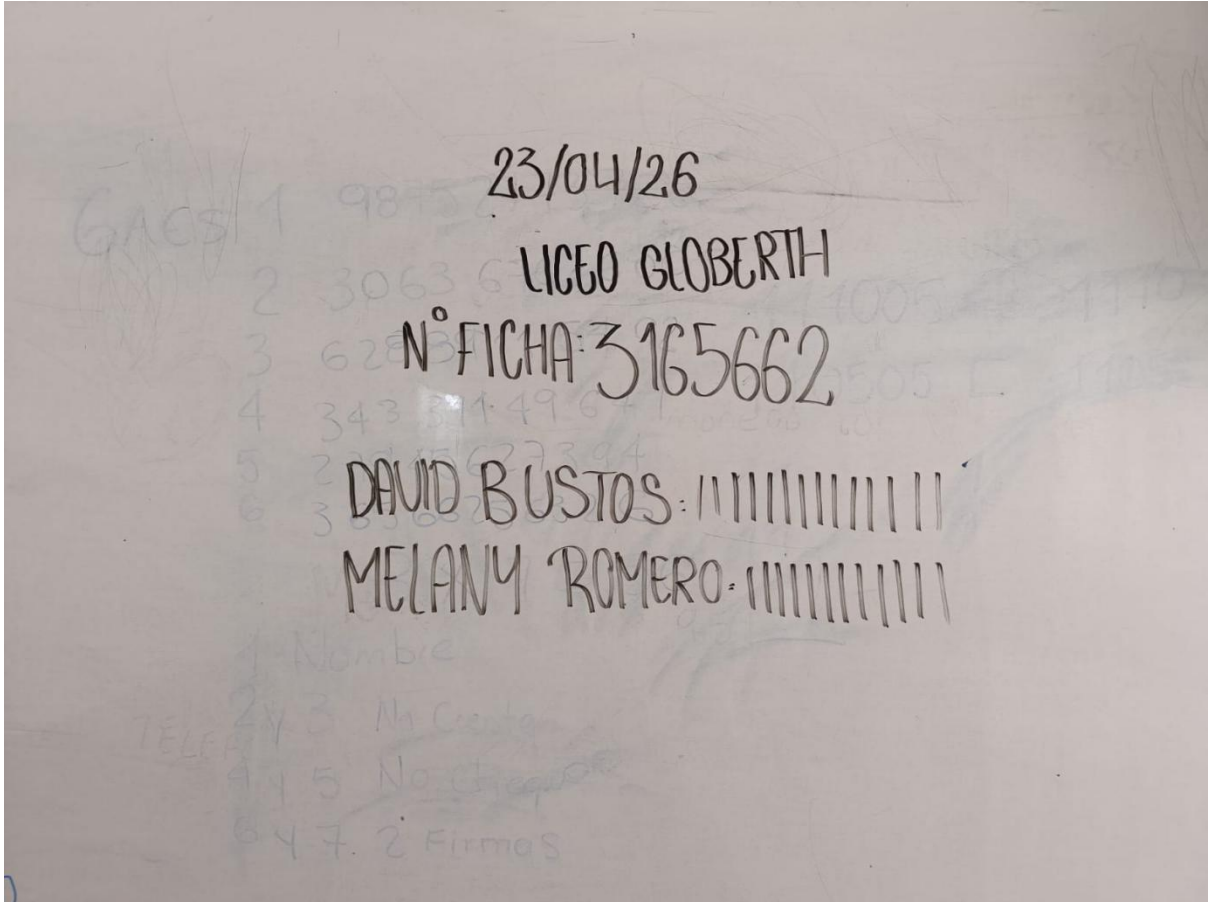
ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ELECCIÓN DE VOCERO PRINCIPAL Y SUPLENTE FICHA 3165662 – TÉCNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS LICEO GLOBERTH MIXTO IE			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 23 de abril de 2026	HORA INICIO: 08.30	HORA FIN: 11:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Liceo Globberth Mixto IE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Nombramiento voceros y presentación a Bienestar al Aprendiz de la coordinación de Articulación Media del Centro de Servicios Financieros.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seleccionar con los aprendices de la ficha 3165662 – Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras – Institución Educativa Liceo Globberth Mixto IE al vocero titular y suplente, de acuerdo con lo que indica el Reglamento al Aprendiz (artículo 7 del acuerdo 0009 - 2024).			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
A partir del Acuerdo 0009 de 2024 – Reglamento del aprendiz – Artículo No. 07, y con miras a fortalecer la comunidad educativa, las dimensiones del Plan Nacional Integral de Bienestar, favorecer la participación de los aprendices, y, el proceso de formación profesional de las fichas pertenecientes a la Coordinación de Articulación con la Educación Media del Centro de Servicios Financieros, se efectúa reunión con la ficha 3165662, del programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, perteneciente a la Institución Educativa Liceo Globberth Mixto IE, determinando el nombramiento del vocero titular y suplente para el año 2026:			
VOCERO TITULAR: NOMBRE: DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO TIPO DE DOCUMENTO: C.C NÚMERO IDENTIFICACIÓN: 1025534925 CORREO ELECTRÓNICO: sanbsts07@gmail.com TELÉFONO: 3227297989			
VOCERO SUPLENTE NOMBRE: MELANY ROMERO SALAMANCA TIPO DE DOCUMENTO: T.I NÚMERO IDENTIFICACIÓN: 1034578094			



CORREO ELECTRÓNICO: melanyromerosalamanca@gmail.com
TELÉFONO: 3112202515

Se adicionan evidencias fotográficas de resultados votación realizada por los aprendices de la ficha.

EJEMPLO:



1. Novedades en la formación (Si aplica)

CONCLUSIONES

En el proceso de selección y nombramiento se hace lectura del perfil y obligaciones del aprendiz vocero titular y suplente y se menciona al grupo la importancia de respaldar su liderazgo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar el acta y presentar al área de Bienestar al Aprendiz de la Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF.	Bogotá D.C.,23 de abril de 2026	Instructor Sena	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor	Coordinación de articulación de la educación media CSF - Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	
Vocero(a) DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	Liceo Globerth Mixto IE	SI	23/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta	23/4/2026	Instructor Sena		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	23/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Dayana Milena Daza Delgado	IE	SI	23/4/2026	Dayana Daza
Vocero(a) DAVID SANTIAGO BUSTOS MURILLO	IE	SI	23/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

GOR-F-084V02

GOR-F-084V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Elección Voceros Ficha 3165662										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Calderón	1147486253	-	N/A	-	N/A	mafi1q2409@gmail.com	328802043	N/A	
2	Santiago Rincón	108004025	-	N/A	-	N/A	santiago.rincon972@gmail.com	300230806	N/A	
3	Katalie Pineda	1025442006	-	N/A	-	N/A	katalie.pineda@gmail.com	301250768	N/A	
4	Ledy Rentería	1031822004	-	N/A	-	N/A	ledyr@gmail.com	30085722	N/A	Ledy R.
5	Kevin Acuña	1010969791	-	N/A	-	N/A	kevin.a.cuna@gmail.com	3186971900	N/A	
6	Samuel Sanchez	102919176	-	N/A	-	N/A	samuel.sanchez@gmail.com		N/A	Samuel S.
7	Sergio Arias	1031818937	-	N/A	-	N/A	sergio.arias@gmail.com	3022693958	N/A	
8	Sara Rocha	1016719758	-	N/A	-	N/A	sara.s.rocha@gmail.com	3162200923	N/A	
9	Danna Aguilar	1019054632	-	N/A	-	N/A	danna.aguilardanna193@gmail.com	307667672	N/A	Danna A.
10	Maria Franco	1147485442	-	N/A	-	N/A	Mafesitafranco@gmail.com	320400006	N/A	
11	Chonny Calero	1096483737	-	N/A	-	N/A	chonnycalero23@gmail.com	330703400	N/A	
12	Daniela Gómez	1110568857	-	N/A	-	N/A	daniela.gomez22@gmail.com	321413826	N/A	
13	Lorena Bastos	1031821308	-	N/A	-	N/A	ASTRID.BASTOS1993@gmail.com		N/A	Lorena Bastos
14	Jaidier Niño	1031820207	-	N/A	-	N/A	jaidierniño@gmail.com	312317892	N/A	Jaidier
15	Carol Ramirez	1031819442	-	N/A	-	N/A	carolr25@gmail.com	308885574	N/A	Carol R.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Elección de Voceros Ficha 316562										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Lilith Camila Maribel Chica	1028491742	-	N/A	-	N/A	lilithcamilamazzari@chica@gmail.com	3204394714	N/A	<i>[Signature]</i>
17	Danna Sofía Sesende Biano	1031920906	-	N/A	-	N/A	sesende.danna@gmail.com	3005799116	N/A	Danna S
18	Nixon Juliana Castro Santos	1074855163	-	N/A	-	N/A	nixon2003105@gmail.com	3024551136	N/A	<i>[Signature]</i>
19	Sara Nicol Centre	1140119741	-	N/A	-	N/A	sanicola@chica.com	51484968	N/A	Sara Nicol
20	Valentina Benedicta	1031816691	-	N/A	-	N/A	valentiniacandice@gmail.com	32164437	N/A	Valen
21	Melany Romero	1034518011	-	N/A	-	N/A	melanyromero3@gmail.com	3112202515	N/A	Melany R
22	Tatiana Munira	1031817447	-	N/A	-	N/A	tati.munira@gmail.com	30781881	N/A	Tatiana
23	Akiba Nizco	1141718688	-	N/A	-	N/A	akibacollado@gmail.com	3307354527	N/A	Akiba Nizco
24	Sebastian Nino	1019072969	-	N/A	-	N/A	sebastiannino130@gmail.com	3219021458	N/A	<i>[Signature]</i>
25	Samon Mendoza	1202213006	-	N/A	-	N/A	francescagomezsimon2302@gmail.com	3054118769	N/A	Samon
26	Samuel Rivas	1025594928	-	N/A	-	N/A	sambs1507@gmail.com	3227297959	N/A	Sam
27				N/A		N/A			N/A	
28				N/A		N/A			N/A	
29				N/A		N/A			N/A	
30				N/A		N/A			N/A	





ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: INDUCCCIÓN PROCESO FORMATIVO FICHA 3442981 – TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES INSTITUCIÓN EDUCATIVA IED LOS ALPES			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 13 Abril de 2026	HORA INICIO: 12:30	HORA FIN: 17:45
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa IED LOS ALPES	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Ejecución de actividades propuestas para las jornadas de Inducción 2. Avances del proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación. 3. Control de asistencia a cada una de las sesiones de formación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Desarrollar las actividades propuestas para la Inducción al proceso formativo de la ficha 3442981 , vigencia 2026. 2. Recopilar y valorar las evidencias correspondientes a las actividades realizadas con los aprendices.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la programación de actividades para la ejecución de la inducción con los aprendices de la ficha 3442981 , del programa Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales de la Institución Educativa IED Los Alpes, se describe el desarrollo por sesión de formación, así:			
1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus			
Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofía plus, a la fecha:			
No. de aprendices en estado Convocado		24	
No. de aprendices en estado de formación		24	
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha		0	
No. de aprendices en estado trasladado		0	
No. de aprendices en proceso retiro voluntario		0	
No. de aprendices en estado retiro voluntario		0	
No. de aprendices no Matriculado (grado 10)		0	
No. total de aprendices		24	



2. Actividades desarrolladas

Proceso Formativo: Se realiza el proceso de inducción de los aprendices alcanzando los siguientes resultados de aprendizaje:

Competencia: 240201530 Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Fecha: Bogotá D.C., 13 de abril de 2026

Horario: 12:30 a las 17:45

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

No .	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	1028664594	JOHAN STEVEN AGUILAR LONDOÑO	No asistió
2	1021315568	MAICOL ESTEBAN GONZALEZ SANCHEZ	No asistió
3	1028493984	DAVID ALEXANDER MADRIGAL CRIOLLO	No asistió
4	1142114285	SANTIAGO PINEDA GARZON	No asistió
5	1028664938	JHOAN DAVID ROSAS MARCIALES	No asistió

INDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS INDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – inducción:

Actividades de Reflexión Inicial

Folleto (Normativa de creación del SENA, historia, símbolos, misión, visión, objetivos y funciones, principios, valores, estructura organizacional - Nacional – regional – centro de formación).

Colash – Comic Proyecto de Vida

Fecha: Bogotá D.C., 13 de abril de 2026

Horario: 12:35 a las 17:45

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:



INDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de Reinducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS INDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 – inducción:
Actividades de Reflexión Inicial

Fecha: Bogotá D.C., 13 de abril de 2026

Horario: 12:35 a las 17:45

Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Docente de enlace, por correo electrónico:

No	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	1028664594	JOHAN STEVEN AGUILAR LONDOÑO	No asistió
2	1021315568	MAICOL ESTEBAN GONZALEZ SANCHEZ	No asistió
3	1028493984	DAVID ALEXANDER MADRIGAL CRIOLLO	No asistió
4	1142114285	SANTIAGO PINEDA GARZON	No asistió
5	1028664938	JHOAN DAVID ROSAS MARCIALES	No asistió

INDUCCIÓN 2026:

Se dio inició a la formación realizando una charla de presentación a los aprendices y solicitando una breve presentación de su parte. Luego se procede a dar una explicación general sobre el proceso formativo con las fichas de articulación con la media y se dio inicio al desarrollo de las actividades planteadas en la Guía No. 1 de inducción.

EVIDENCIAS SOLICITADAS INDUCCIÓN 2026:

Guía de Aprendizaje No. 1 se realiza entrega de la guía de aprendizaje de reinducción con los respectivos documentos de apoyo y su respectiva socialización

3. Diagnóstico / nivelación de actividades – estrategias / instrumentos aplicados

Se recibe la ficha acorde a planeación pedagógica 2026 con la socialización proceso inducción

CONCLUSIONES

Se desarrollaron actividades del proceso formativo con normalidad, se solicitaron evidencias a los aprendices y se despejaron dudas e inquietudes, se solicita entrega de evidencias en drive creado para la respectiva ficha de formación del programa técnico Nómina y Prestaciones Sociales 2026.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta	Bogotá D.C., 13 Abril de 2026	Instructor SENA Abdubar Vergara Valencia	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor SENA Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI	13/4/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Víctor Manuel Rincón	IED Los Alpes	SI	13/4/2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofia Cardozo Rojas	Voceras IED Los Alpes	SI	13/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



CONCLUSIONES

En el proceso de selección y nombramiento se hace lectura del perfil y obligaciones del aprendiz vocero titular y suplente y se menciona al grupo la importancia de respaldar su liderazgo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar el acta y presentar al área de Bienestar al Aprendiz de la Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF.	Bogotá D.C., 13 de Abril de 2026	Instructor Sena	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media CSF - SENA	SI	13 abril 2026	
Coordinador y/o docente de enlace Víctor Manuel Rincón	IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofía Cardozo Rojas	Voceras IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	 -sofia cardozo.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-084 V02

GOR-F-084 V02





ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión de padres de familia</u>			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 24 ABRIL 2026	Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha	HORA INICIO: 16:00	HORA FIN: 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: IED LOS ALPES	3442981	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Sede A CRA 9 Este 36 G 80 Sur Barrio: La Nueva España	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Definir Proceso formativo cadena formación. 2. Socialización documentos contralados SENA y Planeación Pedagógica. 3. Charla aclaratoria programa formación Técnico de contabilización de operaciones comerciales y financieras.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socialización de documentos cadena formación. 2. Socialización proceso formativo SENA- CSF. 3. Revisión listada de aspirantes por ficha en formatos SENA. 4. Consideraciones en la formación frente a aprendices. 5. Uso de dispositivos electrónicos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Mediante charla se socializó a aprendices SENA 2026 y padres de familia de la IED en el auditorio del colegio. 2. Aclaración dudas e inquietudes referente a cadena de formación y desarrollo año 2026 ficha 3164807 3. Socialización proceso cadena de formación y certificación.			
CONCLUSIONES			
1. Se establece las reglas de la formación SENA 2. Se indica, la necesidad de solicitar equipos con acceso a Excel. 3. Se propone el trabajo en drive o OneDrive para los aprendices.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración Acta	24/4/2026	Abdubar Vergara V.	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	24/4/2026	
Víctor Manuel Rincón	Coordinador Enlace	SI	24/4/2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofia Cardozo Rojas	Voceras	SI	24/4/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	24/4/2026	
Víctor Manuel Rincón	Coordinador Enlace	SI	24/4/2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofia Cardozo Rojas	Voceras	SI	24/4/2026	 -sofia cardozo.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S) Reunion Padres de Familia IE 60 Apto Fecha: 3442981 - Norming										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA CIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dionisio R.P	25801246	-	-	-	SENA	Roberto Pulido Dionisio R.P DRAE@1511@gmail.com	3202227	-	D. R.P
	Jhony Cejón	1114730121	-	-	-	SENA	Sandra Muro sandra.muro@sema.gov.ec	31349692	-	Sandra Muro
	Sandra Muro	106614448	-	-	-	SENA	Sandra Muro sandra.muro@gmail.com	31349692	-	Sandra Muro
	Carmona Muro	510908117	-	-	-	SENA	Carmona Muro carmona.muro@gmail.com	31349692	-	Carmona Muro
	John A. Castillo	1075932993	-	-	-	SENA	John A. Castillo john.castillo@gmail.com	31349692	-	John A. Castillo
	Diana Horta Ortiz	24731530	-	-	-	SENA	Diana Horta Ortiz diana.horta@gmail.com	31349692	-	Diana Horta Ortiz
	Heidy Juliana Gomez	102913616	-	-	-	SENA	Heidy Juliana Gomez heidyjuliana@gmail.com	31349692	-	Heidy Juliana Gomez
	Nancy Carolina	1023928341	-	-	-	SENA	Nancy Carolina nancy.carolina@gmail.com	31349692	-	Nancy Carolina
	LA MORADE	41754222	-	-	-	SENA	LA MORADE lamorade@gmail.com	3004702291	-	LA MORADE
	Emilse GARCIA	52044554	-	-	-	SENA	Emilse Garcia emilsegarcia@gmail.com	3004702291	-	Emilse G.
	Laura TORO	1031422151	-	-	-	SENA	Laura Toro laura1031422@gmail.com	370512027	-	Laura F.
	Nancy Sienra	51807534	-	-	-	SENA	Nancy Sienra nancy.sienra@gmail.com	31349692	-	Nancy Sienra
	Luz Adriana V	1023910136	-	-	-	SENA	Luz Adriana V luzadriana@gmail.com	31349692	-	Luz Adriana V

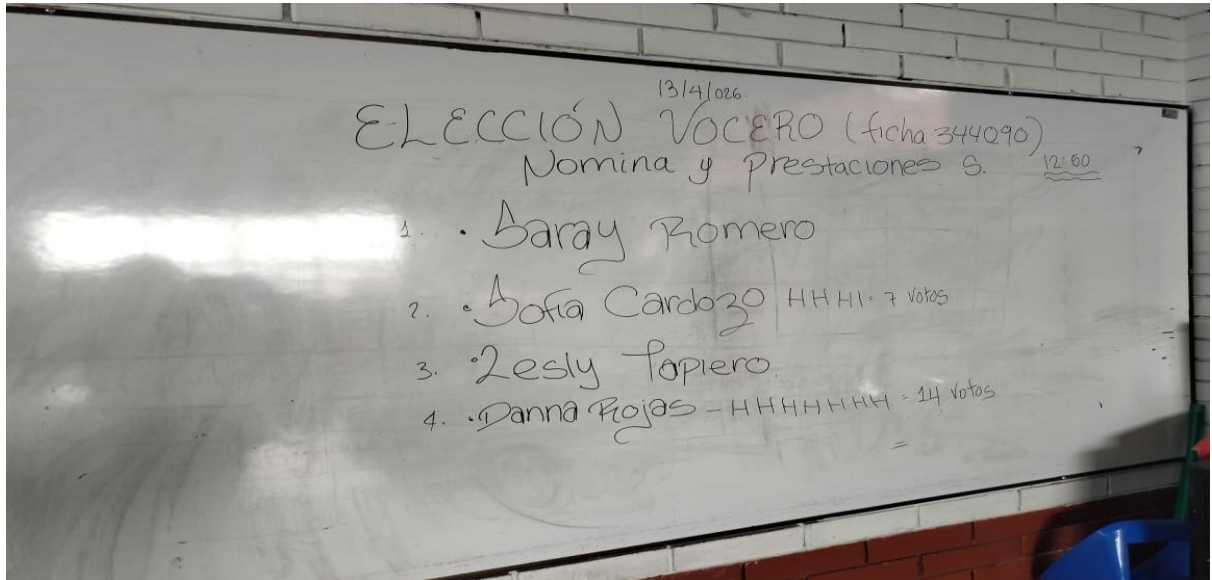
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ELECCIÓN DE VOCERO PRINCIPAL Y SUPLENTE FICHA 3442981 – TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES – IED LOS ALPES			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 13 de Abril de 2026	HORA INICIO: 12:.30	HORA FIN: 17:45
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación IED Los Alpes.	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Nombramiento voceros y presentación a Bienestar al Aprendiz de la coordinación de Articulación Media del Centro de Servicios Financieros.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seleccionar con los aprendices de la ficha 3442981 – Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales – Institución Educativa IED Los Alpes al vocero titular y suplente, de acuerdo con lo que indica el Reglamento al Aprendiz (artículo 7 del acuerdo 0009 - 2024).			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
A partir del Acuerdo 0009 de 2024 – Reglamento del aprendiz – Artículo No. 07, y con miras a fortalecer la comunidad educativa, las dimensiones del Plan Nacional Integral de Bienestar, favorecer la participación de los aprendices, y, el proceso de formación profesional de las fichas pertenecientes a la Coordinación de Articulación con la Educación Media del Centro de Servicios Financieros, se efectúa reunión con la ficha 3442981 , del programa Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales, perteneciente a la Institución Educativa IED Los Alpes, determinando el nombramiento del vocero titular y suplente para el año 2026:			
VOCERO TITULAR: NOMBRE: Danna Isabella Rojas Triana TIPO DE DOCUMENTO: TI NÚMERO IDENTIFICACIÓN: 1013643446 CORREO ELECTRÓNICO: dannaisabella913@gmail.com TELÉFONO: 3223041000			
VOCERO SUPLENTE NOMBRE: Gisell Sofia Cardozo Rojas TIPO DE DOCUMENTO: TI NÚMERO IDENTIFICACIÓN: 1011205836 CORREO ELECTRÓNICO: gisellsofiacardonarojas@gmail.com TELÉFONO: 3197958021			

Se adicionan evidencias fotográficas de resultados votación realizada por los aprendices de la ficha.





CONCLUSIONES

En el proceso de selección y nombramiento se hace lectura del perfil y obligaciones del aprendiz vocero titular y suplente y se menciona al grupo la importancia de respaldar su liderazgo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar el acta y presentar al área de Bienestar al Aprendiz de la Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF.	Bogotá D.C., 13 de Abril de 2026	Instructor Sena	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media CSF - SENA	SI	13 abril 2026	
Coordinador y/o docente de enlace Víctor Manuel Rincón	IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofia Cardozo Rojas	Voceras IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS



CONCLUSIONES

En el proceso de selección y nombramiento se hace lectura del perfil y obligaciones del aprendiz vocero titular y suplente y se menciona al grupo la importancia de respaldar su liderazgo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar el acta y presentar al área de Bienestar al Aprendiz de la Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF.	Bogotá D.C., 13 de Abril de 2026	Instructor Sena	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media CSF - SENA	SI	13 abril 2026	
Coordinador y/o docente de enlace Víctor Manuel Rincón	IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	
Vocera Principal Danna Isabella Rojas Triana Vocera Suplente Gisell Sofía Cardozo Rojas	Voceras IED Los Alpes	SI	13 abril 2026	 -sofia cardozo.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-084 V02

GOR-F-084 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Elección Voceros Ficha: 3442981 IED Los Alpes – Tec Nómina y Prestaciones Sociales										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mauro Vargas Díaz	1023917367	N/A	N/A		N/A	maurovargas06@gmail.com	3202653719	N/A	Mauro
2	David Madrigal	1028493928	N/A	N/A		N/A	Davidmadrigal2030@gmail.com	311449182	N/A	David M
3	Kevin Santiago Valencia, E	1023683367	N/A	N/A		N/A	SantiValencia107@gmail.com	3202544427	N/A	Kevin
4	Itzy Quimbayo	1026662811	N/A	N/A		N/A	ItzyQuimbayo20@gmail.com	316222292	N/A	Itzy
5	Jhon Samuel Charris	1023745264	N/A	N/A		N/A	charrisj16n@gmail.com	3022382739	N/A	Jhon Samuel
6	Yidaira Roldán Salas	10286051231	N/A	N/A		N/A	YidairaRoldanSalas@gmail.com	3135583903	N/A	Yidaira
7	Wilder Cármona	1018698427	N/A	N/A		N/A	WilderCarmona576@gmail.com	3109782206	N/A	Wilder C.
8	Santiago Pineda	1142119283	N/A	N/A		N/A	SantiagoPinedaGarcera@gmail.com	3214115046	N/A	Santiago
9	Esteban Gómez	1023912882	N/A	N/A		N/A	EstebanGomezSteban@gmail.com	3025226639	N/A	Esteban Gómez
10	David Proaño	1028664938	N/A	N/A		N/A	DavidProaño102@gmail.com	3042262109	N/A	David
11	Marcial González	102155568	N/A	N/A		N/A	MarcialGonzalez102@gmail.com	3232970767	N/A	Marcial
12	Paula Rodríguez	102640429	N/A	N/A		N/A	CaterinaRodriguez@gmail.com	30493887	N/A	Paula
13	Barcelay Roman	1070818248	N/A	N/A		N/A	BarcelayRoman102@gmail.com	3204375405	N/A	Barcelay
14	Bisetti Solís Cecilia Rosas	1011205836	N/A	N/A		N/A	BisettiSolis@gmail.com	319798521	N/A	Bisetti
15	Wally Joya Tapiro Joya	1016722709	N/A	N/A		N/A	WallyJoya55@gmail.com	3208563454	N/A	Wally Joya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GOR-F-084V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
Elección Voceros Ficha: 3442981 IED Los Alpes – Tec Nómina y Prestaciones Sociales										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Hellen Safo Pareda Casero	1074483621	N/A	N/A		N/A	hellenp.os.casero@gmail.com	3772230278	N/A	Hellen Safo
17	Gregory Paola Alarcón González	1070665517	N/A	N/A		N/A	angiepaola123456789@gmail.com	3127803915	N/A	Paola Alarcón
18	Andrés Jaimeso Sánchez Robiano	1023010079	N/A	N/A		N/A	andresjaimeso.sanchezrobiano@gmail.com	3123009892	N/A	Andrés Jaimeso
19	Kevin Garzon Laverde	1023787531	N/A	N/A		N/A	oprtok@gmail.com	323319230	N/A	Kevin Garzon
20	Dilan Gonzalez Torres Gonzalez	1021682773	N/A	N/A		N/A	gonzaleztorres7567@gmail.com	3058877391	N/A	Dilan Torres
21	Dayana Gabriela Laviana Chacón	10744483902	N/A	N/A		N/A	Dayanagabriela85@gmail.com	3274239171	N/A	Dayana Laviana
22	Diana Isabella Rojas Triguero	1013643446	N/A	N/A		N/A	dianaisabella913@gmail.com	3223041000	N/A	Diana Isabella
23	Nicole Fernando Morales Hernandez	103261800	N/A	N/A		N/A	Fercho040909@gmail.com	316673092	N/A	Nicole Moreno
24			N/A	N/A		N/A			N/A	
25			N/A	N/A		N/A			N/A	
26			N/A	N/A		N/A			N/A	
27			N/A	N/A		N/A			N/A	
28			N/A	N/A		N/A			N/A	
29			N/A	N/A		N/A			N/A	
30			N/A	N/A		N/A			N/A	





ACTA No.003			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: AVANCES PROCESO FORMATIVO ABRIL FICHA 3166465 – – TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - INSTITUCIÓN EDUCATIVA IED RODRIGO ARENAS BETANCOURT			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 25 de Abril de 2026	HORA INICIO: 12:30	HORA FIN: 17:30
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa IED Rodrigo Arenas Betancourt	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Control de Asistencia al iniciar cada sesión de formación. 2. Avances Proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación. Conclusiones y compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Apoyar el proceso formativo a los aprendices de la ficha 3166465 2. Desarrollar el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y la aplicación de Guías de aprendizaje. 3. Aportar las evidencias recopiladas durante el proceso en el mes de Abril de 2026			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las 12:30 se reunieron en la institución educativa IED Rodrigo Arenas Betancourt el instructor Sena Abdubar Vergara Valencia y la coordinadora de enlace Sandra Bolivar Cardozo para desarrollar los siguientes items:			
1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador (a) y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofia plus, a la fecha:			
No. de aprendices en estado Convocado		0	
No. de aprendices en estado de formación		29	
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha		0	
No. de aprendices en estado trasladado		0	
No. de aprendices en proceso retiro voluntario		2	
No. de aprendices en estado retiro voluntario		0	



No. de aprendices no Matriculado (grado 10)	0
No. total de aprendices	31

Abril 9 de 2026

1. Plan de trabajo: Guía 13 Propiedad Planta y Equipo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y Equipo

competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje: 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

2. Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

c. Aplicación proyecto formativo.

d. Revisión registros contables

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 Propiedad Planta y Equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento, sustentación y presentación del proyecto formativo a medida de sustentación.

Abril 11 de 2026

1. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: Guía 13 Propiedad Planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
1	CC 1016024027	JOSE FELIPE CESPEDES DURAN	No asistió
2	TI 1023385248	JULIANA MOGOLLON JAIMES	No asistió
3	TI 1016042396	EVELYN MICHELL VALERO NUÑEZ	No asistió
4			No asistió



Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje

210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. validación en drive de la ficha
- d. exposición temas NIIF para aplicar en propiedad planta y equipo

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con un test de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 16 de 2026

1. Plan de trabajo guía 13 Propiedad planta y equipo
guía 13 Propiedad planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s). 210303022 reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Nombre del resultado(s) de aprendizaje:

210303022-5 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller
- c. Aplicación al proyecto formativo
- d. Aplicación a bitácoras respectivas.



Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3.Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 13 propiedad planta y equipo con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 18 de 2026

1. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 13 Propiedad Planta y equipo

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3.Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 3 Emprendimiento con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

Abril 23 de 2026

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

. Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 14 Inventarios

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.



Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5
Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento

b. Taller

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación, aplicación a talleres propuestos y aplicación proyecto formativo y aplicación bitácoras

Abril 25 de 2026

Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 14 Inventarios

No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
			No asistió
1	TI 1023385248	JULIANA MOGOLLON JAIMES	No asistió
			No asistió
			No asistió

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y Normativa

Actividades: Taller registro, reconocimiento de compras y ventas en por los métodos promedio ponderado y PEPS.

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 14 Inventarios, evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento.

Abril 30 de 2026

Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 14 Inventarios



No.	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos y Nombres Aprendices	NOVEDADES
			No asistió
1	TI 1099322673	NATALY TOPAHUESO FORERO	No asistió
			No asistió
			No asistió

Competencia(s): , nombre de la(s) competencia(s).

210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultado(s) de aprendizaje: Nombre del resultado(s) de aprendizaje 210303022-5

Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa

Actividades: Taller registro, reconocimiento de compras y ventas en por los métodos promedio ponderado y PEPS aplicado al proyecto formativo, incluye soportes contables

ETAPA LECTIVA

Actividades desarrolladas:

1. Se presentó el plan de trabajo con la temática y actividades de aprendizaje a trabajar en formación, de acuerdo los lineamientos del programa.

Socialización de temáticas:

- a. Actividades 3.1 reflexión inicial, 3.2 contextualización 3.3 apropiación 3.4 Transferencia del conocimiento
- b. Taller aplicado al proyecto SENA.

Las actividades se realizaron con el fin que los aprendices apropien conocimientos.

3. Evaluación de las sesiones presenciales de formación

La formación es totalmente presencial, que se evaluara al final del desarrollo de la guía 14 Inventarios, con una prueba de las temáticas vistas, y se elaborarán actividades evaluativas en diferentes sesiones para la apropiación del conocimiento

ETAPA PRODUCTIVA

Plan de trabajo

Guía(s) de aprendizaje: guía 14 Inventarios.

CONCLUSIONES



Conclusiones de las sesiones presenciales de formación: Los aprendices participaron activamente, alcanzando el objetivo establecido en cada sesión de formación programada en el plan de trabajo.

El proceso formativo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje de igual manera se desarrolló actividades de la etapa productiva acorde a cronograma.

El proyecto productivo se desarrolló con normalidad, se avanzó en la realización de actividades y entrega de evidencias, de acuerdo con la ruta de aprendizaje.



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración de Acta mensual	25/4/2026	Instructor		
Revisión y verificación del acta mensual	25/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace Sandra Bolivar	IED Rodrigo Arenas Betancourt	SI	25/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	25/4/2026	
Vocero(a) Jhoselyn Ramos Molina	IED Rodrigo Arenas Betancourt	SI	25/4/2026	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta mensual	25/4/2026	Instructor	
Revisión y verificación del acta mensual	25/4/2026	Coordinador y/o Docente de Enlace	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Coordinador y/o docente de enlace Sandra Bolivar	IED Rodrigo Arenas Betancourt	SI	25/4/2026	
Instructor Abdubar Vergara Valencia	Coordinación de articulación de la educación media	SI	25/4/2026	
Vocero(a) Jhoselyn Ramos Molina	IED Rodrigo Arenas Betancourt	SI	25/4/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Reunión de padres de familia</u>			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 9 de Mayo 2026	Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha	HORA INICIO: 16:00	HORA FIN: 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: IED RODRIGO ARENAS BETANCOURT	3166465	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Sede A calle16j #97-20 Barrio: El Carmen Fontibón	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Definir Proceso formativo cadena formación. 2. Socialización documentos contratados SENA y Planeación Pedagógica. 3. Charla aclaratoria programa formación Técnico de contabilización de operaciones comerciales y financieras.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socialización de documentos cadena formación. 2. Socialización proceso formativo SENA- CSF. 3. Revisión listada de aspirantes por ficha en formatos SENA. 4. Consideraciones en la formación frente a aprendices. 5. Uso de dispositivos electrónicos			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Mediante charla se socializó a aprendices SENA 2026 y padres de familia de la IED en el auditorio del colegio. 2. Aclaración dudas e inquietudes referente a cadena de formación y desarrollo año 2026 ficha 3166465 3. Socialización proceso cadena de formación y certificación.			
CONCLUSIONES			
1. Se establece las reglas de la formación SENA 2. Se indica, la necesidad de solicitar equipos con acceso a Excel. 3. Se propone el trabajo en drive o OneDrive para los aprendices.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Elaboración Acta	9/5/2026	Abdubar Vergara V.		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	9/5/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Sandra Bolivar	Coordinadora Enlace	SI	9/5/2026	
Vocero(a) Jhoselyn Ramos Molina	Vocera	SI	9/5/2026	
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración Acta	9/5/2026	Abdubar Vergara V.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Abdubar Vergara Valencia	CSF Instructor	SI	9/5/2026	
Coordinador y/o docente de enlace Sandra Bolivar	Coordinadora Enlace	SI	9/5/2026	
Vocero(a) Jhoselyn Ramos Molina	Vocera	SI	9/5/2026	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)										
Reunión Andro										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Hernandez	39793724	-	-	-	-	-	3203081667	-	Maria Hernandez
2	Kellys Sanchez	4905713	-	-	-	-	-	3054388216	-	Kellys Sanchez
3	Donna Goibaur	80722724	-	-	-	-	-	30423946	-	Donna Goibaur
4	Juanis P. Lara Garcia	1016030161	-	-	-	-	-	3138450366	-	Juanis P. Lara Garcia
5	Mario Naraino		-	-	-	-	-	3133041324	-	Mario Naraino
6	Yanira Mejia	1039687222	-	-	-	-	-	3219664441	-	Yanira Mejia
7	Alexon de pardo	13560602	-	-	-	-	-	3182065872	-	Alexon de pardo
8	Wendy Leon Gonzalez	65812512	-	-	-	-	-	3200977262	-	Wendy Leon Gonzalez
9	Ligia Reyes	39750590	-	-	-	-	-	3134286511	-	Ligia Reyes
10	Adriana Gualdrón	53044300	-	-	-	-	-	3142474916	-	Adriana G
11	Viviana Reyes	1015997898	-	-	-	-	vivi26@hotmail.com	3017147212	-	Viviana Reyes
12	Diego Vega	29853023	-	-	-	-	-	3192930414	-	Diego Vega

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 4 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2022

Reunión Podios										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
13	Cielo Cardona	36068294	-	-	-	-	cielocardona@gmail.com	318660813	SI	Cielo
14	Elisa Lizaso	52327067	-	-	-	-	elisalizo@unitec.edu.co	314579894	SI	Elisa Lizaso
15	Dorero Padua	52393911	-	-	-	-	dosdorero@gmail.com	320926449	SI	Dorero
16	Lina Obispo	52992047	-	-	-	-	linasobispo@unitec.edu.co	305302003	SI	Lina
17	Denisse Figueira	109660324	-	-	-	-	denissef@unitec.edu.co	311273424	SI	Denisse
18	Geny Baeza	53028417	-	-	-	-	genybaeza@unitec.edu.co	320299413	SI	Geny B.
19	Lindy Izquierdo	101600678	-	-	-	-	lindyizquierdo@gmail.com	301524920	SI	Lindy
20	Lucy Méndez	52374310	-	-	-	-	lucymendez@unitec.edu.co	318500340	SI	Lucy
21	Linda Karen Rivera	101600678	-	-	-	-	Linda Rivera	318780190	SI	Linda Rivera

De acuerdo con la Ley 2562 de 2022, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Novidades x WhatsApp x Folder shared with you: "FICHA" x 08. Asistencia - Google Drive x _Asistencia_Ficha_3165661_Col_ x +

docs.google.com/spreadsheets/d/1m_HKmXIP-z1SKW84BchwAskBvO_tvQu5jQL4h5jP4A/edit?gid=1309206399&gid=1309206399

_Asistencia_Ficha_3165661_Colegio_Liceo_Globerth_Mixto_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% 123 Calibri 9 B I Z

AAB						L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI			
2	SENA CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IED LICEO GLOBERTH MIXTO (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026			Fecha de registro en SofíaPlus:		OR V/O	3217145485	Total N° Aprendices:		25		abril		abril		abril		mayo		mayo		mayo		mayo		junio		junio		junio		
3	PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA		3165661	DIAS DE FORMACIÓN		ESQUEMA DE PLANEACIÓN		COLOCAR LA COMPETENCIA																					
4	Tipo formación:		PRESENCIAL	GRADO		11					AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES																					
5	JUEVES 07 - 11:30 Jornada: MAÑANA		Lugar de la Formación:		IED LICEO GLOBERTH MIXTO	Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avegavara@sena.edu.co Celular: 3163232866		FORMATO SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS				jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		
6	0	Tipo ID		Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Sofía plus						16/4/2026		23/4/2026		30/4/2026		7/5/2026		14/5/2026		21/5/2026		28/5/2026		4/6/2026		11/6/2026		18/6/2026	
7	1	TI	1019068891	AGUILERA TORRES	CRISTIAN MAURICIO	Formacion																										
8	2	TI	1147484926	ALARCON LEON	DANIEL FERNANDO	Formacion																										
9	3	TI	10333107343	BELTRAN ROMERO	JULIANA ISABELLA	Formacion																										
10	4	TI	1015430628	BULLA PISCO	ALISON NICOL	Formacion																										
11	5	TI	1019067311	BUSTAMANTE MATE	JAIDER ANDRES	Formacion																										
12	6	TI	1031815942	DIAZ VARON	JOSEPH NICOLAS	Formacion																										
13	7	TI	1031821456	DIAZ VARON	CAMILO ANDREY	Formacion																										
14	8	TI	1033108154	DUARTE VARGAS	JUAN DAVID	Formacion																										
15	9	TI	1031820279	FRANCO ARAGON	ANGELA DAYANNA	Formacion																										

ASISTENCIA FICHA 3165661 - REPORTE_SE - CONSOLIDADO - LISTADO_FIRMAS_GENERADO - LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado

Novidades x WhatsApp x Folder shared with you: "FICHA" x 08. Asistencia - Google Drive x _Asistencia_Ficha_3165661_Col_ x +

docs.google.com/spreadsheets/d/1m_HKmXIP-z1SKW84BchwAskBvO_tvQu5jQL4h5jP4A/edit?gid=1309206399&gid=1309206399

_Asistencia_Ficha_3165661_Colegio_Liceo_Globerth_Mixto_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% 123 Calibri 9 B I Z

AA23						L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI			
2	SENA CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IED LICEO GLOBERTH MIXTO (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026			Fecha de registro en SofíaPlus:		OR V/O	3217145485	Total N° Aprendices:		25		abril		abril		abril		mayo		mayo		mayo		junio		junio		junio				
3	PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA		3165661	DIAS DE FORMACIÓN		ESQUEMA DE PLANEACIÓN		COLOCAR LA COMPETENCIA																					
4	Tipo formación:		PRESENCIAL	GRADO		11					AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES																					
5	JUEVES 07 - 11:30 Jornada: MAÑANA		Lugar de la Formación:		IED LICEO GLOBERTH MIXTO	Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avegavara@sena.edu.co Celular: 3163232866		FORMATO SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS				jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		jueves		
6	0	Tipo ID		Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Sofía plus						16/4/2026		23/4/2026		30/4/2026		7/5/2026		14/5/2026		21/5/2026		28/5/2026		4/6/2026		11/6/2026		18/6/2026	
16	10	TI	10318199273	GOMEZ RUIZ	JUAN SEBASTIAN	Formacion																										
17	11	TI	1028946365	GOMEZ SOTTO	YURY ALEJANDRA	Formacion																										
18	12	TI	1013270926	HERNANDEZ GARZ	SARA VALENTINA	Formacion																										
19	13	TI	1019064141	LQUINAS GUAR	AGUSTIN GREGORIO	Formacion																										
20	14	TI	1141121003	LUMPAQUE NIÑO	JUAN JACOB	Formacion																										
21	15	TI	1028490496	PEÑA ACOSTA	SANTIAGO	Formacion																										
22	16	TI	1028489563	PEÑA TIMOTEE	MIGUEL ANGEL	Formacion																										
23	17	TI	1147485306	PEÑARETE WILLAM	CAROL VALENTINA	Formacion																										
24	18	TI	1063158259	PEREZ TORRENCILL	JUAN MANUEL	Retiro Voluntario																										
25	19	TI	1028720367	RACHE PEREZ	SARA JULIETH	Formacion																										

ASISTENCIA FICHA 3165661 - REPORTE_SE - CONSOLIDADO - LISTADO_FIRMAS_GENERADO - LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado

GLOBERTH 3165662

F_Asistencia_Ficha_3165662_Colegio_Liceo_Globerth_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% 123 Default...

CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IE LICEO GLOBERTH (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026					Fecha de registro en SofíaPlus:	Total N° Aprendices:	Aprendizaje																		
						26	abril	abril	mayo	mayo	mayo	mayo	junio	junio	junio	junio	junio	julio	julio	julio					
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA			3165662	ESQUEMA DE PLANEACIÓN	COLOCAR LA COMPETENCIA																		
Tipo formación:	PRESENCIAL	GRADO			11		AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES																		
JUEVES 07:00 11:30 Jornada: MAÑANA	Lugar de la Formación:	IE LICEO GLOBERTH		Instructor:	ABDUBAR VERGARVALENCIA	ESPACIO DE ASISTENCIAS																			
				Correo:	avergara@sena.edu.co																				
				Celular:	3163121866																				
0	Tipo ID	Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Sofía plus	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1		TI 1019054639	AGUILAR AROCA	DANNA SOFIA	Formacion																				
2		TI 1031818939	ARIAS SANCHEZ	SERGIO STEVEN	Formacion																				
3		TI 1019069792	AJUNTA RODRIGUEZ	KEVIN JOSHE	Formacion																				
4		TI 1031821388	BALTIISTA GORDILL	ASTRID LORENA	Formacion																				
5		TI 1031816687	BENAVIDES CANTIL	ANDREA VALENTINA	Formacion																				
6		CC-1025534924	BUSTOS MURILLO	DAVID SANTIAGO	Formacion																				
7		TI 1147486253	CALDERON REAL	MARIA FERNANDA	Formacion																				
8		TI 1147485963	CASTRO SANTOYO	NIXON JULIAN	Formacion																				
9		TI 1147485942	FRANCO MUÑOZ	MARIA FERNANDA	Formacion																				
10																									

F_Asistencia_Ficha_3165662_Colegio_Liceo_Globerth_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% 123 Default...

CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IE LICEO GLOBERTH (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026					Fecha de registro en SofíaPlus:	Total N° Aprendices:	Aprendizaje																		
						26	abril	abril	mayo	mayo	mayo	mayo	junio	junio	junio	junio	junio	julio	julio	julio					
PROGRAMA DE FORMACIÓN	TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA			3165662	ESQUEMA DE PLANEACIÓN	COLOCAR LA COMPETENCIA																		
Tipo formación:	PRESENCIAL	GRADO			11		AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES																		
JUEVES 07:00 11:30 Jornada: MAÑANA	Lugar de la Formación:	IE LICEO GLOBERTH		Instructor:	ABDUBAR VERGARVALENCIA	ESPACIO DE ASISTENCIAS																			
				Correo:	avergara@sena.edu.co																				
				Celular:	3163121866																				
0	Tipo ID	Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Sofía plus	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
10		TI 1096483737	GALLANO AROCA	GHEINNER DANIEL	Formacion																				
11		TI 1105685857	GUZMAN AMAYA	JUAN DAVID	Formacion																				
12		TI 1028491742	MAZABEL CHICA	LIZETH CAMILA	Formacion																				
13		TI 1202213006	MENDOZA ROMERO	SIMON DAVID	Formacion																				
14		TI 1031817447	MURCIA MARTINEZ	LIZETH TATIANA	Formacion																				
15		TI 1019072969	NIÑO LEON	SEBASTIAN	Formacion																				
16		TI 1031820207	NIÑO PEREZ	JAIDER ANDREI	Formacion																				
17		TI 1140919941	ORTIZ BALLESTERO	SARA NICOL	Formacion																				
18		TI 1025147056	PIÑEROS OLIVEROS	NATALIA	Formacion																				
19		TI 1031819446	RAMIREZ RIVERA	CAROL DANIELA	Formacion																				
20																									

ASISTENCIA FICHA 3165662 REPORTE_SE CONSOLIDADO LISTADO_FIRMAS_GENERADO LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado 229p.m. 14/05/2026

LOS ALPES IED

Novidades x WhatsApp x Programación Instructores x 08. Asistencia - Google Drive x F_Asistencia_Ficha_3442981 x Shared with me - Google Drive x

docs.google.com/spreadsheets/d/19TpNWO58o4g731-5vQQK_Q6jQziqH2SSum1oGOGVKQ/edit?gid=1309206399#gid=1309206399

F_Asistencia_Ficha_3442981_Colegio_Los Alpes IED_01042026

Archivo Editar Vista Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda SENA GS

100% 123 Arial 9

D6 APELLIDOS						N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK				
2	SENA CIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IED LOS ALPES (TECN					Fecha de registro en SofíaPlus:	0	Total N° Aprendices:										24	marzo	abril	abril	abril	abril	abril	mayo	mayo	mayo	mayo	mayo	junio	junio	junio	junio
3	PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES		FICHA	3442981												ESQUEMA DE PLANEACIÓN		COLOCAR LA COMPETENCIA													
4	Tipo formación:		PRESENCIAL		GRADO	10												AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES															
5	LUNES 12:30 - 18:00 Jornada: TARDE		Lugar de la Formación:		IED LOS ALPES		Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avergara@sena.edu.co Celular: N/A - 3163121866										SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS																
6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
7	1	TI	1028664594	AGUILAR LONDOÑO	JOHAN STEVEN																												
8	2	TI	1028666512	AVENDAÑO GONZA	STEFANY PAOLA																												
9	3	TI	1014483902	CARDONA CHACON	DAYANA GABRIELA																												
10	4	TI	1011205836	CARDOZO ROJAS	GISSEL SOFIA																												
11	5	TI	1013698427	CARMONA GUTIERRE	WILDER JUNIOR																												
12	6	TI	1033745764	CHARRY RODRIGUE	JHON SAMUEL																												
13	7	TI	1028787531	GARZON LAVERDE	LAVERDE KEVIN																												
14	8	TI	1021315568	GONZALEZ SANCHE	MAICOLL ESTIBEN																												
15	9	TI	1028493984	MADRIGAL CRIOLL	DAVID ALEXANDER																												
16	10	TI	1032681805	MORENO HERNANI	NICOLE FERNANDA																												
17	11	TI	1023895265	NIEVES GURRIEREZ	LAURA NICOLLE																												
18	12	TI	1033745764	CHARRY RODRIGUE	JHON SAMUEL																												

ASISTENCIA FICHA 3442981 - REPORTE_SE - CONSOLIDADO - LISTADO_FIRMAS_GENERADO - LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado

Novidades x WhatsApp x Programación Instructores x 08. Asistencia - Google Drive x F_Asistencia_Ficha_3442981 x Shared with me - Google Drive x

docs.google.com/spreadsheets/d/19TpNWO58o4g731-5vQQK_Q6jQziqH2SSum1oGOGVKQ/edit?gid=1309206399#gid=1309206399

F_Asistencia_Ficha_3442981_Colegio_Los Alpes IED_01042026

Archivo Editar Vista Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda SENA GS

100% 123 Arial 9

D6 APELLIDOS						N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK				
2	SENA CIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA IED LOS ALPES (TECN					Fecha de registro en SofíaPlus:	0	Total N° Aprendices:										24	marzo	abril	abril	abril	abril	abril	mayo	mayo	mayo	mayo	mayo	junio	junio	junio	junio
3	PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES		FICHA	3442981												ESQUEMA DE PLANEACIÓN		COLOCAR LA COMPETENCIA													
4	Tipo formación:		PRESENCIAL		GRADO	10												AJUSTAR COMBINANDO EL ESPACIO DEL MES															
5	LUNES 12:30 - 18:00 Jornada: TARDE		Lugar de la Formación:		IED LOS ALPES		Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avergara@sena.edu.co Celular: N/A - 3163121866										SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS																
6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
11	2	TI	1013698427	CARMONA GUTIERRE	WILDER JUNIOR																												
12	6	TI	1033745764	CHARRY RODRIGUE	JHON SAMUEL																												
13	7	TI	1028787531	GARZON LAVERDE	LAVERDE KEVIN																												
14	8	TI	1021315568	GONZALEZ SANCHE	MAICOLL ESTIBEN																												
15	9	TI	1028493984	MADRIGAL CRIOLL	DAVID ALEXANDER																												
16	10	TI	1032681805	MORENO HERNANI	NICOLE FERNANDA																												
17	11	TI	1023895265	NIEVES GURRIEREZ	LAURA NICOLLE																												
18	12	TI	1142114285	PINEDA GARZON	GARZON SANTIAGO																												
19	13	TI	1014483621	POVEDA OSOIO	HELLEN SOFIA																												
20	14	TI	1028665844	QUIMBAYO VASQUE	LITZY ZHARITH																												
21	15	TI	1016720729	RODRIGUEZ ZAMO	PAULA KATHERIN																												
22	16	TI	1013643446	ROJAS TRIANA	DANNA ISABELLA																												
23	17	TI	1033745764	CHARRY RODRIGUE	JHON SAMUEL																												

ASISTENCIA FICHA 3442981 - REPORTE_SE - CONSOLIDADO - LISTADO_FIRMAS_GENERADO - LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado

RODRIGO ARENAS IED

Novidades | WhatsApp | Folder shared with you | 08. Asistencia - Google Drive | _Asistencia_Ficha_3166465 | Shared with me - Google |

docs.google.com/spreadsheets/d/1aN126bqFHkY1wyP90Q3bRiyZqfj1OQNOvAtrMHNs/edit?gid=1309206399&gid=1309206399

_Asistencia_Ficha_3166465_Colegio_Rodrigo_Arenas_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% | \$ % | 123 | Calibri | 9 | B I Z |

AQ7						AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	
2	CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA IED RODRIGO ARENAS BETANCOURT (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026					Fecha de registro en SoftaPlus:	marzo	marzo	marzo	marzo	marzo	marzo	marzo	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	mayo	mayo
3	PROGRAMA DE FORMACION	TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA	3166465		LA	NCA																	
4	Tipo formacion:	PRESENCIAL	GRADO	11		COMBINANDO	3	DEL	MES															
5	JUEVES y SÁBADO 12:30 - 18:00 Jornada: TARDE	Lugar de la Formación:	IED RODRIGO ARENAS S.	Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avergara@sena.edu.co Celular: 3163232866		7/5/2026	13/3/2026	14/3/2026	19/3/2026	21/3/2026	26/3/2026	28/3/2026	24/2/2026	4/4/2026	9/4/2026	11/4/2026	16/4/2026	18/4/2026	23/4/2026	25/4/2026	30/4/2026	2/5/2026	7/5/2026	
6	0	Tip ID	Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Softa plus																		
7	1	TI	TI 1014873728	MIQUEL ANSEL	ACOSTA PERDOMO	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
8	2	TI	TI 1019827962	KAROL STEFFANNY	ARIAS SOSA	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
9	3	TI	TI 1012379658	SARON SCOTIA	BECCERRA ARIQUE	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
10	4	TI	TI 1019907919	LUISA FERNANDA	BETRANSO BARRERA	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
11	5	TI	TI 1028990287	MAYRA ALEJANDRA	CASTILLO MEJIA	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
12	6	TI	TI 1011324693	KEVIN ANDRÉS	CASTILLO FEYD	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
13	7	TI	TI 1141324441	GABRIEL ESTEBAN	CASTRILLON VELASQUEZ	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
14	8	TI	TI 1016024027	JOSE FELIPE	CEDESPEZ DURAN	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
15	9	TI	TI 1056872204	IVAN ALEJANDRO	DAZ OLIVARES	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

ASISTENCIA FICHA 316655 | REPORTE_SE | CONSOLIDADO | LISTADO_FIRMAS_GENERADO | LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 3:31 p.m. 14/05/2026

Novidades | WhatsApp | Folder shared with you | 08. Asistencia - Google Drive | _Asistencia_Ficha_3166465 | Shared with me - Google |

docs.google.com/spreadsheets/d/1aN126bqFHkY1wyP90Q3bRiyZqfj1OQNOvAtrMHNs/edit?gid=1309206399&gid=1309206399

_Asistencia_Ficha_3166465_Colegio_Rodrigo_Arenas_01042026

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help SENA - G.S.

100% | \$ % | 123 | Calibri | 9 | B I Z |

AQ7						AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	
2	CENTRO DE SEVICIOS FINANCIEROS ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA IED RODRIGO ARENAS BETANCOURT (ACADEMICA) FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA 2026					Fecha de registro en SoftaPlus:	marzo	marzo	marzo	marzo	marzo	marzo	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	abril	mayo	mayo
3	PROGRAMA DE FORMACION	TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	FICHA	3166465		LA	NCA																	
4	Tipo formacion:	PRESENCIAL	GRADO	11		COMBINANDO	3	DEL	MES															
5	JUEVES y SÁBADO 12:30 - 18:00 Jornada: TARDE	Lugar de la Formación:	IED RODRIGO ARENAS S.	Instructor: ABDUBAR VERGARA VALENCIA Correo: avergara@sena.edu.co Celular: 3163232866		7/5/2026	13/3/2026	14/3/2026	19/3/2026	21/3/2026	26/3/2026	28/3/2026	24/2/2026	4/4/2026	9/4/2026	11/4/2026	16/4/2026	18/4/2026	23/4/2026	25/4/2026	30/4/2026	2/5/2026	7/5/2026	
6	0	Tip ID	Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Softa plus																		
21	10	TI	TI 1016177849	SANTIAGO ALFONSO	GONDALEZ RENDON	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
22	16	TI	TI 1084334025	NICOLAS ESTEBAN	QUILOMBO HUIRFANO	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
23	17	TI	TI 10179867132	PAULA DANIELA	INFANTE FIGUEROA	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
24	18	TI	TI 1014876919	JESUS DAVID	JARENEZ REYES	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
25	19	TI	CC 1015631746	AJUAN ANDRES	LARROTA MANSOUR	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
26	20	TI	CC 1019010386	AJUAN PABLO	LOPEZ POVEDA	Formacion	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	
27	21	TI	TI 1023328248	AJULIANA	MOSSOLLON JAMES	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
28	22	TI	TI 1141120787	DYLAN ESTEBAN	OCHOA SVALDRON	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
29	23	TI	TI 1016036483	JOHAN ESTEBAN	OSORIO REYES	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
30	24	TI	TI 1016033746	MARIA JOSE	PAREDES VALDERRAMA	Formacion	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

ASISTENCIA FICHA 316655 | REPORTE_SE | CONSOLIDADO | LISTADO_FIRMAS_GENERADO | LISTADO_COEVALUACION

18°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 3:32 p.m. 14/05/2026