

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante: MHjibarrag
Unidad o Subunidad: 15-01-02-000
Ejecutora Solicitante: COMANDO GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-11-25-7:08 p. m.

Número:	452064125	Fecha Registro:	2025-11-20	Unidad / Subunidad Ejecutora:	15-01-02-000	COMANDO GENERAL
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada	Nro Obligación:	380925	Comprobante Contable de la Generación:
Fecha Máxima Pago:	2025-11-24	Código de Referencia:		04500058200452064125	Tipo de Moneda:	COP-Pesos
Valor Bruto:	6.890.000,00	Valor Deducciones:		46.761,00	Valor Neto:	6.843.239,00
					Tasa de Cambio:	0,00
					Saldo x Pagar:	0,00

VALORES PAGADOS			
TRM Pago	Valor Bruto	Valor Deducciones	Valor Neto
	6.890.000,00	46.761,00	6.843.239,00
			Moneda Base Compra
			Valor MBC

REINTEGROS			
Números	No Recaudado:		
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00
			Reintegrado Neto Moneda:
			0,00

Identificación:	80904742	Razón Social:	JOHNATAN FELIPE PUERTO GARCIA	Medio de Pago:	Abono en cuenta
-----------------	----------	---------------	-------------------------------	----------------	-----------------

Número:	05372201985	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Cuenta Bancaria	
		Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN		Documento Soporte			
Tipo Beneficiario Pago	01 - Beneficiario final	Número:	020-2025	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION
				Fecha:	2025-11-20

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS									
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES
				PESOS	MONEDA		PESOS	MONEDA EXTRANJERA	
000SALOG DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	Nación	10	CSF	6.890.000,00	0,00	6.890.000,00			USO DE PROYECTOS ESPECIALES
									MONEDA
									TASA DE CAMBIO
									VALOR MONEDA
									VALOR MONEDA

DEDUCCIONES				
TERCERO				
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES	TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,766 %	46.761,00

LINEAS DE PAGO VINCULADA				
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ESTADO
000 - DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-11-20	6.890.000,00	Pagada

TSA: Alexandra Chila C
T.P. 3346151
T.P. 3346151

15/4699



Usuario Solicitante:
 Unidad ó Subunidad
 Ejecutora Solicitante
 Fecha y Hora Sistema

MHYguaca
 15-01-02-000
 YURI BIBIANA GUACA ARIAS
 COMANDO GENERAL
 20/11/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Número:	380925	Fecha Registro:	2025-11-20	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-02-000 COMANDO GENERAL					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generada	Requiere DIP.	No	Tipo de DIP:		Nro. Compromiso:		9125
Valor Inicial:	6.890.000,00	Valor Total Operaciones:				Valor Actual:	6.890.000,00	Saldo x Ordenar:	6.890.000,00	6.890.000,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	Valor Total Operaciones Moneda Original:				Valor Actual Moneda Original:	0,00	Saldo x Ordenar Moneda Original:		0,00
Valor Deducciones:	48.761,00	Valor Neto:				Valor IVA:	6.843.239,00	Nro. Cdp:	0,00	6525
Valor Deducciones Moneda:	0,00	Valor Neto Moneda:				Atributo Contable:	05-NINGUNO	Comprobante Contable:	826129	
TERCERO										
Identificación:		Razon Social:	JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA							
CUENTA BANCARIA										
Número:		Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:		Ahorro		Estado:	Activa	
Número:		Cuenta X PAGAR		Identificación:		CAJA MENOR				
DOCUMENTO SOPORTE										
Número:		INF 10 CTO 020	Tipo:	OTROS	Fecha:	2025-11-20				
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO										
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
0005SALGOS DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	A-02-02-02-008-00Z SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	Nación	10	CSF	05-NINGUNO					
						Total:	6.890.000,00	0,00	6.890.000,00	6.890.000,00

Objeto:	INF 10 CTO 020 - ABOGADO
---------	--------------------------

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR		
0000 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-11-20	Generada	6.890.000,00		
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL						
POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	CASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
22-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	NIT 8999999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	6.104.540,00	0,766 %	46.761,00	46.761,00

5418.

CORONEL
FIRMAS RESERVADAS S.A.
GEORGINA PINO SUAREZ
Director Administrativo y Financiero SAGAFIN

OP. 452064125 20 Nov. 2025

TESORERIA COGFM
DIADF

FECHA RECEPCIÓN: 20 Nov. 2025

HORA RECEPCIÓN: 17:20.

COC. SAP: 4000.

ENTREGA: 4000.

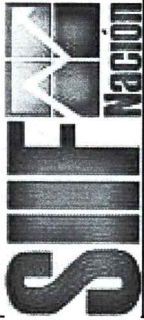
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
NIT 800230729
2025

RETENCION EN LA FUENTE				
JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA				
UVT 2025			\$	49.799
RETENCION RENTAS DE TRABAJO				
Totalidad de ingresos renta de trabajo (Excluir prima de servicios procedimiento 1)			\$	6.890.000,00
Ingresos laborales			\$	6.890.000
Limite del 40 % del ingreso neto del mes.			\$	2.756.000
INGRESOS NO CONSTITUTIVOS DE RENTA				
1. Aportes obligatorios a Pension. (Art. 55 Estatuto Tributario)			\$	440.960
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)			\$	344.500
3. Aportes voluntarios a fondo de Pensiones obligatorias. (Art. 55 E.T. Dcto 1625 Art. 1.2.1.12.9)				
Total Ingresos no constitutivos			\$	785.460
Subtotal 1			\$	6.104.540
DEDUCCIONES				
1. Pago intereses de vivienda o Costo Financiero Leasing Habitacional. <i>Limite maximo 100 UVT Mensuales (\$4.706.500,00) Artículo 387 del ET.</i>			\$	-
2. Deducion por dependientes (Ver Art. 387 E.T.) <i>No puede exceder del 10% del ingreso bruto del trabajador y maximo 32 UVT mensuales. (1.506.080,00 2022) Artículo 387 del</i>			\$	-
3. Pagos Por Salud medicina prepagada. <i>No puede Exceder 16 Uvt Mensuales. 753.040,00 Año 2023). Artículo 387 del ET.</i>			\$	-
4. Pago intereses por prestamos educativos del ICETEX. <i>Limite maximo 8 UVT Mensuales (\$376.520,00) Artículo 387 del ET.</i>			\$	-
Total Deduciones			\$	-
Subtotal 2			\$	6.104.540
RENTAS EXENTAS				
a. Aportes Voluntarios Empleador Fondo de Pensiones Artículo 126-1 del ET. Artículos 1.2.1.22.41 y 1.2.4.1.19 del DUT 1625 de 2016.				
b. Aportes a cuentas AFC (Art 126 - 4 E.T.) <i>La Sumatoria de los beneficios a (Aportes voluntarios) y b (Aportes AFC), no pueden exceder del 30% del ingreso laboral o tributario del año y hasta un maximo de 3.800 Uvt por año. (178.847.000,00 año 2023) Artículo 126-4 del ET.</i>			\$	-
Artículo 2 de la Ley 1114 de 2006.				
Artículos 1.2.1.22.43 y 1.2.4.1.19 del DUT 1625 de 2016				
c. Otros rentas exentas. Art. 206 numerales 1 al 8				
Total Rentas Exentas			\$	-
Subtotal 3			\$	6.104.540
Renta de Trabajo Exenta (25%). Maximo \$8.713.920 Año 2020. (240 Uvt). Artículos 206 y 388 del ET.			\$	1.526.000
Subtotal 4			\$	4.578.540
Cifra control 40% Deduciones y rentas exentas			\$	2.441.816
Total deducciones y renta exentas			\$	1.526.000
En todo caso el Maximo permitido es de 420 UVT Artículo 1.2.4.1.6 Decreto 1625 de 2016 15.249.360			\$	20.916.000
Ingreso Laboral Mensual Base para Retención en la Fuente			\$	4.578.540
Ingreso laboral gravado en UVT			\$	92
Valor de la UVT durante 2025			\$	49.799
Rangos en UVT		Tarifa marginal	Instrucción para calcular la retención ("impuesto") en \$	Cálculo en \$ del valor de la retención para el asalariado
0	95	0%	Ninguna	\$ 0
>95	150	19%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 95 UVT) x 19%	\$ 0
>150	360	28%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 150 UVT) x 28% más 10 UVT	\$ 0
>335	640	33%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 360 UVT) x 33% más 69 UVT	\$ 0
>640	945	35%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 640 UVT) x 35% más 162 UVT	\$ 0
>945	2300	37%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 945 UVT) x 37% más 268 UVT	\$ 0
>2300	En adelante	39%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 2300 UVT) x 39% más 770 UVT	\$ 0
TOTAL RETENCION EN LA FUENTE POR RENTA				\$ 0
TOTAL RETENCION EN LA FUENTE POR ICA				\$ 46.761
TOTAL A PAGAR				\$ 6.843.239

 COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS DE COLOMBIA UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA	FORMATO ENTREGA DOCUMENTACIÓN Y SOPORTES VERIFICADOS PARA TRÁMITE DE PAGO.		Página: 1 de 1		
	SGI		Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-124 V.03		
			Vigente a partir de: 20-04-2023		
CONTRATO N°		020-2025			
RECURSO		10			
RUBRO PRESUPUESTAL		SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES			
CONTRATISTA		JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA			
CONCEPTO		DECIMO PAGO			
VALOR		\$6.890.000,00			
NUMERO DE ENTRADA DEL SERVICIO EN SAP (CUANDO APLIQUE)		4500512468			
FECHA DE ELABORACIÓN Y ENTREGA		19/11/2025			
TIPO DE DOCUMENTO:		ORIGINAL	COPIA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
REGISTRO PRESUPUESTAL MODIFICADO		X		1	9125
FORMATO INFORME DE SUPERVISION, ACTIVIDADES Y GESTION (PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS)		X		3	010
DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (PARA PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR)		X		1	010
FORMATO CERTIFICACIÓN DE INDEPENDIENTES (CON O SIN SOPORTES)					
FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCION (PARA CONTRATOS DE BIENES O SERVICIOS)					
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE					
ALTA DE ENTRADA AL ALMACEN					
CERTIFICACION PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (PARA PERSONAS NATURALES)			X	1	S/N
PLANILLA UNIFICADA PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y COMPROBANTE DE PAGO (PARA CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS)			X	1	PL # 91331610
CERTIFICACION PAGO DE APORTES PARAFISCALES CON PLANILLAS (SEGÚN LO ESTIPULE EL CONTRATO)					
OTROS DOCUMENTOS:					
CERTIFICACIÓN PARA APLICACIÓN DE COSTOS Y DEDUCCIONES		X		1	S/N
TOTAL FOLIOS				8	
Nombre y firma de quien recibe en Contabilidad		Cpm Guaca			
Fecha y hora de recibido		20-11-2025 8:40am			
Nombre y firma de quien recibe para archivo en el expediente contractual					
Fecha y hora de recibido					

DILIGENCIADO POR:


 SV. CRISTÓBAL SIMÓN DÍAZ DÍAZ
 Funcionario Encargado de la Verificación Sección de Pagos ARFIN



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante:
Unidad ó Subunidad
Ejecutora Solicitante:
Fecha y Hora Sistema:

MHgcaselli
15-01-02-000
2025-11-20-8:02 a. m.

GLADYS RAQUEL CASTELLANOS SANCHEZ
COMANDO GENERAL

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6525 de fecha 2025-01-13. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	9125	Fecha Registro:	2025-01-23	Unidad / Subunidad Ejecutora:	15-01-02-000 COMANDO GENERAL
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Com Obligación	Tipo de Moneda:	COP-Pesos
Valor Inicial:	75.790.000,00	Valor Total Operaciones:	1.607.667,00	Valor Actual:	77.397.667,00
Tasa de Cambio:					
Saldo x Obligar:					
0,00					
15.387.667,00					

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	80904742	Razón Social:	JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA	Medio de Pago:	Ahorro en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	-------------------------------	----------------	------------------

CUENTA BANCARIA

Número:	05372201985	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro
Estado:					Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	80177974	Nombre:	GEOVANNY ANDRES SUAREZ PENAGOS	Cargo:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	--------------------------------------

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	Número:
					020-2025
					2025-01-23
					CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

ITEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
000SALOG DIRECCION ADMINISTRATIVA Y	A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES	Nación	10	CSF	2025-08-12	75.790.000,00	1.607.667,00		
Total:						75.790.000,00	1.607.667,00	77.397.667,00	15.387.667,00

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN DEL COMANDO GENERAL, EN TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTUACIONES QUE COMPRENDAN LA ESTRUCTURACIÓN Y

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC				POSICION DEL CATALOGO DE PAC				FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LÍNEA DE PAGO
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-12-22	8.497.667,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-02-20	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-03-20	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-04-21	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-05-20	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-06-19	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-07-21	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-08-12	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-08-21	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-09-17	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-10-20	6.890.000,00		NINGUNO			
000	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1-2		ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-11-20	6.890.000,00		NINGUNO			

CT MAPO HGO VMA
FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

4500512648

 COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 1 de 5
		Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13
	SGI	Vigente a partir de: 20-04-2023



N° Radicado 0125012768102 / MDN-COGFM-JEMCO-SEMAI-DIADF-ARCON

Bogotá D.C., 18 de noviembre de 2025

No. 010

Señor Coronel
GEOVANNY ANDRES SUAREZ PENAGOS
 Director Administrativo y Financiero
 Comando General de las Fuerzas Militares
 Bogotá D. C.

Asunto: Informe de Supervisión, Actividades y Gestión Contrato de Prestación de Servicios

De acuerdo con lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios N° 020COGFM DIADF 2025 del 20 de enero de 2025 y Modificadorio N° 01 del 08 de agosto de 2025, de manera atenta me permito relacionar a continuación el detalle de las actividades realizadas a la fecha por parte de JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA, quien presta sus servicios como Abogado, en cumplimiento con las obligaciones específicas pactadas en el contrato, cuyo objeto es: *"prestar servicios profesionales como abogado en el Área de Contratación del Comando General, en todas y cada una de las actuaciones que comprendan la estructuración y evaluación de los procesos contractuales de selección según su modalidad, trámites y procedimientos administrativos que se celebren o desarrollen por parte de la Dirección Administrativa y Financiera del COGFM"*, así:

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Desempeñarse como integrante de los Comités Jurídicos en los procesos de selección cuando sea designado por la autoridad competente.	Se actuó como parte tanto de los comités jurídico estructurador, como evaluador, conforme a las resoluciones de designación.
2	Estructurar estudios previos, proyectos de pliego, pliego de condiciones definitivos, invitaciones públicas y demás documentos previos que se requieran y apliquen en la etapa precontractual de acuerdo con la modalidad de selección de los procesos contractuales adelantados por la Dirección Administrativa y Financiera COGFM, que se le asignen, analizando y verificando que cumplan con las condiciones jurídicas requeridas por la Institución y la Ley.	Se han revisado los siguientes estudios previos: 1. SAMC – SUITE EMAIL – CCOCI 2. SAMC – RENOVACIÓN VMWARE – CCOCI 3. MÍNIMA – MINUTOS SATELITALES – CCOES
3	Preparar y participar en las audiencias que sean requeridas de acuerdo con la modalidad de selección de los procesos contractuales adelantados por la Dirección Administrativa y Financiera COGFM, que se le asignen, analizando y verificando que cumplan con las condiciones jurídicas requeridas por la Institución y la Ley.	No aplica para el presente periodo de ejecución.
4	Realizar la evaluación jurídica de las propuestas presentadas en el desarrollo de los procesos contractuales, en los cuales haya sido nombrado como integrante del Comité Jurídico, emitiendo el concepto respectivo y verificando que estas cumplan con todos los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones o en las invitaciones, y efectuar los requerimientos	Se realizan evaluaciones de los siguientes procesos: 1. 315COGFM DIADF 2025 2. 316COGFM DIADF 2025 3. 328COGFM DIADF 2025

 COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS DE COLOMBIA UNIDAD - INTEGRIDAD - VICTORIA	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 2 de 5
	SGI	Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13 Vigente a partir de: 20-04-2023

	cuando sea necesario. De igual manera, apoyar a los demás grupos de trabajo que se estime conveniente y en lo que respecta a lo de su competencia.	
5	Crear y publicar en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP: los procesos de selección adelantados por la Dirección Administrativa y Financiera COGFM, y modificatorios que le sean asignados, en coordinación con el comité económico, así como los actos administrativos y demás documentos que por Ley se requieran, correspondientes a los Procesos de Selección en sus diferentes etapas, en coordinación con el comité económico.	Se crean en el SECOP II los siguientes procesos: 1. 319COGFM DIADF 2025 2. 325COGFM DIADF 2025 3. 331COGFM DIADF 2025
6	Elaborar, revisar, tramitar firmas, radicar y resolver jurídicamente todos los actos administrativos y demás documentos que se requieran dentro de los procesos contractuales, modificatorios que sean adelantados por la Dirección Administrativa y Financiera COGFM, que le sean asignados.	Se elaboraron y radicaron los siguientes documentos: 1. PROCESO 297 ACTA 750 DECIDE PROCESO RESOLUCIÓN 484 DECIDE PROCESO SOLICITUD RP 2. PROCESO 301 FORMULARIO N° 1 RESOLUCIÓN 485 CAMBIO GERENTE NOTIFICACIÓN 0125011678702 GERENTE ACTA 753 DECIDE PROCESO RESOLUCIÓN 486 DECIDE PROCESO SOLICITUD RP 3. PROCESO 313 ACTA 755 DECIDE PROCESO SOLICITUD RP 4. PROCESO 319 RESOLUCIÓN 483 NOMBRA MIENTOS NOTIFICACIÓN COMITÉS – 0125011642802 PACTO DE INTEGRIDAD PROYECTO DE PLIEGO AVISO DE CONVOCATORIA FORMULARIO N° 1 OBSERVACIONES PLIEGO DE CONDICIONES ACTA 777 APROBACIÓN EP Y PC RESOLUCIÓN 500 APERTURA FORMULARIO N° 1 OBSERVACIONES ADENDA N° 1 5. PROCESO 325

 COMANDANCIA GENERAL FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 3 de 5
		Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13
	SGI	Vigente a partir de: 20-04-2023

		RESOLUCIÓN 502 NOMBRAMIENTOS NOTIFICACIÓN COMITÉS - 0125011982502 PACTO DE INTEGRIDAD PROYECTO DE PLIEGO AVISO DE CONVOCATORIA FORMULARIO N° 1 OBSERVACIONES PLIEGO DE CONDICIONES ACTA 812 APROBACIÓN EP Y PC RESOLUCIÓN 525 APERTURA 6. PROCESO 331 RESOLUCIÓN 523 NOMBRAMIENTOS NOTIFICACIÓN COMITÉS - 0125012553002 PACTO DE INTEGRIDAD INVITACIÓN PUBLICA
7	Elaborar, actualizar y revisar las minutas para los contratos estatales que suscriba la Dirección Administrativa y Financiera, de acuerdo con la normatividad vigente en el contenido de las cláusulas de acuerdo con las normas legales vigentes y la naturaleza de los mismos.	Se elaboran los siguientes contratos: 1. 280COGFM DIADF 2025 2. 281COGFM DIADF 2025 3. 282COGFM DIADF 2025 4. 283COGFM DIADF 2025 5. 284COGFM DIADF 2025 6. 285COGFM DIADF 2025 7. 291COGFM DIADF 2025 8. 292COGFM DIADF 2025 9. 296COGFM DIADF 2025
8	Mantener actualizados los registros y herramientas de control que maneja el Área de Contratación como control numeración procesos, control numeración actas, control numeración resoluciones.	Se alimenta constantemente los registros y herramientas y se ingresa la información de los procesos, actas y resoluciones en las respectivas bases de datos.
9	Mantener actualizados y organizados oportunamente los documentos correspondientes a los procesos contractuales adelantados por la Dirección Administrativa y Financiera COGFM, que se le asignen, en las carpetas digitales de la red compartida "CGPIJAO".	Se alimenta constantemente las carpetas de los procesos asignados en la red compartida "CGPIJAO".
10	Analizar, evaluar, resolver y conceptuar en materia jurídica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales en sus diferentes etapas y procesos administrativos, absolver consultas, derechos de petición, recursos de apelación, reposición y los demás de competencia de la Dirección Administrativa y Financiera de acuerdo con las políticas institucionales.	No aplica para el presente periodo de ejecución.
11	Participar en el diseño, coordinación, ejecución y control de los planes, programas recomendaciones y proyectos en materia de contratación, con miras a optimizar la utilización de los recursos disponibles y en lo que respecta a lo de su competencia.	No aplica para el presente periodo de ejecución.

	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 4 de 5 Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13
	SGI	Vigente a partir de: 20-04-2023

12	Asesorar jurídicamente en materia de contratación estatal a las dependencias del Comando General que lo requieran y al Director Administrativo y Financiero, siempre encaminada al buen funcionamiento de la administración.	Se realiza asesoría a todas las dependencias, comités estructuradores y evaluadores, gerentes de proyecto en los procesos que se están adelantando; asimismo, al señor Director Administrativo y Financiero cuando lo requiere.
13	Apoyar en la vigilancia y control a la gestión de los supervisores en lo referente a los avances jurídicos, cuando sea designado por el Jefe del Área de Contratación.	No aplica para el presente periodo de ejecución.
14	Recibir, archivar, organizar, foliar y elaborar la tabla de retención documental de todos los documentos soporte de los procesos contractuales que le sean asignados, hasta la elaboración del Contrato, entregando al archivo los expedientes contractuales asignados, en coordinación con el comité económico.	No aplica para el presente periodo de ejecución.
15	Analizar, conceptuar y realizar modificaciones a los contratos u órdenes de compra celebrados por la Dirección Administrativa y Financiera cuando sea solicitado por el supervisor.	No aplica para el presente periodo de ejecución.

Se verificaron los soportes y actividades realizadas por el Contratista y se constató que son acordes con las obligaciones contractuales específicas pactadas en el Contrato, por lo tanto, se recibe a satisfacción la prestación del servicio brindado a la fecha.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

Por el presente se deja constancia que se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones relativas al Sistema de Seguridad Social Integral y se anexa para tal fin, las certificaciones, planillas y comprobantes de pago. Lo anterior, dando estricto cumplimiento a lo consagrado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificada por el Parágrafo 2 del Artículo 1 de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Sección 2 AFILIACIÓN, COBERTURA Y EL PAGO DE APORTES A LAS PERSONAS VINCULADAS A TRAVÉS DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS del Decreto 1072 de 2015, Decreto 2353 de 2015 y demás normas que las complementen, aclaren, modifiquen o deroguen y se encuentren vigentes durante la ejecución del presente contrato.

Atentamente,


JONNATAN FELIPE PUERTO GARCÍA
 Contratista


MAYOR ERIKA ANDREA RODRÍGUEZ SÁENZ
 Supervisor del Contrato

 FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNIÓN - INTEGRIDAD - VICTORIA	INFORME SUPERVISIÓN ACTIVIDADES Y GESTIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página: 5 de 5 Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-33 V.13
		Vigente a partir de: 20-04-2023

Anexo: Planilla y comprobante de pago a EPS, PENSIÓN Y/O FOSYGA, ARL, correspondiente al mes que se presenta el informe de supervisión.

Nota: El Supervisor del Contrato debe verificar todos los documentos soporte que evidencien el seguimiento efectuado por el supervisor a las actividades desarrolladas por el Contratista y que garanticen la adecuada ejecución del contrato, tales como: Actas, informes, evidencia fotográfica, cronogramas, entre otros.

Espacio para ser diligenciado en la Dirección Administrativa y Financiera

CONTROL DE APROBACIONES Y DE TIEMPOS PARA PUBLICAR				
CONTRATOS	FECHA DE RECEPCIÓN DEL INFORME	FECHA APROBACIÓN Y CARGUE DEL INFORME.	NOMBRE DE FUNCIONARIO REVISOR	FIRMA DEL FUNCIONARIO AVALANDO INFORME
	18 NOV 2025	18 NOV 2025	María Fernanda P	[Firma]
CONTABILIDAD	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO PARA LA OBLIGACIÓN	FECHA APROBACIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO Y FACTURA	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.
	20-11-2025	20-11-2025	Claudia Ros	[Firma]
TESORERÍA	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA ORDEN DE PAGO	FECHA REAL DE PAGO, Y CARGUE DE SOPORTES DE PAGO	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.
	20-NOV-25	20-NOV-25	Alexandra Ch.	[Firma]

Bogotá D. C., 18 de noviembre de 2025

CERTIFICACIÓN

Yo, JONNATAN FELIPE PUERTO GARCÍA con CC No. 80904742, certifico bajo la gravedad de juramento que soy contratista del Comando General de las Fuerzas Militares, mediante contrato de prestación de servicios No. 020COGFM DIADF 2025 y manifiesto que:

Aplicaré costos y deducciones a los ingresos recibidos del presente contrato SI () NO (X)

Lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1607 de 2012, Decreto 1070 de 2013, Decreto Único Reglamentario en Materia Tributaria 1625 del 2016, Ley 2277 del 2022 y el Decreto 2231 del 22 de diciembre del 2023 expedidos por el Gobierno Nacional.

Nota:

- Si marca X en SI** se tienen en cuenta costos y deducciones – se aplicará el artículo 392 E.T.
Es decir, si el sujeto de retención solicita la aplicación de costos y deducciones, se aplicarían las tarifas del artículo 392 (10% o 6% según sea el caso)
- Si marca X en NO** se tienen en cuenta costos y deducciones – se aplicará el artículo 383 E.T.
La retención en la fuente aplicable a los pagos gravables efectuados por las personas naturales o jurídicas, las sociedades de hecho, las comunidades organizadas y las sucesiones ilíquidas, originados en la relación laboral, o legal y reglamentaria, y los pagos recibidos por concepto de pensiones de jubilación, invalidez, vejez, de sobrevivientes y sobre riesgos laborales de conformidad con lo establecido en el artículo 206 de este Estatuto, será la que resulte de aplicar a dichos pagos la siguiente tabla de retención en la fuente:

TABLA DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA INGRESOS LABORALES GRAVADOS

Rangos en UVT		Tarifa Marginal	Impuesto
De	Hasta		
>0	95	0%	0
>95	150	19%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 95 UVT)*19%
>150	360	28%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 150 UVT)*28% más 10 UVT
>360	640	33%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 360 UVT)*33% más 69 UVT
>640	945	35%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 640 UVT)*35% más 162 UVT
>945	2300	37%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 945 UVT)*37% más 268 UVT
>2300	En adelante	39%	(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 2300 UVT)*39% más 770 UVT

** Nota: esta tabla se aplicará al valor que resulte después de realizar la depuración de rentas exentas.

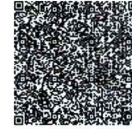
Atentamente,

JONNATAN FELIPE PUERTO GARCÍA
CC No. 80904742 de Bogotá D. C.

SOLICITUD PARA TRAMITE DE PAGO PARA PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR ELECTRONICAMENTE				
Fecha de solicitud:	18/11/2025			
No de solicitud:	10			
Dirigido a:	Comando General de las FF.MM - Dirección Administrativa y Financiera			
Nit:	800.230.729-9			
Dirección:	Avenida el Dorado - Carrera 54 No. 26 - 25 - CAN			
Telefono:	3150111 ext 21245			
PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA				
Contrato Número:	020COGFM DIADF 2025			
Apellidos y Nombre o Razon Social:	Jonnatan Felipe Puerto Garcia			
Numero de Identificación (NIT-CC-CE):	80.904.742			
Dirección:	Carrera 19 B BIS # 60 b - 12			
Teléfono:	3003667511			
Correo Electrónico:	jonnatanfpuerto@gmail.com - jonnpu@cgfm.mil.co			
Descripción del Bien o Servicio Prestado	Tipo de adquisición (Bien ó Servicio)	Cantidad	No. De pago	Valor
El contratista se obliga para con el Ministerio de Defensa Nacional- Comando General de las Fuerzas Militares - Dirección Administrativa y Financiera, a prestar servicios profesionales como abogado en el Área de Contratación del Comando General, en todas y cada una de las actuaciones que comprendan la estructuración y evaluación de los procesos contractuales de selección según su modalidad, trámites y procedimientos administrativos que se celebren o desarrollen por parte de la Dirección Administrativa y Financiera del COGFM.	Prestación de Servicios	1	10	6.890.000,00
VALOR A PAGAR EN LETRAS: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE				
Solicitante	 PS. JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA Firma y Post-firma			
Vo - Bo:	 MAYOR ERIKA ANDREA RODRÍGUEZ SÁENZ Supervisor del Contrato			



DOCUMENTO SOPORTE EN
ADQUISICIONES CON SUJETOS
NO OBLIGADOS A FACTURAR



CUDI:
67280ABFAC9A16736180E72955135987F2500A04A
8E3219B02D07EAA40E257F5CF8ED8DD014A674973
1CDE26E8D918D

NÚMERO DOCUMENTO SOPORTE	DSCG2775									
FECHA EMISIÓN	2025-12-16 15:02:20				FECHA VENCIMIENTO	2025-12-16 17:19:08				
MÉTODO DE PAGO	Contado				FORMA DE PAGO	Crédito Negocio Intercambio Corporativo (CTX)				
MONEDA DE PAGO	PESOS				REFERENCIA DEL DOCUMENTO (RCA)					
PERIODO DE FACTURACIÓN	Por operación									
INFORMACION DEL EMISOR										
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA				NIT/CC	80904742				
RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA	No responsable de IVA				REGIMEN FISCAL					
TIPO DE CONTRIBUYENTE	Persona Natural				DEPARTAMENTO	Bogotá				
CIUDAD/MUNICIPIO	BOGOTÁ D.C.				DIRECCIÓN	CR 19 B BIS 60 B 12				
EMAIL					TELÉFONO					
INFORMACION DEL ADQUIRIENTE										
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES				NIT/CC	800230729				
TIPO DE CONTRIBUYENTE	Persona Jurídica				DEPARTAMENTO	Bogotá				
CIUDAD/MUNICIPIO	BOGOTÁ D.C.				DIRECCIÓN	AV EL DORADO CAN CR 54 26 25				
EMAIL	siifnacion.facturaelectronicadocsoporte@minhacienda.gov.co;				TELÉFONO					
ITEM	IDENTIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	UND. DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TARIFA INC	VALOR INC	TARIFA IVA	VALOR IVA	VALOR TOTAL
1	A-02-02-02-008-002-01	SERVICIOS JURIDICOS	unidad	1.0	6,890,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,890,000.00
Total items facturados: 1										
NOTAS							VALOR BRUTO	6,890,000.00		
INF 10 CTO 020 - ABOGADO							DESCUENTOS	0.00		
							SUBTOTAL	6,890,000.00		
							IVA	0.00		
							IMPUESTO AL CONSUMO	0.00		
							VALOR TOTAL DE VENTA	6,890,000.00		
SON: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE										

Firmado digitalmente por: - C=CO, S=Bogota, O=MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, OU=Factura electronica, SERIALNUMBER=8999990902, CN=MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, Phone=3112402998, STREET=CRA 8 6 C
38
Firma Digital

Dependencia

Cliente

Bogotá DC, 18 de noviembre de 2025

CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Yo, Jonnatan Felipe Puerto Garcia con CC No 80904742 de Bogotá certifico que he cumplido con lo estipulado en la Ley 1955 de 2019 artículo 244, por cuanto efectué los aportes correspondientes al Sistema General obligatorio de Seguridad Social y Riesgos Laborales, conforme con las disposiciones legales, según número de planilla que relaciono a continuación:

Contrato No.	020 del 20-01-2025
Valor mensual recibido	\$6.890.000,00
Base de cotización	\$2.756.000
Planilla de Pago No.	91331610
Fecha de Pago	10-11-2025
Periodo Cotizado	NOVIEMBRE
Aporte Salud o Fosyga	\$ 344.500
Aporte Pensión	\$ 441.000
Aporte Riesgos Profesionales	\$ 14.400
Total Pago Seguridad Social	\$ 799.900

Cordialmente,



Jonnatan Felipe Puerto Garcia
CC No. 80904742 de Bogotá

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD	
				EMPLADOS	UPC
				1	0
PERIODO SALUD	2025-11	PERIODO PENSIONES	2025-11	TOTAL A PAGAR	
			1	10/11/2025	\$799.900

[illegible]

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	86001153-6	14.400				14.400	0	0	14.400			144	14.400	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLAADOS
					UPC
					1
					0
					TOTAL A PAGAR
					\$799.900

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO
CC	80904742	JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA	CRA 19 B BIS / 60 B - 12	7659288	JOFEPU@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	DÉPARTAMENTO	CÓDIGO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	1 - Independiente		BOGOTÁ D.C.		BOGOTÁ D.C.

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE		INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN		SALUD		RIESGOS LABORALES		CCF		PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna	Columna
1	CC	80904742	PUERTO GARCIA, JONNATAN FELIPE	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
ÁREA FINANCIERA

FECHA: 19 NOV 2025 HORA LLEGADA: 10:26

REGISTRO No: 768107 HORA ENTREGA:

TESORERÍA ☐ CONTABILIDAD ☐ PRESUPUESTO ☐

PROGRAMACIÓN ☐ PAGOS ☒ DELEGADO SIIF ☐

PLAZO:

SEGUIMIENTO Y CONTROL ☒ VERIFICAR DOCUMENTOS ☐

DAR TRÁMITE ☒ CONCEPTO DEL SUPERVISOR ☐

COTIZAR ☐ PROYECTAR RESPUESTA ☐

COORDINAR CON ☐ RECOMENDACIÓN ☐

CONSOLIDAR INFORMACIÓN ☐ HABLE CONMIGO ☐

AUTORIZADO ☐ ARCHIVO ☐

OBSERVACIONES:

JEFE ÁREA FINANCIERA